

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA

UNAN- MANAGUA

FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS JURÍDICAS

DEPARTAMENTO DE HISTORIA



SEMINARIO DE GRADUACIÓN

Para optar al título de Licenciados en Gestión de la Información

**AUTOMATIZACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES EN
NICARAGUA. ESTUDIO DE CASO, BIBLIOTECA ESCOLAR DEL
COLEGIO PÚBLICO EXPERIMENTAL MÉXICO, MANAGUA**

AUTORES:

Br. Daniel Antonio Salazar López

Br. María José Montenegro Martínez

Br. Walquiria de los Ángeles Hernández Zapata

TUTORA: MSc. Mercedes Tinoco Espinoza

ASESOR: MSc. Elías Aguirre

Marzo del 2023

¡A la Libertad por la Universidad!

Tabla de Contenido

1. Tema:	1
2. Dedicatoria	2
3. Agradecimientos	5
4. Valoración del Docente (carta aval)	8
5. Resumen	9
6. Introducción	10
7. Antecedentes	11
8. Justificación del Proyecto	14
9. Objetivos	16
10. Capítulo I	17
10.1 Análisis de los servicios automatizados para bibliotecas del MINED – Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México.	17
10.1.1 Biblioteca escolar	17
10.1.2 Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación	21
10.1.3 Bibliotecas Escolares en el país	21
10.1.4 Automatización de las bibliotecas escolares	23
10.1.5 El objetivo de la automatización	25
10.1.6 Cómo se inicia la automatización	25
10.1.7 Beneficios de la automatización	26
11. Capítulo II	28
11.1 Descripción del estado actual de la Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México.	28
11.1.1 Organización del Material Bibliográfico	30

11.1.1.1	Clasificación de Dewey.	30
11.1.1.2	Acervo Bibliográfico:	30
	Apoyo del aula TIC del colegio Público Experimental México.	33
12.	Capitulo III	34
12.1	Propuesta de utilización de un Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas (SIGB)-Koha, que permita un mejor acceso a la información de la Biblioteca del Colegio Público Experimental México.	34
12.1.1	Catálogo en línea	36
12.1.1.1	Definición:	36
12.1.2	Funciones del catálogo en línea	37
12.1.3	Beneficios del catálogo en línea	37
12.1.4	Ventajas del catálogo en línea	38
12.1.5	Concepto de Base de datos.	38
12.1.6	Base de datos KOHA	39
12.1.7	Funciones del sistema	39
12.1.8	Koha en sus diversos módulos	41
	Propuesta de utilización de un Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas (SIGB)-Koha	42
	Requerimientos técnicos necesarios	42
	Recursos Financieros	42
	Evaluación	42
	Impacto esperado	42
	Flujograma de la automatización por etapas	43
12.1.8.1	Base ABCD-ISIS	44
12.1.9	Funciones del Sistema	44

12.1.10	Base de datos SIABUC	45
12.1.11	Características y funcionalidades más notables:	46
13.	Conclusiones	48
	Recomendaciones	50
14.	Bibliografía	51
	Anexos	54

1. Tema:

Automatización de las bibliotecas escolares en Nicaragua. Estudio de caso Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México, Managua.

2. Dedicatoria

Dedico este trabajo de Investigación

A DIOS:

Por darme la vida, las fuerzas, la fe, la sabiduría y la perseverancia para continuar cada día hacia adelante en pie de lucha.

A mi familia que amo:

Por su ayuda incondicional, por su motivación y cada palabra de aliento que hicieron eco en mi corazón para continuar perseverando hacia la meta a alcanzar, con el sueño y la esperanza de brindarles un futuro mejor con mejores oportunidades y poder disfrutar y saborear ese triunfo con ellos.

A mis estimados Docentes:

Que con esmero, dedicación y empatía cosecharon del pan del saber de sus conocimientos a cada uno de nosotros, siendo optimistas y perseverantes, siendo parte fundamental en nuestra formación integral y profesional para servir en esta sociedad.

Daniel Antonio Salazar López

Dedicatoria

Dedico todo este gran logro primeramente a Dios, porque es gracias a sus bondades y sus misericordias que he podido culminar mi carrera profesional

A mis Padres, Hermanos, Tíos y Primos que me han brindado palabras de aliento para poder continuar, también dedicada a tres personitas muy especiales en mi vida, las cuales Dios me ha dado la oportunidad de tenerlos hasta este momento muy importante, mis tres hijos.

- Elías Javier Moreno Montenegro.
- Eljireh Janellys Moreno Montenegro.
- Edwin Javier Moreno Montenegro.

A cada uno de mis docentes que forman parte de este gran logro porque gracias a ellos y a sus sabias palabras que me alentaron en esta gran caminata pude tomar fuerza en los momentos de duda y así llegar a cumplir mi meta y de manera especial también dedico este triunfo a alguien muy importante para mí EHGP.

María José Montenegro Martínez

Dedicatoria

Dedico de manera especial a Jesucristo que me ha dado la salud, sabiduría la fuerza de haber superado en todas las circunstancias que se prestaron en el transcurso del tiempo ya que sin la ayuda de él no hubiera podido llegar hasta este nivel académico.

A mi madre Santos Ángela Zapata Carrión por porque ella fue una portadora de cumplir este logro, siempre estuvo conmigo en los buenos y malos momentos, por su apoyo incondicional a un en medio de toda circunstancia.

A mi esposo Ervin Huete Martínez fue un apoyo incondicional que estuvo en las buenas y los malos momentos que atravesé en el transcurso de la culminación de este logro.

A mis amigos(a) y compañeras de este trabajo de investigación seminario de graduación que estuvimos juntos tanto en las debilidades como fortalezas.

A los maestros por haber formado en una persona profesional y de compartir grandes conocimientos también doy gracias a la tutora doctora Mercedita Tinoco y Asesor MSc. Elías Aguirre de haberme apoyado mucho para la realización de este trabajo de seminario de graduación.

Walquiria Hernández Zapata

3. Agradecimientos

Agradezco a Dios primeramente sobre todas las cosas ya que sin su ayuda no hubiese podido hacer absolutamente nada y a todas las personas que de una u otra forma influyeron en la realización de este trabajo:

A nuestros compañeros que compartimos juntos cada momento de dedicación y perseverancia a lo largo de todos estos años de estudio, dándonos ánimos en momentos buenos y malos.

A los Docentes que dedicaron su tiempo, su enseñanza y conocimientos para trasmitirla a cada uno de nosotros, fortaleciendo nuestros valores humanos y profesional.

A mi Familia (madre, esposa, hijas e hijo, hermanos y hermanas) que con su apoyo incondicional tomaron su tiempo para dedicarme un consejo y una palabra de aliento para continuar en medio de las dificultades con mis estudios hasta llegar hasta este momento.

A nuestro Tutor, por dedicarme de su tiempo y de su orientación para llevar a cabo un buen desarrollo de trabajo en la investigación.

A uno mismo, por ser perseverante, por trabajar como equipo organizado junto a mis compañeras animándonos entre nosotros mismos a pesar de las dificultades a lo largo de este camino, sabiendo que todo este trabajo tiene un costo muy alto, pero al final gozar y disfrutar del esfuerzo y dedicación por los estudios en pro de nuestra superación.

Daniel Salazar López

Agradecimientos

Agradezco a Dios por haberme regalado los días necesarios para poder llegar a este día tan especial la culminación de mi carrera profesional.

A mis padres por sus sabias palabras en medio de cualquier circunstancia, en especial a mi madre Nelly Martínez que siempre ha sido un apoyo incondicional por más de 10 años a pesar que en ocasiones no la merezca.

A nuestra directora de la Biblioteca Central Salomón de la Selva la MSc. Maritza Vallecillo Flores, a nuestra Tutora de seminario la Dra. Mercedes Tinoco, a nuestro asesor el MSc. Elías Aguirre y a cada uno de mis Docentes que a lo largo de este camino me motivaron con una palabra de aliento en mis días más difíciles, este logro es gracias a ellos. Estaré agradecida siempre con cada uno de ustedes:

MSc. Alba Rodríguez Herrera, MSc. Thelma López, MSc. Dalila Rugama, Mojica, MSc. Martha María Aburto Ramírez, Lic. Martha Cortez, MSc. Jimmy Alvarado Moreno.

Y a una personita muy especial que gracias a Dios y al destino tuve la oportunidad de conocerlo, esa persona que me ha motivado con las palabras más indicadas como **“SIEMPRE SE PUEDE”** en el momento que más lo necesito, siempre ha estado a mi lado para alentarme, apoyándome en cada momento, mi gran amigo y que ahora se ha convertido en alguien muy importante en mi vida Everth Haroldo González Pérez.

María José Montenegro Martínez

Agradecimientos

Agradezco a Dios, a nuestra Alma Máter, UNAN-Managua por brindarnos la oportunidad de prepararnos profesionalmente. A los docentes que estuvieron presente en cada uno de sus asignaturas durante los cinco años en la carrera Gestión de la información del departamento de historia, por sus tolerancia y paciencia y compartir sus conocimientos con nosotros

A la tutora Dra. Mercedes Tinoco por su apoyo y paciencia en todo el proceso de este éxito, a nuestro asesor Elías Aguirre por su apoyo incondicional y sus consejos para ser mejor persona como profesional.

A los responsables del Colegio Escolar Público Experimental México, por su colaboración y apoyo en nuestra investigación.

Walquiria Hernández Zapata

4. Valoración del Docente (carta aval)

A través del presente AVAL hago constar que los estudiantes Daniel Antonio Salazar López, María José Montenegro Martínez y Walquiria de los Ángeles Hernández Zapata de la carrera Gestión de la Información, han concluido su trabajo de Seminario de Graduación como forma de culminación de estudios, denominado: “**Automatización de las Bibliotecas Escolares en Nicaragua: Estudio de Caso Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México, Managua**”. El trabajo de los estudiantes, está estructurado según lo establece la normativa de culminación de estudios referida al seminario de graduación. Así mismo, el tema planteado está desarrollado según los objetivos descritos, por tanto, el presente trabajo reúne los requisitos para que sea sometido a defensa.

Se extiende el presente aval en la ciudad de Managua, a los tres días del mes diciembre del año dos mil veintidós.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mercedes Tinoco Espinoza', written over a horizontal line.

Mercedes Tinoco Espinoza

Tutora

5. Resumen

El presente trabajo de investigación titulado "Automatización de las bibliotecas escolares en Nicaragua: Estudio de caso Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México, Managua", tiene como propósito implementar un programa de automatización para integrar las actividades propias de la cadena documental en un software, que permita el trabajo con bases de datos vinculadas entre sí.

Se sabe que con el advenimiento de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, las bibliotecas enfrentan nuevos desafíos, ya que una función específica e importante de la biblioteca escolar es servir como centro para la movilización, conservación de variados y valiosos materiales de instrucción; la función del bibliotecario es localizar, reunir, proporcionar y coordinar dichas herramientas digitales además de mantener el equipo y los elementos necesarios para el aprovechamiento de algunos de ellos.

