



UNIVERSIDAD
NACIONAL
AUTÓNOMA DE
NICARAGUA,
MANAGUA
UNAN-MANAGUA

Facultad Regional Multidisciplinaria, FAREM-Estelí

Análisis de la acumulación de Costos Agropecuarios en la Empresa Villa Verde ubicada en la ciudad de Ocotal durante el cuarto trimestre del año 2021

Trabajo de seminario de graduación para optar al grado de

Licenciado Contaduría Pública y Finanzas

Autores

Nadieska Tatiana Blandón Pérez

Alexis Javier Hernández Vallejos

Leslie Inoa Pérez Rodas

Tutora

Msc. Eleem Patricia Montoya Díaz

Estelí, diciembre 2022





Línea de Investigación

Línea N.º 1: Gestión Contable y Financiera

Tema General

Sistema de Acumulación de Costos

Subtema

Costos Agropecuarios

Tema delimitado:

Análisis de la acumulación de Costos Agropecuarios en la Empresa Villa Verde, ubicada en la ciudad de Ocotol, durante el cuarto trimestre del año 2021.



INDICE

Línea de Investigación	3
Tema General.....	3
Subtema	3
Tema delimitado:	3
I. INTRODUCCION	7
1.1. Antecedentes	9
1.2. Planteamiento del problema	11
1.2.1. Formulación del Problema	12
1.2.2. Sistematización	12
1.3. Justificación.....	13
II. OBJETIVOS	14
2.1. Objetivo General	14
2.2. Objetivos Específicos	14
III. MARCO TEORICO	15
1. Costos agropecuarios:	15
1.1. Definición.....	15
1.2. Importancia:	15
1.3. Clasificación de los costos:	15
1.4. Objetivos:	17
2. Producción de café:	17
2.1. Descripción botánica:	17
2.2. Variedades del café.....	17
2.3. Etapas del proceso de café:	18
3. Sistema contable	19
3.1. Concepto.....	19
3.2. Beneficios.....	20
3.5. Ámbito de aplicación	21
3.6. Relevancia en los costos.....	21
3.7. Operaciones Económicas y Financieras	21
4. Control de costos	22
4.1. Conceptualización.....	22
4.2. Herramientas para el control de costos	22



4.3. Importancia	23
5. Procedimientos Contables.....	24
5.1. Etapas	24
5.2. Aplicación	25
5.3. Clasificación.....	26
5.4. Registros Contables.....	26
IV. SUPUESTO	28
4.1. Supuesto de la investigación	28
4.2. Matriz de categoría	29
V. DISEÑO METOLOGICO	31
5.1. Enfoque de estudio	31
5.2. Tipo de estudio.....	31
5.3. Universo	31
5.3.1. Muestra de estudio.....	31
5.3.2. Criterios de selección de muestra	31
5.4. Métodos de investigación.....	32
5.4.1. Técnicas de recolección de información	32
5.5. Etapas de la Investigación	32
5.5.1. Investigación documental	32
5.5.2. Elaboración de instrumentos	33
5.5.3. Trabajo de campo	33
5.5.4. Elaboración de informe final	33
VI. RESULTADOS.....	34
6.1. Proceso Productivo del café.....	34
a) Selección de la semilla:	34
b) Preparación del vivero	34
c) Trasplante al suelo	34
d) Aplicación de fertilizantes	35
6.2 Creación del sistema contable en la empresa Villa Verde:	37
6.3 Analizar el control sobre los costos agropecuarios de la empresa Villa Verde	51
6.4. Proponer alternativas de mejora, para los procedimientos contable en la Empresa Villa Verde.....	53
VII. RECOMENDACIONES.....	55
VIII. ANEXOS.....	56
1. BOSQUEJO	56



2. ENTREVISTA.....	57
3. GUIA DE OBSERVACION.....	59
4. Catálogo de Cuentas	60
5. Instructivo de Cuentas:	69
IX. BIBLIOGRAFIA	82



AGRADECIMIENTO

Alcanzada esta meta es meritorio agradecer a quienes nos apoyaron en el transcurso de la misma, nuestros más sinceros agradecimientos.

A DIOS:

Por ser nuestro guía a lo largo de este camino y el que nos dio la sabiduría para culminar con nuestro trabajo.

A NUESTROS PADRES:

Por ser el pilar fundamental en nuestras vidas, quienes, con su apoyo incondicional, comprensión y amor durante este proceso, hicieron posible el culminar con éxito la carrera de Contaduría Pública Y Finanzas.

A FAREM ESTELI:

Por habernos brindado la oportunidad de ser estudiantes de la carrera de Contaduría Pública Y Finanzas en esta prestigiosa institución.

A NUESTROS MAESTROS:

Por guiar nuestro trabajo y formación profesional a lo largo de esta etapa académica.



DEDICATORIA

A DIOS Y NUESTROS PADRES:

Alcanzada esta meta se la dedico a Dios y a nuestros padres por enseñarnos el valor de la sabiduría, humildad e inteligencia, así como las fuerzas para superar cada uno de los obstáculos presentados a lo largo de nuestra formación académica.



CARTA AVAL DEL TUTOR

A través de la presente hago constar que Nadieska Tatiana Blandón Pérez, Alexis Javier Hernández Vallejos y Leslie Inoa Pérez Rojas, estudiantes de V año de Contaduría Pública y Finanzas ha finalizado su trabajo investigativo denominado:

“Análisis de la acumulación de Costos Agropecuarios en la Empresa Villa Verde Ubicada en Ocotol, durante el cuarto trimestre del año 2021”.

Este trabajo fue apoyado metodológica y técnicamente en la fase de planificación, ejecución, procesamiento, análisis e interpretación de datos, así como sus respectivas conclusiones y recomendaciones.

Es relevante señalar que la investigación **“Análisis de la acumulación de Costos Agropecuarios en la Empresa Villa Verde Ubicada en Ocotol, durante el cuarto trimestre del año 2021”** es un tema que por primera vez se ha trabajado, valoro positivo el análisis de sus datos los que están estrechamente relacionados con sus objetivos.

Después de revisar la coherencia, contenido, el artículo científico y la incorporación de las observaciones del jurado en la defensa, se valora que el mismo cumple con los requisitos establecidos en la normativa de cursos de postgrado vigente y por lo tanto está listo para ser entregado el documento final.

Dado en la ciudad de Estelí a los veintiún días del mes de marzo del 2021

Atentamente;

M. Sc. Eleem Montoya Diaz

Tutora



I. INTRODUCCION

La contabilidad agropecuaria representa el punto de partida por el cual se obtiene toda la información precisa y confiable acerca del entorno que involucra al proceso de la producción agropecuaria, estableciendo los controles apropiados y reuniendo toda la información que resulte relevante para la toma de decisiones en la empresa.

El presente trabajo pretende dar un aporte a la Empresa Villa Verde, para que pueda obtener información contable correcta y necesaria para conocer con exactitud la rentabilidad de la empresa.

La organización de este trabajo investigativo está estructurada de la siguiente manera:

El primer capítulo que está conformado por los antecedentes relacionados con el tema de estudio, el planteamiento del problema, la justificación y los objetivos tanto general como específicos de la investigación.

En el marco teórico se plantean las bases teóricas que soporten la investigación, este comprende el concepto de costos agropecuarios, su importancia, clasificación, objetivos; acompañado de la descripción del proceso de producción del café y finalizando esta parte hablando un poco sobre lo que es un sistema contable, sus beneficios y las herramientas necesarias para su aplicación.

También se presenta el supuesto de la investigación, donde se anticipa una explicación probable de los hechos y su matriz de categoría.

En el diseño metodológico se especifica el enfoque de estudio, tipo y muestra de estudio, el universo, y los criterios de selección de muestra. En los métodos de investigación se detallan las técnicas utilizadas para la recolección de información, y finaliza describiendo las etapas de la investigación y la elaboración de los instrumentos aplicados para dar respuesta a los objetivos planteados en la investigación.

Luego se presenta el procesamiento de la información obtenida mediante los resultados, que nos describe el proceso productivo que se lleva a cabo en la empresa Villa Verde, la creación del sistema contable eficaz para el control contable, un análisis de los costos agropecuarios



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

en la empresa Villa Verde y la propuesta de alternativas que ayuden en el mejoramiento de la funcionalidad y la rentabilidad del negocio.

Finalmente se presentan las conclusiones y recomendaciones, a partir del análisis de los resultados obtenidos, las referencias bibliográficas que se utilizaron en el desarrollo de la investigación y los anexos correspondientes.



1.1. ANTECEDENTES

Para el desarrollo de la presente investigación se realizó búsqueda en la biblioteca “URANIA ZELAYA” de la Facultad Regional Multidisciplinaria FAREM Estelí, y en la página web de repositorio de UNAN Managua, en la que se encontraron investigaciones similares, relacionados con los costos agropecuarios, enfocadas en la aplicación y determinación de sistemas de costos agropecuarios, a continuación, citamos algunos:

A nivel nacional:

El trabajo investigativo presentado por Zeledón Castiblanco, en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua en su recinto FAREM-Estelí, que lleva por título: Aplicación de un sistema de acumulación de costos agropecuarios en el proceso de producción de café robusta de la finca La Gran Sultana, durante el periodo 2015-2017; planteándose como objetivo general aplicar un sistema de acumulación de costos agropecuarios en el proceso de producción de café robusta en la finca La Gran sultana durante el primer semestre del año 2017. Obteniéndose los siguientes resultados; a través de la aplicación de un sistema de costos se puede determinar las utilidades en un ciclo de producción, además que permitirá llevar un control adecuado de los gastos incurridos y de esta manera los propietarios de la finca tendrán la certeza de la rentabilidad que tiene la producción de café robusta. Con la aplicación del sistema de costos se logró conocer los costos reales de la producción de café robusta. (Zeledón, 2018)

Determinación de los Costos Agropecuarios para la producción y recolección de la cosecha cafetalera 2013-2014 en la finca “El Triunfo” aplicando ratios financieras ubicada en el municipio de San Sebastián de Yalí. Siendo sus autores Xilonem García, Adriana García y Haydee González. El objetivo general de esta investigación fue analizar los costos agropecuarios que fueron incurridos en el periodo recolección de la cosecha cafetalera 2013-2014 en la finca El Triunfo ubicada en el municipio de San Sebastián de Yalí para recaudar información actualizada. En los resultados se obtuvo que en la finca se lleva registros inadecuados al momento de no registrar sus gastos de operación, también que al momento de realizar compras menores se olvida guardar y registrar facturas de dicha compra, justificado por el dueño por su inexperiencia contable. También contaban con una utilidad que no era, lo



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

que pudo haber ocasionado endeudamientos inesperados demostrándose así la importancia de llevar una contabilidad agropecuaria en la Finca El Triunfo. (Auxiliadora García, Joselina García Z, Haydee González, 2015)

En un tercer trabajo de investigación a nivel nacional encontramos; Evaluación del impacto financiero generado por los costos agropecuarios en la empresa La Montalbeña S.A en los años 2018-2019, en la ciudad de Managua, tiene como objetivo evaluar el impacto financiero generado por los costos agropecuarios en la empresa La Montalbeña S.A por el periodo comprendido en los años 2018-2019. Donde se determinó mediante el análisis de los costos agropecuarios incurridos en la crianza y desarrollo del ganado, que la empresa La Montalbeña S.A, no cuenta con un área contable que asegure un mejor control y organización al momento de reconocimiento de los costos agropecuarios, no se reconocen todos los costos asignados al ganado, ni la mano de obra utilizada para mejoras de la hacienda, por ende para mejorar su rendimiento financiero de deben disminuir los costos agropecuarios y gastos operativos con el fin de aumentar sus márgenes de ganancias y mejorar la salud financiera. (Mendez, 2021)

A nivel internacional se encontró una tesis titulada “Aplicación de un sistema de Contabilidad Agropecuaria en la Hacienda El Jordán, ubicada en la Parroquia el Chaupi, Cantón Mejía, Provincia de Pichincha, para el primer trimestre del año 2015”, siendo sus autores Chunga Quishpe Martha Beatriz y Taguada Tello Deisy Nataly. Donde se propusieron como objetivo implementar y ejecutar un sistema de contabilidad agropecuaria adecuado para la finca; donde se concluyó que en la Provincia de pichincha existen haciendas ganaderas que no cuentan con un sistema contable, que facilite el control de sus movimientos económicos y así puedan tomar mejores decisiones, por ende, a través de la aplicación de este sistema contable la Hacienda El Jordán pueda establecer registros contables que le ayuden a implementarse de manera legal y formal. (Martha Chunga, Deisy Taguada, 2016)



1.2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

El café en Nicaragua cuenta con los factores básicos para obtener un buen café competitivo, ya que se encuentran en tierras fértiles con alturas adecuadas, cultivos en sombra, abundante mano de obra para las labores agrícolas y suficientes precipitaciones para el crecimiento del cultivo.

El presente trabajo de investigación surge de la necesidad de control administrativo y contable que los productores de café tienen en su actividad agrícola, y que no les permite determinar con exactitud la rentabilidad de su producción.

Una de las problemáticas que presenta la empresa Villa Verde es que carece de un sistema contable que le permita registrar las diferentes operaciones financieras que ocurren en dicho negocio, y al momento de controlar los costos y gastos que se presentan durante el ciclo no se toman en cuenta todos los elementos que intervienen en el proceso productivo, no se archivan, ni se cuentan con los diferentes documentos que soporten las compras y ventas realizadas durante la producción, por ende, no se sabe con exactitud el costo de la producción, y si está generando ganancias.

Otra parte vulnerable en la empresa, es que no todos los trabajadores están inscritos en el Instituto de Seguridad Social (INSS), lo cual, si ocurriera un accidente dentro de la jornada laboral, el empleador tiene que asumir los riesgos, y podría generarle multas por no tener a todos sus trabajadores afiliados, por lo que afectaría económicamente a la empresa ya que se elevarían sus costos al generar estos gastos, y de esta forma también se verían afectadas las operaciones contables y administrativas para la empresa.

Por otra parte, se identificó la carencia de un sistema de control de inventario, tampoco cuentan con el registro de la depreciación del café, no se monitorea, que pasa con las plantas que ya dieron su producción, y como se registran las nuevas por cultivar; la empresa no cuenta con un fondo de emergencias que les permita resolver problemas que se podrían presentar durante el ciclo, como lo son las plagas, o cambios en el clima.

Es por ello, la importancia de realizar un análisis acerca de la acumulación de costos agropecuarios que nos permita saber cómo la empresa Villa Verde ha podido mantenerse en



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

el mercado, y de igual manera aportar conocimientos que le ayuden en la mejora de sus registros contables y puedan obtener una rentabilidad financiera óptima para que pueda no solo mantenerse, si no expandirse en esta industria.



