



UNIVERSIDAD
NACIONAL
AUTÓNOMA DE
NICARAGUA,
MANAGUA
UNAN-MANAGUA

RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”

FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA

“2022: Vamos por más Victorias Educativas”

Gestión administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021.

Informe final de Seminario de Graduación presentado para optar al Título de Licenciatura en Pedagogía con mención en Administración de la Educación.

Autores:

Bra. Barrios Lindo Claudia Massiel

Téc Sup. Valdivia Reyes José Antonio

Tutora: MSc. Martha González Rubio

Managua, 25 de Enero 2022.

CARTA AVAL

La Suscrita Tutora de Seminario de Graduación, hace constar que el trabajo de investigación titulado: "Gestión administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021". Elaborado por Técnico Superior José Antonio Valdivia Reyes y la Bachillera Claudia Massiel Barrios Lindo, ha incorporado las observaciones realizadas por el Tribunal de Jurado, en la Defensa del presente trabajo, el día 25 de enero del corriente año.

Hago constar que este Informe de Seminario de Graduación cumple con los requisitos científicos y metodológicos propios de los trabajos investigativos y de acuerdo a las normas establecidas por la UNAN-Managua.

Se extiende la presente Carta Aval, a los diecisiete días del mes de febrero del dos mil veintidós, en la Ciudad de Managua, Nicaragua.

Msc. Martha González Rubio
Tutora

DEDICATORIA

El presente trabajo investigativo lo dedicamos principalmente a Dios, por ser el inspirador y darnos fuerza para continuar en este proceso de obtener uno de los anhelos más deseados.

A nuestros padres, por su amor, trabajo y sacrificio en todos estos años, gracias a ustedes hemos logrado llegar hasta aquí y convertirnos en lo que somos. Ha sido el orgullo y el privilegio de ser sus hijas, son los mejores padres.

A nuestro cónyuge, por su amor, trabajo y dedicación todos estos años, gracias a ustedes hemos logrado llegar hasta este momento esperado.

A nuestros hermanas (os) por estar siempre presentes, acompañándonos y por el apoyo moral, que nos brindaron a lo largo de esta etapa de nuestras vidas.

A todas las personas que nos han apoyado y han hecho que el trabajo se realice con éxito en especial a la MSc Martha González Rubio, nos abrió las puertas de su casa y compartió tiempo y sus conocimientos para la conclusión de este trabajo investigativo.

AGRADECIMIENTO

Queremos expresar nuestra gratitud a Dios, quien con su bendición nos llena siempre de vida y a toda nuestra familia por estar siempre presentes en los malos y buenos momentos.

Nuestro profundo agradecimiento a las autoridades y personal del Instituto Maestro Gabriel por habernos abierto las puertas y permitirnos realizar todo el proceso investigativo dentro de su establecimiento educativo de quien aprendimos en este proceso.

Finalmente queremos expresar nuestro más grande y sincero agradecimiento a MSc. Martha González Rubio, principal colaboradora durante todo este proceso, quien con su dirección, conocimiento, enseñanza y colaboración permitió el desarrollo de este trabajo investigativo.

RESUMEN

Este trabajo investigativo está dirigido a la gestión administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021. Cuyo propósito es valorar la gestión administrativa que ejerce el equipo de dirección en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel.

El presente estudio tiene un enfoque cualitativo, el paradigma que sustenta esta investigación es el interpretativo, por el tiempo en que se realizó el estudio es de corte transversal, al ser descriptivo se analiza y se describe el comportamiento de los descriptores de la gestión administrativa del equipo de dirección. Las técnicas utilizadas para la recolección de datos fueron; la entrevista, la observación y grupo focal.

Los principales hallazgos de este estudio son los siguientes: el equipo de dirección realiza gestiones para reparaciones menores a la infraestructura, y en esta participan los docentes y estudiantes, uno de los factores extrínsecos que más incide en la gestión administrativa es que no hay un presupuesto por parte del MINED destinados a resolver los problemas de la infraestructura del instituto, es evidente el deterioro en la infraestructura en cuenta a persianas, fisuras en paredes, en la cerámica, cielo raso deteriorado, algunos portones oxidados, tomacorriente en mal estado, pintura del edificio en mal estado, en cuanto a mobiliario escolar con un alto nivel de deterioro.

Palabras claves: gestión administrativa, equipo de dirección, infraestructura

Índice

I.	INTRODUCCIÓN	1
1.	PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	3
1.1	ANTECEDENTES.....	4
1.2	JUSTIFICACIÓN	7
II.	FOCO DE LA INVESTIGACIÓN.....	8
III.	CUESTIONES DE INVESTIGACIÓN.....	9
IV.	PROPÓSITOS	10
4.1	PROPÓSITO GENERAL:	10
4.2	PROPÓSITOS ESPECÍFICOS:	10
V.	PERSPECTIVA TEÓRICA	11
5.1	ADMINISTRACIÓN.....	11
5.2	ELEMENTOS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO.	12
5.3	GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	15
5.4	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.....	16
5.5	FACTORES QUE INFLUYEN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EXTRÍNSECOS E INTRÍNSECOS.....	17
5.6	INFRAESTRUCTURA.....	19
5.7	DETERIORO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	24
5.8	ESPACIO ESCOLAR.....	25
VI.	MATRIZ DE DESCRIPTORES	27
VII.	PERSPECTIVAS DE LA INVESTIGACIÓN.....	31
7.	ENFOQUE DE LA INVESTIGACION	31
7.1	TIPO DE ESTUDIO	32
7.2	ESCENARIO.....	32
7.3	SELECCIÓN DE INFORMANTES	33
7.4	CONTEXTO EN EL CUAL SE EJECUTA LA INVESTIGACIÓN.....	34
7.5	ROL DE LOS INVESTIGADORES.	37
7.6	MÉTODOS TEÓRICOS Y MÉTODOS EMPÍRICOS	37
7.7	CRITERIOS REGULATIVOS.....	41
7.8	ACCESO AL ESCENARIO	42
7.9	TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	43
VIII.	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	44

8. GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE REALIZA EL EQUIPO DE DIRECCIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA.	44
8.1 FACTORES EXTRÍNSECOS E INTRÍNSECOS EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.	54
8.2 ANÁLISIS DE LA INFRAESTRUCTURA	57
8.3 PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA.	61
IX. CONCLUSIONES.....	64
X. RECOMENDACIONES	66
XI. FUENTES CONSULTADAS	69
XII. ANEXOS.....	73

I. INTRODUCCIÓN

La gestión educativa como nuevo paradigma en el cual los principios generales de gestión y administración se aplican al campo específico de la educación se apoya en conocimientos y herramientas indispensables que son necesarias para supervisar y dirigir personal para el logro y cumplimiento de los objetivos de una organización, institución o empresa.

Al respecto, la gestión administrativa según (Chiavenato, 2007), es la realización de acciones, con el objeto de obtener ciertos resultados, de la manera más eficaz y económica posible.

Para (Ruiz & M, 2000), considera que la gestión administrativa es el conjunto de acciones mediante las cuales el o los directivos desarrollan sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo. Planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar.

Por tanto, la gestión de calidad utiliza al aseguramiento de la calidad y el control de los procesos para obtener una calidad más consistente. La gestión de calidad tal cual como se conoce hoy ha ido evolucionando, ha desarrollado sus conceptos y ha incorporado nuevas filosofías, del mismo modo que ha excluido aquellos principios que por el paso del tiempo han quedado obsoletos.

Las acciones de gestión se encuentran dentro de las funciones administrativas que realizan los líderes pedagógicos, la gestión educativa ha surgido a partir de las necesidades prácticas reales, concretamente de carácter académico, se podría pensar, más bien que gestión educativa va más allá del concepto de administración educativa. En este sentido la gestión educativa se encarga de estudiar las diversas acciones, actividades, procesos y funcionamiento de los respectivos proyectos educativos.

El presente informe contiene los siguientes aspectos: introductorios, cuestiones de investigación, propósitos, perspectiva teórica, matriz de descriptores, perspectiva de la investigación, análisis de resultados, conclusiones recomendaciones, bibliografía consultada y anexos.

En el aspecto introductorio está contemplado el planteamiento del problema, la justificación y los antecedentes. Las cuestiones de investigación son las preguntas que guiaron el presente estudio. El propósito general y específicos fueron los que orientaron y dieron rumbo de este trabajo.

La perspectiva teórica sustenta científicamente el foco de estudio. La matriz de descriptores establece relación directa entre los propósitos específicos y las cuestiones de investigación y las técnicas de recopilación de datos, así como las fuentes que darán la información.

La perspectiva de la investigación señala el enfoque y tipo estudio, el escenario y su contexto, así como la selección de los informantes, aquí se describe las técnicas que se utilizaron para la recolección de datos.

