

## **ARTICULO CIENTÍFICO.**

### **TEMA:**

Efecto de la implementación de un sistema contable en los resultados financieros de la empresa ICONO Publicidad en la ciudad de Estelí, correspondiente al primer semestre del año 2017

### **AUTORES:**

- **López Ramírez Hulda Candelaria**

**FAREM Estelí**

### **RESUMEN.**

El tema abordado es: Efecto de la implementación de un sistema contable en los resultados financieros de la empresa ICONO Publicidad en la ciudad de Estelí, correspondiente al primer semestre del año 2017; dicha investigación describe el proceso de ejecución de implementación de sistema contable así las debidos instrumentos que establece el código del comercio.

El principal propósito para investigar es analizar el Efecto de la implementación de un sistema contable en los resultados financieros de la empresa ICONO Publicidad en la ciudad de Estelí, correspondiente al primer semestre del año 2017; dicho análisis incluye determinar el cumplimiento de los objetivos propuestos y con el fin de solventar las necesidades presentadas con el fin de emitir recomendaciones.

Para recolectar información se aplicaron entrevistas dirigida al propietario, y personal administrativo responsables de las áreas que inciden en el proceso de ejecución y procesamiento de la información contable, una guía de observación y una de revisión documental; así como también se hizo uso de bibliografía localizada en páginas web, libros y monografías encontradas en la biblioteca Urania Zelaya de FAREM Estelí.

Los resultados muestran los principales registros contables, documentación soporte y aplicación de leyes y principios de contabilidad.

## **INTRODUCCIÓN.**

Icono Publicidad, es una empresa publicitaria que se dedica a ofrecer servicios de calidad en impresión digital, diseño gráfico personalizado, elaboración de rótulos publicitarios, personalización y elaboración de marquesinas, tarjetas de presentación, serigrafía a full color, videos audio visuales, etc. Es una empresa pequeña que está en proceso de crecimiento lo que significa que requiere tomar decisiones, adoptar normas de conducta, formular juicios, establecer objetivos, evaluar el desempeño de los trabajadores con el propósito de que la entidad marche a la perfección, para lograr que estos métodos funcionen de manera eficaz deben de fundamentarse con información amplia y exacta, la cual ha de obtenerse en su mayoría de los registros que brinda un sistema contable.

Para la obtención de dicha información financiera es importante que la entidad posea un sistema contable el cual permita controlar y registrar de forma eficiente todos los movimientos financieros que se lleven a cabo dentro de la empresa.

Cabe señalar que el presente trabajo está estructurado en diez capítulos en los cuales se refleja información de todo el proceso de investigación en el cual se utilizaron diversos instrumentos para recopilar información la cual fue procesada y presentada en los resultados del presente trabajo; entre ello tal es el caso que la empresa Icono Publicidad tiene la necesidad de registrar sus operaciones contable utilizando los instrumentos recomendables, con el fin de conocer la situación financiera en la que se encuentra la empresa y que la información obtenida sirva como referencia para la toma de decisiones.

## **MATERIALES Y MÉTODOS**

### **DISEÑO EXPERIMENTAL:**

El estudio está planteado como una investigación con enfoque cualitativa por que pretende fundamentalmente analizar las alternativas contables, especificar lo importante desarrollar el diseño del sistema contable y verificar la incidencia en la aplicación de dichos sistema. Para ello el investigador se involucra muy cercanamente con el propietario al fin de obtener información confiable y real.

La investigación es de tipo aplicada puesto que para la recopilación de la información, parte de la implementación de instrumentos de recolección de datos.

El universo está conformado por la empresa ICONO Publicidad del municipio de Estelí, departamento de Estelí. Está compuesta por el propietario y 10 trabajadores que conforman diferentes áreas.

Para la recolección de información se hizo uso de fuentes primarias como la entrevista y guía de observación, además de fuentes secundarias como la guía de revisión documental.

Es un estudio de corte transversal simple, ya que es de corto plazo, abarca un período de 6 meses que comprende el primer semestre del año 2017.

## RESULTADOS Y DISCUSIÓN:

### 1.1 Funcionamiento contable de la empresa

Para describir el funcionamiento contable de la empresa ICONO Publicidad se realizó una entrevista al señor (Martiez, 2017); con el fin de conocer los instrumentos contables utilizados, lo que permitirá obtener información con la cual se dará salida a los objetivos planteados en la investigación.