Por tal motivo, con el fin de brindar un mejor servicio a cada uno de los usuarios que visiten y hagan uso de los servicios de dicha biblioteca, proponemos el Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria (SIGB KOHA) como herramienta modular desarrollada en software libre. Es por esto, que es posible automatizar los procesos, los servicios, la circulación del material, con el control de stock y estadísticas fiables, como así también la consulta del catálogo en línea (OPAC) y la catalogación cooperativa con otras bibliotecas.

Palabras clave: Sistema de Información Bibliográfico, Automatización de bibliotecas, escolares, Catálogo público en línea, Base de datos.

6. Introducción

La automatización de las Bibliotecas surge como una necesidad ante el incremento de la información que estas entidades manejan es inevitable el aumento en el tamaño de sus colecciones y de los usuarios. Con el advenimiento de las tecnologías, nace también una herramienta ideal para simplificar todas esas tareas rutinarias que se llevan a cabo en una biblioteca.

La automatización bibliotecaria debe realizarse a partir de la identificación de esas necesidades, para ello es imprescindible la elaboración de un diagnóstico que nos permita identificar las áreas a desarrollar, como el catálogo en línea referencial.

Nuestro trabajo de estudio trata de la implementación del catálogo en línea como parte del proceso de automatización de la biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México en la ciudad de Managua, para incorporar los registros de todos los materiales bibliográficos y hemerográficos existentes, así como, agilizar los procesos de búsqueda de los usuarios de la comunidad educativa que visita la unidad de información.

Es importante la actualización de los documentos en el sistema de la base de datos porque hay un incremento de documentación y para poder estar a la vanguardia en tecnología y no ser una biblioteca obsoleta, de esta manera poder brindar un servicio más rápido y ágil, además se puede llevar un control de todos los servicios con que cuenta la biblioteca y los usuarios que hacen uso de ella.

El tratamiento electrónico de datos es de suma importancia para las funciones del bibliotecario porque contribuye en la facilitación y creación de nuevos servicios en las bibliotecas y hace posible una nueva forma de gestión en las bibliotecas a fin de simplificar procesos y mantener un control más directo de ellos.

Hay que tener en cuenta que los trabajos bibliotecarios, además del procesamiento técnico o análisis documental, también incluyen actividades administrativas, difusión en las redes, comunicación interna, entre otros. Esto sugiere la necesidad de establecer una tipología de actividades para las que un sistema de gestión bibliotecario deba estar diseñado, para cubrir dichos requerimientos.

7. Antecedentes

Un estudio realizado por (Camarero, 1999, p.24) precisa que la mecanización o automatización de bibliotecas significa la utilización de máquinas, principalmente ordenadores, y de técnicas informáticas que faciliten las tareas del bibliotecario, para hacer posible una gestión adecuada de la información que se genera en la biblioteca y un control efectivo de los depósitos de libros y otros documentos que forman los fondos esenciales de la actividad bibliotecaria.

Por su parte (Carrión, 1993, p.643) expresa que la razón de automatizar una biblioteca habría de buscarla, en última instancia, en su función y en su funcionamiento. Por la naturaleza esencialmente informativa de la biblioteca actual, esta necesita aprovechar al máximo sus recursos humanos y materiales que, en el fondo, dependen de sus recursos económicos.

En tanto (Lasa, 2000, p.28) destaca que, si la difusión y la circulación de la información es algo básico en cualquier biblioteca, en una especializada constituye la razón misma de su existencia. Las incorporaciones de las nuevas tecnologías en estos procesos están produciendo una revolución en las organizaciones, favoreciendo el acceso rápido a la información interna y externa, formal e informal, obteniendo el máximo rendimiento de la ya existente y evitando su fragmentación.

Otro estudio destaca que es necesario que todas las bibliotecas estén automatizadas, ya que su objetivo es acercarnos a la biblioteca del futuro, profesorado, alumnado, maestros bibliotecarios y familiares— que favorecen y estimulan la exploración y el descubrimiento por parte de los alumnos y potencian las alfabetizaciones múltiples (digitales e informativas, especialmente) en entornos físicos y virtuales, siendo sus principales hallazgos estar a la orden del día en cuanto a lo más actualizado en sistemas bibliotecarios. (Peter, 2001, p. 31)

López y Cervero, (2002, p.146) en el artículo titulado Evaluación de la calidad en la automatización de bibliotecas, refiere que “todos los esfuerzos de mejora en los catálogos redundan en una mayor calidad en el acceso a la información y en un mejor servicio al usuario

final, que es el objetivo primordial de cualquier biblioteca y empresa de servicios externos dedicada al sector de la documentación”.

Un estudio realizado por (Navarrete, 2008, p.1) señala que las bibliotecas deben contar con un sistema integral para la automatización, basados en un software libre; el objetivo de este trabajo es para que los usuarios puedan acceder con facilidad a todos los servicios que brinda la biblioteca.

De igual manera, lo describe el artículo publicado por el (Boletín de la asociación Andaluz, 2009, p.14) destaca que estos sistemas automatizados de gestión de bibliotecas (SIGB) comerciales, con software propietario y mínimas posibilidades de modificación, han cumplido y siguen cumpliendo un importante papel en la automatización de los productos y servicios que las bibliotecas ofertan.

Para (Serrano, 2015, p.1) hoy en día las bibliotecas están en constante evolución, no pueden quedarse estancadas, su principal función es brindar información actualizada tanto si el usuario asiste al centro de información o mediante en línea, brindar un mejor servicio para hacer mejores personas tanto profesional, como personal.

Por su parte (Marsh, 2015, p.1) refiere que todas las bibliotecas tienen que compartir conocimiento con otras bibliotecas, por lo tanto, menciona que realicen una encuesta a nivel internacional, sobre la experiencia de bibliotecarios en cuanto a la gestión y función de cada unidad de información.

Por otro lado (Baratz, 2021, p.1) hace mención que la biblioteca tiene que prestar las condiciones tanto en estructura como en actualización de información y estar evolucionando constantemente en el intercambio de cultura con otras instituciones, facilitando el acceso a los recursos y servicios que ofrece la biblioteca a sus usuarios.

Mediante la búsqueda de información, con base a nuestro tema, pudimos encontrar los siguientes trabajos de investigación que nos apoyan la propuesta de implementación del Catálogo en línea en el Colegio Público Experimental México, de la ciudad de Managua.

(Rossini, 2003) destaca que la tecnología de la información y comunicación (TIC) son todas aquellas que permiten la descripción y la automatización de cada uno de los procesos

relacionados con la documentación en que están basadas en la información de los nuevos soportes electrónicos.

Por su parte (Pérez y Cardoza, 2013) hacen una propuesta metodológica para la digitalización de la colección documental José Dolores Gámez, depositado en el Archivo General de la Nación de Nicaragua, se tiene que tener en claro que tipo de software se tiene que implementar que sea factible para la institución y para los usuarios que harán uso de este software y se le permite la búsqueda tanto interno como externo al archivo, sería más accesible tanto como físico como digital.

(Madrigal, 2018) también explica que la difusión: es una iniciativa por parte de las instituciones de emprender actividades encaminadas hacia la divulgación de los documentos que conservan y para ellos se vale de mecanismos tanto físico como digital que le permitan mostrar a sus potenciales usuarios de la información la documentación que según su categoría estas unidades de información resguardan, la cual puede ser de mucho interés para el usuario de la información para sus investigaciones en busca de esa valiosa documentación por su contenido de acuerdo a sus necesidades temáticas.

Otro estudio realizado por (Angulo et al, 2019) declaran estos autores que los Archivos en el contexto digital son importantes, ya que mediante las TIC estas unidades pueden organizar, clasificar, y conservar la información y puede ser rápida su búsqueda y al alcance de muchas plataformas virtuales, lo único que su desventaja es que con los desastres naturales y sin energía no podrá ser posible la búsqueda de información.

Según esta autora (Jarquín, 2021) los archivos tienen que tener un sistema de gestión documental y más en secretaría académica, ya que son documentos en constante búsqueda y poder facilitar su encuentro y evitar tanto documento en papel.

8. Justificación

El presente trabajo de investigación, nace en vista de la necesidad identificada en la Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México con el objetivo implementar una base de datos que contenga todos los registros bibliográficos y hemerográficos de las colecciones existentes en dicha unidad de información documentos existentes a fin de garantizar de esta manera el acceso de toda la información con la que cuenta y brindar un mejor servicio a cada uno de nuestros usuarios.

Al respecto se puede señalar que existen muchos sistemas integrales de automatización de bibliotecas en el mercado nacional e internacional, desde los más completos hasta los más simples; sin embargo, todos ellos implican una inversión que, por extraño que parezca, algunas instituciones no están dispuestas a realizar.

Ante esta perspectiva se requiere explorar alternativas, como las que se han buscado para otros ámbitos, en los que el software libre ha desempeñado un papel muy importante en las unidades de información.

Este estudio busca sugerir una alternativa de modernización para la Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México, mediante la automatización de un catálogo en línea, ya que todo el trabajo realizado actualmente en dicha unidad de información se realiza de forma manual. Esto permitirá presentar de forma abierta a los usuarios de la comunidad educativa un servicio más eficiente para satisfacer sus necesidades.

Para ello, se propone la utilización de un software libre adecuado que permita agilizar el proceso de búsqueda de la bibliografía disponible en sus colecciones, así como aligerar el servicio de préstamo.

Considerando, que en este estudio buscamos la forma de solucionar los problemas que se presentan en la biblioteca debido a que no ha entrado en este proceso de Automatización de la Biblioteca, en este caso, poder implementar el ingreso de todos los registros bibliográficos, el implementar una base de datos bibliográfica nos facilitaría tareas como el compartir la documentación electrónica o digitalizada en una red interna a nivel de centro de estudio, realizar los procesos de gestión de biblioteca, a través del OPAC en línea, que estructura no sólo opciones de consulta del catálogo, sino también información de interés sobre los

servicios, digitalizar los recursos bibliográficos con que cuenta la biblioteca escolar, agilizar los procesos de catalogación y optimizar los recursos y ponerlo a disposición de los usuarios en dicha base de datos digital, al igual para los mismos que laboran en dicha institución, además dispondrá de información actualizada dando pase a elaboración de estadísticas que permitirán una evaluación, mejoras de los servicios y nos ayudará en cada uno de los procesos de información.

Todo esto viene a demostrar y probar, que un sistema de automatización personalizado, de correcto diseño o concepción de fácil adaptación a las necesidades, bien estructurado, logra automatizar todas las funciones necesarias de la biblioteca, además permitirá detectar las carencias y subsanarlas, revisando y reorganizando los procedimientos.

La implementación de la automatización de la Biblioteca tendría un efecto positivo en la Comunidad Educativa ya que se lograría un mejor proceso de enseñanza Aprendizaje y los usuarios harían mejor uso de los recursos que ofrece la Biblioteca.

Indudablemente, el desarrollo de las TIC y su implementación en las bibliotecas implican un cambio de paradigmas no solo en el funcionamiento de la institución, sino también en el que hacer de los profesionales de la información, pues no se trata solamente de adquirir tecnologías, sino de administrarlas, tener capacidad para aplicarlas y adaptarlas en beneficio de la comunidad a la cual sirve la biblioteca.

