

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA  
UNAN – MANAGUA  
RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”  
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
CARRERA DE PEDAGOGÍA CON MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE LA  
EDUCACIÓN

*"Año de la Reconciliación"*





UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
NICARAGUA,  
MANAGUA  
UNAN - MANAGUA

Foco de investigación

**Valoración de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019.**

Seminario de Graduación para optar al título de técnico superior de Pedagogía con mención en Administración de la Educación.

Autoras:

-  Ruth Esther Matamoros Ocón.
-  Karla Mercedes Torrez Bravo.

Tutora:

-  Lic. Vania Melissa Martínez Rosales.

Managua, Nicaragua 24 de febrero 2020

## **AGRADECIMIENTOS**

La vida es muy hermosa, y una de sus principales características es que podemos compartir y disfrutar con las personas que amamos los mejores y peores momentos de nuestras vidas, podemos ayudar y guiar a muchas personas si ellas lo permiten, pero también podemos ser ayudados y guiados durante nuestras vidas; por esto mismo, que mediante estos agradecimientos de nuestro seminario para optar al título del técnico superior en la Carrera de Pedagogía con mención en Administración de la Educación, quiero exaltar la labor de mi tutora y compañeras de trabajo que están presente y aportando su trabajo y experiencia para la elaboración del mismo.

Gracias a todas las personas que con sencillez y amor aportaron en el desarrollo de nuestro trabajo.

Es muy importante para nosotras compartir la siguiente frase que nos ha motivado a seguir adelante y no rendirnos en el camino de conocimiento y crecimiento intelectual, la cual mencionamos a continuación.

Siembra una buena y sincera amistad, y muy probablemente, el tiempo te permitirá una agradable cosecha. Gracias a nuestra tutora Lic. Vania Melissa Martínez Rosales, quien nos ha dado un apoyo incondicional y nos ha guiado con amor y paciencia en proceso de enseñanza aprendizaje. A Karla Mercedes Torrez Bravo y Ruth Esther Matamoros Ocón, por ser un gran equipo.

## RESUMEN

En el presente trabajo tenemos como ejes principales de investigación Valoración de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019. Siendo una investigación cualitativa en la que se realiza una exploración donde valoramos la Función pedagógica, conocemos los procedimientos de la función pedagógica, caracterizamos los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico, brindar sugerencias para la ejecución correcta de la función pedagógica con el fin de mejorar la calidad educativa.

Se realizará un análisis de los instrumentos aplicados en el colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande para obtener y valorar la problemática observada en el área de la función pedagógica. Presentando una serie de recomendaciones que se pueden implementar para el buen funcionamiento en el área de estudio.

El propósito de nuestra investigación es mejorar el proceso enseñanza aprendizaje a través de la función pedagógica, esta incluye las funciones del directivo y de los maestros dentro de su labor educativa. Es muy importante delimitar el propósito de las funciones pedagógicas dentro de un centro educativo, para que el proceso de enseñanza aprendizaje sea excelente.

## INDICE

Contenido	
AGRADECIMIENTOS .....	i
RESUMEN .....	ii
I. INTRODUCCIÓN .....	1
1.1 Justificación.....	2
1.2 Antecedentes Nacionales e Internacionales relacionados con el proceso Enseñanza Aprendizaje. ....	3
1.3. Antecedentes internacionales .....	3
1.4.- Planteamiento del problema. ....	7
II. FOCO .....	8
III. CUESTIONES DE LA INVESTIGACIÓN.....	9
IV.- PROPÓSITOS DE INVESTIGACIÓN .....	10
4.1 Propósito General .....	10
4.2 Propósitos Específicos .....	10
V.- PERSPECTIVA TEÓRICA.....	11
5.1 Funciones directivas y perfil competente .....	11
5.2 Rol del Directivo y Docentes en Nicaragua.....	13
5.4 Definición de gestión .....	17
5.5 Gestión Pedagógica .....	18
5.6 Conceptos de la Función Pedagógica .....	19
5.7 Contenidos Pedagógicos. ....	20
5.8 Tipos de metodología que aplican los docentes al impartir contenidos que propicien aprendizaje basado en proyectos.....	26
5.9 Estrategias Didácticas .....	28
5.10 Diagnóstico .....	28
5.11 Diagnóstico situacional .....	29
5.12 Propósito del diagnóstico situacional .....	30
5.13 Evaluación Formativa.....	30
5.14 Funciones de la Evaluación .....	32
5.15 Acompañamiento Pedagógico .....	32
5.16 Objetivos del acompañamiento Pedagógico .....	34
5.17 Principios del acompañamiento pedagógico.....	35

VI.- PARTE METODOLOGICA .....	36
6.1. Entorno social, estructura física y organización del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande.....	36
6.2 Principales Mecanismo de seguimiento y control que se implementa en la institución escolar. ....	37
VIII.- PERSPECTIVA DE LA INVESTIGACIÓN .....	42
8.1.- Tipo de Investigación .....	42
8.2 Técnicas de análisis de la información cualitativa .....	43
8.3 Tipo de Estudio .....	43
8.4 Población y muestra .....	44
8.5.- Método Teórico .....	44
8.6.- Método Empírico.....	44
8.7 Criterios de Regulación .....	44
8.8 Rol de los investigadores .....	45
8.9 Estrategias para recopilar información-técnica .....	45
8.10 Estrategias para el acceso y retirada del escenario .....	46
IX. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	47
X. CONCLUSIONES .....	50
XI. RECOMENDACIONES.....	51
XII. BIBLIOGRAFÍA .....	52
XIII ANEXOS.....	54

## I. INTRODUCCIÓN

La presente investigación que lleva como título Valoración de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019. Uno de los elementos comúnmente identificados a la hora de plantear una intervención formativa en línea como complemento a la formación presencial es la necesidad de adaptar el perfil docente a una función eminentemente tutorial.

La gestión pedagógica es el proceso mediante el cual el directivo o equipo directivo determinan las acciones a seguir (planificación), según los objetivos institucionales, necesidades detectadas, cambios deseados, nuevas acciones solicitadas, implementación de cambios necesarios, la forma como se realizarán estas acciones (estrategias, acción) y los resultados que se lograrán.

La investigación se enfocará en base a la Valoración de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, en el que se encuentra como principal problema desconocimiento de las funciones pedagógicas tanto de los docentes como la directora. Se pretende analizar cada elemento para lograr un análisis exhaustivo a las estrategias relacionadas a las mismas.

Es importante destacar que la función pedagógica es un elemento importante para un proceso educativo integral. El presente trabajo contiene el análisis de la función pedagógica, sus diferentes concepciones y ámbitos de estudio. Tomando muy en cuenta el análisis de variable guiada a un estudio más profundo. Se realizará una investigación de diferentes enfoques, aportes, tipos de estudio población y muestra. Se podrá observar el análisis de los resultados las fortalezas debilidades y prioridades tanto como su justificación.

## **1.1 Justificación.**

La función pedagógica es, con todo, la más parecida al perfil docente “clásico”, pues el Tutor es responsable de que los alumnos alcancen los objetivos establecidos para la unidad formativa de la que es responsable, desde la selección de los contenidos y las actividades, la elección de un determinado modelo de interacción para el trabajo en grupo y, por supuesto, el programa adecuado de evaluación.

Es por ello que la función académica cumple un papel muy importante en el área educativa y por la que debemos estar innovando y transformando para crecer y formar un mejor proceso enseñanza aprendizaje.

Esta investigación nos permite conocer las funciones específicas que deben cumplir el director y los maestros en un centro educativo, con el objetivo de mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje

## **1.2 Antecedentes Nacionales e Internacionales relacionados con el proceso Enseñanza Aprendizaje.**

Como antecedentes relacionados con el proceso Enseñanza Aprendizaje íntimamente relacionado con la Función Pedagógica podemos observar el análisis según, Selvas Vargas Adilia Mercedes, Tapia López María Dolores (2011). La supervisión escolar cumple un papel importante para ayudar a transformar el proceso enseñanza aprendizaje con el asesoramiento que le brinda el supervisor. En su estudio titulado “La función del supervisor en el área educativa del director y su incidencia en el desempeño docente y el rendimiento académico de los estudiantes del turno matutino del Instituto Nacional Dirigen del Municipio de Diría, Departamento de Granada en el II semestre del año 2010”.

Según Calderón y Silva (2011), Asesoramiento técnico pedagógico y su incidencia en el desempeño de los docentes en el proceso de enseñanza y aprendizaje en el mejoramiento del rendimiento académico del Centro Público “Bella Cruz” durante el II semestre del año en la asignatura de Lengua y Literatura. Los principales resultados se centran en que las temáticas o tipos de asesorías, surgen de las necesidades que representan los docentes en el proceso como la supervisión o cuando un docente manifiesta alguna necesidad de un tema en específico.

### **1.3. Antecedentes internacionales**

Díaz (2010), para obtener el grado académico de Maestría en Educación Científica, Estrategias de Enseñanza y Material de Apoyo para Física I, Centro de Investigación en materiales avanzados S.C el objetivo general presentar un paquete de estrategias de enseñanza aprendizaje con aplicaciones a la materia de Física, motivando a los alumnos para que desarrollen el gusto por las materias de ciencias y se den cuenta por fin que la Física es tan accesible que si observamos a nuestro alrededor nos vamos a dar cuenta de que forma parte de nuestras vidas, la población se llevó a cabo con jóvenes que habían cursado la materia de física I y no la habían aprobado.

El grupo constaba de 18 alumnos de sexto semestre. La técnica de recopilación de datos utilizada en la investigación fue ficha de identificación. Llegó a las siguientes



conclusiones: Dentro de la situación mundial en que vivimos en el plano económico, social y político, la educación en México se enfrenta a uno de sus mayores retos: formar estudiantes competentes.

El gobierno federal ha implementado una nueva reforma educativa, la cual nos invita a rediseñar la forma tradicional que llevamos nuestro trabajo en el aula para retomar una educación basada en competencias que nos ayude a integrar a nuestros jóvenes hacia una educación realmente evolucionada que cumpla con los parámetros que exige el mundo globalizado en que vivimos.

La cultura científica debe ser parte importante de la cultura general de nuestros estudiantes, ya que así podremos comprender el mundo, interactuar con él y con ello ser parte de sus transformaciones. Para el maestro en sí no es difícil comprender que requerimos de elevar esa cultura científica, partiendo de que esto a los estudiantes les abre las posibilidades hacia el desarrollo y la influencia en los diferentes entornos en que desee desenvolverse y que por consecuencia mejorara las condiciones de vida en el país.

Lo difícil es comprender que para lograr eso se requiere tomar la estafeta que el gobierno nos da e iniciar el camino hacia una educación basada en competencias que haga resurgir la educación y se formen los nuevos estudiantes requeridos para vivir en este siglo.

El trabajo por competencias nos da la oportunidad de aplicar todas esas metodologías pedagógicas que ya se han implementado y que han dado grandes resultados en otros países que en algún tiempo tuvieron el mismo rezago educativo que México.

Al incluir en cada tema una aplicación donde el alumno desarrolle los conocimientos adquiridos, ayudará a desarrollar en él una cultura científica necesaria en todo alumno que desee o no estudiar alguna carrera en temas tecnológicos o científicos, pero si acentuando más el interés en aquellos alumnos que están indecisos y los que ya están seguros de estudiar una carrera en estas áreas, formando los cimientos necesarios para que esta sea concluida.

Esta tesis nos sirvió como referente para nuestra investigación, ya que mediante la

Ejecución de una educación basada en competencias, se está dando buenos resultados en el mundo, lo que permite que el estudiante construya sus propios conocimientos, desarrollando proyectos de aplicación lo cual les servirá para su vida futura.

Rodríguez (2003), en su tesis *La recreación: Una Estrategia de Enseñanza para el Desarrollo del Contenido Actitudinal del Diseño Curricular en Alumnos de Tercer Grado*, de la Escuela Bolivariana Ambrosio Plaza, Universidad Pedagógica Experimental Libertador, el objetivo general fue comprobar si las estrategias de Enseñanza, basadas en actividades recreativas contribuyen al aprendizaje del Componente afectivo establecido en el contenido actitudinal del Diseño Curricular en alumnos de tercer grado de la Escuela Bolivariana Ambrosio Plaza, ubicada en el Municipio Plaza, la población estuvo constituida por seis (6) docentes de 3 tercer Grado de la I etapa de Educación Básica de la Escuela Bolivariana Ambrosio Plaza, ubicada en el Municipio Plaza del Estado Miranda.

El tamaño de la muestra constituida por dos docentes de tercer grado de la Escuela Bolivariana Ambrosio Plaza, la técnica de recolección de datos que se utilizó fue la observación estructurada.