Al consultarle sobre la situación actual en la que encuentra la empresa en cuanto a sus registros contables y administrativos explicó lo siguiente:

La empresa comprende un sistema de control interno de forma empírica, pero que a la vez contiene debilidades, que a medida del tiempo han perjudicado a la compañía, ya que ha afectado especialmente en la organización del personal; según (Narváz Sánchez & Narvaez Ruiz, 2007) definen que el control interno comprende el plan de organización y promover la eficiencia de las operaciones, estimular la observancia de las políticas prescritas y lograr el cumplimiento de las metas y objetivos programados, es por tal razón la necesidad de mejorar el sistema de control interno con el objetivo de promover y desarrollar la eficacia y eficiencia del personal.

Actualmente la empresa cuenta con diez personas que realizan diferentes actividades entre ellos están: el gerente propietario, el administrador, asistente administrativo, serigrafista, encargado de impresión digital, encargado de ventas, un diseñador gráfico, un instalador, un instalador- soldador. Cabe recalcar que los antes mencionados no tienen vínculos familiares.

El número del personal que labora en la empresa es poco, pero al no haber una buena planificación provoca una mala organización, sin embargo, delegar funciones al personal trae consigo cambios significativos. En la empresa Icono Publicidad las funciones están establecidas para cada área, pero para ser más específico en el área administrativa, es necesario delimitar y a la vez separar las funciones, con el fin de evitar sobre cargar al personal con funciones que no le corresponden y lograr optimizar los recursos humanos y materiales que posee la empresa y maximizar el tiempo.

El señor Rodríguez en busca de mejorar la calidad y organización de ha establecido un conjunto de preceptos y normas que rigen el trabajo en la organización y la convivencia de los colaboradores con el fin de detallar procedimientos necesarios para detallar la ejecución de determinadas actividades tales como: control de la hora de entrada y salida de todos los trabajadores, los períodos de descanso que tendrán los empleados a lo largo de la jornada, el lugar donde debe dar comienzo y finalizar la jornada laboral, el tiempo que está establecido para que puedan llevar a cabo la comida, la forma de remuneración del salario, todas las medidas e indicaciones que deben acometerse en pro de la higiene y de la seguridad en el trabajo, en pro de todos y cada uno de los empleados entre otros.

Según la información obtenida se lleva control de inventario por cada área (oficina, serigrafía, taller de instalación, taller de soldadura y e impresión digital) de las herramientas y equipos asignados a cada colaborador, en el cual se realizan revisiones periódicas sorpresivas dos veces en el mes. Se implementó un formato personalizado, para controlar las herramientas, que entran y salen, cuando se reportan como pérdidas o cuando se dan de baja. Cada

Equipo está debidamente registrado y codificado. Este ha ayudado a controlar los equipos que ingresan a la oficina.

El registro de las operaciones es llevado por la administradora y por el asistente administrativo quienes lo realizan de manera detallada en formatos de Excel (ingresos y egresos diarios, cuentas por pagar y cuentas por cobrar) lo que son soportados por facturas de compra y venta.

Para soportar cada movimiento se utilizan facturas y recibos oficiales de caja en cada venta realizada, en el caso de las compras al crédito se realizan órdenes de compra la cual es firmada por quien la está solicitando y por quien lo autoriza (El Gerente o Administrador), para las compras de contado; en el caso de que no entreguen facturas en el lugar de compra se llena un comprobante de egresos de igual forma se realiza el mismo procedimiento para el pago de viáticos. Este es un procedimiento indispensable que debe realizarse para soportar cada movimiento que se realice.

Analizando la forma de registrar sus operaciones, se identificó que el sistema utilizado solo cubre necesidades básicas, es decir que la empresa necesita un sistema más completo y especializado para obtener una visión más amplia de la empresa.

La empresa Icono Publicidad se encuentra en régimen de cuota fija, trabaja conforme a lo que establece la ley, realiza sus respectivos pagos periódicamente a la DGI y en la Alcaldía.

Es importante señalar que en la empresa no se elaboran estados financieros como resultado de las transacciones que se ejecutan, por lo que el propietario únicamente tiene un estimado de las utilidades percibidas.

