

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA
UNAN-MANAGUA**

RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”

FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

**CARRERA: PEDAGOGÍA CON MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE LA
EDUCACIÓN.**



TEMA DE INVESTIGACIÓN

Supervisión Educativa en los procesos de Enseñanza Aprendizaje que desarrollan los docentes de Educación Primaria en el turno matutino del “Centro Educativo Público Eduardo Contreras”, ubicado en el departamento de Managua del Municipio de Ciudad Sandino, zona 9 Bello Amanecer, durante el II semestre del año 2016.

Para optar al título de Licenciada en Pedagogía con mención en Administración de la Educación.

AUTORAS:

Tec. Sup. Elida Petrona Coronado Angulo

Tec. Sup. Lilly Mercedes Obando Fuentes

TUTOR: Lic. Vicente Armando Briceño Caldera

Managua, Nicaragua 16 de Diciembre del 2016.

DEDICATORIA

Dedicamos la tesis, con todo el cariño y amor a nuestra familia, en especial a nuestros hijos que nos concedieron parte de su tiempo para poder cumplir con nuestras responsabilidades y así lograr el sueño de culminar la carrera, siendo parte de nuestro motivo cuando aún sentíamos que el camino se terminaba, a ustedes por siempre nuestro corazón y agradecimiento.

Al claustro docente que nos dedicaron gran parte de su tiempo, para atendernos y compartir sus conocimientos profesionales con nosotros. En especial a nuestro tutor en la tesis Vicente Armando Briceño Caldera.

AGRADECIMIENTO

Agradecemos a Dios, por darnos la oportunidad de culminar con éxito nuestra carrera y colmarnos de salud y sabiduría.

A los maestros que se esmeraron por forjar nuestro futuro, dotándonos de herramientas necesarias que nos permitirán desempeñarnos como verdaderos profesionales.

A nuestros padres e hijos que siempre estuvieron animándonos para seguir, sobre todo por el tiempo y el espacio permitido durante el proceso de profesionalización.

ÍNDICE

Resumen.....	
I. INTRODUCCIÓN.....	1
1.1 JUSTIFICACIÓN.....	2
1.2 ANTECEDENTES.....	3
II. OBJETIVOS.....	5
III. MARCO TEÓRICO.....	6
3.1 Supervisión Educativa.....	6
3.2 Funciones de la Supervisión Educativa.....	8
3.3 Etapas de la Supervisión Educativas.....	10
3.4 Tipos de supervisión.....	13
3.5 Estrategias de Supervisión.....	19
3.6 Métodos y Técnica de la Supervisión.....	20
3.7 Clasificación de las técnicas de la supervisión.....	25
3.8 Observación del Desempeño del Docente.....	25
3.10 Perfil del Supervisor.....	28
3.11 Funciones del Director como Supervisor Escolar.....	28
3.12 Función técnica del director Supervisor Educativo.....	29
3.13 Proceso de Enseñanza.....	30
3.14 Componentes del Proceso de Enseñanza.....	31
3.15 Estrategias Metodológicas.....	31
3.16 Dimensiones de las Estrategias Didácticas.....	32
3.17 Estrategias que facilitan el Aprendizaje.....	32
3.18 Proceso de Aprendizaje.....	34
3.19 Estilos y Metodologías de Aprendizaje.....	35
3.21 El proceso de enseñanza – aprendizaje y su escenario: el ecosistema del aula.....	36
3.22 Contexto Sociocultural y Educativo.....	37
IV. PREGUNTAS DIRÉCTRICES.....	39
V. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	40
VI. DISEÑO METODOLÓGICO.....	44
VII. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	48

VIII. CONCLUSIONES.....	58
IX. RECOMENDACIONES.....	60
X. BIBLIOGRAFÍA.....	61
XI. ANEXOS.....	64

Resumen

La presente investigación está enfocada en la Supervisión Educativa en los procesos de Enseñanza Aprendizaje que desarrollan los docentes de Educación Primaria en el turno matutino del “Centro Educativo Público Eduardo Contreras”, ubicado en el departamento de Managua del Municipio de Ciudad Sandino, zona 9 Bello Amanecer, durante el II semestre del año 2016, durante el II Semestre del año 2016.

El principal propósito de la investigación es valorar el proceso de supervisión educativa que se implementa a los docentes en el seguimiento en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el Centro Publico Eduardo Contreras, conforme a los resultados presentar recomendaciones que permitan mejorar estos procesos.

El estudio es de tipo cuantitativo con implicancia cualitativa, se analizan los resultados de las guías entrevistas aplicadas a 22 docentes a la directora y sub-directora que forman parte del claustro docente del “Centro Educativo Público Eduardo Contreras”, a partir de los resultados obtenidos se describe el proceso de Supervisión Educativo que es objeto de estudio de la investigación.

Las principales estrategias y técnicas utilizadas son teórico y empírico, la observación, guía de entrevista, verificación documental apoyándose de sus respectivos instrumentos.

Los hallazgos encontrados en el estudio de la Supervisión Educativa en los procesos de Enseñanza Aprendizaje que desarrollan los docentes de Educación Primaria en el turno matutino del “Centro Educativo Público Eduardo Contreras” manifiesta la ausencia de planificación, seguimiento y evaluación como etapas en el proceso de la Supervisión Educativa que lleva acabo la directora; ausencia de mecanismo de control como estrategias de supervisión que implementa a los docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje.

I. INTRODUCCIÓN

La supervisión, según la etimología significa mirar desde lo alto lo cual conduce a una visión mundial. Toda persona que lee o escucha esta palabra la interpreta según su experiencia, necesidad y propósitos.

Es importante señalar que la supervisión es un proceso mediante el cual una persona es procesadora de caudal de conocimiento y experiencia, asume la responsabilidad de dirigir a otra para obtener en ella resultados que le son comunes, supervisar activamente requiere planificar, organizar, dirigir, ejecutar y retroalimentar constantemente.

Un supervisor puede considerarse como una fuerza positiva para mejorar un programa o un proceso dentro de una institución en el ámbito educativa, un docente puede verlo como una amenaza a su trabajo, otro puede buscarla como una fuente de ayuda y de acompañamiento. La buena enseñanza no puede depender de docentes excepcionales, más bien de la supervisión educativa, ya que se impone en la organización educativa, para que la acción mejore constantemente y los buenos resultados estén garantizados de manera objetiva y científica.

Generalmente en un nuevo sistema educativo se le brinda mayor énfasis a la parte administrativa descuidando la parte sustantiva representada en el quehacer diario de los maestros en los salones de clases.

Por otra parte se caracterizan algunos aspectos relevantes en el proceso de supervisión a docentes, tales como: identificar las etapas, describir el proceso, determinar las estrategias y técnicas de la supervisión para el mejoramiento de la calidad en el sistema educativo, hoy más que nunca debemos conocer los beneficios de la supervisión porque a diario, encontramos nuevas exigencias por la productividad en el ámbito educativo. En los directores recae la responsabilidad para alcanzar la calidad de la Educación de la institución.

1.1 JUSTIFICACIÓN

La presente investigación, Supervisión Educativa en los procesos de Enseñanza Aprendizaje que desarrollan los docentes de Educación Primaria en el turno matutino del “Centro Público Eduardo Contreras”, ubicado en el Municipio de Ciudad Sandino, departamento de Managua, durante el II semestre del año 2016. Se justifica porque en la búsqueda de mecanismo que permitan ganar eficacia y autonomía en las instituciones educativas, considerando la importancia que ejerce la Supervisión como acompañamiento en la acción pedagógica con los docentes de aula, se vincula con la motivación y el comportamiento de las personas que integran las organizaciones educativas, la tarea de todo director debe ser la creación de condiciones de trabajo que favorezcan el trabajo de los docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje y alcanzar los logros previsto.

Desde el punto de vista teórico se aspira que la Supervisión Educativa se convierta en una actividad que fortalezca el asesoramiento pedagógico y contribuya a favorecer la motivación y desempeño del docente en el aula y éste pueda a su vez fortalecer el desarrollo de la personalidad de sus alumnos, elevando la calidad de la educación y mejorando el funcionamiento del sistema educativo.

En tal sentido un sistema eficaz de evaluación debe no solamente medir con exactitud los niveles de desempeño actual, sino también contener mecanismos para reforzar las potencialidades, precisar las diferencias y comunicar tal información a los supervisores con la intención de que ellos puedan perfeccionar su desempeño futuro.

La supervisión es importante porque contribuye efectivamente en la mejora permanente del sistema educativo desde los salones de clase y de sus relaciones con los distintos actores que acompañan al proceso teniendo como finalidad de orientar y acompañar el proceso educativo.

Los beneficios que tiene este trabajo para los estudiantes de la carrera de Pedagogía, con mención en Administración de la Educación es permitirles desarrollar destrezas, habilidades y capacidades en el proceso de recolección, elaboración de instrumentos y análisis de la información para brindar alternativas de solución, que mejore el proceso de supervisión a los docentes en el centro educativo.

1.2 ANTECEDENTES

A partir del triunfo de la revolución Popular Sandinista de 1979, se dan en nuestro país profundas transformaciones en el campo político económico y social incluyendo cambios en el proceso educativo. Es así que la supervisión de la educación adquiere un propósito diferente, ya que en ese momento la supervisión actuaba de una forma dirigida a controlar el trabajo del educador con la finalidad de realizar una inspección vertical.

En los últimos años la supervisión en Nicaragua, ha tomado gran importancia pero aún requiere de inversión para la calidad de esta, se ha realizado además numerosas investigaciones puesto que se plantean que la función de la supervisión es esencial para la búsqueda de la calidad y mejoramiento de la educación.

Existen investigaciones relacionadas con la Supervisión Educativa a nivel internacional (Venezuela, 2012) como “Calidad y Enfoques de la Supervisión”, por Amanda Mogollón Universidad de Carabobo Facultad de Ciencias de la Educación Valencia-Venezuela en el CEDOC de la Universidad Nacional Autónoma Nicaragua, Managua (UNAN-MANAGUA) realizada por Hernández, en el 2011. Concluyendo que la supervisión educativa maneje con cautela los diversos enfoques, fases y dé pasos seguros y contundentes a los nuevos cambios que requieren los procesos de transformación, en busca de realizar un acto supervisorio cargado de elementos que contribuyan a mejorar el Ser como único espacio donde prevalezcan los valores y el centro sea la persona en el Hacer para que la supervisión y el acompañante pedagógico (Supervisor) sean más democráticos y participativos; adecuando la escuela a las nuevas exigencias de la sociedad y el Conocer para que los conocimientos transmitidos contribuyan a la verdadera transformación de las ciencias y se puedan asumir los retos que mejoren la calidad del sistema educativo.

Estudiantes de la carrera de V año de Pedagogía con mención en Administración de la Educación de la UNAN Managua año 2010, realizaron una investigación con el tema: Supervisión Educativa donde se planteó el objetivo de determinar las debilidades de los docentes en el aula de clase, los resultados obtenidos: A mayor elaboración de la guía de visitas a clase, aumentará la información que nos permite detectar problemas del docente en el proceso de enseñanza- aprendizaje”.

(Uriarte y Blass, 2011) En su investigación para optar al grado de Licenciados abordaron el tema: Incidencia de la supervisión en el desempeño de los docentes en la escuela pública San Juan de la Concepción de Masaya, concluyendo que: La función de la supervisión por parte del director es deficiente. La supervisión es fiscalizadora y existe poco acompañamiento pedagógico hacia el docente.

Romero y Díaz, (Managua R. N., 2012) realizaron una investigación con el tema: “El papel que desempeña el equipo de dirección en la función de la supervisión educativa para mejorar el desempeño docente en el centro público de secundaria del municipio de San Rafael del Sur concluyendo que: El equipo directivo tiene poca experiencia en cargos de dirección. La información profesional que posee es pertinente tiene limitaciones cognoscitivas sobre el término de supervisión. La técnica que más utiliza la directora es la Directa dentro de la cual está la observación a clase, que tiene como objetivo evidenciar las fortalezas y debilidades que tienen los docentes al momento de impartir sus clases. Sin embargo, en pocas ocasiones utiliza la técnica Indirecta por sus múltiples ocupaciones, casi siempre está fuera del colegio atendiendo otras actividades.

En el Centro Educativo Público Eduardo Contreras no se han realizado estudios relacionados con este tema. La supervisión ha evolucionado en el campo educativo, hoy en día la supervisión actúa como un acompañamiento pedagógico y se le brinda al docente el asesoramiento oportuno y pertinente que le ayuda a mejorar su desempeño dentro de las aulas de clase.

II. OBJETIVOS

General:

Valorar el proceso de supervisión educativa que se implementa a los docentes en el seguimiento en el proceso de enseñanza – aprendizaje en el centro Educativo público Eduardo Contreras, durante el II Semestre del año 2016.

ESPECÍFICOS:

- ✓ Identificar las etapas del proceso de supervisión educativa que aplica la directora a los docentes en el seguimiento al proceso de enseñanza – aprendizaje en el Centro Educativo Público Eduardo Contreras.
- ✓ Describir el proceso de supervisión educativa que aplica la directora en el seguimiento al proceso de enseñanza – aprendizaje, en el Centro Educativo Público Eduardo Contreras.
- ✓ Determinar las estrategias de la supervisión educativa que aplica la directora en el seguimiento al proceso de enseñanza – aprendizaje, en el Centro Educativo Público Eduardo Contreras.
- ✓ Proponer sugerencias a la directora para que la Supervisión Educativa ayude a los procesos de enseñanza aprendizaje que desarrollan los docentes en el “Centro Educativo Público Eduardo Contreras.

III. MARCO TEÓRICO

3.1 Supervisión Educativa

La tarea de supervisión Educativa constituye un proceso que implica, en principio, un examen, un análisis, una valoración cuidadosa y objetiva de la prestación del servicio que se oferta para que con base en sus resultados se promuevan las actividades de enseñanza aprendizaje necesarias para cumplir con éxito la tarea escolar.

Es frecuente escuchar a los docentes con quejas como "En mi escuela no hay supervisión", "No me gusta que me supervisen", "La supervisión es puro papeleo", "Cuando me supervisan sólo se resaltan los aspectos negativos no se me orienta"... Estas y otras expresiones revelan en cierto modo la ignorancia, los prejuicios, la confusión ocasionada por el desconocimiento del propósito primordial de la supervisión educativa.

Etimológicamente el término supervisión deriva de los vocablos latinos "super" sobre y "visum" ver, lo que significa, "ver sobre, revisar, vigilar".

Existen innumerables definiciones y opiniones sobre supervisión educativa, pero todas coinciden en considerarla como el eje que impulsa las acciones de mejoramiento y perfeccionismo del currículo; su papel fundamental es el de determinar situaciones, descubrirlas y emitir juicios sobre cómo debe procederse en cada caso, mejor dicho es el mejoramiento de la instrucción, la evaluación del docente, el liderazgo del currículum y la administración escolar.

Veamos que dicen algunos maestros:

- Luis Arturo Lemus. (Washington, 1965) "Supervisión quiere decir coordinar, estimular y dirigir el desenvolvimiento de los profesores, para que por medio de ellos, se estimule a cada individuo a través del ejercicio de su talento hacia la más completa y más inteligente participación en la sociedad a la cual pertenece".

Un concepto de supervisión que merece destacarse es el expresado por Imideo G. Nérici (Argentina N. A., 1986) quien señala que: "La supervisión escolar debe entenderse como orientación profesional y asistencia dadas a personas competentes en materia de educación,

cuando y donde sean necesarias, tendientes al perfeccionamiento de la situación total de enseñanza–aprendizaje”, “La supervisión escolar puede sintetizarse como asistencia a las actividades docentes, de manera de darles coordinación, unidad y continuidad, para que la escuela alcance con mayor eficiencia sus objetivos”.

Supervisión, es un conjunto organizado de principios, métodos y técnicas que tienden al mejoramiento del proceso aprendizaje – enseñanza.