Llegó a las siguientes conclusiones: Los métodos de enseñanza influyen en el desarrollo de las actitudes (Melet, 1986), es por ello que es necesario tomar en consideración al momento de seleccionar las estrategias de enseñanza, las características de los educandos y del contexto en el cual se desarrolla el proceso educativo, de tal forma que en realidad contribuyan con la formación integral del educando. (Suarez, 2018) En función de la necesidad de las docentes, se planificó y ejecutó el taller titulado:

La Recreación: una estrategia de enseñanza para el desarrollo del contenido. Actitudinal del diseño curricular en alumnos de tercer grado, I etapa de Educación Básica, el cual contó con la asistencia de cinco (5) docentes de 3er grado y una Psicopedagoga del plantel, y tuvo una duración de ocho horas aproximadamente.

Luego de ejecutado el taller, se pudo comprobar que las estrategias de enseñanza Basadas en actividades recreativas si contribuyen al aprendizaje del componente.

Afectivo establecido en el contenido actitudinal del Diseño Curricular, puesto que. Generaron en los alumnos sentimientos, creencias e ideas favorables durante el desarrollo de las actividades.

Igualmente, motivaron a las docentes a poner en práctica dichas estrategias. Este trabajo nos sirvió, que debemos de tener en cuenta a la hora escoger las estrategias de enseñanza, las características del educando y el lugar en el que se desarrolla; además siendo usado debidamente se darán buenos resultados.

Como podemos observar existen muchos aportes que fortalecen el proceso enseñanza aprendizaje en el mundo entero, es un conjunto de aporte significativo que ayuda a fortalecer las funciones pedagógicas es por ello que se debe de tomar muy en cuenta los grandes aportes de los especialistas, tanto las estrategias, dinámicas, procedimientos, planes didácticos entre otros que transforman y mejoran el proceso enseñanza aprendizaje.

#### 1.4.- Planteamiento del problema.

Actualmente , existe de forma clara la función pedagógica que pueden desenvolver y distinguir a los administradores escolares en proceso administrativo ,en las que se puede observar diferente características que puede desarrollar la directora y docentes, por tal razón es de importancia determinar la incidencia que afecta en Colegio objeto de investigación por la falta de comunicación de parte de la administración que no está dando seguimiento al cumplimiento de las funciones, es decir hay una deficiencia en cuanto el cumplimiento labores obligaciones por falta de conocimiento. No se ha dado capacitación, no se está evaluando el proceso.

Es importante destacar que la función Directiva es un elemento importante para un proceso educativo integral.

Por lo tanto la incidencia de la evaluación de la función Directiva que implementa la dirección y el personal docente influye que Centro Educativo Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, encontremos debilidades en relación al cumplimiento de las funciones que les corresponde tanto a la directora del centro como al personal docente.

## II. FOCO

Valoración de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019.

### III. CUESTIONES DE LA INVESTIGACIÓN

- ✚ ¿Cómo valoramos de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019.
- ✚ ¿Cuáles son los procedimientos de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande?
- ✚ ¿Cómo se caracteriza los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico, que con llevan al mejoramiento del servicio educativo en dicho centro en investigación?

## IV.- PROPÓSITOS DE INVESTIGACIÓN

### 4.1 Propósito General

- ✚ Valoración de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019.

### 4.2 Propósitos Específicos

- ✚ Conocer los procedimientos de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, con el propósito del fortalecimiento del proceso enseñanza aprendizaje.
- ✚ Caracterizar los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico, que con llevan al mejoramiento del servicio educativo en dicho centro en investigación.
- ✚ Brindar sugerencia mediante fortalezas y debilidades la ejecución de la función pedagógica con el contexto del Centro educativo en investigación, con el fin del mejoramiento de la calidad educativa que se brinda en dicho escenario.

## V.- PERSPECTIVA TEÓRICA

### 5.1 Funciones directivas y perfil competente:

Partiendo del principio de que las funciones a cumplir por un gerente, que propicie un desempeño, auspice la participación; no deben provenir de actos mecánicos y producto de la improvisación, sino que debe estar enmarcado en el humanismo como teoría que rige la excelencia en las relaciones interpersonales. Los Directores de las instituciones educativas deben poseer un conjunto de habilidades que le permitan desempeñar sus funciones gerenciales de manera efectiva, todas estas orientadas hacia el logro de las metas de la organización.

Funciones gerenciales se resumen en cuatro, según de Robbins y De Cenzo (1996). Ellas son; la planificación, organización, dirección y control. Su cabal cumplimiento conlleva a alcanzar los propósitos y las metas establecidas en la organización. Detallando al respecto, tenemos que tener en cuanto a:

1. Planificación. Esta función según Robbins y De Cenzo (1996: 9) comprende “Definir metas, establecer estrategias y desarrollar sub- planes para coordinar actividades”. Definición de metas que se ocupa tanto de los fines como de los medios, es decir, primero establecer que hay que hacer y luego como debe hacerse. Mediante la

Planificación, se prevé que las organizaciones alcancen cada uno de los objetivos prefijados. Especificando acciones y decisiones que deben realizarse de una manera determinada en un momento determinado. Es necesario acotar que si el gerente espera obtener el máximo beneficio organizacional debe tener ideas muy claras de lo que espera en el futuro y planificar estratégicamente todas las acciones a alcanzar, estableciendo con quien cuenta, cuales son las debilidades y fortalezas encontradas.

Al respecto Bower (1995: 94), indica que “la planificación afecta toda la organización, y que hay que prever y manejar sus efectos”. Esta aseveración se refiere al hecho que no se debe planificar por planificar, se tienen que tener claros los objetivos, estar alerta ante cualquier falla que se presente no confiándose excesivamente en el simple hecho de haber realizado un plan como si él estuviese predestinado a triunfar, al contrario es necesario irlo mejorando, ajustándolo a las necesidades y supervisando que se está llevando a efecto como se ideó.

2. Organización. Implica según Robbins y De Cenzo (1996: 9) “determinar que debe hacerse, como se hará y quien deberá hacerlo”. Como puede inferirse cada paso va precedido de otro. Un gerente que no planifique difícilmente puede organizarse y saber qué es lo que va hacer, con que cuenta para hacerlo, cuando lo va a hacer.

La organización, tiene algunos propósitos, tales como:

(1) Asignar tareas y responsabilidades.



- (2) Coordinar las diversas tareas.
- (3) Establecer relaciones entre individuos, grupos y departamentos.
- (4) Establecer líneas de autoridad.
- (5) Asignar y utilizar los recursos organizacionales.

En el buen desempeño del gerente, del personal directivo, como se observa entre sus funciones se encuentran el asignar tareas, y es que, una institución u organización no puede subsistir a menos que se defina la labor que cada individuo ha de cumplir. Al asignar y definir las tareas a desarrollar por los miembros se tiene que tener claro que ellas deben coordinarse, no pueden ejecutarse ni a la ligera ni desligada de la razón de ser de la organización. Conexión entre las tareas, que también tiene que ver con el establecimiento de buenas relaciones entre los actores del proceso; la participación activa de los miembros que tiene que ver con la organización, es decir, tanto los internos (personal docente, obrero y administrativo) como los externos (padres o representantes).

Aunado a lo anterior, el gerente al procurar una mejor organización debe establecer líneas formales de autoridad, pero no con la finalidad de distanciarse del resto de los miembros de la institución sino para que se tenga claro que hay un eje que orienta el quehacer organizacional, dejando claro que él es otro miembro más del equipo de trabajo y que no solo tiene derechos sino también deberes a cumplir.

3. Dirección. Esta función envuelve los conceptos de motivación, guía, estímulo y actuación, en tal sentido Robbins y De Cenzo (1996: 9) sostiene que es “dirigir y motivar a los participantes a resolver conflictos”. Dicho concepto, en el aspecto dirigir, no debe ser visto como una posición de autocracia o como sinónimo de posturas rígidas, al contrario, debe ser digerido como el hecho de llevar a una organización a su máximo rendimiento y vinculados a factores humanos.

Desde esa perspectiva la dirección debe motivar a su gente para que luchen por la consecución de metas y logros, liderándola desde una óptica transformadora, triunfadora, donde todos los individuos interactúen proactivamente. En tal sentido, Crosby (1996 p. 118) indica que el desempeño de la educación se ve supeditada al hecho de responder preguntas tales como: “¿Qué resultado espera?, ¿Qué tan pronto lo espera?, ¿Cómo sabrá si ya logró?, ¿Habrán reglas básicas que se desconozcan? La dirección, al igual que la organización y la planificación no deben ser concebidas como funciones desvinculadas de las otras, al contrario, ella las complementa y a su vez es complementada. Todas en conjunto tienen que reflejar lo que se pretende lograr con el trabajo, cuales son los beneficios que aporta y cual es el nivel de participación de la gente en ese trabajo.

4. Control. Esta es la última fase de las funciones gerenciales, su propósito es comprobar cualitativamente y cuantitativamente la ejecución en relación con los patrones de actuación y como resultado de esa comparación, determinar si es

necesario tomar acciones correctivas o remediabiles que encaucen la ejecución en línea con las líneas establecidas. Como sostienen Robbins y De Cenzo (1996: 9) es “vigilar las actividades para asegurarse de que se cumplan conforme a lo planeado”. De ahí que cobren importancia las reflexiones antes indicadas donde se hace alusión a que no se puede desvincular una función de la otra, aquí se corrobora, como controlar algo que no fue planificado, cómo fue organizado lo que se planificó, cuál es la dirección que tiene lo planificado en la institución.

## **5.2 Rol del Directivo y Docentes en Nicaragua**

La función académica hace referencia al rol Directivo y docentes, que el Ministerio de Educación en uso de las facultades que la ley le confiere, como rector del Subsistema de Educación Básica y Media, presenta a la comunidad educativa el Manual para el Funcionamiento de Centros Educativos Públicos, a fin de garantizar el cumplimiento de las metas, políticas educativas, normativas, procedimientos técnicos y docentes establecidos conforme al marco legal vigente.

El Capítulo VI, de los Docentes en Arto.76.- se detalla Funciones de la Directora (or) del Centro Educativo Público: A continuación, se describen:

- a. Cumplir y hacer cumplir las metas y políticas educativas del Ministerio de Educación.
- b. Elaborar el plan anual del centro educativo con base a las políticas educativas, mediante la coordinación con la comunidad educativa, a fin de garantizar su ejecución eficiente y respectivo control.
- c. Garantizar la elaboración de la organización escolar del Centro Educativo Público.
- d. Coordinar la atención metodológica y organizativa de la región escolar correspondiente a su circunscripción geográfica, en caso de ser Directora (or) de Escuela Base.
- e. Ejecutar y evaluar sistemáticamente el Currículo Básico Nacional.
- f. Garantizar la elaboración y actualización de los expedientes laborales del personal docente y administrativo.
- g. Garantizar la asesoría técnica y metodológica al personal docente y administrativo bajo su responsabilidad.

- h. Garantizar las capacitaciones dirigidas a docentes, padres y madres de familia.
- i. Contribuir al desarrollo de los docentes en las áreas científicas, técnicas, humanísticas y psicopedagógicas que proporcionen un espíritu de investigación para su desempeño como agente de cambio.
- j. Supervisar y evaluar la gestión de las y los docentes del centro en el cumplimiento de las políticas, programas de estudio y planes de clase.
- k. Atender visitas de supervisión nacional, departamental y municipal asegurando el cumplimiento de las recomendaciones por el personal involucrado
- l. Mantener coordinación permanente con el Consejo Escolar para garantizar el buen funcionamiento del centro educativo.
- m. Informar a la comunidad educativa sobre las disposiciones que emita el Ministerio de Educación.
- n. Promover y participar en la organización, regulación y funcionamiento del consejo escolar.
- o. Garantizar la participación de la comunidad educativa en la elaboración del Plan Decenal de Educación de conformidad a las disposiciones emitidas por el MINED.
- p. Garantizar y supervisar la realización de exposiciones, competencias educativas y deportivas, jornadas culturales, patrióticas y científicas.
- q. Cumplir en tiempo y forma la elaboración y remisión de informes establecidos por el Ministerio de Educación.
- r. Administrar eficientemente los recursos humanos, físicos y materiales asignados al Centro Educativo Público.
- s. Garantizar la actualización sistemática de los Libros de Registro.
- t. Garantizar la actualización de las estadísticas educativas del centro.
- u. Garantizar la asistencia de los docentes y participar en los Talleres de Evaluación, Programación y Capacitación Educativa, coordinando el desarrollo de los mismos.

v. Promover la matrícula escolar mediante todas las acciones posibles para obtener su plenitud.

w. Mantener actualizado el inventario de los activos fijos, equipos y materiales educativos asignados al Centro Educativo Público.

x. Coordinar el uso de instalaciones físicas y recursos de escuelas bases y vecinas, a fin de potenciar los recursos materiales existentes en el núcleo educativo.

