

Universidad Nacional Autonoma de Nicaragua,Managua

Facultad Regional Multidisciplinaria, Matagalpa

Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas



SEMINARIO DE GRADUACIÓN

Para optar al Título de Licenciatura en Contaduria Publica y Finanzas

TEMA:

**Sistema Contable basado en NIIF para Pymes en el Departamento de Matagalpa
en el 2015.**

SUB TEMA:

**Sistema Contable basado en NIIF para PYMES en la Asociacion de Ganaderos
de Matagalpa en el municipio de Matagalpa, en el I semestre del año 2015.**

AUTORES:

Aracelys del Socorro Flores Artola

Carlos Rizo Zeas

TUTORA:

MSc. Anabell Pravia Valdivia

Febrero 2016

ÍNDICE

DEDICATORIA	i
DEDICATORIA	i
AGRADECIMIENTO	ii
VALORACION DEL DOCENTE	¡Error! Marcador no definido.
RESUMEN.....	iv
I. INTRODUCCIÓN	1
II. JUSTIFICACIÓN	3
III. OBJETIVOS.....	5
IV- DESARROLLO	6
4.1 Sistemas Contables.....	6
4.1.1. Definicion	6
4.1.2 Estructura.....	6
4.1.3 Características	7
4.1.4 Objetivos	8
4.2 Tipos de Sistemas Contables	9
4.2.1 Contabilidad Manual	9
4.2.2 Contabilidad Computarizada	9
4.3 Elementos de un Sistema Contable.....	9
4.3.1 Catalogo de Cuentas	9
4.3.2 Instructivo de Cuentas	10
4.3.3 Manual de Funciones.....	10
4.3.4 Manual de Procedimiento.....	11
4.3.5 Manual de Control Interno.....	11
4.3.6 Manual de Políticas	12
4.4 Documentos Primeros.....	12
4.4.1 Formas y Formatos	12
4.5 Libros Contables	13
4.5.1 Libro Diario	13
4.5.2 Libro Mayor.....	13
4.6 Estados Financieros.....	14

4.6.1 Definición	14
4.6.2 Objetivos	14
4.6.4 Estado de Resultado.....	15
5. 1 NIIF para PYMES	16
5.1.1 Definicion	16
5.1.2 Importancia.....	16
5.2 Secciones Aplicables	18
5.2.1 Pequeñas Y Medianas Empresas.....	18
5.2.2 Conceptos y Principios Generales.....	19
5.2.3 Presentacion de Estados Financieros.....	19
5.2.5 Estado de Resultado.....	21
2.6 Estado de Cambio en el Patrimonio Neto y Estado de Resultado y Ganancias Acumuladas.....	22
5.2.7 Estado de Flujo de Efectivo	22
5.2.8 Notas a los Estados Financieros.....	23
5.2.9 Instrumentos Financieros	24
5.2.10 Inventarios.....	25
5.2.11 Propiedad Planta y Equipo	26
5.2.12 Provisiones y Contingencia	27
5.2.13 Pasivo y Patrimonio	27
5.2.14 Ingresos por Actividades Ordinarias	28
5.2.15 Beneficios a los Empleados.....	29
5.2.16 Políticas de Contabilidad, Estimaciones y Errores.....	30
5.2.17 Impuestos a las Ganancias	31
5.2.18 Transicion a las NIIF Para las PYMES	32
Empresa.....	33
6.1 Definición.....	33
6.2. Actividades.....	33
6.3 Objetivos	35
6.4 Misión.....	36
6.5 Visión	36
6.6 Organigrama o Estructura	37

6.7 Marco de Referencia	37
MATRIZ DE RESULTADOS	42
V. – CONCLUSIONES.....	43
VI.-BIBLIOGRAFIA.....	45
VII. ANEXOS.....	

DEDICATORIA

En primer lugar a. **Dios**, por haberme guiado por este largo recorrido el cual fue una etapa muy importante en mi vida, por llenarme de sabiduría y las fuerzas necesarias para seguir adelante aún en los momentos más difíciles, por su gran misericordia y generosidad al darme la capacidad intelectual de concluir esta meta.

A mis hermanas **Jessica Flores** y **Angélica Vargas** que con su incondicional apoyo, esfuerzo y sacrificio dedicaron tiempo para educarme y formarme con grandes valores.

A mi amado hijo **Alfred Isai Flores Artola** quien es mi mayor motivación para seguir siempre adelante.

Todo lo puedo en Cristo, que me fortalece.

Filipenses 4:13

Aracelys del Socorro Flores Artola.

DEDICATORIA

DIOS Padre Soberano; por permitirme la vida y la fortaleza en el transcurso de estos cinco años y permitirme haber llegado hasta donde me encuentro hoy, y porque estoy seguro que él me seguirá guiando e instruyendo al iniciar esta nueva etapa de la vida.

Cada uno de los miembros de mi familia, pues ellos son el motor que me impulsa cada día a ser mejor con sus consejos y apoyo moral, y sus buenos deseos a que a diario me supere como persona y en el desarrollo profesional.

Los profesores, que en el transcurso de estos cinco años me facilitaron sus conocimientos, y cada momento que los necesite ahí estaban para brindarme su ayuda.

Mis amigos y colegas de clases, que nos apoyamos unos a otros en los momentos adversos y aún en el tiempo de alegría estuvimos ahí para compartir juntos, y cada una de las personas que fueron parte este trabajo y me brindaron su ayuda cuando los necesite.

*Para dar sagacidad a los simples, y a los jóvenes
Inteligencia y cordura Oirá el sabio, y aumentará el
saber, y el entendido adquirirá consejo.*

Proverbios 1: 4-5

Carlos Rizo Zeas

AGRADECIMIENTO

1. Agradecemos primeramente a **DIOS** que nos permitió llegar hasta el final en este trabajo investigativo, fue un reto grande pero gracias a ÉL que nos dio vida y salud para poder ver cumplidos nuestros sueños y el inicio de una tarea grande.
2. **Tutora Msc. Anabell Previa Valdivia**, y todos los profesores que aportaron y nos trasmitieron sus conocimientos, y que jugaron un papel importante en nuestra formación siempre les recordaremos como grandes personas que dejaron huellas imborrables en nuestras vidas.
3. **A los señores José E. Flores Aráuz (Gerente) y Judith Aguilar Montoya (contadora)** y a los colaboradores de Asociación de Ganaderos de Matagalpa que aportaron la información necesaria para que este trabajo investigativo fuese posible.
4. A todas aquellas personas que aportaron un grano de arena, para que este trabajo llegara a su final y les aseguro que todo esto es un sueño hecho realidad, y sin por algún motivo alguna persona se nos escapa de esta lista por favor nos disculpas y de todos modos GRACIAS.

Aracelys del Socorro Flores Artola

Carlos Rizo Zeas



VALORACIÓN DEL DOCENTE

La realización de cualquier actividad empresarial, implica la aplicación de un **Sistema Contable** que le permita obtener información sobre la posición de la empresa, orientar el buen funcionamiento, control y correcto registro de sus operaciones para cumplir con las necesidades de la gerencia para la toma de decisiones.

La Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y medianas Entidades (NIIF para las PYMES), establecen los requerimientos de reconocimiento, medición, presentación e información a revelar que se refieren a las transacciones, otros sucesos y condiciones que son importantes en los Estados Financieros con propósito de información general. También pueden establecer estos requerimientos para transacciones, sucesos y condiciones que surgen principalmente en sectores industriales específicos. Las NIIF se basan en un Marco Conceptual, el cual se refiere a los conceptos presentados dentro de los Estados Financieros con propósito de información general. Para las PYMES es de gran importancia conocer sobre la aplicabilidad de las NIIF.

La aplicación de la NIIF para PYME conlleva a que las empresas elaboren el conjunto de los cinco Estados Financieros e información suministrada fuera de éstos, que ayuda a la interpretación de los mismos y mejora la capacidad de los usuarios para la toma de decisiones eficientes

La Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos de Nicaragua mediante resolución del 9 de julio del 2009 y el Comité de Normas de Contabilidad resuelven en aprobar dicha Norma, para que constituya un marco contable normativo en Nicaragua

El Seminario de Graduación “**SISTEMA CONTABLE BASADO EN NIIF PARA PYMES EN EL DEPARTAMENTO DE MATAGALPA EN EL 2015**” para optar al Título de Licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas, cumple con todos los requisitos metodológicos basados en la estructura y rigor científico que el trabajo investigativo requiere

MSc. Anabell Pravia Valdivia

Tutora

RESUMEN

Esta investigación estuvo enfocada en el estudio de Sistema Contable, basado en NIIF para PYMES en el departamento de Matagalpa, con el propósito de evaluar el Sistema Contable, basado en las Normas Internacionales de Información Financieras de la pequeña empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa en el primer semestre de 2015.

La importancia de implementar las NIIF para PYMES radica en que son normas que pretenden que se apliquen a los Estados Financieros, para presentar información general, y otros tipos de información financiera, de las pequeñas y medianas empresas, entre otros beneficios permiten contar con información ajustada a las mejores y convenientes prácticas contable que se apeguen al giro y tamaño de la empresa.

Esta investigación realizada, es de importancia para la pequeña empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa, pues el personal poseen conocimiento de las NIIF para PYMES, esta pequeña empresa cuenta con las características necesarias para adoptar dichas normas, ya que son normas de adopción libre y sin obligación alguna de implementarlas, cabe mencionar que la mayoría de estas normas son aplicables a esta entidad, así obtendrían información de calidad y datos de fácil comprensión al adoptarlas, tanto el personal como sus socios y usuarios.

Las NIIF para PYMES son normas que proporcionan beneficios a las pequeñas y medianas entidades, y en el futuro deberán adoptarlas, en base a nuestra investigación determinamos que Asociación de Ganaderos de Matagalpa cuenta con capacidad en sus estructura organizacional y financiera, por tanto puede adoptar estas normas, para mejorar sus operaciones siempre y cuando tomen en cuenta su costo beneficio.



I. INTRODUCCIÓN

Este trabajo investigativo trata sobre Sistema Contable basado en NIIF para PYMES en el año 2015, en el cual nos dimos a la tarea de evaluar, y determinar las ventajas de utilizarlas como marco de referencia en la pequeña empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa.

Sistemas Contables es la clasificación de Cuentas, Registros, Formas, Procedimientos y Controles por los Cuales los Activos, Pasivos, Egresos y los resultados de las transacciones son registrados y contralados.

Hoy en día todo proceso contable requiere de los sistemas, la importancia de estos es garantizar un adecuado proceso en las operaciones y así poder brindar información razonable a los distintos usuarios, para posteriormente tomar las decisiones económicas correspondientes, y realizar una buena planeación y control de las diferentes actividades en la organización.