Repensando la supervisión educativa a partir de la Ley General de Educación 582, (NICARAGUA, 03 de Agosto del 2006) no existe ninguna norma general ni específica sobre Supervisión Educativa; tampoco, un artículo dentro de las normas educativas y legales que deje sin efecto Reglamento del Sistema de Supervisión La supervisión educativa es un subsistema regulador y retro alimentador del Sistema Educativo y un servicio de ayuda y asistencia técnica al educador, destinado a lograr el mejoramiento de los resultados del proceso aprendizaje-enseñanza, que comprende a todas las actividades y a todos los actores que concurren en el proceso educativo y que se realiza mediante un trabajo cooperativo.

En la educación la supervisión tiene como visión el mejoramiento del proceso Enseñanza-Aprendizaje, para lo cual tiene que tomar en cuenta toda la estructura teórica, material y humana de la escuela.

Nérci (Argentina N. A., 1965) La supervisión es, “el sistema a través del cual se desarrollan acciones de las distintas estancias territoriales para contribuir con el mejoramiento de la calidad educativa”.

Mientras, Ortiz Hernández, (Managua O. H., 2014) define la supervisión en un sentido más amplio, de manera que la contextura como El acompañamiento pedagógico que a diario utiliza el director y el supervisor, con el objetivo de orientar través de procesos técnicos y el desarrollo de destrezas con la calidad de la educación manteniendo la sensibilidad a través de las relaciones humanas.

Hay que descartar que Lucio R, (2009), puntualiza la palabra asesoría pedagógica como: “El nacimiento de una buena cultura de supervisión escolar” y que en Nicaragua surge en el marco de la reforma educativa a finales de los años 90 definidas para fortalecer la calidad del sistema

educativa. En este contexto se hizo énfasis en el mejoramiento de las capacidades de los asesores pedagógicos o técnicos educativos y personal de dirección, aunque los cambios reales fueron limitados. Téllez Álvarez Dolores (Nicaragua T. A., 2001), sintetiza el concepto de supervisión de la siguiente manera.

- ✓ Es orientación, capacitación, seguimiento, ayuda, compañerismo y liderazgo.
- ✓ Es reflexión y cambio con el propósito de mejorar la calidad educativa a través del cumplimiento de las siguientes características: participativa, cooperativa, científica, facilitadora, humana, permanente y flexible.
- ✓ Es realizar o ejecutar por supervisores (equipo de dirección) de diferentes instancias del Ministerio de Educación.
- ✓ En cambio, la opinión de Mogollón A. (Venezuela, 2012), sobre la supervisión educativa asume que “se encargaba de suministrar sugerencias y ayudas constructivas con el propósito de encaminarle trabajo administrativo en las instituciones” de tal forma que, en términos generales, la supervisión educativa es ayuda para mejorar la calidad educativa. Por lo tanto define “la Supervisión Escolar como una de las funciones de la educación sistemática y como tal constituye un progreso orgánico y continuo a lo largo del cual se van utilizando adecuadamente los recursos y materiales para alcanzar de forma eficiente los objetivos educativos”.

Para las definiciones anteriores, se entiende que la supervisión educativa es el conjunto de acciones orientadas a conseguir el perfeccionamiento de todos aquellos autores que intervienen en el proceso de enseñanza (profesores, alumnos, padres de familia y personal de dirección), otorgando orientación profesional, asistencia y apoyo, debiendo ser de una forma permanente, objetiva, cooperativa y constructivista.

3.2 Funciones de la Supervisión Educativa.

Los cambios que experimentan hoy los sistemas educativos antes de las demandas de las sociedades contemporáneas, exigen emplear nuevos métodos prácticas de supervisión. Es evidente que el estilo tradicional se contrapone al desarrollo de los nuevos modelos de sistemas educativos que requieren un proceso de constantes cambios ante las exigencias que sufre la

educación frente a la globalización en la que se requiere de un cambio radical en el proceso de Supervisión educativa. Es necesario considerar el estilo tradicional para implementar nuevos cambios que converge con el sistema de educación vigente.

La supervisión debe garantizar, enriquecer y perfeccionar el funcionamiento del sistema escolar, encargándose de su vigilancia, orientación y evaluación. Estas actividades condicionan las funciones básicas de la supervisión.

La mayoría de los autores consultados coinciden que la supervisión cumple funciones fundamentales que no pueden obviarse al momento de ejecutarse son:

3.2.1 La función del control

El control es la función básica e imprescindible de la supervisión. Sin control, no se puede pasar a las otras funciones. Esta función tiene como objetivo que las actividades de la organización se traduzcan en los resultados previos. Debemos considerar que esta función es la forma de influir en la conducta del docente con la intención de integrar a los miembros de la organización donde el individuo se comprometa con las metas que se propone la institución para obtener buenos resultados.

El control requiere de cumplimiento y compromiso de los responsables para que se puedan desarrollar las acciones democráticas que permitan libertad y generen desarrollo de las fortalezas de los docentes, logrando que todos se sientan realizados al obtener el éxito planeado.

El control se puede ajustar a un conjunto de reglas que corresponden a los criterios y formas de conductas dentro de la organización y la supervisión a su cumplimiento. Debemos estar claros que toda institución de tener reglas claras para lograr una educación de calidad y que el control lo vamos a realizar en base a los resultados y que estos pueden ser intervenidos durante o después del proceso para evitar desviaciones procurando darles respuesta a las necesidades por medio de los objetivos.

3.2.2 Función de Asesoramiento

Según estudios realizados sobre Gestión y calidad por Reina Gertrudis Aguilar Santos (Honduras, 2005) Toda supervisión debe conducir al mejoramiento de la educación contribuyendo a la enseñanza impartida en las aulas de clase y orientando al docente en el desempeño de sus funciones.

La función de asesoramiento conlleva la propuesta de acciones con la tendencia de mejorar la calidad de la enseñanza. Este es un elemento facilitador del cambio educativo que conlleva a los docentes a desarrollo de su competencia profesional elevando su autoestima y autoconfianza donde el maestro debe dejar ayudarse.

3.2.3 Función de la Evaluación

La evaluación en todo proceso especialmente en el educativo y con los resultados obtenidos se crea la base para reorientar planificando acciones que conlleven al logro de los objetivos propuestos en la supervisión.

La evaluación es una función permanente la supervisión de que se hace presente en cada una de las actividades que se realizan.

Soler, (Madrid, 2001) Expresa que en cualquier visita o proceso de supervisión se produce una apreciación sobre el funcionamiento del centro sobre su clima institucional y sobre sus resultados, aunque el objetivo que la haya motivado no sea el de evaluar.

3.3 Etapas de la Supervisión Educativas

El trabajo de la supervisión y por ende el del supervisor no debe ser casual, esporádico e improvisado, si no que por el contrario debe consistir en una actividad planificada y llevarse a cabo de manera sistemática, unitaria y progresiva, durante un período largo de trabajo, en las etapas sucesivas o interrelacionadas. Generalmente los autores mencionan que la labor de la supervisión se desarrolla en 3 etapas, que son: el planeamiento, el seguimiento y el control.

✓ ***Etapa de planificación***

Es la guía de toda la labor que se va a realizar, durante un período lectivo, semestral o anual. El planeamiento de la supervisión debe ser objetivo, es decir posible y flexible, a fin de que pueda adaptarse a las nuevas necesidades que surjan y a las modificaciones que se produzcan en la vida escolar.

García Márquez (Magdalena-Colombia, 1997) Expresa que “el sentido más profundo de la acción planificadora es prever para acertar, disponer para evitar la confusión y el desorden, proyectar para desenvolver con desenvoltura y eficacia”.

✓ ***Detención y análisis de necesidades***

La supervisión no puede partir de situaciones utópicas, es necesario conocer la realidad que vive cada centro educativo para poder establecer las necesidades sociales psicológicas y pedagógicas del mismo, examinándolas desde la perspectiva interna y externa. Por esto es importante realizar un diagnóstico que permita saber la realidad del centro educativo.

✓ ***Definir metas y objetivos***

Es necesario fijar con claridad cuáles son las metas y objetivos que se pretende alcanzar, basándose en la realidad y participación de todos los autores del proceso de supervisión. Si la participación no es efectiva, no se logrará con eficiencia, eficacia y precisión lo que se quiere alcanzar con la supervisión.

✓ ***Previsión de recursos y medios***

Durante el proceso de planificación no debe olvidarse prever con qué recursos y medios se cuentan para desarrollar las acciones implicadas a la consecución de los objetivos y metas para el desarrollo de una planificación correcta.

✓ ***Temporalización***

Consiste en establecer los tiempos idóneos para realizar las diferentes tareas, este puede ser a largo y corto plazo cuando se refiere a proyectos de gran escala que requieren un alto grado de responsabilidad; a mediano plazo. En el caso del proyecto educativo de supervisión se puede

desarrollar a corto plazo que puede contemplarse en el plan operativo anual. Cuando la actividad es menor de un año, se le conoce como programación y no como temporalización sin embargo estos dos términos podrían utilizarse como sinónimos.

✓ ***Atribuciones de responsabilidades.***

Esta fase consiste en buscar las personas más adecuadas con el nivel profesional requerido de preparación, capacidad y disposición, para desarrollar las funciones de la supervisión.

Seguimiento. Nérici (Argentina N. A., 1975) la segunda etapa en la labor de la supervisión, durante la cual no sólo se sigue el desarrollo de las propias actividades, sino también el de todo el cuerpo docente.

El seguimiento es una labor que se desarrolla durante todo el periodo lectivo, a fin de efectuar nuevas planificaciones cuando sean necesarias; con base a los datos recogidos y evaluados durante el desarrollo de las actividades escolares, el seguimiento se preocupa por hacer que todos los planes se ejecuten con eficiencia (Nérici, 150)

Control. - Actúa sobre la base de los resultados de los trabajos realizados, a fin de prevenir desviaciones, efectuar rectificaciones y aun alteraciones que adapten mejor la acción de la escuela a las necesidades del educando y de la comunidad.

El control suministra datos que influirán sobre los próximos planeamientos, tendiendo a hacerlos más objetivos, pragmáticos y eficientes (Nérici; 150).

Siguiendo estas tres etapas, tendremos un trabajo de supervisión que será sistemático y planificado, que podrá llevarse a feliz término cuando el elemento humano que tendrá a su cargo la realización del mismo, se halla plenamente identificado con él, por haber tomado parte de alguna manera en su elaboración, no olvidemos que la supervisión es un trabajo esencialmente de equipo, realizado por un grupo de personas involucradas en la tarea.

3.4 Tipos de Supervisión Educativa

Nérici 1975 la define como: "Es aquella en que el supervisor es quien prevé y dispone todo para el funcionamiento de la acción de la escuela" (Nérici 1975, Pág. 57).

En ella el supervisor es la clave, él dice las órdenes, las sugerencias, y directrices para la mejora del proceso enseñanza aprendizaje.

El rol del supervisor autocrático es el siguiente:

- ✓ Emite órdenes
- ✓ Controla que se cumplan las ordenes
- ✓ Propone soluciones por sí mismo
- ✓ Utiliza la autoridad, intimidación, en vez de la confianza y cooperación.
- ✓ No utiliza la capacidad creativa del docente
- ✓ No toma en cuenta las diferencias individuales
- ✓ No toma en cuenta la sensibilidad de las personas.
- ✓ La Supervisión Escolar Democrática:

Es el polo opuesto de lo anterior descrito (Nérici, 1975), manifiesta que "Por el contrario, la actuación democrática del supervisor modifica el sombrío panorama antes descrito.

Es decir aquí existe libertad, respeto, flexibilidad, estimulación creativa, lo cual facilita en gran medida el proceso de supervisión.

Aquí el rol del supervisor es el siguiente:

- ✓ Utiliza procedimientos científicos para resolver aquellas situaciones que se presentan.
- ✓ Se basa y aplica las normas de relaciones humanas
- ✓ Respeta la personalidad y la forma de ser de su equipo de trabajo.
- ✓ Estimula la iniciativa y la creatividad de su equipo de trabajo
- ✓ Estimula a su equipo de trabajo para que busquen soluciones a sus dificultades
- ✓ Estimula el trabajo en equipo
- ✓ Realiza constantemente evaluaciones y auto evaluaciones
- ✓ Estimula el pensamiento crítico y la libre expresión de su equipo

Características de la Supervisión Educativa:

Las principales características de la supervisión educativa son:

- ✓ Atender los fines de la educación, y orientar el aprendizaje al perfeccionamiento de los mismos.
- ✓ El objetivo principal es el aprendizaje y todas las personas que en el trabajan
- ✓ Planifica todo aquello que realiza
- ✓ Es democrática
- ✓ Es cooperativa: todos los actores participan en el proceso.
- ✓ Es Integrada: todos los responsables realizan una labor de integración de sus labores.
- ✓ Es Científica: estructurarse reflexivamente teniendo como base el control del proceso de enseñanza aprendizaje.
- ✓ Es Flexible: debe estar abierta a los cambios a fin de adaptarse, a la evolución social, necesidades de sus alumnos, docentes, etc.
- ✓ Es permanente: debe ser constante.

Principios de la Supervisión Educativa

Los principios más importantes son los siguientes:

- ✓ Debe ser adoptada por un sistema educativo
- ✓ Actuar democráticamente todos los que participan tienen libertad de opinión
- ✓ Ser inclusiva todos los actores del proceso de enseñanza aprendizaje reciben orientación y asistencia de la supervisión.
- ✓ Ser cooperativa, todos participan.
- ✓ Ser constructivista
- ✓ Ser objetiva
- ✓ Ser científica
- ✓ Ser permanente

Funciones de la Supervisión Educativa:

Según Briggs y Justman citados por Nérci Imideo G, (Argentina N. I., 1975) nombran las siguientes como las principales funciones de la supervisión escolar:

1. Ayudar a los maestros a comprender mejor los objetivos reales de la educación y el papel esencial de la escuela en la consecución de los mismos.
2. Ayudar a los maestros a comprender mejor los problemas y las necesidades de los jóvenes alumnos y a atender, en la medida de lo posible, a tales necesidades.
3. Ejercer un liderazgo de carácter democrático en las siguientes formas: promoviendo el perfeccionamiento profesional de la escuela y sus actividades; procurando establecer relaciones de cooperación entre su personal; estimulándole desarrollo de los maestros en ejercicio y acercando la escuela comunidad.
4. Establecer fuertes lazos morales entre los maestros en cuanto a su trabajo, de modo que obren en estrecha esclarecida cooperación, para alcanzar los mismos fines generales.
5. Identificar el tipo de trabajo más adecuado para maestro, distribuyendo las tareas, pero en forma que cada uno pueda desarrollar sus capacidades en otras direcciones promisorias.
6. Ayudar a los maestros a adquirir mayor competencia didáctica.
7. Orientar a los maestros principiantes para que se adapten a su profesión.
8. Evaluar los resultados de los esfuerzos de cada maestro, de acuerdo con el desarrollo alcanzado por los alumnos, según los objetivos establecidos;
9. Ayudar a los maestros a diagnosticar las dificultades de los alumnos en el aprendizaje y a elaborar planes de enseñanza para la superación de las mismas;
10. Ayudar a la comunidad a interpretar el programa de enseñanza
11. Pueden darse en tres grupos:

Funciones Técnicas (de consejero didáctico)

Investigar sobre la realidad educativa de la zona en la que se desenvuelve.

Orientar y coordinar la labor didáctica, en cuanto a métodos, actores, recursos

Consejero didáctico.

Funciones administrativas

Organiza la escuela, horarios y servicios

Organiza el calendario escolar

Adquiere los materiales que se utilizan

Funciones Sociales

Establecer buenas relaciones humanas con los involucrados en el proceso

Procurar que la escuela trabaje en proyección social

Otras Funciones de la Supervisión

Las funciones de la supervisión docente son múltiples y significativas.

