

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA  
UNAN-MANAGUA  
FACULTAD REGIONAL MULTIDISCIPLINARIA, ESTELÍ  
FAREM- ESTELÍ**

**Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas**



**Seminario de graduación para optar al título de licenciada en Contaduría  
Pública y Finanzas**

**Tema delimitado:**

**Implementación de un sistema contable para el taller de  
artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande  
durante los meses de septiembre y octubre del año  
2015.**

**Autoras:**

- **Espinoza Mejía Yessenia del Socorro**
  - **Galeano Gutiérrez Martha Daysi**
- **Gutiérrez Rodríguez Katherine Massiel**

**Tutor: Juan Carlos Benavides Fuentes.**

**Estelí, diciembre 2015**



**LINEA # 1**

Análisis y diseño de sistemas contables

**TEMA**

Sistema contable

**SUBTEMA**

Implementación de un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande durante los meses de septiembre y octubre del año 2015.



---

## DEDICATORIA

**“Gran parte de las dificultades por las que  
atraviesa el mundo, se debe a que los ignorantes  
están completamente seguros y  
los inteligentes llenos de dudas”  
Bertrand Russell**

Dedicamos a Dios todopoderoso, por ser nuestra fuerza de superación en la vida, a nuestras familias quienes con su apoyo incondicional en todo momento, mucha comprensión y amor, han hecho posible que cumplamos nuestras metas guiándonos en el camino correcto y aconsejándonos para seguir adelante cada día de la vida.

### Autores

Yessenia Espinoza

Martha Galeano

Katherine Gutiérrez R.



## AGRADECIMIENTO

Es muy importante agradecerle a cada una de las personas que nos han apoyado para poder alcanzar nuestra meta ya que ellos se llenaran de orgullo al saber que forman parte de este triunfo como profesionales.

En primer lugar a Dios padre todopoderoso por guiarnos en todo momento, dándonos la sabiduría y el entendimiento necesario para cumplir con nuestros propósitos y a nuestra familia por su apoyo incondicional y ser la fuerza que nos impulse cada día para ser mejores personas.

A la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua-Managua - Facultad Regional Multidisciplinaria – Estelí por brindarnos la oportunidad de formar parte de tan prestigiosa institución como estudiantes de la carrera Contaduría Pública y Finanzas contribuyendo a cumplir con una de las metas propuestas en nuestra vida como es el convertirnos en profesionales egresados de la Universidad y poder contribuir al desarrollo de nuestro país.

A todos y cada uno de los licenciados que a lo largo de estos cinco años nos impartieron las diferentes asignaturas para poder llegar a adquirir los conocimientos y herramientas necesarias para cumplir con nuestras metas.

A nuestros tutores de la asignatura de Seminario de Graduación Lic. Yirley Indira Peralta y Msc. Juan Carlos Benavides Fuentes, que con dicha asignatura damos el primer paso para nuestra investigación para optar al título de licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas; ya que con su esmero, dedicación y consejos nos guiaron para realizar este trabajo por lo cual merecen nuestros más sinceros agradecimientos.

Al taller de cerámica de Ducuale grande, por brindarnos su apoyo con la información relacionada con el proceso productivo y demás aspectos de las operaciones que realizan; y estar siempre anuentes a colaborar con nosotras para llevar a cabo este trabajo de investigación.

### **Autores**

Yessenia Espinoza

Martha Galeano

Katherine Gutiérrez R.



**INDICE**

<b>I. INTRODUCCION .....</b>	<b>1</b>
1.1 Antecedentes .....	2
1.2 Planteamiento del problema.....	4
1.3 Formulación del problema.....	5
1.4 Justificación .....	6
<b>II. OBJETIVOS.....</b>	<b>7</b>
2.1 Objetivo General .....	7
2.2 Objetivos Específicos .....	7
<b>III. MARCO TEORICO .....</b>	<b>8</b>
3.1 Artesanías de barro.....	8
3.2 Tipo de artesanías .....	8
3.3 Contabilidad .....	12
3.4 Sistema contable.....	13
3.5 Sistema de costos.....	16
3.6 Validación de un sistema contable .....	18
<b>IV. SUPUESTO .....</b>	<b>21</b>
4.1 Supuesto de investigación.....	21
4.2 Matriz de categoría y subcategorías.....	22
<b>V. DISEÑO METODOLOGICO .....</b>	<b>26</b>
5.1 Tipo de estudio.....	26
5.2 Población .....	26
5.3 Muestra.....	26
5.4 Técnicas de recolección de datos .....	27
5.5 Etapas de investigación .....	28
5.6 Cronograma de actividades.....	28
<b>VI. RESULTADOS .....</b>	<b>29</b>
6.1 Situación contable actual del Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande .....	29
6.2 Diseño de un sistema contable adecuado al taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.....	34
6.3 Validar la funcionalidad del sistema contable del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.....	39
<b>VII. CONCLUSIONES .....</b>	<b>57</b>
<b>VIII. RECOMENDACIONES .....</b>	<b>58</b>
<b>IX. BIBLIOGRAFIA .....</b>	<b>59</b>
<b>X. ANEXOS.....</b>	<b>61</b>



## I. INTRODUCCION

Un sistema contable es un proceso que genera información para el funcionamiento contable en una empresa, donde la mayor responsabilidad del gerente es tomar decisiones de tipo contable y no contable, ya que estas serán basadas en la información generada por el sistema.

En el transcurso de la investigación se determina que el taller de cerámica no cuenta con: libros diarios, libro mayor, formularios, procedimientos y controles que sirvan para contabilizar los bienes, las obligaciones, ingresos, gastos y los resultados de las transacciones ya que los registros se realizan de manera informal. Esta debilidad en el taller impide la determinación de las utilidades reales con información contable que contribuya a una buena toma de decisiones.

Por lo cual el presente trabajo tiene como finalidad desarrollar el tema de investigación en el Taller de artesanías de Cerámica en barro Ducuale Grande, proporcionándole los beneficios necesarios a través de la implementación de un sistema contable que le permitirá conocer todas las utilidades que le está generando el taller.

Para realizar este trabajo se comenta la situación actual del taller, del mismo modo consta de nueve capítulos en los que se exponen antecedentes del taller, planteamiento del problema, justificación, objetivo general y específico que se quieren cumplir a través de la investigación; principales elementos teóricos, diseño metodológico, análisis e interpretación de resultados en el cual se describe el proceso que se lleva a cabo en el taller de acuerdo con los instrumentos aplicados, así como también conclusiones, recomendaciones, bibliografía y anexos.



## 1.1 Antecedentes

Para la elaboración de este trabajo de investigación se realiza una revisión bibliográfica en la biblioteca Urania Zelaya y otros medios que permiten constatar que no existen investigaciones directamente relacionado con el tema de sistemas de contabilidad para el Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande, encontrando investigaciones generales sobre sistemas contables, dentro de las cuales se pueden señalar los siguientes:

En el año 2012, las Lic. Ingrid Magali Castro Olivas y Oscar Danilo Herrera Rivera para optar al título en administración de empresas, investigaron sobre: Factores que determinan la competitividad de las Mipymes del sector artesanía en la ciudad de Estelí, durante el II semestre 2012, el objetivo de esta investigación fue: Determinar los factores que determinan la competitividad de las Mipymes del sector artesanía en la ciudad de Estelí, durante el II semestre 2012, resultando como conclusión que las limitaciones de competitividad que de las empresas de artesanías de la ciudad de Estelí son la poca productividad, la asociatividad y la comercialización de sus productos y consecuencia de los bajos ingresos no permite hacer inversiones e innovaciones de tecnología. (Castro Olivas & Herrera Rivera, 2012)

En el año 2014 la Lic. Esperanza del Rosario Aguilar Gutiérrez y el Lic. Gersan Antonio Flores Saldívar desarrollan su investigación sobre el tema: Análisis de la implementación de un sistema de acumulación de costos estándar para la Mueblería Aguilar ubicada en el barrio primero de Mayo, distrito II de la ciudad de Estelí, durante el periodo Julio a Septiembre 2014, planteándose como objetivo “Implementar un sistema contable de acumulación de costos estándar en la Mueblería Aguilar, en el periodo Julio a Septiembre 2014”, obteniendo como conclusión que la empresa demuestra en su situación económica un resultado positivo, por cuanto se obtuvo ganancia a pesar de no incluir los costos indirectos de fabricación que es uno de los elementos del costo de producción. Aun con la inexistencia de registros de controles la empresa mantiene un buen manejo de precios frente al mercado y sus competidores, entre otros factores. (Aguilar Gutiérrez & Flores Saldívar, 2014)

En este mismo año el Lic. Cristian Ramón Aguilera Arostegui y las Lic. Martha Lorena Zamora Centena y Cinthia Tatiana Jarquin Canales, realizaron su investigación sobre el tema: diseño e implementación de un sistema contable en la Mipyme de calzado SAM-LOP ubicada en el municipio de Estelí durante el segundo trimestre del año 2014 proponiéndose como objetivo diseñar un sistema contable que les permita registrar sus costos y gastos de una manera eficiente en la Mipyme de calzado SAM-LOP ubicada en el municipio de Estelí, durante el II trimestre del año 2014. Obteniendo como conclusión que



la implementación del sistema contable fue beneficioso ya que permitió la identificación de los costos y gastos que incurren en la elaboración del producto, además de un control eficiente y formal de los ingresos de ventas diarias y para la toma de decisiones ya que el sistema se adaptó al giro de la empresa. (Aguilera Arostegui, Zamora Centeno, & Jarquin Canales, 2014)

Otra investigación realizada en el mismo año por los Lic. Elmer Isaac Gutiérrez, Oliver Dodanin Laguna Sánchez y Edwin Argenis Torres Olivas fue: Efectos de la implementación de un sistema contable en surtidora Electroplast ubicada en Ciudad Darío durante el cuarto trimestre del año 2014 disponiendo como objetivo primordial determinar los efectos que genera la implementación de un sistema contable en la surtidora Electroplast ubicada en Ciudad Darío durante el cuarto trimestre del año 2014, del cual se concluyó que la estructuración de los elementos de un sistema permite la viabilidad y crecimiento de la empresa para alcanzar sus metas y objetivos empresariales que les facilite reconocimiento en el mercado y la expansión de sus operaciones, además de llevar un control de inventario que genera información útil y oportuna a la empresa. (Gutiérrez Gutiérrez, Laguna Sánchez, & Torres Olivas, 2014)

Cada uno de los antecedentes presentados anteriormente se diferencia con la investigación que se está realizando por el rubro al que está encaminada; habiendo encontrado una investigación sobre el rubro a estudiar pero con ámbito diferente al de un sistema contable, es decir abordando lo que es la competitividad de Mipymes del sector de artesanías, en cuanto a investigaciones realizadas acerca de sistema contables estas se han orientado para empresa con diferentes giros como elaboración de muebles, zapatos, etc.; al contrario la presente investigación está dirigida a la implementación de un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande, que permita identificar todos los elementos del proceso de producción promoviendo la eficiencia y control de los recursos que dispone dicha entidad y proporcionando la información necesaria para una mejor toma de decisiones.





## 1.2 Planteamiento del problema

La contabilidad es un determinante que permite el registro de todas las operaciones que se llevan a cabo dentro de cualquier tipo de empresa con el fin de interpretar los resultados que se generen percibiendo así la solvencia y capacidad financiera que posee.

El taller de artesanía de Ducuale Grande integrado por ocho mujeres de la misma comunidad que han dedicado veintiún años de su vida al arte de moldear barro, actualmente este taller no cuenta con un sistema contable, únicamente llevan un registro en un cuaderno, donde se anotan las piezas que se realizan; el material utilizado en cada una de ellas, para al final de cada venta dividir lo que ellas consideran utilidades entre el número de personas que laboran en la empresa; donde además este resultado es tomado en cuenta como el pago por sus labores realizadas, omitiendo las ventas o salidas de inventario lo cual provoca descontrol y desconocimiento por parte del personal en cuanto a las cantidades que pueden haber en existencia en inventario, del mismo modo esto no permite determinar el valor real de lo que se posee para su posible venta.

Además de la elaboración de productos para exhibición y venta local, se trabaja con pedidos, el pago de cada una de las trabajadoras es realizado según los ingresos de ventas menos los gastos que consideran se incurren.

El precio de cada producto es determinado por el costo de parte de los elementos, por el tamaño y los detalles que se le realicen al producto y no según todos los costos incurridos, lo cual impide la fijación de precios de ventas que debería estimarse para cada pieza por todos los costos derivados de la pieza elaborada siendo esto una pérdida al no poder determinar las utilidades.

Este taller al no llevar un sistema contable y no tener actualizada la información de inventario no puede determinar la utilidad o pérdida real que está generando cada producto, presentando una limitación que permita minimizar sus costos y maximizar las utilidades. Además no cuenta con los datos reales de los costos que genera la producción, impidiéndoles obtener mayor información para el proceso de toma de decisiones.

Es conveniente diseñar un sistema de contabilidad que se adecue a las necesidades del taller y a su forma de producción permitiéndole al taller registrar y controlar el proceso productivo de sus artesanías, medir el desempeño, la calidad de los productos y la productividad que se pueda generar.



### **1.3 Formulación del problema**

¿Cuáles son los beneficios de implementar un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande?

#### **Sistematización del problema**

¿Cuál es la situación contable actual del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande?

¿Qué aspectos debe contener un sistema contable para que responda a las necesidades del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande?

¿Es funcional el sistema contable diseñado para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande?



## 1.4 Justificación

Algunas de las empresas de carácter industrial carecen de un sistema de contabilidad por lo que realizan sus registros de manera informal, por lo que no existe un departamento que auxilie a la contabilidad de forma apropiada para la entidad; de tal forma que no se pueden determinar los ingresos y los egresos de una forma más precisa para conocer si está generando utilidades, siendo esto una gran afectación para toda empresa.

El diseño del sistema es la principal fuente de apoyo para identificar todos los elementos que intervienen en el proceso de producción, promoviendo la eficiencia, eficacia, economía y control de los recursos que dispone la entidad reduciendo riesgos y proporcionando la información necesaria para una mejor toma de decisiones. Este diseño también podrá ser del uso de otras industrias del mismo sector lo cual puede beneficiarlas ya que podrá adaptarse a las necesidades propias de cada empresa, que requieran de un sistema contable formal y detallado de lo que se realiza en la empresa que lo implemente.

Otro motivo esencial para el desarrollo de este tema de investigación es contribuir a un mejor funcionamiento y control de registro de las actividades generadas por el proceso productivo de la empresa, del mismo modo establecer propuestas y recomendaciones que le proporcionen información necesaria del proceso que se lleva a cabo y de la forma que son contabilizados los costos de producción, permitiendo que mejoren sus procedimientos.

Tomando como referencia la aplicación de los conocimientos teóricos prácticos adquiridos en el aula de clase, por lo cual esta investigación servirá de referencia y de consulta para futuras investigaciones realizadas por estudiantes de la Facultad Regional Multidisciplinaria.



---

## II. OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo General

Implementar un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.

### 2.2 Objetivos Específicos

- Describir la situación contable actual del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.
- Diseñar un sistema contable adecuado para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.
- Validar la funcionalidad del sistema contable del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.



### **III. MARCO TEORICO**

Este capítulo se realiza con el propósito de obtener la información necesaria para realizar el trabajo que se pretende investigar, siendo esto de importancia ya que sirve como base para la obtención de conocimiento previo a la realización y respaldo de los resultados obtenidos con la investigación.

El taller de artesanías de Ducuale Grande elabora productos artesanales cuya base principal es el barro, manufacturando piezas de diferentes tamaños y estilos para los pedidos realizados por los clientes. Siendo primordial diseñar un sistema contable que se adapte a las necesidades del taller de tal forma que contribuya al proceso productivo, el control de las actividades y la toma de decisiones.

#### **3.1 Artesanías de barro**

##### **3.1.1 Concepto de artesanías**

Son objetos artísticos de significación cultural, realizados manualmente o con máquinas movidas con energía básicamente humana, en forma individual por un artesano o colectiva por una unidad productora de artesanías. Dichos objetos reflejan una autenticidad que enorgullece y revitaliza la “identidad”, y deben conservar técnicas de trabajo tradicionales y los diseños autóctonos de una determinada región. (Artesanos manos a la obra)

#### **3.2 Tipos de artesanías**

- **Artesanía Tradicional**

Para su creación se utilizan materias primas de la región y herramientas de tipo rudimentario, conservando las raíces culturales transmitidas de generación en generación. Estas son creadas con fines utilitarios y decorativos. (Artesanos manos a la obra)

- **Artesanía Autóctona Aborigen**

Es la que mantiene viva la producción artesanal de los pueblos y comunidades indígenas, usando para ello útiles, técnicas y demás elementos proporcionados por su entorno.



- **Artesanía de Proyección Aborígen**

Como su nombre lo indica establece un vínculo con los diseños de origen, pero proyecta los mismos adecuándolos a las exigencias del mercado.

- **Artesanía Típica Folclórica**

Es la que permite diferenciarnos de los demás países del mundo, se identifica con nuestras sólidas raíces folclóricas, manteniendo nuestra identidad.

- **Artesanía Urbana**

Son aquellas que utilizan insumos y técnicas urbanas en respuesta a una necesidad de consumo, surgen del ingenio popular e inspirado en la universalidad de la cultura.

- **Artesanía Suntuaria**

Son aquellas artesanías creadas únicamente con fines de lujo, utilizándose materias primas de alto valor brindadas por la naturaleza. (Artesanos manos a la obra)

### **3.2.1 Materiales utilizados para la producción de artesanías**

- **El barro**

Es la mezcla de tierra y agua. Arcilla de alfarero. Masa moldeable consistente en una mezcla de arcilla y agua empleada en alfarería. El barro se cuece al horno para que adquiera dureza. Los alfareros moldean el barro para sacar de él maravillosos trabajos manuales que luego pueden ser pintados y engalanados con adornos labrados en la misma superficie. Es traído de las minas que están localizadas a km de distancia. (Artesanum)

- **Tierra roja**

Terra rosa o tierra roja (del italiano: terra rossa) es un tipo de suelo arcilloso de color rojo producido por la erosión de la piedra caliza. Bajo determinados climas, en la piedra caliza, la arcilla contenida en las rocas se acumula junto con cualquier material rocoso junto a otras no solubles. Bajo condiciones oxidantes, cuando los suelos están por encima de la mesa de agua, el óxido de hierro (herrumbre) se forma en la arcilla. Esto le da un color rojizo característico.



- **Arena fina**

Se conoce como arena fina al conjunto de partículas que es resultado de la desintegración natural de las rocas o también después de la trituración, los granos obtenidos tienen dimensiones inferiores a los 5 milímetros. La sílice o dióxido de silicio es uno de los principales componentes de la arena.

El hallazgo de arena fina puede darse en ríos o lagos, en lagunas y ocasionalmente en depósitos volcánicos. Las fuentes no naturales de arena fina, es a partir de roca triturada por medios mecánicos, mediante una simulación de las fuerzas que provocan la desintegración química y mecánica de rocas bajo meteorización y abrasión.

- **Leña**

Conjunto de troncos, ramas y trozos de madera seca utilizadas en fogón u hornos para hacer una llamarada. (Quiminet, 2013)

### **3.2.2 Proceso productivo**

- **Remojo**

Se coloca el barro en un recipiente con agua para que se torne en un barro blando, que permita moldearse.

- **Colado**

El barro mojado es colado para reducir su densidad y que se vuelva más fino.

- **Tendido**

El barro colado es colocado en una manta donde se deja reposar para que se solidifique.

- **Amasado**

Se combina el barro con agua y arena y se amasa, para que posteriormente pueda ser torneada.



- **Torneado**

El artesano pone en práctica su habilidad, destreza y técnica sobre el disco del torno para poder elaborar cualquier diseño en barro.

Después de torneada se deben esperar un periodo determinado dependiendo del grosor y el tamaño de la pieza para dar inicio al proceso de retorneado.

Cuando ya está retorneada se deja reposar hasta para que la pieza seque y luego pasa al proceso de pulido y alisado para afinar las grietas y dar mejor textura, cerrar los poros. Se hace con una piedra de mar muy fina o bien plástico sólido.

- **Entaguado:**

Tague: lengua náguatlh: echar tierra de color rojo u otro.

Esto se hace a través de un baño para impregnar una capa sobre la superficie de la pieza. Se debe esperar para pulir la pieza.

- **Pulido**

Se hace con plástico sólido o piedra de mar muy fina, este proceso se repite tres veces hasta que la pieza toma el brillo y acabado final. (Proceso manual)

- **Tallado o calado**

Esto se hace para darle los detalles al dibujo que necesite o requiera la pieza. Este proceso si bien se puede realizar, el cliente bien puede especificar que no se le realice y que las piezas queden de forma rustica.

- **Horno**

Esto se hace en hornos artesanales a cierta temperatura de grados Celsius. Se hornea en dos hornos, pasándose la pieza ya quemada al siguiente horno para darle un color diferente. Al día siguiente son extraídas y se les limpia reviviendo el brillo en ellas. (Vianica)





## **3.3 Contabilidad**

### **3.3.1 Concepto de contabilidad**

La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir en forma significativa y en términos de dinero, las operaciones y los hechos que son cuando menos de carácter financiero, así como el de interpretar sus resultados. (Narvaez Sanchez & Narvaez Ruiz, 2006)

### **3.3.2 Importancia de la contabilidad**

La contabilidad en la empresa es un proceso necesario que sirve para conocer los estados patrimoniales de la misma. Es prácticamente imposible tener un manejo razonable de una organización sin conocer con exactitud sus números y circunstancias patrimoniales, sus relaciones entre activos y activos. Esta circunstancia es cierto tanto para una gran empresa como para una pequeña. (Narvaez Sanchez & Narvaez Ruiz, Contabilidad I, 2006)

### **3.3.3 Tipos de contabilidad**

- **Contabilidad financiera**

Es el sistema de información que expresa en términos cuantitativos y monetarios las transacciones que realiza una entidad económica, así como ciertos acontecimientos económicos que la afectan con el fin de proporcionar información útil y segura a usuarios externos a la organización que se muestren interesados en conocer la situación financiera de la empresa, es decir, esta contabilidad comprende la preparación y presentación de estados financieros para usos externos. (Narvaez Sanchez & Narvaez Ruiz, Contabilidad I, 2006)

- **Contabilidad administrativa o gerencial**

Es el sistema de información al servicio estricto de las necesidades internas de la administración, con orientación destinada a facilitar las funciones administrativas de planeación y control a la luz de las políticas, metas u objetivos preestablecidos por la gerencia o dirección de la empresa. (Narvaez Sanchez & Narvaez Ruiz, Contabilidad I, 2006)



## **3.4 Sistema contable**

### **3.4.1 Concepto de sistema contable**

Un sistema contable, son todos aquellos elementos de información contable y financiera que se relacionan entre sí, con el fin de apoyar la toma de decisiones gerenciales de una empresa, de manera eficiente y oportuna; pero esta información debe ser analizada, clasificada, registrada (Libros correspondientes: Diario, mayor, Auxiliares, etc.) y resumida (Estados financieros), para que pueda llegar a un sin número de usuarios finales que se vinculan con el negocio, desde los inversionistas o dueños del negocio, hasta los clientes y el gobierno. (Mi curso de contabilidad)

### **3.4.2 Importancia de un sistema contable**

Un sistema contable es importante porque brinda información para gestionar la planificación de la empresa y garantizar las acciones que ejecutan los responsables de conducir la entidad. Quienes toman las decisiones administrativas necesitan de esa información financiera de la empresa para realizar una buena planeación y control de las actividades de la organización.

Un sistema de información contable comprende los métodos, procedimientos y recursos utilizados por una entidad para llevar un control de las actividades financieras y resumirlas en forma útil para la toma de decisiones. (Mi curso de contabilidad)

### **3.4.3 Características de un sistema**

Un sistema de información bien diseñado ofrece control, compatibilidad, flexibilidad y una relación aceptable de costo / beneficio.

- **Control**

Un buen sistema de contabilidad le da a la administración control sobre las operaciones de la empresa. Los controles internos son los métodos y procedimientos que usa un negocio para autorizar las operaciones, proteger sus activos y asegurar la exactitud de sus registros contables.



- **Compatibilidad**

Un sistema de información cumple con la pauta de compatibilidad cuando opera sin problemas con la estructura, el personal, y las características especiales de un negocio en particular.

- **Flexibilidad**

Es la adaptación de programas a los requerimientos de la empresa con posibilidades de cambio en los formatos de los estados financieros.

- **Relación de costo / beneficio**

El costo-beneficio es una lógica o razonamiento basado en el principio de obtener los mayores y mejores resultados, tanto por eficiencia técnica como por motivación, es un planteamiento formal para tomar decisiones que cotidianamente se nos presentan. (Sistemas contables)

### **3.4.4 Elementos del sistema**

- **Plan de Cuentas**

Es el establecimiento de un listado de cuentas contables, particulares e indispensables, que permitirá registrar las transacciones en la organización, el mismo contendrá la información necesaria para la elaboración de los estados financieros, otros nombres que se le conoce al plan de cuentas son: listado de cuentas, catálogo de cuentas, códigos de cuentas o plan contable, el orden de las mismas en el libro del mayor corresponde con el orden de cuentas en el plan de cuentas.

- **Plan de libros**

El plan de libros es un sistema de registro y libros que brindan información ordenada, completa, oportuna y exacta, este plan se rige por las normativas legales vigentes en nuestro país. Recordemos que los libros de contabilidad son aquellos en los que se anotan de manera definitiva las informaciones aportadas por los formularios, con el fin de cumplir con las obligaciones impuestas por la ley.



- **Plan de asientos**

Según lo expuesto por el Lic. Marino Marcuzzi y la Lic. Laura Toro, en su trabajo “Sistematización Contable, consideraciones Generales” año 1997, define como:” el plan de asientos va estar integrado por el conjunto de asientos y la explicación de cada uno de ellos, para llevar a cabo el registro de las operaciones mercantiles y demás hechos contables que se suceden dentro de la organización”

- **Plan de formas**

Un formulario es una hoja de papel en la cual hay información impresa y espacios en blanco para la inserción de datos. Podemos decir que los formularios son los registros inmediatos de los detalles de cada transacción sirviendo de documento probatorio o contable siempre y cuando estén autorizados.