Según los resultados obtenidos en la entrevista realizada la empresa no cuenta con un sistema contable establecido, tampoco con personal capacitado para llevar a cabo la elaboración de estados financieros, sin embargo es importante implementar un sistema de información ya que tiene como objetivo principal brindar información para gestionar la planificación de la empresa y garantizar las acciones que ejecutan los responsables de conducir la entidad. Quienes toman las decisiones administrativas necesitan de esa información financiera de la empresa para realizar una buena planeación y control de las actividades de la organización.

El Sr. Rodríguez expresa que implementar el sistema de información contable sería muy útil especialmente a la hora de tomar decisiones, sea para tomar préstamos a largo o corto plazo, compra de maquinaria nueva, aumento de salarios, etc. Además de apreciar claramente las ganancias obtenidas así como obtener un enfoque de los activos, pasivos y capital invertido que posee la empresa; hacer una comparación de diferentes periodos, y plantearse metas nuevas que en busca del crecimiento de la entidad.

No utilizan todos los soportes contables necesarios, según la teoría explica que son los documentos que sirven de base para registrar las operaciones comerciales de una empresa, es por ello que se debe tener un especial cuidado en el momento de elaborarlos. Todas las operaciones económicas que realizan las empresas deben ser registradas en los libros de contabilidad, pero a su vez para que cada uno de estos registros sean justificables deben soportarse con los documentos pertinentes para cada una de ellas. (Ruiz, 2017)

Como resultado de la aplicación de entrevista y en conjunto con la revisión documental, se encontró que no se utilizan levantamiento de libros de mayor, libros de diario, catálogo de cuenta, etc. Cuando el código del comercio establece que se deben de llevar este tipo de documentación soporte: Libro de diario, libro de mayor o cuentas corrientes, libro copiador de cartas o telegramas, cheques, facturas, facturas de compra a proveedores, recibo oficial de caja, comprobantes de pago, comprobante de diario, planilla, arqueos, estado de cuentas bancarias, kardex.(Código del comercio, 2013).

En el proceso de recopilación de la información, se obtuvo que en los servicios ofertados tales como impresión digital, diseño gráfico, tarjetas de presentación ya contaban con un precio establecido. Sin embargo, en el caso de elaboración de rótulos publicitarios, vallas publicitarias y serigrafía se realiza cálculos de costos a través de una tabla. **(Ver anexo 5).**

## **1.2 Implementación de sistema contable.**

Para implementar el sistema contable en la empresa fue necesario diseñar algunos documentos y manuales que servirán de guía para la contabilización de operaciones.

### **1.2.1 Catálogo de Cuentas**

El catálogo de cuentas fue diseñado tomando en cuenta el giro de la empresa ICONO Publicidad con el fin de permitir que distintos empleados puedan mantener registros coherentes con la implementación de un catálogo de cuenta similar así facilitar el trabajo contable sobre todo cuando se trata de consolidar cifras financiera y satisfacer la necesidad de registro diario de las operaciones de la empresa o entidad; contiene todas las cuentas que se estima serán necesarias al momento de instalar un sistema de contabilidad. Debe contener la suficiente flexibilidad para ir incorporando las cuentas que en el futuro deberán agregarse al sistema. Por supuesto, habrá cuentas que se usen en todas las empresas otras que sean características de cierto tipo de negocios. **(Ver anexo 6)**

### **1.2.2 Instructivo de Cuentas**

Se estructuro un instructivo de cuentas un documento en el que refleja el nombre de la cuenta, explica detalladamente concepto, los motivos porque se carga (débito) o se abona (crédito) y el tipo de saldo, tomando todos estos aspectos para un mejor funcionamiento del sistema de información contable. **(Ver anexo 7)**

### **1.2.3 Fichas ocupacionales**

Las fichas ocupacionales son un documento oficial que tiene el propósito de describir la estructura organizativa de la empresa, así como la asignación de las tareas específicas de cada miembro. Este complementa la información que bosqueja el organigrama explicando la jerarquía, los grados de autoridad responsabilidad, las funciones y actividades de la empresa

Los manuales ayudan a evitar duplicaciones de las tareas asignadas a cada miembro de la empresa. Estos sirven como orientación al personal, facilitando su incorporación en la entidad.