Finalmente, de esta manera la información estará al alcance de todos los usuarios, facilitando, agilizando los procesos de búsqueda y reduciendo costos, espacios y tiempo satisfaciendo de una manera más eficaz a cada necesidad de los usuarios.

9. Objetivos

Objetivo General:

Promover el Acceso a la Información a través de la Automatización de los Servicios que ofrece la Biblioteca Escolar a la Comunidad Educativa del Colegio Público Experimental México.

Objetivos Específicos

1. Analizar los servicios automatizados de las Bibliotecas Escolares.
2. Describir el estado actual de la Biblioteca del Colegio Público Experimental México.
3. Proponer un Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria (SIGB) KOHA, que permita un mejor acceso a la información de la Biblioteca del Colegio Público Experimental México.

10. Capítulo I

10.1 Análisis de los servicios automatizados para bibliotecas del MINED – Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México.

10.1.1 Biblioteca escolar

En las últimas décadas hemos asistido al nacimiento de una nueva época caracterizada por el espacio cada vez mayor que ocupan en nuestra actividad cotidiana la información y el conocimiento, así como los medios para su comunicación. La información se ha convertido en una nueva materia prima cuyo procesamiento emplea a un número creciente de personas en todo el mundo. Producir y difundir información son tareas esenciales de nuestra sociedad.

Este fenómeno va acompañado de un gran desarrollo y abaratamiento de los soportes sobre los que se puede conservar la información, así como de los equipos para su lectura y los medios de transmisión de la misma. Algunos expertos hablan de un nuevo sector de actividad económica, el sector de la información, que agruparía a: los productores y vendedores de información (investigadores, publicistas, periodistas, artistas, juristas...); los gestores de información (administración, banca, seguros...); los difusores de información (docentes, educadores, bibliotecarios y documentalistas...); y los técnicos de la información (electrónica, informática, telecomunicaciones, imprenta, editoriales, fotografía...) Estamos ante la llamada sociedad de la información de camino a la nueva sociedad del conocimiento o del aprendizaje (conviene siempre tener presente la diferencia entre información y conocimiento).

Cualquier profesional necesita gran cantidad de información para desarrollar su actividad y para mantenerse al día. Por otro lado, la toma de decisiones importantes para nuestra vida cotidiana exige disponer de gran cantidad de información.

Encontrar dicha información se convierte en una necesidad que suele ser difícil de satisfacer sin acudir a servicios especializados. De este hecho se deduce la gran relevancia de la función desarrollada por los diferentes organismos y servicios dedicados al tratamiento, conservación y difusión de la información en diferentes soportes: bibliotecas, centros de documentación o de información, archivos, fototecas, mediatecas, filmotecas, sistemas de información electrónica (bancos de datos, servicios audiotex y vídeotex, redes telemáticas), etc.

Su función no se reduce a conservar las obras de la creatividad humana y los documentos o informaciones que recoge la Memoria Histórica. La difusión de sus fondos, elaborando instrumentos para que los usuarios puedan encontrar un documento o información, constituye su misión fundamental.

Para garantizar el acceso a la información en condiciones de igualdad, los propios organismos que la generan facilitan su difusión a los ciudadanos, creando servicios de información. Tal es el caso de la **Ley N° 621 LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**. Aprobada el 16 de mayo del 2007. Publicada en la Gaceta N° 118 del 22 de junio del 2007. Aprobada por la Asamblea Nacional, donde refiere en el Artículo 1.- La presente ley tiene por objeto normar, garantizar y promover el ejercicio del derecho de acceso a la información públicas existente en los documentos, archivos y bases de datos de las entidades o instituciones públicas, las sociedades mixtas y las subvencionadas por el Estado, así como las entidades privadas que administren, manejen o reciban recursos públicos, beneficios fiscales u otros beneficios, concesiones o ventajas.

En la actualidad, los sistemas de información son parte esencial en el desarrollo de las funciones administrativas de cualquier organización, y utilizan una gran variedad de recursos físicos, humanos y económicos, entre otros, y se apoyan en las tecnologías de la información y la comunicación. Un sistema de información se transforma en un medio con el cual los individuos de una organización y sus departamentos se interrelacionan con el fin de capturar, procesar, almacenar y distribuir la información para apoyar la toma de decisiones. Los sistemas de información también pueden, ayudar a los administradores y a las personas en general, a solucionar problemas y crear estrategias ante sus competidores (Laudon, 1996).

Evolución de las Bibliotecas escolares

La Oficina de Acceso a la Información Pública, por medio del Centro de Documentación y Bibliotecas Escolares, en el documento “Evolución de las Bibliotecas Escolares” persigue el objetivo de valorar el rol de los maestros bibliotecarios, para llevar la cultura, los libros, la lectura, escritura e investigación al aula, a la sala de maestros, a la familia y a la comunidad.

El Ministerio de Educación (MINED) a través de recursos humanos es el encargado de contratar al personal docente y administrativo de los centros escolares públicos, por lo cual las personas encargadas de atender las bibliotecas escolares en su mayoría son maestros de aulas de distintas asignaturas que por la necesidad de trabajar son ubicados en bibliotecas escolares al no haber vacantes en su áreas de trabajos, quedando con ordinal de docente y en otras situaciones algunos maestros son ubicados en bibliotecas escolares por resolución por su condición de salud, sin embargo hay personas contratadas con ordinal de bibliotecario escolar con experiencias en bibliotecología como profesión y otros de manera empírica pero con la oportunidad de profesionalizarse.

Los cambios sociales, los avances tecnológicos, la virtualización de la información, los medios globales de la comunicación y la globalización, han transformado los intereses y formas de vida de la población, principalmente a los más jóvenes, lo que marca las pautas de la necesidad de cambiar la visión y forma de actuar de los bibliotecarios, quienes deben generar propuestas novedosas para continuar fortaleciendo y resguardando la cultura local.

La Biblioteca Escolar ha experimentado cambios en el mundo moderno actual; nuestros usuarios tampoco son los mismos, con el tiempo han cambiado los formatos de lectura, de escritura y de investigación; ante estas realidades, la biblioteca no debe y no puede continuar con prácticas tradicionales, necesita replantearse todo su hacer, y en ese hacer, la lectura, la escritura y la investigación siguen siendo los pilares básicos que ella debe atender, renovar, re conceptualizar y transformar en apoyo a la construcción del aprendizaje.

Las nuevas tecnologías se generalizan en las bibliotecas, lo que contribuye a la mejora de la gestión interna y a una ampliación de la oferta de documentos en nuevos soportes. Además, favorecen la apertura al exterior con la oferta de servicios en línea, (consultas del catálogo por Internet; reservas y desideratas a través de correo electrónico; servicios de biblioteca a domicilio, etc.).

Hoy hablamos de bibliotecas híbridas y bibliotecas digitales, en ocasiones también denominadas bibliotecas virtuales, que prestan parte o todos sus servicios a través de la red respectivamente a través de la cual se pueden consultar los textos de documentos digitalizados, entre otras cosas, Por otro lado, la creciente oferta de recursos en la red Internet

está dando lugar al nacimiento de un nuevo tipo de bibliotecas cuyos fondos no son ni libros, ni revistas, ni documentos audiovisuales, sino recursos en la red; un ejemplo de esto es la Internet Public Library (<http://www.ipl.org>).

Actualmente, a ninguna biblioteca o centro de documentación le interesa trabajar de forma aislada. La cooperación es un factor esencial para ofrecer buenos servicios de difusión de la información y de la cultura pues permite compartir recursos y simplificar las tareas técnicas.

El préstamo interbibliotecario, la catalogación centralizada o compartida, los catálogos colectivos, la aparición de consorcios bibliotecarios son ejemplos de cooperación que permiten ofrecer mejores servicios y ahorrar recursos.

Otro aspecto destacable es que las bibliotecas se relacionan cada vez más con su entorno, ofreciendo actividades culturales que atraigan a los lectores (cuentacuentos, club de lecturas, exposiciones, animación a la lectura de niños y adultos...); saliendo de los muros de la biblioteca (con servicios de bibliobús o llevando libros a las piscinas, a los mercados, a la calle...); colaborando con los centros escolares, casas de cultura, asociaciones de vecinos, etc.

El rol de los bibliotecarios escolares tuvo que reconvertirse rápidamente durante este año: dejar de lado el libro impreso en papel para convertirse en facilitadores de las experiencias de lectura digital, la indagación y la búsqueda de información a través de dispositivos electrónicos.

Javier Simón, Director General de Planeamiento Educativo del Ministerio de Educación de la Ciudad de Buenos Aires, remarcó que “Desde la Dirección General de Planeamiento Educativo: consideramos que la biblioteca debe convertirse en el centro de iniciativas lectoras de cada escuela y que el bibliotecario tiene un rol fundamental como mediador de lecturas, un rol que queremos rescatar y poner en valor con acciones como esta”, los bibliotecarios escolares, como así también las y los maestros son actores estructurales del proceso de innovación que la educación requiere para responder a los desafíos actuales para alcanzar una educación de calidad, equitativa e inclusiva, a lo largo de toda la vida.

10.1.2 Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación

El Ministerio de Educación, a través de la Oficina de Acceso a la Información Pública, Centro de Documentación y Bibliotecas Escolares, ha venido impulsado el plan de promoción y disfrute de la lectura, en espacios que propicien actividades creativas y de expresión, que permitan potenciar el talento y la innovación en la comunidad educativa.

Las Bibliotecas Escolares en nuestro país se enmarcan como apoyo a las rutas educativas del Ministerio de Educación, son un espacio más de aprendizaje para la formación integral de los estudiantes y comunidad educativa; siendo este un referente pedagógico, investigativo, cultural y recreativo que posee cada centro educativo.

Los bibliotecarios continuamente son fortalecidos en contenidos pedagógicos e investigativos, técnicas para motivar y mejorar los contenidos de lectura y Promoción atrayente de los recursos y servicios que brinda la biblioteca escolar, mediante recomendaciones metodológicas que promueven actividades creativas, de análisis crítico, de expresión, promoción de valores y trabajo colaborativo, en apoyo a los aprendizajes de las diferentes rutas educativas.

En cada Biblioteca Escolar se brinda una atención con calidad y calidez, facilitando un ambiente socializador y cooperativo, limpio, bonito y seguro, con una colección bibliográfica organizada técnica y mecánicamente, que invita a visitarla y hacer uso de sus servicios.

10.1.3 Bibliotecas Escolares en el país

Un gran porcentaje de bibliotecas de escuelas estimado ello en un 70% no están dotadas de equipamiento tecnológico, por lo que tampoco pueden insertarse en las inercias actuales de pautas y procesos estratégicos de manejo de la información y menos aún desarrollar sistemas de gestión de la calidad instalando modalidades de trabajo innovadoras que posibiliten en los usuarios alumnos respuestas frente a necesidades, intereses académicos y motivaciones, contextualizados de acuerdo con procesos globales.

En el siguiente cuadro se refleja cuántas bibliotecas escolares públicas hay en cada departamento correspondiente a sus modalidades primaria, secundaria y colegios que

imparten ambas modalidades de estudio, escuelas normales con enseñanzas pedagógicas y el total de cada una de ellas.