Los formularios están conformados por toda la documentación de índole comercial e interno y constituye todos los comprobantes expedidos por escrito en los que se deje constancia de las operaciones que se realice.

- **Plan de reportes**

Toda organización basa sus decisiones en la información financiera emanada por la contabilidad, ya sean empresas públicas o privadas, es por eso que se generan los reportes contables; los cuales son el producto final del proceso contable, son elaborados de manera tal que los usuarios de la información financiera tomen decisiones adecuadas y en el momento oportuno.

### **3.4.5 Componentes de un sistema contable**

- **Normas de control interno**

El control interno es la base sobre la cual descansa la confiabilidad de un sistema contable, el grado de fortaleza del control interno determinará si existe una seguridad razonable de que las operaciones reflejadas en los estados financieros son confiables o no

El control interno comprende el plan de organización, todos los métodos coordinados y las medidas adoptadas en el negocio para proteger sus activos, verificar la exactitud y confiabilidad de sus datos contables, promover la eficiencia de las operaciones y estimular la adhesión de las prácticas ordenadas por la gerencia.



- **Manual de funciones**

Un manual de funciones incluye todos aquellos aspectos que detallan la estructura, sus relaciones, las responsabilidades de cada empleado y cualquier otra información que muestre la organización desde un punto de vista formal.

- **Catálogo de cuentas**

Consiste en confeccionar una lista de los nombres y números de cuentas que integran el sistema. Esto debe hacerse de manera ordenada, atendiendo a la importancia y prioridad de cada cuenta con relación a la empresa.

- **Instructivo de cuentas**

Un manual de código contable detalla todas y cada una de las cuentas, su naturaleza y los conceptos por los cuales se debitan o acreditan.

- **Formularios**

Un formulario es un documento, en papel o en pantalla, diseñado con el propósito de que el usuario introduzca datos estructurados (nombre, apellidos, dirección, etc.) en las zonas del documento destinadas a ese propósito para ser almacenadas y procesadas posteriormente. (Compilacion Organizacion y Sistemas Contables, 2014)

## **3.5 Sistema de costos**

### **3.5.1 Definición de los Sistemas de Costos**

Son el conjunto de procedimientos, técnicas, registros e informes estructurados sobre la base de la teoría de la partida doble y otros principios técnicos, que tienen por objeto la determinación de los costos unitarios de producción y el control de las operaciones fabriles. Los sistemas de costeo son los procedimientos de control para órdenes de producción y procesos productivos. (Definición de los sistemas de costos)



## 3.5.2 Elementos del costo del producto

Los elementos de costo de un producto o sus componentes son los materiales directos, la mano de obra directa y los costos indirectos de fabricación. Esta clasificación suministra a la gerencia la información necesaria para la medición del ingreso y la fijación del precio del producto.

### 3.5.2.1 Materiales

- **Concepto**

Son los principales recursos que se usan en la producción; estos se transforman en bienes terminados con la adición de mano de obra directa y costos indirectos de fabricación.

- **Clasificación de los materiales**

- **Materiales directos**

Son todos los que pueden identificarse en la fabricación de un producto terminado, fácilmente se asocian con este y representan el principal costo de materiales en la elaboración del producto.

- **Materiales indirectos**

Son aquellos involucrados en la elaboración de un producto pero no son materiales directos. Estos se incluyen como parte de los costos indirectos de fabricación. (Polimeni, Fabozzi, & Adelberg, Contabilidad de costos, 1994)

### 3.5.2.2 Mano de obra

- **Concepto**

Es el esfuerzo físico o mental empleados en la fabricación de un producto terminado. La constituyen los sueldos y salarios devengados por el elemento humano como contraprestación por los servicios prestados al patrón para la transformación de la materia prima.

- **Clasificación de la mano de obra**



- **Mano de obra directa**

Es aquella directamente involucrada en la fabricación de un producto terminado que puede asociarse con este con facilidad y que representa un importante costo de mano de obra en la elaboración del producto.

- **Mano de obra indirecta**

Es aquella involucrada en la fabricación de un producto que no se considera mano de obra directa. La mano de obra indirecta se incluye como parte de los costos indirectos de fabricación. (Polimeni, Fabozzi, & Adelberg, Contabilidad de costos, 1994)

### **3.5.2.3 Costos indirectos de fabricación**

- **Concepto**

Los costos indirectos de fabricación representan aquellos desembolsos incurridos en el proceso productivo que no pueden ser aplicados directamente y atribuidos a cada unidad de producción, o cuya identificación resulta inconveniente, no obstante, son indispensables para lograr el proceso de manufactura y para mantener la fábrica en condiciones de operar normalmente. (Polimeni, Fabozzi, & Adelberg, Contabilidad de costos, 1994)

## **3.6 Validación de un sistema contable**

### **3.6.1 Concepto de validación**

Se conoce como validación al proceso de revisión al que se somete un programa para comprobar que cumple con sus especificaciones. El mismo, que suele tener lugar al final de la etapa de desarrollo, se realiza principalmente con la intención de confirmar que la aplicación permita llevar a cabo las tareas que sus potenciales usuarios esperan de ella.

### **3.6.2 Formas de validar un sistema contable.**

Para estar seguros de la integridad de los datos procesados en el sistema contable es necesario hacer uso de ciertas dinámicas o pruebas que verifiquen su funcionalidad, entre las cuales tenemos:



- Dinámica de verificación, también conocido como ensayos o experimentación.
- Estática de verificación, también conocido como análisis.
- Bitácora: toma de nota de cualquier información que consideren que puede resultar útil para verificar la funcionalidad del sistema.
- Entrevista realizada al usuario del sistema contable, propietarios y personal involucrado.

La validación de un sistema contable a través de los diversos instrumentos se encarga de verificar:

- **La corrección de los datos:** Nos permite detectar formatos nulos o valores fuera de rango y por tanto incorrectos.
- **La integridad de los datos:** al validar, se comprueba que toda la información obligatoria está presente en el documento.
- **El entendimiento compartido de los datos:** a través de la validación se comprueba que el emisor y receptor perciban el documento de la misma manera, que lo interpreten igual.

Entre los principales medios a utilizar para la validación del sistema contable implementado en el taller de cerámica se encuentra la aplicación de entrevista a la encargada de registro y la toma de una muestra representativa para verificar la funcionalidad del mismo.

No obstante, el fin de la validación de un sistema contable es contar con la seguridad de que el resumen de toda la información recopilada en el taller sean reales, presentados en forma clara y comprensible, todo lo necesario para juzgar los resultados de operación y la situación contable de la entidad así como todos aquellos datos importantes y significativos para la funcionalidad del taller.

### 3.6.3 Métodos de validación

Existen diferentes métodos de validación, que deben ser utilizados luego de la etapa de desarrollo y optimización:





- **Método ciego**

Haciendo uso de muestras de concentración conocida de un compuesto en particular, los analistas pueden determinar si cumplen con una serie específica de requisitos. Si bien este método depende en gran parte de quienes lo llevan a cabo, se trata de una práctica de poca complejidad, que demanda poco tiempo y que garantiza la imparcialidad de sus participantes. Se pueden distinguir tres modalidades:

+ cero ciego: sólo interviene una persona;

+ Simple ciego: lo realizan dos analistas;

+ Doble ciego: participan tres profesionales, dividiéndose el trabajo de una manera muy específica. El primer analista se encarga de preparar las muestras y realiza, junto con el segundo, los análisis pertinentes. El último tiene la tarea de comparar los resultados sin saber a quién pertenece cada uno.

- **Validación con materiales de referencia**

Se apoya en un estándar de materiales o en una muestra que haya sido autenticada y los resultados que con ellos se hayan obtenido; la condición es que exista una absoluta coincidencia luego de la validación. Cabe mencionar que dichos materiales son distribuidos por diversos laboratorios.

- **Comparación inter-laboratorios:**

Se trata del método más utilizado, tanto para la validación de un método como para la elaboración de materiales de referencia. Acarrea, sin embargo, una considerable inversión económica y temporal.

- **Comparación con un método aceptado**

Similar a los últimos dos, consiste en contrastar los resultados obtenidos por dos validaciones en particular, usando cualquiera de las tres modalidades del método ciego. (Definición. De)



## **IV. SUPUESTO**

### **4.1 Supuesto de investigación**

El sistema contable implementado en el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande, contribuirá en el control de los costos del proceso productivo y la determinación de la situación financiera del taller.



## 4.2 Matriz de categoría y subcategorías

Cuestiones de investigación	Propósitos específicos	Categoría	Definición conceptual	Subcategoría	Fuente de información	Técnicas de recolección de la información	Ejes de análisis
1. ¿Cuál es la situación contable actual de la empresa taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande?	Evaluar la situación contable actual de la empresa taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.	Artesanías	Son objetos artísticos de significación cultural, realizados manualmente o con máquinas movidas con energía básicamente humana, en forma individual por un artesano o colectiva por una unidad productora de artesanías. Dichos objetos reflejan una autenticidad que enorgullece y revitaliza la "identidad", y deben conservar técnicas de trabajo tradicionales y los diseños autóctonos de una determinada región.	Tipo de artesanías  Materiales  Proceso productivo	Primaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sitios web</li> </ul> Secundaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Instrumento de guía de observación realizada en la empresa.</li> <li>Instrumento de entrevista a cooperadores de la empresa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guía de observación</li> <li>Entrevista</li> <li>Revisión documental</li> </ul>	Tradicional Autóctona Proyección aborígen Típica folclórica Urbana Suntuaria Barro Tierra roja Arena fina Leña Remojo Colado Tendido Amasado Torneado Entaguado



**Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua / UNAN-Managua**

Cuestiones de investigación	Propósitos específicos	Categoría	Definición conceptual	Subcategoría	Fuente de información	Técnicas de recolección de la información	Ejes de análisis
							Pulido Pintado Tallado Horno
		Contabilidad	La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir en forma significativa y en términos de dinero, las operaciones y los hechos que son cuando menos de carácter financiero, así como el de interpretar sus resultados.	Importancia  Tipos de contabilidad	Primaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Cooperadores de la empresa.</li> </ul> Secundaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Libros</li> <li>Sitios Web</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrevistas dirigidas.</li> <li>Guías de observación</li> </ul>	----- Contabilidad financiera Contabilidad administrativa
2. ¿Se ha implementado un sistema contable para la empresa taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande?	Implementar un sistema contable adecuado para la empresa taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.	Sistema contable.	Un sistema contable, son todos aquellos elementos de información contable y financiera que se relacionan entre sí, con el fin de apoyar la toma de	Importancia  Características	Primaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Libros</li> <li>Sitios Web.</li> </ul> Secundaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Cooperadores de la empresa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión bibliográfica</li> <li>Entrevistas dirigidas.</li> <li>Diseño de formatos</li> </ul>	----- Control Compatibilidad Flexibilidad Relación costo-



**Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua / UNAN-Managua**

Cuestiones de investigación	Propósitos específicos	Categoría	Definición conceptual	Subcategoría	Fuente de información	Técnicas de recolección de la información	Ejes de análisis
			decisiones gerenciales de una empresa, de manera eficiente y oportuna; pero esta información debe ser analizada, clasificada, registrada (Libros correspondientes: Diario, mayor, Auxiliares, etc.) y resumida (Estados financieros), para que pueda llegar a un número de usuarios finales que se vinculan con el negocio, desde los inversionistas o dueños del negocio, hasta los clientes y el gobierno.	Elementos  Componentes		y manuales .	beneficio de libros  Plan de asientos  Plan de formas  Plan de reportes  Normas de control interno  Manuales de funciones  Catálogo de cuentas  Instructivos  Formularios
3.¿Cómo validar la implementación de un sistema contable en la empresa?	Validar la funcionalidad del sistema contable de la empresa.	Funcionalidad	Se conoce como validación al proceso de revisión al que se somete un programa para comprobar que	Métodos de proceso de revisión.  Comprobación.	Primaria: • Sitio web	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión documental</li> <li>• Entrevistas dirigidas</li> </ul>	Métodos de validez  Proceso de comprobación.



**Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua / UNAN-Managua**

Cuestiones de investigación	Propósitos específicos	Categoría	Definición conceptual	Subcategoría	Fuente de información	Técnicas de recolección de la información	Ejes de análisis
			cumple con sus especificaciones . El mismo, que suele tener lugar al final de la etapa de desarrollo, se realiza principalmente con la intención de confirmar que la aplicación permita llevar a cabo las tareas que sus potenciales usuarios esperan de ella.				



## **V. DISEÑO METODOLOGICO**

### **5.1 Tipo de estudio**

El enfoque del estudio es de tipo cualitativo, porque se pretende analizar el proceso de producción de la empresa, así mismo obtener un conocimiento y comprensión de la implementación y validación de un sistema contable; que comprende la realización de los elementos que lo conforman, su aplicación y funcionalidad al taller para llevar un control de las actividades financieras, generando la información útil para la toma de decisiones.

Este estudio es de tipo explicativo porque pretende explicar el proceso manufacturero de elaboración de artesanías de barro, así mismo también se explicara lo que implica la inexistencia de un sistema contable y al realizarlo cuáles serán los beneficios de la implementación.

Cabe destacar que el área de contabilidad aún no existe en el taller por lo que se pretende recopilar información básica con la elaboración y el llenado de formatos adecuados luego de validar la funcionalidad lo que permitirá obtener datos reales para la elaboración de estados financieros y poner así en marcha el sistema contable que beneficiara al taller en la determinación de las utilidades reales generadas por el proceso productivo.

### **5.2 Población**

En este caso de investigación la población está constituida por el taller objeto de estudio denominada taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande. El taller está ubicado en la comunidad de Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del municipio de Condega (distante este último 55 kilómetros de Estelí).

### **5.3 Muestra**

La muestra está constituida por el área de registro y producción del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande durante los meses de septiembre y octubre 2015 ya que este no cuenta con un área específica para el área de contabilidad.

#### **5.3.1 Tipo de muestreo**

Este estudio de muestreo es no probabilístico porque la muestra se seleccionó de tal forma que no toda la población tiene la misma probabilidad de ser seleccionada ya que las personas fueron seleccionadas por razones de conveniencia porque están directamente involucrados en el proceso productivo del taller.



### 5.3.2 Criterios de selección de muestra

Este muestreo es por conveniencia, dado que se selecciona solamente al personal de producción y encargada del registro de los datos quien proporciona directamente la información necesaria para llevar a cabo el trabajo de investigación.

### 5.3.3 Unidad de análisis

Las unidades de análisis son:

Encargada del registro, porque nos permite obtener la información de los elementos del costo, gastos incurridos u otros que permitan determinar los precios y utilidades finales del producto terminado.

Personal del proceso de producción, dado que podemos obtener información que corrobore los datos presentados, además de otra información adicional que compete para el desarrollo de la investigación.

### 5.4 Técnicas de recolección de datos

Para el desarrollo de la investigación se tomara en cuenta el uso de técnicas de recolección de datos, entre ellas están:

- **Entrevistas:** se realizaran entrevistas a la persona encarga de registro de datos y personal de producción, de tal manera que se pueda profundizar en la obtención de la información de interés para el desarrollo del estudio. (ver anexo N° 1 )
- **Guías de observación:** se realizara una observación en la empresa, al proceso productivo y al inventario en existencia para poder identificar las debilidades de la carencia de un sistema contable en la empresa. (ver anexo N° 2)
- **Revisión documental:** se efectuaran consultas a libros para obtener información relacionada con el tema de investigación que ayudara en el proceso de comprensión de la aplicación del sistema contable. (ver anexo N° 3)





---

## **5.5 Etapas de investigación**

### **5.5.1 Investigación documental**

Durante esta etapa los empeños se centran en encontrar una empresa donde se pueda abordar un tema de investigación diferente a los ya estudiados, además se realizó una revisión documental en la biblioteca Urania Zelaya y otros medios, de la información acerca de trabajos de investigación de años anteriores relacionadas con el diseño y e implementación de sistemas contables.

### **5.5.2 Elaboración de instrumentos**

De acuerdo a las realidades existentes en el taller se diseñan los instrumentos que se utilizan para extracción de información necesaria para el desarrollo de la investigación los cuales consisten en entrevistas, guías de observación y revisión documental.

### **5.5.3 Trabajo de campo**

Esta etapa consiste en la aplicación de los instrumentos elaborados, al personal para el cual son diseñados. Cabe mencionar que esta es una de las etapas más importantes dado que el resultado de la investigación depende de la autenticidad y utilidad de la información adquirida para la toma de decisiones con respecto a la implementación del sistema.

### **5.5.4 Elaboración de documento final**

En esta etapa se reúnen los análisis de los resultados de la investigación, obtenidos a través del trabajo de campo realizado en la etapa anterior así mismo, sus pertinentes conclusiones y recomendaciones a las que se llega con la investigación sobre la situación encontrada en el taller.

## **5.6 Cronograma de actividades**

Durante el desarrollo de la investigación es necesario realizar un plan de actividades que muestran en un orden lógico y secuencial la duración del proceso de investigación llevado a cabo. (Ver anexo N° 4)



## **VI. RESULTADOS**

### **6.1 Situación contable actual del Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande**

La información obtenida se analiza de acuerdo a la situación contable que actualmente está presentando el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande.

#### **6.1.1 Artesanías de barro**

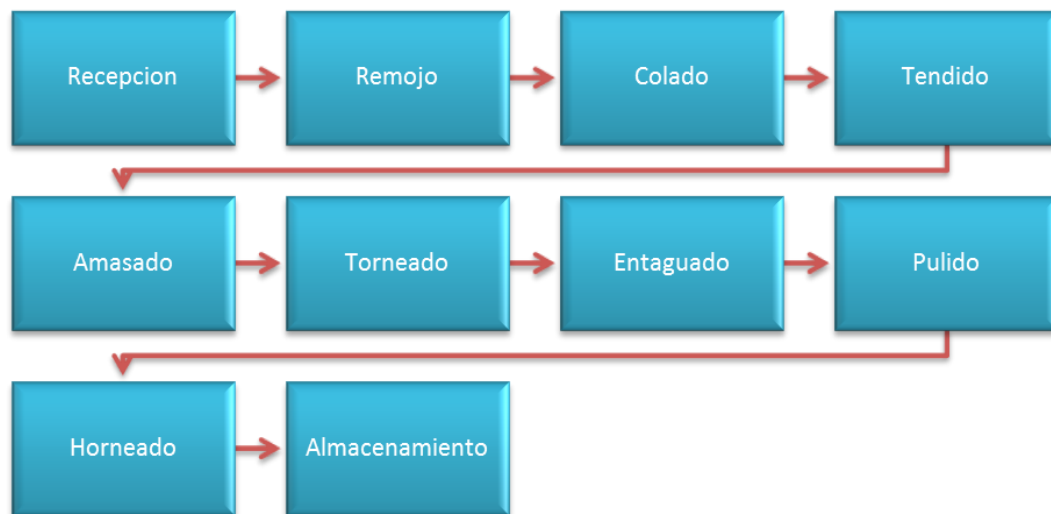
De acuerdo con la información obtenida a través de la entrevista realizada a una de las socias, encargada del registro de materia prima utilizada y del pago de gastos incurridos en el Taller de cerámica expresa que existe una variedad de estilos de artesanías realizadas a base de barro; en este taller aplican el tipo de artesanía (artesanal) de la cual se consideran dos variedades como lo son utilitaria y decorativas, entre las cuales se comprende como utilitarias todos los utensilios de cocina como platos, tinajas, tasas, panas, entre otros y como decorativas se cuenta con alcancías, mariposas, jarrones, pajaritos, etc. por otra parte otra de las socias que participa en el proceso productivo asegura que la información brindada anteriormente sobre la creación de los diferentes diseños es verdadera ya que forma parte esencial del proceso de producción por lo que tiene un conocimiento más apto para corroborar la información añadiendo que la variedad de estilos ha permitido incrementar sus ventas. (Guevara & Garcia, 2015)

La teoría por su parte, indica el tipo de artesanía y los diferentes diseños practicados por las trabajadoras del taller siendo el barro la materia prima principal para que sea posible la funcionalidad del trabajo proyectado para el taller.



## 6.1.2 Proceso de elaboración de las piezas

Figura N° 1 Flujo grama del proceso productivo de elaboración de artesanías



(Guevara & Garcia, 2015)

(Ver anexo N° 5)

Con la información obtenida a través de la observación y entrevista se pudo constatar que los pasos a seguir en el proceso productivo son: en un primer momento la adquisición de la materia prima principal (Barro) la cual es procedente de Santa Clara y de las cercanías donde se encuentra ubicado el Taller de Cerámica, siendo anota la cantidad que se ha adquirido en un cuaderno (libro) y luego esta es almacenada respectivamente, esta compra es realizada a un periodo aproximado de dos años por una cantidad de ciento treinta sacos equivalentes a un camión en su totalidad. El monto pagado es de C\$ 8,000.00 pero en este se incluye el costo del transporte.

Luego se da inicio a lo que es el remojo, colocándose cierta cantidad de barro en un recipiente con agua durante un día para que el barro sea más blando y permita posteriormente ser moldeado, el siguiente paso es el colado del barro mojado reduciendo densidad y volviéndolo más fino, el siguiente momento es el tendido que consiste en colocar el barro en una manta para dejarlo reposar y que este pueda solidificarse, el amasado consiste en combinar el barro con agua y arena, para ser amasado dando inicio al proceso del torneado, donde se pesa la cantidad de barro que se utiliza por pieza para luego ser colocado en el disco del torno para elaborar el diseño que se ha solicitado o se desea practicar cabe señalar que el torno es utilizado únicamente para elaborar piezas de



forma redonda como plato, tazas, porras, tinajas entre otras, después de torneada se deben esperar un periodo determinado dependiendo del grosor y el tamaño de la pieza, la cual es guardada en bolsas para que la pieza permanezca húmeda y no se endurezca permitiendo dar inicio al proceso de retorneado, el cual consiste en darle forma a la parte inferior de la pieza que se está trabajando lo que le permitirá mayor firmeza, cuando se da por finalizado el proceso de retorneado se deja reposar hasta que la pieza seque y luego pasa al proceso de Entaguado, esto se hace a través de un baño de tierra de color rojo impregnando una capa sobre la superficie de la pieza, luego se deja reposar aproximadamente cuatro horas para iniciar lo que es el proceso de pulido o alisado para afinar las grietas, dar mejor textura y cerrar los poros, este proceso se realiza con una piedra de mar muy fina o bien plástico sólido; este proceso se repite tres veces hasta que la pieza toma el brillo y acabado final.

Luego de haber pasado varios días de secado se hace el tallado o calado de las piezas que lo requieran, cabe señalar que este proceso puede o no ser realizado dependiendo de las especificaciones que el cliente indique o bien que las piezas queden de forma rustica, como proceso final se seleccionan al menos cincuenta piezas que son las necesarias para el encendido del horno, este proceso se realiza cada quince días. Se hornea en dos hornos, el primero utilizado para el quemado de la pieza, el siguiente horno para darle un color diferente. Al día siguiente son extraídas y se les limpia reviviendo el brillo en ellas.

Al darse por terminado el proceso, el producto es almacenado en su respectiva bodega o estantes de presentación para su posterior venta o entrega al cliente.

### **6.1.3 Control de materia prima**

A través de la observación efectuada se determina que no existen formularios de manera específica para la recepción de la materia prima obtenida, debido a que es anotado en un cuaderno, la adquisición de la materia prima para un periodo de 2 años. Del mismo modo se registra la cantidad que se va a utilizar para la elaboración de piezas que se hacen por día. El producto terminado solo es almacenado en bodega por lo cual no se cuenta con un registro de existencia de inventario ni de las ventas efectuadas. Por su parte las socias entrevistadas confirmaron que se lleva el registro de manera informal, ya que no cuenta con un sistema contable que permita llevar un control de la materia prima y de todos los gastos en que incurre el taller a través de sus operaciones.

### **6.1.4 Mano de obra**

Se utiliza para la transformación de materia prima a través de una serie de procesos que lo convierten en un producto terminado.



Según la entrevista realizada se manifiesta que el pago al personal que labora es realizado según los ingresos obtenidos por las ventas efectuadas, pero a estos ingresos se le deducen los gastos y la diferencia es la que se dividen entre las ocho socias. Por lo cual no gozan de ninguna de las prestaciones sociales tampoco cotizan en el INSS ya que ninguna de las personas que laboran en el taller está inscrita, dicha información es confirmada por socias que forma parte del personal de producción. (Guevara, Guevara, & García, 2015)

Los horarios de atención del taller va de las ocho de la mañana a las cinco de la tarde, las socias no tienen horarios establecidos, ya que unas asisten al taller por la mañana y el resto después de mediodía, debido a que ellas tienen establecidas las piezas que deben realizar durante el día, de igual manera se distribuyen las actividades para que todas formen parte del proceso, cabe señalar que no se cuenta con un manual de funciones para que las actividades sean realizadas de manera específica, de igual manera no se lleva ningún registro en formatos por lo que la empresa requiere de formularios para el registro formal de todas sus actividades.

De igual modo se amerita la contratación de mano de obra temporal para la elaboración de piezas grandes ya que requieren de mayor esfuerzo físico para su elaboración, a quien se le paga el día trabajado según las libras de barro utilizadas en cada pieza. Esta contratación solo se realiza para solventar pedidos por piezas grandes por lo cual no existe un registro de contratación de personal de manera temporal.

### **6.1.5 Costos indirectos**

Los utensilios utilizados durante el proceso de elaboración de las piezas, son barriles y carretillas, los cuales tienen un monto total de C\$ 2,800.00 como material de empaque utilizan bolsas plásticas negras a un costo de C\$ 45.00 el cien de bolsas medianas y C\$ 60.00 el cien de bolsas grandes.