1.2.1. Formulación del Problema

¿Cómo incide el análisis de la acumulación de los costos agropecuarios en la Empresa Villa Verde, ubicada en la ciudad de Ocotal, durante el cuarto trimestre del año 2021, en su rentabilidad financiera?

1.2.2. Sistematización

¿Qué elementos se toman en cuenta para diseñar un sistema contable?

¿Cuáles son las etapas del proceso de producción del café en la empresa Villa Verde?

¿Cómo funciona el control sobre los costos agropecuarios dentro de la empresa Villa Verde?

¿Cómo reducir y controlar los costos en la producción del café de la empresa?



1.3. Justificación

El uso de la contabilidad en el análisis de los costos del sector agropecuario debe ser importante para la explotación del producto, ya que nos permite obtener una mayor comprensión en los resultados finales relacionado a lo económico, y a la vez el estudio nos permite conocer con el tiempo si el café como tal nos está dando el rendimiento económico para seguir invirtiendo en este rubro, de igual manera este proceso nos ayudara a desarrollar estrategias e implementar sistemas que proporcionen mayor análisis y control de los costos.

La Empresa Villa Verde registra parte de su información de manera manual, no cuentan con un sistema contable para controlar sus costos, es por ello que la presente investigación pretende servir como guía para mejorar los puntos débiles con que se cuenta en el sector contable dentro de la empresa, con respecto al desequilibrio financiero, el cual ocurre en los procesos que no se llevan a cabo para la acumulación de costos y que no permiten conocer con exactitud la relación entre los recursos financieros y la producción final, lo que nos lleva a implementar sistemas que den solución más óptima, precisa y globalizada en la acumulación del costo.

Estudiar y valorar el trabajo realizado aportará información directa del principio en que debe estar basada la producción en base a los costos, ya que es esta la que aporta directamente al volumen de ventas o ingresos de la empresa Villa Verde, igualmente el análisis permitirá expandir la información a las organizaciones que estén involucradas en suministrar más capital para la inversión en recursos bien aprovechados.

La transformación y la generación de resultados aplicados en el proceso, servirá principalmente a las personas encargadas del negocio directamente, de igual manera podrán consultar la información actualizada para saber cuáles son sus puntos fuertes y sus puntos débiles aplicados al costo agropecuario. El escrito también servirá como apoyo a futuras generaciones interesadas en este rubro tan amplio y al que también podemos agregar a personas que estén interesados en una posible inversión en este mercado.



II. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

- Evaluar la Acumulación de Costos Agropecuarios en la Empresa Villa Verde, ubicada en la ciudad de Ocotol, durante el cuarto trimestre del año 2021.

2.2. Objetivos Específicos

- Describir las etapas del proceso de producción del café en la empresa Villa Verde.
- Diseñar e implementar un sistema contable que permita registrar las operaciones económicas y financieras que ocurren dentro de la empresa Villa Verde.
- Analizar el control sobre los costos agropecuarios dentro de la empresa.
- Proponer alternativas de mejora, para los procedimientos contable en la Empresa Villa Verde, durante el cuarto trimestre del año 2021.



III. MARCO TEORICO

1. Costos agropecuarios:

1.1. Definición

La contabilidad agropecuaria es una especialidad de la actividad contable, dedicada a la aplicación y uso de la técnica contable en las entidades económicas exclusivas del ramo agropecuario. Se puede considerar también a la contabilidad agropecuaria como una “herramienta útil que interpreta el idioma de los negocios relacionados con el campo.

La contabilidad agropecuaria es una rama de la contabilidad general, netamente especializada y su contabilización se realiza de la misma manera que la contabilidad de costos industriales. En otras palabras, es el registro y ordenamiento de la información de las transacciones practicadas en unidades económicas dentro de las empresas agropecuarias con el objetivo de cuantificarlas para tomar decisiones de carácter administrativo. (Monografias.com, 2019)

Los costos agropecuarios pueden acumularse por cuentas, trabajos, procesos, productos u otros segmentos del negocio. Es decir que genera información de todos los procesos realizados en el campo, desde el nacimiento del producto, desarrollo y etapa de producción, cada actividad genera resultados que alimentan el valor total de materia prima, mano de obra y costos que nos están directamente aplicados al producto directamente.

1.2. Importancia:

El uso de la contabilidad en las empresas agropecuarias cualquiera que sea la importancia de su explotación, permite obtener la información confiable sobre el entorno que involucra al proceso de la producción, estableciendo adecuados controles y reuniendo una oportuna información que sirva para la toma de decisiones, teniendo así un mejor conocimiento para determinar si debe seguir en el cultivo actual, diversificarlo, combinarlo o arrendar la tierra.

Es una herramienta que permite les permite a los funcionarios de la materia analizar de manera lógica los elementos que intervienen en la obtención de costos totales y unitarios en un determinado ciclo de producción, que además facilita mediante los ingresos la recuperación de la inversión. (Peralta Y., 2019)



1.3. Clasificación de los costos:

Los Costos Agropecuarios en la agricultura sirven para controlar la aplicación de las técnicas de producción en las diferentes áreas del sector agrícola y pecuario través de la clasificación correcta de los tres elementos de costos como son:

Materia prima: Se entiende por materia prima a todos aquellos elementos extraídos directamente de la naturaleza, en su estado puro o relativamente puro, y que posteriormente puede surgir el cambio de ese producto inicial, a través del procesamiento y el desarrollo de este, en bienes finales para el consumo, energía o bienes semielaborados que alimenten a su vez el proceso terminado. Son el insumo básico de la cadena industrial, y se deben al sector primario de la cadena productiva.

La materia prima se considera la base del proceso industrial humano, es decir, el punto de partida de cualquier cadena productiva o de manufacturación. Sin ella no habría elementos a producir o transformar de un estado inicial a un producto terminado. Para obtener así un valor añadido. Por esa razón el precio de la materia prima incide en los precios finales de los productos elaborados, y en ello intervienen factores operativos como su abundancia, su dificultad de extracción o su dificultad de transformación. **Mano de obra:** En términos económicos, se entiende por mano de obra tanto al esfuerzo físico y mental llevado a cabo por un trabajador para fabricar, reparar, o mantener un bien, como a la remuneración económica que dicho trabajo implica, o sea el precio de los servicios de trabajo.

Una primera distinción dentro de lo que es la mano de obra, requiere diferencias:

Mano de obra directa: Es aquella que se encuentra involucrada en el circuito productivo. Sus labores, indispensables, pueden asociarse fácilmente al bien o al servicio obtenido.

Mano de obra indirecta: Es el conjunto de los trabajadores que no intervienen de forma inmediata en la labor productiva, sino que la acompañan, optimizan y controlan desde una perspectiva administrativa y comercial.

Costos indirectos de producción: El costeo es la suma de aquellos gastos necesarios en la elaboración de un producto, obtención de un trabajo o servicio. Sin embargo, no todos los gastos dan lugar a un costo, sólo aquellos que forman parte de la actividad propia de la empresa o bien los que están vinculados a la actividad productiva u operativa y son necesarios



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

para el desenvolvimiento de la empresa. Para llevar un mejor control de esto los costos que incurren en la elaboración de un producto son divididos en dos grupos costos directos y los costos indirectos de producción.

Estos costos corresponden a recursos que participan en el proceso productivo pero que no se incorporan físicamente el producto final, ya que están vinculados al proceso más no al producto como tal. (Elvis Arcia, 2015)

1.3.1. Según su forma de fabricación.

Se clasifican en:

- ⇒ **Costos directos:** aquello cuya incidencia monetaria en un producto en o en una orden de trabajo puede establecerse con precisión. En la producción agropecuaria existen costos relacionados directamente con la producción de un artículo determinado.
- ⇒ Costos **indirectos:** Son necesarios para la producción, pero no pueden identificar con un costo específico de algún producto.

1.3.2. Según su variabilidad.

- ⇒ Costos **fijos:** Son aquellos que no varían en relación con el volumen de producción es decir permanecen constantes. (Peralta Y. I., 2018)
- ⇒ Costos **variables:** Están directamente relacionados con el volumen de producción, en cuanto más se produzca, los costos serán mayores.

1.4. Objetivos:

La administración en una empresa agropecuaria busca respuestas a las problemáticas de qué producir, como producir y cuanto producir.

Para tener un panorama respecto a estas tres interrogantes los empresarios necesitan de información correcta y oportuna, de cómo se están moviendo los mercados internos y externos para proyectarse que se va a producir y a que costos. El administrador obtiene esta información a través del sistema de contabilidad agropecuaria la que pone a disposición para que se tomen las decisiones más acertadas y oportunas. (Jarrin, 2020)

Es un sistema que además ayuda a la actividad financiera, que permite conocer el resultado económico y financiero a través del procesamiento de las operaciones en términos de débito y crédito aplicado al campo laboral.



2. Producción de café:

2.1. Descripción botánica:

El café pertenece a la familia botánica Rubiaceae que tiene unos 500 géneros y más de 6.000 especies. La mayoría son árboles y arbustos tropicales que crecen en la capa más baja de los bosques. Otros miembros de esa familia son las gardenias y las plantas que producen quinina y otras sustancias útiles, pero el Coffea es con mucho el miembro más importante de la familia desde el punto de vista económico.

Las dos especies más importantes de café desde el punto de vista económico son el Coffea arábica (café Arábica) – que supone más del 60% de la producción mundial – y el Coffea canephora (café Robusta). Otras dos especies que se cultivan en mucha menor escala son el Coffea liberica (café Liberica) y el Coffea dewevrei (café Excelsa). (KC, 2017)

2.2. Variedades del café.

Las especies de café que se cultivan son:

Coffea liberica,

Coffea canephora (Robusta),

Coffea arábica,

Coffea eugenioides,

Coffea anthonyi.

Arábica, liberica y canephora son las que se cultivan comercialmente para la producción de café.

Eugenioides y Anthony son importantes como reserva de germoplasma para los programas de mejoramiento genético.

Todas las especies de Coffea son leñosas, pero difieren en la altura del arbusto. Las hay desde muy pequeñas de apenas 70 cm hasta muy altas, de casi 18 metros.



2.3. Etapas del proceso de café:

2.3.1.

Plantación:

El primer paso para plantar café es tener semillas de una cosecha reciente y con poder de germinación. Estos granos se plantan en semilleros para controlar su germinación y obtener plantones. Los semilleros contienen compost, muy nutritivo, y se riegan prácticamente a diario. Al cabo de unos 6-8 meses ya tenemos un plantón de cafeto en condiciones para ser trasplantado en un cafetal.

La siembra puede hacerse de forma manual o bien mecánica. Esto depende de la orografía y del tipo de explotación agrícola. En las pequeñas producciones de café de calidad la plantación y cosecha se realizan de forma manual.

2.3.2. Cosecha:

El proceso de producción del café empieza con la floración. Las flores del café aparecen en los nudos de las ramas en grupos de 4 o más. En los siguientes meses, las flores se diferencian y se polinizan dando lugar al fruto de café, también llamado cereza.

La maduración del fruto tarda entre 6 y 11 meses dependiendo de la variedad, la temperatura y la humedad.

2.3.3.

Procesamiento:

Una vez las cerezas de café están maduras, llega el momento de la cosecha. Esta puede ser mecanizada o manual.

La cosecha mecanizada recoge todos los frutos estén o no en su punto exacto de maduración. Es el tipo de cosecha usado en grandes cafetales situados en zonas planas y con la plantación preparada para la entrada de maquinaria.

La cosecha manual busca una mayor calidad y se realiza también en zonas donde por la orografía no es posible la entrada de maquinaria. También es el tipo de cosecha que se practica en los cultivos a la sombra. Con la recolección manual se seleccionan las cerezas en su punto óptimo de maduración asegurando así una cosecha de mayor calidad.



2.3.4.

Curado:

La siembra y la cosecha no son los únicos factores importantes en la producción de café. El mantenimiento de los árboles tiene un papel decisivo en cómo se cultiva el café.

Los cafetos deben podarse periódicamente para que se mantengan entorno a los 2 metros de altura. De esta forma se facilita el cuidado y la cosecha de café.

En algunos casos se resepan, es decir se corta el árbol solo unos centímetros por encima del suelo. Eso obliga al cafeto a volver a crecer y formar ramas de nuevo. Este método ayuda a alargar la producción de café de un cafeto una vez empieza a decrecer.

En otros casos es necesario sustituir los cafetos no productivos por nuevos plantones de árbol de café. La siembra, los cafetales, su mantenimiento es el principio de un largo proceso de producción de café para que llegue el mejor café tostado a nuestras casas. En muchas partes del planeta, la caficultura está en manos de pequeños productores artesanales que practican un cultivo responsable y sostenible. (Procesos del Café, 2018)

3. Sistema contable

3.1. Concepto

Un Sistema contable es una estructura organizada, con pautas de información que permiten registrar y entender la situación financiera de una empresa. Un sistema contable también es una herramienta digital que automatiza las operaciones contables, como la generación de las pólizas y reportes financieros. (Accountants, 2020)

Estos sistemas son el conjunto de técnicas y herramientas que utiliza una empresa para mantener el orden y control de sus operaciones contables. A su vez, hay que señalar que son los sistemas contables la estructura que recoge, organiza, conserva, administra y utiliza la información que se genera en una entidad para la toma de decisiones y el conocimiento de estado financiero de la empresa. (Business, 2022)

3.2. Beneficios

Ahorro de tiempo: Contar con un sistema de contabilidad elimina los largos trabajos manuales por parte del personal.



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

- Generación de reportes: Una de las mayores ventajas de los softwares de contabilidad y administración que cuentan con la opción de generar reportes.
- Disponibilidad: La tecnología ha permitido a estas plataformas prescindir de las instalaciones tardadas. Ahora, cualquiera que tenga una conexión a internet puede acceder al sistema contables sin problemas.
- Actualizaciones: Al implementar un sistema de contabilidad y administración en tu empresa, puedes estar seguro de que cumplirás con los temas fiscales.
- Seguridad: Para estos softwares importantísimos proteger tus datos. Por ello encriptan tu información para que los datos sean legibles para terceros no autorizados. (Financieros, 2018)
- Control de inventario de tus productos o servicios: El inventario es la base de todo negocio y por ello es clave mantenerlo en orden y actualizado. Un sistema contable te ayudará en este proceso, pero sobre todo en el crecimiento; pues con él se reducen costos de almacenamiento, se conoce en tiempo real los productos disponibles y el costo promedio.
- Consultas la situación actual financiera de tu negocio: Un reporte financiero puede brindarnos el panorama sobre el negocio, ventas diarias, utilidades generadas. Un reporte contable, generado por un sistema contable, nos ayuda a planear, mitigar errores y tomar decisiones para hacer crecer nuestro negocio.
- Gestiona tus cuentas de banco: Es necesario conocer el flujo de entrada y salida de dinero, pues con él se puede administrar los gastos de las cuentas bancarias, realizar transferencias y los pagos de tarjetas de crédito. Al tener un solo sistema que te brinda todas esas posibilidades, puedes programar, supervisar y controlar los movimientos. Por ejemplo, el sistema de Alegra permite gestionar tus cuentas de Banco para programar pagos y utilizar diferentes monedas.
- Tener al día el buzón de comprobantes electrónicos: Estar al día con el proceso de la facturación electrónica es vital; por eso es importante que como emprendedor estés pendiente de tu buzón electrónico. En este puedes saber si una factura electrónica fue



Sin embargo, entendemos que estar a diario revisando el correo electrónico puede ser difícil.