DEPARTAMENTO	PRIMARIA	SECUNDARIA	PRIMARIA Y SECUNDARIA	Escuela normal	TOTAL
RACCN	5	4	1	1	11
RIO SAN JUAN	9	2	5		16
RACCS	10	5	1	1	17
ZELAYA CENTRAL	10	5	18		33
CARAZO	11	9	1	1	22
MASAYA	13	8	8		29
SECTOR MINERO	13	4	10		27
CHONTALES	15	13	9	1	38
BOACO	16	6	7		29
RIVAS	17	8	6		31
GRANADA	17	4	18		39
NUEVA SEGOVIA	21	7	20		48
ESTELI	23	11	5	1	40
MADRIZ	28	11	6		45
JINOTEGA	31	25	22		78
MATAGALPA	32	10	25	1	68
MANAGUA	37	17	68	1	123
CHINANDEGA	38	16	16	1	71
LEON	40	14	18		72

DEPARTAMENTO	PRIMARIA	SECUNDARIA	PRIMARIA Y SECUNDARIA	Escuela normal	TOTAL
TOTAL	386	179	264	8	837

Fuente: elaboración propia a partir de datos del MINED (2022).

El Ministerio de Educación cuenta con 837 bibliotecas escolares a nivel nacional en las modalidades de primaria, secundaria y colegios que imparten ambas modalidades, Escuelas normal donde se obtiene el título de maestro de primera enseñanza.

Como pudimos observar en la imagen anterior en nuestro país hay un gran número de bibliotecas escolares públicas, no se tiene registro de bibliotecas privadas, la mayoría de bibliotecas no están automatizadas, por tal razón queremos implementar un catálogo en línea en el colegio público Experimental México para que esté a la vanguardia en tecnología e información y darlo a conocer a nivel nacional.

10.1.4Automatización de las bibliotecas escolares

La automatización de la biblioteca escolar es necesaria para aprovechar todas las oportunidades que se presentan en la denominada Sociedad del Conocimiento. La correcta automatización de los fondos de la biblioteca escolar, entendiendo como tal recursos materiales y electrónicos contribuirán, sin duda, a fomentar en el alumnado destrezas de búsqueda y recuperación de información, fomentando el autoaprendizaje.

Es por este aspecto pedagógico, que la planificación de un proceso de automatización de la biblioteca escolar debe formar parte de un proyecto educativo global. No basta pues con utilizar programas informáticos de gestión ni con dotar a la biblioteca escolar con un determinado número de accesos a Internet. Es evidente que el aprendizaje en el uso adecuado de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación tiene un valor pedagógico preponderante en la sociedad actual.

La automatización de procesos consiste en el uso de recursos tecnológicos que permiten la integración de la información empresarial con el fin de mejorar el control de los datos y procesos de la empresa, incluidos el flujo de trabajo, los recursos y la rentabilidad.

El autor García Melero (1999), define el proceso de automatización bibliotecaria como el conjunto organizado de recursos humanos que utilizan dispositivos y programas informáticos, adecuados a la naturaleza de los datos que deben procesar, para realizar procesos y facilitar los servicios que permiten alcanzar los objetivos de la biblioteca almacenar de forma organizada el conocimiento humano contenido en todo tipo de materiales bibliográficos para satisfacer las necesidades informativas, recreativas y de investigación de los usuarios.

La automatización incorpora elementos y dispositivos tecnológicos que aseguran tener un control específico sobre los procesos y sus evidentes comportamientos.

Esta automatización debe ser capaz de poder controlar efectivamente todo el conjunto de posibles eventos previstos frente a posibles ocurrencias; buscando siempre lograr la situación más favorable según la determinación de recursos asignados.

La automatización es muy usada en diferentes áreas de trabajo. Los elementos y características de la automatización han tenido importante impacto en el área industrial, mecánica, informática, máquinas y programables.

La alta competitividad empresarial y la necesidad de aumentar eficazmente los procesos de producción mediante la incorporación de la robótica, los robots y automatizar los procesos, han implicado un mayor nivel de integración entre los sistemas productivos y la decisión política empresarial en áreas de fabricación, gestión de procesos, servicios y la gestión de la información.

Se denomina automatización al acto y la consecuencia de automatizar. Este verbo, por su parte, alude a hacer que determinadas acciones se vuelvan automáticas (es decir, que se desarrollen por sí solas y sin la participación directa de un individuo).

10.1.5 El objetivo de la automatización

El objetivo de la automatización es crear herramientas que hagan lo que los usuarios pueden hacer, pero mejor. Por ejemplo, un usuario puede realizar una tarea determinada una vez.

Según la UNESCO en Directrices para proyectos de digitalización nos dice que la digitalización puede tomarse con objeto de:

- ✓ Incrementar el acceso: esta es razón principal y la más obvia, cuando se sabe que hay una alta demanda por parte de los usuarios y la biblioteca o el archivo desean mejorar el acceso a una determinada colección.
- ✓ Mejorar los servicios para un grupo creciente de usuarios proporcionando un acceso de mayor calidad a los recursos de la institución en relación con la educación y la formación continua.
- ✓ Reducir la manipulación y el uso de materiales originales frágiles o utilizados intensivamente y crear una “copia de seguridad” para el material deteriorado como libros o documentos quebradizos.
- ✓ Ofrecer a la institución oportunidades para el desarrollo de su infraestructura técnica y para la formación técnica de su personal. Impulsar el desarrollo de recursos cooperativos, compartiendo intereses comunes con otras instituciones para crear colecciones virtuales e incrementar el acceso a nivel internacional.
- ✓ Buscar intereses comunes con otras instituciones para rentabilizar las ventajas económicas de un enfoque compartido.
- ✓ Aprovechar las oportunidades financieras, como, por ejemplo, la posibilidad de asegurar una inversión para implementar un programa, o un proyecto concreto capaz de generar un beneficio significativo.

10.1.6 Cómo se inicia la automatización

En el pasado como asevera Davies, la biblioteca escolar se encontraba al margen de las corrientes principales de la educación; ubicada en una posición secundaria, ya que funcionaba principalmente como un aula de estudio. Solo en un sentido muy limitado existía como centro de consultas.

La biblioteca escolar del pasado no estaba comprometida sino ocasionalmente con el desarrollo del programa docente y con el proceso de aprendizaje.

La historia de las bibliotecas escolares corre paralela a la historia de la educación. Los grandes pedagogos de finales del siglo XIX y principios del XX como Kilpatric, Decroly, Dewey o Freinet son los creadores de la escuela moderna, gen de las bibliotecas escolares como centros de recursos bibliográficos y de todo tipo, donde el alumno tiene que nutrirse en su proceso de aprendizaje.

Desde entonces solo se han acometido actuaciones que no han llegado a generalizarse a todo el sistema educativo español y que, en el mejor de los casos, han sido de carácter temporal y cuya incidencia se ha perdido con el paso de los años.

10.1.7 *Beneficios de la automatización*

- ❖ Cooperación interbibliotecaria. Una de las principales aportaciones de la informática a las bibliotecas escolares es la posibilidad de copiar los registros bibliográficos procedentes de otras bibliotecas, sin necesidad de catalogar cada documento. La creación del catálogo exige un trabajo y un tiempo extraordinarios, que en una biblioteca escolar deben ser dedicados principalmente a la actividad pedagógica y a la atención informacional del alumnado.
- ❖ Acceso a fuentes de información externas al centro, gracias a la utilización de Internet.
- ❖ Mejora de la gestión de los recursos documentales del centro, ofreciendo información inmediata sobre disponibilidad y localización de fondos y recursos, siempre que estén debidamente catalogados. Además, si el centro cuenta con una red local, podría ser factible la consulta del catálogo de la biblioteca escolar desde ordenadores situados en diversos puntos del centro o incluso desde Internet.
- ❖ Mejora de la gestión de la biblioteca, simplificando algunas tareas. Permite, entre otros, aprovechar los datos de los ficheros de matriculación del alumnado para automatizar la circulación de fondos (préstamos y devoluciones). Además, se pueden realizar estadísticas de uso del servicio de biblioteca escolar, que pueden facilitar indicadores orientativos en políticas de adquisición de fondos. Así, se podrán adaptar

las adquisiciones a los objetivos educativos y a las necesidades reales, obteniendo mayor partido de los presupuestos anuales que el centro dedica a biblioteca.

- ❖ La introducción de las nuevas tecnologías familiarizará a la comunidad educativa con la utilización de documentos en soportes no tradicionales. Es una evidencia que cada vez es más frecuente encontrar publicaciones en formato digital o en línea accesibles a través de Internet.
- ❖ En cuanto a la actividad pedagógica, objetivo esencial de la biblioteca escolar, las nuevas tecnologías permiten familiarizar al alumnado con la consulta automatizada de información, enriqueciendo las posibilidades de investigación al romper con la tradicional búsqueda por autor o título, para realizar búsquedas por temas. La pantalla de consulta para el alumnado debe estar presente en la biblioteca y su utilización se ha de incluir en la formación de los mismos. Además, surgen nuevas posibilidades: elaborar catálogos adaptados a la edad de los lectores imprimiéndolos, en formatos simplificados, confeccionar bibliografías temáticas, ofrecer ayudas técnicas para el alumnado con necesidades educativas especiales, implantar un servicio de difusión selectiva de información, etc.

11. Capítulo II

11.1 Descripción del estado actual de la Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México.

El Instituto Experimental de Enseñanza media fue fundado en 1968 mediante el convenio firmado por el Ministerio de Educación pública y la Universidad Autónoma de Nicaragua.

La Universidad asumía la responsabilidad de facilitar sus plantas físicas y a su vez utilizarlo como centro de prácticas docentes para los estudiantes de las especialidades educacionales.

En 1972 se disolvió el convenio, el centro fue absorbido por el Ministerio de Educación y la catástrofe producida por un terremoto, permitió que se le ubicara en otro sitio de la ciudad capital. En 1973 se utilizaron las plantas físicas que el pueblo y gobierno de México donaron al pueblo de Nicaragua.

Fundación: La Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México fue fundada en el año de 1986.

Misión: La biblioteca escolar tiene como misión ofrecer servicios de información para contribuir al aprendizaje, la investigación, y el hábito por la lectura; a través de estrategias y servicios de calidad y calidez, de forma sostenible y socialmente responsable para toda la comunidad educativa, contribuyendo con el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje del currículo Nacional.

Visión: Establecer estrategias y servicios de calidad, centrados en la comunidad educativa y la sociedad; garantizando espacios limpios, bonitos y seguros para la investigación, el trabajo en grupo e individual y así satisfacer las necesidades de información de la comunidad educativa.

Director(a).

Siendo una Biblioteca Escolar se rige bajo la dirección administrativa inmediata del centro.

La Biblioteca Escolar está a cargo de dos Gestores de la Información que brindan atención a la comunidad educativa.

- ❖ La biblioteca está conformada por un movimiento Lector y cuenta con una sala de Lectura.
- ❖ Se realiza visita aula por aula y expo feria del libro y la lectura, para promover el hábito lector y dar a conocer el acervo bibliográfico con que cuenta la biblioteca escolar.
- ❖ Se coordina cronograma de trabajo de atención en la lectura con directora, docentes y bibliotecarios para atender a estudiantes de Primaria y Secundaria.