Utensilios		Maquinaria	
1 Barril	C\$ 1,000.00	2 Tornos	C\$ 3,000.00
2 Carretillas	C\$ 1,800.00	4 Hornos	C\$12,000.00
		4 Estantes	C\$ 4,000.00
		2 Mesas	C\$ 2,000.00
		6 Sillas	C\$ 1,800.00
<b>Total</b>	<b>C\$ 2,800.00</b>	<b>Total</b>	<b>C\$ 22,800.00</b>

Con la información obtenida a través de la guía de observaciones se pudo constatar en confrontación con información brindada que el taller de cerámica cuenta con dos tornos para darle forma a la pieza, cuatro hornos para el quemado de las piezas, 4 estantes para colocar las piezas en proceso, mesas y sillas necesarias para los procedimientos. Por otra



parte una de las socias expresa que los activos fijos son utilizados para llevar a cabo las actividades del taller, los cuales no están depreciados bajo ningún método ni se destina ningún monto para realizar reparaciones de los mismos. (Castellón, 2015)

El local donde opera el taller es propio aunque la infraestructura no cuenta con el espacio adecuado para los diferentes procesos que se llevan a cabo en la elaboración de las piezas y resguardo de materia prima e inventario.

### **6.1.6 Costos fijos**

A través de una entrevista realizada, la información brindada por parte de una de las socias expresa que los costos en que incurre el taller es el pago de servicios básicos los cuales son (energía eléctrica, agua, teléfono). Y el pago de impuestos los cuales tienen un costo total mensual de C\$ 350.00, a continuación se detalla los costos indirectos de fabricación incurridos. (Castellón, 2015)

<b>Servicios básicos</b>		C\$ 580.00
Energía eléctrica	C\$ 30.00	
Agua potable	C\$ 100.00	
Teléfono	C\$ 450.00	
<b>Impuestos</b>		C\$ 350.00
Dirección general de ingresos	C\$ 200.00	
Alcaldía	C\$ 150.00	
<b>Total</b>		C\$ 930.00

(Castellón, 2015)

### **6.1.7 Información financiera**

De acuerdo con la información obtenida a través de la entrevista realizada, una de las socias expresa que no se lleva una contabilidad que le permita obtener información contable, ya que solo existe el registro de materia prima obtenida para dos años las cuales son registradas en un cuaderno pero no hacen una separación del precio real de cada saco de materia prima obtenida (barro), ya que el monto pagado por esta adquisición incluye transporte, agregó que están dispuestas a llevar contabilidad para procesar la información que le permita elaborar informes financieros de igual manera obtener beneficios al momento de determinar sus utilidades reales ya que ellas se distribuyen las ganancias de los ingresos por las ventas efectuadas restándole el pago de los gastos incurridos por parte del taller, por lo cual se considera como parte indispensable la implementación del sistema contable ayudándole al taller a controlar todas las operaciones que se realicen de manera ordenada contribuyendo a una buena toma de decisiones. (Guevara & Garcia, 2015)



## **6.2 Diseño de un sistema contable adecuado al taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande**

En el segundo objetivo que se refiere al diseño de formularios adecuados para el taller se llegó a los siguientes resultados:

### **6.2.1 Componentes del sistema contable**

Para el diseño del sistema contable que se implementa en el Taller de artesanía de cerámica en barro Ducuale grande se han elaborado los siguientes formatos para la clasificación y obtención de la información necesaria para la toma de decisiones.

#### **6.2.1.1 Formularios**

##### **➤ Comprobante de diario**

Se diseña un comprobante de diario para registrar en forma descriptiva todas las operaciones, siguiendo un orden cronológico indicando los movimientos que se efectúan por cada operación, esto permitiendo que no se queden operaciones sin registrar, lo cual es de importancia para conocer cada una de las operaciones diarias que se van efectuando y que ayudan a un mayor control por las actividades realizadas. Este formato contiene el número de comprobante, la fecha que se llena el formulario, la descripción del registro, código de la cuenta utilizada, nombre de la cuenta y los movimientos parciales, debe y haber, los totales de los movimientos. (Ver anexo N° 6)

##### **➤ Entrada de bodega**

Se diseña un formato de entrada a bodega para registrar todas las cantidades y costo unitario de acuerdo a los distintos materiales que son adquiridos para ser utilizados durante el proceso de producción, tal formato ayuda a mantener un mejor control de las cantidades disponibles en bodega, lo cual es importancia el contar con un inventario bien estructurado y controlado; este documento contiene la fecha, descripción del material o producto, cantidad, costo unitario y costo total. (Ver anexo N° 7)

##### **➤ Salida de bodega**

Se diseña un formato para registrar todas las salidas de materiales que se utilizan durante los diferentes procesos productivos que se originan por las piezas, sirviéndole al taller en el control interno y el registro de los costos en que se incurre para la elaboración de las piezas, así como para mejorar sus formas de almacenaje de materiales, y contabilizar todos aquellos materiales que son extraídos de bodega para su respectivo uso; el formato contiene el código, la descripción, la cantidad, el costo unitario y total de los materiales o productos. (Ver anexo N° 8)



➤ **Tarjetas kardex**

Se diseña un formato de tarjetas kardex para llevar un registro de manera organizada y consistente del producto que se tiene en bodega, así como los ingresos y salidas realizadas, creando una tarjeta por cada producto existente, el formato contiene la fecha de todas sus entradas y salidas, código, tipo de artículo, firma. (Ver anexo N° 9)

➤ **Hoja de costo para pedidos**

Se diseña un formato para los pedidos que se efectúen, lo que permitirá llevar un control de cada uno de ellos en los diferentes periodos que se realicen y verificar si se cumple con el tiempo que se determina para su posterior entrega, del mismo modo poder determinar así el precio por cada unidad y en su totalidad; así mismo constatar cuáles son sus clientes más potenciales. El formato consta del nombre del cliente, la fecha de inicio y finalización del pedido, el precio unitario, el costo total, entre otros. (Ver anexo N° 10)

➤ **Recibo de egreso**

Se diseña un formato de recibo de egreso para registrar todas las compras efectuadas por concepto de la materia prima y todo lo necesario para realizar las diferentes piezas para la venta local y por pedidos, lo que le permite al taller tener mayor control de los costos de inventario, el formato cuenta con fecha en que se efectúa el pago, concepto de pago, a nombre de quien se emite el pago, del mismo modo quien recibe y quien entrega el efectivo. (Ver anexo N° 11)

➤ **Control de asistencia**

Se diseña un formato para controlar las entradas y salidas de todas las trabajadoras que ingresan al taller, esto permite que cumplan con sus horas laborales y realicen así cada pedido y/o diseño que se desee para la venta local de forma consistente al cumplir con el periodo establecido para realizar las diferentes labores que le sean asignadas a cada una, el formato contiene nombre de cada trabajadora, la fecha por cada día laborado, entrada, salida y firma de la trabajadora. (Ver anexo N° 12)

➤ **Nómina**

Se diseña un formato de nómina para registrar el sueldo a pagar a todos los trabajadores (socias) luego de verificar el cálculo de los saldos que devengue cada trabajador por los días laborados, además de comprobar su adecuada presentación y contabilización de acuerdo a las leyes y normas, de modo que le permita al taller llevar un control de cada uno de sus trabajadores teniendo este documento como soporte y parte del sistema contable lo cual es de importancia para cualquier tipo de empresa el poder controlar y acatar las leyes establecidas para que los trabajadores puedan cumplir con sus labores y





el taller pueda seguir operando, el formato contiene cargo y nombre del empleador, salarios, pago de prestaciones sociales, y las correspondientes firmas. (Ver anexo N° 13)

### **6.2.1.2 Instructivos para uso de formularios**

Debido a que la empresa no cuenta con formularios para el registro de las operaciones estos han sido diseñados, por lo cual se hace necesario elaborar instructivos de usos que permitan la comprensión y adecuado uso, haciendo referencia a la forma de cómo llenarse y que representa cada uno de los componentes que integran los diferentes formatos diseñados, siendo esto de importancia para el taller ya que facilitará el uso y llenado de los mismos a través de su uso lo cual se hace necesario para controlar y registrar todas las operaciones que se llegue a efectuar . (Ver anexo N° 14)

### **6.2.1.3 Catálogo de cuentas**

El diseño y estructuración del catálogo de cuentas se ha realizado en base al giro del taller, tomando en cuenta el tipo de operaciones que se puedan dar en las principales áreas como es producción y ventas, al diseñar el respectivo catálogo de cuentas este permite establecer una clasificación sencilla, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor, subcuenta y sub subcuenta que se utilizarán para el registro de las operaciones del taller, en donde se agrupan las cuentas, activos, pasivos, capital, ingresos y egresos, este le servirá al taller para la elaboración de los estados financieros de manera ordenada y ayuda a identificar en detalle o en resumen las transacciones diarias, semanales o mensuales del mismo. Contar con un catálogo de cuentas es de suma importancia ya que es la forma en la cual se van a controlar todas las cuentas que van a intervenir en el registro de las operaciones llevadas a cabo de forma diaria por las ventas efectuadas. (Ver anexo N° 15)

### **6.2.1.4 Instructivos de cuentas**

Se ha realizado un instructivo por cada cuenta de mayor del catálogo, describiendo en forma detallada lo que se registra por cada cuenta al mismo tiempo identificar o conocer la naturaleza de cada una, el grupo al que pertenecen y la razón por la que se utiliza la cuenta y los documentos que permitirán su soporte. Es por eso su importancia, ya que el instructivo sirve de referencia al registrar las transacciones contables y advierte cómo deben registrarse las transacciones, cuando existan dudas sobre cuál es la cuenta que corresponda. Por ello se hace necesario describir lo que representa cada cuenta y a que dará destino. (Ver anexo N° 16)

### **6.2.1.5 Balance general**

Se ha diseñado un formato del balance general con el fin de conocer la situación contable actual del taller de Artesanías de Cerámica en barro Ducuale Grande, en el que se



presenta las posesiones de la empresa, las proveniencias de estas, beneficiando al taller para la toma de decisiones apropiadas para la estabilidad financiera, este formato contiene un encabezado con el nombre de la empresa, nombre del estado financiero y periodo que se está registrando; así mismo contendrá al momento de registrarse, todas las cuentas del grupo de activo, pasivo y capital según sean existentes en el taller y por último es necesario que incluya las firmas de elaborado, revisado y autorizado. (Ver anexo N° 17)

### **6.2.1.6 Estado de resultado**

Se ha diseñado un formato de estado de resultado para obtener información sobre la rentabilidad del taller durante un periodo determinado reflejando los ingresos y gastos por las ventas realizadas, las ganancias o pérdidas que hayan generado, este formato contiene un encabezado con el nombre de la empresa, nombre del estado financiero y periodo que se está registrando; así mismo contendrá al momento de registrarse, todas las cuentas necesarias de ingresos y egresos y por último es necesario que incluya las firmas de elaborado, revisado y autorizado. (Ver anexo N° 18)

### **6.2.1.7 Manual de organización**

Se ha diseñado un manual de organización para la empresa en donde se explica en forma general y condensada todos aquellos aspectos de observación general dentro del taller, será de utilidad ya que estará dirigido a todos sus integrantes para ayudarlos a conocer, familiarizarse e identificarse con ella; este contiene la historia y descripción de la empresa, misión visión, legislación o base legal, estructura de la organización y normas generales siendo esto de importancia para toda empresa porque refleja el periodo de duración que tiene, si se encuentra organizada de acuerdo a las áreas que posee, si establece a través de su misión y visión proyecciones que ayudaran en cuanto a crecimiento empresarial . (Ver anexo N° 19)

### **6.2.1.8 Manual de control interno**

Las Normas de control interno comprenden el plan de organización, tanto para el área administrativa como para la contable del taller señalando los métodos coordinados y las medidas adoptadas en el taller para proteger sus activos.

Por lo cual se ha establecido procedimientos de control interno para obtener una información detallada, ordenada, sistemática e integral que contiene todas las instrucciones, responsabilidades e información sobre políticas, funciones, sistemas y procedimientos de las distintas operaciones o actividades que se realizan en el taller, lo que les permitirá poder desarrollar adecuadamente sus actividades, estableciendo



responsabilidades a cada uno de los trabajadores del taller, implantando medidas de seguridad y control, generando así información útil y necesaria.

En base a la importancia del control interno dentro del taller, se han diseñado normas en respuesta a la necesidad de la misma y a fin de garantizar un mejor funcionamiento tanto administrativo como contable. (Ver anexo N° 20)

### **6.2.1.9 Manual de Funciones**

El manual de funciones para los procedimientos operativos, se diseña para optimizar el tiempo, recursos físicos y humanos, a través de procedimientos aplicados a las actividades que se desempeñan diariamente en cada área.

El objetivo del manual tiene como compromiso la calidad del producto elaborado para la venta a sus respectivos clientes y un mejor orden y aplicación de funciones, ya que se debe de trabajar con calidad, con actividades diarias perfectamente realizadas y que favorezcan el desempeño de todo el personal y a la organización en general; es por esta razón que se busca la implementación de este manual de funciones ya que a través de la observación se determina que la empresa no cuenta con manual de funciones por lo que se elabora un diseño que contenga las responsabilidades de los trabajadores, descripciones de cada puesto y obligaciones específicas para cada puestos que integran la estructura organizacional, describiendo el nivel jerárquico de cada puesto; a que posiciones está subordinado directa o indirectamente y cuál es su relación con otros puestos de trabajo, sirviendo también para las contrataciones de futuros ocupantes de los puestos.

Este manual será de utilidad para la empresa ya que les permitirá definir las funciones y responsabilidades de cada trabajador, asegurar y facilitar al personal la información necesaria para realizar las labores que se les han sido encomendadas.

Dentro de los cargos que tiene el taller se ha jerarquizado lo que es administración o contabilidad para controlar y registrar cada una de las operaciones que se efectúen en el taller, así como también evaluar el desempeño, disciplina y organización de las trabajadoras del taller; el área de producción que consiste en los artesanos que elaboran las diferentes piezas ya que estos juegan un papel fundamental dentro del proceso de producción y comercialización de los productos, contribuyendo a la generación de ingresos para la empresa y el área de almacenamiento donde se resguarda la materia prima utilizada en el proceso de producción y el producto terminado. (Ver anexo N° 21)



### **6.3 Validar la funcionalidad del sistema contable del taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande**

En el tercer objetivo que se refiere a la validación y la funcionalidad del sistema implementado en el taller, para el registro de las operaciones se llegó a los siguientes resultados:

Los formatos diseñados para el taller se entregaron a la encargada del control de los registros de las actividades del taller, con el propósito de obtener resultados del mes de septiembre y octubre del año 2015 que se tomará como referencia para validar la funcionalidad del sistema contable.

En el taller se presentaron dificultades para el llenado de los formatos ya que no se había comprendido correctamente la manera que se utilizarían, por lo cual se hizo necesario proporcionarles un instructivo que permita adecuarlo a cada formato, así mismo explicar cómo debería ser su llenado y como debería ejecutarse el proceso de los mismos.

Se realizó el llenado de los comprobantes de diario correspondiente al mes de septiembre y octubre registrando en forma descriptiva todas las operaciones realizadas por el taller, siguiendo un orden cronológico, iniciando con el registro del balance inicial del taller donde también se elaboraron comprobantes de diario para las compras de inventario de materiales que son utilizadas para el proceso productivo, por el cual se realiza un registro en el formato de entrada a bodegas sobre la cantidad y monto por los que se adquieren los materiales.

Se realizó el registro de los materiales enviados a producción en el formato de salida de bodega; sobre las cantidades de materiales directos y materiales auxiliares utilizados en esta área, para determinar así las cantidades producidas de las diferentes piezas elaboradas las cuales son resumidas en tarjetas kardex con sus respectivos registros.

Se efectúa la acumulación de costos de los productos de forma mensual; para la acumulación de los costos sobre materiales directos y los materiales indirectos de fabricación se elaboró un resumen semanalmente de la cantidad de materia prima utilizada.

Se realizó la asignación del costo de mano de obra directa para el departamento de producción, donde se calculó el salario neto a pagar de dos de las empleadas aplicando el 80% debido a que son responsables de otra área a trabajar a parte de la colaboración en el área de producción y a los demás empleados el 100% debido a que estas no realizan otras funciones en las demás áreas.



Los costos indirectos de fabricación como servicios de agua potable se asignó el 80% ya que se hace uso de este servicio de manera consistente durante las diferentes fases para la elaboración de las piezas y para energía eléctrica el 10%, para depreciación de edificios e instalaciones el 70%, más el 100% sobre maquinaria y equipo, debido a que el uso de estos últimos activos está destinado en su totalidad para el área de producción.

Otro de los comprobantes realizados es el de gastos de venta, para registrar el pago correspondiente de salario de una de las colaboradoras a quien se le asignó el 20% restante de su salario total por ser la persona encargada de interactuar y efectuar las diferentes ventas; de igual manera se estableció el 10% del pago de servicios de agua potable, un 45% de energía eléctrica, se aplica el 50% por pago de telefonía debido al uso que se le da en esta área permitiendo la interacción con diferentes clientes por pedidos efectuados lo cual ayuda al incremento de ventas para el taller, en cuanto a depreciación por edificios e instalaciones se determinó un 25% y por mobiliario el 85% debido a que se hace uso de estos para diferentes anotaciones por pedidos, realización de cálculos, presupuesto por pedido; otro gasto de venta por pagar fue el impuesto sobre la renta en su totalidad.

Los gastos de administración en que se incurrió es el pago del 20% restante de salario de Vilma Guevara por trabajar en esta área a través de la organización y registro de las operaciones diaria, así mismo para el pago de servicios de agua potable se estima un 10%, un 45% de energía eléctrica, el 50% por pago de telefonía, en cuanto a depreciación por edificios e instalaciones se determinó un 5% más un 15% para mobiliario.

Se realizó la liquidación de la producción en proceso a productos terminados correspondiente a los materiales directos, los salarios directos y los costos indirectos de fabricación para trasladarlos a los productos terminados.

Se realizó el comprobante de diario para el costo de venta en que se incurrió para dar origen a las ventas que se registran a un precio más alto que el costo de venta haciendo un ingreso al efectivo en caja. Además se realizó el comprobante para la venta de los productos que son registrados a un precio más alto del que fueron costeados para que puedan originar una utilidad.

Además de todos los comprobantes realizados se hicieron registros en formatos como la nómina la cual presento algunas dificultades para su llenado porque el taller no establece salarios mensuales, además de no estar inscritos en el instituto de seguridad social (INSS) por lo cual el pago del salario mensual se hace efectivo de manera conjunta a cada uno de



sus colaboradores en un 50% y el 50% restante hasta el momento que el taller cuente con el efectivo suficiente para hacer efectivo su pago.

También se utilizó el formato de hoja de costo por trabajo para pedido, la cual en un principio resultó difícil debido a las unidades de medida de algunas materias primas directas, además de la distribución de costos indirectos de fabricación por pedidos, ya que parte de estos son utilizados para la realización de productos tanto de la venta local y como de pedidos.

Se realizó el llenado del formato de control de asistencias por cada una de las trabajadoras de forma mensual lo cual permite conocer si cumplen con los horarios establecidos para aplicar al pago de planilla que se efectúa de manera mensual asignándole el pago correspondiente.

Además de los formatos realizados y aplicados se realizaron los respectivos soportes para cada uno de los registros efectuados; debido a que en el taller no se realiza ningún tipo de depreciación fue necesario realizar un detalle de los activos existentes para poder determinar el valor de la depreciación acumulada y el costo real al que hacen actualmente los activos, además se hizo la distribución de tales depreciaciones para el área de producción, ventas y administración.



Registro del Taller de Artesanías en Barro Ducuale Grande

Comp. No.		Descripción del Comprobante:		FECHA:	
1		Registrando Balance inicial		01/09/2015	
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER	
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>		C\$ 4,000.00		
1101.01	Caja general	C\$ 4,000.00			
<b>1113</b>	<b>Inventario</b>		C\$ 32,846.94		
<b>1113.01</b>	<b>Materia prima</b>				
1113.01.01	Barro	C\$ 5,325.44			
1113.01.02	Arena fina	C\$ 924.00			
1113.01.03	Tierra roja	C\$ 1,000.00			
<b>1113.02</b>	<b>Materiales auxiliares</b>				
1113.02.01	Leña	C\$ 300.00			
1113.02.02	Bolsas medianas	C\$ 103.50			
1113.02.03	Bolsas grandes	C\$ 84.00			
<b>1113.04</b>	<b>Productos Terminados</b>				
1113.04.01	Artesanías utilitarias y decorativas	C\$ 25,110.00			
<b>1201</b>	<b>Terreno</b>		C\$ 12,000.00		
1201.01	Terreno "Taller de artesanías cerámica en barro Ducuale Grande"	C\$ 12,000.00			
<b>1202</b>	<b>Edificios e instalaciones</b>		C\$ 28,000.00		
1202.01	Edificios e instalaciones del taller	C\$ 28,000.00			
<b>1203</b>	<b>Mobiliario y equipo de oficina</b>		C\$ 3,168.00		
1203.01	Mobiliario	C\$ 3,168.00			
<b>1204</b>	<b>Maquinaria y equipo</b>		C\$ 15,072.00		
1204.01	Tornos	C\$ 2,280.00			
1204.02	Hornos	C\$ 9,120.00			
1204.03	Estantes	C\$ 800.00			
1204.04	Mesas	C\$ 1,360.00			
1204.05	Sillas	C\$ 1,512.00			
<b>31</b>	<b>Patrimonio</b>			C\$ 95,086.94	
3101	Aporte de los socios	C\$ 95,086.94			
<b>Sumas iguales</b>			<b>C\$ 95,086.94</b>	<b>C\$ 95,086.94</b>	

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza M Revisado por: Lic. Martha Galeano G Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez R


Reporte de existencias iniciales de inventario					
Fecha	Descripcion	Unidad de medida	Existencia	Costo unitario	Costo total
01/09/2015	Barro	Libra	11250	C\$ 0,47	C\$ 5.325,44
01/09/2015	Arena fina	Libra	4200	C\$ 0,22	C\$ 924,00
01/09/2015	Tierra roja	Libra	500	C\$ 2,00	C\$ 1.000,00
01/09/2015	Leña	Carga	8	C\$ 37,50	C\$ 300,00
01/09/2015	Bolsas plasticas medianas	Unidad	230	C\$ 0,45	C\$ 103,50
01/09/2015	Bolsas plasticas grandes	Unidad	140	C\$ 0,60	C\$ 84,00
<b>Total</b>			<b>16328</b>	<b>C\$ 41,24</b>	<b>C\$ 7.736,94</b>




TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE			
BALANCE GENERAL INICIAL			
AL 01 DE SEPTIEMBRE 2015			
<b>ACTIVOS</b>		<b>PASIVOS</b>	
<b>Activo circulante</b>		<b>Pasivo circulante</b>	
Efectivo en caja	C\$ 4,000.00		
Inventario	C\$ 32,846.94		
<b>Total activos circulantes</b>	<b>C\$ 36,846.94</b>		
<b>Activos fijos</b>		<b>CAPITAL</b>	
Terreno	C\$ 12,000.00	<b>Patrimonio</b>	
Edificios e instalaciones	C\$ 28,000.00	Aporte de los socios	C\$ 95,086.94
Mobiliario y equipo de oficina	C\$ 3,168.00		
Maquinaria y equipo	C\$ 15,072.00		
<b>Total activo fijo</b>	<b>C\$ 58,240.00</b>	<b>Total capital</b>	<b>C\$ 95,086.94</b>
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>C\$ 95,086.94</b>	<b>TOTAL PASIVOS Y CAPITAL</b>	<b>C\$ 95,086.94</b>
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza M</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano G</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez R</u>			





				
<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>				
<b>COMPROBANTE DE DIARIO</b>				
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
2	Registrando compra de materiales auxiliares			23/09/2015
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
1113	Inventario		C\$ 180.00	
1113.02	Materiales auxiliares			
1113.02.02	Bolsas medianas	C\$ 180.00		
1101	Efectivo en caja			C\$ 180.00
1101.01	Caja general	C\$ 180.00		
<b>Totales</b>			C\$ 180.00	C\$ 180.00
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza M</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano G</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez R</u>				

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>				
Propietarios: Vilma Guevara				
Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.				
		TEL:(505)2715-2428	RUC: xxxxxxxxxxxxxx	
<b>REPORTE DE ENTRADA A BODEGA</b>				
<b>RECIBIDO DE: XXXXXXXX</b>			<b>FECHA: 30/09/2015</b>	
<b>CODIGO CONTABLE</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>TOTAL DE COSTO</b>
1113.02.01	Bolsas medianas	400	0.45	C\$ 180,00
				<b>C\$ 180,00</b>
Firma _____				



Comp. No.		Descripción del Comprobante:		FECHA:	
3		Registrando elaboracion de artesanias		30/09/2015	
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER	
1113	Inventario		C\$ 8,146.69		
1113.03	Productos en proceso				
1113.03.01	Materiales directos	C\$ 323.35			
1113.03.02	Mano de obra	C\$ 5,700.00			
1113.03.03	Costos indirectos de fabricacion	C\$ 2,123.33			
1101	Efectivo en caja			C\$ 2,933.00	
1101.01	Caja general	C\$ 2,933.00			
1113	Inventario			C\$ 323.35	
1113.01	Materia prima				
1113.01.01	Barro	C\$ 246.15			
1113.01.02	Arena fina	C\$ 57.20			
1113.01.03	Tierra roja	C\$ 20.00			
1113.02	Materiales auxiliares			C\$ 255.00	
1113.02.01	Leña	C\$ 63.00			
1113.02.02	Bolsas medianas	C\$ 42.00			
1113.02.03	Bolsas grandes	C\$ 150.00			
2105	Gastos acumulados por pagar			C\$ 2,850.00	
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 2,850.00			
1206	Depreciacion acumulada			C\$ 1,785.33	
1206.01	De edificios e instalaciones	C\$ 1,633.33			
1206.03	De maquinaria y equipo	C\$ 152.00			
<b>Sumas iguales</b>			<b>C\$ 8,146.69</b>	<b>C\$ 8,146.69</b>	
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza M</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano G</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez R</u>					

Tabla N° 1

Nombre del Material:			Barro		
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	01/09/2015	08/09/2015	150	C\$ 0,47	C\$ 71,01
2	09/09/2015	15/09/2015	100	C\$ 0,47	C\$ 47,34
3	16/09/2015	22/09/2015	120	C\$ 0,47	C\$ 56,80
4	23/09/2015	30/09/2015	150	C\$ 0,47	C\$ 71,01
<b>Total</b>			<b>520</b>		<b>C\$ 246,15</b>