Al aplicar un sistema de costos en la empresa, obtendremos muchos beneficios que nos ayudaron a llevar un rendimiento satisfactorio, también en el financiamiento y control que tiene la entidad para obtener mejores resultados.

3.5. Ámbito de aplicación

La contabilidad agropecuaria es el punto de partida para obtener la información confiable sobre el entorno que involucra al proceso de la producción, estableciendo adecuados controles y reuniendo una adecuada información que sirva a éste para la toma de decisiones. Todo sector agropecuario debe hacer uso de la contabilidad, cualquiera que sea la importancia de su explotación, ya que así obtendría una mayor comprensión del resultado económico y a la vez tiene un mejor conocimiento para determinar si debe seguir su cultivo actual, diversificarlo, combinarlo o arrendar la tierra. (Tesis, 2021)

Es la aplicación estricta de la contabilidad general en el campo de las explotaciones agrícolas y pecuarias, por lo tanto, los métodos, técnicas y objetivos son los mismos, pero al ser aplicados en la actividad agropecuaria se ven afectados en ciertas cuestiones de detalles.

La actividad agropecuaria se aplica en la manera de obtener los mejores datos posibles, y tener control sobre los costos agropecuarios, mano de obra y materiales.

3.6. Relevancia en los costos

El conocimiento de los costos en una empresa es fundamental en la medida en que permiten implementar los sistemas de gestión, los cuales contribuyen a tomar decisiones respecto a la optimización de los resultados obtenidos de la operación de la empresa. Mediante los costos se logra determinar el margen de utilidad de la empresa y, por ende, se conocen los resultados reales de la operación de la entidad. En ese sentido, los costos se convierten en una herramienta indispensable para evaluar la organización como un todo. Lo anterior, por cuanto en la estimación de los costos intervienen todas las áreas necesarias para el funcionamiento de la empresa, tanto administrativas o de apoyo como operativas y de comercialización (Actualícese, 2022)

En la actualidad, la actividad agrícola a nivel mundial se ha enfrentado a fuertes cambios como consecuencia del proceso de globalización, lo cual ha obligado a los países a implementar



medidas técnicas y económicas con el fin hacer competitivos sus productos en cualquier mercado nacional o internacional.

En este nuevo escenario, los costos se han convertido en una variable de gran trascendencia para los productores agrícolas, ya que son la base fundamental para planificar, controlar y tomar decisiones, específicamente cuando llega el momento de lidiar con los preparativos de la próxima cosecha. La planificación, cuya base estructural es el presupuesto, es la toma de decisiones de manera anticipada, como la distribución de los escasos recursos hacia el logro de los fines establecidos. Es importante para las organizaciones agrícolas porque estas son parte de un medio económico en el que predomina la incertidumbre, lo cual exige planificar sus actividades si desean seguir sobreviviendo. (Rosa, 2004)

3.7. Operaciones Económicas y Financieras

Operación Económica: aumentar la cantidad de bienes implica necesariamente ceder o disminuir la cantidad de otros. Los bienes cedidos se denominan Costo y los obtenidos Producto. (Media, 2018)

Una operación financiera es todo intercambio no simultáneo de capitales financieros pactado entre el prestamista y el prestatario siempre que se verifique la equivalencia, en base una ley financiera, entre los capitales entregados por uno y otro. (López, 2021)

Una operación financiera es un instrumento que permite realizar intercambios de capitales financieros disponibles en diferentes momentos del tiempo. Mediante la operación financiera se realiza un intercambio de disponibilidad dineraria entre los sujetos que participan en la operación.

Las operaciones son instrumentos que nos facilitan la manera justa de cómo se realizan los pagos y los cobros de dichas operaciones, y así obtener siempre un mejor control para los dueños de la empresa.

4. Control de costos

4.1. Conceptualización

El control de costos es el proceso de definir y minimizar los gastos del negocio para aumentar las ganancias y el resultado final. Comenzando con el presupuesto, los propietarios comparan el estado financiero real de su organización con sus expectativas presupuestarias. Si los costos reales son superiores a las proyecciones, la administración debe ejercer su control de costos



para reducir los gastos. Por ejemplo, las empresas pueden negociar contratos con los proveedores para reducir el costo de las materias primas y el envío. (ZIP Forecasting, October 27, 2020)

4.2. Herramientas para el control de costos

El control de costos también puede aplicarse inicialmente en niveles más altos dentro de la empresa, pero, con frecuencia, se utiliza a nivel de proyecto, donde permite evaluar los costos reales y administrarlos de manera eficaz.

Para mejorar el control de costos dentro de tu empresa, tenemos las siguientes herramientas:

- Planeación y presupuesto:** Esta es una herramienta indispensable de visibilidad y control que permite a las organizaciones tomar decisiones en el momento adecuado, ya que, si se le da el seguimiento correspondiente, permite prevenir desviaciones en las que pudiera incurrir la organización producto de su operación diaria. La planeación presupuestal resulta de utilidad si se tienen claramente identificados los factores de costos operacionales, así como los rangos máximos y mínimos de desviación permitidos para cada proceso. La comparación entre lo ejecutado respecto a lo planeado es tarea constante en una entidad que considera el control de los costos dentro de sus programas de mejoría y competitividad.
- Modelo de asignación de costos y gastos a productos y procesos:** Esta es una herramienta muy importante si estamos hablando de optimizar costos, ya que permite tener un esquema claro de los costos y gastos directos e indirectos que son consumidos por los productos y procesos de una organización. Un adecuado método para la distribución de los costos y gastos indirectos permite, entre otras cosas, identificar la rentabilidad real de los productos, y evitar subsidios entre los mismos. Entre uno de los métodos más utilizados comúnmente por las organizaciones está el Costeo Basado en Actividades (ABC) que permite la distribución de los gastos indirectos hacia procesos y productos, entre otros objetos de costo (clientes, canales de distribución, etc.)
- Indicadores de desempeño de procesos:** Son métricas que permiten monitorear el desempeño de los procesos con el objetivo de maximizar la eficiencia operativa. Entre otras cosas, también nos permiten realizar comparativos con respecto a métricas de referencia en el mercado, o bien, respecto a metas previamente establecidas.



Dar seguimiento a los Indicadores de desempeño permite identificar áreas de oportunidad en los procesos, e implementar acciones para su correcto funcionamiento; tal es su importancia, que los resultados de las mediciones periódicas realizadas pudieran ser incorporados a los programas de incentivos para el personal de una organización. (Medina, 2013)

4.3. Importancia

Evita pérdidas de capital de trabajo: Cuando estableces un control de costos en tu empresa, estás asegurando un buen manejo del capital de trabajo. El capital de trabajo es tu activo más importante ya que, es el dinero con el que sustentas los costos y las actividades principales de tu empresa. Dicho capital, te permite satisfacer tus necesidades operativas y de producción.

Este dinero, usualmente es financiado por entidades bancarias e inversionistas, por lo que un control de costos será clave para aprovechar cada peso.

Te ayuda a identificar compras innecesarias. La administración de control de costos te permite conocer el estado de tus inventarios y así identificar compras innecesarias. Esto significa saber qué insumos no son prioritarios y cuáles son las cantidades exactas que se deben comprar. Lo cual, es fundamental para cumplir con tu presupuesto y evitar gastos que se escapen de él.

Mejor precio – mayor competitividad: Implementar un control de costos mejora tu competitividad porque te ayuda a disminuir el precio de venta. Para establecer el precio de venta de tus productos y/o servicios, debes guiarte por lo que hayan costado, es decir, los costos determinarán su valor final. En este sentido, si tus costos de producción son bajos, debido a que encontraste oportunidades de ahorro en la compra de insumos y materia prima, el precio final de tus productos y/o servicio también lo serán.

Incrementa tus ganancias: Si tener un control de costos disminuye tus precios en el mercado, eso quiere decir que tus ventas podrían crecer y conjunto a ello, tus márgenes de ganancia.

Mientras mayor sea tu ganancia, mayor oportunidad de invertir en insumos, tecnología o lo que tu empresa necesite para ser más productiva.



□ **Detecta fraudes en el departamento de compras:** Uno de los beneficios del control de costos es que te permite detectar si algún miembro del área de compras o abastecimiento está cometiendo fraudes o malversaciones de fondos. Si todas las compras principales en tu empresa se planifican, estiman y presupuestan antes de desembolsar cualquier monto, será más sencillo para ti identificar señales de fraudes e incongruencias en el ciclo de compras.

Algunas señales de fraudes:

El inventario llegó incompleto.

La cantidad de insumos entregados no concuerdan con la orden de compra.

El monto de la factura posee un valor más alto del acordado con el proveedor.

Miembros de tu equipo no están implementando las estrategias de ahorro establecidas.

En ese sentido, controlar tus costos será importante para estructurar cómo se debe invertir el dinero de tu empresa e identificar cuándo este proceso, no se está ejecutando correctamente.

(Valencia, 2020)

En este sentido, el control de costos permite saber de dónde procede cada coste, cómo se ha distribuido en el proceso productivo y en cuáles se podría actuar para mejorar la rentabilidad del negocio.

5. Procedimientos Contables

Se definen los procedimientos contables, como todos aquellos procesos, secuencia de pasos e instructivos que se utilizan para el registro de las transacciones u operaciones que realiza la empresa en los libros de contabilidad.

5.1. Etapas

□ **Inicio de los registros contables:** El ejercicio económico de una empresa normalmente, salvo en empresas puntuales, tiene lugar del 01 de enero al 31 de diciembre. Las empresas disponen de un patrimonio, que está en el balance de situación de la empresa. Este patrimonio viene del ejercicio anterior al que estamos abriendo. Es decir, la empresa cuenta al principio del ejercicio con los mismos bienes, derechos y obligaciones que tenía al finalizar el ejercicio anterior. Esta información la tenemos en el último asiento del libro diario del ejercicio anterior y en el balance, que representa la situación patrimonial de la empresa al final de ese periodo. En un nuevo ejercicio económico, se debe reiniciar la contabilidad que se cerró en el ejercicio anterior.



En esta fase del proceso contable debemos realizar los siguientes registros:

Balance de situación inicial, asiento de apertura, apertura de los libros mayores. A la vez que se van realizando los apuntes en el libro diario, se van elaborando los libros mayores de las cuentas.

□ **Registros correspondientes a las operaciones realizadas:** Asiento de operaciones. Consiste en ir anotando en el libro diario los asientos correspondientes a las operaciones realizadas por la empresa a lo largo del ejercicio. Ordenados cronológicamente. Estos datos se tienen que anotar también en los mayores correspondientes.

□ **Cierre de la contabilidad:** Operaciones previas a la determinación del resultado de la empresa. Una vez que ha terminado el ejercicio económico, se llevan a cabo una serie de operaciones que inciden en el resultado de la empresa. Estas operaciones son: Contabilización de las variaciones de existencias, periodos contables, Contabilización de las provisiones y de las pérdidas por deterioro, contabilización de las amortizaciones, asientos de regularización.

□ **Elaboración de cuentas anuales:** Las cuentas anuales recopilan la información financiera de la empresa. Las cuentas anuales constituyen instrumentos contables de máximo interés. Suponen la culminación del desarrollo registral del ejercicio y la base de la información contable a transmitir a los distintos agentes económicos y sociales. Los documentos que forman parte de las cuentas anuales son: Balance, Cuentas de pérdidas y Ganancias, Estado de cambios en el Patrimonio Neto, Estados de Flujo de Efectivo. Las cuentas anuales deben ser redactadas con claridad y mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la empresa y la información debe ser comparable. Se elaboran cada 12 meses salvo en determinadas circunstancias. (Vanessa, 2019)

5.2. Aplicación

El sistema contable es un conjunto específico de procedimientos y métodos aplicables a las transacciones de una organización, relacionados entre sí por una serie de principios generales que le dan la fisonomía de sistema para hacer contabilidad. Entiéndase para ello «método» como la norma o regla, es decir, como un enunciado breve y concreto que fija la forma o modo de hacer o dejar de hacer algo para lograr un propósito. El «procedimiento» contempla uno o más métodos. Cuando las normas o reglas se complementan con la acción de las personas en espacio y tiempo se construye un procedimiento concreto. (Valera, 2022)



5.3. Clasificación

5.3.1. Procedimientos contables:

Dentro del ciclo de operaciones de la Empresa, se definen los procedimientos contables, como todos aquellos procesos, secuencia de pasos e instructivos que se utilizan para el registro de las transacciones u operaciones que realiza Empresa en los libros de contabilidad. Desde el punto de vista del análisis, se pueden establecer procedimientos contables, para el manejo de cada uno de los grupos generales de cuentas de los estados financieros. Algunos ejemplos de procedimientos contables son los siguientes:

- Recepción de inventarios
- Cobro de facturas
- Adquisición de inversiones
- Registro de estimaciones contables

Realizar y llevar a cabo un inventario de todos aquellos procedimientos que pueden asimilarse como procedimientos contables de acuerdo con la definición dada al principio, permite conocer en profundidad todas las posibles operaciones que pueden afectar los estados financieros.

5.3.2. Procedimientos no contables:

En contraposición a los procedimientos anteriormente mencionados, los procedimientos no contables no afectan las cifras de los estados financieros; algunos ejemplos de estos tipos de procedimientos son los siguientes:

- Procedimientos para cambiar datos de una cuenta corriente
- Procedimientos para contratación de empleados
- Procedimientos para cambios de horario laborable
- Procedimientos para tramitar reclamos de clientes (PeruContable, 2017)

5.4. Registros Contables

Los registros o libros contables son el soporte físico donde se guarda toda la información financiera de las empresas durante un período determinado con el fin de conocer el balance general de la compañía y su estado financiero



5.4.1. Tipos de registros contables

5.4.1.1. Registros obligatorios

Libro Diario

Se registran diariamente las operaciones que la empresa realiza a nivel financiero, operativo y de impuestos denominándose también como asientos contables, estos se elaboran cronológicamente conforme se vayan dando las operaciones.