La Biblioteca escolar del colegio público Experimental México cuenta en la actualidad con una infraestructura adecuada, ubicada de manera estratégica en el centro de estudio de fácil acceso a la comunidad educativa, con un horario de atención de lunes a viernes de 7:00 a.m. – 4:00 p.m.

Entre los recursos que posee esta unidad de información están personal administrativo (2 Bibliotecarios responsables de la unidad de información), mobiliarios tales como mesas, sillas, abanicos, estanterías, área de atención a los usuarios, área de sala de lectura, oficina de trabajo, escritorios, inventario de la colección bibliográfica, catálogo de acceso, inventario de material didáctico, iluminación de lámparas dentro y fuera de las instalaciones.

Después del diagnóstico realizado a la Biblioteca escolar del colegio público Experimental México, pudimos observar la necesidad de implementar un sistema automatizado, ya que desde que empezó a funcionar la biblioteca hasta la actualidad el proceso técnico y mecánico de esta unidad de información se realiza de manera manual, haciendo uso de los diferentes formatos de trabajo que facilita el Ministerio de Educación (MINED), entre los cuales podemos mencionar: formato Préstamos de material bibliográfico de usuarios, de material didáctico, cronograma de trabajo semanal, de datos estadísticos.

La mayor parte del personal que se ocupa de la gestión de las bibliotecas escolares no ha recibido formación específica en bibliotecología, por lo que se hace necesario e indispensable potenciar y formar recursos humanos existentes, a fin de lograr un trabajo conjunto con los docentes y toda la comunidad educativa. La propuesta tiende a formar a los bibliotecarios como mediadores comprometidos, que sean capaces de diseñar y poner en marcha actividades de acercamiento a la lectura educativa y recreativa, facilitar el acceso de material

bibliográfico y no bibliográfico-a través del sistema informático de catalogación y capacitarlos en contenidos básicos de bibliotecología desde un nuevo enfoque de gestión.

11.1.1 Organización del Material Bibliográfico

11.1.1.1 Clasificación de Dewey.

Uno de los sistemas de clasificación más usado, según García Rivas (1995, p 85), es el sistema decimal de Dewey, cuyo autor fue Melvin Dewey en 1976. Según Dewey este sistema de clasificación divide el conocimiento en diez clases, las disciplinas principales y a cada una se le asigna un número múltiplo de cien, pero comenzando con el triple cero (000 al 900).

11.1.1.2 Acervo Bibliográfico:

La biblioteca escolar del colegio Experimental México cuenta con una diversificación de material bibliográfico, compuesta por libros, enciclopedias, revistas, diccionarios, mapas, material didáctico, entre otros. Dicho acervo bibliográfico está clasificado con el sistema de Clasificación Decimal Melvin Dewey. En la siguiente tabla mostramos la forma cómo está organizado dicho material y el total de documentos con el que cuenta en la actualidad.

CLASIFICACIÓN	CATEGORÍA	CANTIDAD DE LIBROS
000	OBRAS GENERALES	373
100	FILOSOFÍA	124
200	RELIGIÓN	18
300	CIENCIAS SOCIALES	635
400	LINGÜÍSTICA	1,201
500	CIENCIAS PURAS	1,545
600	TECNOLOGÍA	58
700	ARTE Y RECREACIÓN	261
800	LITERATURA	1,725
900	HISTORIA, GEOGRAFÍA	1,680
TOTAL, DE LIBROS		7,620

Trabajos Documentales	Descripción	Observación
Monográficos de Estudiantes de 11mos grados de Secundaria, donados a la Biblioteca Escolar.	Temas Variados	Con temas de interés social y educativos para la comunidad educativa del centro.

Cantidad	490	

Los tipos de fuentes de información que existen en biblioteca escolar.

Fuentes de Información	Cantidad
Libros	7,620
Publicaciones Periódicas	20
Folletos	268
Revistas	220
Monografías	490

- 1- **Acervo Bibliográfico:** Está integrado por distintos tipos de materiales los cuales se agrupan de acuerdo con sus características en:
- 2- **Archivo Vertical:** Es una colección actualizada de folletos, recortes, ilustraciones, volantes, avisos y otros recursos, sobre un tema en particular, pero que puede enriquecer el servicio bibliotecario a la comunidad educativa.
- 3- **Materiales Didácticos:** Estos son los recursos tales como estuches geométricos, esferas, mapas, láminas etc.
- 4- **Murales informativos:** es la información seleccionada de mayor relevancia que destaca las efemérides de cada mes, en la elaboración de los murales y que sirve para mantenernos informados.
- 5- **Inventario de Material Bibliográfico:** Es el registro y describe cada uno de los títulos y ejemplares del acervo bibliográfico con que cuenta la biblioteca escolar.
- 6- **Catálogo de Accesoión o registro de entrada de los libros:** La inscripción que se realiza al ingresar un nuevo libro a la biblioteca escolar, ya sea donado o comprado y consta de las siguientes partes:
 - ✓ Casillas de fecha de ingreso.
 - ✓ Casilla de registro.
 - ✓ Casilla de Autor.
 - ✓ Casilla de Título.

- ✓ Casilla de pie de Imprenta.
- ✓ Casilla de Procedencia.
- ✓ Casilla de Precios.
- ✓ Casilla de Observaciones.

La colección bibliográfica organizada técnica y mecánicamente.

1. Registrar Libros en el catálogo de acceso de acuerdo al formato establecido por el MINED.
2. Sellar los libros existentes.
3. Ubicar en estantería el material bibliográfico inscrito en el catálogo según su clasificación.
4. Realizar el análisis documental de cada libro para asignarle la signatura topográfica de acuerdo al sistema Melvin Dewey.
5. Elaborar marbetes nuevos para que sean colocados a los libros que requieren el cambio.
6. Ubicar marbete a los libros y reforzar con type para que se preserve más tiempo.
7. Organizar la colección bibliográfica en los estantes, atendiendo las recomendaciones brindadas por el Centro de Documentación de las Sede Central del MINED.
8. Ordenar la bibliografía que consultan de manera diaria todos los usuarios.
9. Revisar periódicamente el inventario de la colección bibliográfica.
10. Realizar limpieza de estantería para evitar acumulación de polvo y deterioro de la colección bibliográfica.

Apoyo del aula TIC del colegio Público Experimental México.

La Biblioteca Escolar trabaja de forma coordinada con el aula TIC del centro en actividades extra programáticas donde se realizan diversas tareas en función de la comunidad educativa, haciendo uso de las herramientas tecnológicas para el aprendizaje de los estudiantes.

Responsable: Docente Licda. M. E. Vargas Pineda.

El Tipo de Red que se Utiliza en el Centro es Wifi de fibra óptica, con una capacidad de 10 megas para abastecer todo el centro escolar.

La antena que abastece la señal está en la cancha de básquetbol del centro y esta retirada de la Biblioteca Escolar y por lo tanto la señal llega demasiado débil.

Cuenta con una red social, pero con página web como tal no, porque para eso se debe de pagar el derecho a un dominio y no se puede pagar.

Descripción de Recursos Tecnológicos con el que cuenta el aula TIC:

Descripción	Cantidad	Estado
Computadoras de escritorio	32	16 en buen estado y las otras 16 fuera de servicio.
Laptop	20	Buen estado
Tablet	36	Buen estado

Esta unidad de información es un elemento esencial para educar, informar, formar, y contribuir al desarrollo económico, social y cultural de la comunidad educativa, contribuyendo con el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje del currículo Nacional.

12. Capítulo III

12.1 Propuesta de utilización de un Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas (SIGB)-Koha, que permita un mejor acceso a la información de la Biblioteca del Colegio Público Experimental México.

Dado el diagnóstico, se reconocen puntos débiles de la gestión tecnológica que son posibles de ser mejorados. Se decide la implementación de un Software Libre que permita una mejor atención a los servicios que ofrece la Biblioteca. Para que la idea de la Biblioteca como Centro de Recursos para el Aprendizaje sea posible, debe permitirse también la experimentación con las nuevas tecnologías que permitan pluralidad de aprendizajes.

La automatización consiste en utilizar la tecnología en el desarrollo de las diferentes tareas que se llevan a cabo, con la finalidad de mejorarlas. Para la automatización de los procesos bibliotecarios se crearon los llamados Sistemas Integrales de Automatización de Bibliotecas (SIAB), los cuales son un conjunto de módulos que funcionan de manera relacional utilizando para ello las tecnologías de información y comunicación.

El continuo avance tecnológico en el ámbito bibliotecario ha generado que en la administración de bibliotecas se incorporen nuevas formas de realizar los procesos relacionados con la adquisición, catalogación y circulación de las obras bibliográficas que conforman sus acervos. Cada vez se incorporan nuevos procesos y funcionalidades a los módulos que conforman los SIAB.

Actualmente, la información es una parte esencial de los recursos de un país y su acceso uno de los derechos humanos más importantes. Por esta razón, las bibliotecas han desarrollado cambios importantes en sus colecciones y catálogos porque es necesario que los usuarios accedan a la información en una forma eficiente y rápida. El impacto de la nueva tecnología ha cambiado la función de muchas organizaciones. Las bibliotecas deben enfrentar esos cambios y muchas de ellas deben ser capaces de poseer y ofrecer catálogos en línea. Hace dos décadas, Kemeney apuntó que "... es claro que la biblioteca del futuro tendrá que hacer

un alto uso de la automatización. No hay idea concebible de que en una biblioteca de varios miles de volúmenes el esfuerzo humano pueda localizar un documento en algunos minutos" (P. 27, 1988). Aquí es donde radica el problema, es más caro para las bibliotecas ofrecer los servicios de una manera tradicional que proveer servicios automatizados. El catálogo en línea permite que los usuarios resuelvan los problemas de acceso a la información brindando diferentes medios de entrada como autor, título, tema facilitando su búsqueda. Dicha herramienta no solamente es más fácil de usar, sino que es más rápido que los catálogos convencionales. Como resultado, las bibliotecas en la era de la información tienen dos opciones: o adoptan el catálogo o continúan ofreciendo productos y servicios tradicionales. La utilización de un catálogo en línea aplicado a la Biblioteca del Colegio Público Experimental México le permitirá al usuario tener acceso a la información de todo el acervo bibliográfico de dicha institución, de tal manera que pueda corroborar qué colecciones están disponibles o cuáles no, de acuerdo a sus intereses.

Esta propuesta tiene la ventaja de que podrá ser consultado de forma remota, de tal manera que el usuario no tendrá la necesidad de acudir a las instalaciones físicas para realizar búsquedas de la bibliografía que tiene la biblioteca, facilitando a nuestros usuarios el recurso espacio- tiempo, para con ello obtener una mayor satisfacción de necesidades.

Dicho esto, creemos que esta herramienta la podemos ejecutar a través del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas que ofrece la plataforma digital de Koha, ya que es un software libre y de código abierto que se estará usando a nivel de web, por lo que pueden utilizarse en terminales sin la utilización de un disco duro ni hardware especializado para las consultas y el manejo de la biblioteca, el servidor estaría alojado en la sala de cómputo con que cuenta el Colegio Público Experimental México.