- **Departamento de Gerencia:** Cargo al mando Gerente General.

- **Departamento de Administración:** Constara del Administrador, Asistente administrativo, encargado de recursos humanos y guarda de seguridad.
- **Departamento de contabilidad:** Conformado por el contador.
- **Departamento de ventas:** Formada por oferente de servicios.
- **Departamento de Producción:** Conformado por serigrafía, diseño gráfico, impresión digital, instalación y rotulación. **(Ver anexo 8)**

#### **1.2.4 Diseño de sistema contable**

Se elaboraron documentos contables necesarios y que establece la ley. **(Ver anexo 9)**

Al procesar la información proporcionada los resultados obtenidos a través de la implementación del sistema contable se muestran a continuación:

# ICONO PUBLICIDAD



## Libro de Mayor

LIBRO DE MAYOR				
	Código	Nombre de la cuenta	Debe	Haber
<b>Asiento Nº 1</b>				
<i>ene-17</i>	1101	Efectivo en Caja	C\$7,707.92	
	1202	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	299,155.56	
	1203	Herramientas	120,718.63	
	1204	MAQUINARIA	545,639.71	
	1205	EQUIPO RODANTE	458,850.00	
	5102	GASTOS DE VENTA	101,713.25	
	5103	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	262,663.06	
	1206	DEPRECIACIÓN ACUMULADA		23,739.40
	2101	PROVEEDORES		69,834.30
	3101	APORTES DE CAPITAL		1259,053.43
	4101.01	Ventas		443,821.00
<b>Registrando saldos iniciales</b>			<b>1796,448.13</b>	<b>1796,448.13</b>
<b>Asiento Nº 2</b>				
<i>feb-17</i>	5102	GASTOS DE VENTA	11,869.70	
	5103	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	11,869.70	
	1206	DEPRECIACIÓN ACUMULADA		23,739.40
<b>Registrando depreciación de activos</b>			<b>23,739.40</b>	<b>23,739.40</b>
<b>Asiento Nº 3</b>				
	5102	GASTOS DE VENTA	44,000.00	
	5103	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	26,000.00	
	2105	GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR		70,000.00
<b>Registrando pago de nómina salarial</b>			<b>70,000.00</b>	<b>70,000.00</b>
<b>Asiento Nº 4</b>				
	2101	PROVEEDORES	69,834.30	
	1101	Efectivo en Caja		69,834.30
<b>Registrando pago a proveedores</b>			<b>69,834.30</b>	<b>69,834.30</b>
<b>Asiento Nº 5</b>				
	1101	Efectivo en Caja	587,071.00	
	4101	VENTAS		587,071.00
<b>Registrando ingreso por ventas de servicios</b>			<b>587,071.00</b>	<b>587,071.00</b>
<b>Asiento Nº 6</b>				
	5102	GASTOS DE VENTA	324,844.08	
	5103	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	32,469.00	
	1101	Efectivo en Caja		357,313.08
<b>Registrando Egresos por compra y pagos registrados</b>			<b>357,313.08</b>	<b>357,313.08</b>
		Ultima linea		
<b>TOTAL</b>			<b>C\$2904,405.91</b>	<b>C\$2904,405.91</b>

Elaborado por: \_\_\_\_\_ Revisado por: \_\_\_\_\_ Autorizado por: \_\_\_\_\_

**Fuente:** Elaboración propia a partir de información proporcionada por la empresa Icono Publicidad. En la tabla antes suscrita se hace referencia a la contabilización de los saldos iniciales. Datos correspondientes al mes de Enero 2017.