El Arto.77 enfatiza las funciones de la Subdirectora (or) del Centro Educativo Público, el cual establece:

a. Mantener información objetiva y actualizada del desarrollo educativo del centro.

b. Asumir la carga docente que estará en dependencia de la categoría y características específicas del centro.

c. Coordinar las exposiciones, competencias educativas y deportivas, jornadas culturales, patrióticas y científicas en las que participen estudiantes del centro.

d. Asesorar conjuntamente con el jefe (a) de área al personal en el proceso técnico docente.

e. Supervisar clases en un mínimo de diez horas semanales, para constatar personalmente el buen desarrollo del proceso de enseñanza – aprendizaje.

f. Organizar el uso de la biblioteca, laboratorios, talleres y aulas especializadas del centro, en estrecha coordinación con los jefes de área.

g. Controlar la aplicación del sistema de evaluación de los aprendizajes y verificar los resultados.

En el Arto.78 hace mención de las asignaciones del el Jefe (a) de área en educación secundaria: deberá tener una carga horaria semanal de conformidad con la categoría del Centro Educativo Público: impartirá diez horas de clase como máximo en centros de categoría A y quince horas como máximo en los centros de categoría B o C de acuerdo con la Ley de Carrera Docente.

### **5.3 El manual de funcionamiento establece en el Arto.80 las Funciones del Docente:**

- a. Participar activamente en las actividades curriculares y co-programáticas planificadas por la Dirección del Centro Educativo Público.
- b. Conducir al estudiante en el proceso de desarrollo integral educativo, a fin de desarrollar capacidades y valores que le permitan aprender a lo largo de su vida y ser comprometidos (as) con el bienestar socio-económico del país.
- c. Garantizar que el proceso de enseñanza aprendizaje conlleve los aspectos científicos, pedagógicos, culturales y ético-formativos.
- d. Promover los valores que impulsa el Ministerio de Educación. e. Ser profesor (a) guía en una sección o aula de clases.
- f. Dar a conocer a los estudiantes al inicio del curso el plan de estudios del año, contenidos de los programas en las diferentes disciplinas, líneas generales de trabajo y el sistema de evaluación.
- g. Controlar diariamente la asistencia, puntualidad y buen comportamiento de los estudiantes.
- h. Documentar y dar seguimiento a cada caso de deserción escolar a fin de evitarla
- i. Contribuir al buen rendimiento académico de los estudiantes, brindándole los conocimientos científicos necesarios y aplicando oportunamente los instrumentos de evaluación.
- j. Organizar y preparar al movimiento de alumnos (as) ayudantes o monitores.
- k. Entregar a la Dirección del centro los informes de calificaciones de las y los estudiantes, datos estadísticos (matrícula, asistencia, promoción y retención escolar), conforme a las normas establecidas.
- l. Apoyar el proceso de organización y elección de las asociaciones de estudiantes en el aula donde se encuentre impartiendo clases, a fin de garantizar el orden, disciplina y transparencia del acto.

m. Participar en reuniones periódicas con las Madres, Padres o Tutores para abordar aspectos relacionados con los estudiantes, a fin de asegurar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje y su buen comportamiento.

Otras tareas específicas que hace mención la Función Académica se detallan los contenidos, estrategias, diagnóstico, acompañamiento pedagógico y evaluación formativa. A continuación, se detallan:

#### **5.4 Definición de gestión**

Es el proceso mediante el cual el directivo o equipo directivo determinan las acciones a seguir, en este caso planificación, según los objetivos institucionales, necesidades detectadas, cambios deseados, nuevas acciones solicitadas, implementación de cambios necesarios, la forma como se realizarán estas acciones (estrategias, acción) y los resultados que se lograrán.

Los teóricos de la educación nos plantean una serie de definiciones de qué entender por gestión educativa o pedagógica, algunas de ellas son:

Uno de los conceptos detalla “La gestión incluye la acción y el efecto de administrar, de manera tal, que se realicen diligencias conducentes al logro apropiado de las expectativas finales de la institución”. Etimológicamente gestión es el conjunto de actuaciones integradas para el logro de objetivos a largo, corto y mediano plazo. Palladino, 1998: Arratia 2002, afirma que la gestión educativa es una forma de interacción social de comunicación y relacionamiento horizontal, que involucra a los diferentes actores, empleando diferentes métodos, recursos y estrategias orientadas a lograr un fin.

Desde esta perspectiva la gestión educativa sería el proceso de construcción de condiciones para que el futuro educativo que se desea lograr, concrete. Para lograr la concreción de lo planteado en la definición anterior, se hace necesario contar con un proyecto organizacional claramente definido, con un personal adecuado para la ejecución de esos proyectos (directores, docentes y administrativos), programación y ejecución de estrategias encaminadas a la solución de las situaciones que obstaculicen el buen desenvolvimiento de la institución educativa.

## 5.5 Gestión Pedagógica

La gestión pedagógica es definida como un factor determinante en la actividad educativa, el mismo hace referencia a la manera de dinamizar los distintos insumos que interviene en la organización y funcionamiento de una unidad educativa.

La gestión pedagógica es vista como un conjunto de procesos teóricos prácticos integrados horizontal y verticalmente dentro del sistema educativo para cumplir los mandatos sociales.

Tiene como eje esencial en el proceso de formación de los estudiantes, enfoca su acción en lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño social, profesional y personal.

Para entender cada una de las **funciones de la educación** en la sociedad, primero hay que comprender a qué nos referimos cuando hablamos de educación. La educación nos instruye no solo de conocimientos, sino también de valores, hábitos, creencias y habilidades que nos permiten desarrollarnos para ser individuos activos de una sociedad civilizada.

Existe una sistematización a la hora de educar. En orden de conseguir el objetivo propuesto por cada entidad educativa, se realizan diferentes planes o programas de estudio. Estos planes, son desarrollados con el fin de poder comunicar claramente y sembrar los conocimientos adecuadamente en el estudiante.

Una de las tareas específicas en la gestión pedagógica del director deberá ser competente en aspectos relacionados a la función académica, con el dominio de los contenidos, el diagnóstico y la evaluación formativa de los estudiantes, poseer habilidades didácticas para la organización de actividades. (Gerdel, 2015).

## 5.6 Conceptos de la Función Pedagógica

La acción tutorial es una actividad orientadora llevada a cabo por el profesorado en el ejercicio de su función docente, especialmente por el tutor, que realiza una labor de acompañamiento continuo y personalizado a cada alumno y grupo de alumnos con la finalidad de garantizar el desarrollo integral del alumnado en todos los ámbitos (académico, social, personal y profesional).

Para poder reflexionar sobre la acción tutorial y la figura del tutor en las instituciones escolares, es necesario repasar lo que fueron sus antecedentes y evolución histórica, así como la forma en que su institucionalización contribuye a favorecer la educación de calidad y la personalización y optimización de los procesos de enseñanza aprendizaje. (gonzales, 2019)

Según Mayra Gerdel, 2015, especifica que la función académica es una tarea relevante, donde se derivan aspectos relacionados al dominio de contenidos, diagnóstico, evaluación formativa, estrategias metodológicas y el acompañamiento pedagógico.

La función académica hace mención al rol de los docentes y los directivos dentro de los establecimientos académicos, y de sus responsabilidades. Con esto se hace referencia a la planificación de los objetivos a conseguir durante el período lectivo, la programación de los materiales de estudio, las herramientas de evaluación, las estrategias pedagógicas que se van a utilizar con los estudiantes y los criterios, conocimientos y valores que serán transmitidos a los mismos.

Cada institución ha de tener docentes instruidos con la capacidad de formar objetivamente. Los profesores o docentes deben fomentar la realización de proyectos educativos de diversas áreas, innovar en los métodos educativos para conseguir lo mejor de cada alumno. Deben comprender que cada estudiante es un individuo único e irrepetible y, por ende, adaptar las enseñanzas a sus necesidades.

En fin, cada centro educativo y sus partes integrantes, han de plasmar un contexto propicio para el aprendizaje, e infundir en sus estudiantes conocimientos teóricos y prácticos. Del mismo modo, deben inculcar a uno y cada uno de los jóvenes



aprendices los valores reales presentes en nuestra sociedad contemporánea. (cajal, 2019)

## **5.7 Contenidos Pedagógicos.**

### **5.7.1 Conceptos de Contenidos Pedagógicos.**

Los contenidos propuestos deben promover la visión de la ciencia como cuerpo de conocimiento abierto y en construcción. Para ello se deben presentar como respuestas tentativas a situaciones problemáticas, teniendo en mente la evolución histórica, la crisis, los enfrentamientos y las transformaciones revolucionarias de la ciencia. (Niedas- Cañas, 1992).

Los contenidos escolares son el qué de la enseñanza y se definen como el conjunto de saberes o formas culturales acumuladas por la humanidad, cuya asimilación y apropiación por parte de los alumnos, se considera valiosa y esencial para su desarrollo y socialización. Dada su importancia no puede dejarse a que por azar se adquieran, sino que precisan del diseño y aplicación de actividades educativas sistematizadas y propositivas para asegurar su plena consecución.

Los contenidos a aprender de un programa educativo son organizados y estructurados en la planeación de la enseñanza que es el conjunto de actividades realizadas por el docente antes de impartir la clase. Por este procedimiento se agrupan y combinan los temas y subtemas del contenido en un todo coherente y significativo.

La finalidad del proceso es acomodar los contenidos y habilidades por aprender de acuerdo con un orden lógico, psicológico y pedagógico. De esta manera se resaltan los distintos niveles y jerarquías de los conocimientos, destacando los tipos de relación que guardan entre sí.

La finalidad de estas actividades es ayudar al alumno a clarificar la interrelación que tiene el conocimiento a dominar, ya que al señalar sus conexiones se aprende mejor facilitando su comprensión significativa y el recuerdo de la información.

### 5.7.2 Recursos Didácticos

Comenzaremos con una definición sencilla de recurso didáctico. Un recurso didáctico es cualquier material que se ha elaborado con la intención de facilitar al docente su función y a su vez la del alumno. No olvidemos que los recursos didácticos deben utilizarse en un contexto educativo. (Sandoval, 2013)

Los recursos **didácticos** son aquellos medios que facilitan la enseñanza y el aprendizaje, dentro de un contexto educativo, estimulando la función de los sentidos para acceder de manera fácil a la adquisición de conceptos habilidades, actitudes o destrezas.

Los recursos son distintos elementos que pueden **agruparse en un conjunto**, reunidos de acuerdo a su utilización en algún fin específico. Los elementos del conjunto pueden ser reales (físicos), virtuales o abstractos.

El **recurso didáctico** es aquel que reúne medios y materiales que facilitan la **enseñanza** y el **aprendizaje**.

Es importante tener en cuenta que los recursos didácticos deben contar con los elementos que posibiliten un **cierto aprendizaje específico**.

### 5.7.3 Importancia de los recursos didácticos

La importancia de los recursos en los procesos de innovación ha llevado frecuentemente a asociar relación de recursos con innovación educativa. Fundamentalmente porque los recursos son intermediarios curriculares, y si queremos incidir en la faceta de diseño curricular de las mejoras en los procesos de enseñanza-aprendizaje ((Fullan y Stiegelbauer, 1991). Pero para dichos autores, el uso de nuevos materiales, la introducción de nuevas tecnologías o nuevos planteamientos curriculares sólo es la punta del iceberg: las dificultades están relacionadas con el desarrollo, por parte de los profesores, de nuevas destrezas, comportamientos y prácticas asociadas con el cambio y la adquisición de nuevas creencias y concepciones relacionadas con el mismo.

Todo docente a la hora de enfrentarse a la impartición de una clase debe seleccionar los recursos y materiales didácticos que tiene pensado utilizar.

#### 5.7.4 Proceso de Enseñanza- Aprendizaje

Para construir un aprendizaje significativo en los estudiantes, el área de dirección y docentes, deben dar respuesta a tres cuestiones claves: ¿quién aprende? ¿Cómo aprende? y ¿qué, cuándo y cómo evaluar?, un adecuado proceso de enseñanza-aprendizaje nos ayudará a responder y actuar ante estos retos educativos.

En este apartado se detalla las particularidades de los contenidos pedagógicos que están ligados al proceso didáctico, por ende, se nombrarán algunos aspectos del proceso de enseñanza-aprendizaje no es más que el procedimiento mediante el cual se transmiten conocimientos especiales o generales sobre una materia, sus dimensiones en el fenómeno del rendimiento académico a partir de los factores que determinan su comportamiento.