La automatización de la Biblioteca Escolar no solo implica la utilización de las nuevas tecnologías, en lugar de los tradicionales métodos manuales de gestión de la misma. Plantea una serie de dificultades a la de otro tipo de bibliotecas debido a sus especiales características y funciones. Entre las funciones comúnmente aceptadas de la biblioteca escolar se encuentra la de ayudar a desarrollar en los estudiantes destrezas de búsquedas y recuperación de información, fomentando el autoaprendizaje.

Por tal razón los usuarios de la comunidad educativa del colegio público Experimental México deben recibir capacitaciones acerca de formación de usuarios en información utilizando las tecnologías avanzadas, colección automatizada y por tanto intervenciones en el centro para garantizar la alfabetización tecnológica e informacional por parte del personal de la TIC, en coordinación con bibliotecarios y dirección del centro.

La consulta de los usuarios a través de la automatización de la Biblioteca escolar del colegio público Experimental México es que tengan acceso a la base de datos como resultado del catálogo en línea, conociendo de esta manera el acervo bibliográfico de las colecciones que posee la biblioteca escolar, poniendo al alcance de la comunidad educativa la información actualizada del catálogo de los nuevos materiales bibliográficos. Otro beneficio importante sería el servicio de préstamo que ofrece la posibilidad de un control de la circulación de los libros, así los préstamos se realizarían de con mayor rapidez de tiempo y calidad tanto para el usuario como para el bibliotecario, obteniendo los reportes de préstamos impresos o en pantalla, se actualizan los avisos de vencimientos.

Estas herramientas y recursos tecnológicos que permite el catálogo en línea serán de gran utilidad en las tareas de automatización de la biblioteca escolar cuyo objetivo principal es de ayudar en la consecución de un modelo de unidad de información eficaz y al servicio de la comunidad que puede satisfacer con calidad y calidez las necesidades de información de los usuarios, agilizando las tareas y funciones del personal bibliotecario.

12.1.1 Catálogo en línea

12.1.1.1 Definición:

El catálogo en línea es un nuevo concepto que ha sido usado en las bibliotecas en años recientes. Sin embargo, no hay una definición unificada del término, a pesar de que muchos autores lo han usado.

En el verano de 1980, en la conferencia Darmonth, patrocinada por "Council on Libraries Resources", los participantes trataron de dar una definición de catálogo en línea. Ellos indicaron que un catálogo en línea "posee acceso en línea a los registros bibliográficos completos de todas las existencias bibliográficas de una biblioteca con puntos de acceso

mínimos que sean los mismos que aquellos que están disponibles en un catálogo de fichas" (P. 7)

Un artículo reciente en "Library Technology Report" comenta que el catálogo en línea consiste de citas bibliográficas (registros) de materiales de una o más colecciones. Esto es, el catálogo en línea puede representar las existencias bibliográficas de una biblioteca o grupo de bibliotecas dentro de una organización, dentro de una región o dentro de un país. (P. 19, 1984)

Estas definiciones nos dicen que el catálogo en línea es una herramienta importante para faxear a la información bibliográfica y es un componente esencial de las bibliotecas.

12.1.2 Funciones del catálogo en línea

- Los usuarios pueden acceder directamente la información bibliográfica a través del uso de una terminal.
- Los usuarios pueden acceder la información a través de una variedad de puntos de acceso.
- Los usuarios pueden usar los mismos comandos cuando se movilizan de una biblioteca a otra.
- El catálogo en línea provee ayuda instruccional.
- Los resultados que se despliegan en la pantalla pueden ser leídos fácilmente

12.1.3 Beneficios del catálogo en línea

Los beneficios de los sistemas de gestión bibliotecarios ofrecen beneficios directos a los usuarios, personal administrativo, por lo que contar con adecuadas bases de datos para garantizar el acceso a catálogos, materiales multimedia o a los propios repositorios institucionales. A continuación, se mencionan algunas de las ventajas que ofrece el contar con estos sistemas para una biblioteca:

- Permite tener un mayor conocimiento de los usuarios.
- Mejora las relaciones con los usuarios, por ende, hay un cambio en la imagen de tu biblioteca.
- Se garantiza la calidad de los servicios y de los recursos.

- Mejora la competitividad de la biblioteca.
- Reduce costes y disminuye las quejas del servicio.

Las bibliotecas pueden aprovechar las herramientas tecnológicas que permiten la automatización de procesos, conocidos como Sistemas Integrados de Automatización de Bibliotecas. Los cuales, ayudan a evitar la redundancia de datos e incrementa la eficiencia de las funciones y servicios bibliotecarios, gestionados de manera conjunta de manera automatizada.

12.1.4 Ventajas del catálogo en línea

La automatización, como ya se dijo, es muy importante para la biblioteca, siempre y cuando se puedan aprovechar los beneficios que brinda. Existen varias razones por las cuales es importante automatizar la biblioteca:

- Optimización de costos.
- Mejora de las herramientas de gestión, al disponer de las herramientas actualizadas sobre el uso de recursos como soporte a la decisión.
- Reorganización de la biblioteca, poniendo de manifiesto conflictos internos a resolver.
- Cooperación bibliotecaria.
- La informatización en sí misma como elemento común a todas las esferas de nuestra sociedad.

Al automatizar la biblioteca las diferentes áreas y sus actividades propias mejoran de manera considerable, por ejemplo, circulación, catalogación, referencia, adquisiciones y publicaciones seriadas, entre otras.

Para que las bibliotecas brinden un servicio de calidad se debe tener una constante actualización y mejoramiento en los procesos y en los servicios que prestan.

12.1.5 Concepto de Base de datos.

Las bases de datos son el producto de la necesidad humana de almacenar la información, es decir, de preservarla contra el tiempo y el deterioro, para poder acudir a ella posteriormente,

En otras palabras, una base de dato es utilizada por una organización como un método de almacenar, administrar, recuperar la información es un programa capaz de almacenar gran cantidad de datos, relacionados y estructurados, que pueden ser consultados rápidamente de acuerdo con las características selectiva que se requiera. Se llama base de datos, o también banco de datos, al conjunto de información perteneciente a un mismo contexto ordenada de forma sistemático para su posterior recuperación, análisis y /o transmisión.

12.1.6 Base de datos KOHA

Koha es un SIAB de código abierto; es decir, es un software que se distribuye de manera gratuita, y que además puede ejecutarse, copiarse, distribuirse, estudiarse y modificarse de acuerdo a las necesidades; además, cuenta con los módulos de administración, adquisiciones, catalogación y circulación

Koha es un sistema integrado para la administración de las bibliotecas, su característica esencial es que utiliza el código abierto, liberado bajo la GNU Licencia General Pública.

Koha fue creado en 1999 por Katipo Communications para la Horowhenua Library Trust en Nueva Zelanda. La primera instalación se logró en enero del 2000. Koha proviene del maorí, y quiere decir obsequio, o donación.

En Koha se pueden utilizar el formato MARC21, por otra parte, es utilizable con las RDA.

12.1.7 Funciones del sistema

- Interfaz simple, clara para bibliotecarios y usuarios.
- Búsqueda adaptable.
- Registros de lectura de los usuarios.
- Sistema completo de adquisiciones, incluyendo presupuestos e información de evaluación.
- Sistema de seriales para diarios y revistas.
- Koha es basado en la Web, por lo que pueden utilizarse en terminales sin disco duro ni hardware especializado para las consultas y el manejo de la biblioteca.
- El bibliotecario puede administrar la biblioteca remotamente.
- Maneja un extenso repertorio de Informes, Reportes y Estadísticas.

- La catalogación es manejable con formato MARC21 y UNIMARC, a nivel de campos y sub campos.
- Copia de los datos de catalogación y funcionalidades z39.50
- Módulo de catalogación personalizado para los distintos recursos.
- Anexa las bibliotecas virtuales
- Interfaz de búsqueda simple y fácil para todos los usuarios (OPAC) con diseño web adaptativo.
- OPAC basado en web (permite al público consultar el catálogo desde cualquier ubicación) y compatible con estándares para permitir lectores de pantalla (para no-videntes).
- Avisos a usuarios por email de préstamos vencidos y otros eventos.
- Integración en portales institucionales.
- Impresión de códigos de barras.
- La opción de un módulo de adquisiciones simple o complejo, dependiendo de las necesidades.
- Entorno multitarea, que permite que las actualizaciones de circulación, catálogo y adquisiciones puedan ocurrir simultáneamente.
- Módulos completos de catalogación, circulación y adquisiciones para la gestión del inventario de la biblioteca.
- Adicionales.
- Se entrega traducido al español.
- Reserva en línea.
- Estado del usuario en línea.
- Protocolo Z39.50 para transferencia de información.
- Manejo avanzado de Autoridades en la catalogación.
- Posibilidad de búsqueda a través de Autoridad.
- Búsqueda por campos específicos (Título, Autor, Materia, ISBN, Series y Signatura Topográfica)
- Creación de Listas Bibliográficas privadas y públicas.

- Opción de guardar referencias bibliográficas en ‘bolsa de libros’ y/o enviarlas a un correo electrónico.
- Adecuación de acuerdo con imágenes, colores y fuentes institucionales.
- Impresión de Código de Barras.
- Circulación y Préstamo por días / horas, para diversos tipos de usuarios, multas y sanciones.
- Permite ver imagen de la portada del libro, tomada automáticamente desde Google Books.
- Facilita localización de material según la sede de la Biblioteca.

12.1.8 Koha en sus diversos módulos

- Circulación
- Socios
- Búsqueda avanzada
- Listas
- Catalogación
- Autoridades
- Publicaciones Periódicas
- Adquisiciones
- Informes
- Administración de Koha
- Herramientas
- Acerca de Koha.

Por su parte, la base de datos Koha es la más completa para la implementación de nuestro catálogo en línea, por lo cual nos quedaremos con Koha por su variabilidad, acceso gratuito, se puede ingresar desde cualquier parte y en diferentes tipos electrónicos solo es contar con usuario y contraseña del sistema, que lo proporciona la biblioteca para que se pueda acceder.

Koha es un sistema que no exige recursos avanzados de tecnología; por el contrario, se puede instalar en equipos con características mínimas de hardware, lo que hace de este un sistema económico de acceso libre y sin restricciones comerciales.

Propuesta de utilización de un Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas (SIGB)-Koha

Requerimientos técnicos necesarios

- Recursos Humanos:
Personal necesario con un perfil profesional actualizado
- Desarrollo de Competencias
Actualización profesional permanente de las nuevas tecnologías de información
- Recursos Tecnológicos
 - ✓ Computadoras de última generación
 - ✓ Scanner
 - ✓ Impresora multifuncional
 - ✓ Modem
 - ✓ Red interna
 - ✓ Acceso a internet
 - ✓ Servidor en el caso de desarrollo de bibliotecas virtuales

Recursos Financieros

Costo del personal como de los recursos tecnológicos necesarios para la implementación de automatización.