En la actualidad es necesario que todos los países a nivel mundial acojan las NIIF para PYMES, para que en las medianas empresas sean adoptadas, estas normas deben cumplir los siguientes requisitos: evaluar la capacidad financiera, económica, infraestructura, tecnológica, contar con los recursos humanos suficientes que son necesarios para constituirse como pequeña empresa.

NIIF para PYMES es una norma separada que pretende que se aplique a los estados financieros con propósito de información general, y otros tipos de información financiera de entidades.

La problemática abordada en este trabajo investigativo es la que se presentan en todas las pequeñas empresas en Matagalpa, determinar las ventajas que proporcionaría al implementar un sistema contable basado en NIIF para PYMES en las empresas de Matagalpa con el fin de mejorar la calidad de la información



Sistema Contable Basado en NIIF para PYMES

presentada en base a estas normas, las cuales en el futuro deberán adoptar todas las entidades.

La metodología utilizada para la elaboración del presente trabajo investigativo presenta las siguientes características:

Las variables que se analizaron en este trabajo son Sistemas Contables y las NIIF para PYMES, es una investigación aplicada, con un enfoque cualitativo ya que no se procesaron datos numéricos; según el nivel de profundidad del conocimiento fue una investigación de tipo descriptivo, porque se describieron Sistemas Contables y las secciones de la NIIF para PYMES aplicables a la empresa, las ventajas, la importancia y la estructura que debe tener la empresa y de corte transversal, porque estuvo enmarcada en un período de tiempo, es decir el primer semestre del año 2015.

La población de nuestro estudio la conformaron las pequeñas empresas de Matagalpa y la muestra fue seleccionada a conveniencia; resultando electa la pequeña empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa.

Los métodos utilizados fueron el teórico, científico y empírico. La técnica de recolección de datos fue realizada a través de la entrevista dirigida a la contadora de Asociación de Ganaderos de Matagalpa.



II. JUSTIFICACIÓN

La presente investigación está enfocada en Sistema Contable basado en NIIF para PYMES en la empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa en el municipio de Matagalpa en el primer semestre de 2015. El propósito es evaluar el Sistema Contable de Asociación de Ganaderos de Matagalpa, para que si de alguna manera podemos contribuir al mejoramiento en las operaciones en las distintas áreas de esta entidad.

Este tema es de suma importancia por lo que a medida que avanza el tiempo está en aumento el desarrollo en el entorno empresarial, es por ello que nos vemos en la obligación de avanzar también como empresa, y adoptar los sistemas de información contable que se apeguen al mejor funcionamiento en las operaciones de la entidad; Las normas internacionales de contabilidad, creó las NIIF completas y de ellas se desprenden las NIIF para PYMES, con el propósito que exista uniformidad en los estados financieros, en las distintas empresas a nivel mundial; y tengan vinculos comercial, con las pequeñas y medianas empresas de Nicaragua y no se vean afectadas de ninguna manera.

Este trabajo investigativo servirá para brindar información necesaria para los propietarios de pequeñas y medianas empresas, es decir a las pequeñas empresas de Matagalpa incluida la pequeña empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa, como también proveedores y acreedores de las mismas.

La realización de esta investigación nos fue de mucha ayuda e importancia nos fue necesario acudir a medios que nos proporcionarían la información necesaria como: libros, revistas, diccionarios, internet, y aun la Asociación de Ganaderos, como también poner en práctica pasos indispensable para que fuese posible este trabajo, por otra parte pueda también beneficiar a la comunidad universitaria ya que los futuros profesionales obtendrán información importante con respecto a las sistemas



contables de las empresas de el municipio de Matagalpa; como también esta información pueda formar parte de la bibliografía de nuestra biblioteca Rubén Darío.



III. OBJETIVOS

General

Evaluar el Sistema Contable basado en NIIF para PYMES en la empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa, del municipio de Matagalpa, en el I Semestre de 2015.

Específicos:

- 1) Identificar el Sistema Contable que aplica la empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa, del municipio de Matagalpa, en el I Semestre del 2015.

- 2) Determinar las ventajas de utilizar NIIF para PYMES como marco de referencia en la empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa, del municipio de Matagalpa en el I semestre de 2015.

- 3) Proponer las secciones de las NIIF para PYMES que aplican en el Sistema Contable de la empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa, del municipio de Matagalpa.



IV- DESARROLLO

4.1 Sistemas Contables

4.1.1. Definición

Es el eje alrededor del cual se toman la mayoría de las decisiones financieras .Un sistema contable debe enfocarse como un sistema de interés que reúne y presenta datos resumidos o detallados acerca de la actividad económica de una empresa a una fecha o un periodo determinado. (Catacora, 2011)

Un Sistema Contable, son todos aquellos elementos de información contable y financiera que se relacionan entre sí, con el fin de apoyar la toma de decisiones gerenciales de una empresa, de manera eficiente y oportuna; esta información debe ser analizada, clasificada, registrada (Libros correspondientes: Diario, Mayor, Auxiliares, entre otros) y resumida (Estados Financieros), para que pueda llegar a un sin número de usuarios finales que se vinculan con el negocio, desde los inversionistas o dueños del negocio, hasta los clientes y el gobierno.

En la Asociación de Ganaderos existe un Sistema Contable que registra las transacciones que realizan en la empresa de una forma lógica para un mejor desarrollo de sus operaciones y así controlar toda la información realizada de la empresa para una mejor toma de decisiones.

4.1.2 Estructura

El Sistema Contable de cualquier empresa debe ejecutar tres pasos básicos: Los datos se deben registrar, clasificar y resumir. Un sistema de información contable sigue un modelo básico y un sistema de información bien diseñado. Es el registro sistemático de las transacciones que se pueden expresar en términos monetarios y que se deben de registrar en los libros de contabilidad La información se debe de clasificar en grupos o categorías, es decir se deben de agrupar aquellas transacciones a través de las cuales se recibe o paga dinero. (Ramirez, 2008)



Las características de todo Sistema Contable debe de adaptarse al giro comercial de la empresa, en este sistema se debe de registrar, clasificar y resumir los hechos contables, debe de proporcionar información financiera oportuna para las repectivas decisiones que se tomaran en beneficio de la entidad.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa la estructura del sistema de contabilidad que utilizan, representan un orden coherente mediante el cual se recopila toda la información respecto a la entidad como resultado de todas las actividades que se llevan a cabo en la misma y en este sentido debemos destacar que los datos que recogen los sistemas de contabilidad son indispenbles para poder adquirir la información legal y financiera de la empresa.

4.1.3 Características

Un sistema de información bien diseñado ofrece control, compatibilidad, flexibilidad y una relación aceptable de costo beneficio.

Control: Un buen sistema de contabilidad le da a la administración control sobre las operaciones de la empresa. Los controles internos son los métodos y procedimientos que usa un negocio para las operaciones, proteger sus activos y asegurar la exactitud de sus registros contables.

Compatibilidad: Un sistema de información contable cumple con la pauta de compatibilidad cuando opera sin problemas con la estructura, el personal y las características especiales de un negocio en particular.

Flexibilidad: Es la adaptación de programas a los requerimientos de la empresa con posibilidades de cambio en los formatos de los estados financieros.

Relación costo beneficio: Es una lógica o razonamiento basado en los principios de obtener los mayores y mejores resultados, tanto por eficiencia técnica como por motivación, es un planteamiento formal para tomar decisiones que cotidianamente se nos presenta (Catacora, 2007)



Sistema Contable Basado en NIIF para PYMES

Una empresa necesita una buena y oportuna información que permita tomar decisiones, planificar, gestionar y evaluar. Es por ello que es necesario obtener, procesar y analizar información interna de la organización y la del medio en la que ella se desenvuelve estas características son indispensables en la toma de decisiones en la entidad

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa utilizan un Sistema de Contabilidad solido llamado Asis, posee las características necesarias para registrar sus operaciones y poder llevar un buen control de las mismas.

4.1.4 Objetivos

El propósito del Sistema Contable es producir información cuantitativa de las transacciones y eventos económicos que afectan a la organización, con el objetivo de facilitar el proceso de toma de decisión y transmitir de manera permanente y oportuna, señales acerca del funcionamiento de la organización. El sistema tiene un gran compromiso con el entorno, alertarlo sobre las variaciones que están ocurriendo dentro de la organización. (Maldonado, 2006)

El objetivo principal de un Sistema Contable es proporcionar toda información financiera de las operaciones realizadas que afectan directamente la actividad de la empresa, para así tomar decisiones oportunas, como también informar todas las variaciones que ocurren dentro del periodo sobre el que se informa.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa el principal objetivo del Sistema Contable es que les permite minimizar tiempo en cuanto a procesar la información que alimenta los Estados Financieros además les permite obtener de manera más rápida la información para el análisis y toma de decisiones.



4.2 Tipos de Sistemas Contables

4.2.1 Contabilidad Manual

“El procedimiento manual es el que emplea el esfuerzo de la persona para la captación, calculo, registro y síntesis de las operaciones que realizan en una entidad económica de acuerdo con el registro de Diario, Mayor Inventarios y Balances”.

4.2.2 Contabilidad Computarizada

“Es aquel procedimiento que se lleva a cabo por medio de la computadora para la captación, calculo, registro y síntesis de las operaciones que realiza una entidad” (Fraudenberg, 2008)

Existen dos tipos de Sistemas Contables, el manual es el registro que el contador realiza con su puño y letra en los correspondientes libros de la entidad, y el electrónico que es más que el uso de la computadora y los distintos paquetes de programas computarizados que con el avance tecnológico que se experimenta hoy en día, el mundo empresarial ha venido implementando nuevas herramientas para el proceso de la información que se genera en la organización con el fin de facilitar el procesamiento de la misma.

Asociación de Ganaderos de Matagalpa, cuenta con un Sistema Contable computarizado el cual les permite realizar sus transacciones con mayor rapidez y facilidad y por consiguiente ayuda a la optimización de tiempo.

4.3 Elementos de un Sistema Contable

4.3.1 Catalogo de Cuentas

“Es la relación ordenada y pormenorizada de cada una de las cuentas que integran el activo, pasivo, capital contable, egresos e ingresos de una entidad” (Montoya, 2008)

Es el Plan de Cuentas que sirve para el registro, clasificación y aplicación de las operaciones a las actividades correspondientes de la entidad.



En Asociación de Ganaderos de Matagalpa poseen un catálogo de cuentas el cual les es de gran ayuda al momento de registrar y clasificar las operaciones realizadas por la empresa.