El proceso de enseñanza-aprendizaje escolarizado es muy complejo e inciden en su desarrollo una serie de componentes que deben interrelacionarse para que los resultados sean óptimos. No es posible lograr la optimización del proceso si estos componentes no se desarrollan de manera óptima.

Para aquellos que de manera incipiente se interesan por comprender el fenómeno del rendimiento académico a partir de los factores como el éxito o fracaso escolar, es recomendable que se aproximen de manera previa al estudio de algunas variables que están implícitas en el mismo.

Al buscar las causas del fracaso escolar se apunta hacia los programas de estudio, la masificación de las aulas, la falta de recursos de las instituciones y raras veces al papel de los padres y su actitud de creer que su responsabilidad acaba donde empieza la de los maestros.

Por su parte, los profesores en la búsqueda de solución al problema se preocupan por desarrollar un tipo particular de motivación en sus estudiantes, «la motivación para aprender», la cual consta de muchos elementos, entre los que se incluyen la planeación, concentración en la meta, conciencia de lo que se pretende aprender y cómo se pretende aprenderlo, búsqueda activa de nueva información, percepciones claras de la retroalimentación, elogio y satisfacción por el logro y ninguna ansiedad o temor al fracaso

Es el conjunto de experiencias promovidas por los actos de comunicación que se llevan a cabo en los escenarios pedagógicos entre docentes y estudiantes, siendo el primero, el que guía la enseñanza y el segundo el que reflexiona, analiza y asume el aprendizaje, siendo el acto didáctico el objeto donde se realizan estas acciones con el apoyo de los recursos didácticos, así como los objetivos y contenidos, de los cuales resultan cambios cualitativos en los estudiantes y docentes, esto es evidente al momento de la construcción de los conocimientos, el desarrollo de destrezas y habilidades, la adopción de actitudes y valores, creando en estos el compromiso de los actores para su desempeño.

En cambio, Gil Ángel, (2016) cita a Zabalza, (2001:191), quienes referencian a Contreras, en que plantea que los procesos de enseñanza-aprendizaje son “simultáneamente un fenómeno que se vive y se crea desde el interior, siendo procesos de interacción e intercambio regidos por determinadas intenciones (...), en principio destinadas a hacer posible el aprendizaje; y a la vez, es un proceso explícito desde el exterior”

Por otro lado, Martínez Almeida, A. L., (2016) citó a Bust, (2012), quien expresa que la enseñanza es el proceso de organización y estructura de la actividad cognoscitiva que se desarrolla a los estudiantes, este proceso implica la apropiación de experiencias que pueda compartir en el ambiente, además se debe aprovechar la reproducción emocional, lo que mediatiza toda su actividad, contribuyendo a la socialización.

Formación de valores, permitiendo la formación integral de las personas. También se retoma la teoría de Piaget, que dice que la enseñanza se produce de dentro hacia afuera. Para él, la educación tiene como finalidad favorecer el crecimiento intelectual, afectivo y social del niño. Se puede afirmar que enseñar es favorecer la construcción de conocimientos de tipo informativo y formativo en los estudiantes. Por tanto, la enseñanza es un proceso sistemático y organizado para compartir conocimientos, habilidades y experiencia. Además, la enseñanza no puede entenderse solo en relación a desarrollar experiencias.

### **5.7.5 Relación Objetivo – Contenido - Método**

El objetivo en la enseñanza es el punto de partida y premisa general pedagógica para toda la educación, pues él expresa la transformación planificada que se desea lograr en el alumno. Por ello, determina el contenido de la enseñanza, es decir la base informativa concreta que debe ser objeto de asimilación.

El objetivo también influye decisivamente en la determinación y selección de la totalidad de vías y condiciones organizativas que conducen a su cumplimiento, es decir, el método y la organización de la enseñanza.

Resulta imposible cumplir los elevados objetivos del sistema de educación, si se cumplen formas organizativas y métodos que conduzcan a formalismo, al esquematismo, a la rutina y con ello al aprendizaje netamente reproductivo. La formación de la personalidad desarrollada multilateralmente solo poder lograrse si se seleccionan métodos y formas organizativas de enseñanza que promuevan al desarrollo de la independencia cognoscitiva y las capacidades creadoras.

La categoría objetivo ocupa un papel rector en la formación del proceso de enseñanza, constituye el punto de partida y la premisa pedagógica general de todo el proceso de enseñanza.

Es necesario que el docente plantee objetivos que permitan el desarrollando integral de los alumnos, en los aspecto sicomotor, afectivo e intelectual. Como ser integral, el alumno debe ejercitar sus posibilidades motoras, mediante el movimiento y el empleo de este en diferentes actividades, para desarrollar mejor sus potencialidades físicas; así como fortalecer su efectividad, mediante el incremento de sus actitudes, valores, intereses, expectativas; de igual forma debe enriquecerse el aspecto intelectual para desarrollar todas las posibilidades en cuanto a los proceso de aprendizaje, de tal manera que pueda asumir, reconstruir y construir el conocimiento mediante la observación, el análisis, la síntesis, etc. Hasta el fortalecimiento de estas tres áreas deben tender los objetivos que se planteen para desarrollar el nivel escolar. Para ilustrar, se ofrecen a continuación ejemplos de objetivos en las diferentes áreas.

### **A) Área procedimental (motriz)**

- Coordino mis movimientos con los de mis compañeros en sentido de juego.
- Experimento mediante movimientos corporales mi capacidad rítmica.
- Construyo diversos objetos de arcilla ejecutando operaciones de perforado y afinado.

### **B) Área actitudinal (afectiva)**

- Comunico mi interés en relación con el juego como el estudio, el trabajo y otros.
- Valoro la necesidad de conocer y respetar las señales de tránsito.
- Valoro los principios de la democracia como forma de vida.

### **C) Área cognitiva (intelectual)**

- Establezco semejanza y diferencia entre figuras planas.
- Analizo como factores determinantes de la vida, del agua, del suelo y el aire.
- Formulo críticas a mensajes recibidos mediante la lectura de periódicos u oralmente al escuchar programas de radio.

En los ejemplos presentados el objetivo se plantea desde la perspectiva del alumno por tal razón se redacta en primera persona. Eso responde a las necesidades de hacer evidente la concepción del currículo centrada en el aprendizaje y no en la enseñanza. (Lara, 2019)

### **5.7.6 Tipos de Contenidos según el Currículo.**

Cuando se habla de contenidos por lo general se tiene en mente sólo a uno de ellos conceptuales, sin embargo, podemos distinguir tres tipos:

Conceptuales o declarativos, procedimentales o habilidades y actitudinales.

#### **a. Declarativos**

Son aquellos saberes referidos a conceptos, datos, hechos y principios. Es el *saber acerca de...*

#### **b. Procedimentales**

Es el saber instrumental que comprende la ejecución de habilidades, estrategias, técnicas o métodos. Es el *saber hacer*, su carácter es dinámico porque se refiere a los pasos para realizar las acciones y está condicionado por la situación y meta deseada. Son el conjunto de acciones ordenadas dirigidas a la consecución de un fin, comprenden el uso de reglas, técnicas, métodos o destrezas y hasta las estrategias.

Pueden ser de dos tipos:

- a) Algorítmico** o sea donde la secuencia es siempre la misma, o bien,
- b) heurístico** en el cual las acciones a realizar y su propia organización dependen de cada caso de las características de la situación donde se aplicarán.

#### **c) Actitudinales**

Implica los saberes y comportamientos afectivo-sociales como son el acatamiento de las normas y valores así como saber comportarse de manera socialmente aceptable. Es el *saber ser...* Las actitudes son constructos hipotéticos, o sea que es algo que no se ve sino cuya existencia se infiere indirectamente. Este constructo permite explicar las tendencias o disposiciones adquiridas, y relativamente duraderas, para evaluar, de un modo determinado, un objeto, persona, suceso o situación. Que no hacer para enseñar valores: sermonear, culpabilizar, imponer, moralizar, ser incongruente, ser inconsistente, dar dobles mensajes, no poner límites.

### **5.8 Tipos de metodología que aplican los docentes al impartir contenidos que propicien aprendizaje basado en proyectos.**

El Aprendizaje Basado en Proyectos permite a los estudiantes adquirir conocimientos y competencias a través de la elaboración de proyectos que den respuesta a problemas de la vida real. Al partir de un problema concreto y real, esta metodología garantiza procesos de aprendizaje más didácticos, eficaces y prácticos y permite al estudiante desarrollar competencias complejas como el pensamiento

crítico, la comunicación, la colaboración y la resolución de problemas. A continuación, se mencionan algunos:

#### **a) Flipped Classroom (Aula Invertida)**

En este modelo pedagógico, los elementos tradicionales de la lección impartida por el profesor se invierten. Los materiales educativos son estudiados por los alumnos en casa y, luego, se trabajan en el aula. El objetivo: optimizar el tiempo en clase para dedicarlo a atender las necesidades especiales de cada alumno y al desarrollo de proyectos cooperativos.

#### **b) Aprendizaje Cooperativo**

Una metodología que los maestros usan para agrupar a los estudiantes e impactar de forma positiva. Quienes utilizan este método aseguran que hacerlo permite que los estudiantes mejoren la atención y la adquisición de conocimientos. El objetivo de esta metodología es que cada miembro de un grupo establecido realice con éxito sus tareas apoyándose en el trabajo de los demás.

#### **c) Gamificación.**

Se trata de la integración de mecánicas y dinámicas de juego y videos juegos en entornos no lúdicos, con el fin de potenciar la motivación, la concentración, el esfuerzo, la fidelización y otros valores positivos comunes a todos los juegos. La integración de dinámicas de juego en dichos entornos no es un fenómeno nuevo, pero el crecimiento exponencial del uso de videojuegos en los últimos años ha despertado el interés de muchos expertos del ámbito educativo.

#### **d) Design Thinking (Pensamiento de Diseño)**

El Pensamiento de Diseño nace de la práctica de los diseñadores y su método para resolver problemas y satisfacer a sus clientes. Aplicado a la educación, este modelo permite identificar con mayor exactitud los problemas individuales de cada discente, generar ideas, resolver problemas creativamente y ampliar el horizonte en términos de soluciones.



Enseñarles a los estudiantes a contextualizar, analizar, relacionar, argumentar, convertir información en conocimiento y desarrollar destrezas del pensamiento más allá de la memorización. (londoño, 2017).

## **5.9 Estrategias Didácticas**

En el manual de funcionamiento de centros educativos, capítulo VI de la Enseñanza, Arto.22, hace mención sobre los métodos didácticos, deberán ser aquellos que permitan a los docentes, utilizar procedimientos, formas activas y participativas; a fin de lograr que el estudiante aprenda a conocer, aprenda a hacer, aprenda a aprender y aprenda a vivir con los demás.

Los docentes están facultados para utilizar los métodos de enseñanza, medios o recursos de trabajo que mejor se adapten al logro de los objetivos establecidos.

La aplicación del uso adecuado de estrategias didácticas, el uso de los diferentes canales sensoriales, el “ponerse en el lugar del estudiante”, el favorecer el aprendizaje constructivo y significativo evitando lo repetitivo, explica brevemente algunas estrategias metodológicas que pueden aplicarse en el aula: estrategias de aproximación a la realidad, estrategias de búsqueda, organización y selección de la información, estrategias de problematización, estrategias de procesos de pensamiento creativo divergente y lateral, y estrategias de trabajo colaborativo. (Rojas Bonilla, 2011).

## **5.10 Diagnóstico**

### **¿Qué es un diagnóstico?**

El diagnóstico es un proceso ordenado, sistemático, para conocer, para establecer de manera clara una circunstancia, a partir de observaciones y datos concretos. El diagnóstico conlleva siempre una evaluación, con valoración de acciones en relación con objetivos. El término incluye en su raíz el vocablo griego gnosis que significa conocimiento.

La definición de diagnóstico de Andrade de Souza: Es un método de conocimiento y análisis del desempeño de una empresa o institución, interna y externamente, de modo que pueda facilitar la toma de decisiones.

La realización de un diagnóstico adecuado exige por parte de quien lo va a realizar determinadas habilidades o competencias, entre las que podemos citar conocimientos teóricos en la materia, razonamiento lógico, concentración, experiencia y una gran capacidad para observar con objetividad, y para relacionar diferentes datos. (Raffino, 2019)

Diagnóstico se denomina la acción y efecto de diagnosticar. Como tal, es el proceso de reconocimiento, análisis y evaluación de una cosa o situación para determinar sus tendencias, solucionar un problema o remediar un mal. No obstante, es extensible a los más diversos campos en el sentido de examen de una situación o cosa para determinar su solución. El diagnóstico, pues, nos ayuda a determinar, mediante el análisis de datos e informaciones, qué es lo que está pasando y cómo podríamos arreglar, mejorar o corregir una situación. (Mariela, 2019).