En primera instancia sería una Coordinación con las autoridades superiores del MINED (área administrativa)

Evaluación

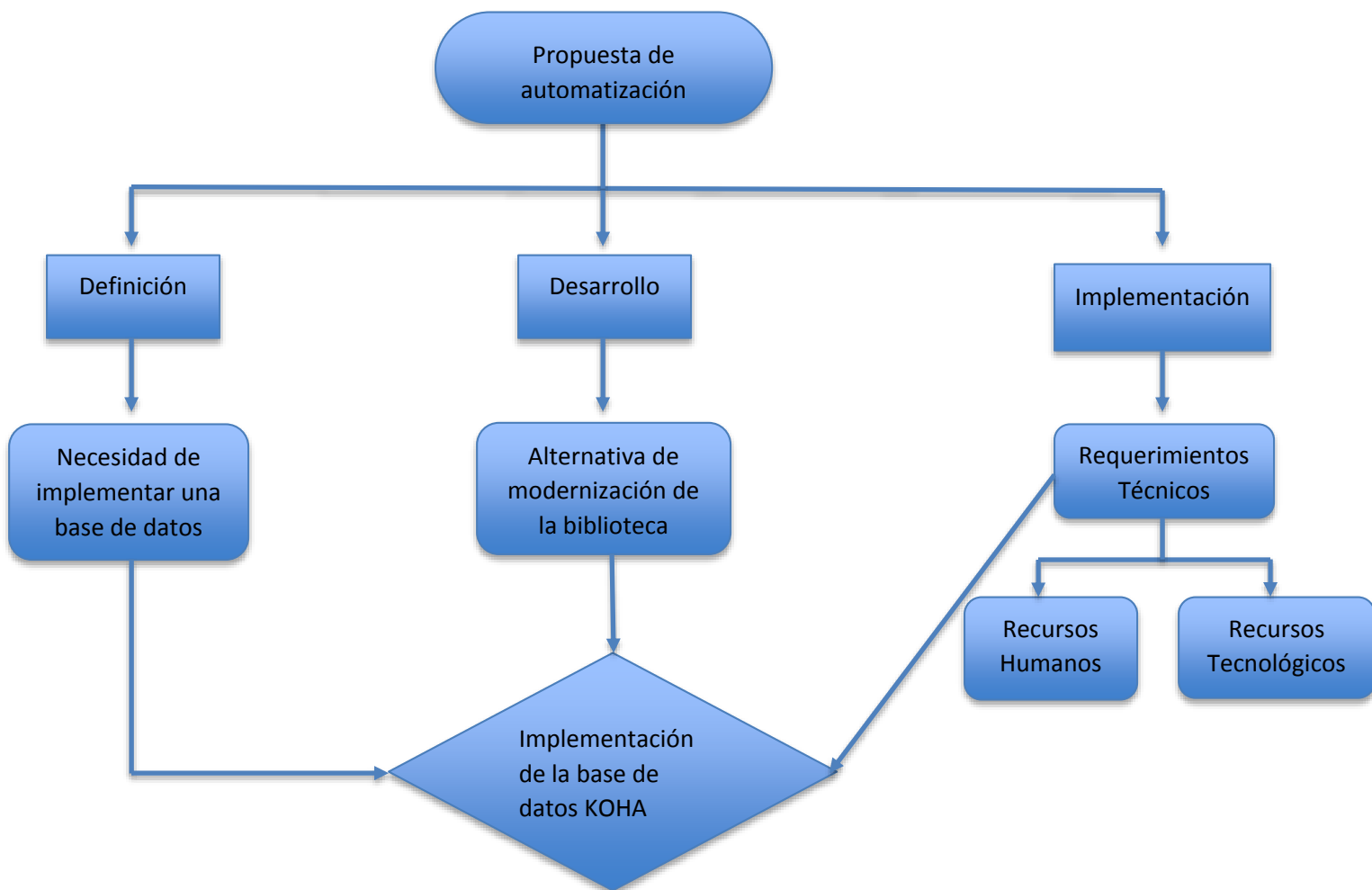
Obtiene los resultados que se obtendrán después que se haya iniciado la automatización de la biblioteca.

Impacto esperado

En general, el proyecto contribuiría desde lo tecnológico al mejoramiento de la calidad educativa en general, obteniendo un impacto positivo en dicha comunidad ya que todos los usuarios harían un mejor uso de los recursos que ofrece la biblioteca, también agilizaría los procesos de búsqueda de bibliografía y de esta manera brindar un servicio de calidad y calidez

a nuestros usuarios permitiendo tener excelentes resultados en la afluencia de dichos usuarios que hacen uso de los servicios de la biblioteca.

Flujograma de la automatización por etapas



12.1.8.1 Base ABCD-ISIS

EL ABCD es un acrónimo para designar un conjunto de herramientas para la automatización de bibliotecas y centros de documentación, la versión que se utiliza actualmente en la 1.4 con parches al 05 de marzo de 2015, se copia el instalador en el disco duro, en la unidad C.

constituye una solución tecnológica tanto para los Centros de Recursos de Aprendizaje y la Investigación como también para los Centros de Documentación especializados.

El aplicativo de este sistema está constituido por un conjunto de módulos relativamente independientes, que pueden cooperar e interactuar entre ellos. Es un software avanzado y en este sentido es posible automatizar completamente una biblioteca pequeña con todas las funciones necesarias, usando sólo el módulo central de tal forma que todas las funciones estén cubiertas con un mínimo de complejidad tecnológica.

12.1.9 Funciones del Sistema

Las principales funciones previstas por CDS/ISIS permiten:

- Definir bases U~ datos conteniendo los datos elementales requeridos.
- Agregar nuevos registros en una base de datos.
- Modificar, corregir o borrar registros existentes.
- Construir automáticamente y mantener archivos para acceso rápido a los registros de cada base de datos de modo que haya una recuperación muy veloz.
- Recuperar registros por su contenido mediante un lenguaje de recuperación amplio y poderoso.
- Visualizar los registros o partes de los mismos de acuerdo a las necesidades del usuario.
- Ordenar o clasificar los registros en cualquier secuencia deseada.
- Imprimir catálogos completos, parciales y/o índices.
- Desarrollar aplicaciones especiales usando las facilidades integradas de programación.

Estas funciones se obtienen a través de 8 programas que proveen los servicios correspondientes, clasificados en dos grandes categorías: Servicios para el usuario que emplea bases de datos ya existentes; y servicios del sistema, diseñados para el administrador de las bases de datos, para crear nuevas bases o realizar actividades diversas en relación al sistema. Los servicios para el usuario requieren sólo un conocimiento básico del programa CDS/ISIS, en tanto que los servicios del sistema presuponen un conocimiento más profundo de los componentes del sistema, incluyendo la capacidad para programar computadoras.

Funciones utilitarias diversas, tales como crear y/o editar menús o mensajes, definir atributos de pantalla, etc. Intercambio de información con otros sistemas y utilitarios del archivo maestro Servicios avanzados de programación que permite desarrollar programas de aplicación propios, e integrarlos en CDS/ISIS.

La base de dato ABCD ISIS es una excelente opción para la implementación de nuestro catálogo en línea, pero es poco variable, lo que se busca es que sea más variable y específico en la búsqueda de información.

12.1.10 Base de datos SIABUC

Con la automatización se mejora el servicio de la biblioteca permitiendo un control más adecuado de los materiales, rapidez en las consultas, precisión de los registros de información y mayores beneficios a los usuarios de los servicios, todo esto con las ventanas de cooperación bibliotecaria, reducción de las tareas rutinarias, mejorando los servicios y optimización de los recursos financieros, SIABUC tiene un costo de \$ 15,000.00.

Todo el personal que trabaja en una biblioteca o centro de información se beneficia con el uso del programa, puestos que todas sus acciones que realizan a diario se simplifican, se automatizan los diferentes procesos de adquisiciones, el procesamiento de información, la consulta del material bibliográfico, el préstamo renovación y devoluciones de materiales, el mantenimiento de la base de datos para la consulta, la catalogación de publicaciones periódicas, etc.

La implementación de SIABUC dependerá de las características presentes en cada biblioteca, que van desde aquellas que sólo cuenta con una computadora (con todos los módulos

habilitados) u otras bibliotecas en las que tienen varias computadoras disponibles para habilitarlas como redes de servicio, es decir, se puede establecer una distribución de computadoras PC en red de brindar los servicios de consulta, otra para control de entrega y devolución de préstamos, o también una red para manejar la catalogación simultánea.

El primer paso para automatizar la biblioteca, es la adquisición del software, luego sería la instalación del SIABUC en modo monousuario o en red dependiendo de las necesidades y característica de la institución que lo adquiere, y seleccionar el módulo de utilerías para establecer la configuración inicial del sistema.

Hoy en día SIABUC es uno de los softwares más rentables por su precio tan accesible, se gastaría lo mismo si se compra SIABUC o si agregan 10 nuevos libros a su colección; además el soporte técnico es totalmente gratuito y directo con los desarrolladores del sistema, por eso hay una gran cantidad de instituciones que lo utilizan y recomiendan tanto en México como América Latina.

SIABUC es desarrollado por la Universidad de Colima, México, que es una universidad pública, y que tiene más de 20 años de experiencia interesada en compartir y contribuir al desarrollo de nuestro país y de la región latinoamericana.

Se ha procurado que cada versión de SIABUC sea mejor, por su facilidad de uso, que no se requiera tener conocimientos avanzados en biblioteconomía, ni informática para automatizar los procesos de su biblioteca; que tampoco se requiera de equipo de cómputo sofisticado; que por su precio sea accesible a mexicanos, con soporte técnico en línea, así como de asesoría directa y personalizada.

12.1.11 Características y funcionalidades más notables:

- Facilidad en la catalogación y procesamiento de información utilizando un esquema simplificado basado en el estándar MARC21 de la biblioteca del congreso de Estado Unidos.
- Facilidad del intercambio de datos, como está basado en MARC puede intercambiar información de registros bibliográficos (ISO 2709) intercambiar en formatos de texto ASCII como el SBC o en formato XML.

- Facilidades de intercomunicación con otros softwares de automatización basados en estándares internacionales como lo es el protocolo Z39.50.
- Facilidades de implementación en red, puede interconectarse en una LAN, utilizando el esquema compartido de redes de Windows, puede montar un catálogo en línea (OPAC) a través de internet utilizando servicios web e interconexión vía redes TCP/IP.
- Servicios de soporte técnico en línea.
- Alternativas de actualización de software, manejando base de datos de más de 500,000 títulos.
- Facilidad de personalización del sistema, presentando el formato HTML y utilizando para ello plantillas XSL.
- Nuevo esquema de indizado más rápido y más compacto.
- Refinamiento del cliente y servidor z39.50 de SIABUC.
- Vinculación de referencias electrónicas para implementar una biblioteca digital.
- Nueva opción para importar fichas del sistema que utilicen el formato estándar ISO2709 como el WorldCAT de OCLC.
- Control de cutters para la catalogación de nuevas fichas.
- Búsquedas booleanas, por frase y truncación en los campos de título, autor, clasificación, ISBN, notas lugares y fechas de publicación.
- Control y bitácora de actividades de los usuarios del sistema en los diversos módulos como análisis, adquisiciones, prestamos, así como una serie de nuevas estadísticas.
- Un nuevo módulo de servicios bibliotecarios que permita administrar el equipo, espacios y servicios auxiliares de una biblioteca como la asignación de computadoras para consulta de internet, asignación de cubículos, etc.