4.3.2 Instructivo de Cuentas

“Es el documento que contiene las principales operaciones que la entidad realiza, mostrando la cuenta que deben efectuarse, el documento contabilizador que debe expedirse, así como la documentación de soporte” (Montoya, 2008)

El Instructivo sirve como guía al contador acerca de cómo manejar las cuentas de un catálogo. En esta sección se describe la forma de registro, el objeto de Cargo y Abono, de cada cuenta contable integrante del Catálogo De Cuentas. Suele ser necesario dar instrucciones precisas acerca del tratamiento contable a que deban sujetarse a cada transacción realizada.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa además de contar con un Catálogo de cuentas también poseen un Instructivo de Cuentas el cual este sirve de guía y en el que se explica cada una de las cuentas que posee y de esta forma la información sea más confiable.

4.3.3 Manual de Funciones

“Es un instrumento o herramienta de trabajo que contiene el conjunto de normas y tareas que desarrolla cada funcionario en sus actividades cotidianas y será elaborado técnicamente basados en los respectivos procedimientos de guías y orientaciones para desarrollar las rutinas o labores cotidianas sin intervenir en las capacidades intelectuales”. (García, 2010).

En un Manual de Funciones se describen con detalle las funciones específicas de cada uno de los colaboradores de la entidad, para evitar invasión de funciones, y evitar pérdidas, atreves de fraude y errores en las operaciones en las distintas áreas de la organización, como también hacer buen uso y resguardo de los activos de la misma.



En Asociación de Ganaderos de Matagalpa, cuentan con un Manual de Funciones en el que están plasmadas las diferentes actividades a realizar por parte de los trabajadores, y se encuentran detalladas las responsabilidades de cada cargo que se desarrollan en la empresa facilitando el proceso de inducción del personal y proporcionando la mayor información a los servidores sobre sus funciones específicas.

4.3.4 Manual de Procedimiento

“Los procedimientos son un conjunto de operaciones y normas que sirven como regla de conducta o programa a ejecutar cuya utilización es imprescindible para la consecución de los objetivos definidos en la actividad empresarial (Ormaechea, 2005)

Un Manual de Procedimientos es un documento que describe cada una de las actividades que deben realizarse en la empresa, ya sea en el área administrativa o en cualquier otra área que sea necesario. Además los manuales políticos ayudan al desarrollo y mantenimiento de los controles de la organización.

Aunque Asociación de Ganaderos de Matagalpa no cuenta con un Manual de Procedimientos, el cual es útil para definir las actividades y obligaciones asignadas a cada uno de los colaboradores de la entidad, las funciones de cada área se hacen llegar de forma directa al personal.

4.3.5 Manual de Control Interno

Un modelo que se puede usar al tener un sistema de control interno , para poder garantizar la información financiera de integridad a las operaciones , la salvaguarda de los activos , evidentemente la emisión de una norma así tendría un riesgo muy importante , pues cada organización es diferente y no es prudente decir que un mismo modelo es adecuado para cualquier situación. (Barquero, 2013)

El Manual de Control Interno es una guía que utiliza el personal de la empresa para realizar las distintas transacciones, además es utilizado por los auditores internos para elaborar los informes que deben de entregar los usuarios de esta información.



Aunque en Asociación de Ganaderos de Matagalpa no cuentan con un Manual de Control Interno, se usan políticas contables que les permiten controlar directamente sus Activos, y no sufrir daños y pérdidas de los mismos, pues el volumen de sus operaciones es pequeño.

4.3.6 Manual de Políticas

Es necesario que exista un conjunto de reglas y normas de actuación que rijan tanto el proceso de información contable como el sistema operativo de la empresa. (Ormachea, 2005)

Este manual es una guía sencilla que se utiliza como un marco de referencia para diseñar sistemas y la implementación de estrategias que se realizan de acuerdo a las políticas internas de la empresa.

En la Asociación de Ganaderos existe un Manual de Políticas en el que se encuentran de forma ordenada las normas y actividades que se deben realizar para las necesidades de la empresa.

4.4 Documentos Primarios

4.4.1 Formas y Formatos

Los formularios constituyen los medios materiales utilizados para lograr uniformidad y sencillez al registrar, transmitir, informar y analizar los datos correspondientes a operaciones de la empresa. Los formularios al registrar los hechos contables o administrativos se transforman en comprobantes de dichos hechos.” (Catacora F. G., 2011).

Formas y formatos es la apariencia que se emplea para distinguir a una entidad de otra, ya sea en forma digital o manual. Los formatos son documentos físicos en los que se asientan y resumen las transacciones que se realizan diariamente en la entidad: como Facturas, Recibos oficial de Caja, Comprobantes de Pago, entre otros, toda empresa necesita implementar un conjunto método que le permita proteger los



recursos y dar confiabilidad a los datos presentados en los informes financieros, para el cumplimiento de los objetivos de la misma.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa cuentan con documentos ordenados como Facturas, Recibos de Caja, para el debido registro de sus transacciones, en orden y organizados para un mejor control y así permitir que su información registrada sea accesible y permanezca almacenada de forma segura.

4.5 Libros Contables

4.5.1 Libro Diario

“El Diario General es un libro o medio magnético en el cual quedan registradas, cronológicamente, todas las transacciones efectuadas en un negocio, de acuerdo con los principios de contabilidad y en función del efecto que estas hayan tenido en las cinco cuentas básicas de activo, pasivo, capital, ingreso y gasto” (Flores & Ramírez, 2011).

Es un libro donde se registran las operaciones ordenadas diariamente en la entidad, también llamado libro de las primeras anotaciones, se pueden reflejar las operaciones correspondientes a un periodo no mayor de treinta días.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa llevan sus anotaciones en un libro diario que poseen, en el cual están plasmadas todas las transacciones de cada día.

4.5.2 Libro Mayor

“El mayor general es un libro o medio electrónico en el que se efectúa un registro individual, o separado de los aumentos o de las disminuciones de cuentas específicas en el sistema contable” (Flores & Ramírez, 2011).

En este libro se anotan los resultados de las cuentas de mayor de la entidad, este libro contiene la información proveniente del libro diario, la información de este libro debe de coincidir con las del libro diario tanto código como montos monetarios.



En Asociación de Ganaderos de Matagalpa, poseen el Libro Mayor, el cual contiene anotaciones e información proveniente del Libro Diario, como las cuentas de Mayor que posee la Asociación.

4.6 Estados Financieros

4.6.1 Definición

“Los Estados Financieros son la manifestación fundamental de la información financiera, son la representación estructurada de la situación y desarrollo financiero de una entidad a una fecha determinada o por un periodo definido” (ROMERO, 2006)

Los estados financieros son documentos que reflejan la situación financiera de una empresa, muestran los resultados de las distintas operaciones realizadas a una fecha, por lo general un año, los resultados de estos son utilizados por los distintos usuarios internos y externos para una óptima toma de decisiones.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa se elaboran Estados Financieros mensualmente para controlar los datos y así de esta manera podemos determinar la rentabilidad de la empresa.

4.6.2 Objetivos

El objetivo general de los estados financieros, es comunicar información útil al usuario general en el proceso de toma de decisiones, por lo cual no debe de omitir información básica ni incluir en exceso. (ROMERO, 2006)

El objetivo principal de los estados financieros, es proveer información importante, para que los distintos usuarios tomen sus respectivas decisiones económicas correspondientes, por lo tanto esta información debe de ser precisa y presentada en tiempo y forma.



En Asociación de Ganaderos de Matagalpa, el objetivo de preparar y presentar los Estados Financieros, es para poder tomar sus decisiones económicas, y así determinar la rentabilidad de esta Asociación.

4.6.3 Balance General

“El Balance General conocido también como estado de situación financiera es el que muestra la información relativa a una fecha determinada sobre los recursos y obligaciones financieras de la entidad; por consiguiente, los activos en orden de su disponibilidad, revelando sus restricciones; los pasivos atendiendo a su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros, así como, el capital o patrimonio contable a dicha fecha”.

4.6.4 Estado de Resultado

“El Estado de Resultados es un estado financiero básico que muestra la utilidad o por pérdida neta resultante de todos los ingresos, costos y gastos realizados por la entidad durante el período” (Flores & Ramírez, 2011)

Los Estados Financieros son el resumen de todas las operaciones llevadas a cabo en la entidad, esta información refleja la situación financiera de la empresa (balance), y las entradas, costos y gastos realizados (Estado de resultado) en el periodo, esta información es de utilidad para los usuarios externos y los usuarios internos, para posteriormente poder tomar la respectiva decisiones económicas necesarias en la entidad.

De acuerdo a la entrevista realizada a la contadora de Asociación de Ganaderos de Matagalpa, ella elabora y presenta Estados Financieros mensualmente, además la señora Aguilar nos comento que la importancia de los estados financieros es presentar en forma global la situación financiera de la entidad para la toma de decisiones.



5. 1 NIIF para PYMES

5.1.1 Definición

La NIIF para PYMES es una norma separada que pretende que se aplique a los estados financieros con propósito de información general y otros tipos de información financiera de entidades que en diferentes países son conocidas por diferentes nombres como pequeñas y medianas empresas (PYMES), entidades privadas y entidades sin obligación pública de rendir cuenta. (IASB, 2009)

Las NIIF para PYMES, son normas dirigidas para ser aplicadas directamente a pequeñas y medianas empresas, estas entidades deben de complementar su proceso contable, sin importar giro comercial o actividad económica, la aplicación de estas normas de información financiera tiene como propósito facilitar las directrices que regule la elaboración y presentación de la información contenida en los Estados Financieros de una entidad, para que los distintos usuarios de esta información puedan tomar decisiones económicas óptimas.

La adopción de NIIF para PYMES contribuirá al análisis e interpretación de la información generada por las distintas áreas de la empresa. En Asociación de Ganaderos de Matagalpa, sus operaciones son realizadas utilizando Normas Internacional de Contabilidad, como marco de referencia, es decir no han adoptado las NIIF para PYMES, sin embargo existe la posibilidad que en el futuro esta entidad pueda adoptar estas normas.

5.1.2 Importancia

Las NIIF para Pymes (Normas Internacionales de Información Financiera para pequeña y mediana entidades), son importantes por varias razones, las cuales se enumeran a continuación:

- Estandarizan la aplicación de principios de contabilidad en todos los países que las adopten. Esto facilita la lectura y análisis de Estados Financieros que se produzcan, porque se emiten bajo los mismos lineamientos. Así un proveedor cuyos clientes están en el extranjero no tiene que hacer una



traducción de los estados financieros a sus normas locales, porque en marco general son los mismos.