Tabla N° 2

Nombre del Material:			Arena Fina		
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	01/09/2015	08/09/2015	75	C\$ 0,22	C\$ 16,50
2	09/09/2015	15/09/2015	50	C\$ 0,22	C\$ 11,00
3	16/09/2015	22/09/2015	60	C\$ 0,22	C\$ 13,20
4	23/09/2015	30/09/2015	75	C\$ 0,22	C\$ 16,50
<b>Total</b>			<b>260</b>		<b>C\$ 57,20</b>

Tabla N° 3

Nombre del Material:			Tierra Roja		
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	01/09/2015	08/09/2015	5	C\$ 2,00	C\$ 10,00
2	09/09/2015	15/09/2015	0	C\$ 2,00	C\$ -
3	16/09/2015	22/09/2015	3	C\$ 2,00	C\$ 6,00
4	23/09/2015	30/09/2015	2	C\$ 2,00	C\$ 4,00
<b>Total</b>			<b>10</b>		<b>C\$ 20,00</b>

Tabla N° 4

Nombre del Material:			Bolsas medianas		
Mes	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
Septiembre	01/09/2015	30/09/2015	140	C\$ 0,45	C\$ 63,00
<b>Total</b>					<b>C\$ 63,00</b>

Tabla N° 5

Nombre del Material:			Bolsas grandes		
Mes	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
Septiembre	01/09/2015	30/09/2015	70	C\$ 0,60	C\$ 42,00
<b>Total</b>					<b>C\$ 42,00</b>

Tabla N° 6

Nombre del Material:			Leña		
Mes	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
Septiembre	01/09/2015	30/09/2015	4	C\$ 37,50	C\$ 150,00
<b>Total</b>					<b>C\$ 150,00</b>




Nombre y apellido	Salario basico	Costos de produccion	
		%	Salario
Vilma Guevara	C\$ 750.00	80%	C\$ 600.00
Santos Guevara	C\$ 750.00	100%	C\$ 750.00
Maria Figueroa	C\$ 750.00	100%	C\$ 750.00
Dora Mairena	C\$ 750.00	100%	C\$ 750.00
Simeona Guevara	C\$ 750.00	100%	C\$ 750.00
Marina Castellon	C\$ 750.00	100%	C\$ 750.00
Maritza Garcia	C\$ 750.00	80%	C\$ 600.00
Tomasa Garcia	C\$ 750.00	100%	C\$ 750.00
<b>TOTAL</b>	<b>C\$ 6,000.00</b>		<b>C\$ 5,700.00</b>

Código contable	Descripcion	Costo del servicio	Costos de produccion	
5105,01	Agua potable	C\$ 100,00	80%	C\$ 80,00
5105,09	Energia electrica	C\$ 30,00	10%	C\$ 3,00
<b>TOTAL</b>				<b>C\$ 83,00</b>

Código contable	Descripcion	Costo del activo	Depreciación mensual	Costos de produccion	
1202	Edificios e instalaciones	C\$ 560,000.00	C\$ 2,333.33	70%	C\$ 1,633.33
1204	Maquinaria y equipo	C\$ 22,800.00	C\$ 152.00	100%	C\$ 152.00
<b>TOTAL</b>			<b>C\$ 2,485.33</b>		<b>C\$ 1,785.33</b>



		<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>		
<b>COMPROBANTE DE DIARIO</b>				
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
4	Registrando gastos de venta			30/09/2015
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
<b>5105</b>	<b>Gastos de venta</b>		C\$ 1,395.30	
5105.01	Agua potable	C\$ 10.00		
5105.08	Depreciaciones	C\$ 646.80		
5105.09	Energia electrica	C\$ 13.50		
5105.12	Impuestos sobre la renta	C\$ 350.00		
5105.21	Sueldos	C\$ 150.00		
5105.22	Telefonía	C\$ 225.00		
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>			C\$ 673.50
1101.01	Caja general	C\$ 673.50		
<b>2105</b>	<b>Gastos acumulados por pagar</b>			C\$ 75.00
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 75.00		
<b>1206</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>			C\$ 646.80
1206.01	De edificios e instalaciones	C\$ 583.33		
1206.02	De mobiliario y equipo	C\$ 63.47		
<b>Sumas iguales</b>			<b>C\$ 1,395.30</b>	<b>C\$ 1,395.30</b>
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza M</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano G</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez R</u>				


Nombre y apellido	Salario basico	Gastos de venta	
		%	Salario
Maritza Garcia	C\$ 750.00	20%	C\$ 150.00
<b>TOTAL</b>	<b>C\$ 750.00</b>		<b>C\$ 150.00</b>



Código contable	Descripcion	Costo del servicio	Gastos de venta	
5105,01	Agua potable	C\$ 100,00	10%	C\$ 10,00
5105,09	Energia electrica	C\$ 30,00	45%	C\$ 13,50
5105,12	Impuestos sobre la renta	C\$ 350,00	100%	C\$ 350,00
5105,22	Telefonia	C\$ 450,00	50%	C\$ 225,00
<b>TOTAL</b>				<b>C\$ 598,50</b>

Código contable	Descripcion	Costo del activo	Depreciación mensual	Gastos de venta	
1202	Edificios e instalaciones	C\$ 560,000.00	C\$ 2,333.33	25%	C\$ 583.33
1203	Mobiliario	C\$ 5,600.00	C\$ 74.67	85%	C\$ 63.47
<b>TOTAL</b>			<b>C\$ 2,408.00</b>		<b>C\$ 646.80</b>



 <p style="text-align: center;"><b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>COMPROBANTE DE DIARIO</b></p>				
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
5	Registrando gastos de administracion			30/09/2015
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
<b>5106</b>	<b>Gastos de administracion</b>		C\$ 526.37	
5106.01	Agua potable	C\$ 10.00		
5106.08	Depreciaciones	C\$ 127.87		
5106.09	Energia electrica	C\$ 13.50		
5106.21	Sueldos	C\$ 150.00		
5106.22	Telefonia	C\$ 225.00		
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>			C\$ 323.50
1101.01	Caja general	C\$ 323.50		
<b>2105</b>	<b>Gastos acumulados por pagar</b>			C\$ 75.00
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 75.00		
<b>1206</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>			C\$ 127.87
1206.01	De edificios e instalaciones	C\$ 116.67		
1206.02	De mobiliario y equipo	C\$ 11.20		
	<b>Sumas iguales</b>		<b>C\$ 526.37</b>	<b>C\$ 526.37</b>
Elaborado por: <i>Lic. Yessenia Espinoza M</i> Revisado por: <i>Lic. Martha Galeano G</i> Autorizado por: <i>Lic. Katherine Gutierrez R</i>				

Nombre y apellido	Salario basico	Gastos de adminstracion	
		%	Salario
Vilma Guevara	C\$ 750.00	20%	C\$ 150.00
<b>TOTAL</b>	<b>C\$ 750.00</b>		<b>C\$ 150.00</b>




Código contable	Descripcion	Costo del servicio	Gastos de adminstracion	
5105,01	Agua potable	C\$ 100,00	10%	C\$ 10,00
5105,09	Energia electrica	C\$ 30,00	45%	C\$ 13,50
5105,22	Telefonia	C\$ 450,00	50%	C\$ 225,00
<b>TOTAL</b>				<b>C\$ 248,50</b>

Código contable	Descripcion	Costo del activo	Depreciación mensual	Gastos de adminstracion	
1202	Edificios e instalaciones	C\$ 560,000.00	C\$ 2,333.33	5%	C\$ 116.67
1203	Mobiliario	C\$ 5,600.00	C\$ 74.67	15%	C\$ 11.20
<b>TOTAL</b>			<b>C\$ 2,408.00</b>		<b>C\$ 127.87</b>






 <b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>				
<b>COMPROBANTE DE DIARIO</b>				
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
6	Registrando la producción en proceso enviada a producción terminada			30/09/2015
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
1113	Inventario		C\$ 3,860.99	
1113.04	Producto terminado			
1113.04.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas	C\$ 3,860.99		
1113	Inventario			C\$ 3,860.99
1113.03	Productos en proceso			
1113.03.01	Materiales directos	C\$ 153.25		
1113.03.02	Mano de obra	C\$ 2,701.42		
1113.03.03	Costos indirectos de fabricacion	C\$ 1,006.32		
<b>Totales</b>			C\$ 3,860.99	C\$ 3,860.99
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza M</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano G</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez R</u>				


<b>Informe de costos de produccion</b>				
Inicio de produccion		Unidades totales		285
		Unidades terminadas		100
		Unidades en proceso		185
Costos acumulado	Costo total	Unidades terminadas	Costo unitario	Total
MD	C\$ 323.35	211	C\$ 1.53	C\$ 153.25
MOD	C\$ 5,700.00	211	C\$ 27.01	C\$ 2,701.42
CIF	C\$ 2,123.33	211	C\$ 10.06	C\$ 1,006.32
	<b>C\$ 8,146.69</b>	<b>633</b>	<b>C\$ 38.61</b>	<b>C\$ 3,860.99</b>
Produccion equivalente			Produccion terminada	
Unidades	%	Unidades equivalente	100 + 111= 211	
185	60%	<b>111</b>		
$\frac{\text{Costos totales}}{\text{Produccion terminada}} = \frac{\text{C\$ 8,146.69}}{211} = \text{C\$ } \mathbf{38.61}$				
Inventario de articulos terminados = Produccion terminada * Costo unitario		$100 * \text{C\$ } 39.01 = \underline{\underline{\text{C\$ } 3,860.99}}$		



 <p style="text-align: center;"><b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>COMPROBANTE DE DIARIO</b></p>				
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
7	Registrando costo de venta			30/09/2015
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
5101	Costos de venta		C\$ 5,328.17	
5101.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas	C\$ 5,328.17		
1113	Inventario			C\$ 5,328.17
1113.04	Producto terminado	C\$ 5,328.17		
1113.04.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas			
<b>Totales</b>			C\$ 5,328.17	C\$ 5,328.17
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza M</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano G</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez R</u>				

Descripcion	Cantidad	Precio	Total
Artesanias utilitarias y decorativas	138	C\$ 38.61	C\$5,328.17



 <p style="text-align: center;"><b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b></p> <p style="text-align: center;"><b>COMPROBANTE DE DIARIO</b></p>				
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
8	Registrando venta de artesanias			30/09/2015
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
1101	Efectivo en caja		C\$ 9,775.00	
1101.01	Caja general	C\$ 9,775.00		
4101	Ventas			C\$ 9,775.00
4101.01	Artesanias Utilitarias y Decorativas	C\$ 9,775.00		
<b>Totales</b>			C\$ 9,775.00	C\$ 9,775.00
Elaborado por: <i>Lic. Yessenia Espinoza M</i> Revisado por: <i>Lic. Martha Galeano G</i> Autorizado por: <i>Lic. Katherine Gutierrez R</i>				

Resumen de ventas de artesanias en el mes					
Fecha	Tipo de venta	Utilitaria		Decorativa	
		Cantidad	Total	Cantidad	Total
08/09/2015	Local	10	C\$ 325,00		
10/09/2015	Local			3	C\$ 240,00
16/09/2015	Local			5	C\$ 505,00
23/09/2015	Local	13	C\$ 630,00		
28/09/2015	Local			40	C\$ 4.650,00
28/09/2015	Pedido	23	C\$ 1.155,00		
30/09/2015	Pedido	44	C\$ 2.270,00		
<b>TOTAL</b>			<b>C\$ 4.380,00</b>		<b>C\$ 5.395,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>C\$ 9.775,00</b>		



TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

**ESTADO DE RESULTADOS  
AL 30 DE SEPTIEMBRE 2015**

<b>Ingresos</b>		
Ventas	C\$	9,775.00
<b>Costos</b>		
Costo de venta	C\$	5,328.17
<b>Utilidad o perdida bruta</b>	C\$	4,446.83
<b>Gastos de operación</b>		
Gastos de venta	C\$	1,395.30
Gastos de administracion	C\$	526.37
<b>Utilidad antes de impuesto</b>	C\$	2,525.17
Impuesto cuota fija	C\$	350.00
<b>Utilidad neta</b>	C\$	2,175.17

Elaborado por: Lic. Messenia Espinoza M Revisado por: Lic. Martha Galeano G Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez R



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**  
**BALANCE GENERAL**  
**AL 30 DE SEPTIEMBRE 2015**

<b>ACTIVOS</b>		<b>PASIVOS</b>	
<b>Activo circulante</b>		<b>Pasivo circulante</b>	
Efectivo en caja	C\$ 9,665.00	Gastos acumulados por pagar	C\$ 3,000.00
Inventario	C\$ 35,267.11		
<b>Total activos circulantes</b>	<b>C\$ 44,932.11</b>	<b>Total Pasivos</b>	<b>C\$ 3,000.00</b>
 <b>Activos fijos</b>		 <b>CAPITAL</b>	
Terreno	C\$ 12,000.00	<b>Patrimonio</b>	
Edificios e instalaciones	C\$ 28,000.00	Aporte de los socios	C\$ 95,086.94
Mobiliario y equipo de oficina	C\$ 3,168.00	Utilidad o perdida del ejercicio	C\$ 2,525.17
Maquinaria y equipo	C\$ 15,072.00		
<b>Total activo fijo</b>	<b>C\$ 58,240.00</b>		
Depreciacion acumulada	C\$ 2,560.00		
<b>Activos fijos netos</b>	<b>C\$ 55,680.00</b>	<b>Total capital</b>	<b>C\$ 97,612.11</b>
 <b>TOTAL ACTIVOS</b>	 <b>C\$ 100,612.11</b>	 <b>TOTAL PASIVOS Y CAPITAL</b>	 <b>C\$ 100,612.11</b>

Elaborado por: Lic. Vessenia Espinoza M Revisado por: Lic. Martha Galeano G Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez R



## VII. CONCLUSIONES

Tomando como referencia los objetivos planteados en la investigación se concluye:

- El taller de cerámica no posee un sistema contable que le permita conocer en su totalidad los recursos con los que cuenta, lo que impide conocer la situación real o utilidades que le esté generando, solo se llevan anotaciones a través de un cuaderno de los diferentes pedidos que son realizados por los clientes, el pago de impuestos y de la materia prima utilizada tanto para los pedidos como para la venta local. También carecen de un manual de funciones que les permita controlar todas y cada una de las actividades que se están realizando en el taller de manera específica aplicable al personal que labora ya que no se registra el total de horas trabajadas ni las diferentes actividades realizadas durante el día laborado, solo cuenta con normas de control de materia prima únicamente para el proceso productivo impidiendo conocer si las actividades se realizan de manera consistente y eficiente.
- Debido a la inexistencia de un sistema contable en el taller de artesanía se hace necesario el diseño del sistema de acuerdo a las necesidades encontradas en el taller, por lo cual se han diseñado formularios para registrar las operaciones contables llevadas a cabo de forma diaria, y con el fin de facilitar el llenado de estos formularios se realizó un instructivo para cada uno de ellos, así como también los estados financieros para resumir la información contable de tal forma que se presenten de manera más ordenada y organizada durante cada periodo, así mismo se han incorporado manuales de funciones y procedimientos que ayudan a controlar las actividades realizadas por el personal que labora; un catálogo de cuentas para facilitar el registro contable y su respectivo instructivo de cuentas para un mejor uso y acceso; normas de control interno para proteger los activos con los que cuenta el taller, manual de organización que permite la obtención de información del taller de manera más detallada y organizada por los departamentos asignados.
- El sistema diseñado e implementado en el taller permitió la determinación del costo de los productos elaborados destinados tanto para la venta local como para los pedidos, además de llevar un control claro y ordenado sobre la situación contable lo cual permite conocer los resultados obtenidos de sus operaciones siendo estos reflejados en el estado de resultados, para una mejor toma de decisiones que contribuyan al crecimiento económico del taller.



## VIII. RECOMENDACIONES

- Contabilizar las operaciones realizadas diariamente en los formatos correspondientes lo que permitirá un mejor control de actividades y a la vez el reconocimiento de las utilidades que generan dichas operaciones.
- Realizar una separación de los distintos materiales utilizados tanto para la venta local como para los pedidos que se efectúen.
- Que el personal del área administrativa reciba capacitación para desarrollar mejor sus funciones.
- Que los trabajadores sean inscritos en el instituto nicaragüense de seguridad social.
- Depreciar los activos fijos con que cuenta el taller.
- Aplicar el manual de funciones propuesto.



## IX. BIBLIOGRAFIA

- Quiminet. (17 de Enero de 2013). Recuperado el 2 de Mayo de 2015, de Quiminet.com: <http://www.quiminet.com/articulos/arena-fina-formacion-natural-aprovechada-en-la-construccion-3413454.htm>
- Compilacion Organizacion y Sistemas Contables. (2014). 12-19. (Y. I. Peralta Calderon, Recopilador) Esteli.
- Aguilar Gutiérrez, E. d., & Flores Saldívar, G. A. (2014). Análisis de la implementación de un sistema de acumulación de costos estándar para la Mueblería Aguilar ubicada en el barrio primero de Mayo, distrito II de la ciudad de Esteli, durante el periodo Julio a Septiembre 2014. Esteli.
- Aguilera Arostegui, C. R., Zamora Centeno, M. L., & Jarquin Canales, C. T. (2014). Diseño e implementación de un sistema contable en la Mipyme de calzado SAM-LOP ubicada en el municipio de Esteli durante el segundo trimestre del año 2014. Esteli.
- Albert, A. (10 de 2010). Scribd.com. Recuperado el 20 de 05 de 2014, de Costo del servicio de alimentos y bebidas: <http://es.scribd.com/doc/40490330/Costos-del-servicio-de-alimentos-y-bebidas-en-establecimientos-de-alojamientos-turisticos>
- Artesanos manos a la obra. (s.f.). Recuperado el 2 de Mayo de 2015, de Weblog Wordpress.com: <https://eet651produccionartesanaltm.wordpress.com/definicion-y-conceptos-de-artesantias/>
- Artesanum. (s.f.). Recuperado el 2 de Mayo de 2015, de <http://www.artesanum.com/definicion-barro-39.html>
- Bustamante, O. (20 de 01 de 2012). sistema contable. Recuperado el 29 de 04 de 2014, de <http://www.monografias.com/trabajos2/sistdecont/sistdecont.shtml>
- Castellón, M. (9 de Junio de 2015). (Y. Espinoza, M. Galeano, & K. Gutierrez, Entrevistadores)
- Castro Olivas, I. M., & Herrera Rivera, O. D. (2012). Factores que determinan la competitividad de las Mipymes del sector artesanía de la ciudad de Esteli, durante el II semestre 2012. Seminario de graduación. Esteli.
- Cruz, S. (15 de 08 de 2012). Monografias.com. Recuperado el 28 de 02 de 2014, de Sistema de contabilidad: <http://www.monografias.com/trabajos93/sistema-de-contabilidad/sistema-de-contabilidad.shtml>





- Definición de los sistemas de costos. (s.f.). Recuperado el 21 de Mayo de 2015, de Ingeniería, unam.: [http://www.ingenieria.unam.mx/~materiafcfc/costos\\_sistcostos.html](http://www.ingenieria.unam.mx/~materiafcfc/costos_sistcostos.html)
- Definición. De. (s.f.). Recuperado el 20 de Mayo de 2015, de <http://definicion.de/validacion/#ixzz3ahJmqCNK>
- Guevara, V., & García, M. (9 de Junio de 2015). (Y. Espinoza Mejía, M. Galeano Gutierrez, & K. Gutierrez Rodriguez, Entrevistadores)
- Guevara, V., Guevara, S., & García, T. (9 de Junio de 2015). (Y. Espinoza, M. Galeano, & K. Gutierrez, Entrevistadores)
- Gutiérrez Gutiérrez, E. I., Laguna Sánchez, O. D., & Torres Olivas, E. A. (2014). Efectos de la implementación de un sistema contable en surtidora Electroplast ubicada en Ciudad Darío durante el cuarto trimestre del año 2014. Esteli.
- Mi curso de contabilidad. (s.f.). Recuperado el 1 de Junio de 2014, de [micursodecontabilidad.com/blogs/sistema-contable](http://micursodecontabilidad.com/blogs/sistema-contable)
- Narvaez Sanchez, A., & Narvaez Ruiz, J. A. (2006). Contabilidad I (6ta ed.). Managua: Ediciones A.N.
- Narváez, S. A., & Narváez, R. J. (2010). Contabilidad I 4ta Edición. México: Goobooke imprenta.
- Polimeni, R., Fabozzi, F., & Adelberg, A. (1994). Contabilidad de costos (3ra ed.). (M. E. Suarez R, Ed.) Santa Fe, Bogota, Colombia: Quebecor World.
- Revisar. (2014). Organización y Sistemas Contables. Estelí.
- Sandoval, Artur. (22 de 07 de 2011). Wikipedia. Recuperado el 24 de 04 de 2014, de Tipos de contabilidad: [http://es.servicio\\_contabilidad.org/servi/Tipos\\_de\\_contabilidad](http://es.servicio_contabilidad.org/servi/Tipos_de_contabilidad)
- Sistemas contables. (s.f.). Obtenido de <http://bloggerf13.over-blog.com/article-que-sistemas-contables-88224266.html>
- Vianica. (s.f.). Recuperado el 2 de Mayo de 2015, de Vianica.com: <https://vianica.com/sp/attractivo/75/taller-de-artesantias-de-ducuale-grande>
- Vianica. (s.f.). Recuperado el 4 de Mayo de 2015, de Adeso las Segovias: <http://masaya9.nortesur-ca.org/ceramicavalentin/proceso%20del%20barro.html>
- Wikipedia. (20 de 03 de 2013). Pruebas de validación. Recuperado el 29 de 04 de 2014, de [http://es.wikipedia.org/wiki/Pruebas\\_de\\_validaci%C3%B3n](http://es.wikipedia.org/wiki/Pruebas_de_validaci%C3%B3n)



# x. ANEXOS



**ANEXO N° 1 Entrevista**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA  
UNAN-MANAGUA  
FACULTAD REGIONAL MULTIDISCIPLINARIA, ESTELÍ  
FAREM- ESTELÍ**

**Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas**



**ENTREVISTA**

Los estudiantes de quinto año de la carrera Contaduría Pública y Finanzas, están realizando la investigación sobre el tema: Implementación de un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande. Cabe señalar que la información recopilada mediante la aplicación de esta entrevista será utilizada con el único fin de beneficiar el taller, por lo que se le solicita su cooperación para la contestación de las siguientes preguntas.

**I. Datos generales**

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Departamento: \_\_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_

**II. Información solicitada**

**A. Aspectos generales de la empresa**

1. ¿Nombre legal de la empresa?
2. ¿En qué fecha iniciaron operaciones?
3. ¿El local donde está establecido el taller es propio o alquilado?
4. ¿Está constituido legalmente el negocio?
5. ¿Bajo qué régimen está constituido?
6. ¿Qué tipo de artesanías elaboran? ¿Por qué?
7. ¿Participan en ferias? ¿Por qué?



8. ¿Con cuántos propietarios cuenta la empresa?
9. ¿Cuál es la competencia que tiene el taller?
10. ¿Existen normas de control interno?
11. ¿Cómo determinan las utilidades del producto?
12. ¿El producto es elaborado por pedidos o por producción?
13. ¿Al personal se le paga un salario fijo o por producción?
14. ¿En qué ocasión hace contratación de más personal que el existente en el taller?
15. ¿Quién lleva el control de ingresos y por qué?

#### B. Materiales utilizados

16. ¿Qué tipo de materia prima utilizan?
17. ¿Qué otro tipo de artículos utilizan para el proceso de elaboración del producto?
18. ¿Cada cuánto adquieren la materia prima?
19. ¿A qué precio adquieren cada uno de los materiales?
20. ¿La materia prima que adquieren es al contado o al crédito?
21. ¿Se llevan controles del material usado para la elaboración de cada producto?
22. ¿Quiénes son sus principales proveedores?
23. ¿Cada cuánto realizan inventarios?

#### C. Proceso productivo

24. ¿Cómo se lleva a cabo el proceso productivo?
25. ¿Cuántos procesos lleva el producto para darlo por terminado?
26. ¿Cuál de estos procesos requiere de más tiempo y por qué?
27. ¿Qué tipo y cuantas maquinarias se utilizan en la elaboración del producto?
28. ¿Cómo realiza el proceso de aplicación del acabado de los productos?

#### D. Costos indirectos de fabricación

29. ¿Cuánto es el costo del consumo de energía, teléfono y agua mensualmente?
30. ¿Cuál es el régimen de pago del negocio?
31. ¿Cada cuánto hacen uso de los hornos?
32. ¿Tienen una cantidad específica de piezas de barro para hacer uso de los hornos?

#### E. Diseño de un sistema contable

33. ¿Cómo registra o controla los costos y gastos del negocio en general?
34. ¿De qué manera determina las utilidades?
35. ¿Qué beneficios le traerá al taller el diseño del sistema contable?
36. ¿Crees que será de mucha importancia para el taller el sistema contable?



**ANEXO N° 2 Guía de observación**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA  
UNAN-MANAGUA  
FACULTAD REGIONAL MULTIDISCIPLINARIA, ESTELÍ  
FAREM- ESTELÍ**

**Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas**



**GUIA DE OBSERVACION**

Los estudiantes de quinto año de la carrera Contaduría Pública y Finanzas. Están realizando la investigación: Implementación de un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande. Cabe señalar que la información recopilada mediante la aplicación de esta guía de observación será utilizada con el único fin de beneficiar el taller.

N°	Aspectos a evaluar	Registro del cumplimiento		Observaciones
		Si	No	
<b>Materiales utilizados</b>				
1	Existencia de un espacio determinado para el almacenamiento de materia prima			
2	La materia prima se utiliza según unidad de medida			
<b>Procesos de manufacturación</b>				
1	Realizan el proceso de remojo, colado, tendido, amasado, torneado entaguado, pulido, pintado, tallado y horno.			
2	Tiempo u horas invertidas en el proceso según las etapas de producción.			