Este contiene el análisis y la interpretación de los datos que proporcionaron los distintos autores participantes en este el estudio. Las conclusiones representan las síntesis del análisis de resultados en función de los propósitos planteados y las recomendaciones tratan de dar a los participantes posibles respuestas de los problemas encontrados en el estudio.

La bibliografía en donde están expresadas todas las fuentes teóricas que sustentaron la científicidad del estudio y los anexos que contienen todos los instrumentos que se aplicaron a los distintos autores y una galería de fotos.

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Es importante destacar que la gestión administrativa es el conjunto de tareas y actividades coordinadas que ayudan a utilizar de manera óptima los recursos que posee una institución. Todo esto con el fin de alcanzar los objetivos y obtener los mejores resultados.

El uso de los recursos destinado tanto a los procesos de enseñanza aprendizaje está orientado en función de los objetivos que persigue la institución educativa, es decir la gestión administrativa incide en las condiciones físicas y los ambientes pedagógicos, los cuales están intrínsecamente relacionados con la calidad del proceso educativo.

La gestión administrativa en cuanto al cumplimiento de un buen mantenimiento de infraestructura, afecta indirectamente el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes, función que corresponde al equipo de dirección.

A lo largo de la formación integral del equipo de investigación en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-Managua, hemos adquirido conocimientos en las distintas actividades académicas propias de la carrera Pedagogía con mención en Administración de la Educación como fueron las prácticas de familiarización durante el primer semestre del 2018, y en las prácticas de profesionalización, durante el primer semestre del año 2021.

En estas asignaturas se logró detectar las principales dificultades de esta institución y el deterioro en la infraestructura y mobiliario del Instituto Maestro Gabriel como: el cielo raso, persianas, pupitres, puertas, entre otros aspectos de sus alrededores, afectando la adecuada ambientación pedagógica durante el proceso de enseñanza- aprendizaje.

De mantenerse las condiciones infraestructurales, es casi seguro que se afecta la calidad en los procesos educativos. Considerando lo expresado anteriormente, se plantea la siguiente pregunta del problema:

¿Cuál es la Gestión Administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021?

1.1 ANTECEDENTES

ÁMBITO INTERNACIONAL

Los estudios relacionados en el ámbito internacional se encuentran la Tesis para optar el grado académico de magister en educación, con el título:

Relación entre la Gestión Administrativa del director el mantenimiento y modernización de la infraestructura de la institución educativa “República del Ecuador” Villa María del Triunfo, Lima 2013. Cuyo autor Justo Teodoro Narváz Retuerto. Planteo el siguiente objetivo:

Investigar la relación de la Gestión Administrativa del director y el mantenimiento y modernización de la institución educativa “República del Ecuador” Villa María del Triunfo.

Sus principales resultados fueron: Mejorar la Gestión Administrativa del director para el manejo eficaz del mantenimiento de la infraestructura de la institución educativa. También dominar los documentos complementarios a la gestión: Marco del buen desempeño directivo, manual de gestión para directores educativos, y programas de mantenimiento de locales escolares.

ÁMBITO NACIONAL

Se encontró en el repositorio digital de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua-UNAN Managua trabajos investigativos para optar al título de licenciatura en Pedagogía con mención en Administración de la Educación.

Karla Vanessa Munguía y Jaqueline del Carmen Jiménez Aguirre en el año 2015. Liderazgo del director y su incidencia en la gestión administrativa del instituto Juan José Rodríguez del turno matutino, ubicado en el barrio San Antonio, en el municipio de Jinotepe, departamento de Carazo en el segundo semestre del año 2015.

El objetivo de la investigación es valorar la gestión administrativa que ejerce el director en el mantenimiento de la infraestructura de la institución educativa tomando en cuenta los aportes que el Ministerio de Educación-MINED brinda a dicho centro.

De acuerdo con la investigación realizada en el área administrativa del Instituto Juan José Rodríguez el estudio proyectó las siguientes conclusiones: En relación al proceso de planificación de las gestiones que se realizan en el instituto, no se elaboran proyectos de mejora en el centro educativo dentro del Plan Operativo Anual-POA, se realizan coordinaciones interinstitucionales, no hay convenios con ninguna ONG, el director supervisa las gestiones y planes que se llevan a cabo en el centro de manera directa o indirecta, existen necesidades como ampliación del drenaje pluvial, construcción de rampla, restauración del sistema eléctrico, capacitación a docentes y padres de familia para fortalecer los valores, asignación de recursos humanos.

Otra investigación encontrada y realizada por: Xiomara del Socorro Baltodano Hernández y Miriam José Sánchez Cabrera, para optar al título de Licenciatura en Pedagogía con mención en Administración de la Educación, en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, con el tema: Gestión del director antes las necesidades de la infraestructuras presentes en el núcleo educativo rural Pedro Joaquín Chamorro Cardenal, de la comunidad de la Borgoña, municipio de Ticuantepe, departamento de Managua, en el segundo II semestre del año 2010.

Las conclusiones que se destacaron en el estudio fueron que las acciones gestoras que realiza la directora han permitido mejorar la infraestructura, dando lugar a la construcción de dos aulas de clase, instalación de un tanque de agua, reparación del sistema eléctrico en algunas aulas de clase entre otras, sin embargo, existen otras áreas que han sido descuidadas como los servicios higiénicos, el cielo raso, las persianas, malla del costado sur y las pizarras de aulas de clase.

Otro estudio relacionado con la presente investigación, fue la realizada por: Martha Betsabe Cardoza Solís y Esther Guadalupe Gómez Vega. Para optar al título de licenciatura en Pedagogía con mención en Administración de la Educación, realizaron el tema de investigación. La Gestión Administrativa que realiza el director para la ejecución de proyectos de infraestructura y capacitaciones pedagógicas, en el centro educativo Filemón Rivera Quintero, departamento de Managua, Distrito V, Bo Salomón Moreno, II semestre 2014.

El objetivo: Valorar la Gestión Administrativa que realiza el director para la ejecución de proyectos de infraestructuras y capacitaciones pedagógicas en el centro educativo.

Los resultados de la investigación, fueron: en cuanto a la gestión que realiza el director, los actores de la comunidad educativa valoraron las gestiones administrativas de pertinente, existe la cultura de planificación, hay una buena organización y formas de control para el seguimiento de docentes y estudiantes, en la infraestructura las condiciones físicas de las aulas de primaria están en mal estado y no brinda las condiciones óptimas para llevar a efecto un buen aprendizaje de los estudiantes.

1.2 JUSTIFICACIÓN

Según el autor (Sérvulo, 2002) señala “La gestión administrativa consiste en todas las actividades que se emprenden para coordinar el esfuerzo de un grupo, es decir la manera en la cual se tratan de alcanzar las metas u objetivos con ayuda de las personas y las cosas mediante el desempeño de ciertas labores esenciales como son la planeación, organización, dirección y control” (p. 70)

El estudio de las condiciones físicas de un centro educativo sirve ampliamente para crear entornos que propicien un adecuado espacio en el acto pedagógico y didáctico donde los niños, niñas y jóvenes puedan desarrollar sus habilidades y destrezas, las que por ende provocan un mayor rendimiento en el desenvolvimiento de los educandos. En este sentido, resulta relevante analizar la gestión administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura del Instituto público Maestro Gabriel.

Para lograr los objetivos de la presente investigación se hizo uso de la aplicación de métodos empíricos para obtener información relevante acerca del foco de estudio, se realizó entrevistas a docente, equipo de dirección, observaciones, y grupo focal con estudiantes del instituto público Maestro Gabriel.

Esta investigación se propondrá estrategias para la reflexión de la gestión administrativa que realiza el equipo de dirección en el Instituto Público Maestro Gabriel, y con ello asegurar el cuidado y mantenimiento de la infraestructura; factor tangible que influye directamente en la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Entre los beneficiarios directos de este estudio esta: los estudiantes, y docentes, pues al conocer la realidad educativa de sus funciones, el equipo de dirección puede reformular acciones de gestión y liderazgo administrativo, en aras de consolidar los planes y rutas educativas del nuevo modelo educativo nicaragüense.

II. Foco de la investigación

Gestión administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021.

III. CUESTIONES DE INVESTIGACIÓN

1. ¿Qué gestiones administrativas realiza el equipo de dirección en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel?
2. ¿Cuáles son los factores extrínsecos e intrínsecos que inciden en la gestión administrativa del equipo de dirección en el Instituto Público Maestro Gabriel?
3. ¿Cuál es el estado de la infraestructura del Instituto Público Maestro Gabriel?
4. ¿Qué acciones se pueden proponer para mejorar la gestión del equipo de dirección, ante las necesidades de infraestructura escolar que presenta el Instituto Público Maestro Gabriel?