- La utilización de las NIIF para pymes como marco de referencia, aseguran la calidad de la información, toda vez que orientan el registro contable hacia el registro de la información que tenga incidencia o pueda tener sobre la situación financiera de una empresa, sin importar el carácter fiscal (impuestos o legal) que pueda tener dicha partida.
- Les permite a estas entidades (Pequeñas Y Medianas), acceder a créditos en el exterior, a presentar información razonable que pueda atraer otros inversionistas, y ante todo a que aprendan a utilizar la contabilidad como una herramienta para la toma de decisiones.
- Para los profesionales de la Contaduría, el aprender a utilizar las NIIF para pymes, les va a permitir ampliar su mercado laboral, ya que Pudieran ejercer su profesión en otros países distintos a donde se formó como Contador. (IASB, 2009)

Las Normas Internacionales de Información Financiera son emitidas por el consejo de normas internacionales de contabilidad mejor conocida por sus siglas en inglés como IASB. Los países utilizan estas normas estándar de información financiera porque tiene una excelente y eficiente transparencia, y objetividad y la comparabilidad de los datos contables que obtienen las entidades.

La aplicación de las NIIF para PYMES, es de mucha importancia para las pequeñas empresas, incluyendo Asociación de Ganaderos de Matagalpa, la aplicación de estas normas es de suma importancia en especial para esta entidad , obtendrían todos los beneficios que estas proporcionan al adoptarlas.

- Generalizan la aplicación de los principios de contabilidad a nivel mundial
- Garantizan la calidad de la información contable obtenida
- Gozar de muchos beneficios como financiamiento en el exterior, atraer inversionistas, entre otros.



5.2 Secciones Aplicables

5.2.1 Pequeñas y Medianas Empresas

Las pequeñas y medianas entidades son entidades que:

- (a) no tienen obligación pública de rendir cuentas, y
- (b) publican Estados Financieros con propósito de información general para usuarios externos. Son ejemplos de usuarios externos los propietarios que no están implicados en la gestión del negocio, los acreedores actuales o potenciales y las agencias de calificación crediticia.

Una entidad tiene obligación pública de rendir cuentas si:

(a) sus instrumentos de deuda o de patrimonio se negocian en un mercado público o están en proceso de emitir estos instrumentos para negociarse en un mercado público (ya sea una bolsa de valores nacional o extranjera, o un mercado fuera de la bolsa de valores, incluyendo mercados locales o regionales).

(b) una de sus principales actividades es mantener activos en calidad de fiduciaria para un amplio grupo de terceros. Este suele ser el caso de los bancos, las cooperativas de crédito, las compañías de seguros, los intermediarios de bolsa, los fondos de inversión y los bancos de inversión. (IASB, 2009)

Las medianas y pequeñas empresas son entidades que no tienen obligación de rendir cuentas públicas, la mayoría de estas pequeñas empresas no cotizan en la bolsa de valores y esta es una buena razón para no rendir estas cuentas públicas.

De acuerdo a la entrevista realizada a la contadora de Asociación de Ganaderos de Matagalpa, nos dimos cuenta que el personal responsable del área de contabilidad posee conocimientos de las NIIF para PYMES, y comentaron que a través de la adopción de dichas normas podrían obtener beneficios y no descartan la posibilidad de ponerlas en práctica en el futuro, ya que cuenta con las características necesarias para que la aplicación de ellas sea una realidad.



5.2.2 Conceptos y Principios Generales

Esta sección describe el objetivo de los Estados Financieros de las pequeñas y medianas entidades (PYMES) y las cualidades que hacen que la información de los estados financieros de las PYMES sea útil. También establece los conceptos y principios básicos subyacentes a los estados financieros de las PYMES (IASB, 2009)

Esta sección nos indica el objetivo de los Estados Financieros para las PYMES y las cualidades, la veracidad, para que dicha información sea útil para la toma de decisiones económicas respectivas.

La elaboración de Estados Financieros es de vital importancia en una entidad, pues de acuerdo a los resultados obtenidos pueden determinar que las decisiones tomadas fueron las mejores, y si se cometieron errores poderlos enmendar.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa preparan estados financieros (Balance General, Estado de resultado) mensual, para tomar sus decisiones económicas. Esto les permite evaluar el crecimiento y rentabilidad obtenida.

5.2.3 Presentación de Estados Financieros

El objetivo de los Estados Financieros de una pequeña o mediana entidad es proporcionar información sobre la situación financiera, el rendimiento y los flujos de efectivo de la entidad que sea útil para la toma de decisiones económicas de una amplia gama de usuarios que no están en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información, sin embargo, la necesidad de comprensibilidad no permite omitir información relevante por el mero hecho de que ésta pueda ser demasiado difícil de comprender para determinados usuarios. (IASB, 2009)

Los Estados Financieros son un conjunto de documentos que proporcionan información financiera de las distintas áreas de la empresa, también es utilizada por usuarios externos a la entidad para las respectivas toma de decisiones, estos



Estados Financieros tienen como características importes principios que los rigen para que dicha información sea razonables

Balance General y Estado de Resultados son los Estados Financieros que elaboran en Asociación de Ganaderos de Matagalpa, su marco de referencia son los Principios de Contabilidad generalmente aceptadas, la señora aguilar nos comentaba que los estados financieros son importante, ya que reflejan la situación financiera de la empresa y en base a sus datos proporcionados se toman las respectivas decisiones correspondientes.

5.2.4 Estado de Situación Financiera

La Situación Financiera de una entidad es la relación entre los activos, los pasivos y el patrimonio en una fecha concreta, tal como se presenta en el estado desituación financiera. Estos se definen como sigue:

(a) Un Activo es un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados, del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos. Los beneficios económicos futuros de un activo son su potencial para contribuir directa o indirectamente, a los flujos de efectivo y de equivalentes al efectivode la entidad.

(b) Un Pasivo es una obligación presente de la entidad, surgida a raíz desucesos pasados, al vencimiento de la cual, espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos. Una característica esencial de un pasivo es que la entidad tiene una obligaciónpresen te de actuar de una forma determinada. (IASB, 2009)

El balance general o situación financiera es un documento que muestra la situación financiera de una empresa a una fecha determinada al final sobre el período que se informa, este estado financiero está compuesto por: Activos, Pasivos y Capital.

Constatamos que en Asociación de Ganaderos de Matagalpa elaboran Balance General mensualmente, para que posteriormente los directivos puedan tomar sus decisiones económicas correspondientes.



5.2.5 Estado de Resultado

Se usa a menudo como medidas de rendimiento, o como la base de otras medidas, tales como el retorno de la inversión o las ganancias por acción. Este documento financiero está conformado por ingresos y los gastos de una entidad durante un periodo sobre el que se informa. Esta NIIF permite a las entidades presentar el rendimiento en un único estado financiero (un estado del resultado integral) o en dos estados financieros (un estado de resultados y un estado del resultado integral).

Ingresos son los incrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo sobre el que se informa.

Gastos son los decrementos en los beneficios económicos, producidos a lo largo del periodo sobre el que se informa, en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos, o bien por la generación o aumento de los pasivos, que dan como resultado decrementos en el patrimonio, distintos de los relacionados con las distribuciones realizadas a los inversores de patrimonio. (IASB, 2009)

El Estado de Resultados es un documento financiero que refleja los ingresos y egresos en forma de gastos a una fecha determinada, estos resultados se muestran al final del periodo sobre el que se informa, por lo tanto refleja la utilidad o pérdida en el periodo.

Este documento financiero nos muestra los ingresos del periodo percibidos, producto de la venta y prestación de servicio en esta entidad, como también refleja los gastos realizados en el período, es decir las ganancias o pérdidas del período, en Asociación de Ganaderos de Matagalpa presentan este estado financiero mensualmente para tomar sus decisiones económicas.



2.6 Estado de Cambio en el Patrimonio Neto y Estado de Resultado y Ganancias Acumuladas

El Estado de Cambios en el Patrimonio presenta el resultado del periodo sobre el que se informade una entidad, las partidas de ingresos y gastos reconocidas en el periodo, los efectos de los cambios en políticas contables y las correcciones de errores reconocidos en el periodo, y los importes de las inversiones hechas, y los dividendos y otras distribución es recibidas, durante el periodo por los inversores en patrimonio. (IASB, 2009)

En este estado financiero se reflejan los resultados del periodo sobre el que se informa en la empresa, como también los cambios en políticas y prácticas con respecto a las inversiones y dividendos en la empresa. El estado de resultado y ganancias acumuladas muestran los cambios en las ganancias acumuladas de una entidad a una fecha determinada, la empresa puede presentar un estado de resultado y ganancias acumuladas en lugar de un estado de resultado integral, siempre y cuando los cambios en el patrimonio hayan sido pago de dividendos, correcciones de errores de años anteriores o cambios de políticas contables.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa no se utiliza directamente esta sección sin embargo reflejan el aumento o disminucion en el capital a través del estado de Resultado, como también los Ingresos y Gastos efectuados en el período.

5.2.7 Estado de Flujo de Efectivo

El Estado de Flujo de Efectivo proporciona información sobre los cambios en el efectivo y equivalentes al efectivo de una entidad durante el período sobre el que se informa, mostrando por separado los cambios según procedan de actividades de operación, actividades de inversión y actividades de financiación.

Los equivalentes al efectivo son inversiones a corto plazo de gran liquidez que se mantienen para cumplir con los compromisos de pago a corto plazo más que para propósitos de inversión u otros, por tanto, una inversión cumplirá las condiciones de



equivalente al efectivo solo cuando tenga vencimiento próximo, por ejemplo de tres meses o menos desde la fecha de adquisición.

Los sobre giros bancarios se consideran normalmente actividades de financiación similares a los préstamos.

Actividades de inversión son las de adquisición y disposición de activos a largo plazo, y otras inversiones no incluidas en equivalentes al efectivo. Ejemplos de flujos de efectivo por actividades de inversión son:

- (a) Pagos por la adquisición de propiedades, planta y equipo (incluyendo trabajos realizados por la entidad para sus propiedades, planta y equipo)
- (b) Cobros por ventas de propiedades, planta y equipo
- (c) Pagos por la adquisición de instrumentos de patrimonio o de deuda emitidos por otras entidades
- (d) Cobros por la venta de instrumentos de patrimonio negociar).
- (e) Anticipos de efectivo y préstamos a terceros.
- (f) Cobros procedentes del reembolso de anticipos y préstamos a terceros.