Dice Cuberley que "la función del supervisor es diagnosticar la necesidad, ofrecer sugerencias y ayuda y no observar con espíritu crítico lo que el maestro hace o deja de hacer". El propósito debe ser constructivo. "Lo que el maestro necesita no es crítica si no orientación y auxilio pues la simple crítica produce efectos negativos" (Nérici; 64).

Janise Pinto Pérez dice: La supervisión tiene como objeto general, el crear condiciones para que se alcancen los objetivos de la educación". Esto supone el perfeccionismo total del proceso Enseñanza-Aprendizaje (Nérici, 1975)

Se puede afirmar que la función básica de la supervisión docente, es la de lograr el mejoramiento de los resultados del proceso de enseñanza, o dicho en otras palabras, lograr que se mejore cada vez más la calidad del producto final del mencionado proceso, (Fermín; 19) no olvidando que se intenta incrementar la iniciativa y habilidades de los maestros para que progresivamente sean mejores y puedan emplearse más creativa y productivamente en el logro de mayores niveles de desarrollo técnico y profesional

De la función básica de la supervisión se desprenderán los propósitos y objetivos que se aspira lograr con ella. Los propósitos son expresados en forma de aspiraciones: Son tareas que nos proponemos realizar con un fin determinado (Fermín, pág. 20). El concepto de objetivo es

menos extenso. Es la identificación o definición de una meta que ha sido aceptada como el producto final de una ejecución. En el caso de la supervisión docente existen dos tipos de objetivos, los primarios que son los establecidos para todo el proceso educativo, para la empresa total de la educación; y los objetivos secundarios que responden a ciertas características que sirven de guía para la acción del trabajo del supervisor, es decir, los que están íntimamente relacionados con su tarea de supervisión y con las metas que él aspira lograr en los educadores (Fermín; 22-23).

En conclusión, el aspecto más importante de la función de la supervisión es, sin lugar a dudas, trabajar para que se logren los objetivos previamente establecidos, percibiendo a la supervisión como una actividad que constituye una continuación de la educación profesional del maestro.

Esto no significa que el maestro este en "entrenamiento", sino que está continuamente mejorando su práctica como es requerido en todos los profesionales permitiéndole un nuevo y mejor conocimiento acerca de sí mismo como maestro, lo cual le permite implementar y experimentar con nuevas formas de enseñanza y desarrollar un estilo personal para enseñar por medio del perfeccionamiento de sus talentos, capacidades y preferencias

Etapas de la Supervisión

El trabajo de la supervisión y por ende el del supervisor no debe ser casual, esporádico e improvisado, si no que por el contrario debe consistir en una actividad planificada y llevarse a cabo de manera sistemática, unitaria y progresiva, durante un período largo de trabajo, en etapas sucesivas o interrelacionadas. Generalmente los autores mencionan que la labor de la supervisión se desarrolla en 3 etapas, que son: el planeamiento, el seguimiento y el control.

3.4.1 Supervisión Educativa Autocrática

Néricsi, (Argentina N. A., 1965) define la supervisión educativa autocrática como “Aquella en la que el supervisor es quien prevé y dispone de todo para el funcionamiento de la acción de la escuela “. En ella el supervisor es la clave, es el que da las órdenes, las sugerencias y directrices para la mejora del proceso de Enseñanza- Aprendizaje.

El rol del supervisor autocrático es el siguiente:

- ✓ Emite órdenes, sugerencias y directrices para la mejora del proceso Enseñanza-Aprendizaje.
- ✓ Controla que se cumplan las órdenes y propone soluciones por sí misma.
- ✓ Utiliza la intimidación, en vez de la confianza y cooperación.
- ✓ No utiliza la capacidad creativa del docente, no toma en cuenta las diferencias individuales ni la sensibilidad de las personas.
- ✓ Característico de individuos que, sin consultar con nadie, señalan o determinan que debe hacerse, como y cuando en forma categórica, indican la fecha de su cumplimiento y luego lo comprueban en la hora y fecha señalada.

3.4.2 Supervisión Educativa Democrática.

Nérci (Argentina N. A., 1965) manifiesta que la actuación democrática del supervisor modifica todo el panorama antes descrito. Es contraria a la descrita antes, aquí existe libertad, respeto, flexibilidad, estimulación creativa, lo cual facilita una gran medida al proceso de supervisión. En este tipo de supervisión, el supervisor ve al supervisado como ser humano que es, aunque en la estructura organizativa se encuentre por encima del supervisado, sin embargo esta posición no le da la potestad de irrespetar al otro, sino que lo compromete a orientar de la mejor manera y que se vea al supervisor como el consejero que solo aspira que se realice un trabajo de calidad.

3.4.3 La Supervisión Correctiva.

La supervisión correctiva trata de localizar errores o defectos para corregirlos de esta forma no investiga las causas de un problema. Generalmente el supervisor se considera la persona que sabe y por consiguiente el supervisado tiene que acatar todo lo que se le indica sin posibilidad de llegar a dialogar y buscar soluciones compartidas.

Se considera como la más autoritaria de todas, está más relacionada con la forma tradicional o autocrática, se basa en localizar errores para su respectiva corrección. De lo antes dicho se deduce que el supervisor correctivo se facilita el trabajo porque para él todos los docentes son iguales y los problemas también. Otro factor criticable es que solo busca debilidades en el docente y el trabajo que realiza, no le preocupan los méritos, las bondades de supervisado.

3.4.4 La Supervisión Preventiva.

Se fundamenta en prevenir o evitar los problemas antes que se produzcan. Este tipo de supervisión tiene más ventajas que la correctiva, pero no tiene aplicabilidad en todos los casos, puesto que no todos los problemas pueden prevenirse, pero en los casos que posible la prevención los resultados son muy buenos, lo cual conduce a un ahorro de tiempo al momento de presentarse el conflicto. Este tipo de supervisión genera confianza en los supervisados, pues al preverse la situación conflictiva existe en vías más seguras para corregirse.

3.4.5 La supervisión Constructiva.

La supervisión constructiva trata de buscar soluciones los problemas de una manera integral, involucrando una serie de factores que inciden en el proceso de Enseñanza –Aprendizaje. De tal manera no se propone señalar fallas, pretende sino buscar soluciones. De acuerdo a este tipo de supervisión el supervisor docente debe conseguir optimizar el proceso de enseñanza, por lo cual debe suministrar al supervisado las herramientas necesarias para superar sus debilidades.

3.4.6 La Supervisión Creadora.

La supervisión creadora, estimula y orienta a los educadores a buscar creativamente la solución de los problemas. Promueve el estudio y la investigación para renovar conocimientos y experiencias en el sentido de buscar la superación constante. Ella desarrolla una libre educación, lo cual contribuye al crecimiento personal y profesional del docente, en consecuencia, se beneficia el proceso educativo, por lo planteado por el autor es decir que la supervisión creadora tiene su base en el estímulo y orientación que se proporciona el supervisado para que su labor sea más eficiente e innovadora.

El supervisor ante la moderna conceptualización de la supervisión debe ejercer autoridad compartida con las personas con quienes trabaja Por lo tanto es conveniente que reconozca en sus actuaciones los diferentes tipos de supervisión que fortalecen su labor.

3.5 Estrategias de Supervisión

Las acciones que se realizan forman parte de una secuencia planificada, de manera sistemática y secuencial, para un determinado fin, lo que se conoce como estrategia. Al

respecto, (Arroyo, 2000) define la estrategia como una guía de acciones que deben seguirse para alcanzar objetivos en las organizaciones educativas, por lo que tienen una clara intención definida. (Argentina N. A., 1965) Citado por Romero (2001), clasifica la acción de la supervisión en los siguientes métodos.

3.6 Métodos y Técnica de la Supervisión.

Según S. y Darder. V (1998), los métodos son aquellos procedimientos más amplios que otorgan un sentido de unidad a la acción supervisora, dado que los mismos en su aplicación, pueden valerse en cada grupo particular de la cooperación de todas las técnicas.

Los procesos empleados en la supervisión para el cumplimiento de sus funciones pueden clasificarse como métodos y técnicas.

Las técnicas por su parte se destinan a casos particulares de la supervisión y pueden todas ellas estar integradas en cualquier método.

Los principales métodos de supervisión son:

- * Método científico
- * No directo
- * De facetas múltiples
- * De ayuda mutua
- * Clínico
- * De ósmosis (Nérici; 93)

Las técnicas utilizadas en la supervisión, aplicadas en forma independiente o integrada, pueden clasificarse como indirectas y directas.

Técnicas indirectas de supervisión.- Son aquellas que suministran a la supervisión datos para estudio, los cuales, no son recogidos directamente de la observación del proceso Enseñanza-Aprendizaje o del contacto con las personas comprometidas en el mismo, sino que

son obtenidos en forma indirecta y pueden suministrar material de estudio y reflexión pedagógica (Nérici; 124).

Son en realidad estudios de documentos o de situaciones, de los cuales se obtendrán informaciones que aportarán valiosos datos al desarrollo del modelo de supervisión (Fermín; 66).

Las principales técnicas indirectas de supervisión son:

- * El estudio del fichero de "Curriculum vitae" de los maestros.
- * El estudio de los planes de enseñanza.
- * El estudio de las posibilidades de integración de la enseñanza.
- * El conocimiento de los alumnos.
- * El estudio del currículo.
- * Los horarios y el material didáctico disponible.
- * La observación de las relaciones dentro de la escuela y el control de los cuadernos de tareas, con respecto a la marcha de los planes de enseñanza (Nérici; 124).

Técnicas Directas de Supervisión.- Son el conjunto de procedimientos que se realizan mediante actividades específicamente dirigidas a alcanzar datos e informaciones, así como a lograr el cambio en los patrones de conducta y de actuación de las personas comprometidas en el proceso de supervisión (Fermín; 66).

Son aquellas que suministran datos de estudio recogidos directamente en tareas que se están realizando.

Las principales técnicas directas de supervisión son:

- * La observación del desempeño del maestro.
- * Las reuniones de maestro.
- * Las entrevistas individuales.

- * Las visitas.
- * Las excursiones.
- * Las demostraciones.
- * Los trabajos elaborados en comisión.
- * La lectura y la redacción (Nérici; 128).

La selección de los métodos o técnicas que se van a utilizar en el desarrollo de un plan de supervisión docente es un proceso delicado, difícil y de singular importancia. Es allí donde la experiencia y los conocimientos del supervisor se pondrán en juego, pues deberá ser guía eficiente en su grupo de trabajo para que esto se logre con el mayor acierto posible.

La elección de las técnicas deben hacerla en forma conjunta: el planificador, maestro y supervisor, la selección deberá estar estrechamente relacionada con los propósitos y los objetivos de la supervisión, sin descuidar aspectos como que la elección sea acorde al grupo humano con que el que se trabaja viendo intereses, habilidades, conocimiento, etc.; conocimiento o comprensión cabal de la técnica a utilizar y, por último, debe considerarse el material y los medios de supervisión que se tengan para su aplicación (Torres, 1980)(Fermín; 99-100).

a) Método Científico

El método científico tiene el propósito de brindar herramientas que le garantizan mejorar durante la evaluación de sus funciones al profesor en el desempeño de sus funciones, investigar las formas de actuar y sus causas para ejercer una labor individualizada, a fin de superar sus deficiencias y mejorar su acción educativa. Su objetivo es perfeccionar el proceso de enseñanza-aprendizaje, mediante el estudio del comportamiento del profesor en la clase. Procura mejorar el conocimiento de dicho proceso. Utiliza las técnicas de observación y entrevista.

Funcionamiento del método.

- a) Conservaciones del supervisor con el maestro para explicar el método.

- b) Análisis e interpretación de los datos recogidos.
- c) Conversación con el maestro para comunicarle los resultados de la observación y tratar de superar los aspectos negativos que se hubieran comprobado.
- d) Nuevas observaciones en clase para verificar si el maestro ha mejorado o no.
- e) Nuevas platicas individuales.

Para la observación de la clase. El supervisor hace anotaciones, llena fichas, usa grabadoras, cámaras y cuyos testimonios servirán para que el maestro se convenza más fácilmente.

Flander (1999), ideó un sistema de observación enfocado hacia el perfeccionamiento docente. Se basó en una ficha de anotaciones que comprende observaciones sobre diez categorías o situaciones:

1. Aceptación de los sentimientos del alumno.
2. Elogio o estímulo del alumno.
3. Aceptación de las ideas del alumno.
4. Preguntas del maestro.
5. Explicaciones o exposiciones hechas por el maestro.
6. Órdenes.
7. Críticas, justificaciones y autoridad.
8. Respuestas del alumno a preguntar u órdenes del maestro.
9. Participación del alumno por iniciativa propia.
10. Silencio o confusión.

La buena aplicación del método científico requiere que el supervisor.

- a. Observe cuidadosamente.
- b. Clasificar el comportamiento del maestro y de los alumnos con rapidez y precisión en función de un esquema o de categorías previamente determinadas.
- c. Sepa interpretar adecuadamente los datos.
- d. Usar los recursos audiovisuales.
- e. Tengan habilidad para orientar las entrevistas con el maestro, a fin de ganar su buena voluntad y cooperación.

b) Método Clínico.

Método clínico persigue doble función. Asesorar y orientar al profesor para que supere las deficiencias demostradas. Previene para que no incurra en otros errores.

Objetivo: Realizar una labor preventiva en lo que respecta a la actualización del profesorado en el proceso de aprendizaje, en el cual el docente se perfecciona. Este método fortalece el sentido de perfeccionamiento en el docente, asegura la eficacia del aprendizaje y da mayor seguridad a la función docente.

c) Método no directivo.

Cuyo fin pretende que el docente reflexione sobre sus errores, tome conciencia y encuentre soluciones a las fallas cometidas en el desempeño de sus funciones.

d) Método de facetas múltiples o mixtas.

Se planifican diferentes técnicas de supervisión según el caso que en que se esté llevando a cabo el proceso. La combinación de técnicas es esencial en este método.

e) Método de ayuda mutua o interpersonal.

En el que se da la integración de la persona supervisora y el docente que se supervisa. Método clínico, cuya función permite orientar al docente para que supere las deficiencias demostradas y prevenir para que no incurra en otras.

f) Método de ósmosis

El método por ósmosis promueve experiencias pedagógicas con la colaboración de profesores voluntarios, con la esperanza que lo imiten.

Objetivo: Promover la aplicación de métodos y técnicas de enseñanzas que no han sido puestos en práctica en la acción formadora. Por ciertos profesores en particular.

Evaluar la validez de esos procedimientos, influir en otros docentes para que renueven sus prácticas didácticas, teniendo como finalidad el proceso de Enseñanza-Aprendizaje.

3.7 Clasificación de las técnicas de la supervisión

3.8 Observación del Desempeño del Docente

La observación del maestro se realiza con distintos propósitos. La misma debe ser la más objetiva, científica y con el objetivo de ayudar con el propósito de mejorar y asesorar.

Pasos para la observación

La observación del maestro en el salón de clase, ha cambiado un poco en el tiempo presente. La observación incluye variaciones en las siguientes etapas (se le conoce como el ciclo de evaluación).

a). Reunión de orientación: El supervisor y el maestro revisan el procedimiento y el propósito de la observación, también se revisan las formas (instrumentos) que ayudan a prevenir la ansiedad generada por la observación.

Entre otros propósitos de la supervisión están:

- ✓ El dominio científico del contenido, su actualización, relevancia, pertinencia y lógica.
- ✓ La conducta didáctica del proceso del proceso de aprendizaje en la construcción del conocimiento, desarrollo de habilidades, capacidades y destrezas.
- ✓ Relevancia, creatividad, y utilización de los medios educativos.
- ✓ Ambiente afectivo y de comunicación en el que se desarrolla el proceso.
- ✓ Preocupación por las diferencias individuales por la participación y el desarrollo de las potencialidades de los estudiantes.
- ✓ Preocupación por la formación integral de hábitos, actitudes, valores y convicciones.
- ✓ Otros aspectos que afectan positiva y negativamente los resultados del proceso, índice alto de aplazados, deserción y problemas con las matemáticas.
- ✓ Como se están experimentando algunas experiencias nuevas.
- ✓ Superación de los docentes supervisados.
- ✓ Mejoría de la calidad de la educación.