Libro de Inventarios y Balances

Da cuenta detallada de la actividad empresarial y del patrimonio desde el inicio hasta el final.

5.4.1.2. Registros no obligatorios

Estado de flujos de efectivo

Es el registro en el que se consignan las entradas y salidas de dinero en efectivo de la empresa.

Estado de resultados

En este libro se registran la totalidad de los ingresos y gastos (egresos) con el fin de medir y analizar qué tan rentable es el negocio; a diferencia del anterior, en este se lleva seguimiento de todos aquellos clientes que aún no han pagado y de los gastos acumulados que se encuentran también sin amortizar.

5.4.2. Beneficios de llevar un registro contable:

1. Registro puntual y cuidadoso de los bienes con los que cuenta la empresa.
2. Examina y reconoce el flujo de efectivo que entra y sale de la compañía
3. Da soporte de los movimientos y estados financieros de la organización.
4. Registro de las responsabilidades financieras de la empresa.
5. Controla la economía de la entidad. (Confitico, 2021)



IV. SUPUESTO

4.1. Supuesto de la investigación

Al diseñar e implementar un sistema contable de acumulación de costos agropecuarios se podrá determinar los costos de producción del café y por ende las utilidades obtenidas al final del periodo en la Empresa Villa Verde.



4.2. Matriz de categoría

Cuestión de investigación	Propósito específico	Categoría	Definición Conceptual	Subcategoría	Fuente de investigación	Técnicas de recolección de información	Eje de análisis
¿Cuáles son las etapas del proceso de producción del café en la empresa Villa Verde?	Describir las etapas del proceso de producción del café en la empresa Villa Verde	Proceso de producción	Es el conjunto de procedimientos requeridos que realiza una empresa para efectuar la elaboración de bienes y servicios.	Etapas del proceso de producción del café: Plantación, Cosecha, Procesamiento, Curado, Degustación, Tueste, Molido, Preparación.	Primarias: Tesis Artículos Dossier Secundarias: trabajadores de la empresa	Entrevista Revisión Documental	- ¿Cómo se dan las etapas del proceso de producción de café? - ¿Cómo se adquieren los materiales para llevar a cabo el proceso productivo? - ¿Cuándo es el tiempo indicado para llevar a cabo la plantación del café?
¿Cómo se registran las operaciones económicas y financieras que ocurren dentro de la empresa Villa Verde?	Diseñar un sistema contable que permita registrar las operaciones económicas y financieras que ocurren dentro de la empresa	Sistema Contable - Formatos de control - Registros Contables	Un sistema contable contiene toda la información de la empresa tanto los datos propiamente contables como financieros.	Operaciones económicas y financieras	Primarias: Tesis Dossier Secundarias: Responsable de la empresa	Entrevista Observación	¿Cómo se registran las operaciones económicas y financieras que ocurren dentro de la empresa? - ¿De qué forma se controla el efectivo? - ¿Cuáles son los gastos que se generan en la empresa? - ¿Cuenta la empresa con un catálogo de cuentas?



<p>¿Cuál es el control que lleva la empresa de los costos agropecuarios en la empresa Vila Verde?</p>	<p>Villa Verde. Analizar el control sobre los costos agropecuarios dentro de la empresa.</p>	<p>Costos agropecuarios</p>	<p>Los Costos Agropecuarios son aquellos que están relacionadas con la producción agrícola y pecuaria de nuestro país estas actividades se caracterizan por la explotación de recursos naturales, animales y de capital, para lograr productos terminados destinados al consumo y a la venta</p>	<p>Control de Costos</p>	<p>Primarias: Tesis Dossier Secundarias: Artículos Trabajadores de la empresa</p>	<p>Entrevistas Observación</p>	<p>- ¿Cómo se lleva el control de los costos en la empresa Vila Verde? - ¿Cómo se registran los costos de la empresa?</p>
<p>¿Cuál es el control que lleva la empresa de los costos agropecuarios en la empresa Vila Verde?</p>	<p>Analizar el control sobre los costos agropecuarios dentro de la empresa.</p>	<p>Costos agropecuarios</p>	<p>Los Costos Agropecuarios son aquellos que están relacionadas con la producción agrícola y pecuaria de nuestro país.</p>	<p>Control de Costos</p>	<p>Primarias: Tesis Dossier Secundarias: Artículos Trabajadores de la empresa</p>	<p>Entrevistas Observación</p>	<p>- ¿Cómo se lleva el control de los costos en la empresa Vila Verde? - ¿Cómo se registran los costos de la empresa?</p>



V. DISEÑO METOLOGICO

5.1. Enfoque de estudio

Esta investigación es aplicada, debido a que persigue fines inmediatos, basándose en un problema real que enfrenta la empresa Villa Verde en cuanto a la acumulación de costos, además que se proponen alternativas para mejora.

De acuerdo con el propósito y objetivos formulados el enfoque de estudio es cualitativo, ya que se analizará la acumulación de costos agropecuarios en la empresa, principalmente los datos de costos y gastos que tiene la empresa y de esta manera proponer alternativas de mejora en los procedimientos contables.

5.2. Tipo de estudio

Según los objetivos planteados el tipo de estudio es descriptivo-analítico, porque se está describiendo las etapas del proceso de producción del café. También se pretende analizar las actividades que se llevan a cabo en dicho proceso productivo con el fin de determinar los costos agropecuarios que se incurren en el cultivo de café para obtener resultados basándonos en datos reales obtenidos mediante entrevistas aplicada a los propietarios de la empresa.

5.3. Universo

El universo está conformado por la empresa Villa Verde, ubicada en el municipio de Ocotal departamento de nueva Segovia, dedicada a la producción del café.

5.3.1. Muestra de estudio

La muestra de estudio está constituida por los costos que se incurren en las 9 manzanas de café.

5.3.2. Criterios de selección de muestra

El tipo de muestreo es no probabilístico ya que no se aplica un muestreo con fórmulas es decir nos estamos enfocando en el área contable para determinar los costos que se incurren la producción durante el ciclo de cosecha del café.



5.4. Métodos de investigación

Para la realización de este estudio la recolección de datos se utilizaron el método inductivo, así mismo técnicas de recolección de datos, como la entrevista y guía de observación.

5.4.1. Técnicas de recolección de información

Fuentes primarias

Para el desarrollo de la información se hará uso de técnicas, como son:

Entrevista: Una entrevista es un intercambio de ideas u opiniones mediante una conversación que se da entre dos o más personas. Con el fin de recolectar una determinada información u opinión (Editorial, 2020). Se practicó entrevista a los propietarios de la finca que en este caso son dos, uno es el que lleva la administración y el otro realiza su trabajo en el campo, quienes nos aportaran datos sobre el proceso de producción del café, las actividades realizadas, los recursos que se utilizaron, e información sobre gastos y ventas que realiza la empresa de manera que se pueda profundizar la información.

Observación: Se llama observación a uno de los primeros pasos de cualquier investigación que se rija por el método empírico-analítico, que es un modelo posible del método científico (Editorial, 2020). A través de esta técnica se logró observar las condiciones que posee los terrenos de la finca, datos en cuanto a la siembra y cosecha del café lo cual nos ayudara en el transcurso de este trabajo de investigación. También se realiza la observación de registros contables de la compra de insumos, materiales, mano de obra, y venta del producto para conocer las debilidades existentes antes la falta de un sistema de costos, y de esta manera determinar el costo real de la producción.

Fuentes secundarias: Las fuentes secundarias han sido, dossiers, tesis de contabilidad de costos agropecuarios y visitas al sitio web para la redacción del marco teórico.

5.5. Etapas de la Investigación

5.5.1. Investigación documental: acudimos a la Biblioteca Urania Zelaya de la Facultad Regional Multidisciplinaria FAREM-ESTELI, páginas web y libros relacionados a los costos agropecuarios incurridos en la producción del café, los cuales proporcionaron elementos importantes para la complementación de información en el trabajo investigativo.



5.5.2. Elaboración de instrumentos: Uno de los instrumentos elaborados para la recopilación de información es la entrevista, aplicada a uno de los socios de la empresa, y a los trabajadores que se encargan del proceso de cosecha del café, con preguntas previamente elaboradas y enfocadas a los costos incurridos durante la producción. Este instrumento se elaboró con el fin de recopilar datos necesarios para obtener el resultado final de la investigación.

5.5.3. Trabajo de campo

Se procedió a entrevistar a los colaboradores de la finca, los cuales se encargan de todo el proceso productivo del café, también entrevistamos a la Sra. Mary Sevilla Romero y al Sr. Alex Medina, que son socios de la Empresa, con el fin de entender un poco acerca del funcionamiento de esta, y así obtener la información justa y necesaria acerca del trabajo investigativo.

5.5.4. Elaboración de informe final

En esta última etapa, se procede a la realización del informe final, el cual es el resultado de toda la información obtenida por medio de instrumentos y técnicas de recolección aplicadas en la empresa. Lo antes mencionado se reflejará en los resultados y conclusiones del trabajo investigativo, para dar así, salida a los objetivos planteados.



VI. RESULTADOS

A través de la entrevista realizada al Sr. Alex Medina y a la Sra. Marilec Sevilla Romero, ambos socios administradores de la Empresa Villa Verde, mediante la observación que se hizo en la finca donde se cultiva el café y la información obtenida de tesis relacionadas, páginas web y libros. Se ha logrado obtener una descripción del proceso productivo del café en la Empresa Villa Verde.

6.1. Proceso Productivo del café

Se realizó entrevista al Sr. Alex Medina, uno de los propietarios de la finca de la Empresa Villa Verde, con el objetivo de conocer los aspectos relevantes relacionados al cultivo del café y los elementos del costo que intervienen en el mismo.

La empresa Villa Verde, perteneciente al sector agropecuario, dedicada a la siembra, procesamiento y venta de café se ubica en la ciudad de Ocotal. El café que se produce en la empresa es sembrado en una finca ubicada en Dipilto, donde se lleva a cabo todo el proceso hasta el corte, luego es llevado a Ocotal para ser debidamente procesado y listo para su consumo; para entender este proceso hemos elaborado un flujograma donde se resume las etapas que conlleva este ciclo productivo.

a) Selección de la semilla:

El Sr. Alex nos comentó que el proceso de producción del café inicia con la selección de la semilla, este primer paso es muy importante ya que se debe elegir una semilla debidamente certificada y de calidad para obtener un buen café, luego de elegir la semilla, estas se plantan en bolsas con tierra preparada con cal y arena (para fertilizar y desinfectar el suelo de manera natural).

b) Preparación del vivero

En la finca hay un vivero pequeño donde son establecidas las bolsas mientras nace la semilla, este vivero igualmente es preparado de modo que sirva para evitar la contaminación e ingreso de insectos a las plantas, que puedan dañar la raíz y evitar que nazcan; en este proceso las plantas reciben fertilizantes enraizados con el objetivo de garantizar un buen desarrollo de la planta.



c) Trasplante al suelo

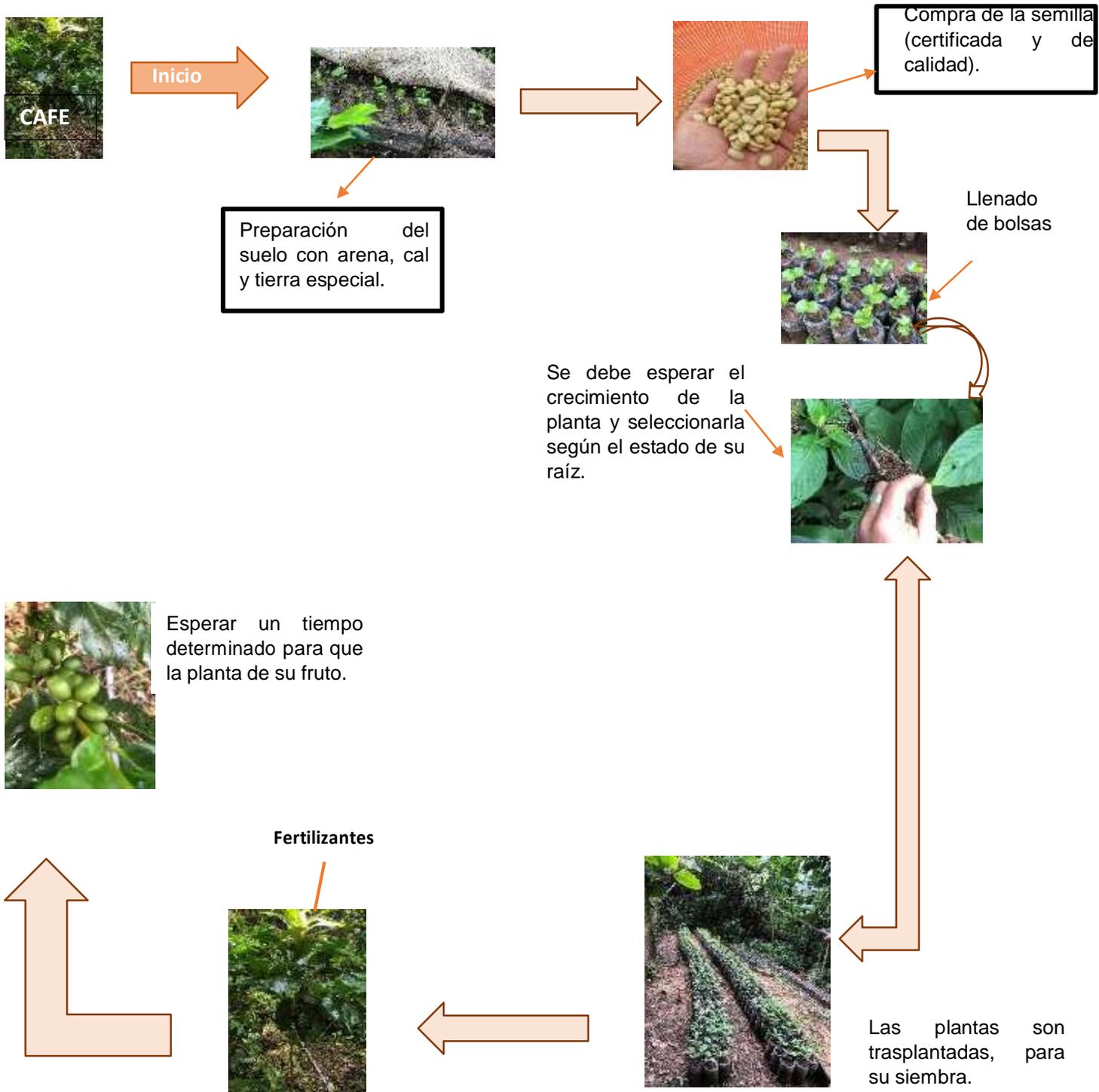
Después de 45 días aproximadamente que se tarda en nacer la planta, se realiza el trasplante de las bolsas al suelo, aquí se debe revisar la raíz de dichas plantas, ya que el Sr. Alex nos expresó que si una planta tiene dos raíces no dará una buena producción, por lo que se debe descartar; el planta miento se establece en una zona con una altura considerable y deben tener una distancia entre cada planta de 1 m, esto para facilitar la limpieza de maleza que se desarrolla y garantizar un crecimiento óptimo.

d) Aplicación de fertilizantes

Luego de que la planta es trasladada al suelo, es de vital importancia la aplicación de fertilizantes (abonos, herbicidas y plaguicidas) que ayudan al desarrollo y cuidado del activo biológico ya que genera nutrientes que estimulan la formación y crecimiento de raíces, favorece la floración de los frutos y mejora su coloración, al mismo tiempo que estimula la semilla, esto para que la base orgánica incremente sus nutrientes que le permitan defensas ante cualquier plaga que pueda afectar directamente a la raíz o al fruto como tal. Lo más recomendable en el ciclo de crecimiento es abonar la planta de manera constante ya que la aplicación de los implementos agroquímicos es esencial para el rápido desarrollo, que tiene un tiempo estimado para su primera cosecha después de sembrada entre los dos a tres años. Después de la primera cosecha se prosigue a darle el debido mantenimiento a la planta, haciendo limpiezas y fumigaciones de dos a tres veces al año.