Actividades de financiación son las actividades que dan lugar a cambios en el tamaño y composición de los capitales aportados y de los préstamos tomados de una entidad.(IASB, 2009)

El Estado de Flujo de Efectivo es un documento que muestra las entradas y salidas de efectivo como también el equivalente de efectivo en el periodo, el Flujo de Efectivo está compuesto por las actividades de inversión, financiación y operación.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa no presentan un flujo de efectivo directamente, pero se elaboran informes detallados de Ingresos y Egresos de efectivo mensualmente.

5.2.8 Notas a los Estados Financieros

Las Notas contienen información adicional a la presentada en el Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral, Estado de Resultados (si se presenta),



Estado y Ganancias Acumuladas combinado (si se presenta), Estado de cambios en el Patrimonio y Estado de Flujos de Efectivo.

Las notas proporcionan descripciones narrativas o desagregaciones de partidas presentadas en estos estados e información sobre partidas que no cumplen las condiciones para ser reconocidas en ellos. Además de los requerimientos de esta sección, casi todas las demás secciones de esta NIIF requieren información a revelar que normalmente se presenta en las notas.

Las notas:

- (a) presentarán información sobre las bases para la preparación de los estados financieros, y sobre las políticas contables específicas utilizadas,
- (b) revelarán la información requerida por esta NIIF que no se presente en otro lugar de los estados financieros; y
- (c) proporcionará información adicional que no se presenta en ninguno de los estados financieros, pero que es relevante para la comprensión de cualquiera de ellos.

Una entidad presentará las Notas, en la medida en que sea practicable, de una forma sistemática. Una entidad hará referencia para cada partida de los estados financieros a cualquier información en las notas con la que esté relacionada. (IASB, 2009)

Las Notas al pie o en el cuerpo de los Estados Financieros es un documento, que es utilizado en las entidades para informar el cambio de la utilización de un método por otro, también contienen información incluida en ellos, que revelan información sobre la base de preparación de los estados financieros y políticas contables específicas utilizadas.

En asociación de Ganaderos de Matagalpa no elaboran directamente notas a los Estados Financieros, sin embargo si desidieran adoptar las NIIF para PYMES como marco de referencia, esta sección aplicaria a esta entidad.

5.2.9 Instrumentos Financieros

Un instrumento financiero es un contrato que da lugar a un activo financiero de una entidad y a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio de otra.



Ejemplos de instrumentos financieros que normalmente cumplen dichas condiciones:

- (a) Efectivo.
- (b) Depósitos a la vista y depósitos a plazo fijo cuando la entidad es la depositante, por ejemplo, cuentas bancarias.
- (c) Obligaciones negociables y facturas comerciales mantenidas.
- (d) Cuentas, pagarés y préstamos por cobrar y por pagar.
- (e) Bonos e instrumentos de deuda similares.
- (f) Inversiones en acciones preferentes no convertibles y en acciones preferentes y ordinarias sin opción de venta.
- (g) Compromisos de recibir un préstamo si el compromiso no se puede liquidar por el importe neto en efectivo, una entidad reconocerá un activo financiero o un pasivo financiero solo cuando se convierta en una parte según las cláusulas contractuales del instrumento. (IASB, 2009)

Los instrumentos financieros son partidas u operaciones amortizables, en toda empresa hacen uso del efectivo, poseen cuentas corrientes, cuentas de ahorro, cuentas por pagar, y por cobrar.

Asociación de Ganaderos de Matagalpa hacen uso de todas estas operaciones y esta sección aplica a la Asociación en un momento de adoptar las NIIF para PYMES como marco de referencia.

5.2.10 Inventarios

Esta sección establece los principios para el reconocimiento y medición de los inventarios. Inventarios son activos:

- (a) mantenidos para la venta en el curso normal de las operaciones;
- (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
- (c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios. (IASB, 2009)



El Inventario es una parte esencial en una empresa ya que es la que muestra el stock de mercadería disponible para la venta en una empresa comercial, además es una parte vulnerable ya que si una empresa no cuenta con una buena estructura de control interno puede perderse grandes cantidades de activos pertenecientes a la empresa.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa es una empresa que se dedica a la comercialización de productos agrícolas, y por esta razón cuentan con un inventario de producto disponible para la venta. (Ver Anexo 8)

5.2.11 Propiedad Planta y Equipo

Las Propiedades, Planta y Equipo son Activos tangibles que:

- (a) se mantienen para su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, para arrendarlos a terceros o con propósitos administrativos, y
- (b) se esperan usar durante más de un periodo.

Método de depreciación

Una entidad seleccionará un método de depreciación que refleje el patrón con arreglo al cual espera consumir los beneficios económicos futuros del activo. Los métodos posibles de depreciación incluyen el método lineal, el método de depreciación decreciente y los métodos basados en el uso, como por ejemplo el método de las unidades de producción. (IASB, 2009)

Entendemos que la propiedad, planta y equipo son los activos tangibles con los que cuenta la empresa, estos activos deben registrarse al costo histórico, estos activos pueden ser utilizados para arrendarlos o utilizarlos en la administración y no están destinados para la venta.

Asociación de Ganaderos de Matagalpa cuenta con Planta propia, Mobiliario y Equipo de oficina que son utilizados para el desempeño de las diferentes actividades a las que se dedican, el método de depreciación que utilizan para sus activos es el método de línea recta.



5.2.12 Provisiones y Contingencia

La palabra “provisión” se utiliza, en ocasiones, en el contexto de partidas tales como depreciación, deterioro del valor de activos y cuentas por cobrar incobrables.

Una entidad solo reconocerá una provisión cuando:

- (a) la entidad tenga una obligación en la fecha sobre la que se informa como resultado de un suceso pasado;
- (b) sea probable (es decir, exista mayor posibilidad de que ocurra que de lo contrario) que la entidad tenga que desprenderse de recursos que comporten beneficios económicos, para liquidar la obligación; y
- (c) el importe de la obligación pueda ser estimado de forma fiable.

La entidad reconocerá la provisión como un pasivo en el estado de situación financiera, y el importe de la provisión como un gasto, (IASB, 2009)

Las provisiones y contingencia se aplican tanto a Pasivos y Activos contingencia, es decir a obligaciones o actividades inciertas que se cree que puedan ocurrir en el futuro en una entidad.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa hacen uso de provisiones de servicios que ofrecen diferentes empresas, como cálculo de depreciación de activos, como deterioro del valor de los Activos, Gastos que se incurren mensualmente como luz, agua, teléfono, estas partidas son provisionadas para posteriormente pagarse.

5.2.13 Pasivo y Patrimonio

Esta Sección establece los principios para clasificar los instrumentos financieros como pasivos o como patrimonio, y trata la contabilización de los instrumentos de patrimonio emitidos para individuos u otras partes que actúan en capacidad de Inversores en instrumentos de patrimonio (es decir, en calidad de propietarios)

Clasificación de un instrumento como Pasivo o Patrimonio

Patrimonio es la participación residual en los activos de una entidad, una vez deducidos todos sus pasivos. Un pasivo es una obligación presente de la entidad, surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la



entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.(IASB, 2009)

En esta sección encontramos los principios que rigen la correcta contabilización y clasificación de los instrumentos financieros, ya sea como pasivos o patrimonio.

Patrimonio es una participación residual de los activos de una empresa una vez restada todas las obligaciones con proveedores, acreedores, entre otros.

Pasivo es una obligación en tiempo presente de hechos anteriores de la entidad con terceros a una fecha determinada.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa dentro de su Catálogo de Cuentas tiene sus Pasivos, como proveedores, acreedores hipotecarios, tiene obligaciones con entidades bancarias que le proporcionan financiamiento, y cuentan con políticas internas para el reconocimiento de los mismos.

5.2.14 Ingresos por Actividades Ordinarias

Esta Sección se aplicará al contabilizar ingresos de actividades ordinarias procedentes de las siguientes transacciones y sucesos:

- (a) La venta de bienes (si los produce o no la entidad para su venta o los adquiere para su reventa).
- (b) La prestación de servicios.
- (c) Los contratos de construcción en los que la entidad es el contratista.
- (d) El uso, por parte de terceros, de activos de la entidad que produzcan intereses, regalías o dividendos.. (IASB, 2009)

Los ingresos de actividades ordinarias incluye la venta de bienes ya sean producidos o adquiridos por la entidad, como también la prestación de servicios.



En Asociación de Ganaderos de Matagalpa el Ingreso de Efectivo se dan por la dedicación a sus actividades ordinarias que son Ventas de Productos Agrícolas Como Abono, Concentrados, Vitaminas entre otros.

5.2.15 Beneficios a los Empleados

Los Beneficios a los Empleados comprenden todos los tipos de contraprestaciones que la entidad proporciona a los trabajadores, incluyendo administradores y gerentes, a cambio de sus servicios. Esta sección se aplicará a todos los beneficios a los empleados, excepto los relativos a transacciones con pagos basados en acciones.

Los cuatro tipos de beneficios a los empleados a los que se hace referencia en esta sección son:

- (a) Beneficios a corto plazo a los empleados, que son los beneficios a los empleados (distintos de los beneficios por terminación) cuyo pago será totalmente atendido en el término de los doce meses siguientes al cierre del periodo en el cual los empleados han prestado sus servicios.
- (b) Beneficios post-empleo, que son los beneficios a los empleados (distintos de los beneficios por terminación) que se pagan después de completar su periodo de empleo en la entidad.
- (c) Otros beneficios a largo plazo para los empleados, que son los beneficios a los empleados (distintos de los beneficios post-empleo y de los beneficios por terminación) cuyo pago no vence dentro de los doce meses siguientes al cierre del periodo en el cual los empleados han prestado sus servicios.
- (d) Beneficios por terminación, que son los beneficios por pagar a los empleados como consecuencia de:
 - 1) la decisión de una entidad de rescindir el contrato de un empleado antes de la edad normal de retiro; o
 - 2) una decisión de un empleado de aceptar voluntariamente la conclusión de la relación de trabajo a cambio de esos beneficios.



Los beneficios a los empleados también incluyen las transacciones con pagos basados en acciones, por medio de la cual reciben instrumentos de patrimonio (tales como acciones u opciones sobre acciones), o efectivo u otros activos de la entidad por importes que se basan en el precio de las acciones de la entidad u otros instrumentos de patrimonio de ésta. Una entidad aplicará la Sección 26 en la contabilidad de las transacciones con pagos basados en acciones. (IASB, 2009)

Son todas las contraprestaciones que la empresa les facilite a los colaboradores, incluyendo a los empleados que ocupan cargos administrativos y gerenciales por los servicios que prestan a la entidad, beneficios a corto plazo como: sueldos, salarios, aportaciones a la seguridad social, descansos con derechos a sueldo por enfermedad, incentivos que se encuentren dentro de los doce meses siguientes al cierre del periodo al que los empleados han prestados sus servicios.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa no cuentan directamente con una cuenta como se especifica en esta sección, pero si los empleados cuentan con beneficios proporcionados directamente entre ellos: afiliación al seguro social, remuneración por jornada laboral, pago de vacaciones, aguinaldo, entre otros.