Conferencia de pre-Observación

En la cual el supervisor y el maestro discuten los detalles y las metas de la observación, como también de los materiales (plan de clase y materiales).

- a). Anuncio de las visitas al salón de clases: cuáles serán las visitas de observación que serán previamente comunicadas.
- b) Visitas sin anuncio al salón de clases: Estas visitas permiten al supervisor observar la enseñanza –aprendizaje y a la disciplina en condiciones naturales. Es conveniente hacerla cuando el nuevo currículo o estrategia de enseñanza se estén probando o intentando poner en práctica.
- c) Conferencia de post- observación: En la que el supervisor y el maestro analizan los resultados originados por la observación.
- e). El sumario de la evaluación es la parte final del proceso en la cual se toman decisiones y se llegan a acuerdos de áreas que se necesitan cambios y mejoras. Las áreas son el resultado de dos o tres observaciones llevadas a cabo durante el año. Aquí se consideran posibilidades de capacitación u otras formas de resolver el problema, según sea la situación que tienda a mejorarse.

3.9 Ventajas de la aplicación de las funciones del supervisor para el trabajo docente.

- ✓ Mejorar la situación de enseñanza- aprendizaje de los estudiantes.
- ✓ Ayuda a los maestros y a que potencien sus competencias.
- ✓ Establecer las metas correctas y después elegir los medios correctos para alcanzarlos.
- ✓ Permite encontrar mejores maneras de afrontar las necesidades de los estudiantes.
- ✓ Permite lograr el fin coordinando personas y medios.
- ✓ Busca un fin común mediante el trabajo cooperativo.
- ✓ Desarrolla una constante actitud de justicia, amistad y firmeza.
- ✓ Permite hacer planes cuidadosos para lograr los objetivos de trabajo.
- ✓ Hacer que las condiciones de trabajo sean las más seguras y agradables posibles.
- ✓ Permite emprender una pronta acción para corregir problemas y remediar malos entendidos.

- ✓ Controla las actividades de las estructuras ordenadas y ajustarla a las necesidades.
 - ✓ Garantiza que las actividades reales se ajusten a las actividades planeadas.
 - ✓ Permite dar al empleado autoridad para que el trabajo se lleve a cabo compartiendo autoridad y responsabilidad.
 - ✓ Facilita la solución de problemas en el equipo de trabajo.
 - ✓ Permite al supervisor representar la autoridad y responsabilidad entre los demás que lo eligieron.
 - ✓ Motiva los demás a asumir responsabilidades que mejor las relaciones en la cooperación de trabajo en equipo y la toma de decisiones, obteniendo resultados eficaces.
 - ✓ Importancia en la participación para formación de planes y creación de condiciones para la participación.
 - ✓ Deficiencia en relaciones humanas e ineficaz liderazgo pedagógico para trabajar en contextos educativos diversos.
 - ✓ Escasos conocimientos de las necesidades pedagógicas de los núcleos de calidad educativa.
 - ✓ Poca efectividad en la planificación institucional.
 - ✓ Poco uso de las TIC en su desempeño profesional
 - ✓ Prácticas de reclutamiento inadecuadas para cargos de dirección.
 - ✓ Ausencia de capacitación previa a los aspirantes al cargo a desempeñar.
 - ✓ Falta de precisión y limitación de las funciones a ejercer en el nuevo cargo de asesoría.
 - ✓ Débiles procesos de información, actualización y seguimiento a los asesores pedagógicos.
 - ✓ Tensión administrativo pedagógica.
 - ✓ Sobrecargas administrativas.
- Uso del tiempo afectivo por tareas de extra plan y utilizado como correo de transmisión de educación.

3.10 Perfil del Supervisor.

3.11 Funciones del Director como Supervisor Escolar

La supervisión escolar es una de los servicios educativos de más larga data en el sistema educativo.

La supervisión escolar comprende el camino desde lo que es, a lo que debe ser, guiados por directrices que son formuladas a manera de orientaciones para actuar.

Ajusta sus objetivos a las finalidades que persigue el sistema escolar y cuando esto no cumple se carece de orientaciones claves.

Tiene la utilidad de poner al sistema escolar en condiciones de afrontar ciertos cambios, siendo capaz de dirigirlos y controlarlos en la medida de sus posibilidades determinando como evolucionar.

Desde hace mucho tiempo la preocupación principal es mejorar los cuadros operativos de la supervisión de los maestros y de los factores que condicionan el proceso de enseñanza-aprendizaje de los centros educativos bajo su dirección, constituye la aplicación de los principios básicos de las ciencias de la administración al desarrollo del sistema educativo.

Función Técnica

La supervisión tiene que estar basada en el conocimiento auténticamente científico de los acontecimientos o hechos que inciden en el acto educativo y sus procesos, deben responder a una técnica, organizada, disciplinada y seria,

Al respecto (Teixido, 1997) La supervisión de la educación tiene una función técnica que consiste en determinar el valor e interpretación de datos. Se concluye que, todo el método de la supervisión gira entorno a esta actividad técnica ineludible que integra un conjunto de procedimientos.

3.12 Función técnica del director Supervisor Educativo

El supervisor siempre debe estar preparado para orientar verdaderamente la administración de la educación, a través de la Unidad Operativa bajo su responsabilidad, empleando métodos que exijan participación de directivos en forma activa. La preparación del supervisor en este caso se manifiesta por las habilidades y destrezas que posee para las tareas de carácter administrativo que debe cumplir a lo largo de la acción supervisora, así como también los conocimientos específicos que se necesitan para realizar una correcta orientación administrativa.

Sus funciones básicas se encuentran en el marco de la organización y de la administración de la educación como:

- ✓ Planificación
- ✓ Organización
- ✓ Dirección
- ✓ Evaluación
- ✓ Control y Seguimiento

El concepto de objetivo es más extenso.

Es la una meta que ha sido aceptada como el producto final de una ejecución. Identificación definición de una meta que ha sido aceptada como un producto final de una ejecución.

En el caso de la supervisión docente existen dos tipos de objetivo, Los primarios que son los establecidos para todos los procesos educativos, para la empresa total de la educación; y los objetivos secundarios que responden a ciertas características de íntimamente relacionadas con su tarea de supervisión y con las metas que el aspira lograren los educadores.

El aspecto más importante de la función de la supervisión es, sin lugar a dudas, trabajar para que se logren los objetivos previamente establecidos, percibiendo a la supervisión como una actividad que construye una continuación de la educación profesional del maestro.

Esto no significa que el maestro este en entrenamiento, sino que está continuamente mejorando su práctica como es requerida en todos los profesionales permitiéndoles un nuevo y mejor conocimiento acerca de sí mismo como maestro, lo cual le permite implementar y experimentar de nuevas formas de enseñanza y desarrollar un estilo personal para enseñar por medio del perfeccionamiento de sus talentos, capacidades y preferencias.

3.13 Proceso de Enseñanza

El proceso de enseñanza se define como una de actividades y práctica más nobles que desarrolla el ser humano en diferentes instancias de su vida. La misma implica el desarrollo de técnicas y métodos de variado estilo que tienen como objetivo el pase de conocimiento, información, valores y actitudes desde un individuo a otro. (Definiciónabc, www.definicionabc.com › Socia, 2016)

El proceso de enseñanza es el acto mediante el cual el profesor muestra o suscita contenidos educativos (Conocimientos, hábitos, habilidades) a un alumno, a través de unos medios, en función de unos objetivos y dentro de un contexto. Del punto de vista didáctico incluye, según (Scurati, 1995):

- a) Adquirir informaciones y conocimientos aumentando el patrimonio cultural.
- b) Modificar las actitudes y las relaciones comportamentales.
- c) Enriquecer las propias perspectivas existentes y las capacidades operativas.

Para algunos actores la enseñanza es un proceso comunicativo a través el cual se transmite las competencias y las facultades comunicativas, desarrollado de ese modo los comportamientos sociales propios de cada cultura. (Definiciónabc, 2016)

Este concepto expresa que la comunicación es la verdadera causa de la formación, sin ella no se daría ni la instrucción, ni tampoco la transformación del pensamiento.

El proceso de comunicación en el aula, está condicionado por múltiples factores que influyen en los procesos interactivos del aula como:

- 1. El plan de enseñanza.
- 2. La organización escolar
- 4. Los contenidos curriculares
- 5. El entorno escolar

3.14 Componentes del Proceso de Enseñanza

El proceso de enseñanza se caracteriza por la constante interacción de tres componentes:

- ✓ Docente: Actúa como el organizador, facilitador de las experiencias de aprendizaje.
- ✓ Alumno: Son sujetos del proceso pueden tener diversos intereses, actitudes e ideales.
- ✓ Material de enseñanza: Es decir el contenido de las distintas asignaturas, pueden ser datos, conceptos, principios que son necesarios para alcanzar los objetivos propuestos.

No obstante, existen otros componentes del proceso de enseñanza como son:

- ✓ Los objetivos: Los que constituyen los propósitos en el orden instructivo y educativo que se desean alcanzar.
- ✓ Los métodos: Constituye el sistema de actividades que realizan el profesor y el alumno para alcanzar los objetivos.
- ✓ Los medios: Son los recursos para enseñar y aprender.
- ✓ Ambiente físico y social: Es la infraestructura, las condiciones pedagógicas y psicológicas para desarrollar este proceso.

3.15 Estrategias Metodológicas

Las estrategias metodológicas actuales se basan en principios psicopedagógicos, reflejan las cuestiones que se plantean los profesores en el proceso educativo. Aportan los criterios que justifican la acción didáctica en el aula y en el centro escolar, e inspiran y guían la actividad del profesorado y del alumnado para alcanzar los objetivos previstos.

La psicología de la educación ha puesto de manifiesto que el efecto de las experiencias educativas escolares en el desarrollo de la persona del alumno, está condicionado por la competencia cognitiva de éste, por su nivel de desarrollo operativo.

Por lo tanto, planificar la intervención educativa en el aula de clase significa ajustar las estrategias metodológicas a la organización mental y a los esquemas intelectuales del alumnado.

Cada estrategia utiliza diversos procesos en el transcurso de su operación. Una estrategia es un conjunto de acciones y técnicas planificadas que conducen a la consecución de objetivos preestablecidos durante el proceso educativo.

Las estrategias se conciben como una secuencia de actividades que el profesor decide como pauta de intervención en el aula.

3.16 Dimensiones de las Estrategias Didácticas

- ✓ Dimensión innovadora: Prevé la capacidad del profesorado y favorece su flexibilidad y originalidad. La innovación supone impulsar la actitud interrogativa de los alumnos hacia la realidad cambiante y facilitarles herramientas que los guíen hacia el pensamiento innovador.
- ✓ Dimensión flexible: Permite la entrada de nueva información proveniente de la sociedad, la cultura y la ciencia, para actualizar de manera general los contenidos del currículo de acuerdo con los acontecimientos científicos, culturales y educativos del contexto social. Respetando al máximo el ritmo de aprendizaje de cada estudiante.
- ✓ Dimensión crítica: Revisión crítica constante, y que estamos en constantes cambios.
- ✓ Dimensión socio- política se compromete con la realidad circundante con el fin de mejorarlo.
- ✓ Dimensión Prospectiva: Parte de poner en práctica lo que ha aprendido en un momento dado.
- ✓ Dimensión Orientadora: la orientación se lleva a cabo a través de la tutoría y del contacto cotidiano con los alumnos.

3.17 Estrategias que facilitan el Aprendizaje

- ✓ **Una estrategia Individualizada:** es un instrumento de trabajo, debe de orientarse al trabajo individual y grupal del estudiante y al diseñar debe de responder a un plan ordenado establecido desde el principio de año. Existen numerosos tipos de estrategias individualizadas para orientar el abajo personal de los alumnos entre las más importantes podríamos mencionarse:
- ✓ **Estrategias Directas:** se pretende indicar al estudiante que debe de hacer, remitiéndolo al material de trabajo y de consulta. Son orientadoras de trabajo individualizado que,

aunque no desarrollan la creatividad, orienta la responsabilidad y ayuda a la normalización. Debe de llevar instrucciones precisas y no presentarse para que el educando las interprete, aun cuando permitan la búsqueda y el descubrimiento.

- ✓ **Estrategias de Trabajo:** aspiran a organizar el tiempo del estudiante; a preparar con anterioridad su trabajo personal de aprendizaje y el desarrollo de las mismas y a orientar la evaluación.

Esta estrategia es más práctica que la anterior no está centrada en contenidos específicos, sino en cómo y dónde debe de realizarse el trabajo. Afianzan la normalización, la responsabilidad y ahorran tiempo para mejorar el trabajo individualizado.

- ✓ **Las estrategias de control:** pretenden que el alumno juzgue su propio personal y se forme una idea de cómo va su propio desarrollo.
- ✓ **Las estrategias nocionales:** pretenden desarrollar contenidos programáticos de una forma clara y sencilla, con ella se resalta ideas claves, reglas, principios, leyes y demás conceptos que el alumno debe de memorizar, evocar y relacionar. Son de estrategias de conocimientos que afianzan los contenidos fundamentales de un tema.
- ✓ **Las estrategias correctivas:** esperan reencauzar el aprendizaje de los estudiantes cuando los contenidos se han quedado claros, por cuanto las actividades realizadas o los recursos utilizados no fueron los más adecuados. Con ella, los alumnos a través de otros medios y métodos podrán profundizar en los contenidos en una forma práctica y amplía sus conocimientos hasta llegar a comprenderlos.
- ✓ **Las estrategias de complementación:** permiten que el estudiante por su cuenta profundice aspectos de un contenido programático que no queda claro en la clase colectiva o en el trabajo grupal por falta de tiempo para su desarrollo. Las estrategias de complementación deben de permitir que el alumno llegue a donde el docente en el aula de clase no pudo llegar.

- ✓ **Las estrategias circunstanciales:** persiguen aprovechar centros de interés que por la situación escolar o extraescolar no se dan diario. Estos hechos sociales, políticos, económicos, científicos, noticias del momento, pueden complementar el desarrollo de los programas y favorecer el progreso en aprendizaje.
- ✓ **Las estrategias de consulta:** Permiten que el estudiante complemente sus trabajos buscando, leyendo, escribiendo, acudiendo a los maestros, investigando, elementos adicionales a sus trabajos. Toda vivencia del estudiante es un buen pretexto para el aprendizaje, la consulta abre caminos a la duda y la duda genera inquietudes.
- ✓ **Las estrategias experimentales:** Se requiere que el estudiante que ha adquirido una noción y la ha aprendido, la aplique y se demuestre así mismo que la noción adquirida si corresponde a la forma correcta de interpretar los fenómenos. Las prácticas de campo, los talleres, las experiencias de laboratorio, las investigaciones, etc. Las experiencias planteadas como un problema desarrollan la memoria configurativa y lógica y el pensamiento abstracto y formal, abre las puertas a la investigación y da elementos fundamentales a la creatividad.
- ✓ **Las estrategias de síntesis:** Se aspira a que los alumnos, luego de conocer, comprender y aplicar, encuentren todos los elementos de la estructura conceptual adquirida, les dé función y las relacione para integrarlo a un todo. Esta estrategia de síntesis tiene que ir más allá al desarrollo de la creatividad.

3.18 Proceso de Aprendizaje

Es un proceso donde la actividad del estudiante es aprender. El aprendizaje ha sido entendido de muy diferente manera por las corrientes psicológicas.

El aprendizaje como cambio formativo se caracteriza por:

- a) Afecta a la triple dimensión personal: Cognitiva, afectiva y efectiva a la acción.
- b) Desarrollo a lo largo de la vida.
- c) Ser de naturaleza innovadora.