La definición de diagnóstico de Andrade de Souza: «Un método de conocimiento y análisis del desempeño de una empresa o institución, interna y externamente, de modo que pueda facilitar la toma de decisiones.

La realización de un diagnóstico adecuado exige por parte de quien lo va a realizar determinadas habilidades o competencias, entre las que podemos citar conocimientos teóricos en la materia, razonamiento lógico, concentración, experiencia y una gran capacidad para observar con objetividad, y para relacionar diferentes datos. (raffino, 2019)

### **5.11 Diagnóstico situacional**

El diagnóstico situacional es aquel por medio del cual se realiza la identificación, descripción, análisis y evaluación de la situación de una empresa u organización en un momento determinado. Como tal, considera los resultados obtenidos por la organización y los contrasta con los que esta se planteó inicialmente como misión. El objeto del diagnóstico situacional es detectar los aspectos que pueden o deben

ser mejorados o fortalecidos, para adaptar la estrategia de la empresa y ajustar su funcionamiento. (Mariela, 2019)

Diagnóstico situacional: Es el conocimiento aproximado de las diversas problemáticas de una población objetivo, a partir de la identificación e interpretación de los factores y actores que determinan su situación, un análisis de sus perspectivas y una evaluación de la misma.

### **5.12 Propósito del diagnóstico situacional**

Es identificar los problemas detectados en términos de: Naturaleza: enfermedades o problemas de diversa índole - Magnitud: prevalencia, incidencia, mortalidad, letalidad o porcentajes según variables de población, espacio y tiempo Trascendencia: impacto social o económico. Pérdidas por enfermedad, incapacidad o muerte, disminución en la producción y/o productividad. - Vulnerabilidad: recursos disponibles para prevenir, controlar o erradicar el problema (inmunización, tratamiento, diagnóstico, etc.) (prado, 2012)

La importancia de un diagnóstico puede ser vital en muchos aspectos; y es que un diagnóstico nos ayuda a comprender cualquier situación, la importancia de la misma, como debemos actuar y las posibles consecuencias.

### **5.13 Evaluación Formativa**

La evaluación formativa es aquella que acompaña al proceso de enseñanza aprendizaje, en consecuencia, cuatro características sobre salen en ellas: continuidad, permanecía, dinamismo, retroalimentación. Algunos autores la consideran como la responsable de asegurarnos “el control de calidad” del proceso formativo (Brenes, 1996, p.51) ya que sus resultados son útiles para los estudiantes y docentes. A los primeros porque le sirve para su autorregulación para ayudarles a identificar sus avances o dificultades a lo largo del proceso de aprendizaje, y a los segundos por que les oriente en sus labores de ejecución y evaluación, de modo que puedan tomar decisiones pertinentes al conducir los procesos educativos.

La evaluación formativa no afecta la acreditación de los estudiantes (calificaciones, decisiones sobre la aprobación. etc.) sino al proceso de enseñanza aprendizaje y

rumbo de la intervención pedagógica. De esta manera la evaluación formativa además de aportar datos sobre los progresos de los estudiantes y lo adecuado de los procesos de enseñanza aprendizaje, se convierte en un instrumento eficaz para interrogar la pertinencia de los distintos componentes del currículo, la forma en que están organizados y las interrelaciones que se dan al aplicarlo en un contexto específico (Mira y Soles p.429.430).

Aunque las técnicas e instrumentos para evaluar el aprendizaje no son exclusivos de un solo tipo de evaluación (ya que su elección depende de los propósitos de la misma, la complejidad de los objetivos evaluados y la extensión de los contenidos objeto de ella), dentro de la evaluación formativa se incluye toda aquella variedad de estrategias de evaluación que permita obtener una apreciación global y los educandos a través de un seguimiento permanente del proceso de formación.

Dentro de las técnicas e instrumentos que puede utilizarse en la evaluación formativa encontramos : la observación, los trabajos de investigación y consulta, los proyectos, los trabajos individuales y grupales realizados en clase, los quizes, las exposiciones, las pasadas a las pizarras, los trabajos de campo la participación activa en los seminarios, plenarios y debates, las entrevistas, los mapas conceptuales, los portafolios, los cuestionarios para evaluar el proceso docente, los materiales y la misma evaluación, entre otros.

Tiene como propósito mejorar un proceso educativo, un programa en la fase de desarrollo. Está ligada a la evaluación continua., que es una ayuda pedagógica; es un medio para favorecer el éxito del alumnado. Se trata de la valoración permanente de la actividad educativa a medida que ésta se va desarrollando. Tiene un carácter dinámico ya que está integrada en el propio proceso educativo.

La evaluación del proceso de enseñanza –aprendizaje, se entiende como el momento del acto docente donde se interrelacionan y se ponen en juicio tanto los objetivos planteados, las estrategias y métodos desarrollados durante cierto periodo, así como los conocimientos adquiridos por los alumnos. Es pues un proceso complejo que además de ser un acto administrativo se vuelve una estrategia de mejora docente y discente.

## 5.14 Funciones de la Evaluación

En el Arto.85. Del Manual de Funcionamiento hace referencia a las funciones de la **Evaluación de los Aprendizajes, el cual se detalla:**

**a. Función Diagnóstica:** detecta el estado inicial de los estudiantes en las áreas de desarrollo humano: cognoscitiva, socio afectiva y psicomotriz, a fin de facilitar la aplicación de estrategias metodológicas y pedagógicas adecuadas.

**b. Función Formativa:** brinda la información necesaria y oportuna para tomar decisiones que reorienten los procesos de aprendizaje de los estudiantes y las estrategias didácticas utilizadas.

**c. Función Sumativa:** fundamenta la calificación y certificación de los aprendizajes alcanzados por los estudiantes.

## 5.15 Acompañamiento Pedagógico

Es un proceso de intercambio de experiencias y conocimientos mediante el cual un docente experimentado (docente acompañante) enseña, aconseja, guía y ayuda a un docente novel (docente acompañado), en una relación horizontal de uno a uno, destinando tiempo, energía y conocimientos, utilizando un conjunto de estrategias y procedimientos orientados al perfeccionamiento de la práctica pedagógica que se produce a través de la observación y valoración del trabajo en el aula y la reflexión conjunta, con la predisposición de crecer juntos para mejorar el desempeño docente.

El acompañamiento pedagógico en el aula se convierte en el pilar fundamental para un buen desempeño docente como complemento de la formación inicial que recibió el docente.

El acompañamiento pedagógico es un proceso integrador y humanizado de la formación docente, haciendo de ésta una oportunidad y un medio para la recuperación, conformación y fortalecimiento de espacios, dinámicas, condiciones, procesos y perspectivas, a lo interno de las comunidades educativas, que sirvan como soporte a una profesionalización en, para y desde la vida. Esto implica mucho

más que participar en un programa académico o de intervención educativa. (Acompañamiento Pedagógico y Profesionalización Docente. 2010)

Importancia del Acompañamiento Pedagógico. “Sin supervisión inteligente, no pueden haber organizaciones escolares que aprendan.” (García, Porras y Campos 2010, 282). Importancia del acompañamiento pedagógico. Brenda Urbina, Iveth Ticay y Mariela Matamoros, así muchas veces no se reconozca o se subvalore, de importancia capital para la calidad de la escuela y de la educación, hasta el punto que en los últimos años, “La calidad de la escuela se relaciona con la calidad de la supervisión pedagógica.” (García, Porras y Campos 2010).

El acompañamiento pedagógico, se plantea como mediación de formación en centro y para la vida, desde donde se recrea la dinámica relacional de la acción educativa y se aporta sentido vinculante a los nuevos conocimientos y competencias docentes. El acompañamiento como trayecto constante de reencantamiento y transformación de la vida en comunidad de aprendizajes. Se enfatiza la necesidad e importancia de que cada comunidad educativa construya participativamente su horizonte pedagógico, como marco orientador de los procesos de aprendizajes y relaciones humanizadas. (Martínez Diloné y González Puns 2010, 521).

El acompañamiento pedagógico al docente brinda seguridad, confianza y una oportuna orientación y afianzamiento de las praxis que impulse el desarrollo personal y profesional. Ofrecer asesoría continua, el despliegue de estrategias y acciones de asistencia técnica, a través de las cuales una persona o equipo especializado visita, apoya y ofrece asesoramiento permanente al docente en temas relevantes a su práctica. Es la función pedagógica de la supervisión orientada a fortalecer el desempeño profesional docente por la vía de la asistencia técnica; se basa en el intercambio de experiencias entre el acompañante y el acompañado, sin distinción de niveles de superioridad ni jerarquía. Se requiere interacción auténtica, creando relaciones horizontales, en un ambiente de ínter aprendizaje pedagógico, pertinente al entorno de la institución. Este proceso de intercambio profesional, se produce a través del diálogo y a partir de la observación y el análisis del trabajo en el aula; implica poseer la capacidad para compartir y la disposición para establecer compromisos que ayuden a crecer juntos generando emprendimientos sociales y

culturales. Incluye algunas Importancia del acompañamiento pedagógico. Brenda Urbina, Iveth Ticay y Mariela Matamoros. (Vezub y Alliaud 2012).

### **5.16 Objetivos del acompañamiento Pedagógico**

El acompañamiento provee a los docentes y promotoras de respaldo pedagógico, les brinda retroalimentación y soporte técnico y promueve su reflexión continua para la mejora de sus desempeños, incorporando nuevas estrategias y procedimientos. En este proceso se construyen vínculos afectivos de cooperación mutua, apoyo solidario y se establecen relaciones amistosas, de respeto y confianza entre acompañante y acompañado.

Los principales objetivos del acompañamiento pedagógico son: Conocer en qué medida se está aplicando el modelo de aprendizaje que la institución educativa se ha propuesto ofrecer a los estudiantes. Desarrollar las capacidades de los docentes para la práctica de la enseñanza centrada en los aprendizajes (estudiantes), en consecuencia, el director tiene que realizar tres tareas: evaluar el trabajo pedagógico en el aula, orientar al docente en el mejoramiento de su práctica pedagógica Identificar las necesidades de capacitación de los docentes.

Estas características son muy importantes por cuanto garantizan el fortalecimiento de la dinámica educativa, ya que un elevado nivel de su cumplimiento de sus deberes por parte de los docentes, mantiene la motivación tanto de los estudiantes, como los de los padres y representantes incentivando la participación e integración de toda la comunidad educativa. Por lo tanto, el centro de atención del acompañamiento pedagógico, describe elementos, que son de vital importancia en el desarrollo de las capacidades y actitudes del docente acompañado, orientadas al mejoramiento de su desempeño.

Por lo consiguiente observa, analiza y retroalimenta todas las Importancia del acompañamiento pedagógico. Brenda Urbina, Iveth Ticay y Mariela Matamoros. Dimensiones del quehacer educativo del docente acompañado, contextualizado al entorno institucional. (MINED 2010).

### **5.17 Principios del acompañamiento pedagógico.**

Son normas o ideas fundamentales que rigen el pensamiento o la conducta pedagógica. Según (Reyes 2015) citando a, Román Brito & Dousdebes, 2014, los principios fundamentales que guían el acompañamiento son: Humanista.

Centrado en el desarrollo de la persona. El estudiante, el docente, el director se constituyen en el centro de atención del acompañamiento pedagógico. Interesa, por tanto, potenciar sus capacidades y actitudes, orientados a su desarrollo personal y social. Integrador e inclusivo. Involucra a todos los actores del hecho educativo, superando las situaciones de discriminación que puedan existir. Valorativo.

El acompañamiento se ha de articular con el proceso de construcción de comunidades de aprendizaje, en las que por su interacción se desarrollan valores de confianza, respeto, tolerancia, igualdad, justicia, libertad, responsabilidad, autonomía y cooperación. Democrático. Garantiza la participación de todos actores del hecho educativo. Se busca la comunicación horizontal, la interacción, la integración y el intercambio respetuoso de ideas, opiniones y propuestas.



## VI.- PARTE METODOLOGICA

### 6.1. Entorno social, estructura física y organización del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande.



Según, la guía de observación se determinó lo siguiente el Colegio Bella Sonrisa Esta ubicado sobre la pista Sabana Grande de donde fue el cruce de los rieles 200 metros abajo en el distrito VII de la Capital de Managua.