3	Los colaboradores se involucran en las etapas de elaboración de artesanías.			
4	Existe supervisión de la calidad y acabado de las piezas.			
5	Existen piezas dañadas			
6	Existe un lugar específico para guardar las piezas terminadas.			
7	Existe un orden de las piezas según el tamaño y precio establecido.			
8	Existencia de maquinaria para el proceso de moldeado del barro.			
9	Uso frecuente de los hornos			
<b>Sistema contable</b>				
1	Se realiza un registro de los costos incurridos			
2	Existencia de un registro de las piezas terminadas			
3	Emiten facturas por las ventas realizadas			
4	Realización del conteo físico de inventario			
5	Existencia de normas de control interno			



**ANEXO N° 3 Revisión documental**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA  
UNAN-MANAGUA  
FACULTAD REGIONAL MULTIDISCIPLINARIA, ESTELÍ  
FAREM- ESTELÍ**

**Departamento de Ciencias Económicas y Administrativas**



**REVISION DOCUMENTAL**

Los estudiantes de quinto año de la carrera Contaduría Pública y Finanzas. Están realizando la investigación: Implementación de un sistema contable para el taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande. Para lo cual realizaremos una revisión documental para la obtención de información con el único fin de beneficiar el taller.

Al realizar la revisión documental se pretende hacer énfasis en elementos que se relacionen directamente el taller con el sistema contable el cual será diseñado con el propósito de proporcionarle al taller la información contable necesaria para el registro de sus operaciones y la toma de decisiones.

Se hará revisión de documentación relacionada con temas como:

- Artesanías
- Contabilidad



N°	Documento	Aspecto a revisar	Cumple	No cumple	Observación
1	Libro diario (cuaderno)	Fechas, firma, sellos, totales			
		Registro de compra de materia prima			
		Registro de materia prima utilizada			
		Recepción de pedido			
		Registro de ingreso por ventas			
		Registro de pago por servicios públicos			
		Registro de costos de mano de obra			
		Pie de imprenta			
		Membretado			



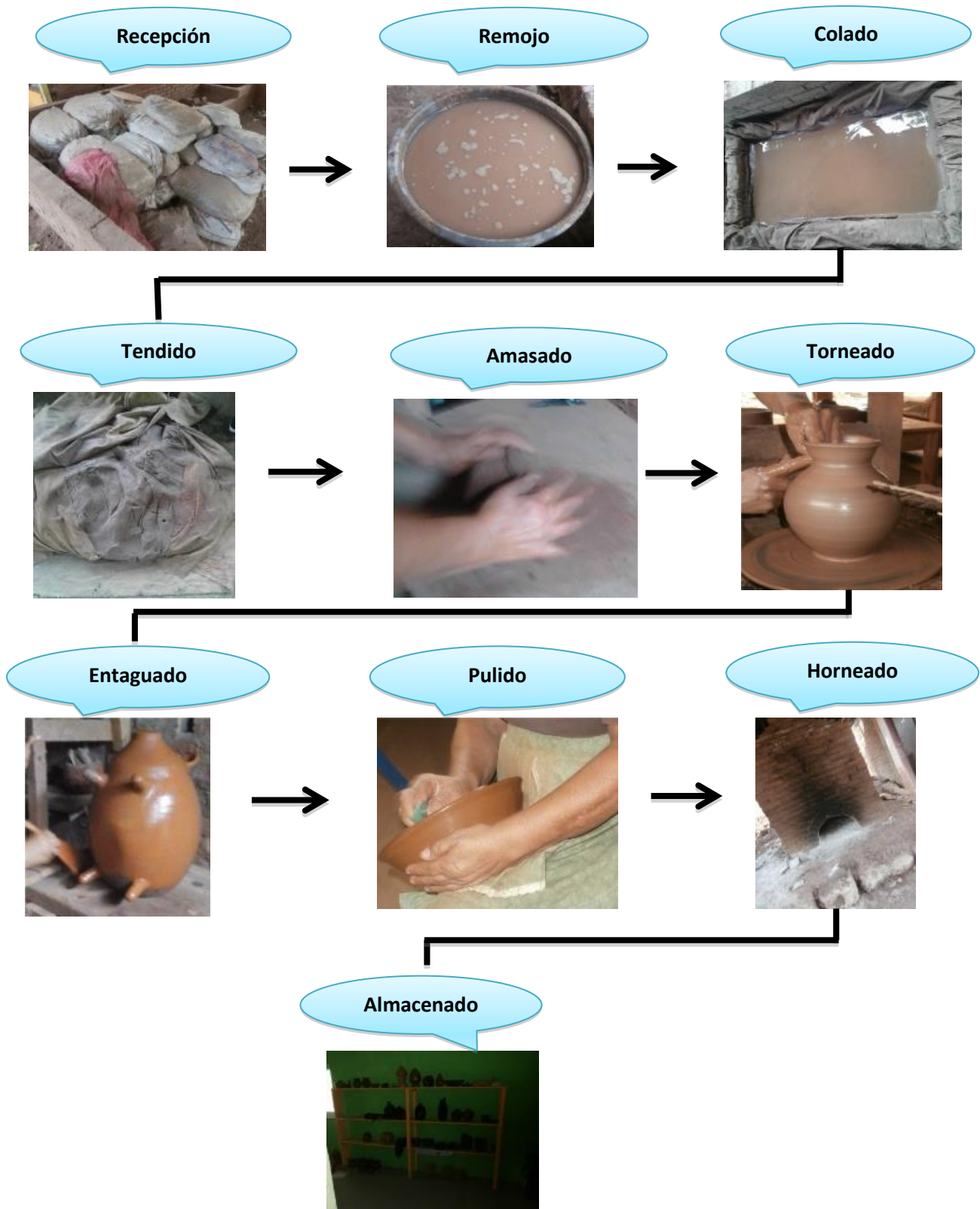


**Anexo N° 4: Cronograma de Actividades**

Flujo	N°	Actividad	Programas	S.01	S.02	S.03	S.04	S.05	S.06	S.07	S.08	S.09	S.10	S.11	S.12	S.13	S.14	S.15	S.16	S.17	
INVESTIGACION DOCUMENTAL	1	Elegir linea de investigacion / Idea de tema a investigar	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	2	Presentar ideas de temas mediante exposicion	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	3	Revision del tema y subtema (via correo electronico)	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
		Aprobacion del tema de investigacion	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	5	Elaboracion de antecedentes de la empresa	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	6	Revision de antecedentes de la empresa	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	8	Elaboracion de planteamiento y formulacion del problema	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	9	Revision de planteamiento y formulacion del problema	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	11	Elaboracion de objetivo general y especifico/ Justificacion	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
	12	Revision de objetivo general y especifico / Justificacion	Planificacion																		
			Ejecucion real																		
14	Elaboracion de bosquejo de marco teorico	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
15	Revision de bosquejo de marco teorico	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
16	Elaboracion de marco teorico	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
17	Revision de marco teorico	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
19	Redaccion del supuesto de investigacion	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
20	Realizacion de matriz de categoria y subcategoria	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
22	Realizacion del disenno metodologico	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
23	Revision de disenno metodologico	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
25	Elaboracion de entrevistas, guia de observacion y revision documental	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
26	Revision de instrumentos	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
27	Aplicación de instrumentos en la empresa	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
28	Análisis y presentacion de resultados y conclusiones	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
29	Revision de analisis y presentacion de resultados	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
30	Revision de conclusiones	Planificacion																			
		Ejecucion real																			
31	Defensa del informe final	Planificacion																			
		Ejecucion real																			



**ANEXO N° 5 Fotos del Flujo del proceso productivo de elaboración de artesanías**





**ANEXO N°6 Comprobante de diario**

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>				
		<b>COMPROBANTE DE DIARIO</b>		
<b>Comp. No.</b>	<b>Descripción del Comprobante:</b>			<b>FECHA:</b>
<b>Código</b>	<b>Nombre de la cuenta</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
<b>Totales</b>				
Elaborado por: _____ Revisado por: _____ Autorizado por: _____				




**ANEXO N° 7 Reporte de entrada a bodega**

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>					
Propietarios: Vilma Guevara					
Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.					
		TEI:(505)2715-2428      RUC: xxxxxxxxxxxxxx			
<b>REPORTE DE ENTRADA A BODEGA</b>					
RECIBIDO DE:				FECHA:	
<b>CODIGO CONTABLE</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>TOTAL DE COSTO</b>	
Firma _____					



**ANEXO N° 8 Reporte de salida de bodega**

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>						
Propietarios: Vilma Guevara						
Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.						
		TEI:(505)2715-2428		RUC: xxxxxxxxxxxxxx		
<b>REPORTE DE SALIDA DE BODEGA</b>						
<b>RECIBIDO DE:</b>				<b>FECHA:</b>		
<b>CODIGO CONTABLE</b>	<b>DESCRIPCION</b>			<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>TOTAL DE COSTO</b>
<b>Firma</b> _____						




**ANEXO N° 9 Tarjetas Kardex**

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>				
Propietarios: Vilma Guevara				
Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.				
		TEL:(505)2715-2428      RUC: xxxxxxxxxxxxxxxx		
<b>TARJETAS KARDEX</b>				
Articulo: _____		Codigo: _____		
Fecha	Entrada	Salida	Disponibile	Firma
<b>Totales</b>				




ANEXO N° 10 Hoja de costo por trabajo para pedidos

										
<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>										
<i>HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS</i>										
TRABAJO N°					Fecha de inicio					
NOMBRE					Fecha de terminacion					
Costo total										
<b>Materiales directos</b>					<b>Mano de obra directa</b>			<b>Costos Indirectos de fabricacion</b>		
Fecha	Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Fecha	Horas	Valor	Fecha	Concepto	Valor
Precio de venta:		_____								
Costo de produccion:		_____								
Materiales directos		_____								
Mano de obra directa		_____								
Costos indirectos de fabricacion		_____								
Utilidad		_____								



**ANEXO N° 11 Recibo de egresos**

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>	
Propietarios: Vilma Guevara	
Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.	
TEl:(505)2715-2428	RUC: xxxxxxxxxxxxxx
	<b>RECIBO DE EGRESOS</b>
	N° <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>
<b>FECHA:</b>	
<b>ENTREGUE A:</b>	<b>N° de cedula:</b>
<b>LA SUMA DE:</b>	<b>C\$:</b>
<b>EN LETRAS:</b>	
<b>EN CONCEPTO DE:</b>	
<b>Entregue conforme:</b> _____	<b>Recibi conforme:</b> _____






**ANEXO N° 12 Control de asistencias**

	<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>			
<b>TARJETA DE CONTROL DE ENTRADAS, SALIDAS Y TIEMPO DE TRABAJADORES</b>				
NOMBRE:				
CARGO:				
Fecha	Entrada	Salida	Total de horas	Firma



ANEXO N° 13 Planilla de pago

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>																	
		Propietarios: Vilma Guevara															
		Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.															
		TEI:(505)2715-2428							RUC: xxxxxxxxxxxxxx								
NOMINA CORRESPONDIENTE AL MES DE _____ DE 2015																	
Cod	Nombre del Empleado	Días Lab	Sal x Día	Salario Básico	Horas Extras		Feriado		Subsidio	Otros Ingresos	Total Devengado	INSS Laboral	Préstamo	IR	Otras Deducc	Total Deducc	Neto a Pagar
					Cant	Monto	Días	Monto									
<b>TOTALES</b>																	
CALCULO DE LAS PREVISIONES:																	
Vacaciones (8.33%)		C\$		Aguinaldo (8.33%)		C\$		Indemnización (8.33%)		C\$							
I N A T E C (2%)		C\$		INSS Patronal (17%)		C\$		<b>TOTAL CARGO</b>		C\$							
Fecha de elaboración:				Preparada por:				:Revisada por				:Aprobada por					
____/____/____				_____				_____				_____					



# INSTRUCTIVO PARA FORMULARIO





## Recibo de egresos

### Objetivo:

Formalizar o respaldar la salida de efectivo del taller por los diferentes pagos que se realicen indicando lo que lo origino.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social.
2. Recibo de egresos: Indica el nombre del documento
3. Fecha: Indica la fecha en que se entrega el efectivo
4. Entregue a: Hace referencia al nombre de la persona a quien se le entrega el efectivo
5. La suma de: se anotara la cantidad total de efectivo a entregar de forma numérica.
6. En letras: se anotara la cantidad de efectivo a entregar indicado en letras.
7. En concepto de: Indica la razón por la que se efectúa un pago de efectivo
8. Entregue conforme: Indica la firma de la persona que entrega el dinero en efectivo.
9. Recibí conforme: Indica la firma de la persona que recibe el dinero en efectivo.

## Reporte de entrada a bodega

### Objetivo:

Permitir el registro y control tanto de materia prima y productos terminados con los cuales cuenta el taller para realizar sus ventas y proporcionar ingresos.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social.
2. Reporte de entrada a bodega: Nombre del documento
3. Fecha: Indica la fecha en la que se reciben los productos en bodega



4. Recibido de: Nombre del proveedor
5. Código contable: Indica el numeral de la cuenta utilizada
6. Descripción: indica la materia prima que se está adquiriendo
7. Cantidad: Indica la cantidad de unidades físicas adquiridas
8. Unidad de medida: Indica las variaciones en cuanto a la medición de medida por el material adquirido (saco, carretada) etc.
9. Costo unitario: Especifica el costo al que se adquiere cada unidad
10. Total costo: Indica el precio total a pagar por la cantidad de unidades adquiridas

### **Reporte de salida de bodega**

**Objetivo:** Notificara acerca de los productos, materiales y suministros despachados de bodega ya sea para el área de producción o para la venta y entrega de pedidos. Es el documento oficial que sirve de control y soporte a todo tipo de salida de existencia en Bodega.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social.
2. Reporte de salida de bodega: Nombre del documento
3. Fecha: Indica la fecha en que salen de bodega los productos o materia prima
4. Recibido de: Nombre del proveedor
5. Código contable: Indica el numeral de la cuenta utilizada
6. Descripción: indica el nombre del producto que se entregara al área de producción o para la venta
7. Cantidad: Indica la cantidad de unidades físicas que se entregaran



8. Unidad de medida: Indica el tamaño de la materia prima a utilizar para elaborar determinado producto
9. Costo unitario: Especifica el costo unitario que tiene la cantidad de materia prima que es pesada por cada pieza
10. Total costo: indica el valor total de los productos el cual será el producto de multiplicarla cantidad con el precio unitario.

### **Comprobante de diario**

#### **Objetivo:**

Formalizar mediante este documento, los asientos contables originados por las transacciones Financieras efectuadas en el taller de artesanía de cerámica.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social.
2. Comprobante de diario: Nombre del documento
3. Fecha: Identifica la fecha en que se llena el formulario.
4. No de Comprobante de Diario: Es la secuencia numérica del formato por mes
5. Descripción: indica la razón por la cual se está efectuado la operación contable.
6. Código contable: Indica el numeral de la cuenta o subcuenta utilizada
7. Nombre de la cuenta: Indica el nombre de la cuenta o subcuenta utilizada para registrar la operación
8. Parcial: Indica los valores de las sub-cuentas tanto de débito como crédito.
9. Debe: Identifica el valor deudor de la cuenta de mayor de este.
10. Haber: Identifica el valor acreedor de la cuenta de mayor de este.
11. Total: Indica la suma total tanto del debe como del haber
12. Preparado: Es la persona que elabora y firma el documento



13. Revisado por: Firma del responsable de contabilidad

14. Autorizado: Es la autoridad administrativa delegado como firma autorizada

### **Tarjeta Kardex**

#### **Objetivo:**

Permitir el control adecuado de los artículos en existencia, así como las entradas y salidas de los mismos.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social.
2. Tarjeta kardex: Nombre del documento
3. Artículo: indica el nombre específico del producto
4. Código: Indica el número de la cuenta al que pertenece el material o producto que entra o sale de bodega
5. Fecha: Indica las entradas y salidas de materia prima productos terminados y defectuosos
6. Referencia: Indica el documento soporte de donde proviene la operación efectuada
7. Concepto: Descripción detallada de los artículos
8. Entrada: Indica cada producto terminado o materia prima que entra a almacenamiento.
9. Salida: Indica cada producto que sale para la venta local o materia prima que será utilizada para llevar la a producción y obtener un producto final.
10. Existencia: Indica el total de productos que hay en existencia en almacenamiento así como también la materia prima y herramientas menos que utilizan.



## Hoja de costo por trabajo según pedidos

### Objetivo:

Realizar un registro detallado de las especificaciones y costos de cada uno de los pedidos.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social
2. Trabajo N°: Debe anotarse de manera secuencial el numero por cada pedido
3. Nombre: Indica el nombre del cliente que solicita el pedido
4. Costo total: Indica el precio total de los productos realizados por lo solicitado
5. Costo unitario: Indica el precio de cada pieza que se realiza por el pedido
6. Especificación: Indicaciones de lo que el cliente ha solicitado por cada pieza a elaborar
7. Iniciación: Hace referencia a la fecha en que se efectuó el pedido
8. Terminación: Se indica el plazo en que los diferentes productos solicitados deben ser entregados a su respectivo cliente
9. Materiales directos: Se anotan los principales materiales utilizados para la elaboración del producto
10. Mano de obra directa: Indica los recursos humanos esenciales para transformar la materia prima en un producto.
11. Costos indirectos de fabricación: se refiere a los materiales y mano de obra complementaria para elaborar el producto.
12. Costo total: Es la suma de todos los costos incurridos para la elaboración de los productos solicitados.





## Planilla de pagos

### Objetivo:

Confeccionar un soporte de los gastos que se incurren para el pago de los honorarios, prestaciones sociales y demás beneficios que preste la empresa a sus trabajadores.

Instructivo para su llenado:

1. Nombre del taller: Para indicar la razón social
2. Código: Se indicara un orden numérico para cada empleado
3. Nombre: Se anotara el nombre completo de cada empleado en planilla
4. Días laborados: Se refiere al total de días laborado por cada empleado en una quincena
5. Salario por día: Hace referencia al monto ganado por cada día laborado.
6. Salario básico: Hace referencia al salario pagado en su totalidad por el mes trabajado.



ANEXO N° 15 Elaboración de catálogo de cuentas

<i>CATALOGO DE CUENTAS</i>	
Código Contable	Nombre de la Cuenta
<b>1</b>	<b>ACTIVO</b>
<b>11</b>	<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>
<b>1101</b>	<b>EFFECTIVO EN CAJA</b>
1101.01	Caja General
1101.02	Caja Chica
<b>1102</b>	<b>CLIENTES</b>
1102.01	Silvia Torres
1102.02	Artesanías de Nicaragua
1102.03	Clientes Varios
<b>1113</b>	<b>INVENTARIO</b>
<b>1113.01</b>	<b>Materia prima</b>
1113.01.01	Barro
1113.01.02	Arena fina
1113.01.03	Tierra roja
<b>1113.02</b>	<b>Materiales auxiliares</b>
1113.01.01	Leña
1113.01.02	Bolsas medianas
1113.01.03	Bolsas grandes
<b>1113.03</b>	<b>Productos en proceso</b>
<b>1103.03.01</b>	<b>Materiales directos</b>
1103.03.01.01	Barro
1103.03.01.02	Arena fina
1103.03.01.03	Tierra roja



<b>1103.01.02</b>	<b>Mano de obra</b>
1103.01.02.01	Salarios directos
<b>1103.01.03</b>	<b>Costos indirectos de fabricación</b>
1103.01.03.01	Materiales indirectos
1103.01.03.02	Salarios indirectos
1103.01.03.03	Servicios
1103.01.03.04	Depreciaciones
<b>1113.04</b>	<b>Producto terminado</b>
1103.04.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas
<b>12</b>	<b>ACTIVO FIJO</b>
<b>1201</b>	<b>TERRENO</b>
1201.01	Terreno "Taller de artesanías cerámica en barro Ducuale Grande"
<b>1202</b>	<b>EDIFICIOS E INSTALACIONES</b>
1202.01	Edificios e Instalaciones del taller
<b>1203</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA</b>
<b>1203.01</b>	<b>Mobiliario</b>
1203.01.01	Vitrinas
1203.01.02	Sillas
1203.01.03	Estantes
<b>1203.02</b>	<b>Equipo De Oficina</b>
1203.02.01	xxxxxxx
1203.02.02	xxxxxxx
<b>1204</b>	<b>MAQUINARIA Y EQUIPO</b>
1204.01	Tornos
1204.02	Hornos
1204.03	Estantes
1204.04	Mesas
1204.05	Sillas
<b>1206</b>	<b>DEPRECIACIÓN ACUMULADA</b>
1206.01	De edificios e instalaciones
1206.02	De mobiliario y equipo de oficina
1206.03	De maquinaria y equipo
<b>13</b>	<b>ACTIVO DIFERIDO</b>
<b>1301</b>	<b>GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO</b>



<b>14</b>	<b>OTROS ACTIVOS</b>
<b>2</b>	<b>PASIVO</b>
<b>21</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>
<b>2101</b>	<b>PROVEEDORES</b>
2101.01	XXXXXXXXXX
2101.02	XXXXXXXXXX
<b>2102</b>	<b>ACREEDORES DIVERSOS</b>
2102.01	XXXXXXXXXX
2102.02	XXXXXXXXXX
<b>2105</b>	<b>GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR</b>
2105.01	Sueldos y Salarios
2105.02	INSS Patronal
2105.03	Inatec
2105.04	Aguinaldo
2105.05	Indemnización
2105.06	Vacaciones
2105.07	Agua Potable
2105.08	Energía Eléctrica
2105.09	Telefonía
2105.10	Otros gastos por pagar
<b>2106</b>	<b>RETENCIONES POR PAGAR</b>
<b>2107</b>	<b>IMPUESTOS POR PAGAR</b>
<b>3</b>	<b>CAPITAL</b>
<b>31</b>	<b>PATRIMONIO</b>
<b>3101</b>	<b>APORTE DE LOS SOCIOS</b>
3101.01	Vilma Guevara.
3101.02	Santos Guevara
3101.03	María Figueroa
3101.04	Dora Mairena
3101.05	Simeona Guevara
3101.08	Marina Castellón
3101.07	Maritza García
3101.06	Tomasa García
<b>32</b>	<b>GANADO</b>
<b>3202</b>	<b>RESERVA LEGAL</b>
3202.01	Reserva Legal



<b>3210</b>	<b>RESULTADOS DEL EJERCICIO</b>
3210.01	Utilidad o Pérdida del Período
<b>3212</b>	<b>UTILIDAD O PERDIDA ACUMULADA</b>
3212.01	Utilidad acumulada
3212.02	Pérdida acumulada
<b>4</b>	<b>INGRESOS</b>
<b>41</b>	<b>INGRESOS GRAVABLES</b>
<b>4101</b>	<b>VENTAS</b>
4101.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas
<b>5</b>	<b>EGRESOS</b>
<b>51</b>	<b>COSTOS Y GASTOS</b>
<b>5101</b>	<b>COSTOS DE VENTAS</b>
5101.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas
<b>5105</b>	<b>GASTOS DE VENTA</b>
5105.01	Agua potable
5101.02	Aguinaldo
5105.07	Daños en mercaderías
5105.08	Depreciaciones
5105.09	Energía Eléctrica
5105.10	Honorarios profesionales
5105.11	Horas Extras
5105.12	Impuestos sobre la renta
5105.13	INATEC
5105.14	INSS Patronal
5105.15	Incentivos
5105.16	Indemnización
5105.17	Mantenimiento de edificio e instalaciones
5105.18	Mantenimiento mobiliario y equipos
5105.19	Papelería y útiles de oficina
5105.20	Rentas
5105.21	Sueldos
5105.22	Telefonía
5105.23	Transportes y Fletes
5105.24	Vacaciones
5105.25	Viáticos
5105.26	Artículos de Limpieza
<b>5106</b>	<b>GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>
5106.01	Agua potable
5106.02	Aguinaldo
5106.07	Daños en mercaderías



5106.08	Depreciaciones
5106.09	Energía Eléctrica
5106.10	Honorarios profesionales
5106.11	Horas Extras
5106.12	Impuestos sobre la renta
5106.13	INATEC
5106.14	INSS Patronal
5106.15	Incentivos
5106.16	Indemnización
5106.17	Mantenimiento de edificio e instalaciones
5106.18	Mantenimiento mobiliario y equipos
5106.19	Papelería y útiles de oficina
5106.20	Rentas
5106.21	Sueldos
5106.22	Telefonía
5106.23	Transportes y Fletes
5106.24	Vacaciones
5106.25	Viáticos
5106.26	Artículos de Limpieza
<b>5107</b>	<b>OTROS GASTOS</b>
5107.01	Pérdidas en caja
5107.02	Pérdida en venta
5106.23	Diversos



ANEXO N° 16 INSTRUCTIVO DE CUENTAS

*INSTRUCTIVO DE CUENTAS*





### CUENTA 1101 Efectivo en caja

Esta cuenta comprende las entradas y salidas de efectivo que se generan en la empresa a causa del giro normal de sus operaciones y que son fondos disponibles para su uso inmediato considerando lo que son billetes, monedas, etc.

<b>Debe(debito)</b>	<b>Haber(credito)</b>	<b>Saldo</b>
Del importe de su saldo deudor que representa el valor nominal del efectivo propiedad de la empresa. Del importe del valor nominal de efectivo recibido.	Del importe del valor nominal del efectivo entregado por la entidad(salidas)	Es de naturaleza deudora y representa el valor de la existencia en efectivo. se representa en el balance general en el grupo de activo circulante.

### CUENTA 1103 CLIENTES

Esta cuenta comprende los cobros que se le realizan a los clientes por la venta de mercancía al contado.

<b>Debe(debito)</b>	<b>Haber(credito)</b>	<b>Saldo</b>
Del importe de su saldo deudor, que representa el pago de los clientes por la adquisición de mercancía.	Del importe de las devoluciones de mercancías. Del importe de los descuentos concedidos a los clientes por las ventas efectuadas.	Es de naturaleza deudora y representa el importe de las ventas de mercancías efectuadas. Se presenta en el balance general en el grupo de activo circulante.





**CUENTA 1104 INVENTARIO**

Esta cuenta comprende la compra de mercancía que se realiza para las operaciones de la empresa.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Del importe de su saldo deudor, que representa el costo de la compra de mercancía realizada.                  Del costo de mercancías recibidas de los clientes por concepto de devoluciones sobre ventas.</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Del importe del precio de costo de mercancías vendidas.                  Del valor del costo de productos dados de baja.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza deudora.                  Se presenta en el balance general en el grupo de activo circulante.</p>
--	--	---

**CUENTA 1201 TERRENOS**

En esta cuenta se registra el costo de la inversión de terrenos la cual es a largo plazo ya que este se pretende usar por varios años.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Del importe de su saldo deudor, representa el costo de adquisición del terreno.</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Del importe de la venta del terreno a precio de costo.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza deudora.                  Se presenta en el balance general en el grupo de activo fijos.</p>
---	--	--



### CUENTA 1202 EDIFICIO E INSTALACIONES

Esta cuenta comprende los costos de adquisición e instalación que serán utilizadas por la empresa para el giro normal de sus operaciones.