Para todo este proceso es fundamental la altitud y el clima fresco, de manera que influye en el tiempo de maduración y desarrollo del fruto que se da entre los primeros cuatro meses luego de la floración, generalmente la temperatura está directamente vinculada con las altitudes superiores a los mil quinientos metros sobre el nivel del mar lo que hace que la maduración se progrese de manera que el café adquiera aromas, sabores y acidez en tazas. Se puede considerar que las buenas prácticas agronómicas y el buen procedimiento dan más posibilidades a la producción de mantener el nivel de la cosecha y de la misma manera que ayuda a posicionarse o destacarse en el mercado luego de que el café pasa de fruta cereza a un producto terminado y listo para la degustación.

A continuación, ilustraremos el proceso del café, según los datos recopilados en la entrevista realizada al Sr. Alex Medina:



Fuente elaboración propia.



6.2 Creación del sistema contable en la empresa Villa Verde:

Según nos comentaba el Sr. Medina, En la empresa villa verde se registran las operaciones de manera manual en un cuaderno el cual es el que soporta la información suministrada, en donde se anotan los gastos incurridos en la producción de café ya que no todas las compras realizadas por la finca son tomadas en cuenta como costos, en lo que se puede afectar los elementos que están directa o indirectamente relacionados al proceso de crecimiento y desarrollo del activo.

Es por ello la necesidad de implementar un sistema contable que genere, control sobre las operaciones, con métodos y procedimientos para proteger los activos y asegurar que se registren correctamente toda la información de la empresa tanto los datos propiamente contables como financieros. Al aplicar este modelo de sistema contable conoceremos los movimientos que tiene cada etapa que sufre el café en su proceso productivo.

Para la realización del sistema es importante conocer las cuentas que debemos afectar, por tal motivo la creación de un catálogo general de la empresa será el punto de partida para la contabilización de nuestros saldos iniciales, así como también las actividades que son llevadas a cabo en cada etapa en el que se procesa el café con respecto a los costos y gastos incurridos en materia prima e insumos, mano de obra y costos indirectos de producción agropecuaria.

Es importante conocer los movimientos que sufre cada cuenta, esto con base al análisis que soportaran las actividades en las que sean tomadas como referencia, por ello la creación del instructivo de cuentas el cual refleja el nombre del activo, pasivo y capital y explica detalladamente conceptos, los motivos porque se carga (débito) o se abona (crédito) y el tipo de saldo ya sea deudor o acreedor según corresponda, tomando todos estos aspectos para un mejor funcionamiento del sistema de información contable.

Procedimientos que seguir para el registro de las operaciones en el sistema contable:

Paso número uno:

Para el proceso de registro de las actividades en la empresa villa verde el primer paso que se debe seguir es la contabilización de los saldos iniciales a la fecha. Es decir, este proceso es realizado desde cero ya que las actividades no son registradas de manera en que las normas de contabilidad lo establecen. Para la apertura del primer asiento contable debitaremos cada uno de los activos corrientes, no corrientes y activos fijos con los que se cuentan, el aporte de



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

los socios será nuestro capital el cual acreditaremos, cabe destacar que la finca funciona gracias a los aportes de sus dos únicos socios es decir un capital creado por acciones comunes.

Paso numero dos:

Nuestro segundo procedimiento es el registro de la compra de la semilla certificada de café, este proceso es realizado en base al inventario de insumos y materias primas, el cual consta de una subcuenta específicamente de semillas la cual acumula las actividades que son relacionadas a esta cuenta, es creada también para cualquier tipo de registro que afectemos una compra o una venta que pueda producirse, en este caso realizamos la adquisición de la semilla dándole ingreso a nuestro inventario de insumos y le damos salida al efectivo en banco, con el cual trabaja la empresa según los gastos realizados.

Paso número tres:

Una vez hallamos realizado el proceso anterior proseguimos a registrar el ingreso de las bolsas que se compran para el llenado del café en los viveros, es decir afectamos las mismas cuentas que utilizamos en el registro anterior, en donde las bolsas forman parte del inventario de insumos las cuales son utilizadas directamente para la plantación en los huertos.

Paso número cuatro:

Para el registro de llenado de bolsas es importante tener en cuenta que en este proceso afectamos la mano obra que son las personas que la empresa contrata para la realización de esta actividad, al mismo tiempo que le damos salida al inventario donde tenemos nuestras bolsas plásticas las cuales se ven disminuidas por el consumo por cada semilla de café plantada. Como en todo en todo registro de gasto afectamos la cuenta de efectivo en banco que es de donde estamos alimentando el salario de nuestros trabajadores.

Paso número cinco:

Según nos explicaba el Sr Medina, una vez el café es pasado a las bolsas debe de abonarse por primera vez, para que este fortalezca sus raíces y aligere su crecimiento, el tipo de agroquímico a utilizarse es el primario es decir nuestro abono de crecimiento el cual se utiliza durante los primeros dos o dos años y medio, este varía según su precio en el mercado por lo tanto para la jornalización tomaremos en cuenta el precio en el que fue comprado a la fecha de diciembre del año 2021, a como lo planteamos anteriormente le daremos salida al efectivo por el ingreso a nuestro inventario de insumos.



Paso número seis:

Para el cuidado oportuno del café tanto en crecimiento como en producción, se debe realizar la fumigación y la aplicación de los agroquímicos, el cual para el registro contable se debe cargar a la cuenta tanto de mano de obra que son los trabajadores que aplican los productos en la planta como el insumo utilizado en la misma, la disminución de los agroquímicos se ven reflejadas en el haber tanto como la salida de efectivo para el pago de la mano de obra temporal, cabe destacar que las fumigaciones en las hectáreas sembradas de café son realizadas de dos a tres veces al año donde en cada actividad debemos registrar las operaciones en el libro de diario. Para el proceso de trasplante y preparación de terreno debemos afectar la mano de obra, la cual hace el rol de adecuar el suelo para que al momento de sacar la planta de la bolsa cumpla con parámetros de profundidad y distancia que debe tener cada planta, esto para que pueda facilitar a futuro la limpieza del suelo y las aplicaciones tecnificadas con los agro insumos.

Paso número siete:

En nuestro siguiente registro contable debemos consolidar las actividades financieras que son acumuladas en los tres elementos de costos como lo es insumos y materias primas, mano de obra y costos indirectos de producción agrícola, con el objetivo de saber la inversión que se realiza en las plantaciones permanentes. La necesidad de saber qué centro de costo es el que acumula más actividad financiera es importante para proyectarnos económicamente a futuras inversiones y que también genera los costos generalizados incurridos en el proceso de plantación.

Descripción de la elaboración de formatos implementados en el Sistema contable

A continuación, mostraremos los principales formatos que servirán para el registro y control de las actividades económicas y financieras de la Empresa Villa Verde:

Formato 1. Kardex

El kardex es un documento para registrar la mercancía según negocio tiene en el almacén. En él se realizan el registro de los cambios que suceden con los bienes o productos de la empresa. Principalmente se enfoca en los movimientos de las entradas y salidas de los productos comerciales del inventario. (kardex: Que es y cómo hacerlo en Excel, 2021)



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

Inventario Es el conjunto de bienes o inversiones de productos que son utilizados por la empresa para su distribución, son utilizados por las empresas comerciales, agrícolas e industriales y representan el principal activo circulante dentro del balance de esta empresa.

Este formato permitirá darle seguimiento al inventario y existencias en bodega para llevar un registro ordenado y control de los insumos que maneja la finca y determinar si es necesario adquirir nuevos productos.

Procedimiento:

Registrar los movimientos de entrada de salida de materia prima (semillas y bolsas), insumos y fertilizantes que nos permitan conocer el valor de medida, el precio y la cantidad en existencia de cada producto. Ver formato paginas anexos.

Formato 2. Nomina

La nómina es un registro financiero que las empresas realizan sobre los salarios de sus empleados, bonificaciones y deducciones; es un documento que justifica los ingresos por los servicios prestados por parte de los trabajadores al empleador, quien tendrá la obligación de realizarla semanalmente o dependiendo de qué periodo realice sus pagos.

Este formato permitirá que el empleador de la finca pueda determinar el costo de la mano de obra en el proceso de producción, procedimientos registrar la producción realizada por cada trabajador, multiplicar según asignado al corte, realizar el cálculo de las prestaciones y hacer las deducciones correspondientes (esto con respecto con los trabajadores por producción). En el caso de los trabajadores al día se realiza con forme a la firma de asistentes, pagando los días trabajados, horas extras (si las hubiese) y hacer el cálculo de sus deducciones para determinan el total a pagar.

Formato 3. Balance General

Es un documento contable que presenta la situación financiera del negocio porque muestra clara y detalladamente el valor de cada una de las propiedades y obligaciones, así como el valor del capital, es como una fotografía que muestra la posición financiera de la empresa de la empresa determinada del tiempo. Está compuesto por el activo circulante (efectivo, cuentas y documentos por cobrar, inventarios), fijo (terreno, depreciación acumulada, maquinaria y herramientas).



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

Parte del pasivo está compuesto por cuentas y documentos por pagar a corto plazo (inventario de productos agrícolas y agotamiento de activos biológicos), también se muestran la clase de pasivo a largo plazo (préstamos bancarios). El patrimonio está conformado por el capital social (aporte económico de ambos socios en la empresa villa verde).

Formato 4. Estado de Resultados

Es un estado financiero básico en el cual se presenta información relativa a los logros alcanzados por la administración de una empresa durante un periodo determinado, así mismo hace notar los esfuerzos que se realizaron para alcanzar dichos logros.

En la empresa Villa Verde el estado de resultado está compuesto por cuatro procesos, el primero que tiene que ver con los ingresos adquiridos por las ventas realizadas, este proceso será evaluado en la finca villa verde luego de haber contabilizado los costos de la producción y los gastos de operación incurridos en el periodo contable trabajado.

El estado de resultado quedara como formato para ser llenado luego de que los propietarios de la finca villa verde vendan el café cosechado, en donde ellos establecerán con respecto a sus costos el precio de venta.

Formato 5. Libro Diario

El libro de diario es el registro principal de cualquier sistema contable, en el cual se anotan todas las operaciones llevadas a cabo en la empresa, en el caso de la Finca Verde las operaciones que se registran están basadas en las compras de insumos y materias primas, así como también los pagos registros de la mano de obra aplicada en los trabajos realizados en las hectáreas sembradas de café, gastos incurridos en el proceso de producción.

En el diario se contabilizarán las actividades de acorde al proceso cronológico llevado a cabo desde la primera etapa, en él también se detallará las cuentas de mayor y las subcuentas que sean afectadas en la partida, además según sea la fecha del movimiento en el que estamos realizando la operación contable.

El diario le permite a la empresa llevar a cabo un registro total de las actividades que se realicen, sin dejar ningún movimiento que afecte la contabilidad, al mismo tiempo al contabilizar las actividades sabremos a final del periodo los costos incurridos y que sea han acumulado según los elementos correspondientes como los es la materia prima, la mano de obra y los costos indirectos de producción.



Formato 6. Libro Mayor

El libro mayor es un documento que recoge de manera cronológica todas las operaciones contables de la empresa registradas en cada una de las cuentas, es decir que acumula por cada cuenta de mayor los saldos registrados en todo el proceso, además presenta el saldo final a la fecha de corte de cada cuenta de balance general.

Formato 7. Detalle de Ventas

Un detalle de ventas es un informe o documento que reúne los datos recogidos en el área comercial y sirve para mostrar el rendimiento de las estrategias adoptadas.

La importancia radica en que se puede usar en los diversos frentes de trabajo, pues tiene como objetivo en común de recopilar la información e identificar fallas y oportunidades para optimizar los procesos de la empresa.

Procedimiento:

Incluir datos sobre facturación sobre cantidades vendidas.

Describir la cantidad de cada mercancía, precio de venta y el valor total de las ventas realizadas.

La aplicación de este formato queda de manera opcional para que los dueños de la empresa puedan implementar el detalle para futuros ingresos.

Formato 8. Recibo

Son los documentos que respaldan entradas de dinero a la empresa, cada vez que se registre un ingreso ya sea como pago de una factura de venta o por otros ingresos asociados.

Su importancia para la empresa radica en que refleja y deja constancias de la realización de pago pendientes de los clientes.

Procedimiento:

Detallar las fechas de las entradas de dinero según el efectivo entregado por el cliente, en el que se definirán los pagos y los abonos realizados a la fecha correspondiente, además se emitirá la cantidad percibida de dinero tanto en valores monetarios como en unidades físicas.



Formato 9. Entrada a Bodega

Es el documento que acredita el ingreso material y real de un bien o elemento al almacén o bodega de la empresa, constituyéndose así para legalizar los registros en bodega.

Es importante ya que la empresa podría analizar todo lo que ocurre en la bodega y llevar un control preciso de los movimientos de las mercancías, de esta manera poder tomar decisiones estratégicas.