IV. PROPÓSITOS

4.1 PROPÓSITO GENERAL:

4.1.1 Analizar la Gestión Administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto Público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021.

4.2 PROPÓSITOS ESPECÍFICOS:

4.2.1 Explicar la gestión administrativa que realiza el equipo de dirección en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto Público Maestro Gabriel.

4.2.2 Analizar los factores extrínsecos e intrínsecos, que inciden en la gestión administrativa del equipo de dirección, del Instituto Público Maestro Gabriel.

4.2.3 Describir el estado de la infraestructura del Instituto Público Maestro Gabriel.

4.2.4 Proponer acciones que ayuden al mejoramiento de la gestión del equipo de dirección, ante las necesidades que presenta la infraestructura del Instituto Público Maestro Gabriel.

V. PERSPECTIVA TEÓRICA

5.1 ADMINISTRACIÓN.

(Terry, 1968), “afirmó que el proceso administrativo se fundamenta en cuatro funciones fundamentales: planeación, organización, ejecución y control son los medios por los cuales administra un gerente. Son también las señales que distinguen a un jefe de otro que no lo es” (p.45)

Concepto:

La administración puede definirse de diversas formas al igual que sucede con otras áreas del conocimiento, pero es posible ofrecer una sola definición para efectos didácticos que incluya sus aspectos más importantes a través del análisis de las principales características que se han dado y expresado por diversos tratadistas.

La administración puede ser entendida como la disciplina que se encarga del manejo científico de los recursos y de la dirección del trabajo humano, enfocado a la satisfacción de un interés.

La administración es la disciplina científica que tiene por objetivo el estudio de las organizaciones constituyendo una sociotecnología encargada de la planificación, organización, dirección y control de los recursos humanos, financieros, materiales tecnológicos y del conocimiento de una organización.

(Fayol, 1971) Plantea que una buena gestión gerencial cae dentro de ciertos patrones que pueden ser identificados y analizados. En su opinión es posible enseñar la administración una vez que se conocen sus principios y se formula una teoría general. Conforme a lo anterior, Fayol define cinco elementos básicos: planificación, organización, dirección, coordinación y control, y se expresó sobre cada uno de ellos de la siguiente manera:

La planificación consiste en examinar el futuro y elaborar un plan de acción.

La organización consiste en construir una estructura dual (material y humana) para conseguir los fines.

La dirección consiste en el mantenimiento de la actividad entre el personal de la organización. El personal debe ser motivado y estimulado.

La coordinación consiste en la cohesión, integración y armonía de toda la actividad y el esfuerzo.

El control consiste en constatar que todo haya sido efectuado en conformidad con el plan establecido. La teoría de Fayol fue una significativa contribución al pensamiento administrativo porque presenta para el desarrollo de la administración los siguientes aspectos:

Concepto de la universalidad de la administración. La primera teoría de la administración completa que podría aplicarse a todos los esfuerzos y grupos.

La necesidad de enseñar administración en escuelas y universidades. Para la época (inicios del siglo XX), no había una teoría completa de la administración que fuera aceptable en los círculos académicos. Por ello, (Fayol, 1971) presentó su propia teoría de la administración, mencionando que es preciso “esforzarse en difundir las nociones administrativas en todas las capas de la población. La escuela tiene evidentemente un papel considerable que desempeñar en esta enseñanza” (p. 153).

Dicho en otras palabras (Fayol, 1971) define el acto de administrar como planear, organizar, dirigir, y controlar.

5.2 ELEMENTOS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO.

1. Dimensión de Planeación:

Dentro de la planificación en las instancias educativas está en asegurar el personal directivo idóneo con las destrezas, vivencias, aptitudes necesarias para cumplir con las tareas asignadas en el entorno educativo. De allí que el directivo debe anticiparse a las metas a lograr en tiempo determinado, por ello debe planificar de manera cónsona sujeto a los objetivos planteados y los procedimientos para alcanzar los mismos, de allí la importancia de partir de un plan general.

De acuerdo a (Werther, 2016), considera a la planificación: “como una serie de acciones para cumplir metas tomando en cuenta el capital humano calificado, la eficiencia y efectividad para cumplir con las tareas” (p. 32). Es necesario y fundamental planificar el quehacer educativo y los recursos humanos que se

cuentan para lograr el trabajo académico, por ello, debe planificarse de acuerdo a cada tarea, todos cónsonos con los objetivos institucionales. A esto se adiciona lo planteado por (Sovero, 2014), quien sostiene que planificar: “consiste en tener visión prospectiva sobre los recursos, personal y la meta a lograr dentro de la organización planteada” (p. 87).

En el entorno educativo, planificar consiste en avizorar lo que se va a realizar en función de acciones que deben regir en cuanto a lo académico, administrativo, institucional, comunitario, financiero, a fin de lograr los objetivos institucionales a través de los procedimientos planteados para cada acción.

A esto se adiciona lo planteado por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO), en el año 2009 en cuanto a la planeación educativa a través de los siguientes eslabones: se diagnóstica, para identificar debilidades que afectan a la institución a fin de determinar las posibles respuestas a las problemáticas presentadas.

En este contexto y de acuerdo a lo expuesto, se establecen las acciones a seguir, sus metas educativas que deben partir del plan, del programa y de los proyectos estableciendo progresivamente las funciones y los tiempos en que deben cumplirse cada actividad. Por otro lado, el acto técnico administrativo, que induce a dar el ejecútese por parte de la autoridad educativa quien es la que autoriza para aprobarla, sin dejar de lado lo referente a la puesta en marcha de cada acción para el logro de los objetivos planteados.

2. Dimensión Organización

De acuerdo a (Muñoz, 2014), la organización implica: “la adecuación de las actividades que le permiten a la institución educativa alcanzar las metas planteadas, a partir de una estructura organizativa consolidada, mediación, entre otras fortalezas que conlleven a crear un clima organizacional favorable” (p. 67).

Todo directivo de una institución educativa debe tener incluido en su proceso gerencial, la creatividad, vivencias, manejo de información sobre la gestión académica, administrativa, financiera y comunitaria, liderazgo efectivo,

comunicación fluida y horizontal, pragmática, holístico y además que permitan concatenarse entre sí para el logro de los objetivos planteados.

Al respecto, (Muñoz, 2014), considera que el gerente institucional o directivo: debe ser el líder nato donde exista una toma de decisiones apropiadas a las necesidades e intereses institucionales, donde la motivación este cónsona con el dinamismo social por ello hay que renovar las acciones profesionales de los docentes y demás personas que conforman la organización (p. 176).

Dentro del contexto educativo, lo planificado es la guía a seguir donde se orienta las acciones a alcanzar en diferentes dimensiones con el apoyo de todos los actores del quehacer educativo involucrados, a fin de lograr los objetivos propuestos, por ello, el directivo debe ser el protagonista de la puesta en marcha de dicho plan.

3. Dimensión Dirección

El quehacer educativo se desarrolla a partir de la planeación, dirección, ejecución, control y seguimiento de acciones, utilizando las técnicas, instrumentos y medios apropiados para el logro de los objetivos propuestos.

Para (Hinostroza, 2013), plantea: “los gerentes institucionales deben orientar, sensibilizar al personal para lograr los objetivos institucionales a fin de que todos se direccionen a través de un ambiente apropiado de comunicación fluida, respeto y esfuerzo compartido a un fin en particular” (p. 476).

El directivo como gerente institucional debe presentar un perfil guiado hacia: enfatizar un liderazgo, haciendo que todos trabajen en función de los objetivos propuestos, orientando y asesorando en todo momento cada una de las acciones, a través de la creatividad, el respeto, la lealtad, entre otros valores que deben ponerse en práctica. Otro valor agregado a este perfil, es determinar el espacio tiempo en que se ejecutará cada una de las acciones a realizar y comprometido en hacer siempre las cosas bien, exaltando que sea el ejemplo a seguir dentro de la organización, a su vez, debe ser comunicativo, sensible en la toma de decisiones.

4. Dimensión control:

(Fayol, 1971) Quien planteaba que “el control consiste en asegurarse de que todo lo que ocurre está de acuerdo con las reglas establecidas y las instrucciones dadas”

Implica que el gerente del centro educativo manejará una serie de elementos básicos: Los estándares de desempeño deben establecerse de acuerdo a las necesidades, midiendo los resultados para finalmente comparar los resultados emitidos, para tomar decisiones pertinentes si hay que cambiar, mejorar o plantear nuevas rutas a seguir.

Los directores, como responsables de las instituciones educativas, deben llevar el control y seguimiento de las acciones a seguir con el fin de realizar los cambios pertinentes, tanto en lo pedagógico, administrativo, financiero y comunitario, donde se tomen las decisiones para enfatizar las metas y logros de objetivos.