<b>Debe(debito)</b> Del importe de su saldo deudor, representa los costos de adquisición e instalación. Del precio de costo por la cantidad gastada para las instalaciones del negocio.	<b>Haber(credito)</b> Por la baja de algún activo por cualquier concepto.	<b>Saldo</b> Es de naturaleza deudora. Se presenta en el balance general en el grupo de activo fijos.
---	--	---

### CUENTA 1203 MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA

En esta cuenta se registra el costo de las inversiones que se efectúan en mobiliarios y equipos, como escritorios, archivos, estantes, máquinas de escribir, calculadoras, etc. Esta inversión es a largo plazo ya que los mobiliarios y equipos adquiridos se usan por varios años.

<b>Debe(debito)</b> Del importe de su saldo deudor, que representa los Costos de adquisición de mobiliarios y equipos.	<b>Haber(credito)</b> Del importe del precio del mobiliario o equipo vendido o dado de baja o por retiro o fuera de uso. Venta del mobiliario y equipo a precio de costo.	<b>Saldo</b> Es de naturaleza deudora. Se presenta en el balance general en el grupo de activo fijos.
---	---	---



### CUENTA 1206 DEPRECIACION ACUMULADA

Esta cuenta se emplea para registrar los importes de las depreciaciones efectuadas a los activos fijos por su uso, con el fin de obtener recursos necesarios para la reposición de esos bienes.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Importe de su saldo cuando se da de baja un activo que está totalmente depreciado o se ha dañado y se considera inservible.                  Importe de la depreciación acumulada cuando se vende un activo fijo</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Importe de su saldo acreedor, el cual representa la depreciación acumulada de los activos fijos                  Importe de la depreciación de los activos fijos con cargo a resultados.                  Importe de los incrementos efectuados a la depreciación.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza acreedora.                  Se presenta en el balance general en el grupo de activo fijos disminuyendo su valor.</p>
--	--	--

### CUENTA 1301 GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO

Esta cuenta se refiere a todo lo que es pagado por anticipado, tales como las rentas, papelería etc.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Del importe de las rentas, papelería u otros pagados por anticipado</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Porción de las rentas, papelería u otras que deban aplicarse a las operaciones de cada ejercicio.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza deudora.                  Se presenta en el balance general en el grupo de activo diferido.</p>
---	---	---



**CUENTA 2101 PROVEEDORES**

Esta cuenta comprende los pagos realizados a proveedores por la compra de mercancía

	<b>Haber(credito)</b>	<b>Saldo</b>
<p><b>Debe(debito)</b> Del importe de los pagos realizados a los proveedores en concepto de mercancía adquirida.</p>	<p>Importe de las facturas de proveedores provenientes de compras de mercancías recibidas registradas en el inventario. Importe de mercancía comprada al crédito</p>	<p>Es de naturaleza areedora y representa el importe de las compras por mercancías. Se presenta en el balance general en el grupo de pasivo circulante.</p>

**CUENTA 2102 ACREEDORES DIVERSOS**

Se emplea para registrar las operaciones efectuadas su saldo puede ser acreedor o deudor. Esta cuenta es destinada a cuenta de personas acreedoras.

	<b>Haber(credito)</b>	<b>Saldo</b>
<p><b>Debe(debito)</b> Del importe por los pagos realizados en efectivo a cuenta de liquidación de un adeudo.</p>	<p>del importe de su saldo acreedor, representa la obligación de pagar por las compras efectuadas</p>	<p>Es de naturaleza areedora y representa el importe de las compras por mercancías. Se presenta en el balance general en el grupo de pasivo circulante.</p>



**CUENTA 2105 GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR**

Comprenden, al final de cada período económico, los gastos incurridos que se encuentran en proceso de pago

<p><b>Debe(debito)</b> Del importe del saldo por los pagos efectuados. por la cancelación de las estimaciones realizadas una vez que se han recibido las cuentas reales .</p>	<p><b>Haber(credito)</b> Las estimaciones efectuadas. La acumulación de los gastos incurridos en el período en proceso de pago. Cuando el estimado realizado el año anterior es inferior al gasto real facturado.</p>	<p><b>Saldo</b> Es de naturaleza acreedora. Se presenta en el balance general en el grupo de pasivo circulante.</p>
---	---	---

**CUENTA 2106 RETENCIONES POR PAGAR**

El saldo de esta cuenta es de naturaleza acreedora y representa las obligaciones pendientes de liquidar.

<p><b>Debe(debito)</b> El valor nominal de las retenciones pagadas.</p>	<p><b>Haber(credito)</b> El valor nominal de las retenciones pendiente de pagar. Por todas las obligaciones suscritas.</p>	<p><b>Saldo</b> Es de naturaleza acreedora. Se presenta en el balance general en el grupo de pasivo circulante.</p>
---	--	---



**CUENTA 2107 IMPUESTOS POR PAGAR**

Esta cuenta se genera sobre utilidades fiscales que realiza el ente económico

<p><b>Debe(debito)</b>                  Del importe de los anticipos efectuados a cuenta de impuestos                  Pago del saldo de impuestos por pagar..</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Monto sobre el impuesto a pagar.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza areedora.                  Se presenta en el balance general en el grupo de pasivo circulante.</p>
--	--	--

**CUENTA 3101 CAPITAL SOCIAL**

Esta cuenta se emplea para registrar el aporte de los socios y las utilidades y pérdidas que en ella se vayan generando.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Del valor por las perdidas generadas las cuales son asumidas por todos los miembros.                  Del valor del aporte de los socios al liquidar la empresa</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Del valor de su saldo al iniciar operaciones</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza areedora.                  Se presenta en el balance general en el grupo de pasivo circulante.</p>
---	--	--



### CUENTA 3202 RESERVA LEGAL

Esta cuenta comprende las reservas creadas en cumplimiento a lo establecido por el código de comercio de Nicaragua.

<b>Debe(debito)</b> Importe de la correcciones o ajustes hechos a la reserva, como resultado de los ajustes efectuados a las utilidades El importe de su saldo para saldarla	<b>Haber(credito)</b> Importe del incremento a la reserva, con cargo a la utilidad neta del ejercicio.	<b>Saldo</b> Es de naturaleza acreedora. Se presenta en el.
--	---	---

### CUENTA 3210 RESULTADO DEL EJERCICIO

Esta cuenta comprende las utilidades o pérdidas correspondientes al ejercicio inmediato anterior.

<b>Debe(debito)</b> Importe del déficit presentado en el ejercicio que termina. El traspaso del superávit del ejercicio a la cuenta de resultado del ejercicio anterior	<b>Haber(credito)</b> El importe del superávit presentado del ejercicio que termina. El traspaso del déficit del ejercicio al siguiente ejercicio a la cuenta de resultado del ejercicio anterior	<b>Saldo</b> Es de naturaleza acreedora. Se presenta en el.
---	---	---



### CUENTA 5101 COSTO DE VENTAS

En esta cuenta se registran las operaciones del costo de venta de la mercancía que se ha vendido, así como también las devoluciones de mercancía a precio de costo aceptadas a los clientes.

<b>Debe(debito)</b> Precio de costo de las mercancías vendidas.	<b>Haber(credito)</b> Precio de costo de las mercancías devueltas a los clientes.	<b>Saldo</b> Es de naturaleza deudora. Se presenta en el estado de resultado.
--	--	---

### CUENTA 5105 GASTOS DE VENTA

Es donde se registran todos aquellos gastos originados directamente por la función de vender.

<b>Debe(debito)</b> Sueldos, comisiones y prestaciones al personal. Gastos diversos para llevar a cabo la función de ventas. Gastos de empaque y entrega.	<b>Haber(credito)</b> Del importe de su saldo a la cuenta de pérdidas y ganancias.	<b>Saldo</b> Es de naturaleza deudora. Se presenta en el estado de resultado.
--	---	---





**CUENTA 5106 GASTOS DE ADMINISTRACION**

Es donde se registran todos aquellos gastos originados directamente con la administración del negocio.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Sueldos o prestaciones al personal.                  Papelería, luz, teléfono, etc.                  Depreciación de equipo de oficina.                  Gastos diversos necesarios para la administración del negocio.</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Importe de su saldo con cargos a la cuenta de pérdidas y ganancias.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza deudora.                  Se presenta en el estado de resultado.</p>
---	---	--

**CUENTA 5107 OTROS GASTOS**

Se registran las pérdidas y utilidades provenientes de operaciones derivadas por la venta de activos fijos.

<p><b>Debe(debito)</b>                  Importe de las pérdidas que se obtenga de operaciones eventuales.</p>	<p><b>Haber(credito)</b>                  Utilidad en venta de activos fijos.                  Importe de las utilidades que se obtengan de operaciones eventuales.</p>	<p><b>Saldo</b>                  Es de naturaleza deudora.                  Se presenta en el estado de resultado.</p>
---	---	--



**ANEXO N° 17 Balance General**

<b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b>	
<b>BALANCE GENERAL</b>	
AL ____ DE _____ 2015	
<b>ACTIVOS</b>	<b>PASIVOS</b>
<b>Activo circulante</b>	<b>Pasivo circulante</b>
Efectivo en caja	Gastos acumulados por pagar
Inventario	
<b>Total activos circulantes</b>	<b>Total Pasivos</b>
<b>Activos fijos</b>	<b>CAPITAL</b>
Terreno	<b>Patrimonio</b>
Edificios e instalaciones	Aporte de los socios
Mobiliario y equipo de oficina	Utilidad o perdida del ejercicio
Maquinaria y equipo	
<b>Total activo fijo</b>	
Depreciacion acumulada	
<b>Activos fijos netos</b>	<b>Total capital</b>
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>TOTAL PASIVOS Y CAPITAL</b>
Elaborado por: _____ Revisado por: _____ Autorizado por: _____	



**ANEXO N° 18 Estado de resultados**

<p style="text-align: center;"><b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b> <b>ESTADO DE RESULTADOS</b> <b>AL ____ DE _____ 2015</b></p> <p><b>Ingresos</b> Ventas</p> <p><b>Costos</b> Costo de venta</p> <p><b>Utilidad o perdida bruta</b></p> <p><b>Gastos de operación</b> Gastos de venta Gastos de administracion</p> <p><b>Utilidad antes de impuesto</b>  Impuesto cuota fija</p> <p><b>Utilidad neta</b></p>
<p>Elaborado por: _____ Revisado por: _____ Autorizado por: _____</p>



## **ANEXO N° 19 Manual de organización del taller**

El taller de artesanías Ducuale Grande fue fundado por 19 mujeres en el año 1989 con el apoyo técnico de una brigada de españoles de Islas Canarias, perteneciente en ese entonces al organismo “Cooperantes con los Pueblos”, quienes les transmitieron mejores técnicas de trabajo para producir artesanías de barro y les apoyaron además, en la construcción del taller.

A pesar de que no cuentan con los recursos necesarios las artesanas de Ducuale se han abierto una oportunidad de comercialización de sus productos en el exterior, proceso difícil de llevar a cabo por sí mismas, pero quienes han conocido sus productos les han brindado apoyo como intermediarios para dar a conocer su producto en diferentes lugares del país así como también en otros países tales como Costa Rica y Estados Unidos.

A diferencia de otras artesanías de cerámica en barro, la variedad de las artesanías de Ducuale son únicas en su género por su capacidad de innovación, naturalidad y réplica que permiten la elaboración de piezas de alta originalidad y variedad, estas son otras características inherentes de las artesanías de Ducuale.

En la actualidad el taller está constituido como persona natural ya que las trabajadoras por formar parte de la tercera edad se les ha hecho difícil cumplir con algunos requisitos que son necesarios para seguir constituidos como una cooperativa de la cual formaban parte, rechazándola en años anteriores por considerar que no se le daban los beneficios que ellas consideraban necesarios. Este cuenta con ocho socios en su totalidad.

En épocas de verano en el taller la capacidad productiva es mayor generando mayores ingresos ya que se realizan todas las piezas deseadas para la venta local y por pedidos en cambio de los meses de mayo a diciembre hay menor rendimiento por las lluvias generadas por el cambio climático lo cual no permite el secado de las piezas de manera más rápida.

El taller está ubicado en la comunidad de Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega (distante este último 55 kilómetros de Estelí).

La comercialización de las diferentes piezas que se elaboran están destinadas al mercado local de Estelí, pero también son transportadas a los departamentos de Masaya y Granada, todo con el propósito de que el producto sea reconocido a nivel nacional por todos los nicaragüenses apreciando sus culturas.



### Misión

En nuestro taller de artesanía de cerámica en barro Ducuale grande se trabaja con el firme propósito de elaborar piezas a base de barro de forma natural, creativa y única dando a conocer un poco de nuestra cultura como nicaragüenses, para ser comercializadas en diferentes lugares del país.

### Visión

El taller de artesanía de cerámica en barro se define por elaborar y comercializar piezas de barro que le permitan incrementar los niveles de producción, así mismo fomentando al mejoramiento y desarrollo del taller beneficiando a cada una de las socias.

### Estructura organizativa del taller





**ANEXO N° 20 Normas de control interno**

*NORMAS DE CONTROL INTERNO*





## Normas de control interno administrativas

### Planeación

- 1- Alcanzar las metas propuestas y lograr objetivos con el mínimo de recursos.
- 2- Asegurar que las actividades reales se ajusten a las actividades planificadas.
- 3- Evaluar y corregir el desempeño de las actividades de los subordinados de la empresa “taller de artesanía de cerámica en barro”, para asegurar que los planes y objetivos de la empresa se estén llevando a cabo.
- 4- Elaborar un plan de presupuesto expresado en forma numérica que comprenda un periodo, con el que se pueda comparar con la actuación real.

### Control

- 5- Controlar la asistencia de los trabajadores.
- 6- Registrar y transmitir información en forma ordenada y sistemática de la empresa.
- 7- Utilizar la información de los resultados anteriores para corregir posibles desviaciones futuras, a partir del estándar aceptable.
- 8- Ahorrar al máximo la materia prima como: arcilla, arena, colorante, leña, etc.
- 9- Correcta manipulación de la pieza en cada una de las fases del proceso.
- 10- Revisar el peso, forma y color de cada diseño.

### Organización

- 11- Dirigir, influir y motivar a los empleados para que realicen tareas esenciales tomando en cuenta las relaciones y el tiempo ya que son fundamentales para las actividades de la empresa.
- 12- Cuidar que los niños no jueguen cerca de las piezas para evitar que las quiebren.
- 13- Revisar que las piezas en sus primeras fases no lleven defectos.
- 14- Reducir las rotaciones de los socios en el proceso.
- 15- Aprovechar las jornadas de trabajo.
- 16- Utilizar el espacio para cada una de las fases.
- 17- Cuando las piezas estén acabadas, ubicarlas correctamente para evitar cualquier daño.

### Dirección

- 18- Monitorear la eficacia de las actividades de aplicación, organización y dirección.
- 19- Instruir al personal acerca de aspectos como objetivos, relaciones y funciones.
- 20- Inspeccionar y supervisar los procedimientos inscritos o programas para una eficiente producción.



## **Normas de control interno contables**

- 1- Los estados financieros serán preparados de acuerdo con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.
- 2- Se utilizará un Catálogo de Cuentas adecuado a las actividades de la compañía.
- 3- La documentación contable se conservará de manera ordenada, para que sea accesible de revisión.
- 4- Los comprobantes de Contabilidad llevarán las firmas de elaborado, revisado y autorizado respectivamente.
- 5- Antes del cierre del balance se comprobará que se hayan registrado todas las provisiones, amortizaciones y depreciaciones correspondientes.

### **Caja**

- 1- Los ingresos a caja debe realizarse a través de la emisión de facturas pre numeradas.
- 2- El encargado de la manipulación de los fondos de caja será el administrador.

### **Clientes**

- 3- Las ventas al por mayor serán efectuadas con previa autorización de la Administración.
- 4- El taller debe archivar cada documento de comprobación de las actividades realizadas.
- 5- No deben enviarse o entregarse facturas a los clientes si no están debidamente canceladas.

### **Inventario**

- 6- Se establecerá codificaciones que permitan identificar los materiales y artículos que posea la entidad.
- 7- Se llevara un adecuado control de las existencias a fin de no tener volúmenes inadecuados que permitan que estas se vuelvan obsoletas o se deterioren.
- 8- Se deberán elaborar tarjetas master kardex para la contabilización de inventarios
- 9- Se deberá llevar un registro de todas las entradas y salidas de bodega.
- 10- Se deberá tener acceso restringido a almacén para evitar daño, robo o pérdida de inventarios.
- 11- Se deben realizar actualizaciones de inventario al menos cuatro veces al año.
- 12- Identificar los artículos que deben ser dados de baja por obsolescencia o mal estado.





13-Distribución de los artículos terminados según sus características y haciendo el uso adecuado de los estantes.

### **Activos fijos**

14-Se mantendrán registros de activos fijos, que permitan su correcta clasificación y el control oportuno de su asignación y uso.

15-Los activos fijos se utilizarán para el servicio exclusivo en las actividades propias de la empresa.

16-Se establecerá una codificación que permita el control de todos los activos fijos de la empresa.

17-La empresa realizara sus respectivas depreciaciones a través del método de línea recta.

18-Se utilizara los porcentajes de ley según el tipo de activos fijos para la depreciación.

### **Proveedores**

19-Se realizaran órdenes de pedido a proveedores con anticipación.

20-Verificar que la factura contenga la misma cantidad solicitada en la orden de pedido antes de realizar el pago.

### **Gastos acumulados por pagar**

21-Se realizara la autorización previamente antes de efectuar los pagos a empleados.

22-Los pagos estarán debidamente justificados y comprobados con los documentos respectivos.

### **Retenciones por pagar**

23-Se pagara cuota fija en la renta en tiempo y forma como lo estipula la dirección general de ingresos (DGI).

24-Mantener un archivo de todas las declaraciones presentadas.

25-Cumplir con las fechas establecidas para la declaración de retenciones para evitar sanciones.

### **Impuestos por pagar**

26-Cumplir con las fechas establecidas para la declaración de impuestos para evitar sanciones.

27-Contar con un calendario de obligaciones fiscales.

28-Mantener un archivo de todas las declaraciones presentadas.



### **Ingresos**

- 29-Se registraran oportunamente los ingresos a fin de garantizar la confiabilidad de la información.
- 30-Los ingresos se deben soportar con documentación pre numerados para tener una secuencia.
- 31-En caso de anular algún documento utilizado para soportar los ingresos, este se debe adjuntar a fin de mantener la secuencia y control numérico.

### **Egresos**

- 32-Se debe llevar un registro oportuno de los egresos.
- 33-Los gastos deben ser debidamente autorizados y analizados para determinar si son factibles para llevarlos a cabo.
- 34-Se registraran en tiempo y forma todo tipo de egresos de acuerdo al catálogo de contabilidad.
- 35-Se verificara que los gastos efectuados no rebasen el monto de lo recaudado.
- 36-Todos los gastos autorizados son verificados en cuanto a su propiedad, legalidad, veracidad y conformidad con el plan de gastos y presupuesto.



# MANUAL DE FUNCIONES





<p><b>Empresa: Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande</b></p> <p><b>Cargo: Administrador/contador</b></p>	<p><b>Jefe inmediato: Ninguno</b></p> <p><b>Personal a su cargo: artesanos y encargado de almacenamiento.</b></p>
<p><b>Descripción del puesto:</b> Como administrador estará encargada de la planeación, organización, dirección y control de actividades en una institución, maneja óptimamente los recursos materiales, humanos, financieros y tecnológicos que le son confiados, con la finalidad de conseguir los objetivos que la institución previamente se ha fijado. Como contador deberá dirigir y realizar todas aquellas actividades contables de la empresa, que incluyen la preparación, actualización e interpretación de documentos contables y estados financieros de la empresa.</p>	
<p><b>Funciones específicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Administrar los recursos materiales, humanos y financieros existentes.</li> <li>-Tomar las decisiones requeridas para el buen funcionamiento del taller.</li> <li>-Realizar los registros de todas las actividades realizadas en los formatos correspondientes.</li> <li>-Elaborar y revisar todos los comprobantes de pagos que se efectúen dentro del mes y que estén soportados con documentos originales y que cumplan con los requisitos de ley y las políticas de la empresa.</li> <li>-Preparar los estados financieros correspondientes</li> <li>-Elaborar informes periódicos de las actividades realizadas.</li> <li>-Identificar y analizar los ingresos, egresos y gastos de operación del taller e informar a las socias.</li> <li>-Toma las decisiones requeridas para el buen funcionamiento del taller.</li> <li>-Coordinar las fechas en que se realizan las compras de mercancía.</li> <li>-Recibir el efectivo generado por las ventas y soportar dichas entradas con las facturas.</li> <li>-Realizar arqueo de efectivo diariamente.</li> </ul>	



- Facturación de los artículos que llevan los clientes.
- Inspeccionar los artículos constantemente con el fin de garantizar que los productos se encuentren en buen estado.
- Resguardar el inventario del taller.
- Registrar en tarjetas kardex las entradas y salidas del producto.

**Perfil del cargo:**

- Educación profesional: técnico en administración o carreras a fines
- Otros conocimientos técnicos: Técnico en computación
- Experiencia requerida: 1 años
- Habilidades: trabajo bajo presión, liderazgo, responsabilidad, comunicación.



<p><b>Empresa: Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande</b></p> <p><b>Cargo: Artesanos</b></p>	<p><b>Jefe inmediato: Jefe de producción</b></p> <p><b>Personal a su cargo: Ninguno</b></p>
<p><b>Descripción del puesto:</b> se encargan manualmente de transformar el barro en piezas artísticas para su posterior venta.</p>	
<p><b>Funciones específicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hacer uso adecuado de la materia prima para la elaboración de las piezas.</li> <li>- Remojar el barro para disminuir su densidad</li> <li>- Colar el barro para eliminar grumos.</li> <li>- Realizar tendido del barro en una manta para dejarlo reposar y que se solidifique.</li> <li>- Amasar el barro realizando una mezcla de barro con arena para evitar que se agriete.</li> <li>- Realizar el torneado del barro según la pieza que lo requiera</li> <li>- Bañar de tierra roja la pieza (Entaguado)</li> <li>- Pulir la pieza para afinar grietas</li> <li>- Llevar el horno las piezas para que solidifiquen totalmente.</li> </ul>	
<p><b>Perfil del cargo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación académica: Primaria o Bachiller en ciencias y letras.</li> <li>• Otros conocimientos: Tener conocimiento del proceso de elaboración de artesanías de barro.</li> </ul>	



<p><b>Empresa: Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande</b></p> <p><b>Cargo:</b> Encargado de almacenamiento</p>	<p><b>Jefe inmediato:</b> Administración</p> <p><b>Personal a su cargo:</b> Ninguno</p>
<p><b>Descripción del puesto:</b> Resguardo y registro de la materia prima y de las piezas en existencias.</p>	
<p><b>Funciones específicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resguardar el inventario del taller.</li> <li>• Llevar un registro de la materia prima; entradas y salidas para el proceso productivo.</li> <li>• Colaborar con el contador durante la verificación de existencia que será cada tres meses.</li> </ul>	
<p><b>Perfil del cargo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación académica: Bachiller, técnico medio</li> <li>• Habilidades: responsabilidad y disponibilidad de horario.</li> </ul>	



**Anexo N° 22 Soporte de Registro**

Código contable	Descripcion	Costo del activo	Tamaño del terreno
1201	Terreno	C\$ 12.000,00	3,100.74 mts2

CODIGO	DESCRIPCION	CANT	COSTO DE ADQUISICIÓN	VIDA UTIL SEGÚN LA LEY	EXISTENCIA REAL DEL ACTIVO	DEPREC ANUAL	DEPREC MENSUAL	DEPREC ACUMULADA	VALOR DE SALVAMENTO	VALOR ACTUAL DEL ACTIVO
<b>1202</b>	<b>EDIFICIOS E INSTALACIONES</b>		<b>C\$ 560,000.00</b>			<b>C\$ 28,000.00</b>	<b>C\$ 2,333.33</b>	<b>C\$ 532,000.00</b>		<b>C\$ 28,000.00</b>
1202.01	Edificios e instalaciones		C\$ 560,000.00	20	19	C\$ 28,000.00	C\$ 2,333.33	C\$ 532,000.00	Valor en libros	C\$ 28,000.00
<b>1203</b>	<b>MOBILIARIO</b>		<b>C\$ 5,600.00</b>			<b>C\$ 896.00</b>	<b>C\$ 74.67</b>	<b>C\$ 2,432.00</b>		<b>C\$ 3,168.00</b>
1203.01.01	Vitrinas	2	C\$ 2,000.00	5	1	C\$ 320.00	C\$ 26.67	C\$ 320.00	20% del valor inicial	C\$ 1,680.00
1203.01.02	Sillas	2	C\$ 600.00	5	2	C\$ 96.00	C\$ 8.00	C\$ 192.00	20% del valor inicial	C\$ 408.00
1203.01.03	Estantes	3	C\$ 3,000.00	5	4	C\$ 480.00	C\$ 40.00	C\$ 1,920.00	20% del valor inicial	C\$ 1,080.00
<b>1204</b>	<b>MAQUINARIA Y EQUIPO</b>		<b>C\$ 22,800.00</b>			<b>C\$ 1,824.00</b>	<b>C\$ 152.00</b>	<b>C\$ 8,528.00</b>		<b>C\$ 15,072.00</b>
1204.01	Tornos	2	C\$ 3,000.00	10	3	C\$ 240.00	C\$ 20.00	C\$ 720.00	20% del valor inicial	C\$ 2,280.00
1204.02	Hornos	4	C\$ 12,000.00	10	3	C\$ 960.00	C\$ 80.00	C\$ 2,880.00	20% del valor inicial	C\$ 9,120.00
1204.03	Estantes	4	C\$ 4,000.00	10	15	C\$ 320.00	C\$ 26.67	C\$ 4,000.00	20% del valor inicial	C\$ 800.00
1204.04	Mesas	2	C\$ 2,000.00	10	4	C\$ 160.00	C\$ 13.33	C\$ 640.00	20% del valor inicial	C\$ 1,360.00
1204.05	Sillas	6	C\$ 1,800.00	10	2	C\$ 144.00	C\$ 12.00	C\$ 288.00	20% del valor inicial	C\$ 1,512.00
	<b>TOTAL</b>		<b>C\$ 588,400.00</b>			<b>C\$ 30,720.00</b>	<b>C\$ 2,560.00</b>	<b>C\$ 542,960.00</b>		<b>C\$ 46,240.00</b>