5.2.16 Políticas de Contabilidad, Estimaciones y Errores

Esta sección proporciona una guía para la selección y aplicación de las políticas contables que se usan en la preparación de estados financieros. También abarcalos cambios en las estimaciones contables y correcciones de errores en estados financieros de periodos anteriores, son políticas contables los principios, bases, convenciones, reglas y procedimientos específicos adoptados por una entidad al preparar y presentar estados financieros, si esta NIIF trata específicamente una transacción u otro suceso o condición, una entidad aplicará esta NIIF. Sin embargo, la entidad no necesitará seguir un requerimiento de esta NIIF, si el efecto de hacerlo no fuera material.



Uniformidad de las políticas contables

Una entidad seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera uniforme para transacciones, otros sucesos y condiciones que sean similares, a menos que esta NIIF requiera o permita específicamente establecer categorías de partidas para las cuales podría ser apropiado aplicar diferentes políticas. Si esta NIIF requiere o permite establecer esas categorías, se seleccionará una política contable adecuada, y se aplicará de manera uniforme a cada categoría (IASB, 2009)

Esta sección nos muestra la forma o guía para la selección y aplicación de las políticas contables que se utilizaron para la elaboración y de los estados financieros, también abarca los cambios en las estimaciones contables y correcciones de errores en los estados financieros de períodos anteriores.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa, no se lleva a cabo detalladamente la aplicación de esta sección, cuentan con un marco de referencia o norma para la elaboración y presentación de Estados Financieros, estos principios son aplicados uniformemente, para realizar comparaciones con años anteriores, para detectar errores cometidos y no volver a cometerlos.

5.2.17 Impuestos a las Ganancias

Para el propósito de esta NIIF, el término Impuesto a las Ganancias incluye todos los impuestos nacionales y extranjeros que estén basados en ganancias fiscales. El impuesto a las ganancias incluye impuestos, tales como las retenciones sobre dividendos, que se pagan por una subsidiaria, asociada o negocio conjunto, en las distribuciones a la entidad que informa.

Esta sección trata la contabilidad del impuesto a las ganancias. Se requiere que una entidad reconozca las consecuencias fiscales actuales y futuras de transacciones y otros sucesos que se hayan reconocido en los estados financieros.



El impuesto diferido es el impuesto por pagar o por recuperar en períodos futuros, generalmente como resultado de que la entidad recupera o liquida sus **activos** y **pasivos** por su importe en libro actual, y el efecto fiscal de la compensación de pérdidas o créditos fiscales no utilizados hasta el momento procedente de periodos anteriores.

Una entidad reconocerá un pasivo por impuestos corrientes por el impuesto a pagar por las ganancias fiscales del periodo actual y los periodos anteriores. Si el importe pagado, correspondiente al periodo actual y a los anteriores, excede el importe por pagar de esos periodos, la entidad reconocerá el exceso como un activo por impuestos corriente: (IASB, 2009)

Son todos los impuestos nacionales y extranjeros que está sujeta la empresa a declarar, como: retenciones sobre dividendos, y los que se encuentran convenidos en la ley de concertación tributaria.

En la pequeña empresa Asociación de Ganaderos de Matagalpa realizan pagos de impuestos como: IR, IVA, estos pagos de impuestos los declaran mensualmente ante las autoridades competentes.

5.2.18 Transición a las NIIF Par las PYMES

Esta Sección se aplicará a una entidad que adopte por primera vez la *NIIF para las PYMES*, independientemente de si su marco contable anterior estuvo basado en las NIIF completas o en otro conjunto de principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA), tales como sus normas contables nacionales, en otro marco tal como la base del impuesto a las ganancias local.

Una entidad solo puede adoptar por primera vez la *NIIF para las PYMES* en una única ocasión. Si una entidad que utiliza la *NIIF para las PYMES* deja de usarla durante uno o más periodos sobre los que se informa y se le requiere o elige adoptarla nuevamente con posterioridad, las exenciones especiales, simplificaciones



y otros requerimientos de esta sección no serán aplicables a nueva adopción. (IASB, 2009)

Transición a las NIIF para PYMES se aplicará a las pequeñas empresas que adoptan por primera vez, estas normas, sin importar el marco de referencia que rigen a tal empresa, y solo puede adoptar estas normas una solo vez.

En Asociación de Ganaderas de Matagalpa cuenta con las características necesaria para adoptar las NIIF para PYMES, y aplicaría si en esta entidad adoptara estas normas como marco de referencia.

Empresa

6.1 Definición

Es una organización coordinada que consta al menos de dos personas, que trabajan en conjunto para lograr una meta o un conjunto de metas comunes. (Kanospake, 2006)

Una empresa es una unidad donde trabajan un grupo de personas, con el propósito de lograr metas y objetivos propuestos, ya sea a corto, mediano o largo plazo, dirigida por personas emprendedoras y creativas, ya sean propietarios o personal capacitado en dirección empresarial.

Asociación de Ganaderos de Matagalpa es una empresa de servicio que se encarga de asistir técnicamente a los miembros de la Asociación, como al resto de productores del departamento.

6.2. Actividades

Las empresas pueden ser clasificadas de acuerdo a la actividad económica:

Empresas agropecuarias: son aquellas que explotan en grandes cantidades los productos agrícolas y pecuarios. Ejemplo: granjas avícolas, granjas porcinas, invernaderos, haciendas de producción agrícola.



Empresas mineras: son las empresas cuyo objetivo principal es la explotación de recursos que se encuentran en el subsuelo. Ejemplo: empresas de petróleo, acuíferas, de piedras preciosas y de otros minerales.

Empresas industriales: son las empresas dedicadas a transformar la materia prima en productos terminados o semielaborados. Ejemplos: fábrica de telas, fábrica de camisas, fábrica de muebles, fábrica de calzado.

Empresas comerciales: son las empresas que se dedican a la compra y venta de productos; colocan en los mercados los productos naturales, semielaborados y terminados a mayor precio del comprado, para obtener así una ganancia. Ejemplo: una empresa distribuidora de productos farmacéuticos, un supermercado, un almacén de electrodoméstico.

Empresas de servicios: son las empresas que buscan prestar un servicio para satisfacer las necesidades de la comunidad, ya sea salud, educación, transporte, recreación, servicios públicos, seguros y otros servicios.

Aviación, un centro de salud, una universidad, una compañía de seguros, una corporación creativa. (Catacora, 2000)

Las actividades de una empresa es toda aquella acción, que se encargan de producir, comercializar, prestar servicios, para satisfacer las necesidades de los consumidores o clientes, estas actividades la llevan a cabo los colaboradores que a diario prestan sus servicios, por el cual reciben una remuneración económica en forma de pago.

Una entidad debe de tener bien definido su perfil o actividad económica al momento de su creación, es decir a que sector económico estará orientado,



En Asociación de Ganaderos de Matagalpa entre sus actividades a las que se dedican es la Venta de Productos para la Agricultura y la Ganadería, Prestación de Servicio de farmacia Veterinaria a los socios y productores. (Ver Anexo 10)

6.3 Objetivos

Los objetivos de la empresa constituyen los fines y metas que se pretenden alcanzar, ya sea tratándose de la empresa en su conjunto o de sus funciones, departamento o secciones. Los objetivos deben de representar esperanzas o deseos, pero deben de ser razonablemente alcanzables y tomando en consideración que la mayoría de las empresas tiene metas múltiples, cada una de ellas debe ser establecida teniendo presente a las demás. (Mercado, 2008)

Toda empresa tiene metas y objetivos, que pretende alcanzar a lo largo de su trayectoria, estas metas y objetivos deben de ser medibles y alcanzables, para ello se debe trabajar a diario en pro del cumplimiento de estos, cabe destacar que toda empresa debe de tener bien definido su objetivo propuesto.

Asociación de Ganaderos de Matagalpa entre sus objetivos pretenden ejecutar y promover proyectos ambientales, forestales, sistemas agroforestales, conservación de suelo y agua, establecimiento de viveros forestales, frutales y ornamentales, manejo de áreas protegidas; respetando los procedimientos técnicos y legales dispuestos por los organismos correspondientes.

- Ejecutar y promover proyectos sociales y de Desarrollo Rural.
- promover la adopción de nuevas tecnologías que protejan el medio ambiente y que disminuyan el deterioro del mismo, así como impulsar alternativas tecnológicas que mejoren sustancialmente las capacidades productivas.
- Impulsar la creación de una empresa que oferte servicios de asistencia técnica, capacitación e investigación mediante alianzas estratégicas con otros organismos, involucrados en estas áreas, entre otros, (ver Anexo 5)



6.4 Misión

Enrique Franklin, en su libro «Organización de Empresas», menciona acerca de la Misión, que "este enunciado sirve a la organización como guía o marco de referencia para orientar sus acciones y enlazar lo deseado con lo posible". (Enrique, 2004)

La Misión en una empresa es la actividad y actitud con la que a diario deben de trabajar cada uno de los colaboradores dentro de la entidad, para el logro de metas y objetivos propuestos por propietarios o junta directiva de la misma.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa tiene su Misión la cual consiste en promover el desarrollo de la producción de carne y leche en el departamento de Matagalpa, para satisfacer las necesidades y expectativas de los consumidores y público en general, a precios competitivos, dicha Misión permite a los colaboradores identificarse y estar comprometidos con el objetivo principal de la empresa. (Ver anexo 3)

6.5 Visión

Se refiere aquello que la organización desea ser en el futuro, la visión es muy inspiradora y explica porque diariamente las personas dedican la mayor parte de su tiempo al éxito de su organización, cuanto más vinculada este la visión del negocio con los intereses de sus socios, tanto más podrá la organización cumplir sus propósitos. (Chiavenato, 2007)

La Visión de una empresa debe de estar ligada estrechamente a las actividades que a diario se realizan en la misma, la visión es lo que la empresa pretende ser en el futuro, es decir lo que la empresa espera ser o llegar a lograr en el tiempo porvenir.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa tienen la Visión de ser la organización gremial pecuaria más dinámica del departamento de Matagalpa a fin de lograr alta productividad y rentabilidad de los socios, utilizando adecuadamente los recursos de la biotecnología reproductiva y los recursos naturales renovables fomentando la equidad y la responsabilidad social empresarial. (Ver Anexo 4)



6.6 Organigrama o Estructura

Todas las organizaciones, independientemente de su naturaleza o campo de trabajo, requieren un marco de actuación, para funcionar, ese marco está constituido por la estructura orgánica, que es la división ordenada y sistemática de sus unidades de trabajo de acuerdo con el objeto de su creación, Su representación grafica se conoce como organigrama, que es el método más sencillo para expresar su estructura jerárquica e interrelación de los órganos que la componen en términos concretos y accesibles. Pese a que es un instrumento muy utilizado, todas las empresas cuentan por lo menos con un organigrama general. (Enrique, 2004)

La organización en una empresa es una parte fundamental e importante, toda empresa debe de contar con una estructura organizacional, sin importar tamaño o giro comercial. Las empresas que cuentan con los métodos organizativos son las empresas más efectivas en aprovechamiento, de sus activos y recursos con los que esta cuenta, un organigrama muestra el cargo jerárquico específico de cada uno de los colaboradores en la entidad.