Contemporáneamente, se define el aprendizaje como cambio formativo, esto significa reconocer que lleva consigo un germen de innovación. Un cambio constructivo implica actualización y mejora continuada, frente al concepto de formación como instrucción o acumulación de conocimientos de carácter reproductivo. El sujeto que aprenda e convertirá en agente principal de cambio cognitivo que en él se operan. Hablaremos de aprendizajes e tanto el sujeto es consciente de que ha adquirido nuevos conocimientos, habilidades y valores.

3.19 Estilos y Metodologías de Aprendizaje

Las personas perciben y adquieren los conocimientos e manera distinta. El estilo de aprendizaje se refiere a esas estrategias preferidas por los estudiantes y que se relacionan con formas e recopilar, interpretar, organizar y pensar sobre la nueva información. (Gentry, 1999).

Podríamos decir que los rasgos cognitivos, afectivos y fisiológicos son las que determinan la forma como los estudiantes perciben, interaccionan y responden a un ambiente de aprendizaje. Keefe James (Virginia, 1988)

El estilo de aprendizaje es como nuestra mente procesa la información, como es influida por las percepciones de cada individuo, con el fin de alcanzar aprendizajes eficaces y significativos.

Por ello es necesario planificar actividades ajustadas a los estilos de aprendizaje de cada estudiante, de manera que sean más receptivos cuando perciban que los objetivos del programa de formación respondan a sus necesidades y expectativas.

Los alumnos aprenden con más efectividad cuando se les enseña con sus estilos de aprendizaje predominante. HoneyP. (España, 1999). En consecuencia, podemos decir:

- a) El facilitador podrá orientar mejor el aprendizaje de cada alumno, si conoce como aprenden.
- b) Si la meta del facilitador es lograr que los estudiantes aprendan a aprender, entonces se le debe ayudar a conocer y optimizar su propio estilo de aprendizaje.

Existen diferentes clasificaciones en relación con los estilos de aprendizajes, por ejemplo, para (Momford, Honey , 1992), los estilos de aprendizajes son cuatro:

1. **Activista:** Los estudiantes con predominancia en el estilo activo se implican plenamente en nuevas experiencias. Crecen ante los desafíos y se aburren con largos plazos. Son personas que gustan de trabajo en grupo y se involucran en las actividades activamente.

2. **Reflexivo:** Los estudiantes con un estilo de aprendizaje predominantemente reflexivo también aprenden con las nuevas experiencias, sin embargo, no les gusta implicarse directamente a ellas. Reúnen la información y la analizan con tranquilidad antes de llegar a una conclusión. Observan y escuchan a los demás, pero no intervienen hasta que se han adueñado de la situación.

3. **Teórico:** Este tipo de estudiante aprende mejor cuando la información se les presenta como parte de un sistema, modelo, teoría o concepto. Les gusta analizar y sintetizar; si la información es lógica, es buena.

4. **Pragmático:** Su forma de acceder a la información es mediante la aplicación práctica de las ideas. Tienden a ser estudiantes impacientes cuando hay alguien que teoriza en exceso.

3.21 El proceso de enseñanza – aprendizaje y su escenario: el ecosistema del aula

El proceso de enseñanza y aprendizaje se amplía al ecosistema del aula, espacio formalizado e investigado, que se explicita en el modo de pensar y generar el saber, en los estilos de participar en la formación intelectual y socio afectivo de los estudiantes y en el avance profesional de los docentes en el marco del centro escolar. El aula se considera microsistema de aprendizaje, requerido de un escenario vivido en profundidad, pero recordado y entendido como realidad transformadora en continua complejidad socio – comunicativa y de indagación permanente.

El ecosistema del aula es muy influyente en la construcción del saber y desde ella se configuran y consolida al generarse como un marco humano – social y de gran incidencia en la formación integral de los estudiantes.

En el aula entendida como socio-grupo humano generador de saber y actuar compartido implicada en la mejora permanente de todas y cada una de las personas, es el escenario generalizado de trabajo docente – docente, en el futuro ampliando con la visualización y las comunidades de aprendizaje que representa la base y la realidad educativa más adecuada para

formar a los estudiantes que representa la base y la realidad educativa más adecuada para formar a los estudiantes y promover el desarrollo profesional del profesorado.

3.22 Contexto Sociocultural y Educativo

Una escuela cerrada al contexto social en el que está inserta no facilita a sus alumnos la construcción de aprendizajes funcionales, y al mismo tiempo dejará de preocuparse por la problemática social de su entorno y de insertar al resto de los miembros de la comunidad educativa. Como afirma Delval *"La escuela no puede llegar a cumplir su misión educativa sin problematizar sobre el contexto social que la rodea, si bien ha de armonizar esta sociedad y, desde ella, seguir trabajando activamente para la mejora de la vida personal y comunitaria"*. (España, Delval, Madriz, Juan, 2010)

Arto. 11.- El Ministerio de Educación, Cultura y Deportes es la instancia de dirección de la Educación Básica y Media, y en aras de asegurar la calidad de la enseñanza, fomentará en los Centro Educativos la investigación (de, 2008), favorecerá la elaboración de proyectos que incluyan innovaciones curriculares, metodológicas, tecnológicas, didácticas y de organización en cada nivel y modalidad del sistema educativo. (Nicaragua N. A., 2006)

Funciones de la Directora (or) del Centro Educativo. Capítulo VI De los Docentes Arto.76

- a) Cumplir y hacer cumplir las metas y políticas educativas del Ministerio de Educación.
- b) Elaborar el plan anual del centro educativo con base a las políticas educativas, mediante la coordinación con la comunidad educativa, a fin de garantizar su ejecución eficiente y respectivo control.
- c) . Garantizar la elaboración de la organización escolar del Centro Educativo Público.
- d) Coordinar la atención metodológica y organizativa de la región escolar correspondiente a su circunscripción geográfica, en caso de ser Directora (or) de Escuela Base.
- e) Ejecutar y evaluar sistemáticamente el Currículo Básico Nacional.
- f) Garantizar la elaboración y actualización de los expedientes laborales del personal docente y administrativo.
- g) Garantizar la asesoría técnica y metodológica al personal docente y administrativo bajo su responsabilidad.

- h) Garantizar las capacitaciones dirigidas a docentes, padres y madres de familia.
- i) Contribuir al desarrollo de los docentes en las áreas científicas, técnicas, humanísticas y psicopedagógicas que proporcionen un espíritu de investigación para su desempeño como agente de cambio.
- j) Supervisar y evaluar la gestión de las y los docentes del centro en el cumplimiento de las políticas, programas de estudio y planes de clase.
- k. Atender visitas de supervisión nacional.

IV. PREGUNTAS DIRÉCTRICES

- ✓ ¿Cuáles son las etapas del proceso de supervisión educativa que aplica la directora en el seguimiento al proceso de enseñanza – aprendizaje en el Centro Educativo Público Eduardo Contreras?
- ✓ ¿Cómo es el proceso de la supervisión educativa que aplica la directora en el seguimiento al proceso de enseñanza – aprendizaje, en el Centro Educativo Público Eduardo Contreras?
- ✓ ¿Cuáles son las estrategias y técnicas de la supervisión educativa que aplica la directora en el seguimiento al proceso de enseñanza – aprendizaje, en el Centro Educativo Público Eduardo Contreras?
- ✓ ¿Qué sugerencias se puede brindar a la directora para que la Supervisión Educativa ayude a los procesos de enseñanza aprendizaje que desarrollan los docentes en el “Centro Educativo Público Eduardo Contreras?

V. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN	SUB-VARIABLE	INDICADORES	FUENTES	INSTRUMENTOS
	<p>Mientras, Téllez Álvarez, Dolores (2001), define la supervisión en un sentido más amplio, de manera que la contextúa como “el acompañamiento pedagógico que a diario utiliza el director y el supervisor, con el objetivo de orientar través de procesos técnicos y el desarrollo de destrezas con la calidad de la educación manteniendo la sensibilidad a través de las relaciones humanas “(Estrategias, técnicas, procedimientos e instrumentos de la supervisión educativa)”.</p>	<p>Etapas de Supervisión Escolar.</p>	<p>Planeamiento Seguimiento Control</p>	<p>Director Docentes</p>	<p>Guía de entrevista Guía de observación Documental</p>
		<p>Estrategias y Métodos.</p>	<p>Estrategias y Métodos</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Científico ✓ Clínico ✓ No directivo ✓ Facetas múltiples o Mixtas. ✓ Ayuda mutua o interpersonal. ✓ Ósmosis. ✓ Investigación Activa. ✓ Micro enseñanza. ✓ Representación operativa. ✓ Descriptivo de escena. <p>Técnicas Directas:</p> <p>-La observación del desempeño docente.</p>	<p>Director docentes</p>	<p>Guía de entrevista Guía de observación Documental</p>
		<p>Técnicas de Supervisión.</p>			

V. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN	SUB-VARIABLE	INDICADORES	FUENTES	INSTRUMENTOS
			<ul style="list-style-type: none"> -Entrevista individuales. -Las Visitas al salón de clases. -Reunión con los docentes. -Trabajo de comisiones. -Clases demostrativas. Técnicas indirectas se basa en el Estudio de: - "Curriculum vitae". - Planes de enseñanza. -Posibilidades de integración de la enseñanza. -El conocimiento de los alumnos. -El estudio del currículo. 		

V. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN	SUB-VARIABLE	INDICADORES	FUENTES	INSTRUMENTOS
			<p>- Los horarios y el material didáctico disponible.</p> <p>-La observación de las relaciones dentro de la escuela y el control de los cuadernos de tareas, con respecto a la marcha de los planes de enseñanza.</p>		
Proceso de Enseñanza Aprendizajes	El proceso de enseñanza es el acto mediante el cual el profesor muestra o suscita contenidos educativos (Conocimientos, hábitos, habilidades) a un alumno, a través de unos medios, en función de unos		<ul style="list-style-type: none"> a) El plan de clases. b) Los contenidos curriculares c) Las estrategias metodológicas d) las tareas en casa e) La distribución del tiempo f) Ambientes pedagógicos 		

V. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE	DEFINICIÓN	SUB- VARIABLE	INDICADORES	FUENTES	INSTRUMENTOS
	objetivos y dentro de un contexto.				

VI. DISEÑO METODOLÓGICO

TIPO DE ENFOQUE

La presente investigación, tiene un enfoque cuantitativo con implicaciones cualitativas, se aplican técnicas cuantitativas y cualitativas, el enfoque cuantitativo usa la recolección de datos con base en la medición numérica y uso de técnicas estadísticas para establecer patrones de comportamiento y comprobar teorías. Citando a Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, (2010): en el caso de las ciencias sociales, el enfoque cuantitativo parte de que el mundo “social” es intrínsecamente cognoscible y todos podemos estar de acuerdo con la naturaleza de la realidad social.

Citando a Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, (2010), los estudios cualitativos pueden desarrollar preguntas e hipótesis antes, durante y después de la recolección de datos. Con frecuencia estas actividades sirven, primero para descubrir cuáles son las preguntas de investigación más importantes, y después para refinarlas y responderlas. La acción indagatoria se mueve dinámica en ambos sentidos: entre los hechos y su interpretación.

La investigación es de tipo descriptiva, que en correspondencia con Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio, (2010) Los estudios descriptivos buscan especificar las propiedades, las características y los perfiles de personas, grupos, comunidades, procesos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis.

Es transversal, porque la investigación se implementó en un mismo tiempo, en el periodo comprendido del mes Agosto a Noviembre del año 2016.

Población y Muestra

El Centro Educativo Público Eduardo Contreras, está ubicado en el departamento de Managua del Municipio de ciudad Sandino, durante el segundo semestre del año 2016.

Atiende las modalidades de Educación Inicial y Primaria Regular.

El centro Educativo, tiene una directora, una sub-directora y 22 docentes. Se selecciona por conveniencia una muestra total docentes que laboran en el turno matutino.

A continuación, se detallará la población y muestra.

Sujetos	Población	Muestra	Porcentaje
Directora	1	1	100%
Sub-directora	1	1	100%
Docentes	22	22	100%
Total	24	24	100%

Métodos y Técnicas para la recolección de la Información.

Para la recolección de datos se utilizó métodos y técnicas como:

- ✓ Observación
- ✓ Entrevistas
- ✓ Guía de observación documental
- ✓ La guía de observación documental, estará orientada a identificar los principales documentos de supervisión educativa.

La observación directa:

Las entrevistas que se aplicaron fueron abiertas y cerradas, estas permitieron conocer el punto de vista de los actores involucrados en el estudio en relación a los aspectos, de la supervisión.

Cada día cobra mayor credibilidad y su uso tiende a generalizarse, debido a que obtiene información directa y confiable, siempre y cuando se haga mediante un procedimiento sistematizado y muy controlado. (Best, 1070)

Para una investigación de calidad, se utilizó simultáneamente dos o más técnicas de recolección de información, con el propósito de contractar y complementar los datos.

Entrevista

Es una técnica orientada a establecer contactos directos con las personas que se consideran fuentes de información. La entrevista, si bien puede soportarse en un cuestionario muy flexible, tiene como propósito de tener información más espontánea y abierta, durante la misma, puede profundizarse la información de interés para el estudio. (J, 1970)

Procedimientos aplicados en la realización de la Entrevistas.

- ✓ No se habló del entrevistado, sino del tema objeto de la entrevista.
- ✓ El cuerpo de la entrevista estaba conformado por preguntas y respuestas.
- ✓ Las preguntas se redactaron de forma breve, clara y respetuosa.
- ✓ Se realizaron en el local del centro educativo
- ✓ Se logró una buena conversación, se abordó el tema con sensibilidad, flexibilidad y dinamismo, con el objetivo de cautivar la atención de los entrevistados.
- ✓ Previamente se le informó a la Directora sobre el propósito de la entrevista.

Plan de análisis de procesamiento de la información

Para obtener información pertinente en la aplicación de instrumentos, fue necesario involucrar a todos los docentes que participan en el proceso de enseñanza aprendizaje pero se eligió la cantidad de población como muestra total por ser un sector que poseen las características necesarias para nuestra investigación, debido a que fue conveniente conocer la opinión de todos aquellos involucrados en la supervisión educativa existente en el Centro Educativo Publico Eduardo Contreras.

Del universo de 22 docentes que laboran en este centro de estudio, nos correspondió trabajar con la población total del turno matutino; la directora y sub-directora se les realizaron entrevistas.

Como estudiantes de V año de la UNAN, Managua, elegimos El Centro Educativo Eduardo Contreras, ubicado en el departamento de Managua del municipio de Ciudad Sandino, para conocer cuál es el tipo de supervisión Educativa que realizan en el proceso de Enseñanza Aprendizaje de dicha institución. Una vez solicitado el permiso ante las instancias

correspondientes esperamos ser presentadas por la directora ante los docentes que laboran en el Centro de Estudios.

Los programas utilizados para elaborar el procesamiento de la información

El tiempo para aplicar las entrevistas fue de una semana. Para lograr el procesamiento de la información que obtuvimos de los instrumentos aplicados, se enumeraron los instrumentos por cada fuente, posterior a esto se trabajó con los programas Word y Excel ingresando datos individuales exactos. Al finalizar el ingreso de toda la información se generaron tablas dinámicas que permitieron obtener tablas y gráficos que favorecieron la visualización de los datos cuantitativos y poder analizarlos de manera cualitativa para efectos de nuestro trabajo.

Luego de elaborar los instrumentos acordes a los objetivos propuestos, variables de estudio se procedió a aplicarlos a cada una de las fuentes correspondientes, se aplicó entrevistas a la directora, sub-directora y docentes, guía de verificación documental. En esta etapa se logró obtener información de las entrevistas aplicadas a través de cada fuente.

VII. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Como resultado de esta investigación, se obtuvo información relevante en cuanto a la supervisión Educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje del Colegio público Eduardo Contreras.