El Colegio atiende las modalidades de educación inicial, primaria en el turno matutino y la modalidad de secundaria en el turno vespertino.

La directora es maestra graduada, con un título de Licenciada en Ciencias y letras con mención en Pedagogía con 16 años de laborar en el magisterio y seis años de ser directora de su propio colegio como un proyecto educativo.

Inicialmente el ambiente pedagógico del colegio es excelente ya que cada sección esta con los murales adecuados y los rincones relacionados con cada disciplina estudiada por modalidad, la organización de los estudiantes es excelente ya que cada grupo tiene su maestro base y su horario de clases está definido y organizado correctamente para que cada grupo cumpla con un horario establecido.

Los salones de clase en su mayoría cuentan con una excelente iluminación y ventilación, cada salón tiene en la parte alta ventiladores y lámparas, también luz natural ilumina cada área del colegio.

El colegio cuenta con los servicios básicos de energía eléctrica, agua, teléfono, internet, bebederos en muy buen estado, sillas y mesas para preescolar, pupitres para estudiantes de primaria y secundaria, escritorios y sillas para maestros, estantes para materiales de niños y maestros. En el área administrativa están el

director y el subdirector, ambos realizan todo el trabajo administrativo. En el colegio laboran un conserje y un guarda de seguridad.

### **6.1.2 Principales documentos rectores que propician la funcionalidad de la institución escolar.**

El Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande cuenta con los siguientes documentos: Libro de libro de matrícula, libro asistencia docente, libro de inventario, libro de acta de reuniones, libro de planificación anual, libro de planificación mensual. Informes Evaluativos Anuales, Informes Evaluativos Mensuales, Plan de Asesoría Pedagógica, Evaluación del Plan de Asesoría Pedagógica.

### **6.2 Principales Mecanismo de seguimiento y control que se implementa en la institución escolar.**

El cumplimiento de planes de estudio es muy bueno ya que en su mayoría los maestros entregan en tiempo y forma los planes de clase y dosificaciones, cronograma de evaluaciones y actividades formativas que se llevan a cabo en el transcurso del mes. Cuando hablamos del personal docente y administrativo es muy bueno ya que cada uno de ellos cumple y hace cumplir las normativas del centro de estudio y la orientaciones bajadas desde dirección para que se lleven a cabo al tiempo estipulado.

En relación al proceso Enseñanza Aprendizaje en el colegio Bella Sonrisa podemos catalogarlo como excelente ya que cada maestro en sus diferentes áreas de trabajo mantiene el ambiente adecuado para que se lleve a cabo dicho proceso motivando e incentivando a la comunidad estudiantil a llevar excelentes calificaciones y excelente comportamiento dentro y fuera del salón de clase e incluso en su comunidad y en su hogar, es muy importante mencionar que dentro del proceso de aprendizaje nuestra comunidad educativa enseña a los niños, niñas y adolescentes valores cristianos que hay ayudado a nuestros estudiantes a llevar excelencia académica en su mayoría.

## VII. MATRIZ DE DESCRIPTORES

Variables	Definición	Sub variable	Indicadores	Fuentes	Instrumentos
Función pedagógica	<p>La gestión pedagógica es definida como un factor determinante en la actividad educativa, el mismo hace referencia a la manera de dinamizar los distintos insumos que interviene en la organización y funcionamiento de una unidad educativa.</p> <p>(Gerdel, 2015).</p>	Función pedagógica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Plan de acompañamiento pedagógico</li> <li>✚ Rol directivo</li> <li>✚ Rol Docente</li> <li>✚ Proceso enseñanza-aprendizaje:</li> <li>❖ Objetivo- Contenidos- Métodos</li> <li>✚ Recursos Didácticos</li> <li>✚ Diagnóstico</li> <li>✚ Evaluación:</li> <li>❖ Formas de Evaluación</li> </ul>	<p>Dirección</p> <p>Docentes</p>	<p>Entrevista</p> <p>Observación</p> <p>Revisión documental</p>

Función Pedagógica	La función Pedagógica es la que orienta la labor del estudiante, apoya su proceso de aprendizaje o autoaprendizaje orientando las actividades y reforzando los conceptos básicos. Ayuda a aprender.	Planificación y organización del proceso de enseñanza aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Plan de acompañamiento pedagógico</li> <li>✚ Plan didáctico</li> <li>✚ E.P.I</li> <li>✚ Calendario escolar</li> <li>✚ Informes (plan acompañamiento)</li> <li>✚ TIPOS DE PLANES</li> <li>✚ FORMAS DE ORGANIZACIÓN: DIVULGACION</li> </ul>	Dirección	Entrevista
				Docentes	Observación
		Ejecución del proceso de enseñanza aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Tipos de metodología que aplica EL DOCENTE.</li> <li>✚ TIPOS DE ESTRATEGIAS DIDACTICAS</li> <li>✚ Recursos didácticos y tecnológicos.</li> <li>✚ Dominio ESCENICO</li> <li>✚ Atención a la diversidad.</li> <li>✚ Reforzamiento escolar.</li> <li>✚ Creatividad y motivación.</li> <li>✚ Ambiente pedagógico.</li> </ul>	Dirección	Entrevistas
				Docentes	Observación
				Estudiantes	Revisión documental
				Padres de familia.	

		Evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ TIPOS DE ESTRATEGIAS DE EVALUACION:</li> <li>✚ Pruebas cortas.</li> <li>✚ Trabajos.</li> <li>✚ Exposiciones.</li> <li>✚ Debates.</li> <li>✚ Seminarios.</li> <li>✚ Proyectos</li> <li>✚ Formas de evaluación.</li> </ul> <p>Estrategias de ensayo.</p> <p>Estrategias de elaboración.</p>	<p>Dirección</p> <p>Docentes</p> <p>Estudiantes</p> <p>Padres de familia</p>	<p>Entrevistas</p> <p>Observación</p> <p>Revisión documental</p>
		Tipos de estrategias	<p>Estrategias de organización.</p> <p>Estrategias de comprensión.</p> <p>Estrategias de apoyo</p>	<p>Director</p> <p>Maestros</p>	<p>Guía de observación</p>
			Inductivo		

Estrategias Metodológicas	Las estrategias metodológicas permiten identificar principios, criterios y procedimientos que configuran la forma de actuar del docente en relación con la programación, implementación y evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje.	Método	Deductivo Analítico Sintético Hipotético Deductivo	Director Maestros	Guía de observación
---------------------------	--	--------	---	----------------------	---------------------

## VIII.- PERSPECTIVA DE LA INVESTIGACIÓN

### 8.1.- Tipo de Investigación

Es una investigación exploratoria, solo inspeccionamos. La investigación que se realizó es de tipo cualitativo. El método de investigación cualitativa es la recogida de información basada en la observación de comportamientos naturales, discursos, respuestas abiertas para la posterior interpretación de significados.

La observación constante, el análisis de cada situación relacionada con el comportamiento entre las personas, es la base de la investigación cualitativa. Y es que las personas no somos números exactos. Nuestra conducta radica en la relación con nuestro entorno, experiencias, conocimientos y contextos que, muchas veces, se nos escapan de nuestro control.

Por eso, es necesaria la aplicación de un método de investigación cualitativo que recoja todas consecuencias de comportamientos del ser humano en relación con culturas e ideologías. Este podría ser el principal objetivo del método cualitativo.

A veces, la causa-efecto tiene una connotación muy cualitativa. En este post veremos en qué consiste el método cualitativo, cómo y dónde se aplica, cuáles son los tipos de investigación cualitativa.

Entre las técnicas y los tipos de metodología de investigación cualitativa más populares nos encontramos con la comunicación entre los individuos, como la base de todas ellas.

#### 8.1.1 Los tipos de metodología de investigación cualitativa son, principalmente tres:

- ❖ **Observación participativa:** el investigador participa del problema o situación a analizar. Vive en primera persona las experiencias y eso es una ventaja a la hora de entender a los sujetos de la investigación.
- ❖ **Observación no participativa:** el investigador no participa del problema o situación. Dos ejemplos de este tipo de observación son: simulaciones y estudios de caso. En los primeros se crea una situación y los participantes actúan. Se les

observa. Y la segunda práctica, lleva a cabo un estudio exhaustivo de una persona o empresa, institución, etc.

- ❖ **Investigación etnográfica:** combina los dos tipos de observación anteriores. Se utiliza para extraer el máximo de datos, al aplicarse tanto técnicas participativas como tipos de observación en los que el investigador no se involucra.

## 8.2 Técnicas de análisis de la información cualitativa

- ✚ Entrevistas de respuesta abiertas.
- ✚ Técnicas grupales. En ella destacan los grupos de discusión. La información con diferentes puntos de vista será la más valorada. Pero también se dan técnicas para fomentar la creatividad, como la tormenta de ideas o el Brainstorming.
- ✚ Técnica del Grupo Nominal. De las más democráticas. Hace posible alcanzar un consenso rápido con relación a cuestiones, problemas, soluciones o proyectos, evitando los términos de ‘perdedores’ y ‘ganadores’ entre los miembros del grupo.
- ✚ Técnica del Grupo de Enfoque. Forma de entrevista grupal que utiliza la comunicación entre investigador y participante.
- ✚ Técnica Delphi. Se extrae información sobre predicciones y se basa en un panel de expertos. (Ibáñez, 1992)

## 8.3 Tipo de Estudio

Es de tipo descriptivo porque consiste en llegar a conocer las situaciones, costumbres y actitudes predominantes a través de la descripción exacta de las actividades, objetos, procesos y personas. Su meta no se limita a la recolección de datos, sino a la predicción e identificación de las relaciones que existen entre dos o más variables. (Meyer., 2016).

Se establecieron los propósitos para analizar cómo es y cómo se manifiesta un determinado fenómeno, permitiendo obtener información acerca de los estados actuales del fenómeno, además va más allá de la simple recolección de datos, de un proceso de análisis e interpretación desde un marco teórico que se realizó, permitiendo explicar cómo, cuándo, dónde y por qué ocurre un fenómeno social.



La información recopilada tiene carácter descriptivo, puesto que se trató de ir directamente a las fuentes productoras de la información, por medio de las técnicas de la investigación tales como observación, entrevistas y encuestas.

#### **8.4 Población y muestra**

Como población y muestra obtuvimos información de 305 estudiantes de la modalidad de secundaria turno vespertino. Las estadísticas de por sí no tienen sentido si no se consideran o se relacionan dentro del contexto con que se trabajan. Por lo tanto es necesario entender los conceptos de población y de muestra para lograr comprender mejor su significado en la investigación educativa o social que se lleva a cabo. (metodología de la investigación, 2010)

#### **8.5.- Método Teórico**

Permiten descubrir en el objeto de investigación las relaciones esenciales y las cualidades fundamentales, no detectables de manera sensoperceptual. Por ello se apoya básicamente en los procesos de abstracción, análisis, síntesis, inducción y deducción. (monografía plus)

#### **8.6.- Método Empírico.**

El método empírico se basa en la recogida de una gran cantidad de datos a partir de un fenómeno natural y del análisis de la base de datos de una teoría o llegar a una conclusión particular (htt).

#### **8.7 Criterios de Regulación**

Se utilizó el muestreo por conveniencia donde se tomaron los siguientes criterios:

- ❖ Que los estudiantes cursen la modalidad de secundaria.
- ❖ Participación activa de la directora y docentes
- ❖ Cumplir con los instrumentos proporcionados
- ❖ Análisis de la información (Triangulación)

## **8.8 Rol de los investigadores**

Para llevar a cabo la investigación, se elaboró un cronograma de trabajo junto con la tutora para organizar el tiempo en la investigación, se hizo la solicitud del permiso para trabajar en el colegio y seguidamente se recopiló toda la información para la elaboración de la perspectiva teórica para lo cual se realizaron visitas al Centro de Documentación (CEDOC) de Pedagogía de UNAN- Managua y consultas en la web.

## **8.9 Estrategias para recopilar información-técnica**

### **8.9.1 Guía de observación en clase.**

Es el registro visual de lo que ocurre, es una situación real, clasificando y asignando los acontecimientos pertinentes de acuerdo con algún esquema previsto y según el problema que se estudia.

Para las observaciones en la clase se definieron los propósitos de la investigación, con el fin de determinar lo que se va a registrar según lo que se observó. Se realizaron las observaciones procurando sea lo más natural posible y sin influencia del investigador y otros factores.

La observación ayudó a recoger datos de modo sistemáticos y que es muy apropiada para nuestra investigación etnográfica descriptiva porque primeramente se inicia el estudio con interrogantes e intereses generales por lo común no predefine la naturaleza y el número de casos, escenarios o informantes que habrá de estudiar y el diseño de investigación en la observación participante permanente y flexible.