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa poseen un Organigrama funcional donde especifica detalladamente el cargo jererquico de cada uno los colaboradores de esta entidad.

6.7 Marco de Referencia

Un marco de referencia es un conjunto de principios, normas y tratados que tiene como objeto la correcta preparación y presentación de la información financiera de una entidad (Alvarez, 2007)

Un marco de referencia es una guía o manual que se utiliza en todo el diario vivir del ser humano, hoy en días es muy común y de suma importancia contar con un marco de referencia en medianas y grandes empresas de prestigio a nivel mundial, un marco de referencia es el que rige la realización de las distintas operaciones en una entidad.



Sistema Contable Basado en NIIF para PYMES

En Asociación de Ganaderos de Matagalpa poseen como marco de referencia los (PCGA), dichos principios son los que los orientan y rigen al momento de registrar sus operaciones, como la elaboración y presentación de Estados Financieros.



MATRIZ DE RESULTADOS

Fortalezas	Limitaciones	Alternativas de Solucion de Limitaciones
Personal capacitado	Cuentan con poco personal	Contratar mas personal para laborar
Experiencia en el personal	No cuentan con un Manual de Procedimiento	Crear un Manual de Procedimiento, aplicable a la empresa de acuerdo al giro comercial y tamaño de la misma
La informacion contable es controlada por el personal del área por su volumen pequeño	No cuentan con un Manual de Control Interno	Diseñar un Manual de Control Interno
El personal del area de contabilidad cumple con sus funciones a cargo,tomando en cuenta la importancia que tiene para la entidad	Equipo de cómputo deteriorado	Sugerimos a la jefa del area solicitar a la junta directiva comprar equipo de cómputo nuevo
Terreno y edificio propios de la empresa	Edificio deteriorado	Remodelar y construir un segundo piso
El personal administrativo y de contabilidad poseen conocimiento de la NIIF Para PYMES	Alto costo de la adopción de la NIFF para PYMES como marco de referencia	Valorar la posibilidad de la adopción de la NIFF para pymes



V – CONCLUSIONES

- 1) En Asociación de Ganaderos de Matagalpa cuentan con un Sistema Contable Computarizado llamado Asis, es un sistema sólido que facilita y agiliza el registro de sus operaciones.

- 2) Asociación de Ganaderos de Matagalpa cuenta con la capacidad profesional para adoptar la NIIF para PYMES como marco de referencia, y obtener ventajas y beneficios como:
 - Obtener préstamos internacionales
 - Presentación de Estados Financieros con información general y otra información
 - Inerción al comercio internacional
 - Mejorar la capacidad de los usuarios para tomar decisiones económicas eficientes.

- 3) De acuerdo a la investigación realizada sugerimos que es conveniente que la Asociación de Ganaderos de Matagalpa implemente las siguientes secciones de las NIIF para PYMES como marco de referencia:
 - Presentación de los Estados Financieros Sección 3
 - Estado de Situación Financiera Sección 4
 - Estado de Resultado Sección 5
 - Estado de Cambio en el Patrimonio y Estado de Ganancias Acumuladas Sección 6
 - Estado de Flujo de Efectivo Sección 7
 - Nota a los Estados Financieros Sección 8
 - Instrumentos Financieros Básicos Sección 11
 - Inventarios Sección 13
 - Propiedad Planta y Equipo Sección 16



- Provisiones y Contingencias Sección 21
- Pasivo y Patrimonio Sección 22
- Ingresos por Actividades Ordinarias Sección 23
- Beneficios a los Empleados Sección 28
- Impuesto a las Ganancias Sección 29
- Transición de la NIIF para PYMES



VI-BIBLIOGRAFIA

Barquero, M. (2013). *Manual Practico De Control Interno*. Espana: Profit.

Benjamin, F. F. (2009). *Auditoria Administrativa*.

Catacora. (2007). Venezuela: Mc Graw-Hill Interamericana.

Catacora. (2011). Venezuela: Mc Graw-Hill Interamericana.

Catacora, F. G. (2011). *Sistemas Y Procedimientos Contables*. Venezuela, España: Mc.Graw-Hiill Interamericana.

Chiavenato, A. (2007). *Administracion De Recursos Humanos*. Mexico: Editora Atlas S,A.

Contabilidad, C. D. (2009). *Niif Para Las Pymes*. Managua,Nicaragua.

Enrique, F. (2004). *Organización De Empresas*. Mcgraw Hill.

F, E. B. (2004). *Organizacion De Empresas*. Mexico: Mac Graw Hill Interamericana Editores S,A.De Cv.

Flores, E. L., & Ramírez, L. L. (2011). *Primer Curso De Contabilidad*. Mexico: Primera.

Fraudenberg, M. S. (2008). *Contabilidad Dos . Contabilidad Dos* , 115. México , México, México: Esfinge .

Garcia, M. I. (2010). *El Proceso De Evaluacion de Economia y Empresa*. España: Ediciones Unidas De Salamanca.

Godoy, G. Y. (2006). *Diccionario Contable Y Comercial*. Argentina: Valleta, Tercera Edicion.

Gonzalez, J. R. (2007). *Auditoria Interna Integral*. Mexico.

lasb. (2009). London: lasb.



Iasb. (2009). London: Iasb.

Iasb. (2009). London.

Iasb. (2009). London.

Iasb. (2009). *Niif Para Las Pymes*. Managua, Nicaragua.

Iasb. (2009). *Niif Para Las Pymes*. Managua, Nicaragua.

Kanopaske, G. I. (2006). *Comportamiento, Estructura Procesos*. Mexico: Edamesaimpresiones S, Sw. De Cv.

M., S. (2009). *Contabilidad 2*. Mexico: Esfinge.

Maldonado, R. (2006). *Estudio De Contabilidad General*. Mexico.

Mercado, S. (2008). *Administracion Aplicada Teoria Y Practica*. Mexico: Limusas, A. De C, V.

Narvaez S, A & Narvaez R. J 2007 *Contabilidad I* Managua Nicaragua: Ediciones, A, N. Sexta Edicion,

Montoya, A. E. (Enero De 2008). *Contabilidad Financiera I. Contabilidad Financiera I*, 57. (C. D. México, Ed.) México, México: 5ta .

Ormaechea, J. A. (2005). España: Printed In Eu.

Ramirez, A. R. (2008). España: Paraninfo.

Ramirez, A. R. (2008). *Valoracion De Empresas Y Gestion*. España: Paraninfo.

Romero. (2006). *Principios De Contabilidad*. Mexico: Ultra, S, A. De Cv. Centeno.

VII-ANEXOS

Anexo. 1

Operacionalización de Variable

VARIABLE	SUB VARIAB LE	CONCEPTOS	INDICADOR	INTERROGANTES	INSTRUMENT O	ENTRIVISTA DO
SISTEMA CONTABLE		Representa la contabilidad como un mecanismo que registra, clasifica, resume las actividades económicas que han sido traducidas a unidades monetarias por medio de los PCGA.	Tipos de sistemas contables	1) ¿Cuenta la empresa con un sistema contable? 2) ¿Qué sistemas? ¿Cómo se llama? 3) ¿Qué tipo de sistema? ¿Manual, Computarizado?	Entrevista	Contadora
			Elementos del sistema contable	4) ¿Tiene la empresa catálogo de cuentas? 5) ¿Cuenta la empresa con un instructivo de cuentas? 6) ¿Tiene la empresa manual de funciones? 7) ¿Cuenta la empresa con un manual de procedimiento? 8) ¿Tiene la empresa manual de control interno? 9) ¿Cuenta la empresa con un manual de políticas?	Entrevista	Contadora

				<p>10) ¿Con que documentos soportan sus operaciones? ¿Documentos primarios o secundarios?</p> <p>11)¿Llevan libros contable en la empresa'</p> <p>12) ¿Cuál es la importancia de los libros contables?</p>		
		Constituye los estándares	Generalidades	<p>13) ¿Tiene algún conocimiento de las NIIF para PYMES?}</p> <p>14) ¿En que se basa para considerar esta entidad una pequeña empresa?</p> <p>15) ¿Sabe qué importancia tiene la implementación de las NIIF a esta empresa?</p>	Entrevista	Contadora
				<p>16) ¿Qué estados financieros presenta la empresa?</p> <p>17) ¿Qué criterios están establecidos para la presentación de estados</p>		

NIIF para PYMES	internacionales o normas internacionales en el desarrollo de la actividad contable y suponen un manual contable que en ella se establece los lineamientos, para llevar la contabilidad de forma como es aceptable a nivel mundial.	Estados financieros	financieros? 18) ¿Cada cuánto elabora estados financieros? 19) ¿Sabe cuál es la finalidad de la elaboración de los estados financieros? 20) ¿Qué marco de referencia contable utilizan para registrar sus operaciones?	Entrevista	Contadora
		Sección 13 Inventarios	21)¿Qué método utiliza para la medición de su inventario?	Entrevista	Contadora
		Sección 17 Propiedad planta y equipo	22¿Qué método utiliza para la depreciación de sus activos fijos?	Entrevista	Contadora
		Sección 21 Provisiones y contingencia	23) ¿Cuenta la empresa con estimaciones para cuenta incobrables?	Entrevista	Contadora

			Sección 22 Pasivo y patrimonio	24) ¿El patrimonio de la empresa está conformado solo por aportes de los socios? ¿Obtienen financiamiento? 25) ¿Existen políticas internas para el reconocimiento de las obligaciones?	Entrevista	Contadora
			Sección 23 Ingreso de actividades ordinarias	26) ¿Los ingresos percibidos corresponden solo al giro comercial de la empresa?	Entrevista	Contadora
			Sección 28 Beneficios a los empleados	27) ¿Qué beneficios tienen los empleados?	Entrevista	Contadora
			Sección 29 Impuestos a las ganancias	28) ¿Qué obligaciones tributarias tiene la empresa?	Entrevista	Contadora

			Sección 35 Transición a la NIIF para la PYMES	29) ¿Sabe cuáles son los beneficios que Obtendrían al adoptar la NIIF para PYME?	Entrevista	Contadora
	Empresa	Es una organización coordinada que consta al menos de dos personas, que trabajan en conjunto para lograr una meta o un conjunto de metas comunes.	Organización	30) ¿Tiene la empresa organigrama? 31) ¿Cuál es la misión de la empresa? 32) Cual es la visión de la empresa? 33) ¿Objetivos que pretende alcanzar la empresa?	Entrevista	Contadora

ANEXO. 2

ENTREVISTA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA
FACULTAD REGIONAL MULTIDISCIPLINARIA MATAGALPA
UNAN FAREM – MATAGALPA



ENTREVISTA

Dirigido a: Contadora de ASOGAMAT

Somos estudiantes de la carrera de licenciatura en CONTADURÍA PÚBLICA Y FINANZAS, del turno nocturno, estamos realizando la investigación cuyo temas es: SISTEMA CONTABLE BASADO EN NIIF para PYMES en el 2015, por este motivo solicitamos nos proporcione la información necesaria, todo aporte que nos brinde será muy valiosa, ya que será utilizada en la realización de nuestro seminario de graduación.