<b>ICONO PUBLICIDAD</b>				
<b>Comprobante diario</b>				
Comp. No.	Descripción del Comprobante:	Fecha:		
001	Saldos iniciales	Enero 2017		
Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
1101	Efectivo en Caja		C\$7.707,92	
1101,01	Caja General.	443.821,00		
1202	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA		299.155,56	
1203	Herramientas		120.718,63	
1203,01	Herramientas Mayores	49.800,39		
1203,02	Herramientas Menores	70.918,24		
1204	MAQUINARIA		545.639,71	
1205	EQUIPO RODANTE		458.850,00	
1205.01.01	Motocicleta Marca Yamaha - Mensajera año 2014	74.100,00		
1205.01.02	Camioneta Mahindra 4 x 4 doble cabina - año 2014	384.750,00		
5102	GASTOS DE VENTA		101.713,25	
5103	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN		262.663,06	
1206	DEPRECIACIÓN ACUMULADA			23.739,40
1206,01	De mobiliario y equipo de oficina	4.985,93		
1206,02	De herraminetas	830,01		
1206,03	De herraminetas menores	1.181,97		
1206,04	De maquinaria	9.094,00		
1206,05	De equipo rodante	7.647,50		
2101	PROVEEDORES			69.834,30
2101.01.01	Suplidores de la industria publicitaria (SIPSA)	38.468,10		
2101.01.02	Acrílicos Nicaragua S.A	7.303,76		
2101.01.03	TUBELITE Centro América	22.820,32		
2101.01.04	Centro de pinturas S.A	1.242,13		
3101	APORTES DE CAPITAL			1.259.053,43
4101,01	Ventas			443.821,00
	Última Línea			
<b>TOTAL</b>			<b>C\$1.796.448,13</b>	<b>C\$1.796.448,13</b>
<b>Reg. Saldos iniciales al mes de Enero</b>				
Elaborado por: _____ Revisado por: _____ Autorizado por: _____				











**Fuente:** Elaboración propia a partir de información proporcionada por la empresa Icono Publicidad.

**Icono Publicidad**



NOMINA CORRESPONDIENTE AL MES DE \_\_\_\_\_ DE 2017

N°	Nombre del Empleado	Cargo	Días Lab	Sal x Día	Salario Básico	Horas Extras		Feriado		Prestaciones sociales			Subsidio	Otros Ingresos	Total Devengado	INSS Laboral	Préstamo	Otras Deducc	Total Deducc	Neto a Pagar
						Cant	Mont	Días	Monte	Aguinaldo	Vacaciones	Indenización								
1	Jaime Saul Rodriguez M.	Gerente	30	733.33	11.000,00	0	-	-	-	916.67	916.67	916.67	-	-	11.000,00	-	-	0	-	11.000,00
2	Maria Julia Olivas	Administrador	30	600,00	9.000,00	0	-	-	-	750,00	750,00	750,00	0	-	9.000,00	-	-	0	-	9.000,00
3	Silvia Elena Castro	Asistente Adm	30	400,00	6.000,00	0	-	-	-	500,00	500,00	500,00	0	-	6.000,00	-	-	0	-	6.000,00
4	Douglas Noel Reyes	Serigrafista	30	400,00	6.000,00	0	-	-	-	500,00	500,00	500,00	0	-	6.000,00	-	-	0	-	6.000,00
5	Carlos Daniel Zeledón	Impresión	30	400,00	6.000,00	0	-	-	-	500,00	500,00	500,00	0	-	6.000,00	-	-	0	-	6.000,00
6	Adriana Marcela Cruz	Vendedor	30	533.33	8.000,00	0	-	-	-	666.67	666.67	666.67	0	-	8.000,00	-	-	0	-	8.000,00
7	Brando René Martínez	Diseñador	30	466.67	7.000,00	0	-	-	-	583.33	583.33	583.33	0	-	7.000,00	-	-	0	-	7.000,00
8	Fernando Duarte Duarte	Instalación	30	533.33	8.000,00	0	-	-	-	666.67	666.67	666.67	0	-	8.000,00	-	-	0	-	8.000,00
9	Otoniel Flores Rugama	Soldador	30	600,00	9.000,00	0	-	-	-	750,00	750,00	750,00	0	-	9.000,00	-	-	0	-	9.000,00
					<b>70.000,00</b>					<b>5.833,33</b>	<b>5.833,33</b>	<b>5.833,33</b>		<b>-</b>	<b>70.000,00</b>					<b>70.000,00</b>