I. ETAPAS DE LAS SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

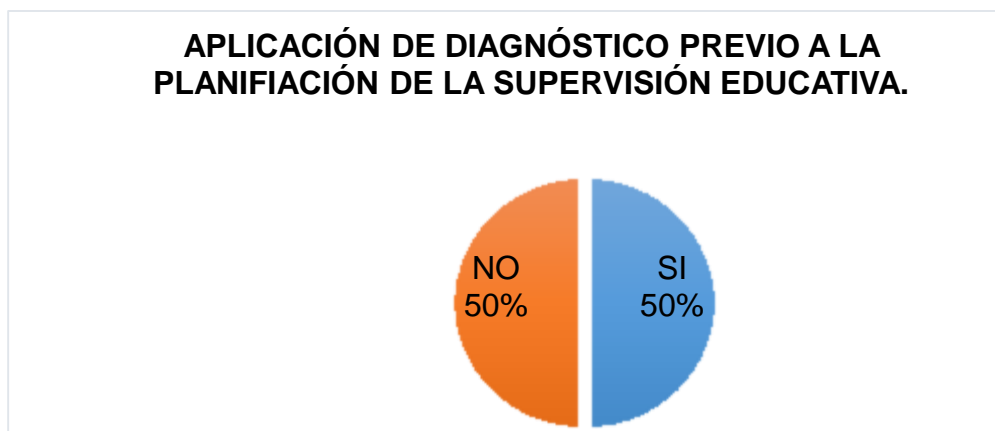
1. DIAGNÓSTICOS DE NECESIDADES DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA

En la entrevista a la directora, nos expresó que al ejecutar la supervisión educativa a los docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje, realiza la etapa de diagnóstico de necesidades, considerando el nivel de dificultad de docentes nuevos con el fin de buscar estrategias. La sub-directora manifestó que identifica las necesidades mediante un FODA (Fortaleza, Oportunidades, Debilidades y Amenazas).

El 50% de los docentes señaló que la dirección, aplica la etapa de diagnóstico de necesidades por medio de la observación, control de planes, conforme a la programación mensual y la evaluación. El resto manifestaron que no se realiza diagnóstico de necesidades antes de ejecutar la Supervisión Educativa.

El diagnóstico de necesidades de la Supervisión Educativa nos permite conocer las necesidades sociales psicológicas y pedagógicas interna y externa del centro. Los docentes están claros de esta etapa del diagnóstico de necesidades. Ver Gráfico nº 1.

Gráfico Nº1



Fuente: Entrevista a docentes.

2. DEFINICIÓN DE METAS Y OBJETIVOS DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

Respecto a la planificación de la supervisión educativa, la directora y sub-directora, nos afirmaron que tienen definidas las metas y objetivos de la supervisión según orientaciones del MINED.

Los docentes expresaron que las metas y objetivos de la supervisión son definidos de forma clara y coherente en la supervisión Educativa.

No se logró evidenciar las metas y objetivos de la supervisión educativa del centro.

Las metas y objetivos de la supervisión educativa deben ser alcanzable según el contexto de la institución escolar para que la supervisión sea efectiva. También deben darse a conocer al equipo docente para que ellos sean partícipes de este proceso.

3. RECURSOS Y MEDIOS DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA

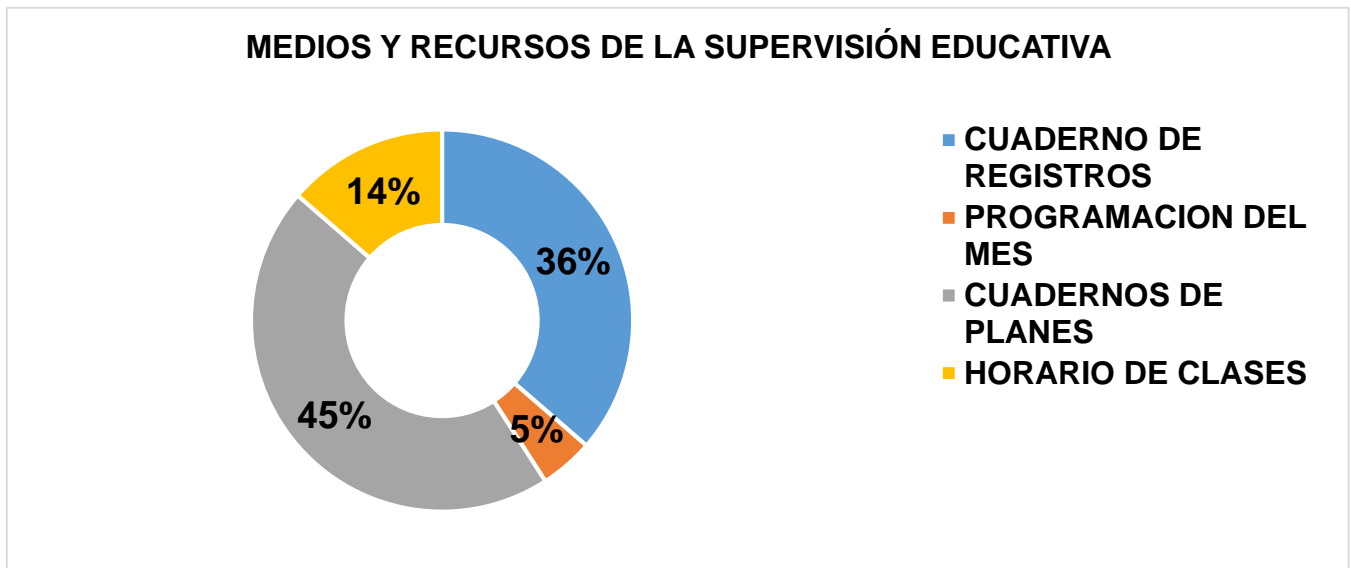
Respecto a los recursos y medios utilizados en la supervisión educativa, la directora y sub-directora, coincidieron en que prevén recursos como: programación del mes, guía de acompañamiento pedagógico, horarios de clases y manual de evaluación.

Los docentes no están claros de los recursos y medios de la supervisión; mencionaron algunos medios y recursos que el equipo de dirección les revisan en las supervisiones realizadas como cuaderno de registro, la programación del mes, cuadernos de planes algunas veces horario de clases

Entre los recursos y medios para la supervisión educativa están: cronogramas de trabajo, guía de observación, horarios de clase y programación mensual. El equipo directivo utiliza estos recursos aunque los docentes no están muy claros de estos desde la perspectiva de la supervisión educativa.

Ver Gráfica N° 2

Gráfica N° 2



Fuente: Entrevista a docentes

4. TEMPORALIZACIÓN DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

La directora y la sub-directora manifestaron que la temporalización de supervisión educativa la realizan a corto plazo programando como meta 20 supervisiones al mes.

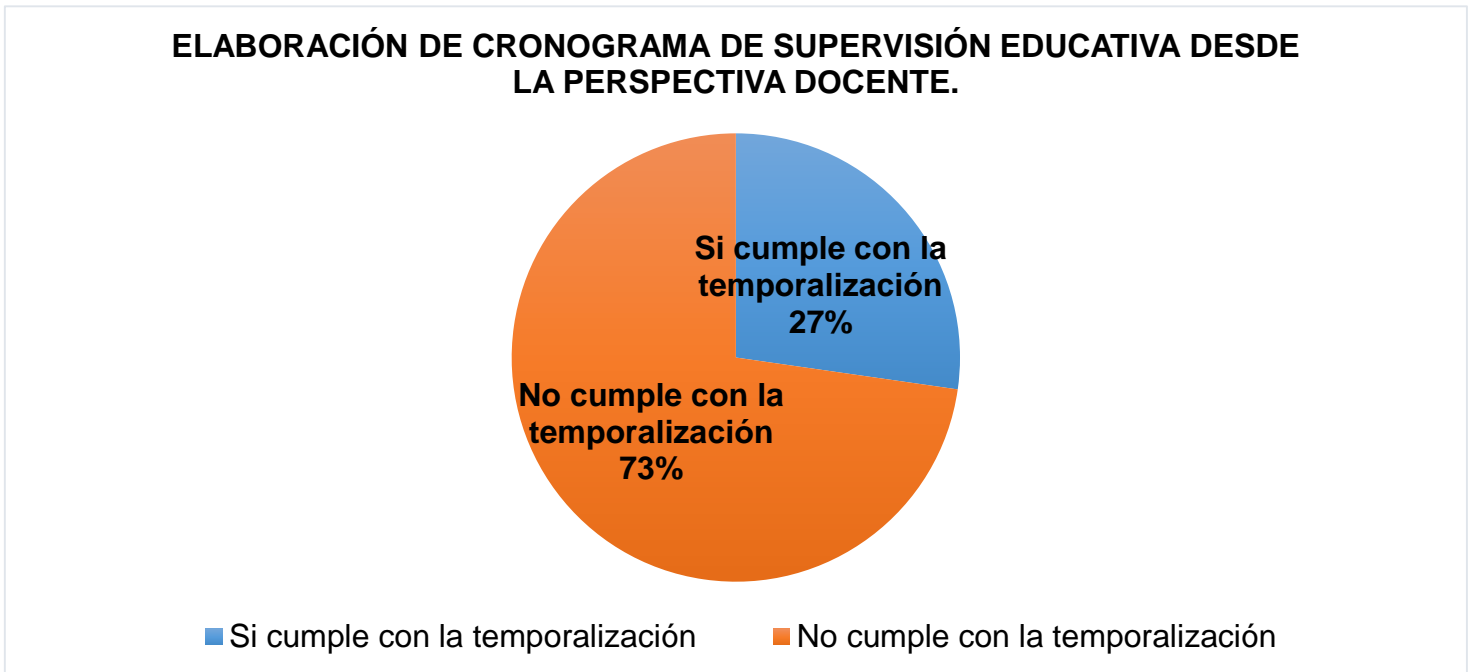
El 73% de los docentes manifestaron que la temporalización de la supervisión educativa, no la realiza según lo planificado en el cronograma mensual y no se les comunica cuando se va a efectuar la supervisión.

En la verificación documental, no observamos cronograma de supervisión educativa de manera física.

Según la entrevista realizada al equipo de dirección, elaboran el cronograma de trabajo de las supervisiones del mes, no la aplican según lo planificado, dándole prioridad a los informes que entregan a la delegación del MINED.

La temporalización consiste en organizar los tiempos para realizar la supervisión a corto plazo para medir las metas, objetivos y cumplirlas. Ver Gráfica N° 3

Gráfico N° 3



Fuente: Entrevista a docentes

5. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA

La directora expresó que para verificar el seguimiento y control de la supervisión educativa es a través del plan diario, acompañamiento pedagógico, la observación, reuniones con los docentes para dar seguimiento a los docentes. La sub-directora nos manifestó que revisa la cantidad de estudiantes, el plan de clases que tenga relación con los objetivos, contenidos, las actividades y dominio de grupo del docente.

Respecto al seguimiento y control los docentes nos manifestaron que realizan reuniones explicativas, algunas veces realizan acompañamiento pedagógico a los docentes que imparten primero y segundo grado, control en los planes de clases que tengan relación entre los contenidos y los objetivos. Un 28% de los docentes no están claros del seguimiento y control de la supervisión educativa.

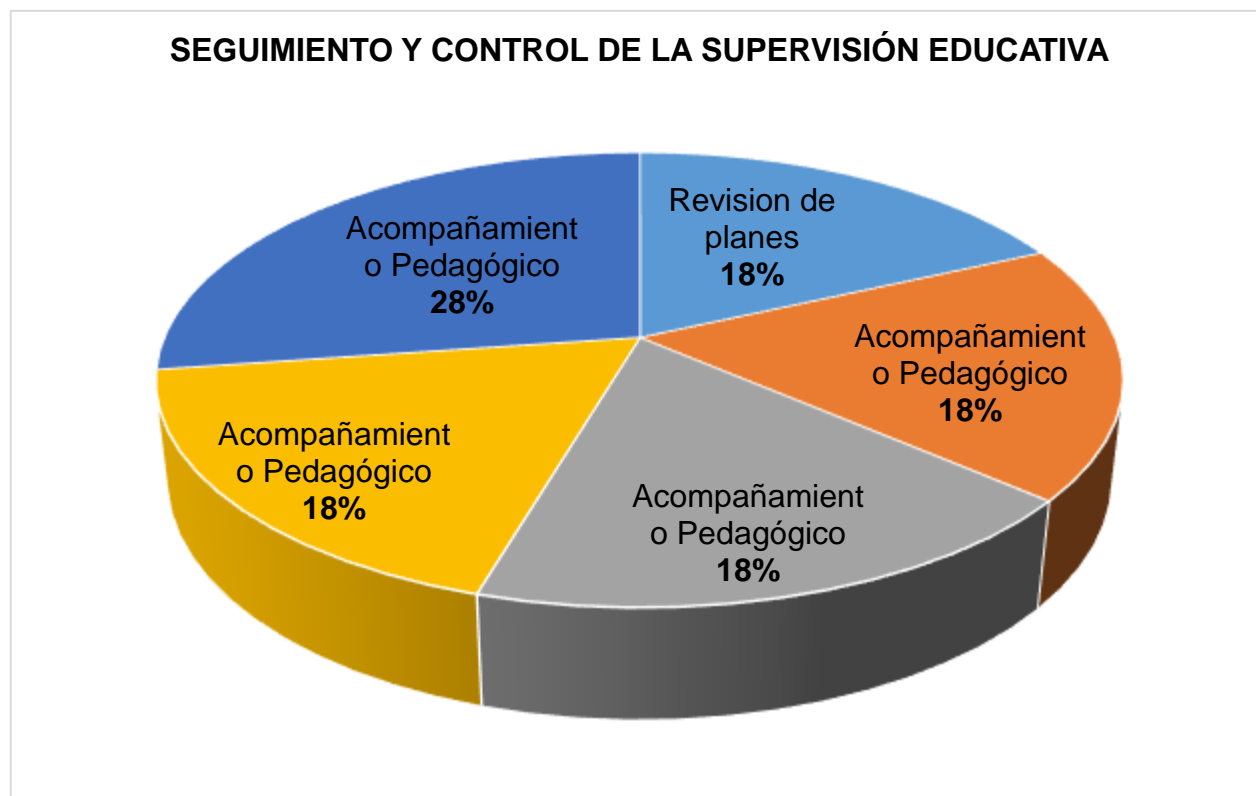
En la verificación documental se observó los registros de control de planes, los docentes entregan a la hora de entrada el cuaderno de planes diarios, existen registro de las

programaciones por grado que los docentes realizada en los TEPCES, control de asistencia diaria de los estudiantes ambos sexos y femeninos. Los docentes marcan asistencia en una tarjeta estilo cardex en un reloj.

Según observamos la sub-directora es licenciada en administración de la educación y es la encargada de realizar el seguimiento y control de la supervisión educativa, los docentes presentan sus planes de clases y firman la asistencia diaria de esta manera verifican el seguimiento y control de la supervisión educativa. El seguimiento y control es necesario en la supervisión con base en los datos recogidos y evaluados durante el desarrollo de las actividades escolares para que los planes se ejecuten con eficiencia y la supervisión educativa se amas efectiva. El control nos ayuda a prevenir posibles problemas para mejorar en el centro.

Ver Gráfica N° 4.

Gráfico N° 4



Fuente entrevista a docentes

II. SUPERVISIÓN EDUCATIVA

1. TIPOS DE SUPERVISIÓN

La directora y la sub-directora nos manifestó que para cumplir con la supervisión educativa realiza acciones como: elaboración de directrices, seguimiento y control de las orientaciones del MINED, da solución a las dificultades, investiga las causas de estas, procurando dar repuestas con el propósito de mejorar el proceso de supervisión educativa.

Según las entrevistas realizadas al equipo de dirección y docentes en el centro educativo, el tipo de supervisión es correctiva, ya que elaboran el cronograma de supervisión, el cual no se lleva a cabo en tiempo y forma, se facilita el trabajo de supervisión catalogando a los docentes por igual y los problemas también, enfocándose en las debilidades sin tomar en cuentas las cualidades de este. Sin embargo los informes escritos reflejan lo contrario, dejando en evidencia la debilidad en la supervisión educativa por parte del equipo de dirección. La supervisión correctiva busca corregir errores o defectos sin investigar las causas. Ver tabla nº 1.