Estas entradas se emitirán cada vez que se compre material que sea de uso consumible para las plantaciones de café en la finca, es decir que detallas unidades que se adquieren al costo del producto.

Formato 10. Salida de Bodega

Es un documento que acredita la salida a material real de un bien o elemento de la bodega, de tal forma que se cuenta con un soporte para legalizar los registros en almacén y efectuar los asientos de contabilidad.

La salida es realizada por cada producto que se lleva al consumo específico en el proceso de producción de café. Una vez analizado todos los formatos se cumple con el objetivo de generar información que nos ayude a identificar los tres elementos del costo como lo es la materia prima, mano de obra y CIF, esto para que el sistema pueda cumplir como una contabilidad de costos completa. Ver formatos paginas anexo.



**FINCA VILLA VERDE BALANCE INICIAL
 AL 31 DE SEPTIEMBRE
 2021**

ACTIVO			PASIVO		
CIRCULANTE			CIRCULANTE		
EFFECTIVO			CUENTAS Y DOCUM. X PAGAR		
EFFECTIVO DE LA FINCA	34,650.00		INVENTARIO DE PRODUCTOS AGRICOLAS		
CUENTAS Y DOCUM. X COBRAR			AGOTAMIENTO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS		
CUENTAS POR COBRAR			TOTAL PASIVO		
DOCUMENTOS POR COBRAR					
ADELANTOS Y ANTICIPOS			A LARGO PLAZO		
ADELANTOS PROVEED. Y CONTRATISTAS			PRESTAMOS BANCARIOS		
ADELANTOS A EMPLEADOS			TOTAL PASIVO A LARGO PLAZO		
INVENTARIOS			CAPITAL		
ACTIVOS BIOLÓGICOS EN PRODUCCION			CAPITAL SOCIAL		
INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS			2,541,500.00		
GASTOS AMORTIZABLES			UTILIDAD O PERDIDA DEL EJERCICIO		
TOTAL ACTIVO CIRCULANTE		C\$34,650.0	-		
FIJO			TOTAL CAPITAL		
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO			2,541,500.00		
TERRENOS	2,494,800.00				
MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS	12,050.00				
DEPRECIACION					
DEPRECIACION ACUMULADA					
TOTAL ACTIVO FIJO		C\$2,506,850.0			
TOTAL ACTIVO			TOTAL PASIVO + CAPITAL		
		C\$2,541,500.00			2,541,500.00



LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
S)	1	EFFECTIVO		C\$ 34,650.00	
	1102.01.0	Villa Verde	C\$ 34,650.00		
	1205	MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS		C\$ 12,050.00	
	1205.01.0	Despulpadora	C\$ 6,000.00		
	1205.03.0	Herramientas pequeñas de trabajo (Machetes, piochas, azadones, bomba mochila)	C\$ 6,050.00		
	1201	TERRENO		C\$ 2,494,800.00	
	1201.02	Terrenos Rurales	C\$ 2,494,800.00		
	3101	CAPITAL SOCIAL			C\$
	3101.01	Acciones comunes	C\$ 2,541,500.00		
Registrando Saldos Iniciales de la finca Villa Verde				C\$ 2,541,500.00	C\$ 2,541,500.00

El comprobante de balance inicial nos presenta los saldos con que cuenta la empresa a inicio del ciclo productivo, en donde afectamos las cuentas de activo circulante que hace referencia a los bienes y derechos líquidos dentro de la finca es decir el efectivo como recurso principal se puede emplear en cualquier momento de la temporada de la siembra y producción de café, así como también el activo fijo es parte del balance el cual muestra los bienes tangibles e intangibles, que tienen como característica el largo plazo que puede pasar para que se conviertan en un bien líquido.

Dentro de pasivo de la empresa se muestra únicamente el capital aportado por los socios.

LIBRO DE DIARIO VILLA

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
1	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS		C\$ 3,465.00	
	1110.01.02	Semillas certificadas	C\$ 3,465.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 3,465.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 3,465.00		
Registrando compra de semilla certificada al contado				C\$ 3,465.00	C\$ 3,465.00

LIBRO DE DIARIO VILLA

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
2	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS		C\$ 540.00	
	1110.02.06	Bolsas para llenado de plantación	C\$ 540.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 540.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 540.00		
Registrando compra de bolsas para llenado del café				C\$ 540.00	C\$ 540.00



LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
3	1112	SEMILLEROS		C\$ 8,505.00	
	1112.01	Insumos y Materias Primas	C\$ 3,465.00		
	1112.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 4,500.00		
	1112.03	Costos Indirectos de Producción Agrícola	C\$ 540.00		
	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS			C\$ 4,005.00
	1110.02.06	Bolsas para llenado de plantación	C\$ 540.00		
	1110.01.02	Semillas certificadas	C\$ 3,465.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 4,500.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 4,500.00		
Registrando pago por llenado de bolsas				C\$ 8,505.00	C\$ 8,505.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
4	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS		C\$ 4,200.00	
	1110.02.01	Agroquímicos	C\$ 4,200.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 4,200.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 4,200.00		
Registrando compra de abono de crecimiento				C\$ 4,200.00	C\$ 4,200.00

LIBRO DE DIARIO VILLA

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
5	1112	SEMILLEROS		C\$ 2,320.00	
	1112.01	Insumos y Materias Primas	C\$ 2,100.00		
	1112.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 220.00		
	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS			C\$ 2,100.00
	1110.02.01	Agroquímicos	C\$ 2,100.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 220.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 220.00		
Registrando fumigación y uso de insumos agroquímicos				C\$ 2,320.00	C\$ 2,320.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
6	1112	SEMILLEROS		C\$ 1,980.00	
	1112.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 1,980.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 1,980.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 1,980.00		
Registrando pago por limpieza del terreno				C\$ 1,980.00	C\$ 1,980.00



LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
7	1112	SEMILLEROS		C\$ 1,100.00	
	1112.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 1,100.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 1,100.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 1,100.00		
Registrando pago por preparación del terreno				C\$ 1,100.00	C\$ 1,100.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
8	1112	SEMILLEROS		C\$ 3,000.00	
	1112.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 3,000.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 3,000.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 3,000.00		
Registrando pago por trasplante de café				C\$ 3,000.00	C\$ 3,000.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
8a	1207	ACTIVOS BIOLÓGICOS EN PRODUCCIÓN		C\$ 16,905.00	
	1207.01	Plantaciones permanentes	C\$ 16,905.00		
	1112	SEMILLEROS			C\$ 16,905.00
	1112.01	Insumos y Materias Primas	C\$ 5,565.00		
	1112.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 10,800.00		
	1112.03	Costos Indirectos de Producción Agrícola	C\$ 540.00		
Registrando acumulación de costos por el semillero de café				C\$ 16,905.00	C\$ 16,905.00

En el asiento del registro de la acumulación de costos por el semillero, se consolidan los tres elementos de costos como lo es los insumos y materias primas que son los materiales que son utilizados directamente en el activo biológico, la mano de obra temporal o permanente la que está referida al personal involucrado en el circuito productivo donde sus labores indispensables pueden asociarse fácilmente al bien o al servicio obtenido por el colaborador, al igual los costos indirectos de producción agrícola son aquellos que no se pueden identificar directamente con el nivel de actividad y se mantienen constantes para un rango de relevancia dado.

La acumulación de los costos del activo biológico en producción, va desde el inicio de la compra de la semilla, hasta que este llega crecer a un punto que no puede ser tomada en cuenta como un activo biológico en crecimiento, en este lapso de tiempo se acumulará los tres elementos que intervienen para conocer nuestro costo por semillero de café.



LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
9	1113	INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO		C\$ 2,100.00	
	1113.02.01	Insumos y Materias Primas	C\$ 2,100.00		
	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS			C\$ 2,100.00
	1110.02.01	Agroquímicos	C\$ 2,100.00		
Registrando consumo de abono				C\$ 2,100.00	C\$ 2,100.00

LIBRO DE DIARIO VILLA

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
10	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS		C\$ 2,550.00	
	1110.02.01	Agroquímicos	C\$ 2,550.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 2,550.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 2,550.00		
Registrando compra de abono de producción				C\$ 2,550.00	C\$ 2,550.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
11	1113	INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO		C\$ 3,650.00	
	1113.02.01	Insumos y Materias Primas	C\$ 2,550.00		
	1113.02.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 1,100.00		
	1110	INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS			C\$ 2,550.00
	1110.02.01	Agroquímicos	C\$ 2,550.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 1,100.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 1,100.00		
Registrando pago por limpieza y abono del café				C\$ 3,650.00	C\$ 3,650.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
12	1113	INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO		C\$ 2,410.00	
	1113.02.03	Costos Indirectos de Producción Agrícola	C\$ 2,410.00		
	1206	DEPRECIACIÓN ACUMULADA			C\$ 2,410.00
	1206.04	De maquinaria y herramientas	C\$ 2,410.00		
Registrando depreciación anual de la maquinaria y herramienta				C\$ 2,410.00	C\$ 2,410.00



LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
13	1113	INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO		C\$ 7,200.00	
	1113.02.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 7,200.00		
	1102	EFFECTIVO			C\$ 7,200.00
	1102.01.01	Villa Verde	C\$ 7,200.00		
Registrando pago por corte de café				C\$ 7,200.00	C\$ 7,200.00

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
13a	1207	ACTIVOS BIOLÓGICOS EN PRODUCCIÓN		C\$ 32,265.00	
	1207.01	Plantaciones permanentes	C\$ 32,265.00		
	1113	INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO			C\$ 32,265.00
	1113.02.01	Insumos y Materias Primas	C\$ 10,215.00		
	1113.02.02	Mano de Obra Temporal o Permanente	C\$ 19,100.00		
	1113.02.03	Costos Indirectos de Producción Agrícola	C\$ 2,950.00		
Registrando acumulación de los costos generales				C\$ 32,265.00	C\$ 32,265.00

La acumulación de los costos generales es la etapa final para el proceso de producción en donde conocemos las unidades producidas a final de la temporada, mismas que desde la etapa de la evolución del activo biológico en desarrollo acumula y consolida mediante un resumen contable todas las actividades que fueron incurridas para que el bien material y comercial de la empresa adquiera utilidad al momento de registrar su venta en el mercado.

LIBRO DE DIARIO VILLA VERDE

N°	Código	Nombre de la cuenta	Parcial	Debe	Haber
14	1113	INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO		C\$ 4,609.29	
	1113.02.03	Costos Indirectos de Producción Agrícola	C\$ 4,609.29		
	1209	AGOTAMIENTO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS			C\$ 4,609.29
	1209.02	Especies mayores	C\$ 4,609.29		
Registrando agotamiento				C\$ 4,609.29	C\$ 4,609.29

El registro del agotamiento del activo biológico forma parte de los costos incurridos en la producción, que este a su vez es aplicado a la planta que está en desarrollo, en base al costo que sufre la acumulación por plantas de café. La vida útil del activo biológica ronda entre los siete u ocho años a los que será aplicado el agotamiento.



A continuación, se presenta los costos totales por rendimiento y costos totales individuales:

Costos totales por rendimiento y costo unitario	
Rendimiento total (qq)	45
Costos totales de producción	C\$ 36,874.29
Costo unitario por quintal de café	<u>C\$ 819.43</u>

Este resumen plantea las unidades en quintales que se lograron producir en las nueve manzanas a final de temporada, y nos muestra de manera global el costo incurrido en esta etapa productiva, la misma que genera el costo unitario al dividirlos entre el rendimiento total del café.



6.3. Analizar el control sobre los costos agropecuarios de la empresa Villa Verde

La empresa Villa Verde determina sus costos de producción basados en los elementos que están directamente relacionados con el activo biológico en desarrollo, es decir tanto los costos de mano de obra son tomados en cuenta hasta el proceso de producción de la planta la cual acumula el costo únicamente del activo que está produciendo. Otro factor importante es que la mano de obra aplicada por la empresa es únicamente la que se realiza en el trabajo del corte de café a final de la temporada.

A diferencia del sistema contable la mano de obra es acumulada desde el primer proceso que es la aplicación del semillero, donde cada etapa que se incurre en pago de mano de obra es tomada en cuenta y va siendo acumulada hasta llegar al proceso de producción que es la última etapa en la cual se acumula este tipo de elemento de costo.

Los insumos y materias primas no son tomados en cuenta como parte del costo que toma el producto cuando éste ya está en su rendimiento y costo total final, de este elemento la empresa solo tiene control de las entradas a bodega que tienen en existencia. En relación con el sistema, la aplicación de la materia prima lleva un control de entradas y salidas en la tarjeta kardex, la cual consolida por unidad, costo unitario e importe final de los insumos y materiales a final de la etapa productiva.

Además, en la contabilización este elemento por cada salida que se realiza en bodega la cuenta de insumos y materias acredita el monto del importe final del costo tanto en el semillero como en el proceso de desarrollo y la productividad de la planta como tal.

Los costos indirectos en la finca no son tomados en cuenta ya que para ellos este no tiene ninguna relevancia en el proceso de crecimiento y productividad, es decir las compras realizadas por la empresa se toman como un gasto que directamente o indirectamente si tiene que relación con el proceso productivo.

En el sistema contable los costos indirectos de producción tienen el mismo proceso de los dos elementos anteriores, el cual diferencia de un costo directo y un costo indirecto que en este último se determina cuanto se incurre en este proceso.



En resumen el control de los costos en la empresa villa verde deben ser tomados en cuenta desde la etapa inicial del proceso de cultivo, ya que de esta manera conoceremos por cada proceso que sufre la planta y el costo real incurrido, basándonos en los tres elementos del costo, es importante conocer y diferenciar cuando se debe aplicar estos elementos, a diferencia del registro de la empresa el sistema permitirá unificar por separado los costos de semilleros, desarrollo y producción del activo biológico.

Cuadro comparativo por costos totales por rendimientos y costos unitarios según los registros aplicados por la empresa y los datos suministrados por el sistema.

COSTOS TOTALES SEGUN LOS LIBROS DE LA EMPRESA	COSTOS TOTALES SEGUN EL SISTEMA CONTABLE
Rendimiento total: 45 qq.	Rendimiento total: 45 qq.
Costos por producción de café: C\$24, 000.00	Costos por producción de café: C\$36,874.29
Costo unitario por quintal de café: C\$533.33	Costo unitario por quintal de café: C\$819.43



6.4. Proponer alternativas de mejora, para los procedimientos contable en la Empresa Villa Verde

Una vez efectuado el análisis sobre los costos agropecuarios incurridos en la producción de café en la Empresa Villa Verde, se propone:

Adoptar un sistema de costos agropecuarios, donde se puedan registrar y contabilizar de manera ordenada y en orden cronológico la información financiera con la que cuenta la empresa, en las que le permita conocer de manera puntual las situaciones económicas y el proceso que conlleva a llegar al costo final de la producción, mismo que se acumula desde que es sembrada la semilla.