### **8.9.2 La entrevista**

Es la comunicación establecida entre el investigador y el sujeto de estudio a fin de obtener respuestas verbales o escritas a las interrogantes planteadas sobre el problema propuesto.

La entrevista que se elaboró y administró a los docentes, padres de familia y estudiantes fue semi - estructurada (mixta o semi - libre) ya que es más flexible y

abierta, aunque los objetivos de la investigación rigen a las preguntas, su contenido, orden de profundidad y formulación.

### **8.10 Estrategias para el acceso y retirada del escenario**

Para el acceso al escenario se solicitó permiso a la dirección, del Centro Educativo Bella Sonrisa, así como a los docentes, quienes se mostraron dispuestos a colaborar con todo el proceso, de igual manera se estableció el día en que se realizó la guía de observación y la aplicación de entrevistas a docentes y las encuestas a padres de familia y los estudiantes.

Al concluir las observaciones, entrevistas, y las encuestas se agradeció a los docentes su apertura y colaboración asumiendo el compromiso de compartir los resultados de investigación, igual con la directora del centro educativo, las relaciones con ambos y en general en el centro, son muy cordiales y de mucha colaboración.

## **IX. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Al realizar una valoración de la función pedagógica del directivo y del personal docente del Colegio Bella Sonrisa, se observó que no hay dominio completo en relación a las funciones que deben realizar tanto los docentes como la directora del Colegio, hay poca capacitación relacionado a este tema y es por ello que los docentes no cumplen plenamente con dichas funciones.

El acompañamiento pedagógico está presente, pero no con la regularidad que debería de ser los maestros al realizarles las entrevistas no dominaban algunos conceptos y terminos metodológicos.

Al caracterizar los aspecto relacionados con el dominio de contenidos, estrategias Didácticas, diagnósticos, evaluación formativa se observó que existe un conocimiento básico en relación a dichos aspectos pero o hay un hay un estudio continuo y renovador en relación a la metodología, estrategias y técnicas. En relación a la evaluación formativa se aplica correctamente en cada estudiante en cada periodo de evaluación siempre con el fin de llegar a la excelencia académica en la comunidad educativa.

Al realizar el análisis global de nuestro estudio investigativo se brindan algunas sugerencias mediante las fortalezas y debilidades encontradas en el Colegio Bella Sonrisa, tales como realizar más capacitaciones en función de conocer y poner en prácticas las funciones tanto de la directora como del personal docente, mejorar el acompañamiento pedagógico mediante un guía de estudio en el cual se revisará constantemente, aprovechando la buena comunicación y excelente relación en el personal tanto administrativo como personal docente.

### **1. ¿Cómo se valora la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, distrito VII, durante el segundo semestre del año 2019?**

Se valora la Función Pedagógica del Colegio Bella Sonrisa tomando en cuenta los resultados de las entrevistas realizadas tanto a la directora como al personal docente las cuales coinciden que en un 70 por ciento buena ya que existe una excelente comunicación y participación del personal en general, pero se logró observar poco conocimiento en relación a las funciones específicas que les corresponde aplicar en su función pedagógica tanto en la directora del centro como en los docentes. No se les ha capacitado en relación a las funciones pedagógicas.

**2. ¿Cuáles son los procedimientos de la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande?**

Las funciones según entrevistas realizadas son cumplir y hacer cumplir todos los requerimientos brindados por el Ministerio de Educación así como las funciones directamente relacionadas en cada área de la educación en los salones de clase, sus planes diarios, su planificación, seguimiento pedagógico, capacitaciones, ser puntuales, ambientación en las aulas de clase. Estas fueron las funciones que el personal de Colegio Bella Sonrisa conoce, lo cual se considera que no tienen conocimiento de todas las funciones pedagógicas que deberían aplicar. Lo expresaron tanto la directora como el personal docente.

**3. ¿Cómo se caracteriza los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico, que conllevan al mejoramiento del servicio educativo en dicho centro en investigación?**

Se considera que el dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnósticos, evaluación formativa y acompañamiento pedagógico es caracterizado como muy bueno ya que los maestros y la directora siempre están velando que se implementen cada uno de los siguientes aspectos mencionados anteriormente ya que estos llevan a un mejor proceso enseñanza aprendizaje y una educación integral. En el aspecto que se caracteriza con poco empeño es la parte del acompañamiento pedagógico ya que coinciden las respuestas de los docentes y de la directora. Existe el acompañamiento pedagógico pero no es muy constante y eso no permite cumplir rigurosamente las normativas y funciones pedagógicas dentro y fuera del aula de clase es muy importante esta área ya que a través del acompañamiento pedagógico en proceso enseñanza aprendizaje excelente.

### 9.5 Análisis de Fortalezas y Debilidades Centro Escolar Bella Sonrisa

Fortalezas	Debilidades
<p>1- Organización y comunicación entre el personal administrativo y el personal docente es excelente.</p> <p>2- Capacitación constantemente al personal.</p>	<p>1. Poco conocimiento de las funciones tanto en el personal directivo como en el personal docente.</p> <p>2. Poco acompañamiento pedagógico.</p> <p>3. La mayor debilidad en el Colegio Bella Sonrisa es la infraestructura ya que no cuenta con suficientes aulas para tener a todas las modalidades en el mismo turno.</p> <p>4. Falta de personal en la administración.</p>
<p>5. La participación de los padres de familia es en un 80 por ciento activa.</p>	
<p>6. Excelente plan de estudio con forme al currículo vigente.</p>	

## X. CONCLUSIONES

Tomando en cuenta los objetivos planteados, preguntas directrices y el análisis de resultado obtenido

Valoramos la función pedagógica del directivo y personal docentes del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande y detectamos debilidades en el acompañamiento pedagógico y desconocen las funciones pedagógicas que deben desempeñar en su rol:

- ✚ Conocer los procedimientos de la función pedagógica del directivo y personal docentes.
  - ✓ Los docentes tienen dominio técnico y en el escenario pedagógico.
  - ✓ Utilizan estrategias pedagógicas
  
- ✚ Caracterizar los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico, que conllevan al mejoramiento del servicio educativo en dicho centro en investigación.
  - ✓ Referente a los ítems mencionados, el directivo y maestros tienen dominio de contenidos y estrategias programáticas para el proceso de enseñanza aprendizaje.
  
- ✚ Brindar sugerencia mediante fortalezas y debilidades en la ejecución de la función pedagógica con el contexto del Centro educativo en investigación, con el fin del mejoramiento de la calidad educativa que se brinda en dicho escenario.
  - ✓ Mayor capacitación por parte de la directora con el fin de fortalecer el acompañamiento pedagógico.

## **XI. RECOMENDACIONES**

### **11.1 Directora**

1. Capacitar en función pedagógica y términos relacionados a la misma que aún desconocen.
2. Mejorar el acompañamiento pedagógico, que este sea más constante.
3. Mejorar en métodos y técnicas en el acompañamiento pedagógico.

### **11.2 Personal Docente**

1. Mejorar estrategia metodológica a la hora de plasmar su plan de clase.
2. Capacitarse en relación a la función pedagógica.
3. Hacer hincapié en la evaluación formativa, tomarla mucho en cuenta y ser más creativos en esta evaluación que es muy importante en el proceso enseñanza aprendizaje.
4. Formar una junta directiva de maestros que le permita a la dirección un apoyo más directo en el trabajo académico.



## XII. BIBLIOGRAFÍA

(s.f.). Obtenido de <https://metodoss.com/empirico/>

cajal, a. (06 de 10 de 2019). *lifeder.com*. Obtenido de <https://www.lifeder.com/funciones-educacion/>

Días B, F. (13 de 09 de 1993, 19-39. ). *profesulosuna.com*. Obtenido de [profesulosuna.com](http://www.profesulosuna.com):

<http://www.profesulosuna.com/data/files/EDUCACION/TEORIA%20Y%20DISE%20CURRICULAR/CURRICULO/HILDA%20TABA/Aprox-metod.pdf>

Gonzales. (6 de 10 de 2019). *www.lifeder.com*. Obtenido de [funciones educativa: lifeder.com](http://www.lifeder.com)

gonzales, a. (8 de 10 de 2019). *CIMIE14*. Obtenido de

[https://www.google.com/search?rlz=1C1CHBD\\_esNI833NI833&ei=LOEXXeGKG7Dn\\_QaBooOwBw&q=origen+de+la+funcion+academica&oq=origen+de+la+funcion+academ&gs\\_l=psy-ab.1.2.33i22i29i30i8.15871.30381..36023...1.0..3.1355.11471.0j19j6j3j0j1j0j4.....0....1..gws-wiz....](https://www.google.com/search?rlz=1C1CHBD_esNI833NI833&ei=LOEXXeGKG7Dn_QaBooOwBw&q=origen+de+la+funcion+academica&oq=origen+de+la+funcion+academ&gs_l=psy-ab.1.2.33i22i29i30i8.15871.30381..36023...1.0..3.1355.11471.0j19j6j3j0j1j0j4.....0....1..gws-wiz....)

*investigacion mixta*. (domingo de marzo de 2016). Obtenido de <http://investigacionmixtablog.blogspot.com/>

londoño, c. (01 de agosto de 2017). *eligeeducar*. Obtenido de <https://eligeeducar.cl/6-metodologias-ensenanza-profesor-innovador-deberia-conocer>

*metodologia de la investigacion*. (14 de julio de 2010). Obtenido de <http://metodologiaeninvestigacion.blogspot.com/2010/07/poblacion-y-muestra.html>

Meyer., D. B. (12 de septiembre de 2016). *LA INVESTIGACIÓN DESCRIPTIVA*. Obtenido de <https://noemagico.blogia.com/2006/091301-la-investigacion-descriptiva.php>

MINED. (04 de 7 de 2019). Obtenido de <https://www.mined.gob.ni/epi/>

*monografia plus*. (s.f.). Obtenido de <https://www.monografias.com/docs/Metodos-teoricos-PKU2FUPC8UNY>

Morataya, M. U. (26 de julio de 2013). *planeamiento didactico*. Obtenido de <https://maestriasutec.wordpress.com/3-1-planeamiento-didactico/>

NORMA.CT. (23 de DIC de 2008). *.Definicion.com*. Obtenido de <https://www.definicion.xyz/2018/08/metodo-empirico-analitico.html>

Solís, J. B. (8 de abril de 2015). *el universo*. Obtenido de <https://www.eluniverso.com/opinion/2015/04/08/nota/4744841/funcion-educacion>

Suarez, V. (0 de 2018). *repositorio.une.edu.pe*. Obtenido de [repositorio.une.edu.pe](http://repositorio.une.edu.pe):  
[www.repositorio.une.edu.pe](http://www.repositorio.une.edu.pe)

# XIII ANEXOS



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE NICARAGUA

UNAN-MANAGUA

RECINTO RUBEN DARIO

FACULTAD DE EDUCACION E IDIOMA

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

PEDAGOGÍA CON MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Guía de observación

Departamento: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_

Dependencia: \_\_\_\_\_

Nombre del director: \_\_\_\_\_

I. Introducción.

Con la finalidad de recopilar información sobre la infraestructura, ambiente y organización del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande se pide su autorización para aplicar el instrumento # 1. Esta información es confidencial y se usará única y exclusivamente para fines académicos de nuestra formación.

II. Objetivo:

Identificar el entorno social, estructura física y organización de la comunidad educativa.