5.3 GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Conceptos:

La **gestión administrativa según** (Chiavenato, 2007) es la realización de acciones, con el objeto de obtener ciertos resultados, de la manera más eficaz y económica posible.

De la misma manera (Chiavenato, 2014), afirma que la gestión administrativa significa mucho más que planear, organizar, dirigir y controlar, implica tomar decisiones y acciones que se “aplica a una serie de situaciones en todo tipo de organizaciones, también es coordinar los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos, para alcanzar los objetivos liderando y dirigiendo las actividades desempeñadas por todos los niveles de la organización” (pp. 8y9).

La Real Academia de la Lengua Española (2001) indica que el termino gestión deriva de la palabra latina “gestio”, y se refiere a dos concepciones, una de ellas a la acción de realizar algo, y la otra al acto de tramitar, que en conjunto hacen posible que se lleven a cabo la realización de un proyecto, una planificación, una administración adecuada y una dirección.

De acuerdo a esta concepción, el termino gestión se puede definir como el proceso que se sigue para lograr objetivos propuestos por una organización y

que están orientados a lograr la eficiencia y la eficacia en la dirección de la misma, y por ende, a la calidad organizativa.

(Chiavenato, 2014) Sostiene que: La gestión administrativa consiste en todas las actividades que se emprenden para coordinar el esfuerzo de un grupo, es decir la manera en la cual se tratan de alcanzar las metas u objetivos con ayuda de las personas y las cosas mediante el desempeño de ciertas labores esenciales como son la planeación, organización, dirección y control. (p.70)

La preferencia en la actualidad, en la gestión administrativa se denomina al director como el líder de la escuela. Esta es el eje principal en las funciones de liderazgo administrativo con el fin de lograr resultados satisfactorios de la institución. El líder administrativo tiene que tener la cultura, habilidad y cualidad, con la finalidad de reparar y tener en cuenta la mejora constantemente de la gestión en las organizaciones.

En relación a estas afirmaciones, la esfera de la gestión administrativa se centra en los esfuerzos colectivos, para llevar a cabo las actividades dentro de la organización y alcanzar un fin mediante una serie de acciones ordenadas.

En la misma línea, (Anzola, 2002) expresa que “la gestión administrativa consiste en realizar acciones en conjunto con todos los órganos involucrados en la realización de los procesos dentro de una organización, y sus actividades son hechas a través de las fases del proceso administrativo.”

De manera similar, (Reynoso, 2017) señala que “existen cuatro elementos importantes que están relacionados con la gestión administrativa, sin ellos es imposible hablar de esa labor empresarial, estos son: planeación, organización, dirección y control.”

5.4 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Ministerio de Educación Nacional – MEN (Colombia, 2008), define los elementos que permiten caracterizar la gestión en las organizaciones educativas escolares, asumiendo este concepto desde cuatro campos de acción.

La Gestión Académica: Que se encamina en lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional, retomando los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico.

La Gestión Administrativa y Financiera: Área en la que se realizan los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano y la parte financiera y contable.

La Gestión de la Comunidad: Referida a las relaciones de la institución con la comunidad, la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales.

La Gestión Directiva: Área se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. De esta forma, es posible que el rector o director y su equipo directivo organicen, desarrollen y evalúen el funcionamiento general de la institución.

(Vidal, 2008) Explica que la dimensión Administrativa / Financiera abarca:

- La planificación de las estrategias.
- Los recursos humanos, financieros y físicos.
- El control de las acciones propiciadas
- El manejo de la información
- La normatividad
- La prestación de los servicios complementarios.

5.5 FACTORES QUE INFLUYEN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EXTRÍNSECOS E INTRÍNSECOS.

La gestión educativa se halla condicionada por diversos factores, algunos de ellos son internos, referidos a todos los procesos que esencialmente la escuela realiza en su interior, y los otros son externos, referidos a los grupos de

personas e instituciones que de una manera u otra ejercen presión sobre la escuela.

Estos factores de una manera u otra van a ser favorecedores u obstaculizadores de la Gestión Educativa, y en muchos casos, la Gestión Educativa depende exclusivamente de que estos factores se den positivamente para la escuela.

(Roggi, 1992) afirma que “la calidad del producto educativo está en función de variables (endógenas) intrínsecas y (exógenas) extrínsecas al sistema educativo”.

(Educación, 1999): La calidad de la educación, depende de factores de distinta naturaleza: indica que los factores de los cuales depende la educación son: el monto de los recursos asignados por el Estado y/o instituciones privadas; la organización de los estudios y el aprovechamiento del tiempo; la pertinencia de los medios didácticos, el desempeño de los educadores, la motivación de los estudiantes, la participación de las familias, la supervisión de las autoridades educativas, y la infraestructura del centro.

(Castelán, 2003) Indica que entre los factores externos que intervienen en la Gestión escolar, se pueden señalar.

Recursos financieros externos: aporte económico anual que reciben las escuelas, para sufragar gastos de funcionamiento provenientes del Estado, la Municipalidad local y los Padres de Familia.

Participación educativa de la familia: participación voluntaria que tiene la familia en actividades orientadas a beneficiar el proceso educativo e infraestructura y así obtener mejores resultados en el desempeño de los estudiantes.

Supervisión de la gestión escolar por parte de las autoridades educativas: es el proceso de monitoreo y evaluación que realizan las autoridades educativas a las instituciones para comprobar si se cumple con los enfoques y las orientaciones de política educativa, tanto en lo que se refiere a la Gestión Administrativa, Gestión Financiera y Gestión Académica en las instituciones públicas.

Participación de los padres de familia en la escuela

(UNESCO, 2004) En el documento Participación de las familias en la educación infantil latinoamericana, indica que los padres no participan en la escuela porque la institución educativa no los toma en cuenta.

(Schmelkes, 1997) Precisa que la calidad necesita la participación de la comunidad, indicando que los padres de familia como uno de los beneficiarios importantes del quehacer de la escuela, deben de tener participación directa en ella.

Factores Intrínsecos:

De manera Intrínseca los padres pueden aportar en contribuciones a las escuelas para mejorar la provisión de los servicios. Dinero, tiempo, trabajo y materiales. (Winkler, 1995)

5.6 INFRAESTRUCTURA.

Según el documento de (IRP, 2004) la infraestructura se define como las estructuras físicas y organizativas, redes o sistemas necesarios para el buen funcionamiento de una sociedad y su economía. Los diferentes componentes de la infraestructura de una sociedad pueden existir ya sea en el sector público o privado, dependiendo como son poseídos, administrados y regulados (compartido con el sector gubernamental / o privado según sea la propiedad y la administración, según ocurre en algunos casos) la infraestructura puede ser física o social, con dos categorías definidas así:

La infraestructura física constituye instalaciones públicas que unen partes y proporcionan los servicios básicos que la ciudad necesita para el funcionamiento, como la red de caminos y servicios públicos.

La infraestructura social y económica incluye facilidades tales como hospitales, parques y jardines, centros comunitarios, librerías, entretenimiento e instalaciones para hacer compras y edificios educativos.

También cuenta con aspecto de servicios como: luz eléctrica, agua potable, desagüe, conexión a internet. Espacios que permitan el desarrollo de las actividades artísticas, culturales y deportivas.

Otro estudio encontrado de (Lugo, 2016) evaluaron los espacios de infraestructura educativa.

Predios: hace referencia a los terrenos en los que funciona la institución, delimitados por sus cerramientos y al interior de los cuales se encuentran emplazadas las construcciones.

Edificaciones: hace referencia específicamente a las construcciones utilizadas para actividades académicas.

Espacios académicos: aulas, bibliotecas, laboratorios y sala tic.

Estos espacios se caracterizan por incorporar espacios de aprendizajes, cara a cara; cuentan con programación de uso y con agendas de contenido académicos específicos y debe estar dotado con equipos apropiados para las actividades programadas.

Aulas: espacios funcionales privilegiados para el equipo de la docencia, partir de la interacción directa entre docentes y estudiantes. Son de mayor y de continuo uso, y son un requisito fundamental para la inclusión real y material de los estudiantes en el sistema educativo.

Bibliotecas: espacios que prestan servicios especializados de apoyo al estudiante, a través de la disposición de materiales de consulta fundamentales para el proceso de aprendizaje. Se caracteriza por configurar ambientes autónomos, de uso colectivo y abierto, lo que lo convierte en espacios complementarios y alternativos a los demás espacios académicos.

Laboratorios: son ambientes pedagógicos donde se desarrolla el trabajo individual y en pequeños grupos, orientados por un docente, dotados de equipos propios de la práctica para la que estén destinados y fundamentales para la apropiación de conocimiento por la vía de la experimentación.