Tabla Nº 1 **Características de la Supervisión Educativa que aplica el equipo de dirección en el Centro Escolar.**

Nº	ACCIONES	DIRECTORA	SUB-DIRECTORA	DOCENTES
1	Las directrices del proceso de supervisión educativa la realizan de manera personal.	Con el equipo de dirección	Con el equipo de dirección y las establecidas por el MINED.	Con directrices del MINED
2	Seguimiento y control de las orientaciones de la supervisión.	Si	Si	Si
3	Planifican la supervisión educativa en conjunto dirección y docentes.	No se le informa a los docentes.	No	No

4	Da solución a las dificultades de supervisión.	Si	Si	La mayoría dijo no
5	Orienta a mejorar en el proceso de enseñanza aprendizaje.	Si	Si	la mayoría dijo que si
6	Investiga las causas de las dificultades detectadas en la supervisión.	Si	Si	No Algunas veces
7	Corrige errores en las dificultades de supervisión detectadas.	Si	No	No
8	Previene problemas antes que se produzcan.	Si	No	No
9	Integra a toda lo comunidad educativa buscando alternativas innovadoras y creativas para los problemas de supervisión.	Si	No	No

Fuente: Entrevista a docentes

2. CRONOGRAMA DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA

La directora expresó que el cronograma de supervisión tiene una frecuencia de veinte supervisiones en el mes; sin embargo no se cumplen por afectaciones a reuniones, capacitaciones y problemas que se presentan en el centro. La sub-directora manifestó que no se cumplen las supervisiones porque el centro es grande y siempre hay actividades que realizar.

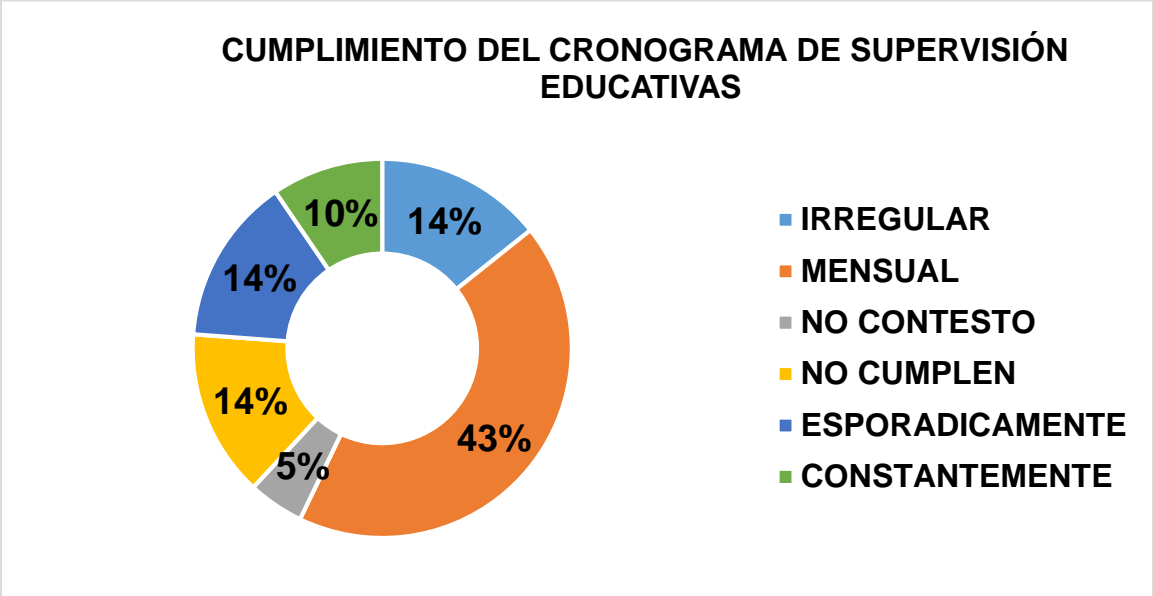
Los docentes afirmaron que la directora realiza supervisión educativa. Respecto a la frecuencia de las supervisiones la que más mencionaron fue, una vez al mes en primero y segundo grado debido al método FAS.

No observamos frecuencias de supervisión educativa en el centro, lo que se evidenció fue control de planes.

Consideramos que el equipo de dirección no cumple con la frecuencia de supervisión de acuerdo lo planificado en el cronograma de supervisiones mensuales por falta de organización.

Cumplir con la frecuencias de supervisión educativa podríamos medir los objetivos y las metas para realizar un trabajo eficiente en el proceso de enseñanza aprendizaje. Ver Gráfico N° 6

Gráfico N° 6



Fuente: Entrevista a docentes

3. EVALUACIÓN DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA

La directora nos comentó que al finalizar la evaluación educativa realiza una coevaluación, diálogos e informes retomando las dificultades para el nuevo ciclo. La sub-directora expresó que evalúa el ciclo de acuerdo a los parámetros o aspecto de los objetivos propuesto en la guía de supervisión educativa y algunos docentes expresaron que se les realiza evaluación.

En la verificación documental no observamos la evaluación de la supervisión educativa.

No se verificó la evaluación de supervisión educativa en el centro, debido a que no se observó directamente la supervisión a los docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje.

Consideramos que debe aplicar supervisión educativa para que los resultados de la evaluación de la supervisión sean pertinentes la cual debe ser más objetiva, científica, con el propósito de mejorar y asesorar.

4. RETROALIMENTACIÓN DEL PROCESO DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA

La directora mencionó que después de cada supervisión realizada a los docentes, procede a su respectiva retroalimentación: puntualiza recomendaciones, indica prácticas pedagógicas y reuniones con los docentes. La sub-directora expresó que lo hace por medio de capacitaciones y seguimiento al docente.

Según los docentes se orientan de manera individual haciendo uso de herramientas propias para retroalimentarse con nuevas estrategias de aprendizaje, documentándose, capacitándose, reconociendo las debilidades para superarlas.

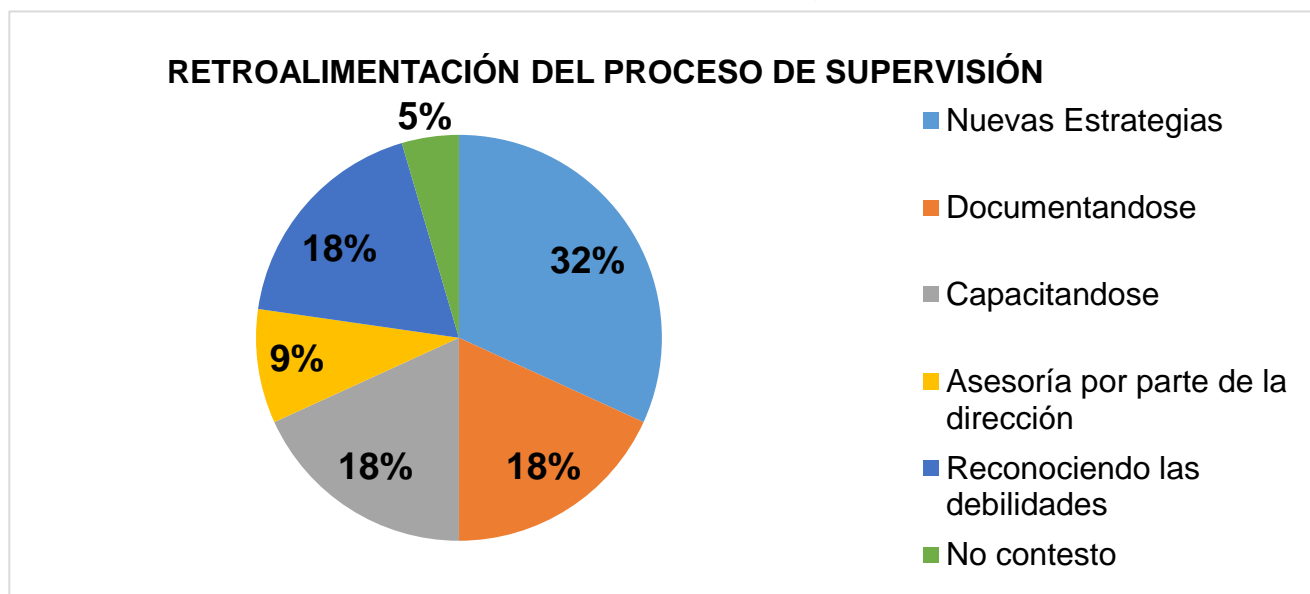
No logramos observar retroalimentación de la supervisión en el centro y ninguna reunión con los docentes. La retroalimentación en la supervisión consiste en revisar continuamente los elementos del proceso enseñanza aprendizaje y sus resultados para realizar las modificaciones necesarias. Ver gráfica nº 7.

Gráfica Nº 7

Fuente Entrevista a docentes

III. ESTRATEGIAS Y TECNICAS DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA

La directora y la sub-directora expresaron que las estrategias y técnicas de la supervisión más



utilizadas son: la técnica indirecta estudiando los planes de enseñanza, los materiales y horarios

didácticos. Además se debe observar las relaciones dentro de la escuela de toda la comunidad educativa. La técnica directa más utilizada es la observación del desempeño docente y las reuniones informativas. Los docentes expresaron que presentan sus planes en la dirección del centro.

Respecto a las estrategias se definen como una guía de acciones que deben seguirse para alcanzar objetivos y las técnicas de supervisión educativa son el conjunto de procedimientos que se realizan mediante actividades específicamente dirigidas a alcanzar datos e informaciones, se debe hacer en forma conjunta con el planificador, maestro y supervisor, la selección deberá estar estrechamente relacionada con los propósitos y los objetivos de la supervisión educativa.

VIII. CONCLUSIONES

Una vez analizados los resultados, se llegó a las conclusiones siguientes:

Etapas que aplica la directora del Centro Escolar en el proceso de la Supervisión Educativa:

- ✓ De acuerdo al análisis de resultados no fue posible identificar la aplicación de las etapas de la Supervisión Educativa, en la revisión documental no se encontraron evidencias de la planificación y ejecución de cada etapa.

Proceso de Supervisión Educativa que aplica la directora en el Centro Escolar:

- ✓ El diagnóstico de necesidades lo aplica la directora considerando el nivel de dificultad de los docentes nuevos. Según los docentes se realiza mediante la observación, control de planes, promoción mensual y evaluación.
- ✓ Según equipo de dirección y docentes se definen metas y objetivos claros de la supervisión educativa, sin embargo, en la observación documental no fue posible observar este aspecto.
- ✓ Los únicos recursos que se prevén para la supervisión educativa son programación mensual, guía de acompañamiento pedagógico y horarios de clases.
- ✓ La temporización de la Supervisión Educativa, según la dirección se realiza pero no se cumple al 100%, los docentes no conocen el cronograma de supervisión, en la revisión documental no fue observado.
- ✓ Los informantes no conocen el proceso de seguimiento y control de la supervisión y asesoría pedagógica, confunden este proceso con el seguimiento al proceso de enseñanza-aprendizaje.

- ✓ El proceso de evaluación de la supervisión educativa según la dirección se realiza a través de diálogos e informes, en físico no se encontraron evidencias de este proceso.
- ✓ Según lo expresado por el equipo de dirección y docentes el proceso de retroalimentación de la Supervisión Educativa se hace a través de recomendaciones, prácticas pedagógicas, reuniones y capacitaciones, este proceso no pudo ser verificado.

Estrategias de la Supervisión Educativa que aplica la directora en el centro escolar.

- ✓ Según docentes y equipo de dirección las estrategias de la supervisión educativa que se utilizan son la observación directa a clase y la observación indirecta a través del control del plan diario.

IX. RECOMENDACIONES

- ✓ Planificar la supervisión educativa en conjunto con la comunidad educativa, considerando las etapas que corresponden: diagnóstico de necesidades, definición de metas y objetivos, definición de recursos, temporización, ejecución, seguimiento, control y retroalimentación.
- ✓ Se recomienda dar el debido cumplimiento de metas y objetivos de la supervisión para que sea más efectiva y alcanzable según el contexto del centro educativo.
- ✓ El equipo de dirección debe preparar con anticipación los recursos y medios para realizar la supervisión educativa.
- ✓ Se recomienda cumplir con la temporalización de la supervisión educativa según el cronograma de supervisión partiendo de la realidad del centro. Colocar en un lugar visible el cronograma de supervisión mensual, para que la comunidad educativa se informe.
- ✓ Se debe realizar visitas a las aulas de clases para dar seguimiento y control de la supervisión educativa.
- ✓ Se recomienda utilizar estrategias y técnicas propias de la supervisión educativa directa y la indirecta para obtener mejores resultados para la institución.
- ✓ Se debe aplicar supervisión educativa para que los resultados de la evaluación de la supervisión sean pertinentes la cual debe ser más objetiva, científica, con el propósito de mejorar y asesorar.
- ✓ Solicitar procesos de capacitación sobre supervisión y asesoría pedagógica a la delegación municipal o gestionar ante instituciones de educación superior.
- ✓ Aplicar otras estrategias de supervisión educativa como la visita a otras instituciones educativas, la reunión, la entrevista, la excursión, las demostraciones, el trabajo en equipo.

X. BIBLIOGRAFÍA

- Argentina, N. A. (14 de diciembre de 1965). *monografias.com*. Obtenido de monografias.com:
<http://www.monografias.com/trabajos35/supervision-educativa/supervision-educativa.shtml>
- Argentina, N. A. (1975). Funciones de la supervisión Educativa. En N. I. G, *Supervisión Escolar* (pág. 150). Buenos Aires, Argentina, Argentina: Kapeluz.
- Argentina, N. A. (1986). *Introducción a la Supervisión Escolar*. Buenos Aires: Kapelusz, Buenos Aires Argentina.
- Argentina, N. I. (18 de 10 de 1975). *www.monografias.com* › *Educacion*. Obtenido de *www.monografias.com* › *Educacion*:
https://www.google.com.ni/?gws_rd=ssl#q=Seg%C3%BAAn+Briggs+y+Justman+citados+por+N%C3%A9ric+i+1975%2C+nombran+las+siguientes+como+las+principales+funciones+de+la+supervisi%C3%B3n+escolar
- Arroyo, Á. J. (2000). *Administración estratégica en las instituciones educativas, innovación y cambio*. San José Costa Rica: UCR-MEP.
- Best, J. (1070). *Como investigar en Educación*. Madrid: Ediciones Morata.
- Cornejo Chavez, Rodrigo. (5 de Octubre de 2003). *COR03*. Obtenido de COR03:
https://es.wikipedia.org/wiki/Disciplina_escolar
- de, A. M.-2. (2008). *Manual de funciones de centros publicos*. Managua, Nicaragua: LA GACETA. Obtenido de Acuerdo Ministerial 646-2008: Normativa para el funcionamiento de las oficinas de: Acuerdo Ministerial 646-2008: Normativa para el funcionamiento de las oficinas de
- Deficion. (18 de diciembre de 2016). *DefiniciónABC*. Obtenido de DefiniciónABC:
<http://www.definicionabc.com/social/ensenanza.php>
- Definiciónabc. (14 de diciembre de 2016). Obtenido de <http://www.definicionabc.com/social/ensenanza.php>
- Definiciónabc. (15 de 11 de 2016). *www.definicionabc.com* › *Socia*. Obtenido de *www.definicionabc.com* › *Socia*:
<http://www.definicionabc.com/social/ensenanza.php>
- España, Delval, Madriz, Juan. (1 de junio de 2010). *enciclopediadetareas*. Obtenido de ETAPAS DE LA SUPERVISION: <http://www.enciclopediadetareas.net>
- España, H. B. (15 de 11 de 1999). <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4649936.pdf>. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4649936.pdf>:
https://www.google.com.ni/?gws_rd=ssl#q=Honey+1999+Los+alumnos+aprenden+con+m%C3%A1s+efectividad+cuando+se+les+ense%C3%B1a+con+sus+estilos+de+aprendizaje+predominante.+
- Fermín. (s.f.). *www.monografias.com* › *Educacion*. Obtenido de *www.monografias.com* › *Educacion*:
https://www.google.com.ni/?gws_rd=ssl#q=++De+la+funci%C3%B3n+b%C3%A1sica+de+la+supervisi%C