Preparada por:  
\_\_\_\_\_  
Contador

Revisada por:  
\_\_\_\_\_  
Gerente Administrativo - Financiero

Aprobada por:  
\_\_\_\_\_  
Gerente General



**Fuente:** Elaboración propia a partir de información proporcionada por la empresa Icono Publicidad

<b>ICONO PUBLICIDAD</b>							
<b>Balanza de comparación</b>							
Código	Nombre de la Cuenta	SALDOS INICIALES		MOVIMIENTOS		SALDO	
		Debe	Haber	Debe	Haber	Debe	Haber
1101	Efectivo en Caja	7,707.92		587,071.00	427,147.38	594,778.92	427,147.38
1202	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	299,155.56				299,155.56	-
1203	Herramientas	120,718.63				120,718.63	-
1204	MAQUINARIA	545,639.71				545,639.71	-
1205	EQUIPO RODANTE	458,850.00				458,850.00	-
1206	DEPRECIACIÓN ACUMULADA		23,739.40		23,739.40	-	47,478.80
2101	PROVEEDORES		69,834.30	69,834.30		69,834.30	69,834.30
2105	GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR				70,000.00	-	70,000.00
5102	GASTOS DE VENTA	101,713.25		380,713.78		482,427.03	-
5103	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	262,663.06		70,338.70		333,001.76	-
3101	APORTES DE CAPITAL		1259,053.43			-	1259,053.43
4101.01	Ventas		443,821.00		587,071.00	-	1030,892.00
						-	-
<b>Totales</b>		<b>C\$1796,448.13</b>	<b>C\$1796,448.13</b>	<b>C\$1107,957.78</b>	<b>C\$1107,957.78</b>	<b>C\$2904,405.91</b>	<b>C\$2904,405.91</b>

**Fuente:** Elaboración propia a partir de información proporcionada por la empresa Icono Publicidad

<b>ICONO PUBLICIDAD</b>		
<b>ESTADO DE RESULTADOS</b>		
<b>INGRESOS</b>		
INGRESO POR SERVICIOS	587.071,00	
<b>UTILIDAD BRUTA</b>		<b>587.071,00</b>
<b>GASTOS DE OPERACIÓN</b>		
DEPRECIACION ACUMULADA	23739,39827	
GASTOS DE VENTA	380713,7791	
GASTOS ADMINISTRACIÓN	70338,69913	
OTROS GASTOS		
<b>TOTAL GASTOS OPERATIVOS</b>		<b>474.791,88</b>
<b>UTILIDAD NETA DEL PERIODO</b>		<b>112.279,12</b>

**Fuente:** Elaboración propia a partir de información proporcionada por la empresa Icono Publicidad

<b>ICONO PUBLICIDAD</b>		
<b>Balance General</b>		
		
<b>ACTIVO</b>		
<b>CIRCULANTE</b>		
EFECTIVO EN CAJA	594,778.92	
<b>TOTAL ACTIVO CIRCULANTE</b>		<b>594,778.92</b>
<b>FIJO</b>		
MAQUINARIAS Y EQUIPOS	545,639.71	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	299,155.56	
EQUIPO RODANTE	458,850.00	
DEPRECIACIÓN ACUMULADA	23,739.40	
<b>TOTAL ACTIVO FIJO</b>		<b>1279,905.87</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>C\$1874,684.79</b>
<b>PASIVO</b>		
<b>CIRCULANTE</b>		
Proveedores	69,834.30	
GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR	70,000.00	
<b>TOTAL PASIVO CIRCULANTE</b>		<b>139,834.30</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>		<b>139,834.30</b>
<b>CAPITAL</b>		
UTILIDAD DEL EJERCICIO	1734,850.49	
<b>TOTAL CAPITAL</b>		<b>1734,850.49</b>
<b>TOTAL PASIVO + CAPITAL</b>		<b>C\$1874,684.79</b>

### 1.3 Análisis de los resultados financieros

Con la implementación del sistema contable en la empresa **ICONO Publicidad** se logró determinar la utilidad que se obtuvo correspondiente al mes de febrero 2017, a través de registrar y procesar los datos contables que proporcionó la empresa.

Se contabilizó saldos iniciales que corresponden al mes de enero 2017, en la que se detallan los activos con los que cuenta la empresa así como el saldo correspondiente a sus pasivos y se logró determinar el capital invertido por el propietario.

Al procesar la información se realizó de forma detallada la depreciación de los activos con los que cuenta la empresa (mensual y anual), lo cual beneficia a la empresa ya que no se realizaba este procedimiento lo que provocaba desconocimiento del costo real de sus activos.