Sala tic: corresponden a espacios dotados de computadores, dispuesto para trabajo individual y programado para la enseñanza de temas relacionados con tecnologías de información. Estos espacios, a pesar de haber sido incorporado hace poco tiempo, constituyen hoy un soporte impredecible, tanto para la enseñanza instruccional como para los aprendizajes autónomos.

La importancia de tener una buena infraestructura escolar influye en el aprendizaje, por eso tener una infraestructura adecuada en las instituciones educativas favorece la función motivacional y funcional de los alumnos.

Mejorar las condiciones físicas de un centro educativo tiene una relación directa con el desarrollo del aprendizaje de los estudiantes, tan importante como la influencia que tiene un ambiente familiar, las nuevas tecnologías, una excelente planta docente y materiales interactivos.

Una óptima infraestructura escolar, con espacios renovados, posibilita a que los niños, niñas y jóvenes puedan desarrollar mejor sus habilidades cognitivas. La importancia de tener ambientes en buen estado aporta a que los estudiantes obtengan los resultados esperados en el proceso del aprendizaje, por lo que una buena infraestructura educativa conllevaría a una mejora en la calidad educativa y lograría una huella significativa sobre el rendimiento de los estudiantes.

(Delgado, 2009) los elementos que componen el ambiente escolar son muchos y ninguno se puede dejar de lado, pues todos en su conjunto son igual de importantes. La iluminación, los colores, el material didáctico que se despliega en los muros de las aulas, las zonas verdes, la higiene y el aseo son algunos de los factores que se ven inmersos en la estética del aula. Todos estos juegan un rol sumamente importante.

A medida que se avanza en el sistema educativo, la estética de las aulas (ornamentación, ambiente acogedor...) cada vez se descuida más. En Educación Infantil las aulas están bien iluminadas y adornadas, sin embargo, al ascender a las aulas de Bachillerato, estas denotan deterioro causado por el uso y descuido (p.141)

Cabe señalar que la niñez y la juventud invierten gran cantidad de horas dentro de las instituciones educativas, el rendimiento académico y la disciplina del aula se verían favorecidos si el ambiente físico fuera más atractivo e interesante para la población estudiantil. Suárez Palos, citado por (Delgado, 2009) afirma: tanto los profesores como los alumnos pasan gran cantidad de tiempo en el aula, por tanto, es conveniente crear un ambiente en el que se

sientan a gusto, cómodos y seguros, facilitando con todo ello el proceso de desarrollo, socialización y creación (p.152)

(Errázuriz, 2015) Argumenta que no es solamente pintar paredes al inicio de cada ciclo lectivo para disimular el deterioro y hacer pensar a padres y alumnos que la escuela cumple con las condiciones físicas necesarias para nuevos procesos de enseñanza. Al decirse que el espacio debe ser un lugar estéticamente digno, el autor sugiere que sea un sitio agradable para los aprendices, que cumpla con condiciones deseables de infraestructura, accesibilidad, iluminación, ventilación, aislamiento del ruido y estética.

Por otro lado, debe tomarse en cuenta que los espacios infantiles distan mucho de los requerimientos y características de los espacios para jóvenes y adultos. (Cattaneo, 2015) Indica: “en muchas obras “modernas” la preeminencia de criterios estéticos y las indagaciones formales priman sobre la reflexión acerca de la infancia” (p.70).

La realidad imperante en el sistema educativo, y que muchos jefes educativos pretenden pasar por alto, es la existencia de una relación directa entre la infraestructura y la calidad de enseñanza a fin de generar un impacto positivo educativo, para tal efecto factores como la comodidad, la luz, la temperatura y la calidad del aire juegan un papel muy importante. “Es importante tener presente la relación que existe entre los espacios escolares y las experiencias significativas, porque cuando le aportamos a los niños y niñas actividades a través de dicha relación se fortalecen sus conocimientos” (Palacios M. y Sarza L, 2013) (p.29)

Existe, por tanto, una necesidad de que los espacios cuenten con un diseño rico en formas, colores imágenes y estructuras los cuales propicien la creatividad, la imaginación, capacidad de concentración y análisis de los estudiantes, donde además se estimule el juego y sobre todo donde se respire un sentimiento de comodidad.

Se debe tener en cuenta que los colores producen efectos y sensaciones de manera inconsciente tal y como lo apuntan (López, 2009): respecto al concepto “color”, la teoría del color lo define como una parte del espectro lumínico, es energía vibratoria y lo representa del siguiente modo, mediante el círculo

estándar del color. Esta energía afecta de diferente forma al ser humano, dependiendo de su longitud de onda (del color en concreto) produciendo diferentes sensaciones de las que normalmente no se es consciente. (p.5)

De este modo, en lo que respecta al ambiente de aula, debe potenciarse más el uso de colores para crear sentimientos de alegría, comodidad, satisfacción entre los estudiantes. (González, 2015) Explica: “Los colores utilizados en la guía son tonos cálidos y claros que representan alegría, pues al estar dirigida para el apoyo académico de los niños, debe presentar una composición gráfica amigable y atractiva para la retina de los pequeños” (p.58)

Es por todo lo anterior, que a la hora de seleccionar colores para pintar la infraestructura educativa, ya sea para aulas de preescolar o de educación secundaria, deben seleccionarse colores que promuevan sentimientos positivos y faciliten, por ende, el aprendizaje en cualquier nivel.

Como elemento relacionado al espacio físico los colores para la infraestructura de interiores debe orientarse en que la visibilidad sea fácil y natural, que el ambiente resulte confortable, que proporcione una sensación de calma, que facilite la concentración durante la clase, estimule el rendimiento y prevenga reacciones emocionales negativas (Castro P. M., 2015) (p.6)

Así las propuestas, se tiene que, al generar un ambiente estéticamente agradable, los beneficios no solamente se ven en el mantenimiento del edificio, se va más allá del valor decorativo, pues se crea un clima favorecedor al descubrimiento, en donde la enseñanza y el aprendizaje son sin duda mucho más interesantes, mejorando la calidad de vida de la comunidad escolar en general (Errázuriz, 2015)

(Delgado, 2009) Además, debe pensarse el edificio escolar como “marco facilitador del desarrollo del proyecto educativo del centro, así como contener las configuraciones espaciales adecuadas a los modelos didácticos que vayan a ser implementados en su interior, de acuerdo al proyecto curricular de centro” (p.44)

(Delgado, 2009) Indica que “si pretendemos que la arquitectura escolar responda a las necesidades educativas de cada comunidad, es necesario que

exista una interrelación entre los criterios arquitectónicos (estéticos, funcionales, constructivos y ambientales), los criterios pedagógicos y los criterios sociales” (p.48)

5.7 DETERIORO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

Un deterioro de la estructura puede deberse a múltiples factores, para (Padilla, 1998), la mayoría de los usuarios de la planta física expresan que el deterioro de sus centros educativos se debe a la falta de recursos económicos para realizar acciones de conservación y mantenimiento, lo que no es totalmente cierto, ya que otros planteles mantienen en buen funcionamiento sus centros con pocos recursos (p.3)

Es entonces donde el papel del administrador educativo juega un papel importante para velar por el mantenimiento del inmueble a su cargo. El deterioro del edificio escolar se puede apreciar tanto a nivel de infraestructura como en el mobiliario, el déficit de los pupitres y el material didáctico muchas veces va en oposición con los objetivos de la calidad de la educación.

De acuerdo con (Padilla, 1998) los daños pueden clasificarse en daños mayores, menores, daños estructurales, daños no estructurales, daños químicos, y combinaciones de los anteriores. A nivel de costos, los daños menores deben atribuírsele un 15% del valor total de los elementos, por el contrario, a los daños mayores debe atribuírsele el 60% de los costos, además debe contemplarse que su reparación debe interrumpir las actividades académicas-administrativas.

(Cijiao, 2012) Define los tipos de daños de la siguiente forma: obras de Mantenimiento Menor, son todos aquellos trabajos o actividades que deben realizarse para rehabilitar o corregir el deterioro o fallas detectadas en los inmuebles en sus instalaciones; es decir, obras que por sus características se pueden realizar de forma satisfactoria con la participación de un obrero especializado.

Obras de Mantenimiento Mayor, son todos aquellos trabajos o actividades que deben realizarse para rehabilitar o corregir el deterioro o fallas detectadas en los inmuebles o instalaciones, es decir obras que por sus características técnicas afectan la estructura del edificio y que por su dificultad, especialización

y riesgo no se pueden realizar únicamente con la participación de un obrero especializado si no que necesita la intervención y el respaldo de un profesional en las áreas de la arquitectura, la ingeniería civil o ingeniería eléctrica (p. 65)

Es entonces es donde la gestión del equipo administrador educativo juega un papel importante para velar por el mantenimiento del inmueble a su cargo. El deterioro del edificio escolar se puede apreciar tanto a nivel de infraestructura como en el mobiliario, el déficit de los pupitres y el material didáctico muchas veces va en oposición con los objetivos de la calidad de la educación.