13. Conclusiones

Como grupo hemos llegado a la conclusión, que el estudio investigativo denominado: Automatización de las Bibliotecas Escolares en Nicaragua. Estudio de Caso, Biblioteca Escolar del Colegio Público Experimental México, Managua, es importante como parte de los procesos que se realizan en las unidades de información, en este caso, referido a una biblioteca escolar y la necesidad de conocer y dar cuenta del estado de esta, particularmente las características propias de cada área, sus necesidades y avances. De manera que permita hacer propuestas concretas para la mejora e implementación de nuevos servicios.

- ✓ El objetivo principal de esta propuesta es de promover el acceso de la información a través de la automatización de los servicios que ofrece la biblioteca escolar a la comunidad educativa del Colegio Público Experimental México. Y de esta manera ofrecer un servicio de calidad y calidez a nuestros usuarios que asisten al centro de información. Por lo tanto, implementaremos un catálogo en línea, con la base de dato Koha por ser un software libre y de acceso gratuito y porque ofrece una gran gama de variedades de servicios.
- ✓ En definitiva, a lo largo de este estudio investigativo hemos notado la importancia de los sistemas automatizados para bibliotecas, cuyo fin específico es mejorar la eficiencia, ya que permite obtener resultados más rápido y de esta manera brindar un mejor servicio a los usuarios en sus necesidades de información.
- ✓ En vista de que la biblioteca escolar del colegio Experimental México no cuenta con un sistema automatizado que agilice las tareas de los bibliotecarios para brindar un servicio con eficacia a los usuarios y la comunidad educativa en general, hemos llegado a la conclusión debido a la misma necesidad de proponer un software libre.
- ✓ El proyecto será sostenible a través de alianzas estratégicas con el área de tecnología del MINED, al cual se le solicitará recursos tecnológicos para implantar el proyecto de automatización, durante la implantación se solicitará colaboración de la docente TIC para capacitarnos en el uso y manejo del programa, de los equipos. Para finalizar podemos decir que la propuesta de un catálogo en línea en la biblioteca escolar del colegio público Experimental México tendría un efecto positivo en la enseñanza y aprendizaje de los estudiantes, esto mejoraría el rendimiento académico en cuanto al cumplimiento de los

trabajos y tareas de investigación asignadas por las diferentes asignaturas y niveles de estudio, logrando una motivación y un mejor aprendizaje de calidad a través del uso de este recurso tecnológico en la comunidad educativa.

Se analizaron los software para identificar las bondades de los mismos en función de que puedan ser puestos en práctica a través de los servicios automatizados de la Biblioteca Escolar. Teniendo como referente principal el sistema que ofrece Koha, por sus bondades y características técnicas. Se dispone del estado actual de la biblioteca del colegio público Experimental México que permita un mejor acceso a la información de la Biblioteca del colegio público Experimental México.

Recomendaciones

A través de los resultados de esta investigación, hemos llegado a plantear las siguientes recomendaciones, esto con el fin de brindar un mejor servicio a nuestros usuarios que visitan la unidad de información.

Las acciones previstas a desarrollarse tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Orientar a los bibliotecarios y docentes de la institución escolar en el uso de recursos de la biblioteca, planteando estrategias de innovación acordes con las nuevas tendencias didácticas, las demandas y condiciones de los usuarios.
- Proyectar y conducir programas de formación de usuarios, promoción de la lectura, etc.

Para dar inicio a esta propuesta tenemos previsto realizar, tres talleres de capacitación destinados a los bibliotecarios y docentes del Colegio Público Experimental México.

14. Bibliografía

- Angulo R et al, (2019) *Los archivos nicaragüenses en el contexto digital el caso de archivo general de la nación*. [Monografía]
- Breeding M, (2008) *Perceptions 2017. Encuesta internacional sobre automatización de bibliotecas*.
- Breeding M, (2017) *Perceptions 2016. Encuesta internacional sobre automatización de bibliotecas*.
- Breeding M, (2015) *Perceptions 2014. Encuesta internacional sobre automatización de bibliotecas*.
- Boletín A, (2009) *Nueva imagen del catálogo de la red de bibliotecas públicas de Andalucía*.
- Baratz, (2021) *La biblioteca del congreso de la nación elige AbsysNet para la renovación de su proyecto de automatización*.
- Bonilla T. Claudio (2003) *Biblioteca Escolar: Gestión automatizada y recursos tecnológicos*.
<https://www.juntadeandalucia.es>
- Camarero E, (1999) *Automatización de bibliotecas*. Arco Libros.
- Cencerrado, Luis Miguel. (2015) *La diversidad en la Biblioteca*.
- Cerezo M, (2002) *Evaluación de la calidad en la automatización de bibliotecas*.
- Davies R, (1969) *the schad library: aforce for educacional excellence*.
- Feria Basurto Lourdes. (1994) *“Guía de automatización de la biblioteca”*.
- Frías. Antonio (1997) *La utilización del catálogo por los usuarios de la biblioteca: Luces y Sombras*. Universidad de Salamanca Facultad de Traducción y Documentación.
- García L, (1999) *Automatización de biblioteca*, Arco libros.
- García R, (1995) *“Español Básico”*. Vanguardia UNAN-Managua. p 85.

- Gethim P, (2001) *Automatización de bibliotecas*.
- González V, Jiménez A, (2009) "*KOHA como solución para la administración de nuestras bibliotecas*," Códices.
- IFLA -- IFLA/UNESCO (1999) *School Library Manifesto*.
- Jarquín M, (2021) *Sistema de gestión documental del archivo*. [Monografía]
- Kamm A, (1966) *Books and the teacher london university of London*.
- Lasa J, (2000) *Acceso vía web del catálogo colectivo de la red de bibliotecas judiciales*.
- Litton G, (1974) *Brevarios del bibliotecario*.
- López M, Cervero A, (2002) *Evaluación de la calidad de la automatización de bibliotecas*.
- López S, Salazar D, (2021) *Experimental México, Biblioteca Escolar*.
- Laudon K, C y Laudon J, P (1996) *Administración de los servicios de información*, Prentice Hall, México.
- Madrigal D, (2018) *Modulo de Bases de Datos I*. [Monografía]
- Martínez L, (2015) *La automatización de los servicios de bibliotecarios de la biblioteca nacional de España: antecedentes, situación actual y perspectivas del futuro*.
- Marsh B, (2015) *Perceptions 2014. Encuesta internacional sobre automatización de bibliotecas*.
- Navarrete O, (2008) *Sistemas integrales para la automatización de bibliotecas basados en software libre*.
- Peña, Pérez L, Guillermo A, (2016) *Estudio de los factores de riesgos asociados a una biblioteca*.
- Pérez M, (2013) *Propuesta metodológica para la digitalización de la colección documental José Dolores Gámez depositado en el archivo general de la nación*. [Monografía]

Peter G, (2001) *Automatización de bibliotecas*. El profesional de la información.

Rossini D, (2003) *Los archivos y las nuevas tecnologías de la información*. Disponible en <http://eprint.rclis.org/1082/1/lapaz11.pdf>. [Monografía]

Serrano J, (2015) *La biblioteca es un servicio (y en ello está nuestro futuro)*. El profesional de la información. [Monografía]

Vega González, Andrés Alexander and Jiménez Roa, Henio (2009) "*KOHA como solución para la administración de nuestras bibliotecas,*" *Códices*: Iss. 1, Article 8

ANEXOS

Encuesta para estudiantes

Objetivo:

Conocer sobre la utilización y el acceso a la información a través de la automatización de los servicios que ofrece la biblioteca escolar a la comunidad educativa del colegio público Experimental México, a través de la propuesta de utilizar un catálogo en línea.

Cuestionario

¿Qué nivel de conocimiento tiene sobre la automatización?

Mucho () poco () casi nada () nada ()

¿En la biblioteca escolar existen recursos o servicios automatizados?

Si () No () Desconozco () Ninguno ()

¿Crees que es importante automatizar los servicios que ofrece la biblioteca escolar?

Si () No () Talvez ()

¿Sabes cuál es la importancia del uso del catálogo en línea?

Si () No () Desconozco ()

¿Qué necesitaría usted como estudiante para poder utilizar los recursos que ofrece el catálogo en línea?

Capacitación ()

Medios Tecnológicos ()

¿Consideras que la biblioteca escolar cuenta con los recursos y condiciones para la automatización de sus servicios y la propuesta de un catálogo en línea? 50

Si ()

No ()

Porque: _____

¿Crees que los servicios que ofrecerá la biblioteca escolar serán con mayor calidad, agilidad y calidez a los usuarios?

Mucho ()

Poco ()

Bastante ()

Satisfactorio ()

Entrevista al Docente

Objetivo:

Conocer sobre la utilización y el acceso a la información a través de la automatización de los servicios que ofrece la biblioteca escolar a los usuarios de la comunidad educativa del colegio público Experimental México, a través de la propuesta de utilizar un catálogo en línea.

¿Qué conocimiento tiene acerca de la automatización de la biblioteca escolar?

¿Qué ventajas obtendría usando los servicios automatizados de la biblioteca escolar a través del catálogo en línea?

¿Considera usted que se lograría un aprendizaje significativo utilizando los recursos automatizados de la colección bibliográfica de la biblioteca escolar?

¿Tiene conocimiento acerca del uso y manejo del catálogo en línea? 51

¿Cree usted que los servicios de atención que ofrece la biblioteca escolar a los usuarios de la comunidad educativa mejorarían en cuanto a la implementación de un catálogo en línea? ¿Por qué?

¿Considera importante las capacitaciones al personal docente del centro en cuanto a la formación y alfabetización tecnológica por parte del personal capacitado, para un mejor uso del catálogo en línea de la biblioteca escolar?

¿Según su criterio considera al personal bibliotecario capacitado para prestar este servicio de automatización en biblioteca escolar (Catálogo en línea)?

GALERÍA DE FOTOGRAFÍAS



Fotografía N°. 1 y 2

Fachada principal de la Biblioteca Escolar



Fotografía N°. 3

Pabellón donde se encuentra ubicada la Biblioteca Escolar del Colegio Experimental México.



Fotografía N°4 y 5.

Estantería donde se encuentra ubicado el material bibliográfico de la Biblioteca escolar según su clasificación Decimal Melvin Dewey.



Fotografía N° 6.

Responsable de Biblioteca Escolar brindado atención de préstamo bibliográfico a una madre de familia de la comunidad educativa.



Fotografía N°. 7.

Estudiantes de 11mo grado de Secundaria visitando el stand de bibliografía de Nuestro Poeta Rubén Darío y a la vez deleitándose en sus obras en hora de receso en sala de Biblioteca Escolar.



Fotografía N°. 8.

Docente de Matemática y estudiantes de 9no grado de Secundaria haciendo uso de recursos bibliográficos de Biblioteca escolar. (préstamo en aula).



Fotografía N°. 9 y 10.

Docente de la Asignatura de Lengua y Literatura haciendo uso de recursos bibliográficos y de espacio en sala de Biblioteca Escolar con estudiantes de 7mo grado de Secundaria.



Fotografía N°. 11 y 12.

Atención a estudiantes de Primaria en la Lectura en Biblioteca escolar.
(Descripción de los personajes del cuento).