III. Desarrollo.

**Aulas de Clase.**

	<b>Ambientación Pedagógica</b>	<b>Organización de los estudiantes</b>	<b>Iluminación</b>	<b>Ventilación</b>	<b>Observaciones</b>
Aulas					

Valore en: Ex= Excelente MB= Muy Bueno B= Bueno ME= Mal Estado, Según la condición en que se encuentra cada aspecto observado

### Servicios Básicos con cuenta la Institución.

Servicios Básicos	Si	No	Observaciones
Energía Eléctrica			
Agua			
Teléfono			
Internet			

### Bebederos y Mobiliario.

Bebederos	Ex	MB	B	R	ME	TOTAL

Ex= Excelente MB= Muy Bueno B= Bueno ME= Mal Estado

### Mobiliario

Mobiliario	E	MB	B	R	ME	TOTAL
Set De Preescolar						
Sillas De Estudiantes						
Sillas De Docentes						
Escritorio De Docentes						

### Organización Laboral del Centro

Personal Administrativo	Cantidad
Director	
Subdirector	
Secretaria (o)	
Conserje	
Guarda de Seguridad	
Total	

### Personal Docente

Grados	Cantidad de Docentes
	Turno matutino
EDUCACION INICIAL	
PRIMARIA	
TOTAL	

Población estudiantil atendida por grado y turno en el Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande

<b>Primaria Regular matutino</b>				
Grados.	Matric.inicial		Matric.actual	
	AS	F	AS	F
I nivel				
II nivel				
III nivel	28	14	28	14
primero				
segundo				
tercero	28	10	28	10
cuarto				
Quinto				
Sexto				
Total				

**Principales funciones del Personal con que cuenta la Institución Escolar.**

<b>Personal Administrativo</b>	<b>Principales Funciones</b>
Director	
Subdirector	
Secretaria (o)	
Conserje	
Guarda de Seguridad	
Docentes	

Personal Administrativo	Principales Funciones

**Principales documentos rectores que propician la funcionalidad de la institución escolar.**

Documentos	Existencia Sí/No	Estado
Libro de Matricula		
Libro de Calificaciones		
Libro de asistencia docente		
Libro de inventario		
Libro de visitas de supervisión		
Libro de Donaciones		
Libro de Actas de Reuniones		
Bitácora del Aula TIC		
Libro de evaluaciones extraordinarias		
Libro de Promociones		
Planificación Institucional Anual		
Planificación Institucional Mensual		
Informes Evaluativos Anuales		
Informes Evaluativos Mensuales		
Plan de Asesoría Pedagógica		
Evaluación del Plan de Asesoría Pedagógica.		

Principales Mecanismo de seguimiento y control que se implementa en la institución escolar.

Cómo controla:

- a) Cumplimiento de desarrollo de planes de estudio
  
- b) Desempeño del personal docente y administrativo
  
- c) Proceso de enseñanza-aprendizaje
  
- d) Inventario del Centro Escolar





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA  
UNAN-MANAGUA  
RECINTO “RUBÉN DARÍO”  
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
CARRERA PEDAGOGÍA CON MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE LA  
EDUCACIÓN**

**Introducción:** Somos estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. UNAN-Managua de la carrera Administración de la Educación. Solicitamos implementar una breve entrevista que nos permita conocer la gestión académica en el centro escolar. Requerimos de su aporte, que será de gran apoyo para nuestra formación como futuros profesionales de la educación.

### **OBJETIVO**

Valorar la importancia de Aplicación en el manejo de la función pedagógica del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, que dirige la directora del centro.

### **ENTREVISTA DIRECTORA**

#### **I. Datos generales**

Nombre del Centro escolar: \_\_\_\_\_

Nombre del Directo(a): \_\_\_\_\_

Nivel Académico: Msc.: \_\_\_\_\_ Lic.: \_\_\_\_\_ PEM: \_\_\_\_\_ Br: \_\_\_\_\_ Otro: \_\_\_\_\_

Años de experiencia como director(a): \_\_\_\_\_

Años de experiencia como docente: \_\_\_\_\_

Años de laborar en el centro: \_\_\_\_\_

**Objetivo nº 1:** Identificar los procedimientos de la función académica que se realiza en el Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande.

#### **II. Desarrolle las siguientes preguntas de acuerdo a su conveniencia.**

2.1 ¿Cuáles son las atribuciones como directora del Centro?

- a. Cumplir y hacer cumplir las metas y políticas educativas del Ministerio de Educación.

b. Cumplir y hacer cumplir las metas y políticas educativas del Ministerio de Educación.

c. Elaborar el plan anual del centro educativo con base a las políticas educativas, mediante la coordinación con la comunidad educativa, a fin de garantizar su ejecución eficiente y respectivo control.

d. Garantizar la elaboración de la organización escolar del Centro Educativo Público. d. Coordinar la atención metodológica y organizativa de la región escolar correspondiente a su circunscripción geográfica, en caso de ser Directora (or) de Escuela Base.

e. Ejecutar y evaluar sistemáticamente el Currículo Básico Nacional.

f. Garantizar la elaboración y actualización de los expedientes laborales del personal docente y administrativo.

g. Garantizar la asesoría técnica y metodológica al personal docente y administrativo bajo su responsabilidad.

h. Garantizar las capacitaciones dirigidas a docentes, padres y madres de familia.

i. Contribuir al desarrollo de los docentes en las áreas científicas, técnicas, humanísticas y psicopedagógicas que proporcionen un espíritu de investigación para su desempeño como agente de cambio.

- j. Supervisar y evaluar la gestión de las y los docentes del centro en el cumplimiento de las políticas, programas de estudio y planes de clase.

- k. Atender visitas de supervisión nacional, departamental y municipal asegurando el cumplimiento de las recomendaciones por el personal involucrado.

- l. Mantener coordinación permanente con el Consejo Escolar para garantizar el buen funcionamiento del centro educativo.

- m. Informar a la comunidad educativa sobre las disposiciones que emita el Ministerio de Educación.

- n. Promover y participar en la organización, regulación y funcionamiento del consejo escolar.

- o. Garantizar la participación de la comunidad educativa en la elaboración del Plan Decenal de Educación de conformidad a las disposiciones emitidas por el MINED.

- p. Garantizar y supervisar la realización de exposiciones, competencias educativas y deportivas, jornadas culturales, patrióticas y científicas.

- q. Cumplir en tiempo y forma la elaboración y remisión de informes establecidos por el Ministerio de Educación.

r. Administrar eficientemente los recursos humanos, físicos y materiales asignados al Centro Educativo Público.

s. Garantizar la actualización sistemática de los Libros de Registro.

t. Garantizar la actualización de las estadísticas educativas del centro.

u. Garantizar la asistencia de los docentes y participar en los Talleres de Evaluación, Programación y Capacitación Educativa, coordinando el desarrollo de los mismos.

v. Promover la matrícula escolar mediante todas las acciones posibles para obtener su plenitud.

w. Mantener actualizado el inventario de los activos fijos, equipos y materiales educativos asignados al Centro Educativo Público.

x. Coordinar el uso de instalaciones físicas y recursos de escuelas bases y vecinas.

1. ¿Cómo considera su Gestión académica?

---

Excelente	
Muy buena	
Buena	
Regular	

2. ¿Qué logros se han obtenido como resultado de su Gestión Académica?
  
3. ¿Cómo organiza y hace implementar el currículo vigente en el Colegio?
  
4. ¿Cómo monitorea que los docentes estén administrando correctamente el currículo vigente?
  
5. ¿Con qué frecuencia ejecuta reuniones con los docentes?
  
6. ¿De qué carácter son las reuniones que tiene con los docentes?

Sociales	
Informativas	
Evaluar desempeño docente	
Evaluar rendimiento académico	
Tomar decisiones	

7. ¿Cuáles son las funciones que desempeña usted como acompañante pedagógico?

**Objetivo nº 2:** Valorar los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico.

2.1 ¿Cuántas frecuencias de Acompañamiento pedagógico orienta el MINED y cuántas se cumplen de acuerdo al cronograma?

2.2 ¿El centro tiene un Cronograma del proceso de Acompañamiento y seguimiento? Si o No

Por qué

2.3 ¿Qué estrategia de acompañamiento pedagógico ejecuta al evaluar el desempeño de los docentes?

2.4 ¿Cómo es el desempeño de las docentes en las áreas de científicidad, pedagógicas y humanista en el centro?

2.5 En el caso de una deficiencia que encuentre en su personal, en los ámbitos de la pregunta anterior, ¿Qué acciones llevaría a cabo para mejorar el desempeño de sus subordinados?

2.6 ¿Cuál es la estrategia que se utiliza con los contenidos donde los estudiantes demuestran debilidades en sus competencias?

2.7 ¿Podría especificar las causales en el planteamiento didáctico que realizan los maestros?

2.8 Mencione los tipos de estrategias que utilizan los docentes en la ejecución de proceso áulico.

2.9 ¿Cuenta con un diagnóstico el centro escolar?

2.10 Explique la manera que trabajan la evaluación formativa en su centro escolar.

**Objetivo nº 3:** Comparar mediante fortalezas y debilidades la ejecución de la función académica

3.1 Mencione las fortalezas existentes en su directiva del centro escolar

3.2 Explique la organización de la forma de dirigir el trabajo académico

3.3 ¿Cuáles son las posibles limitantes en la forma de dirigir el centro escolar?

3.4 Explique las estrategias de trabajo para cumplir con la gestión académica.

3.5 ¿De qué manera se evalúa la gestión académica y cuáles serían las posibles respuestas ante las dificultades?

¡Muchas gracias!!!!!!





**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA  
UNAN-MANAGUA  
RECINTO “RUBÉN DARÍO”  
FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
CARRERA PEDAGOGÍA CON MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE LA EDUCACIÓN**

**Introducción:** Somos estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua. UNAN-Managua. Solicitamos implementar una breve entrevista que nos permita conocer la gestión pedagógica en la institución escolar. Requerimos de su aporte, que será de gran apoyo para nuestra formación como futuros profesionales de la educación.

**OBJETIVO**

Valorar la gestión pedagógica que ejerce la directora del Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande, tomando como referencia la administración del currículo y los procesos de acompañamientos pedagógicos.

**ENCUESTA DOCENTE**

**I. Datos Generales**

Edad: \_\_\_\_\_ Años de servicios: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

**Objetivo nº 1:** Identificar los procedimientos de la función académica que se realiza en el Colegio Bella Sonrisa de Sabana Grande.

**I. Desarrolle las siguientes preguntas de acuerdo a su conveniencia**

1. ¿Cómo considera la Gestión académica de La directora?

Excelente	
Muy buena	
Buena	
Regular	

2. ¿Qué logros se han obtenido como resultado en la Gestión Académica de la dirección?

3. ¿Cómo organiza y hace implementar el currículo vigente en el Colegio?
  
4. ¿Cómo monitorea que los docentes estén administrando correctamente el currículo vigente?
  
5. ¿Con qué frecuencia ejecuta reuniones con los docentes?
  
6. ¿De qué carácter son las reuniones que tiene con los docentes?

Sociales	
Informativas	
Evaluar desempeño docente	
Evaluar rendimiento académico	
Tomar decisiones	

7. ¿Cuáles son las funciones que desempeña usted en su labor pedagógica?

**Objetivo nº 2:** Valorar los aspectos relacionados al dominio de contenidos, estrategias didácticas, diagnóstico, la evaluación formativa y acompañamiento pedagógico.

2.1 ¿Cuántas frecuencias de Acompañamiento pedagógico recibe usted por parte de la dirección?

**2.1** ¿El centro tiene un Cronograma del proceso de Acompañamiento y seguimiento? Si o No  
por qué

**2.2** ¿Qué estrategia de acompañamiento pedagógico es recibe usted del asesor?

**2.3** ¿Cómo es su desempeño en las áreas de científicidad, pedagógicas y humanista en el centro?

**2.4** En el caso de una deficiencia que encuentre en su personal, en los ámbitos de la pregunta anterior, ¿Qué acciones llevaría a cabo para mejorar el desempeño de sus subordinados?

**2.5** ¿Cuál es la estrategia que se utiliza con los contenidos donde los estudiantes demuestran debilidades en sus competencias?

**2.6** ¿Podría especificar las causales en el planteamiento didáctico que realiza en su plan de clases?

**2.7** Mencione los tipos de estrategias que utiliza usted en la ejecución de proceso áulico.

**2.8** ¿Cuenta con un diagnostico el centro escolar?

**2.9** Explique la manera que trabajan la evaluación formativa en su centro escolar.

**Objetivo nº 3:** Comparar mediante fortalezas y debilidades la ejecución de la función académica

3.6 Mencione las fortalezas existentes en su directiva del centro escolar

3.7 Explique la organización de la forma de dirigir el trabajo académico

3.8 ¿Cuáles son las posibles limitantes en la forma de dirigir el centro escolar?

3.9 Explique las estrategias de trabajo para cumplir con la gestión académica.

3.10 ¿De qué manera se evalúa la gestión académica y cuáles serían las posibles respuestas ante las dificultades?



Ilustración 1 Pabellón principal Colegio Bella Sonrisa.



Ilustración 2 Servicios Higiénicos del Colegio Bella Sonrisa.



Ilustración 3 Entrevista Subdirector.



Ilustración 4 Entrevista Docente tercer nivel de preescolar



Ilustración 5 Frente de dirección del colegio.



Ilustración 6 Entrevista docente de matemática.



Ilustración 7 Salón de tercer nivel de preescolar.



Ilustración 8 Entrevista a directora.



*Ilustración 9 Entrevista a maestra de Educación Física.*



*Ilustración 10 Entrevista maestro de Estudios Sociales.*



*Ilustración 1 Entrevista a maestro de Inglés.*



*Ilustración 2 Entrevista a maestro de Matemáticas.*



*Ilustración 33* Entrada principal Colegio Bella Sonrisa.