Se realizó la contabilización de las ventas y gastos registrados durante el mes de febrero 2017, en conjunto con lo antes mencionado lo cual permitió la realización de los estados financieros (Estado de resultados y Balance General), en la cual se determinó la utilidad obtenida durante el período antes mencionado.

Los resultados obtenidos a través de la implementación del sistema contable proporciona a la empresa mayor apreciación de la situación financiera lo que permitirá tomar decisiones e informar el manejo económico a su propietario, contralara los ingresos y egresos de la entidad, también proporcionó beneficios en cuanto a la optimización del tiempo y recursos (materiales y humanos).

El sistema contable le representara un grado de confianza, siendo este uno de los puntos claves de la organización, ya que los mismos le permiten a la empresa que puedan evaluar su desarrollo, el control, la gestión, y a su vez determinar su posición y situación financiera en el momento que la empresa lo desee y necesite.



## CONCLUSIONES

- ✓ A través de la presente investigación aplicada, de acuerdo con los resultados obtenidos se concluyó que la empresa ICONO Publicidad utiliza métodos básicos para registrar sus operaciones, lo cual no le brindan información oportuna de las transacciones efectuadas.
- ✓ No se elaboran estados financieros que permitan conocer los resultados financieros de la gestión de la empresa.
- ✓ A través de la implementación de este sistema, ICONO Publicidad podrá llevar control exacto de sus operaciones financieras, proporcionando mayor eficiencia e información relevante para la toma de decisiones.
- ✓ Se concluyó que al valorar y procesar la información recibida por el propietario de la empresa se logró determinar la utilidades que percibió durante el periodo contabilizado, así como soportar cada operación.

## RECOMENDACIONES

- ✓ Registrar las transacciones efectuadas de forma diaria y soportarlas adecuadamente, tomando en cuenta la aplicación de procedimientos contables.
- ✓ Implementación del sistema contable diseñado de acuerdo al giro de la empresa, lo cual beneficiará especialmente en el área financiera, contribuyendo en el crecimiento corporativo ya que proporcionará mayor confiabilidad en los reportes financieros y control interno.
- ✓ Se recomienda a ICONO Publicidad incluir a sus trabajadores en el Instituto Nicaragüense de Seguridad Social (INSS), garantizar a sus colaboradores seguridad social incentivando la pro- actividad de cada uno de ellos, sin embargo, por otro lado se evitara multas por el mismo ente regulador en caso de que les llegara una revisión y/o auditoría por parte del INSS.



## NOTAS BIBLIOGRÁFICAS.

(compilador), M. B. (2010). *contabilidad I*. Esteli.

Admin. (17 de Julio de 2008). Recuperado el 12 de Junio de 2014, de <http://www.creacionempresa.es/5-caracteristicas-importantes-de-una-empresa/>

Almiron, M., & Pamela, c. (5 de Julio de 2008). *st32caren2*. Recuperado el 5 de Mayo de 2014, de <http://www.st32caren2.blogspot.com>

Alonso, L. (1994). *Metodos y tecnicas cualitativas de unvestigación en ciencias Sociales*. Madrid.

Álvaro, J. G. (1997). *Diccionario Espasa Economía y Negocios*. España .

Anónimo. (04 de Septiembre de 2013). *El empresario*. Recuperado el 12 de Julio de 2017, de <http://elempleado.mx/opinion/importancia-control-interno-empresa>

Anonimo. (13 de Junio de 2013). *Gerencie.com*. Recuperado el 22 de Junio de 2014, de <http://www.gerencie.com/lo-que-puede-hacer-el-control-en-una-empresa.html>

Arauz, C., & Delgadillo, A. (2014). *Efectos en los resultados financieros de la implementación de un sistema contable en la Micro empresa Granos Básicos del Norte*. Estelí.

Aybar, G. C. (Febrero de 2007). *monografias.com*. Recuperado el 1 de Mayo de 2014, de [http://www.monografias.com/usuario/perfiles/guiliana\\_coronado\\_aybar](http://www.monografias.com/usuario/perfiles/guiliana_coronado_aybar)

Ble26. (5 de Octubre de 2010 ). Recuperado el 20 de Junio de 2014, de <http://www.buenastareas.com/ensayos/catalogo-de-cuentas-880919.html>

Borbón, I. (10 de Abril de 2016). *Funciones Básicas de un sistema de información contable*. Recuperado el 5 de Junio de 2017, de <http://borobon.blogspot.com/>

Campos, E. b. (1980). *Organización de empresas*. España .