Establecer un sistema de control de inventarios de insumos y materiales que son utilizados en el proceso productivo del café, lo que le dará a la empresa una mejor estructuración en cuanto al consumo en unidades físicas y monetarias.

Elaborar nomina correspondiente al pago de mano de obra, para conocer los costos exactos que se incurren en este aspecto, de manera que la empresa pueda tener un orden de pagos que le facilite el análisis de costos incurridos en la mano de obra, al igual que también les permitirá hacer una proyección de cuantos trabajadores se necesitan para laborar en la empresa de manera que no excedan los límites que puedan afectar la rentabilidad de la misma.

Delimitar al final de cada periodo un cuadro comparativo de rendimientos por costos de producción que me permitan conocer el proceso financiero en cuanto a los cambios en los costos unitarios que varían cada año.

La empresa Villa Verde deben basar su contabilidad en los tres elementos del costo, de manera que se puedan identificar y cuantificar en base a las actividades incurridas en el proceso esto con el propósito que se pueda conocer las incidencias directas e indirectas que sufre las etapas del proceso de producción.

Elaborar un maestro de cuenta que me permita conocer los bienes, patrimonios y deudas con que la empresa cuenta, de igual manera nos ayudará a establecer las actividades diarias que sean contabilizadas estos con el objetivo de registrar todos los movimientos que sean afectados por las etapas productivas del café.



VII. CONCLUSIONES

El presente trabajo investigativo realizado sobre los costos agropecuarios del café en la Empresa Villa Verde, ubicada en la ciudad de Ocotal, nos indica que en la empresa:

Es evidente la falta de manejo apropiado en el control de los elementos del costo que se presentan en el proceso productivo del café, lo que es indispensable para conocer con exactitud los costos y gastos incurridos durante este ciclo.

Mediante el análisis de los costos agropecuarios incurridos en el proceso de producción se determinó, que la empresa Villa Verde no cuenta con un área contable que asegure un mejor control y organización al momento de reconocer estos costos, así como tampoco se reconoce la mano de obra utilizada en este proceso.

Con el desarrollo de esta investigación se logró comprobar que la Empresa necesita una serie de procedimientos que permitan el control y registro de las continuas transacciones que permita a la finca obtener información actualizada y coherente de su situación.

Para finalizar es importante destacar el uso de la contabilidad agropecuaria para las empresas que se dedican a este rubro, ya que proporciona información oportuna y confiable y es así como se da respuesta al supuesto de la investigación y es que al diseñar e implementar un sistema contable de acumulación de costos agropecuarios se podrá determinar los costos de producción del café y por ende las utilidades obtenidas al final del periodo en la Empresa Villa Verde.



VII. RECOMENDACIONES

- Se le recomienda al propietario de la Finca Villa Verde, aplicar todos los formatos que fueron implementados en el sistema contable, los que tienen como propósito consolidar todos los costos llevados a cabo desde la siembra del café hasta el proceso final de la cosecha.

- Llevar el control de entradas de bodega, por cada unidad y costo unitario de los insumos y materias primas compradas.

- Registrar las salidas de bodega en la tarjeta Kardex por unidades físicas y unidades monetarias.

- Se recomienda que las etapas del proceso de producción se lleven por separado, tanto la siembra, el mantenimiento del cultivo y el proceso de la cosecha.

- Es importante que los propietarios de la finca tomen en cuenta capacitaciones y que se actualicen de acuerdo al mantenimiento de la finca e administración en sus costos agropecuarios.

- Se considera que los estudiantes interesados en este rubro al igual que otras personas tengan como prioridad conocer los procesos productivos, ya que de esta manera se obtendrán mejores resultados en las aplicaciones agropecuarias.



VIII. ANEXOS

1. BOSQUEJO

1. Costos agropecuarios:

- 1.1. Definición
- 1.2. Importancia
- 1.3. Clasificación de los costos:
- 1.4. Según su forma de fabricación.
- 1.5. Según su variabilidad.
- 1.6. Objetivos

2. Producción de café:

- 2.1. Descripción botánica.
- 2.2. Variedades del café.
- 2.3. Etapas del proceso de café:
- 2.4. Plantación
- 2.5. Cosecha

3. Sistema contable:

- 3.1. Concepto.
- 3.2. Beneficios.
- 3.3. Ámbito de aplicación.
- 3.4. Relevancia en los costos.
- 3.5. Operaciones Económicas y Financieras

4. Control de costos:

- 4.1. Conceptualización.
- 4.2. Herramientas para el control.
- 4.3. Importancia.

5. Procedimientos contables:

- 5.1. Etapas.
- 5.2. Aplicación.
- 5.3. Clasificación.
- 5.4. Registros contables.



2. ENTREVISTA

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE NICARAGUA
UNAN – MANAGUA
FACULTAD REGIONAL MULTIDISCIPLINARIA
FAREM – ESTELI
ENTREVISTA**

Objetivo: Conocer el proceso productivo del café y los costos que se incurren durante la producción en la Empresa Villa Verde.

Dirigida a: Alex Medina y Marilec Sevilla Romero (Socios administradores de la Empresa)

1. ¿A qué se dedica la Empresa Villa Verde?
2. ¿Cuántas hectáreas de la finca son dedicadas al cultivo del café?
3. ¿Cuál es la etapa más importante en el proceso de producción?
4. ¿Cómo se obtiene la semilla y cuál es su costo?
5. ¿Qué factores influyen en el proceso productivo?
6. ¿Cuál es el tiempo estimado en cada etapa del proceso de producción?
7. ¿Con que etapa se da inicio al ciclo productivo?
8. ¿Cuántos años hay que esperar para que la planta de su primera cosecha?
9. ¿Cuánto es la vida útil de cada planta?
10. ¿Cómo se da el proceso de cosecha?
11. ¿Una vez recolectado el café que procedimiento se efectúa?
12. ¿Cómo se lleva a cabo la comercialización del café?
13. ¿Qué técnicas o procedimientos utilizan para registrar los costos incurridos?
14. ¿Cuál es el costo más relevante en el proceso de producción?
15. ¿Qué hacen con los costos que no están apegados directamente al ciclo productivo?



16. ¿Cuántas plantas son sembrada en la finca?
17. ¿Cuántos trabajadores se contratan para realizar la recolección de la cosecha, y como es su forma de pago?
18. ¿Cuánto café se produce en la finca?
19. ¿Cómo determinan los precios de venta?
20. ¿La empresa trabaja con financiamiento o capital propio?
21. ¿Cómo se controlan las facturas de cada una de las compras de materiales realizadas?
22. ¿Cuánto se gasta en fertilizantes, herbicidas, y fungicidas que son utilizados durante el proceso de producción?



3. GUIA DE OBSERVACION

GUIA DE OBSERVACION	
FECHA:	_____ / _____ / _____
Hora de:	Inicio: _____ Hora final: _____
OBJETIVO	Analizar a través de la observación el control sobre los costos agropecuarios en la empresa Villa Verde.

Ítems	OBSERVACIONES EXTERNAS E INTERNAS
1	Localización de la Empresa
2	Actividad Económica
3	Personal de trabajo
4	Condiciones laborales
5	Control de la información financiera
6	Gastos
7	Costos
8	Activos Biológicos



4. Catálogo de Cuentas

"EMPRESA VILLA VERDE "

CATÁLOGO DE CUENTAS CONTABLES

Código	Nombre de la Cuenta
1	ACTIVO
11	ACTIVO CORRIENTE
1101	EFFECTIVO EN CAJA
1101.01	Caja General
1101.02	Caja Chica
1102	EFFECTIVO
1102.01	Moneda Nacional
1102.01.01	Banco de la Producción # xxx-xx-xxx
1103	CLIENTES
1103.01	Personas Naturales
1103.02	Personas Jurídicas
1104	PRESTAMOS A EMPLEADOS
1104.01	Empleados y obreros permanentes
1104.02	Empleados y obreros temporales
1105	CUENTAS POR COBRAR A EMPLEADOS Y FUNCIONARIOS
1105.01	Empleados y obreros permanentes
1105.02	Empleados y obreros temporales
1107	ANTICIPO A PROVEEDORES



1107.01 Proveedores Nacionales

1108 DOCUMENTOS POR COBRAR

1108.01 Pagaré a Favor de la Empresa

1110 INVENTARIO DE INSUMOS Y MATERIAS PRIMAS

1110.01 Materias Primas Agrícolas

1110.01.01 Semillas criollas

1110.01.02 Semillas certificadas

1110.01.03 Esquejes

1110.02 Insumos Agrícolas

1110.02.01 Agroquímicos

1110.02.02 Insumos para limpieza y desinfección de instalaciones

1110.02.03 Materiales para mantenimiento y reparación de caminos

1110.02.04 Materiales para mantenimiento y reparación de finca

1110.02.05 Bolsas para llenado de plantación

1110.02.06 Herramientas y útiles de actividades agrícolas

1111 INVENTARIO DE INSUMOS AGROPECUARIOS

1111.01 Insumos para limpieza de finca

1111.02 Herramientas y útiles de actividades agropecuario

1112 SEMILLEROS

1112.01 Insumos y Materias Primas

1112.02 Mano de Obra Temporal o Permanente

1112.03 Costos Indirectos de Producción Agropecuarias

1113 INVENTARIO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS EN DESARROLLO

1113.01 Cultivos Anuales o Temporales

1113.01.01 Insumos y Materias Primas

1113.01.02 Mano de Obra Temporal o Permanente



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

- 1113.01.03 Costos Indirectos de Producción Agropecuaria
- 1113.02 Plantaciones Permanentes en Producción**
- 1113.02.01 Insumos y Materias Primas
- 1113.02.02 Mano de Obra Temporal o Permanente
- 1113.02.03 Costos Indirectos de Producción Agropecuaria

1114 IMPUESTOS PAGADOS POR ANTICIPADO

- 1114.01 Anticipo IR
- 1114.02 Impuesto al Valor Agregado 15% (Acreditable)
- 1114.03 IR sobre venta Bienes y Servicios 2%
- 1114.04 IR sobre venta Bienes Agropecuarios 3%
- 1114.05 IR sobre venta Bienes Agropecuarios 5%
- 1114.06 IR sobre venta Servicios profesionales 10%

12 ACTIVO NO CORRIENTE

1201 TERRENO

- 1201.01 Terrenos Rurales

1202 EDIFICIOS E INSTALACIONES

- 1202.02 Despulpadora de café
- 1202.03 Pilas, tanques y pozos

1203 EQUIPO RODANTE

- 1203.01 Vehículos de transporte

1205 MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS

- 1205.01 Maquinaria**
- 1205.01.01 Despulpadora
- 1205.01.02 Motobombas



- 1205.02 **Equipos**
- 1205.02.01 Equipos de bombeo y riego
- 1205.03 **Herramientas Menores**
- 1205.03.01 Bombas Mochila
- 1205.03.02 Herramientas pequeñas de trabajo (Machetes, piochas, azadones, etc.)

1206 DEPRECIACIÓN ACUMULADA

- 1206.01 De edificios e instalaciones
- 1206.02 De equipo rodante
- 1206.03 De mobiliario y equipo de oficina
- 1206.04 De maquinaria y herramientas

1207 ACTIVOS BIOLÓGICOS EN PRODUCCIÓN

- 1207.01 Plantaciones permanentes

1208 AGOTAMIENTO DE ACTIVOS BIOLÓGICOS

- 1208.01 Plantaciones permanentes

13 *ACTIVO DIFERIDO*

1301 GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO

- 1301.01 Rentas pagadas por anticipado
- 1301.02 Seguros pagados por anticipado
- 1301.03 Intereses pagados por anticipado
- 1301.04 Papelería y Útiles de Oficina

1302 DEPÓSITOS EN GARANTÍA

- 1302.01 DISNORTE
- 1302.02 ENACAL
- 1302.03 CLARO



2	PASIVO
21	PASIVO CORRIENTE
2101	PROVEEDORES
2101.01	NACIONALES
2101.01.01	Proveedor # 01
2101.01.02	Proveedor # 02
2102	DOCUMENTOS POR PAGAR C/P
2102.01	Pagaré a Favor de Terceros
2103	ACREEDORES DIVERSOS
2103.01	Acreedor # 01
2103.02	Acreedor # 02
2104	ANTICIPO DE CLIENTES
2104.01	Cliente # 01
2104.02	Cliente # 02
2105	GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR
2105.05	Agua Potable
2105.06	Energía Eléctrica
2105.07	Telefonía
2106	IMPUESTOS POR PAGAR
2106.01	Impuesto al Valor Agregado 15% por pagar
2106.02	Impuestos sobre Bienes Inmuebles (IBI)
2106.03	Impuesto Municipal sobre Ingresos (IMI)
2108	RETENCIONES POR PAGAR
2108.01	IR sobre compra Bienes y Servicios 2%
2108.02	IR sobre compra Bienes Agropecuarios 3%



- 2108.03 IR sobre compra Bienes Agropecuarios 5%
- 2108.04 IR sobre compra Servicios Profesionales 10%

2109 DIVIDENDOS POR PAGAR

- 2109.01 Dividendos ordinarios
- 2110.02 Dividendos extraordinarios

2110 INTERESES POR PAGAR

- 2110.01 Deuda # 01
- 2110.02 Deuda # 02

22 PASIVO NO CORRIENTE

2201 PRESTAMOS BANCARIOS POR PAGAR

- 2201.01 Banco de la Producción

3 CAPITAL

31 CAPITAL CONTABLE

3101 CAPITAL SOCIAL

- 3101.01 Acciones comunes
- 3101.02 Acciones preferentes

3102 APORTACIONES PARA FUTUROS AUMENTOS DE CAPITAL

- 3102.01 Socio # 01
- 3102.02 Socio # 02

3103 PRIMA EN VENTA DE ACCIONES



3103.01 Socio # 01

3103.02 Socio # 02

3104 DONACIONES

3104.01 De socios de la empresa

3104.02 De terceros

3105 RESERVAS DE CAPITAL

3105.01 Reserva Legal

3106 AJUSTE A RESULTADOS

3106.01 De períodos anteriores

3107 RESULTADOS ACUMULADOS

3107.01 Período Fiscal XXXX

3107.02 Período Fiscal XXXX

3108 RESULTADOS DEL EJERCICIO

3108.01 Utilidad o Pérdida del Período

4 INGRESOS

41 INGRESOS GRAVABLES

4101 VENTAS

4101.01 Venta Agrícola

4101.01.01 Venta de contado

4101.01.02 Venta de crédito

4102 PRODUCTOS FINANCIEROS

4102.01 Intereses ganados

4102.02 Descuentos recibidos



- 5** **EGRESOS**
- 51** **COSTOS Y GASTOS**
- 5101** **COSTOS DE VENTAS**
- 5101.01 Costo de venta de productos agrícolas