Agradeciendo de ante mano.

Objetivo: Evaluar sistema contable basado en NIIF para PIMES en ASOGAMAT, del municipio de Matagalpa en el primer semestre de 2015.

Indicaciones:

Favor responda de forma objetiva, pues de ello depende la validez de los resultados de esta investigación.

I DATOS GENERALES

Entrevistado: _____

Cargo que desempeña: _____

II. PREGUNTAS

- 1) ¿Cuenta la empresa con un sistema contable?
- 2) ¿Qué sistema? ¿Cómo se llama?
- 3) ¿Qué tipo de sistema? ¿manual, computarizado?
- 4) ¿Tiene la empresa catálogo de cuentas?
- 5) ¿Cuenta la empresa con un instructivo de cuentas?
- 6) ¿Tiene la empresa manual de funciones?
- 7) ¿Cuenta la empresa con un manual de procedimientos?
- 8) ¿Tiene la empresa manual de control interno?
- 9) ¿Cuenta la empresa con un manual de políticas?
- 10) ¿Con que documentos soportan sus operaciones? ¿Documentos primarios o secundarios?
- 11) ¿Llevan libros contables en la empresa?
- 12) ¿Cuál es la importancia de los libros contables?
- 13) ¿Tiene algún conocimiento de las NIIF para PYMES?
- 14) ¿En que se basa para considerar esta entidad una pequeña empresa?
- 15) ¿Sabe qué importancia tiene la implementación de las NIIF a esta empresa?
- 16) ¿Qué estados financieros presenta la empresa?
- 17) ¿Qué criterios están establecidos para la presentación de estados financieros?
- 18) ¿Cada cuanto elabora estados financieros?
- 19) ¿Sabe cuál es la finalidad de la elaboración de los estados financieros?
- 20) ¿Qué marco de referencia contable utiliza para registrar sus operaciones?
- 21) ¿Qué método utiliza para la medición de su inventario?
- 22) ¿Qué método utiliza para la depreciación de sus activos fijos?
- 23) ¿Cuenta la empresa con estimaciones para cuenta incobrables?
- 24) El patrimonio de la empresa esta conformado solo por aportes de los socios? ¿obtienen financiamiento?

- 25) ¿Existen políticas internas para el reconocimiento de las obligaciones?
- 26) ¿Los ingresos percibidos corresponden solo al giro comercial de la empresa?
- 27) ¿Qué beneficios tiene los empleados?
- 28) ¿Qué obligaciones tributarias tiene la empresa?
- 29) ¿Sabe cuáles son los beneficios que obtendrían al adoptar la NIIF para PYME?
- 30) ¿Cuenta la empresa con un organigrama?
- 31) ¿Cuál es la misión de la empresa?
- 32) ¿Cuál es la visión de la empresa?
- 33) ¿Objetivos que pretende alcanzar la empresa?

ANEXO. 3

MISIÓN

Promover el desarrollo de la ganadería en producción de leche y de carne en el departamento de Matagalpa a fin de lograr alta productividad y rentabilidad de los socios/as, utilizando adecuadamente los recursos de la biotecnología reproductiva y los recursos naturales renovables fomentando la equidad y la responsabilidad social empresarial.

ANEXO. 4

VISIÓN

Ser la organización gremial pecuaria más dinámica del departamento con un posicionamiento único en la oferta de servicios tanto a los socios como al resto de los productores, dándoles respuesta a sus problemas de mercado, servicios y asistencia técnica que les apoye en obtener el crecimiento económico y técnico con miras a un futuro mejor.

ANEXO. 5

OBJETIVOS GENERALES DE LA ASOCIACIÓN

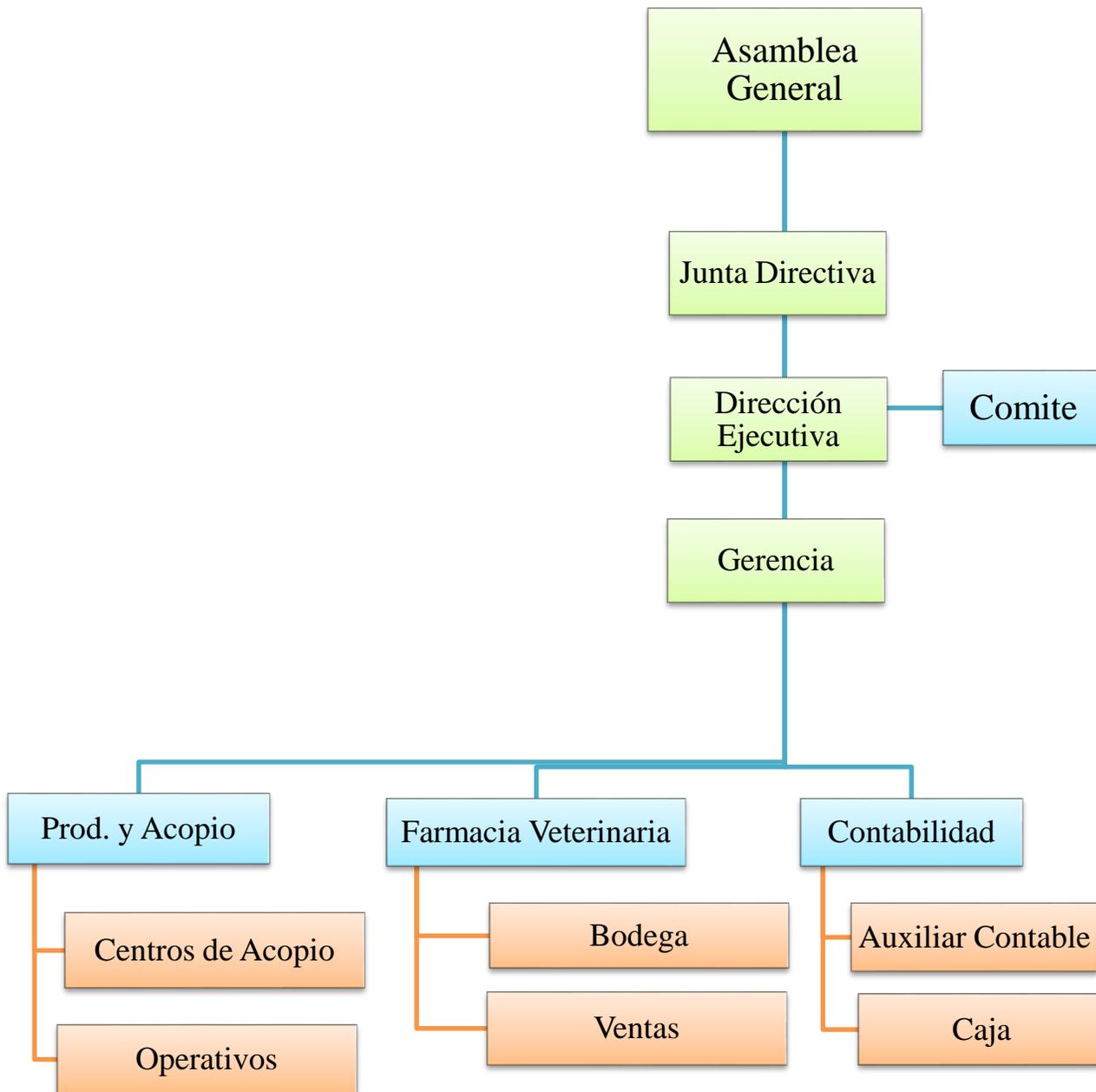
- ✓ Ejecutar y promover proyectos ambientales, forestales, sistemas agroforestales, conservación de suelo y agua, establecimiento de viveros forestales, frutales y ornamentales, manejo de áreas protegidas; respetando los procedimientos técnicos y legales dispuestos por los organismos correspondientes.
- ✓ Ejecutar y promover proyectos sociales y de Desarrollo Rural.
- ✓ promover la adopción de nuevas tecnologías que protejan el medio ambiente y que disminuyan el deterioro del mismo, así como impulsar alternativas tecnológicas que mejoren sustancialmente las capacidades productivas.
- ✓ Impulsar la creación de una empresa que oferte servicios de asistencia técnica, capacitación e investigación mediante alianzas estratégicas con otros organismos, involucrados en estas áreas.
- ✓ Ejecutar operaciones en consignación, celebrar contratos de arrendamiento, tomar e intermediar fondos y hacer préstamos con los debidos intereses y garantías.
- ✓ Operar con empleados y obreros mediante contratos de acuerdo al código del trabajo y sus formas actuales y futuras.

- ✓ Procurar operar centros de capacitación, mejoramiento genético, convalidación de pastos y alimentación de verano, comercialización de carne y leche y sus derivados

- ✓ Farmacia Veterinaria e insumos para la ganadería y la producción, realizar consultorías especializadas, estudios, investigaciones, diagnósticos y publicarlos.

ANEXO. 6

ORGANIGRAMA



ANEXO. 7

PROPIEDAD PLANTAY EQUIPO



ANEXO. 8

INVENTARIO



ANEXO. 9

CAPACITACION TECNICA



ANEXO. 10

FARMACIA VETERINARIA



ANEXO. 11

PROPIEDAD PLANTAY EQUIPO