(Hanushek, 1995) encontró en unos resultados de 34 estudios con funciones de producción en países en desarrollo que analizaron la relación entre instalaciones escolares y aprendizaje encontraron en su gran mayoría un efecto positivo, es decir que si hay un ambiente adecuado y una construcción ordenada propicia un mejor aprendizaje a los estudiantes. (Vélez, 1993) También indican resultados positivos entre calidad de la infraestructura y aprendizaje, basados en una revisión de unos 70 modelos de funciones de producción llevados a cabo durante 20 años en América Latina.

5.8 ESPACIO ESCOLAR

El concepto de espacio escolar debe visualizarse como un espacio estéticamente agradable donde se motive al estudiante a vivenciar un proceso de enseñanza y aprendizaje exitoso. De acuerdo con (Viñao, 1993) “se entiende por edificio escolar el ambiente físico educativo propicio para formar integralmente al alumno” (p.30) Por esta razón, si lo que va a albergar el edificio escolar es a niños y jóvenes, estos deben estar atractivamente diseñados para satisfacer las necesidades y expectativas del estudiantado tales como: regulación del ruido dentro de la institución educativa, iluminación y ventilación apropiada dentro del aula, especialmente en la zona Pacífico Central donde el clima es cálido. Además, los estudiantes necesitan tener espacios dentro de la institución educativa que les permita desplazarse, jugar, interactuar con los compañeros y para eso se necesita de una infraestructura facilitadora de dicha función.

(Viñao, 1993) Con el diseño del edificio escolar es obvio que toda escuela es para el niño. El maestro, el profesional que diseña el aula de clase, la

ubicación, forma, textura, el color del edificio; todo tiene que acomodarse a la realidad dinámica del educando y no a las normas convencionales del adulto, educador o arquitecto (p.31)

De acuerdo con (Sanz, 2016) las condiciones estéticas deben ser agradables, amigables y sobre todo acogedoras. Es necesario que exista una armonía entre el elemento y el uso que se le dé, pues los recursos y factores estéticos juegan un rol importante y este ha de ser acompañado por una buena guía. Al respecto, el autor establece: Es importante entonces que el docente sepa hacer buen uso del espacio, especialmente en aulas infantiles donde la escuela debe verse como el primer lugar ajeno al hogar donde los niños se relacionan y construyen conocimientos.

(Fernández A. , 1997) plantea: El espacio de la escuela bien entendido viene a ser como el lugar donde se entrenan las primeras miradas, gran desafío para lo reducido que resulta a veces la respuesta formal de la arquitectura en tantos centros y recintos escolares donde acontece la formación y el desarrollo de las actividades pedagógicas en los primeros años del aprendizaje (p.516).

(Castaldi, 1974) el problema ha radicado en que se ha minimizado el poder del edificio escolar y la influencia que este ejerce en los procesos educativos y es que el espacio tiene una función didáctica. Cabe señalar que “cualquier deficiencia en el número o tamaño de los espacios disponibles para la enseñanza puede afectar negativamente la conveniencia educativa de una escuela” (p.87).

Al respecto, (Santos, 1993) plantea que “vivimos y trabajamos en las escuelas sin percatarnos de la influencia que los espacios tienen en los miembros de la comunidad escolar” (p.1)

Debe entonces valorarse desde esta perspectiva la importancia e influencia que ejerce el edificio escolar en procesos educativos con el fin de poder crear ambientes seguros, cómodos, los cuales motiven y permitan al estudiante sentirse a gusto para adquirir nuevos conocimientos. Este ambiente se logra solamente si existe un equilibrio entre los factores que se relacionan con la estética, como lo son el factor pedagógico y el arquitectónico, tal y como lo expone (Sanz, 2016).

VI. MATRIZ DE DESCRIPTORES

Propósito de investigación	Pregunta de investigación	Preguntas específicas	Técnicas	Fuentes
Analizar la gestión administrativa que ejerce el equipo de dirección en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto Maestro Gabriel.	¿Cuál es la gestión administrativa que ejerce el equipo de dirección en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto Maestro Gabriel?	<p>¿Cuáles son las gestiones administrativas que realiza el equipo de dirección a lo interno del instituto público Maestro Gabriel?</p> <p>¿Cuáles son las gestiones que realiza el equipo de dirección ante el MINED?</p> <p>¿Cuáles son las gestiones administrativas que realiza el Instituto Maestro Gabriel ante la alcaldía del distrito IV?</p>	Entrevista Grupo focal	Equipo de dirección Docentes Estudiantes

<p>Identificar los factores extrínsecos e intrínsecos, que inciden en la gestión administrativa del equipo de dirección, en Instituto público Maestro Gabriel.</p>	<p>¿Cuáles son los factores extrínsecos e intrínsecos que inciden en la gestión administrativa del equipo de dirección en el Instituto público Maestro Gabriel?</p>	<p>¿Cuáles son los factores extrínsecos que inciden en la gestión del director?</p> <p>¿Cuáles son los factores intrínsecos que inciden en la gestión del director?</p>	<p>Entrevista</p> <p>Grupo focal</p>	<p>Equipo de dirección</p> <p>Docentes</p> <p>Estudiantes</p>
--	---	---	--------------------------------------	---

<p>Describir la infraestructura, del Instituto Público Maestro Gabriel</p>	<p>¿Cuál es el estado de la infraestructura del Instituto Público Maestro Gabriel?</p>	<p>¿Cuál es el estado de las áreas deportivas del instituto Maestro Gabriel?</p> <p>¿Cuál es el estado infraestructural de la biblioteca del instituto Maestro Gabriel?</p> <p>¿Cuál es estado del muro perimetral del instituto público Maestro Gabriel?</p> <p>¿Cuál es el estado del mobiliario del instituto Maestro Gabriel?</p> <p>¿Cuál es el estado de las aulas de clase del instituto Maestro Gabriel?</p>	<p>Entrevista Grupo focal Guía de Observación</p>	<p>Equipo de dirección Docentes Estudiantes</p>
--	--	--	---	---

<p>Proponer acciones que ayuden a mejorar la gestión del equipo de dirección, ante las necesidades de infraestructura escolar que presenta el Instituto público Maestro Gabriel.</p>	<p>¿Qué acciones se pueden proponer para mejorar la gestión del equipo de dirección, ante las necesidades de infraestructura escolar que presenta el Instituto Maestro Gabriel?</p>	<p>¿Qué acciones propone para mejorar la gestión que realiza el equipo de dirección?</p>	<p>Entrevista Grupo focal</p>	<p>Equipo de dirección Docentes Estudiantes</p>
--	---	--	-----------------------------------	---

VII. PERSPECTIVAS DE LA INVESTIGACIÓN

7. ENFOQUE DE LA INVESTIGACION

(Ayala, 2021) El paradigma interpretativo en investigación es el modelo que se basa en la comprensión y descripción de lo investigado y surge como reacción al concepto de explicación y predicción típico del paradigma positivista.

Parte de un punto de vista naturalista y humanista, y se inscribe en el tipo de investigación cualitativa; el investigador busca interrelaciones entre el sujeto de investigación y todo lo que le rodea, a sabiendas de que debe observarle atentamente, y que la observación por parte del investigador moldea al sujeto al igual que a sí mismo.

En otras palabras, el paradigma interpretativo interpreta datos y sustituye la medición y la constatación empírica (es decir, lo que puede probarse en la realidad) por la comprensión de esa realidad. Es un paradigma de investigación que ha influido decisivamente en disciplinas como la psicología, la historia, la antropología, la economía y otras ciencias sociales y humanísticas.

Metodología del paradigma interpretativo

(Rodríguez, 2011) Destaca la elaboración de una descripción ideográfica, en profundidad, es decir, en forma tal que el objeto estudiado queda claramente individualizado; consiste en comprender la conducta de las personas estudiadas, se interpretan los significados que ellas le dan a su propia conducta y a la conducta de los otros como también a los objetos que se encuentran en sus ámbitos de convivencia.

El paradigma interpretativo apuesta por la pluralidad metodológica y apuesta por la aplicación de estrategias diversas de investigación características cualitativas: por ejemplo, para recoger datos se vale de entrevistas, encuestas, historias de vida, observación participativa, cuadernos de campo, diarios, etc.

Esta pluralidad metodológica incluye al menos 5 métodos para acercarse a la realidad, que serían el método hermenéutico, el fenomenológico, el etnográfico, el de acción-participación y el método biográfico o historias de vida.

De acuerdo con lo expresado anteriormente el paradigma interpretativo es el que sustenta la investigación cualitativa.