- 5102** **GASTOS DE VENTA**
- 5102.01 Agua potable
- 5102.02 Artículos de Limpieza
- 5102.03 Atenciones al personal
- 5102.04 Combustible y lubricantes
- 5102.05 Comisiones Ganadas
- 5102.06 Daños en mercaderías
- 5102.07 Depreciaciones
- 5102.08 Energía Eléctrica
- 5102.09 Honorarios profesionales
- 5102.1 Internet
- 5102.11 Limpieza
- 5102.12 Mantenimiento de edificio e instalaciones
- 5102.13 Mantenimiento de equipo rodante
- 5102.14 Mantenimiento mobiliarios y equipos
- 5102.15 Papelería y útiles de oficina
- 5102.16 Repuestos de vehículos
- 5102.17 Sueldos
- 5102.18 Telefonía
- 5102.19 Transportes y Fletes

- 5103** **GASTOS DE FINCA**
- 5103.01 Agua potable
- 5103.02 Artículos de Limpieza
- 5103.03 Atenciones al personal



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

- 5103.04 Combustible y lubricantes
- 5103.05 Comisiones Ganadas
- 5103.06 Daños en mercaderías
- 5103.07 Depreciaciones
- 5103.08 Energía Eléctrica
- 5103.09 Honorarios profesionales
- 5103.1 Internet
- 5103.11 Limpieza
- 5103.12 Mantenimiento de edificio e instalaciones
- 5103.13 Mantenimiento de equipo rodante
- 5103.14 Mantenimiento mobiliarios y equipos
- 5103.15 Papelería y útiles de oficina
- 5103.16 Repuestos de vehículos
- 5103.17 Sueldos
- 5103.18 Telefonía
- 5103.19 Transportes y Fletes



5. Instructivo de Cuentas:

CLIENTES	
<p>La cuenta de clientes registra los aumentos y las disminuciones derivadas de la venta de mercancías o la presentación de servicios.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Aumenta por las ventas generadas a crédito, que no están representadas por letras de cambio, pagares, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disminuyen por los pagos generados por los clientes. • Disminuyen por las devoluciones, rebajas, bonificaciones realizadas sobre ventas a crédito. • Disminuyen por la cancelación de ventas realizadas a crédito.
<p>SALDO: Es deudor, representan el monto total que adeudan los clientes a la empresa.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Facturas de venta.</p>

TERRENO	
<p>Esta cuenta registra los aumentos y las disminuciones de valor de los terrenos de la empresa, valuados a precio de costo.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Aumentan por la compra o adquisiciones de terrenos ya sea a contado, crédito o porque sean aportados por los socios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disminuyen por venta de los terrenos.
<p>SALDO: Es deudor, representan el monto del terreno del cual es propiedad de la empresa.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Escritura notarial o documentos que amparen la adquisición del terreno.</p>



BANCO	
<p>La cuenta de bancos registra los aumentos y disminuciones que experimenta el efectivo propiedad de la entidad.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Aumentan por aportaciones de socios mediante depósito bancario. • Aumenta por el pago de clientes realizados con cheques o transferencias. • Aumenta por préstamos bancarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disminuye por pago de proveedores realizados mediante cheque o transferencias. • Disminuye por el pago de los gastos realizados mediante cheque o transferencia.
<p>SALDO: Es deudor, representan el dinero en las empresas para solventar las obligaciones.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Copias de cheque, transferencias electrónicas, fichas de depósito.</p>

CAJA	
<p>Esta cuenta registra los aumentos y disminuciones del dinero en efectivo propiedad de la entidad.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Aumenta con el importe de las ventas pagadas en efectivo. • Aumenta por las aportaciones de los socios realizados en efectivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disminuye por el depósito del efectivo en las cuentas bancarias.
<p>SALDO: Es deudor, representan el dinero en efectivo propiedad de la empresa.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Fichas de depósitos, facturas de venta pagadas en efectivo.</p>



CAPITAL SOCIAL	
<p>Esta cuenta registra los aumentos y disminuciones derivadas de las aportaciones que efectúan los socios o accionistas.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Cuando algún socio realiza un retiro de su aportación. • Por el importe de las disminuciones de capital social, ya sea en caso de reintegro o los socios o por amortización de pérdida. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se abona la aportación que cada socio realiza a la empresa. • Por los incrementos al capital por nuevos accionistas.
<p>SALDO: Es acreedor y representa el importe del capital social de la empresa.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Escrituras, contratos, convenios, facturas.</p>

INVENTARIO	
<p>Es el conjunto de mercancías o artículos que tiene la empresa para comerciar con aquellos, permitiendo la compra y venta o la fabricación primero antes de venderla.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Por el saldo del inventario inicial al costo • Con el valor de las compras a precio de adquisición. • Con el valor de los gastos sobre las compras. 	<ul style="list-style-type: none"> • Con el costo de los productos vendidos. • Con el costo de productos devueltos a proveedores.
<p>SALDO: Es deudora y representa el importe del inventario final de mercancías al terminar el ejercicio.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Facturas, materia prima, materiales.</p>



MAQUINARIA Y HERRAMIENTA	
<p>Esta cuenta registra los costos obtenidos por el ente económico en la adquisición de maquinaria y herramientas hasta el momento en que el activo quede en condiciones de realización.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • Por el costo histórico o valor de compra. • Por el valor de las mejoras y otros cargos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Por el costo en libros del activo en el momento de las ventas. • Por el valor en libros de la maquinarias y herramientas retirados o dados de baja por cesión, pérdida o destrucción.
<p>SALDO: Es deudora y representa el costo de la adquisición de las máquinas y herramientas.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Facturas, máquinas y herramientas.</p>

ACTIVO BIOLÓGICO	
<p>Agrupación a las plantas que forman parte de una actividad agrícola, agropecuaria y piscícola, que resultan de la gestión por parte de una entidad, de las transformaciones de los activos biológicos, ya sea para destinarlos a la venta o para convertirlos en otros activos biológicos diferentes.</p>	
CARGOS:	ABONOS:
<ul style="list-style-type: none"> • La adquisición del activo biológico. • Incrementos por medición a valor razonable. 	<ul style="list-style-type: none"> • El retiro o venta de los activos biológico. • Reducción por medición a valor razonable.
<p>SALDO: Es deudor.</p>	<p>DOCUMENTACIÓN SOPORTE: Materia prima.</p>



FORMATOS CONTABLES:

Formato 1: Tarjeta Kardex

FINCA VILLA VERDE											
MASTER KARDEX											
Código	Descripción	Compras totales			Disponible para producción		Insumos utilizados primer corte		Unidades Finales para último corte		
		Unidades	CU	Importe	Unidades	Valores	Unidades	Valores	Unidades	CU	Valores
Sumas totales				-	0	-	0	-	0		-

Formato 2: Nomina

FINCA VILLA VERDE													
Propietario: Marilec Sevilla y Alex													
Dirección: km 105 Los planes Dipilto, Nueva Segovia													
NOMINA													
Cod	Nombre del Empleado	Cargo	Días Lab	Sal x Producción	Salario Básico	Horas Extras		Otros Ingresos	Total Devengado	Préstamo	Otras Deducc	Total Deducc	Neto a Pagar
							Monto						
1													
2													
3													
4													
5													
TOTALES								-	-	-	-	-	-
Fecha de elaboración:			Pagada con con cheque			Preparad a por:		Revisada por:		Aprobada por:			
J___ / ___			No. _____					Gerente Administrativo -		_____			
			Con fecha: / /										



Formato 4: Estado de Resultado

FINCA VILLA VERDE ESTADO DE RESULTADO DEL 01 AL 31/12/2021						
INGRESOS						
	VENTAS					
COSTOS						
	COSTO DE VENTA					
	COSTO DE PRODUCCION					
UTILIDAD O PERDIDA BRUTA						
GASTOS DE OPERACIÓN						
	GASTOS DE COMERCIALIZACION					
	GASTOS DE					
	GASTOS FINANCIEROS					
	GASTOS DE FINCA					
UTILIDAD DEL EJERCICIO						
Elaborado: _____ Revisado: _____ Autorizado: _____						



Formato 8: Recibo Oficial

FINCA VILLA VERDE

Propietario: Marilec Sevilla y Alex Medina

Dirección: km 105 Los planes Dipilto, Nueva Segovia

RECIBO

NUMERO 001

FECHA:				
RECIBIMOS DE:				
POR CUENTA DE:				
LA SUMA DE:				
		C\$		
EN CONCEPTO DE:				
EFFECTIVO	X	CHEQUES	BANCO	VALOR TOTAL
				-
Recibí conforme		Revisado		
Cajero(a)		Contador (a)		
Original: Cliente		Copia: Contabilidad		



Ejemplo de llenado de formato de entrada de bodega:

FINCA VILLA VERDE					
ENTRADA DE BODEGA					
Fecha:	1/12/2022			N°	
Proveedor:	Agro insumos del norte				
Factura N°:	4444				
CODIGO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO DE COSTO	COSTO TOTAL
1	Abono 18460 crecimiento	qq	4	1050	4,200.00
TOTAL			4.00	1,050.00	4,200.00
Recibido por _____ Original : Contabilidad			Autorizado _____ Copia: Bodega		



Ejemplo de llenado del libro mayor:

LIBRO MAYOR					
FINCA VILLA VERDE					
	EFFECTIVO			FOLIO N°1	
FECHA	CONCEPTO	R	DEBE	HABER	SALDO
1	Saldos iniciales		34,650.00		34,650.00
2	Compra de semilla			3,465.00	31,185.00
3	Compra de bolsas			540.00	30,645.00
4	Llenado de bolsa			4,500.00	26,145.00
5	Compra de abono			4,200.00	21,945.00
6	Fumigación			220.00	21,725.00
7	Limpieza de terreno			1,980.00	19,745.00
8	Preparación del terreno			1,100.00	18,645.00
9	Trasplante de café			3,000.00	15,645.00
10	Compra de abono de producción			2,550.00	13,095.00
11	Abono y limpieza de café			1,100.00	11,995.00
12	Pago por corte de café			7,200.00	4,795.00



IX. BIBLIOGRAFIA

- (2018). Obtenido de Procesos del Café: <https://www.bonka.es/>
- Accountants, W. (2020). *Sistema de contabilidad*. Sistemas de contabilidad.
- Actualícese. (2022). *Los costos y su importancia*. Actualícese.
- Auxiliadora García, Joselina García Z, Haydee González. (2015). *Determinación de los Costos Agropecuarios para*. Estelí. Obtenido de file:///D:/Mis%20Documentos/Downloads/17372.pdf
- Business, E. (2022). *Sistemas contables*. España: Euroinnova Business.
- Café del norte. (2016). *Café del norte, 2*.
- Confitico. (2021). *Registros contables*. Confitico.
- Editorial, E. (2020). *Entrevista*. Argentina: Etecé.
- editorial, E. (2020). *Observación*. Argentina: Etecé.
- Elvis Arcia, A. R. (2015). *Determinación de costos de producción del café*. Estelí.
- Financieros, I. (2018). *Beneficios de implementar un sistema contable*. Roma: Indicadores.
- Gómez, S. (2021). *Queacafé.info*. Obtenido de <https://quecafe.info.com>
- info café*. (s.f.). Obtenido de info café: <https://www.infocafe.es/>
- Jarrin, L. (2020). *Ecured, Contabilidad agropecuaria*. Obtenido de Ecured, Contabilidad agropecuaria: <http://www.ecured.com>
- kardex: Que es y cómo hacerlo en excel*. (2021).
- KC, C. M. (2017). Obtenido de Organización internacional de café: <http://www.ico.org.com>
- López, J. F. (2021). *Operación financiera*. Economipedia.
- Martha Chunga, Deisy Taguada. (2016). *APLICACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTABILIDAD AGROPECUARIA EN LA HACIENDA EL JORDAN, UBICADA EN LA PARROQUIA EL CHAUPI, CANTON MEJIA, PROVINCIA DE PICHINCHA, PARA EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2015*. Latacunga – Ecuador.
- Media, S. (2018). *Operaciones económicas*. España: Star Media.
- Medina, J. J. (2013). Tres herramientas para reducir costos. Obtenido de <https://expansion.mx/opinion/2013/10/11/tres-herramientas-para-reducir-costos>
- Mendez, A. C. (2021). *Evaluación del impacto financiero generado por los costos agropecuarios en la empresa La Montalbeña S.A en los años 2018-2019*. Managua.
- Monografias.com*. (7 de junio de 2019). Obtenido de Monografias.com: <https://www.monogtafias.com>



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-MANAGUA / FAREM-ESTELI

Peralta, Y. (2019). *Contabilidad de costos agropecuarios*. Estelí.

Peralta, Y. I. (2018). Costos agropecuarios. En Y. Calderón, *Contabilidad costos agropecuarios* (págs. 6-7). Estelí.

PeruContable. (2017). *Procedimientos contables y no contables*. Perú: Perú Contable.

Procedimientos y protocolos de catación. (7 de agosto de 2018). Obtenido de Procedimientos y protocolos de catación: <https://royalcoffee.com>

Rosa, O. (2004). *Costos para el productor agrícola*. Costos para el productor.

Tesis, E. c. (2021). *Contabilidad Agropecuaria*. El centro de tesis.

Valencia, A. (2020). 5 Beneficios que el Control de Costos le da a tu Empresa. Yaydoo. Obtenido de <tps://yaydoo.com/es/5-beneficios-control-costos-empresa/>

Valera, L. (2022). *Procedimientos contables*. Perú: Gestipolis.

Vanessa. (2019). El Proceso contable de una empresa. *FINANZAS Y CONTABILIDAD*. Obtenido de <https://finanzascontabilidad.com/proceso-contable-empresa/>

Zeledón, K. J. (2018). *Aplicación de un sistema de acumulación de costos agropecuarios en el proceso de producción de café robusta de la Finca La Gran Sultana, durante el periodo 2015-2017*. Estelí. Obtenido de <https://repositorio.unan.edu.ni/9636/1/18808.pdf>

ZIP Forecasting. (October 27, 2020). ¿Que es el control de costes en el negocio? Beneficios, procesos y más. Obtenido de <https://zipforecasting.com/es/cost-control.html>