Ejemplo de depreciación (metodo de línea recta)

<b>MOBILIARIO: Vitrinas</b>				
<b>Año</b>	<b>Costo del activo</b>	<b>Depreciacion anual</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>	<b>Valor en libros</b>
0	C\$ 2,000.00			C\$ 2,000.00
1		C\$ 320.00	C\$ 320.00	C\$ 1,680.00
2		C\$ 320.00	C\$ 640.00	C\$ 1,360.00
3		C\$ 320.00	C\$ 960.00	C\$ 1,040.00
4		C\$ 320.00	C\$ 1,280.00	C\$ 720.00
5		C\$ 320.00	C\$ 1,600.00	C\$ 400.00

<b>MAQUINARIA Y EQUIPO: Hornos</b>				
<b>Año</b>	<b>Costo del activo</b>	<b>Depreciacion anual</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>	<b>Valor en libros</b>
0	C\$ 12,000.00			C\$ 12,000.00
1		C\$ 960.00	C\$ 960.00	C\$ 11,040.00
2		C\$ 960.00	C\$ 1,920.00	C\$ 10,080.00
3		C\$ 960.00	C\$ 2,880.00	C\$ 9,120.00
4		C\$ 960.00	C\$ 3,840.00	C\$ 8,160.00
5		C\$ 960.00	C\$ 4,800.00	C\$ 7,200.00
6		C\$ 960.00	C\$ 5,760.00	C\$ 6,240.00
7		C\$ 960.00	C\$ 6,720.00	C\$ 5,280.00
8		C\$ 960.00	C\$ 7,680.00	C\$ 4,320.00
9		C\$ 960.00	C\$ 8,640.00	C\$ 3,360.00
10		C\$ 960.00	C\$ 9,600.00	C\$ 2,400.00



## Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande

### ESQUEMAS DE MAYOR DEL MES DE SEPTIEMBRE

		1101		
		Efectivo en caja		
Inicial	C\$	4,000.00	C\$	180.00 CD2
CD	C\$	9,775.00	C\$	2,933.00 CD3
			C\$	673.50 CD4
			C\$	323.50 CD5
	C\$	13,775.00	C\$	4,110.00
	C\$	9,665.00		

		1113		
		Inventario		
Inicial	C\$	32,846.94	C\$	578.35 CD3
CD2	C\$	180.00	C\$	3,860.99 CD6
CD3	C\$	8,146.69	C\$	5,328.17 CD7
CD6	C\$	3,860.99		
	C\$	45,034.62	C\$	9,767.51
	C\$	35,267.11		

		1201		
		Terreno		
Inicial	C\$	12,000.00		
	C\$	12,000.00	C\$	-
	C\$	12,000.00		

		1202		
		Edificios e instalaciones		
Inicial	C\$	28,000.00		
	C\$	28,000.00	C\$	-
	C\$	28,000.00		

		1203		
		Mobiliario y equipo de oficina		
Inicial	C\$	3,168.00		
	C\$	3,168.00	C\$	-
	C\$	3,168.00		

		1204		
		Maquinaria y equipo		
Inicial	C\$	15,072.00		
	C\$	15,072.00	C\$	-
	C\$	15,072.00		



**1206**

Depreciacion acumulada	
C\$	1,785.33 CD3
C\$	646.80 CD4
C\$	127.87 CD5
C\$ -	C\$ 2,560.00
	C\$ 2,560.00

**2105**

Gastos acumulados por pagar	
C\$	2,850.00 CD3
C\$	75.00 CD4
C\$	75.00 CD5
C\$ -	C\$ 3,000.00
	C\$ 3,000.00

**3101**

Aportes de los socios	
C\$	95,086.94 Inicial
C\$	95,086.94
C\$	95,086.94

**4101**

Ventas	
C\$	9,775.00 CD
C\$	9,775.00
C\$	9,775.00

**5101**

Costo de venta	
CD4 C\$	5,328.17
C\$	5,328.17 C\$ -
C\$	5,328.17

**5105**

Gastos de venta	
CD4 C\$	1,395.30
C\$	1,395.30 C\$ -
C\$	1,395.30

**5106**

Gastos de administracion	
CD5 C\$	526.37
C\$	526.37 C\$ -
C\$	526.37



TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE  
BALANZA DE COMPROBACIÓN  
MES DE SEPTIEMBRE

Código	Nombre de la Cuenta	SALDOS INICIALES		MOVIMIENTOS		SALDO	
		Debe	Haber	Debe	Haber	Debe	Haber
1101	Efectivo en caja	C\$ 4,000.00		C\$ 9,775.00	C\$ 4,110.00	C\$ 9,665.00	
1113	Inventario	C\$ 32,846.94		C\$ 12,187.68	C\$ 9,767.51	C\$ 35,267.11	
1201	Terreno	C\$ 12,000.00				C\$ 12,000.00	
1202	Edificios e instalaciones	C\$ 28,000.00				C\$ 28,000.00	
1203	Mobiliario y equipo de oficina	C\$ 3,168.00				C\$ 3,168.00	
1204	Maquinaria y equipo	C\$ 15,072.00				C\$ 15,072.00	
1206	Depreciacion acumulada				C\$ 2,560.00		C\$ 2,560.00
2105	Gastos acumulados por pagar				C\$ 3,000.00		C\$ 3,000.00
3101	Aportes de los socios		C\$ 95,086.94				C\$ 95,086.94
4101	Ventas				C\$ 9,775.00		C\$ 9,775.00
5101	Costo de venta			C\$ 5,328.17		C\$ 5,328.17	
5105	Gastos de venta			C\$ 1,395.30		C\$ 1,395.30	
5106	Gastos de administracion			C\$ 526.37		C\$ 526.37	
<b>Totales</b>		C\$ 95,086.94	C\$ 95,086.94	C\$ 29,212.51	C\$ 29,212.51	C\$ 110,421.94	C\$ 110,421.94



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara

Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.



TEl:(505)2715-2428

RUC: xxxxxxxxxxxxxx

**REPORTE DE SALIDA DE BODEGA**


<b>RECIBIDO POR:</b> Produccion			<b>FECHA:</b> 30/09/2015	
<b>CODIGO CONTABLE</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>TOTAL DE COSTO</b>
1113.01.01	Barro	750	0.47	C\$ 352.50
1113.01.02	Arena Fina	375	0.22	C\$ 82.50
1113.01.03	Tierra Roja	14	2	C\$ 28.00
1113.02.01	Bolsas medianas	140	0.45	C\$ 63.00
1113.02.02	Bolsas grandes	70	0.6	C\$ 42.00
1113.02.03	Leña	4	37.5	C\$ 150.00
				<b>C\$ 718.00</b>
<b>Firma</b> _____				



Resumen de Kardex del mes de Septiembre 2015

Descripcion	Tamaño	Existencia Inicial			Entrada			Salida			Existencia Final
		Cantidad	Precio Unitario	Total	Cantidad	Precio Unitario	Total	Cantidad	Precio Unitario	Total	
Adorno	Grande	3	C\$100,00	C\$300,00				2	C\$100,00	C\$200,00	1
	Mediano	16	C\$40,00	C\$640,00							16
	Pequeño	1	C\$25,00	C\$25,00	12	C\$25,00	C\$300,00				13
Alcancia	Grande	5	C\$80,00	C\$400,00				3	C\$80,00	C\$240,00	2
	Mediano	4	C\$60,00	C\$240,00							4
Asadores	Grande	3	C\$200,00	C\$600,00							3
Azucareras	Grande	4	C\$60,00	C\$240,00							4
	Mediano	8	C\$45,00	C\$360,00				4	C\$45,00	C\$180,00	4
	Pequeño	1	C\$30,00	C\$30,00							1
Bandejas	Mediano	5	C\$45,00	C\$225,00							5
Braseras	Grande	3	C\$140,00	C\$420,00							3
	Mediano	5	C\$85,00	C\$425,00							5
	Pequeño	21	C\$50,00	C\$1.050,00				9	C\$50,00	C\$450,00	12
Cafetera	Pequeño				6	C\$50,00	C\$300,00				6
Calabazo	Pequeño	1	C\$35,00	C\$35,00							1
Candelabro	Mediano	4	C\$40,00	C\$160,00							4
Ceniceros	Pequeño	1	C\$25,00	C\$25,00							1
Hoyas con Tapaderas	Mediano	2	C\$100,00	C\$200,00							2
Hueveras	Grande	2	C\$130,00	C\$260,00	3	C\$130,00	C\$390,00				5
Jarrones	Grande	8	C\$150,00	C\$1.200,00				1	C\$150,00	C\$150,00	7
	Mediano	10	C\$100,00	C\$1.000,00				1	C\$100,00	C\$100,00	9
	Pequeño	8	C\$75,00	C\$600,00				1	C\$75,00	C\$75,00	7
Lamparas	Grande	7	C\$130,00	C\$910,00							7
Mantequillera	Pequeño	1	C\$35,00	C\$35,00							1
Maseteras	Grande	20	C\$150,00	C\$3.000,00				20	C\$150,00	C\$3.000,00	
	Mediano	12	C\$120,00	C\$1.440,00				10	C\$120,00	C\$1.200,00	2
	Pequeño	26	C\$90,00	C\$2.340,00				10	C\$90,00	C\$900,00	16
Panas	Grande	50	C\$50,00	C\$2.500,00							50
	Mediano	32	C\$45,00	C\$1.440,00	6	C\$45,00	C\$270,00				38
Pascones	Mediano	5	C\$40,00	C\$200,00	4	C\$40,00	C\$160,00				9
Pailas	Mediano	8	C\$75,00	C\$600,00							8
Pichingas	Pequeño		C\$65,00	C\$0,00	2	C\$65,00	C\$130,00				2
Platos	Mediano	22	C\$35,00	C\$770,00				5	C\$35,00	C\$175,00	17
	Pequeño										
Porras	Grande	18	C\$120,00	C\$2.160,00							18
Tinajas	Grande	4	C\$150,00	C\$600,00							4
valdes	Grande	1	C\$200,00	C\$200,00							1
Vasos	Grande	16	C\$30,00	C\$480,00				5	C\$30,00	C\$150,00	11
		<b>337</b>		<b>C\$25.110,00</b>	<b>33</b>		<b>C\$1.550,00</b>	<b>71</b>		<b>C\$6.820,00</b>	<b>299</b>



 <b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b> <b>HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS</b>							
TRABAJO N°	1			Fecha de inicio	07/09/2015		
NOMBRE	Paola Zuñiga			Fecha de terminacion	28/09/2015		
Costo total							
Materiales directos				Mano de obra directa		Costos Indirectos de fabricacion	
Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Horas	Valor	Concepto	Valor
Barro	41	C\$ 0.47	19.41	96	624	Bolsas	4.95
Arena Fina	20.5	0.22	4.51			Leña	34.50
Tierra de color	0.57	2	1.148			Depreciacion	C\$ 144.08
Precio de venta:			C\$ 1,155.00				
Costo de produccion:			C\$ 688.52				
Materiales directos		C\$ 25.07					
Mano de obra directa		C\$ 624.00					
Costos indirectos de fabricacion		C\$ 39.45					
Utilidad		C\$ 466.48					

<u>Detalle de Pedido</u>				
<b>Nombre del Cliente</b>		Paola Zuñiga		
<b>Fecha de inicio</b>		07/09/2015		
<b>Fecha de terminacion</b>		28/09/2015		
Cantidad	Nombre del producto	Precio unitario	Precio Total	Cantidad de barro utilizado por producto
4	Tasas con plato	C\$ 35,00	C\$ 140,00	6
2	Azucareras	C\$ 45,00	C\$ 90,00	2
4	Platos Cuadrados	C\$ 50,00	C\$ 200,00	4
4	Panas Soperas	C\$ 50,00	C\$ 200,00	8
3	Panas Pequeñas	C\$ 35,00	C\$ 105,00	3
1	Porra	C\$ 120,00	C\$ 120,00	7
1	Bandeja	C\$ 180,00	C\$ 100,00	7
4	Platos Redondo	C\$ 50,00	C\$ 200,00	4
<b>23</b>	<b>Total</b>	<b>C\$ 565,00</b>	<b>C\$ 1.155,00</b>	<b>41</b>

Personas que laboran	Horas laboradas por dia	Total de horas por semana	Semanas Laboradas	Total de horas	Precio por Hra laborada	Total
2	12	24	4	96	C\$ 6,50	C\$ 624,00



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**  
**HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS**

<b>TRABAJO N°</b>	2			<b>Fecha de inicio</b>	08/09/2015		
<b>NOMBRE</b>	Dora Castro			<b>Fecha de terminacion</b>	30/09/2015		
<b>Costo total</b>							
Materiales directos				Mano de obra directa		Costos Indirectos de fabricacion	
Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Horas	Valor	Concepto	Valor
Barro	61	C\$ 0.47	C\$ 28.88	180	C\$ 1,170.00	Bolsas	C\$ 10.80
Arena Fina	30.5	0.22	C\$ 6.71			leña	C\$ 66.00
Tierra de color	0.854	2	C\$ 1.71			Depreciacion	C\$ 275.63
Precio de venta:			C\$ 2,270.00				
Costo de produccion:			C\$ 1,284.09				
Materiales directos		C\$ 37.29					
Mano de obra directa		C\$ 1,170.00					
Costos indirectos de fabricacion		C\$ 76.80					
Utilidad			C\$ 985.91				

**Orden de compra**

<b>Nombre del Cliente</b>	Dora Castro			
<b>Fecha de inicio</b>	08/09/2015			
<b>Fecha de terminacion</b>	30/09/2015			
Cantidad	Nombre del producto	Precio unitario	Precio Total	Cantidad de barro utilizado por
3	Jarras	C\$ 100,00	C\$ 300,00	9
4	Tasas con Platos	C\$ 35,00	C\$ 140,00	6
12	Tasas	C\$ 25,00	C\$ 300,00	6
3	Jarras	C\$ 80,00	C\$ 240,00	7,5
2	Tasas con Platos	C\$ 35,00	C\$ 70,00	3
6	Tasas	C\$ 25,00	C\$ 150,00	3
3	Azucareras	C\$ 70,00	C\$ 210,00	4,5
3	Azucareras	C\$ 70,00	C\$ 210,00	4,5
3	Cafeteras	C\$ 100,00	C\$ 300,00	10,5
2	Tasas	C\$ 25,00	C\$ 50,00	1
3	Azucareras	C\$ 100,00	C\$ 300,00	6
<b>44</b>	<b>Total</b>		<b>C\$ 2.270,00</b>	<b>61</b>

Personas que laboran	Horas laboradas por dia	Total de horas por semana	Semanas Laboradas	Total de horas	Precio por Hra laborada	Total
3	15	45	4	180	C\$ 6,50	C\$ 1.170,00





**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara  
 Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Esteli-Nicaragua.  
 TEI:(505)2715-2428 RUC: xxxxxxxxxxxxxx

**NOMINA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2015**

Cod	Nombre del Empleado	Días Lab	Sal x Día	Salario Básico	Horas Extras		Feriado		Subsidio	Otros Ingresos	Total Devengado	INSS Laboral	Préstamo	IR	Otras Deducc	Total Deducc	Prestaciones Sociales pagadas			Neto a Pagar	
					Cant	Monto	Días	Monto									Vacaciones	Aguinaldo	Indemnizacion		
1	Vilma Guevara	30	25	750.00							750.00									750.00	
2	Santos Guevara	30	25	750.00							750.00									750.00	
3	María Figueroa	30	25	750.00							750.00									750.00	
4	Dora Mairena	30	25	750.00							750.00									750.00	
5	Simeona Guevara	30	25	750.00							750.00									750.00	
6	Marina Castellon	30	25	750.00							750.00									750.00	
7	Maritza Garcia	30	25	750.00							750.00									750.00	
8	Tomasa Garcia	30	25	750.00							750.00									750.00	
<b>TOTALES</b>																					<b>6,000.00</b>

CALCULO DE LAS PREVISIONES:

Vacaciones (8.33%)	C\$	
INATEC (2%)	C\$	

Aguinaldo (8.33%)	C\$	
INSS Patronal (17%)	C\$	

Indemnización (8.33%)	C\$	
<b>TOTAL CARGO</b>	C\$	

Fecha de elaboración:  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Preparada por:  
 \_\_\_\_\_

Revisada por:  
 \_\_\_\_\_

171.69

Aprobada por:  
 \_\_\_\_\_



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara

Dirección: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.

TEI:(505)2715-2428

RUC: xxxxxxxxxxxxxx



**RECIBO DE EGRESOS**

N° 1

<b>FECHA:</b>	23/09/2015	
<b>ENTREGUE A:</b>	Carlos Betanco	<b>N° de cedula:</b> 163-020873-0002T
<b>LA SUMA DE:</b>	C\$: 180.00	
<b>EN LETRAS:</b>	Ciento ochenta cordobas netos	
<b>EN CONCEPTO DE:</b>	Compra de cuatrocientas bolsas medianas.	
	<b>Entregue conforme:</b> _____	<b>Recibi conforme:</b> _____



**Anexo N° 23 Registros contables del mes de octubre**



TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

**COMPROBANTE DE DIARIO**

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
1	Registrando compra de materiales auxiliares			08/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
1113	Inventario		C\$ 180.00	
1113.02	Materiales auxiliares			
1113.02.03	Bolsas grandes	C\$ 180.00		
1101	Efectivo en caja			C\$ 180.00
1101.01	Caja general	C\$ 180.00		
<b>Totales</b>			C\$ 180.00	C\$ 180.00

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez

**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara

Dirección: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.

TEL:(505)2715-2428

RUC: xxxxxxxxxxxxxx



**RECIBO DE EGRESOS**

N° 2

<b>FECHA:</b>	08/10/2015		
<b>ENTREGUE A:</b>	Carlos Betanco	<b>N° de cedula:</b>	163-020873-0002T
<b>LA SUMA DE:</b>	C\$: 180.00		
<b>EN LETRAS:</b>	Ciento ochenta cordobas netos		
<b>EN CONCEPTO DE:</b>	Compra de trescientas bolsas gabachas tamaño grande		
<b>Entregue conforme:</b>	<b>Recibi conforme:</b>		
_____	_____		



TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

COMPROBANTE DE DIARIO

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
2	Registrando compra de materiales auxiliares			25/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
1113	Inventario		C\$ 450.00	
1113.02	Materiales auxiliares			
1113.02.01	Leña	C\$ 450.00		
1101	Efectivo en caja			C\$ 450.00
1101.01	Caja general	C\$ 450.00		
<b>Totales</b>			C\$ 450.00	C\$ 450.00

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez

TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

Propietarios: Vilma Guevara

Dirección: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Esteli-Nicaragua.

TEL:(505)2715-2428

RUC: xxxxxxxxxxxxxx



RECIBO DE EGRESOS

N° 3

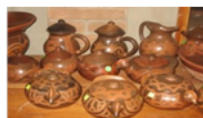
<b>FECHA:</b>	25/10/2015		
<b>ENTREGUE A:</b>	Francisco Perez	<b>N° de cedula:</b>	163-241172-0012R
<b>LA SUMA DE:</b>	C\$: 450.00		
<b>EN LETRAS:</b>	Cuatrocientos cincuenta cordobas netos.		
<b>EN CONCEPTO DE:</b>	Compra de leña		
<b>Entregue conforme:</b>		<b>Recibi conforme:</b>	
_____		_____	



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara

Dirección: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.



TEI:(505)2715-2428

RUC: xxxxxxxxxxxxxx

**REPORTE DE ENTRADA A BODEGA**

RECIBIDO DE: XXXXXXXX			FECHA: 31/10/2015	
CODIGO CONTABLE	DESCRIPCION	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	TOTAL DE COSTO
1113.02.02	Bolsas grandes	300	0.60	C\$ 180.00
1113.02.03	Leña	4	37.50	C\$ 450.00
				<b>C\$ 630.00</b>
Firma _____				



TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

COMPROBANTE DE DIARIO

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
3	Registrando elaboracion de artesanias			31/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>1113</b>	<b>Inventario</b>		C\$ 8,308.36	
<b>1113.03</b>	<b>Productos en proceso</b>			
1113.03.01	Materiales directos	C\$ 465.53		
1113.03.02	Mano de obra	C\$ 5,700.00		
1113.03.03	Costos indirectos de fabricacion	C\$ 2,142.83		
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>			C\$ 2,933.00
1101.01	Caja general	C\$ 2,933.00		
<b>1113</b>	<b>Inventario</b>			C\$ 740.03
<b>1113.01</b>	<b>Materia prima</b>			
1113.01.01	Barro	C\$ 355.03		
1113.01.02	Arena fina	C\$ 82.50		
1113.01.03	Tierra roja	C\$ 28.00		
<b>1113.02</b>	<b>Materiales auxiliares</b>			
1113.02.01	Leña	C\$ 150.00		
1113.02.02	Bolsas medianas	C\$ 76.50		
1113.02.03	Bolsas grandes	C\$ 48.00		
<b>2105</b>	<b>Gastos acumulados por pagar</b>			C\$ 2,850.00
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 2,850.00		
<b>1206</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>			C\$ 1,785.33
1206.01	De edificios e instalaciones	C\$ 1,633.33		
1206.03	De maquinaria y equipo	C\$ 152.00		
<b>Sumas iguales</b>			<b>C\$ 8,308.36</b>	<b>C\$ 8,308.36</b>

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez

Tabla N°1

Nombre del Material:			Barro		
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad por Semana	Precio Unitario	Precio Total
1	02/10/2015	08/10/2015	250	C\$ 0,47	C\$ 118,34
2	09/10/2015	16/10/2015	0	C\$ -	C\$ -
3	17/10/2015	23/10/2015	250	C\$ 0,47	C\$ 118,34
4	24/10/2015	31/10/2015	250	C\$ 0,47	C\$ 118,34
<b>Total</b>			<b>750</b>		<b>C\$ 355,03</b>



Tabla N°2

Nombre del Material:		Arena fina			
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad por Semana	Precio Unitario	Precio Total
1	02/10/2015	08/10/2015	125	C\$ 0,22	C\$ 27,50
2	09/10/2015	16/10/2015	0	C\$ 0,22	C\$ -
3	17/10/2015	23/10/2015	125	C\$ 0,22	C\$ 27,50
4	24/10/2015	31/10/2015	125	C\$ 0,22	C\$ 27,50
<b>Total</b>			<b>375</b>		<b>C\$ 82,50</b>

Tabla N°3

Nombre del Material:		Tierra roja			
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad por Semana	Precio Unitario	Precio Total
1	02/10/2015	08/10/2015	6	C\$ 2,00	C\$ 12,00
2	09/10/2015	16/10/2015	3	C\$ 2,00	C\$ 6,00
3	17/10/2015	23/10/2015	0	C\$ 2,00	C\$ -
4	24/10/2015	31/10/2015	5	C\$ 2,00	C\$ 10,00
<b>Total</b>			<b>14</b>		<b>C\$ 28,00</b>

Tabla N°4

Nombre del Material:		Bolsas medianas			
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad por mes	Precio Unitario	Precio Total
Octubre	01/10/2015	31/10/2015	170	C\$ 0,45	C\$ 76,50
<b>Total</b>			<b>170</b>		<b>C\$ 76,50</b>

Tabla N°5

Nombre del Material:		Bolsas grandes			
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad por mes	Precio Unitario	Precio Total
Octubre	01/10/2015	31/10/2015	80	C\$ 0,60	C\$ 48,00
<b>Total</b>					<b>C\$ 48,00</b>

Tabla N°6

Nombre del Material:		Leña			
Semana	Fecha de inicio	Fecha final	Cantidad por mes	Precio Unitario	Precio Total
Octubre	01/10/2015	31/10/2015	4	C\$ 37,50	C\$ 150,00
<b>Total</b>			<b>4</b>		<b>C\$ 150,00</b>



FALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

COMPROBANTE DE DIARIO

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
4	Registrando gastos de venta			31/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>5105</b>	<b>Gastos de venta</b>		C\$ 1,395.30	
5105.01	Agua potable	C\$ 10.00		
5105.08	Depreciaciones	C\$ 646.80		
5105.09	Energía eléctrica	C\$ 13.50		
5105.12	Impuestos sobre la renta	C\$ 350.00		
5105.21	Sueldos	C\$ 150.00		
5105.22	Telefonía	C\$ 225.00		
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>			C\$ 673.50
1101.01	Caja general	C\$ 673.50		
<b>2105</b>	<b>Gastos acumulados por pagar</b>			C\$ 75.00
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 75.00		
<b>1206</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>			C\$ 646.80
1206.01	De edificios e instalaciones	C\$ 583.33		
1206.02	De mobiliario y equipo	C\$ 63.47		
<b>Sumas iguales</b>			<b>C\$ 1,395.30</b>	<b>C\$ 1,395.30</b>
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez</u>				





TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

COMPROBANTE DE DIARIO

Comp. No.	Descripción del Comprobante:		FECHA:	
5	Registrando gastos de administracion		31/10/2015	
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>5106</b>	<b>Gastos de administracion</b>		C\$ 526.37	
5106.01	Agua potable	C\$ 10.00		
5106.08	Depreciaciones	C\$ 127.87		
5106.09	Energia electrica	C\$ 13.50		
5106.21	Sueldos	C\$ 150.00		
5106.22	Telefonía	C\$ 225.00		
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>			C\$ 323.50
1101.01	Caja general	C\$ 323.50		
<b>2105</b>	<b>Gastos acumulados por pagar</b>			C\$ 75.00
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 75.00		
<b>1206</b>	<b>Depreciacion acumulada</b>			C\$ 127.87
1206.01	De edificios e instalaciones	C\$ 116.67		
1206.02	De mobiliario y equipo	C\$ 11.20		
<b>Sumas iguales</b>			<b>C\$ 526.37</b>	<b>C\$ 526.37</b>
Elaborado por: <u>Lic. Yessenia Espinoza</u> Revisado por: <u>Lic. Martha Galeano</u> Autorizado por: <u>Lic. Katherine Gutierrez</u>				