Según (Sampieri H. , 2014) el enfoque cualitativo, utiliza la recolección y análisis de datos para afinar las preguntas de investigación o relevar las nuevas interrogantes en el proceso de interpretación. (p. 7)

(Patton, 2011) Define los datos cualitativos como descripciones detalladas de situaciones, eventos, personas, interacciones, conductas observadas y sus manifestaciones.

7.1 TIPO DE ESTUDIO

Según (Sampieri H. , 2014) los estudios descriptivos buscan especificar propiedades y características importantes de cualquier fenómeno que se analice. Describe tendencias de un grupo o población. (p. 92)

En esta investigación se describió el comportamiento de los informantes, el alcance es descriptivo y de corte **transversal**, porque la recopilación de datos se hizo en un solo momento del II semestre del año 2021.

7.2 ESCENARIO

El Instituto Maestro Gabriel, según su ubicación geográfica limita al norte con Instituto Nacional de Estudios Territoriales-INETER, al sur con los semáforos de la Tenderí, al Este con el Instituto Tecnológico “CECNA”, y al oeste con la delegación de seguro social “Selim Chible”.

El Instituto Maestro Gabriel, está ubicado en un lugar de fácil acceso para la población estudiantil, el camino es transitable y a sus alrededores no fueron encontrados factores que afecten el proceso de enseñanza y aprendizaje, como depósitos de basura, focos de infección, cauces, y exceso de ruido externo.

Además de contar con la seguridad requerida, el instituto está ubicado en un área segura a 1½ c al este se encuentra la estación IV de policía AJAX DELGADO. Municipio de Managua Distrito IV.

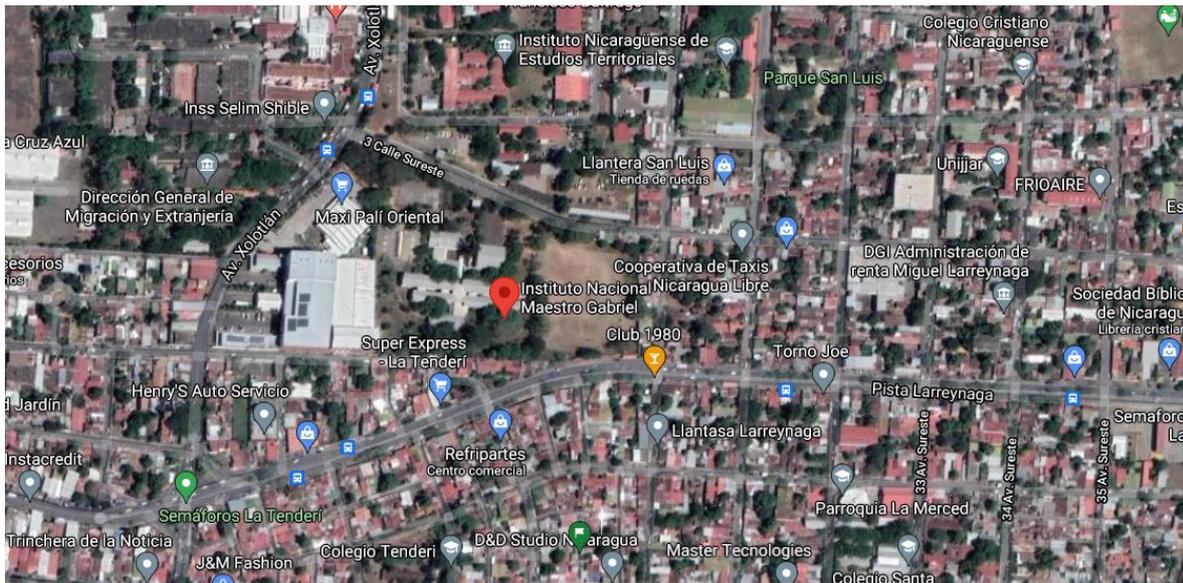


Imagen No 1 Ubicación geográfica del Instituto Maestro Gabriel.

El Instituto Maestro Gabriel, cuenta con un edificio de dos plantas, donde existen 34 aulas clases para una capacidad de 5440 estudiantes en los turnos matutino, vespertino, nocturno y sabatino. Actualmente el Instituto cuenta con una matrícula de 2500 estudiantes, atendidos por 75 docentes y 16 administrativos entre ellos director, subdirector, secretarias, conserjes y vigilantes; donde la mayor capacidad de estudiantes está en los turnos matutina y sabatina.

Además se fortalece en otras áreas de enseñanza con aula Tic, dos aulas móviles, laboratorios de Química, Física y Biología, así mismo con un auditorio, sala de maestros y oficinas administrativas. En el mismo edificio están instaladas las oficinas de la delegación del MINED del distrito IV.

7.3 SELECCIÓN DE INFORMANTES

Según (Hernández S. , 2014) la muestra, en el proceso cualitativo, grupo de personas, eventos, sucesos, y comunidades, sobre el cual se habrán de recolectar los datos, sin que necesariamente sea estadísticamente representativo del universo o población que se estudia. (p. 384)

En la investigación cualitativa se definió la muestra a partir de una selección intencionada para elegir a los informantes claves que son los participantes que poseen experiencia y conocimiento sobre el fenómeno estudiado, además con

disposición de cooperar con los investigadores, estos aportes ayudan a tener mayor comprensión del escenario y de la situación en que se desarrolla el foco de investigación.

Cabe señalar que los informantes fueron seleccionados de acuerdo a los criterios antes mencionados: Director y sub directora por ser los responsables del instituto, bajo su autorización se aplicó instrumentos, a 6 docentes seleccionados, el único criterio de selección fue su experiencia, debían tener más de 5 años de laborar en el instituto. Con relación a los 6 estudiantes seleccionados el criterio fue que hayan cursado en el instituto al menos 3 años.

Esta investigación se realizó en el turno matutino y se tomó como población al personal administrativo, docentes y estudiantes del contexto de estudio, quienes brindaron la información sobre la gestión administrativa que realiza el equipo de dirección del Instituto; por tanto, su información es vital para conocer y comprender cómo se está llevando a cabo este proceso. Cabe mencionar que los informantes una vez solicitada su ayuda se mostraron dispuestos a colaborar brindando la información.

7.4 CONTEXTO EN EL CUAL SE EJECUTA LA INVESTIGACIÓN

El contexto en que se llevó a cabo el estudio fue el Instituto Nacional Maestro Gabriel, fundado en el año de 1961 y lleva este nombre en honor al insigne maestro Gabriel Morales Largaespada, fundador de la educación gratuita en Managua; quien nació el 18 de mayo de 1818 y murió el 10 de agosto de 1888.

Antes del terremoto de 1972, funcionaba en el antiguo casco urbano de Managua, como Liceo Maestro Gabriel. Después del terremoto de 1972, pasó a ubicarse contiguo a las Instalaciones de INETER costado Norte, donde actualmente se encuentra funcionando.

El Instituto Maestro Gabriel es un centro público de la ciudad de Managua, bajo la dirección del Lic. José Benvenuto Villegas, cuenta con más de 15 años de experiencia en el ámbito educativo. Además, la planta docente la constituyen personal con experiencia y prestigio que cumplen con los criterios de contratación de la institución.

En el Instituto se atienden la modalidad de secundaria regular diurna y secundaria por encuentro (distancia), tiene 34 aulas, divididas en dos plantas con pabellones largos. Cabe señalar, que dicho centro cuenta con los servicios básicos (agua, luz y teléfono), con una sala de maestros en buenas condiciones, canchas donde practican distintos deportes, laboratorio de informática y pequeños huertos que están un poco descuidados.

Este Instituto es uno de los emblemáticos a nivel nacional, y de sus aulas han salido bachilleres que han ido a continuar sus estudios a diferentes Universidades del país, teniendo hoy en día a Generales, sacerdotes, delegados, directores, Comisionados Mayores entre otros.

Entre los directores que han administrado el Instituto podemos mencionar a César Grijalva, Carlos Marín, José Antonio Zepeda, José Aburto, y Ricardo Espinoza, entre otros.

El eslogan del Instituto Nacional Maestro Gabriel es "A la vanguardia de la educación por la Ciencia y la Razón Maestro Gabriel"

El Instituto fue rehabilitado en enero del año 2010 con una inversión de 34,933,096.31 córdobas, proveniente de la conversión de deuda externa de Nicaragua por parte del reino de España.

El centro cuenta con su Misión, Visión y Valores, así como su Plan Operativo Anual, donde se plasma todo el quehacer educativo y administrativo.

Misión: Garantizar el acceso y calidad de la educación secundaria a los estudiantes de Managua, mediante la formación integral, holística e inclusiva de niños, niñas, jóvenes y adultos, tomando en cuenta la interculturalidad, la plurinacionalidad, las lenguas ancestrales y género desde un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultural, el ejercicio de la ciudadanía y la unidad en la diversidad de la sociedad nicaragüense.