Carpio. (1997). *sistema y procedimientos contables*.

Catacora, F. (1997). *Sistemas y procedimientos contables*. Venezuela: E-Mtion. Comunicacion Creativa.

*Código del comercio*. (2013). Managua.

Cols, H. C. (2010). *Contabilidad*. Mexico: Pearson Educación.

*Conexionesan*. (s.f.). Recuperado el 06 de 06 de 2017, de <http://www.esan.edu.pe/apuntes-empresariales/2015/08/criterios-miden-situacion-financiera-empresa/>

*Contabilidad general*. (2011). Recuperado el 05 de 06 de 2017, de <http://www.contabilidadgeneral01.blogspot.com/2011/06/caracteristicas-de-la-contabilidad.html>

*Contadores del siglo XXI*. (8 de Marzo de 201). Recuperado el 05 de 06 de 2017, de <http://contadoresdelsigloxxi.blogspot.com/>



Cornavaca, E., Rizo, M., & Valdivia, M. (2014). *Efecto de la implementación de un sistema contable en la empresa Ideas Innovadoras*. Estelí.

Del Mazo, O. (3 de Enero de 2007). *Monografias.com*. Recuperado el 20 de Junio de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos18/manual-contable/manual-contable.shtml>

Douglas. (6 de Octubre de 2009). *Vitacora del contador*. Recuperado el 5 de Mayo de 2014, de <http://vitacoradelcontador.blogspot.com/2009/10/auditoria-administrativa.html>

*El contador virtual*. (22 de Abril de 2010). Recuperado el 4 de Junio de 2017, de [http://www.http://elcontadorvirtual.blogspot.com/2010/04/clasificacion-de-las-empresas-segun-su\\_22.html](http://www.http://elcontadorvirtual.blogspot.com/2010/04/clasificacion-de-las-empresas-segun-su_22.html)

*Estados Financieros Básicos*. (2016). Recuperado el 06 de 5 de 2017, de <http://www.emprendepyme.net/estados-financieros-basicos.html>

EVELYNPEREZ12. (17 de Junio de 2011). *slideshare*. Recuperado el 3 de Mayo de 2014, de <http://www.slideshare.net/EVELYNPEREZ12/principios-de-contabilidad-generalmente-aceptados>

Gaitán, S. (22 de Septiembre de 2013). *monografias*. Recuperado el 4 de Mayo de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos93/sistema-de-contabilidad/sistema-de-contabilidad.shtml>

Gian, F. (6 de Abril de 2011). *slideshare*. Recuperado el 7 de Mayo de 2014, de <http://www.slideshare.net/gianfrancoreyes/diferencias-entre-sistema-de-informacion-manual-y-sistema-automatizado>

Gómez, G. (2 de Noviembre de 2001). *Gestiopolis.com*. Recuperado el 3 de Junio de 2014, de <http://www.gestiopolis.com/canales/financiera/articulos/24/siscont.htm>

González, R. J. (11 de Abril de 2017). *Gestiopolis*. Recuperado el 29 de Julio de 2017, de <https://www.gestiopolis.com/soportes-contables-internos-y-externos/>

Guillen, D. L. (20 de Marzo de 2008). *Blog de Contabilidad, Finanzas y tributación*. Recuperado el 5 de Junio de 2017, de <http://www.blogspot.com/2008/03/funciones-basicas-de-un-sistema.html>

HERNÁNDEZ, R. S., & MUCH, G. (2000). *monografias*. Recuperado el 1 de Mayo de 2014, de [monografias.com](http://monografias.com)

Johanabb. (22 de noviembre de 2009). *scribd*. Recuperado el 3 de Mayo de 2014, de <http://es.scribd.com/doc/22873791/PROCESO-CONTABLE>

Julianzitzke. (4 de Enero de 2014). *monografias.com*. Recuperado el 16 de Mayo de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajosdiez/siscom/siscom.shtml>