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

**COMPROBANTE DE DIARIO**

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
6	Registrando la producción en proceso enviada a producción terminada			31/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
1113	Inventario		C\$ 7,628.50	
1113.04	Producto terminado			
1113.04.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas	C\$ 7,628.50		
1113	Inventario			C\$ 7,628.50
1113.03	Productos en proceso			
1113.03.01	Materiales directos	C\$ 427.44		
1113.03.02	Mano de obra	C\$ 5,233.58		
1113.03.03	Costos indirectos de fabricacion	C\$ 1,967.49		
<b>Totales</b>			C\$ 7,628.50	C\$ 7,628.50

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez



**Informe de costos de produccion**

Inicio de produccion	Unidades totales	310
	Unidades terminadas	239
	Unidades en proceso	71

Costos acumula	Costo total	Unidades terminadas	Costo unitario	Total
MD	C\$ 465,53	260,3	C\$ 1,79	C\$ 427,44
MOD	C\$ 5.700,09	260,3	C\$ 21,90	C\$ 5.233,66
CIF	C\$ 2.227,50	260,3	C\$ 8,56	C\$ 2.045,23
	<b>C\$ 8.393,12</b>		<b>C\$ 32,24</b>	<b>C\$ 7.706,32</b>

Produccion equivalente

Unidades	%	Unidades equivalente
71	30%	<b>21,3</b>

Produccion terminada

$$239 + 21.3 = 260.3$$

<u>Costos totales</u>	<u>C\$ 8.393,12</u>	<b>C\$ 32,24</b>
Produccion terminada	260,3	

Inventario de articulos terminados	Produccion terminada * Costo unitario	239 * C\$ 39.10	<u><b>C\$ 7.706,32</b></u>
------------------------------------	---------------------------------------	-----------------	----------------------------



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

**COMPROBANTE DE DIARIO**

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
7	Registrando costo de venta			31/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
5101	Costos de venta		C\$ 6,639.03	
5101.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas	C\$ 6,639.03		
1113	Inventario			C\$ 6,639.03
1113.04	Producto terminado			
1113.04.01	Artesanías Utilitarias y Decorativas	C\$ 6,639.03		
<b>Totales</b>			C\$ 6,639.03	C\$ 6,639.03

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez

Descripcion	Cantidad	Precio	Total
Artesanias utilitarias y decorativas	208	32,24	C\$ 6.706,76



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

**COMPROBANTE DE DIARIO**

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
8	Registrando venta de artesanias			31/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
1101	Efectivo en caja		C\$ 13,325.00	
1101.01	Caja general	C\$ 13,325.00		
4101	Ventas			C\$ 13,325.00
4101.01	Artesanias Utilitarias y Decorativas	C\$ 13,325.00		
<b>Totales</b>			C\$ 13,325.00	C\$ 13,325.00

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez

**Resumen de ventas de artesanias en el mes**

Fecha	Tipo de venta	Utilitaria		Decorativa	
		Cantidad	Total	Cantidad	Total
02/10/2015	Local			2	C\$ 160,00
05/10/2015	Local			2	C\$ 160,00
08/10/2015	Local	10	C\$ 740,00		
09/10/2015	Local	9	C\$ 270,00		
14/10/2015	Local			8	C\$ 810,00
17/10/2015	Local			3	C\$ 310,00
15/10/2015	Pedido	9	C\$ 270,00	2	C\$ 260,00
23/10/2015	Pedido	89	C\$ 5.810,00		
28/10/2015	Pedido	40	C\$ 1.805,00	34	C\$ 2.730,00
TOTAL			C\$ 8.895,00		C\$ 4.430,00
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>C\$ 13.325,00</b>	



TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE

COMPROBANTE DE DIARIO

Comp. No.	Descripción del Comprobante:			FECHA:
9	Registrando pgo del 50% restante del salario correspondiente al mes de septiembre			31/10/2015
Código	Nombre de la cuenta	PARCIAL	DEBE	HABER
<b>2105</b>	<b>Gastos acumulados por pagar</b>		C\$ 3,000.00	
2105.01	Sueldos y salarios	C\$ 3,000.00		
<b>1101</b>	<b>Efectivo en caja</b>			C\$ 3,000.00
1101.01	Caja general	C\$ 3,000.00		
<b>Totales</b>			C\$ 3,000.00	C\$ 3,000.00

Elaborado por: Lic. Yessenia Espinoza Revisado por: Lic. Martha Galeano Autorizado por: Lic. Katherine Gutierrez



## Taller de artesanías de cerámica en barro Ducuale Grande

### ESQUEMAS DE MAYOR DEL MES DE OCTUBRE

#### 1101

##### Efectivo en caja

Inicial	C\$	9,665.00	C\$	180.00	CD1
CD8	C\$	13,325.00	C\$	450.00	CD2
			C\$	2,933.00	CD3
			C\$	673.50	CD4
			C\$	323.50	CD5
			C\$	3,000.00	CD9
	C\$	22,990.00	C\$	7,560.00	
	C\$	15,430.00			

#### 1113

##### Inventario

Inicial	C\$	35,267.11	C\$	740.03	CD3
CD1	C\$	180.00	C\$	7,628.50	CD6
CD2	C\$	450.00	C\$	6,639.03	CD7
CD3	C\$	8,308.36			
CD6	C\$	7,628.50			
	C\$	51,833.98	C\$	15,007.56	
	C\$	36,826.42			

#### 1201

##### Terreno

Inicial	C\$	12,000.00		
	C\$	12,000.00	C\$	-
	C\$	12,000.00		

#### 1202

##### Edificios e instalaciones

Inicial	C\$	28,000.00		
	C\$	28,000.00	C\$	-
	C\$	28,000.00		

#### 1203

##### Mobiliario y equipo de oficina

Inicial	C\$	3,168.00		
	C\$	3,168.00	C\$	-
	C\$	3,168.00		

#### 1204

##### Maquinaria y equipo

Inicial	C\$	15,072.00		
	C\$	15,072.00	C\$	-
	C\$	15,072.00		



**1206**

Depreciacion acumulada	
C\$ 2,560.00	Inicial
C\$ 1,785.33	CD3
C\$ 646.80	CD4
C\$ 127.87	CD5
C\$ -	
C\$ 5,120.00	
C\$ 5,120.00	

**2105**

Gastos acumulados por pagar	
C\$ 3,000.00	Inicial
C\$ 2,850.00	CD3
C\$ 75.00	CD4
C\$ 75.00	CD5
C\$ 3,000.00	
C\$ 6,000.00	
C\$ 3,000.00	

**3101**

Aportes de los socios	
C\$ 95,086.94	Inicial
C\$ -	
C\$ 95,086.94	
C\$ 95,086.94	

**4101**

Ventas	
C\$ 13,325.00	CD8
C\$ -	
C\$ 13,325.00	
C\$ 13,325.00	

**5101**

Costo de venta	
C\$ 6,639.03	
C\$ 6,639.03	C\$ -
C\$ 6,639.03	

**5105**

Gastos de venta	
C\$ 1,395.30	
C\$ 1,395.30	C\$ -
C\$ 1,395.30	

**5106**

Gastos de administracion	
C\$ 526.37	
C\$ 526.37	C\$ -
C\$ 526.37	

**3212**

Utilidad acumulada	
C\$ 2,525.17	Inicial
C\$ 2,525.17	
C\$ 2,525.17	





**TALLER DE ARTESANIA DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**  
**BALANZA DE COMPROBACIÓN**  
**MES DE OCTUBRE**

Código	Nombre de la Cuenta	SALDOS INICIALES		MOVIMIENTOS		SALDO	
		Debe	Haber	Debe	Haber	Debe	Haber
1101	Efectivo en caja	C\$ 9,665.00		C\$ 13,325.00	C\$ 7,560.00	C\$ 15,430.00	
1113	Inventario	C\$ 35,267.11		C\$ 16,566.86	C\$ 15,007.56	C\$ 36,826.42	
1201	Terreno	C\$ 12,000.00				C\$ 12,000.00	
1202	Edificios e instalaciones	C\$ 28,000.00				C\$ 28,000.00	
1203	Mobiliario y equipo de oficina	C\$ 3,168.00				C\$ 3,168.00	
1204	Maquinaria y equipo	C\$ 15,072.00				C\$ 15,072.00	
1206	Depreciacion acumulada		C\$ 2,560.00		C\$ 2,560.00		C\$ 5,120.00
2105	Gastos acumulados por pagar		C\$ 3,000.00	C\$ 3,000.00	C\$ 3,000.00		C\$ 3,000.00
3101	Aportes de los socios		C\$ 95,086.94				C\$ 95,086.94
3210	Resultados del ejercicio		C\$ 2,525.17				C\$ 2,525.17
4101	Ventas				C\$ 13,325.00		C\$ 13,325.00
5101	Costo de venta			C\$ 6,639.03		C\$ 6,639.03	
5105	Gastos de venta			C\$ 1,395.30		C\$ 1,395.30	
5106	Gastos de administracion			C\$ 526.37		C\$ 526.37	
<b>Totales</b>		<b>C\$ 103,172.11</b>	<b>C\$ 103,172.11</b>	<b>C\$ 41,452.56</b>	<b>C\$ 41,452.56</b>	<b>C\$ 119,057.11</b>	<b>C\$ 119,057.11</b>



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
 AL 31 DE OCTUBRE 2015

<b>Ingresos</b>		
Ventas	C\$	13,325.00
<b>Costos</b>		
Costo de venta	C\$	6,639.03
<b>Utilidad o perdida bruta</b>	<b>C\$</b>	<b>6,685.97</b>
<b>Gastos de operación</b>		
Gastos de venta	C\$	1,395.30
Gastos de administracion	C\$	526.37
<b>Utilidad antes de impuesto</b>	<b>C\$</b>	<b>4,764.30</b>
Impuesto cuota fija	C\$	350.00
<b>Utilidad neta</b>	<b>C\$</b>	<b>4,414.30</b>



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**  
**BALANCE GENERAL**  
 AL 31 DE OCTUBRE 2015

<b>ACTIVOS</b>		<b>PASIVOS</b>	
<b>Activo circulante</b>		<b>Pasivo circulante</b>	
Efectivo en caja	C\$ 15,430.00	Gastos acumulados por pagar	C\$ 3,000.00
Inventario	C\$ 36,826.42		
<b>Total activos circulantes</b>	<b>C\$ 52,256.42</b>	<b>Total Pasivos</b>	<b>C\$ 3,000.00</b>
<b>Activos fijos</b>		<b>CAPITAL</b>	
Terreno	C\$ 12,000.00	<b>Patrimonio</b>	
Edificios e instalaciones	C\$ 28,000.00	Aporte de los socios	C\$ 95,086.94
Mobiliario y equipo de oficina	C\$ 3,168.00	Utilidad acumulada	C\$ 2,525.17
Maquinaria y equipo	C\$ 15,072.00	Utilidad o perdida del ejercicio	C\$ 4,764.30
<b>Total activo fijo</b>	<b>C\$ 58,240.00</b>		
Depreciacion acumulada	C\$ 5,120.00		
<b>Activos fijos netos</b>	<b>C\$ 53,120.00</b>	<b>Total capital</b>	<b>C\$ 102,376.42</b>
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>C\$ 105,376.42</b>	<b>TOTAL PASIVOS Y CAPITAL</b>	<b>C\$ 105,376.42</b>



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara

Dirección: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Estelí-Nicaragua.



TEI:(505)2715-2428

RUC: xxxxxxxxxxxxxx

**REPORTE DE SALIDA DE BODEGA**

<b>RECIBIDO DE:</b>			<b>FECHA:</b> 31/10/2015	
<b>CODIGO CONTABLE</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>TOTAL DE COSTO</b>
1113.01.01	Barro	750	0,47	C\$ 352,50
1113.01.02	Arena Fina	375	0,22	C\$ 82,50
1113.01.03	Tierra Roja	14	2	C\$ 28,00
1113.02.01	Bolsas medianas	170	0,45	C\$ 76,50
1113.02.02	Bolsas grandes	80	0,6	C\$ 48,00
1113.02.03	Leña	4	37,5	C\$ 150,00
				<b>C\$ 737,50</b>
<b>Firma</b> _____				



Resumen de Kardex del mes de Octubre 2015											
Descripcion	Tamaño	Existencia Inicial			Entrada			Salida			Existencia Final
		Cantidad	Precio Unitario	Total	Cantidad	Precio Unitario	Total	Cantidad	Precio Unitario	Total	
Adorno	Grande	1	C\$100,00	C\$100,00							1
	Mediano	16	C\$40,00	C\$640,00							16
	Pequeño	13	C\$25,00	C\$325,00	12	C\$25,00	C\$300,00				25
Alcancia	Grande	2	C\$80,00	C\$160,00				2	C\$80,00	C\$160,00	0
	Mediano	4	C\$60,00	C\$240,00							4
Asadores	Grande	3	C\$200,00	C\$600,00				1	C\$200,00	C\$200,00	2
Azucareras	Grande	4	C\$60,00	C\$240,00							4
	Mediano	4	C\$45,00	C\$180,00				4	C\$45,00	C\$180,00	0
	Pequeño	1	C\$30,00	C\$30,00	12	C\$30,00	C\$360,00				13
Bandejas	Mediano	5	C\$45,00	C\$225,00							5
Braseras	Grande	3	C\$140,00	C\$420,00							3
	Mediano	5	C\$85,00	C\$425,00							5
	Pequeño	12	C\$50,00	C\$600,00				6	C\$50,00	C\$300,00	6
Cafeteras	Pequeño				6	C\$50,00	C\$300,00				6
Calabazos	Pequeño	1	C\$35,00	C\$35,00							1
Candelabros	Mediano	4	C\$40,00	C\$160,00							4
Ceniceros	Pequeño	1	C\$25,00	C\$25,00							1
Hoyas con tapadera	Mediano	2	C\$100,00	C\$200,00	7	C\$100,00	C\$700,00				9
Hueveras	Grande	5	C\$130,00	C\$650,00	3	C\$130,00	C\$390,00				8
Jarrones	Grande	7	C\$150,00	C\$1.050,00				1	C\$150,00	C\$150,00	6
	Mediano	9	C\$100,00	C\$900,00				1	C\$100,00	C\$100,00	8
	Pequeño	7	C\$75,00	C\$525,00				3	C\$75,00	C\$225,00	4
Lamparas	Grande	7	C\$130,00	C\$910,00							7
Mantequillera	Pequeño	1	C\$35,00	C\$35,00							1
Maseteras	Mediano	2	C\$120,00	C\$240,00				2	C\$120,00	C\$240,00	0
	Pequeño	16	C\$90,00	C\$1.440,00				6	C\$90,00	C\$540,00	10
Panas	Grande	50	C\$50,00	C\$2.500,00							50
	Mediano	38	C\$45,00	C\$1.710,00	6	C\$45,00	C\$270,00				44
Pascones	Mediano	9	C\$40,00	C\$360,00	4	C\$40,00	C\$160,00				13
Paylas	Mediano	8	C\$75,00	C\$600,00				3	C\$75,00	C\$225,00	5
Pichingas	Pequeño	2	C\$65,00	C\$130,00		C\$65,00	C\$0,00				2
Platos	Mediano	17	C\$35,00	C\$595,00							17
Porras	Grande	18	C\$120,00	C\$2.160,00							18
Tasas con platos	Mediano				13	C\$45,00	C\$585,00				
Tinajas	Grande	4	C\$150,00	C\$600,00							4
valdes	Grande	1	C\$200,00	C\$200,00							1
Vasos	Grande	11	C\$30,00	C\$330,00				9	C\$30,00	C\$270,00	2
		<b>293</b>		<b>C\$19.540,00</b>	<b>63</b>		<b>C\$3.065,00</b>	<b>38</b>		<b>C\$2.590,00</b>	<b>305</b>



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**  
**HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS**


<b>TRABAJO N°</b>	3		<b>Fecha de inicio</b>	01/10/2015			
<b>NOMBRE</b>	Juan Ramon Falcon		<b>Fecha de terminacion</b>	23/10/2015			
<b>Costo total</b>							
Materiales directos			Mano de obra directa		Costos Indirectos de fabricacion		
Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Horas	Valor	Concepto	Valor
Barro	332	C\$ 0.47	C\$ 157.16	240	C\$ 2,400.00	Bolsas	C\$ 34.20
Arena Fina	166	C\$ 0.22	C\$ 36.52			Leña	C\$ 75.00
Tierra de color	33.2	C\$ 2.00	C\$ 66.40			Depreciacion	C\$ 512.56
Precio de venta:				C\$ 5,810.00			
Costo de produccion:				C\$ 3,281.84			
Materiales directos		C\$ 260.08					
Mano de obra directa		C\$ 2,400.00					
Costos indirectos de fabricacion		C\$ 621.76					
Utilidad				C\$ 2,528.16			

**Detalle de Pedido**

<b>Nombre del Cliente</b>	Juan Ramon Falcon			
<b>Fecha de inicio</b>	28/09/2015			
<b>Fecha de terminacion</b>	23/10/2015			
Cantidad	Nombre del producto	Precio unitario	Precio Total	Cantidad de barro utilizado por producto
40	Bandejas	C\$ 100.00	C\$ 4,000.00	280
48	Platos	C\$ 35.00	C\$ 1,680.00	48
1	Huevera	C\$ 130.00	C\$ 130.00	4
<b>89</b>	<b>Total</b>		<b>C\$ 5,810.00</b>	<b>332</b>

Personas que laboran	Horas laboradas por dia	Total de horas por semana	Semanas Laboradas	Total de horas	Precio por Hora laborada	Total
4	15	60	4	240	C\$ 6.50	C\$ 1,560.00




 <b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b> <b>HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS</b>							
<b>TRABAJO N°</b>	4			<b>Fecha de inicio</b>	02/10/2015		
<b>NOMBRE</b>	Erika Paola Gutierrez			<b>Fecha de terminacion</b>	15/10/2015		
<b>Costo total</b>							
Materiales directos				Mano de obra directa		Costos Indirectos de fabricacion	
Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Horas	Valor	Concepto	Valor
Barro	13	C\$ 0.47	C\$ 6.15	36	C\$ 360.00	Bolsas	C\$ 2.25
Arena Fina	7	C\$ 0.22	C\$ 1.43			Leña	C\$ 37.50
Tierra de color	1	C\$ 2.00	C\$ 2.60			Depreciacion	C\$ 63.35
Precio de venta:				C\$ 530.00			
Costo de produccion:				C\$ 473.28			
Materiales directos		C\$ 10.18					
Mano de obra directa		C\$ 360.00					
Costos indirectos de fabricacion		C\$ 103.10					
Utilidad		C\$ 56.72					

<u>Detalle de Pedido</u>				
<b>Nombre del Cliente</b>	Erika Paola Gutierrez			
<b>Fecha de inicio</b>	02/10/2015			
<b>Fecha de terminacion</b>	15/10/2015			
Cantidad	Nombre del producto	Precio unitario	Precio Total	Cantidad de barro utilizado por producto
2	Lamparas	C\$ 130.00	C\$ 260.00	4
9	Vasos	C\$ 30.00	C\$ 270.00	9
<b>11</b>	<b>Total</b>	<b>C\$ 160.00</b>	<b>C\$ 530.00</b>	<b>13</b>

Personas que laboran	Horas laboradas por dia	Total de horas por semana	Semanas Laboradas	Total de horas	Precio por Hra laborada	Total
1	18	18	2	36	C\$ 10.00	C\$ 360.00




 <b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b> <b>HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS</b>							
<b>TRABAJO N°</b>	5			<b>Fecha de inicio</b>	05/10/2015		
<b>NOMBRE</b>	Maribell Flores			<b>Fecha de terminacion</b>	28/10/2015		
<b>Costo total</b>							
Materiales directos				Mano de obra directa		Costos Indirectos de fabricacion	
Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Horas	Valor	Concepto	Valor
Barro	112	C\$ 0.47	C\$ 52.78	144	C\$ 1,440.00	Bolsas	C\$ 44.40
Arena Fina	56	C\$ 0.22	C\$ 12.27			Leña	C\$ 75.00
Tierra de color	11	C\$ 2.00	C\$ 22.30			Depreciacion	C\$ 426.18
Precio de venta:				C\$ 4,535.00			
Costo de produccion:				C\$ 2,072.92			
Materiales directos	C\$ 87.35						
Mano de obra directa	C\$ 1,440.00						
Costos indirectos de fabricacion	C\$ 545.58						
Utilidad				C\$ 2,462.08			

<b>Detalle de Pedido</b>				
<b>Nombre del Cliente</b>	Maribell Flores			
<b>Fecha de inicio</b>	05/10/2015			
<b>Fecha de terminacion</b>	28/10/2015			
Cantidad	Nombre del producto	Precio unitario	Precio Total	Cantidad de barro utilizado por producto
9	Azucareras	C\$ 45.00	C\$ 405.00	9
3	Picheles	C\$ 70.00	C\$ 210.00	6
15	platos	C\$ 25.00	C\$ 375.00	15
8	Tasas con platos	C\$ 35.00	C\$ 280.00	12
6	Jarrones	C\$ 75.00	C\$ 450.00	9
2	Azadores	C\$ 200.00	C\$ 400.00	14
1	Pana	C\$ 35.00	C\$ 35.00	2
5	Candelabros	C\$ 40.00	C\$ 200.00	7.5
22	Maseteras	C\$ 90.00	C\$ 1,980.00	33
1	Adorno	C\$ 100.00	C\$ 100.00	2
2	Salseras	C\$ 50.00	C\$ 100.00	2
<b>74</b>	<b>Total</b>	<b>C\$ 765.00</b>	<b>C\$ 4,535.00</b>	<b>111.5</b>

Personas que laboran	Horas laboradas por dia	Total de horas por semana	Semanas Laboradas	Total de horas	Precio por Hra laborada	Total
3	12	36	4	144	C\$ 10.00	C\$ 1,440.00





 <b>TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE</b> <b>HOJA DE COSTO POR TRABAJO SEGÚN PEDIDOS</b>							
<b>TRABAJO N°</b>	6			<b>Fecha de inicio</b>	12/10/2015		
<b>NOMBRE</b>	Elizabeth Matey			<b>Fecha de terminacion</b>	19/11/2015		
<b>Costo total</b>							
Materiales directos				Mano de obra directa		Costos Indirectos de fabricacion	
Descripcion	Cantidad	Precio Unit	Precio total	Horas	Valor	Concepto	Valor
Barro	343	C\$ 0.47	C\$ 162.37	288	C\$ 2,880.00	Bolsas	C\$ 43.80
Arena Fina	172	C\$ 0.22	C\$ 37.73			Leña	C\$ 71.28
Tierra de color	5	C\$ 2.00	C\$ 9.60			Depreciacion	C\$ 621.99
Precio de venta:			C\$ 5,575.00				
Costo de produccion:			C\$ 3,826.77				
Materiales directos		C\$ 209.70					
Mano de obra directa		C\$ 2,880.00					
Costos indirectos de fabricacion		C\$ 737.07					
Utilidad			C\$ 1,748.23				

<u>Detalle de Pedido</u>				
<b>Nombre del Cliente</b>	Elizabeth Matey			
<b>Fecha de inicio</b>	12/10/2015			
<b>Fecha de terminacion</b>	19/11/2015			
Cantidad	Nombre del producto	Precio unitario	Precio Total	Cantidad de barro utilizado por producto
14	Porras	C\$ 120.00	C\$ 1,680.00	6
5	Picheles	C\$ 80.00	C\$ 400.00	4.5
38	Platos Redondos	C\$ 35.00	C\$ 1,330.00	3
4	Azucareras	C\$ 35.00	C\$ 140.00	2.5
19	Tasas	C\$ 35.00	C\$ 665.00	1.5
20	Platos Cuadrados	C\$ 50.00	C\$ 1,000.00	3
8	Bandejas	C\$ 45.00	C\$ 360.00	3
<b>108</b>	<b>Total</b>	<b>C\$ 400.00</b>	<b>C\$ 5,575.00</b>	

Personas que laboran	Horas laboradas por dia	Total de horas por semana	Semanas Laboradas	Total de horas	Precio por Hra laborada	Total
4	12	48	6	288	C\$ 10.00	C\$ 2,880.00



**TALLER DE ARTESANIAS DE CERAMICA EN BARRO DUCUALE GRANDE**

Propietarios: Vilma Guevara  
 Direccion: Ducuale Grande, 3 kilómetros al Noroeste del pueblo de Condega-Esteli-Nicaragua.  
 TEI:(505)2715-2428 RUC: xxxxxxxxxxxxxx

NOMINA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2015

Cod	Nombre del Empleado	Días Lab	Sal x Día	Salario Básico	Horas Extras		Feriado		Subsidio	Otros Ingresos	Total Devengado	INSS Laboral	Préstamo	IR	Otras Deducc	Total Deducc	Prestaciones Sociales pagadas			Neto a Pagar	
					Cant	Monto	Días	Monto									Vacaciones	Aguinaldo	Indemnizacion		
1	Vilma Guevara	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
2	Santos Guevara	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
3	María Figueroa	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
4	Dora Mairena	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
5	Simeona Guevara	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
6	Marina Castellon	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
7	Maritza Garcia	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
8	Tomasa Garcia	30	20	600,00							600,00						50,00	50,00	50,00	750,01	
<b>TOTALES</b>																					<b>6.000,10</b>

CALCULO DE LAS PREVISIONES:

Vacaciones (8.33%)	C\$	
INATEC (2%)	C\$	

Aguinaldo (8.33%)	C\$	
INSS Patronal (17%)	C\$	

Indemnización (8.33%)	C\$	
<b>TOTAL CARGO</b>	C\$	

Fecha de elaboración:  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Preparada por:  
 \_\_\_\_\_

Revisada por:  
 \_\_\_\_\_

171,69

Aprobada por:  
 \_\_\_\_\_



FOTOS DEL TALLER





**PIEZAS EN PROCESO**



**PIEZAS TERMINADAS PARA ENTREGA POR PEDIDOS**



ARTICULOS EN EXHIBICION



DISEÑOS PRACTICADOS EN EL TALLER DE CERAMICA