3%B3n+se+desprenden+los+prop%C3%B3sitos+y+objetivos+que+se+aspira+lograr+con+ella.+Los+prop%C3%B3sitos+son+expresados+en+forma+de+aspiraciones:+Son+tareas+que+nos+pr

- Gentry, C. (16 de 01 de 1999). *AC Fantini - X Workshop de Investigadores en Ciencias de la ...*, 2008 - *sedici.unlp.edu.ar*. Colombia: EDUCREA. Obtenido de AC Fantini - X Workshop de Investigadores en Ciencias de la ..., 2008 - *sedici.unlp.edu.ar*.
- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. d. (2010). *Metodología de la Investigación*. México D.F.: McGraw-Hill.
- Honduras, R. G. (18 de Octubre de 2005). <https://supervisioneducativaurmdgie.wordpress.com/materiales-de-utiles->. Obtenido de [https://supervisioneducativaurmdgie.wordpress.com/materiales-de-utiles-.](https://supervisioneducativaurmdgie.wordpress.com/materiales-de-utiles-): [https://www.google.com.ni/?gws_rd=ssl#q=Reina+Gertrudis+Aguilar+Santos\(+Octubre+2005\)+con+la+funci%C3%B3n+de+asesoramiento+Pedag%C3%B3gico](https://www.google.com.ni/?gws_rd=ssl#q=Reina+Gertrudis+Aguilar+Santos(+Octubre+2005)+con+la+funci%C3%B3n+de+asesoramiento+Pedag%C3%B3gico)
- J, B. (1970). *Como investigar en Educación*. Madrid: Ediciones Morata.
- Madrid, S. E. (2001). Fundamentos de la Supervisión, Evaluación y Calidad Educativa. *AVANCES EN LA SUPERVISION EDUCATIVA*, 6.
- Magdalena-Colombia. (1997). *Incidencia de la Supervisión Educativa y Acompañamiento Pedagógico*. Magdalena: Mundolatino.
- Managua, O. H. (2014). *"ACOMPANAMIENTO PEDAGOGICO Y SU INCIDENCIA EN EL DESEMPEÑO DOCENTE"*. Managua: UNAN-CEDOC.
- Managua, R. N. (2012). *El papel que desempeña el equipo de Dirección en la Función de la Supervisión Educativa para Mejorar el desempeño docente*. Managua: UNAN-Managua CEDOC.
- Momford, Honey . (3 de febrero de 1992). *Estilos de aprendizaje*. Obtenido de <http://www.le.ac.uk/>: <https://www.cesarpiqueras.com/los-cuatro-estilos-de-aprendizaje-de-honey-y-mumford/>
- Nérici. (1975). *Supervisión Escolar*. Buenos Aires: Kapelusz S.A.
- NICARAGUA, L. A. (03 de Agosto del 2006). *LEY GENERAL DE EDUCACIÓN 582*. Managua Nicaragua: Publicado en La Gaceta No. 150.
- Nicaragua, N. A. (03 de Agosto de 2006). *Norma Jurídica*. Obtenido de Ley Geral de Educación 582: [http://legislacion.asamblea.gob.ni/normaweb.nsf/\(\\$All\)/B2FBC86E5FD975420625755B00765A99?OpenDocument](http://legislacion.asamblea.gob.ni/normaweb.nsf/($All)/B2FBC86E5FD975420625755B00765A99?OpenDocument)
- Nicaragua, T. A. (09 de 01 de 2001). www.redalyc.org/pdf/761/76111479002.pdf. Obtenido de www.redalyc.org/pdf/761/76111479002.pdf: https://www.google.com.ni/?gws_rd=ssl#q=Dolores+Tellez+Alvarez+2001+con+el+concepto+de+supervisi%C3%B3n+escolar

- Scurati. (1995). *Enseñanza de las Ciencias*, V. 13 n. 2 (1995) p. 249-256, ISSN 0212-4521. article ; recerca ; publishedVersion.
- Teixido. (02 de enero de 1997). *servicio.bc.uc.edu.ve/educacion/revista/a4n23/23-2.pdf*. Obtenido de servicio.bc.uc.edu.ve/educacion/revista/a4n23/23-2.pdf: <https://www.google.com.ni>
- Torres, A. M. (1980). Supervisión Educativa y Evaluación de Desempeño. En F. Manuel, *Tecnología de la Supervisión Docente* (págs. 99,100). Argentina: Kapelusz.
- Uriarte y Blass. (2011). *Incidencia de la supervisión en el desempeño de los docentes*. Managua: CEDOC UNAN .
- Venezuela, M. d. (03 de 02 de 2012). *UNIVERSIDAD DE CARABOBO*. Obtenido de CALIDAD Y ENFOQUES DE LA SUPERVISIÓN: <http://servicio.bc.uc.edu.ve/educacion/revista/a2n20/2-20-5.pdf>
- Virginia, K. R. (16 de 01 de 1988). *Los Estilos de aprendizaje*. Reston: NASSP. Obtenido de www.monografias.com
› Educacion: <http://www.monografias.com/trabajos12/loestils/loestils.shtml>
- Washington, L. L. (1965). *La Supervisión y el Proceso de Enseñanza-Aprendizaje en Primaria*. Estados Unidos: Dintrans Avila, Radamanta.

XI. ANEXOS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA
UNAN, MANAGUA
RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA



GUÍA DE ENTREVISTA A DIRECTORA.

Somos estudiantes del V año de la carrera de Pedagogía con mención en Administración de la educación de la UNAN–Managua y se está realizando un estudio sobre la valoración de la Supervisión Educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje que desarrollan los docentes en el “Centro Escolar Publico Eduardo Contreras. Para lo cual se solicita de su experiencia y poder llevar la investigación con los mejores resultados.

DATOS GENERALES:

Nombre del director: _____

Fecha _____ Sexo: M ___ F ___

Nivel Académico: _____

Especialidad: _____

Estudia actualmente una carrera a fin de la educación: si ___ no ___

¿cuál? _____

Años de experiencia docente: _____

Años de laborar en el Centro: _____

I. ETAPAS DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

1) ¿Aplica usted un diagnóstico que le permita identificar las principales necesidades de la supervisión educativa en el centro escolar que dirige?

2) SI ___ NO ___

Si contestó sí: ¿Cómo lo hace?

- 3) ¿En su planificación de la supervisión educativa tiene definidos de manera clara y coherente metas y objetivos?
SI___ NO___
- 4) ¿Prepara en su planificación de la supervisión educativa los medios y recursos que utilizará?
SI___ NO___
- 5) SI___ NO___

Sin contestó SI. Mencione algunos medios y recursos que prevé.

- 6) ¿Elabora un cronograma de trabajo para el proceso de supervisión educativa?
SI___ NO___
- 7) En su planificación de la supervisión educativa define mecanismos de seguimiento y control para constatar la buena ejecución de este proceso. SI___ NO___

Si contestó sí: ¿Cómo lo hace?

II. TIPOS DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

1) Se presentan a continuación enunciados sobre la supervisión educativa, ¿cuáles de ellos usted lleva a la práctica?

No	Enunciado	Si	No	Observación
1	Decide y define las directrices del proceso de supervisión educativa de manera personal.			
2	Controla que él o la docente cumplan las orientaciones emanadas por usted producto de la supervisión educativa.			
3	Planifica de manera conjunta con los docentes el proceso de supervisión educativa.			
4	Siempre tiene una o más soluciones para las dificultades que detecta en la supervisión educativa.			

5	Orienta, conversa y persuade al docente hacia la mejora.			
6	Ante una dificultad detectada en el proceso de supervisión educativa, usted investiga la causa que la origina.			
7	Sin importar la causa de una dificultad usted corrige el error.			
8	Normalmente usted evita o previene los posibles problemas antes que se produzcan.			
9	Busca usted solución a los problemas detectados producto de la supervisión educativa integrando a toda la comunidad.			
10	En conjunto con la comunidad educativa busca soluciones innovadoras y creativas a los problemas detectados en la supervisión educativa.			

2) ¿Cumple usted con el cronograma de supervisión educativa que se propone mensualmente?

SI__ NO__

Si la respuesta es No. ¿Qué porcentaje Cumple? ¿Por qué no cumple en un 100%?

3) Una vez finalizado un ciclo de supervisión educativa. ¿Cómo evalúa este ciclo? (sea breve en su respuesta)

4) Una vez evaluado el proceso de supervisión educativa. ¿Cómo retroalimenta este proceso?

. ESTRATEGIAS DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

Mencione algunas estrategias de supervisión educativa y marque aquellas que usted lleva a la práctica.

No	Estrategia	SI	NO	OBSERVACIÓN



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA
UNAN, MANAGUA
RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

GUÍA DE ENTREVISTA A LA SUB-DIRECTORA.

Somos estudiantes del V año de la carrera de Pedagogía con mención en Administración de la educación de la UNAN–Managua y se está realizando un estudio sobre la valoración de la Supervisión Educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje que desarrollan los docentes en el “Centro Escolar Publico Eduardo Contreras. Para lo cual se solicita de su experiencia y poder llevar la investigación con los mejores resultados.

DATOS GENERALES:

Nombre del director: _____

Fecha _____ Sexo: M ___ F ___

Nivel Académico: _____

Especialidad: _____

Estudia actualmente una carrera a fin de la educación: si ___ no ___

¿cuál? _____

Años de experiencia docente: _____

Años de laborar en el Centro: _____

II. ETAPAS DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

8) ¿Aplica usted un diagnóstico que le permita identificar las principales necesidades de la supervisión educativa en el centro escolar que dirige?

9) SI ___ NO ___

Si contestó sí: ¿Cómo lo hace?

10) ¿En su planificación de la supervisión educativa tiene definidos de manera clara y coherente metas y objetivos?

SI___ NO___

11) ¿Prepara en su planificación de la supervisión educativa los medios y recursos que utilizará?

12) SI___ NO___

Sin contestó SI. Mencione algunos medios y recursos que prevé.

13) ¿Elabora un cronograma de trabajo para el proceso de supervisión educativa?

SI___ NO___

14) En su planificación de la supervisión educativa define mecanismos de seguimiento y control para constatar la buena ejecución de este proceso. SI___ NO___

Si contestó sí: ¿Cómo lo hace?

II. TIPOS DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

1) Se presentan a continuación enunciados sobre la supervisión educativa, ¿cuáles de ellos usted lleva a la práctica?

No	Enunciado	Si	No	Observación
1	Decide y define las directrices del proceso de supervisión educativa de manera personal.			
2	Controla que él o la docente cumplan las orientaciones emanadas por usted producto de la supervisión educativa.			
3	Planifica de manera conjunta con los docentes el proceso de supervisión educativa.			
4	Siempre tiene una o más soluciones para las dificultades que detecta en la supervisión educativa.			
5	Orienta, conversa y persuade al docente hacia la mejora.			

6	Ante una dificultad detectada en el proceso de supervisión educativa, usted investiga la causa que la origina.			
7	Sin importar la causa de una dificultad usted corrige el error.			
8	Normalmente usted evita o previene los posibles problemas de la supervisión antes que se produzcan.			
9	Busca usted solución a los problemas detectados producto de la supervisión educativa integrando a toda la comunidad.			
10	En conjunto con la comunidad educativa busca soluciones innovadoras y creativas a los problemas detectados en la supervisión educativa.			

2) ¿Cumple usted con el cronograma de supervisión educativa que se propone mensualmente?

SI__ NO__

Si la respuesta es No. ¿Qué porcentaje Cumple? ¿Por qué no cumple en un 100%?

3) Una vez finalizado un ciclo de supervisión educativa. ¿Cómo evalúa este ciclo? (sea breve en su respuesta)

4) Una vez evaluado el proceso de supervisión educativa. ¿Cómo retroalimenta este proceso?

ESTRATEGIAS DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

Mencione algunas estrategias de supervisión educativa y marque aquellas que usted lleva a la práctica.

No	Estrategia	SI	NO	OBSERVACIÓN

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA
UNAN, MANAGUA
RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA



GUÍA DE ENTREVISTA AL DOCENTE.

Somos estudiantes del V año la carrera de Pedagogía con mención en Administración de la educación de la UNAN–Managua y se está realizando un estudio sobre la valoración de la Supervisión Educativa que realiza la directora al proceso de enseñanza aprendizaje que desarrollan los docentes en el “Centro Escolar Publico Eduardo Contreras. Para lo cual se solicita de su experiencia y poder llevar la investigación con los mejores resultados.

DATOS GENERALES:

Fecha _____ Sexo: M ___ F ___

Nivel Académico: ___ bachillerato: ___ normalista: ___ Licenciado: ___ Otro _____

Especialidad: _____

Estudia actualmente una carrera a fin de la educación: si ___ no ___

¿cuál? _____

Años de experiencia docente: _____

Años de laborar en el Centro: ___ Grado que imparte: ___ Turno: _____

III. ETAPAS DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

1. ¿Cuándo le realizan una supervisión, aplican un diagnóstico que le permita identificar las principales necesidades en el proceso de enseñanza aprendizaje?
2. SI ___ NO ___

Si contestó sí: ¿Cómo lo hace?

3. ¿Al realizarle a usted, supervisión educativa tiene definidos de manera clara y coherente metas y objetivos en su planificación?

SI ___ NO ___

4. ¿Prevé en su planificación los medios y recursos que utilizará?

SI___ NO___

Sin contestó SI. Mencione algunos medios y recursos que prevé.

5. ¿Le avisan con anticipación que le realizaran supervisión educativa?

SI___ NO___

6. ¿Cuáles son los mecanismos de seguimiento y control que utiliza el director para la supervisión educativa?

II. TIPOS DE SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

1) Se presentan a continuación enunciados sobre la supervisión educativa, ¿cuáles de ellos usted lleva a la práctica?

	Enunciado	Si	No	Observación
1	El proceso de supervisión educativa es con directrices o de manera personal			
2	Cumple las orientaciones orientadas por la directora producto de la supervisión educativa.			
3	Planifica de manera conjunta con la directora el proceso de supervisión educativa.			
4	La directora da soluciones para las dificultades que detecta en la supervisión educativa.			
5	La directora orienta, conversa y persuade al docente a mejorar.			
6	La directora detectada dificultades en el proceso de supervisión educativa, usted investiga la causa que la origina.			
7	Busca soluciones innovadoras y creativas a los problemas detectados en la supervisión educativa.			

2) ¿La directora realiza supervisión educativa?

SI__ NO__

3) ¿Con que frecuencia realizan la supervisión educativa?

4) Una vez finalizado un ciclo de supervisión educativa. ¿Cómo evalúa este ciclo?

5) Una vez evaluado el proceso de supervisión educativa. ¿Cómo retroalimenta este proceso?

ESTRATEGIAS DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA.

¿Cuáles son las estrategias de supervisión que la directora implementa?

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA
UNAN, Managua**



**RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

GUÍA DE VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

Esta guía pretende darnos la existencia y condiciones de los documentos de supervisión académicos del centro que usted dirige con el fin de Verificar los documentos existentes en el centro.

Documentos	Existe				
	Si	No	Activo	Inactivo	Desactualizado
Cronograma supervisiones					
Rubrica de supervisión pedagógica					
Cuadernos de incidencias de supervisión					
Expediente docentes					
Registro de Asistencia del docentes					
Programaciones de los TECES					
Registro de asesorías pedagógicas					

Agradecemos su valioso tiempo, el apoyo y la colaboración para la realización de nuestro estudio.

DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUARDO CONTRERAS



DOCENTES DEL CENTRO.



INVESTIGADORAS



Elida Petrona Coronado Angulo; Lilly Mercedes Obando Fuentes