Visión: El Instituto Nacional Maestro Gabriel brindará una educación centrada en el ser humano con calidad, calidez integral, holística, crítica, participativa, democrática, inclusiva e interactiva, con equidad de género, basado en la sabiduría ancestral, plurinacionalidad, con identidad y pertinencia cultural que

satisface las necesidades de aprendizaje individual y social, que contribuye a fortalecer la identidad cultural, la construcción ciudadana, y que articule los diferentes niveles y modalidades del sistema de educación.

Valores en el Instituto

Honestidad: Para tener comportamientos transparentes honradez, sinceridad, autenticidad, integridad, con nuestros semejantes y permitir que la confianza colectiva se transforme en una fuerza de gran valor.

Justicia: Para reconocer y fomentar las buenas acciones y causas, condenar aquellos comportamientos que hacen daños a los individuos y a la sociedad, velar por la justicia a fin de que no se produzcan actos de corrupción.

Respeto: Empezando por el que nos debemos a nosotros mismos y a nuestros semejantes, al ambiente a los seres vivos y a la naturaleza, sin olvidar las leyes, normas sociales y la memoria de nuestros antepasados.

Paz: Para fomentar la confianza en nuestras relaciones con los demás, para reaccionar con calma, firmeza y serenidad frente a las agresiones y para reconocer la dignidad y los derechos de las personas.

Solidaridad: Para que los ciudadanos (as) colaboren mutuamente frente a los problemas o necesidad y se consiga así un fin común, con entusiasmo, firmeza, lealtad, generosidad y fraternidad.

Responsabilidad: Para darnos cuenta de las consecuencias de todo lo que hacemos o dejamos de hacer, sobre nosotros mismos o sobre los demás y como garantía de los compromisos adquiridos.

Pluralismo: Para fomentar el respeto a la libertad de opinión y de expresión del pensamiento, y para desarrollar la personalidad, doctrina e ideología con el respeto al orden jurídico y a los derechos de los demás.

Este Instituto es uno de los emblemáticos a nivel nacional y de él han salido bachilleres que han ido a continuar sus estudios a diferentes Universidades del país, teniendo hoy en día a Generales, sacerdotes, delegados, directores, Comisionados Mayores entre otros.

7.5 ROL DE LOS INVESTIGADORES.

En este sentido los investigadores juegan un papel imparcial ante la observación del instituto y la información brindada por los informantes, podemos decir que de acuerdo con el conocimiento científico e investigativo con que se cuenta para dicha investigación tenemos la experiencia de haber realizado trabajos investigativos anteriores en el Instituto Maestro Gabriel en las prácticas de Familiarización y Especialización, y se materializa ahora en la clase de Seminario, para continuar en el proceso de formación.

El foco de investigación de estudio se realiza, basado a la gestión administrativa que realiza el equipo de dirección para el mantenimiento de la infraestructura del Instituto Maestro Gabriel, así mismo los investigadores cuentan con las herramientas de investigación, diagnósticos, coordinación que permiten con facilidad abordar estos temas y dar los argumentos científicos basados en el foco a investigar.

7.6 MÉTODOS TEÓRICOS Y MÉTODOS EMPÍRICOS

Métodos teóricos

(Gutiérrez, 2005) Los métodos de investigación se pueden clasificar en teóricos o empíricos. Cada uno de ellos posee sus propias ventajas y desventajas, por lo que la aceptación de diferentes métodos de recopilación de información, depende del planteamiento de la tarea de investigación, del grado de elaboración de su programa.

Lo que se traduce en que se debe prestar la mayor atención a la parte teórica de la investigación: la formulación del problema, la precisión de los conceptos, la elaboración de las hipótesis, las tareas de investigación, etcétera. De esto dependerá en gran medida el éxito a la hora de aplicar los métodos que fueron seleccionados y aceptados.

Análisis: Se refiere a que a partir de un todo elaboramos un estudio detallado y exhaustivo de las partes o elementos que lo conforman. Si bien teóricamente no hay pasos o una secuencia para realizar un análisis, podemos señalar que el proceso empieza cuando se identifica el todo, posteriormente se pasa a desglosar e identificar las partes que lo conforman (o integran).

Síntesis: Va en sentido inverso al análisis. El inicio del proceso se ubica cuando se tienen identificadas las partes que conforman un todo. Se establecen las interrelaciones entre los elementos o partes, y a partir del conocimiento de las partes y las 'uniones' entre ellas, se puede llegar o comprender el todo.

Deducción: Es el razonamiento que conduce a una conclusión lógica a partir de la formulación de dos enunciados (generales). Aquí interviene la cuestión lógica.

Inducción: Es el razonamiento no deductivo en el que a partir de varios hechos o casos particulares, podemos llegar a establecer una conclusión o teoría general.

(Bernal, 2010) Método empírico son aquellos métodos en el cual el investigador crea las condiciones necesarias o adecua las existentes, para el esclarecimiento de las propiedades o relaciones del objeto, que son de utilidad en la investigación.

Métodos empíricos.

Entre los métodos empíricos que se usaron en esta investigación fue: **la entrevista, grupo focal y guía de observación.**

La entrevista es la técnica con la cual el investigador pretende obtener información de una forma oral y personalizada. La información versará en torno a acontecimientos vividos y aspectos subjetivos de la persona tales como creencias, actitudes, opiniones o valores en relación con la situación que se está estudiando.

(Corbetta, 2007) Opina que la entrevista es una conversación provocada por un entrevistador con un número considerable de sujetos elegidos según un plan determinado con una finalidad de tipo cognoscitivo. Siempre está guiada por el entrevistador pero tendrá un esquema flexible no estándar.

Para (Lincoln, 2012)) la entrevista es “una conversación, es el arte de realizar preguntas y escuchar respuestas”. (p. 643, tomado de Vargas, 2012) como técnica de recogida de datos, está fuertemente influenciada por las características personales del entrevistador.

Una entrevista no es casual, sino que es un diálogo intencionado entre el entrevistado y el entrevistador con el objetivo de recopilar información, sobre la investigación, bajo una estructura particular de preguntas y respuestas. (Sampieri F. C., 2006)

Su objetivo fundamental es la recogida de información, tanto la objetiva que aclaren los sujetos, como los rasgos subjetivos que se desprendan de su observación (sensaciones, estados de ánimo.)

Clasificación por su estructura y diseño

Entrevistas estructuradas

El investigador lleva a cabo una planificación previa de todas las preguntas que quiere formular. Prepara por tanto una gran batería de preguntas que irán coordinadas por un guión realizado de forma secuenciada y dirigida.

El entrevistado no podrá llevar a cabo ningún tipo de comentarios, ni realizar apreciaciones. Las preguntas serán de tipo cerrado y sólo se podrá afirmar, negar o responder una respuesta concreta y exacta sobre lo que se le pregunta.

Entrevistas semi-estructuradas

El investigador previamente a la entrevista lleva a cabo un trabajo de planificación de la misma elaborando un guión que determine aquella información temática que quiere obtener.

Existe una acotación en la información y el entrevistado debe remitirse a ella. Ahora bien las preguntas que se realizan son abiertas. Se permite al entrevistado la realización de matices en sus respuestas que doten a las mismas de un valor añadido en torno a la información que den.

Entrevistas no estructuradas o abiertas

(Ruiz O. , 1989) Habla de la entrevista no estructurada como entrevista en profundidad. Sus objetivos son comprender más que explicar, maximizar el significado, alcanzar una respuesta subjetivamente sincera más que objetivamente verdadera y captar emociones pasando por alto la racionalidad (p. 170).

Grupo focal

Grupo focal puede definirse como una discusión cuidadosamente diseñada para obtener las percepciones sobre una particular área de interés (Krueger R. , 1991).

También cualquier discusión en grupo puede ser categorizada bajo grupo focal, siempre y cuando el investigador promueva y esté atento a las interacciones de los participantes en el grupo. (Barbour, 1999)

(Powell et, 1996). Lo define como un grupo de personas que han sido seleccionadas y convocadas por un investigador con el propósito de discutir y comentar, desde un punto de vista el tópico o tema propuesto por el investigador.

Trasfondo

Los grupos focales caen bajo el paradigma cualitativo de investigación: subjetivo, el propósito es entender y explicar. Los grupos focales pueden trascender el objetivo de ser meramente descriptivos y proveer explicaciones, siempre y cuando se preste atención a la planificación y el diseño del proceso de investigación.

Típicamente se componen de 6 a 10 personas, pero el tamaño puede variar entre 3 y 4 participantes hasta 12. Recomendable 6-8.

Al respecto (Bunge, 2007) señala que, la observación es el procedimiento empírico elemental de la ciencia que tiene como objeto de estudio uno o varios hechos, objetos o fenómenos de la realidad actual; por lo que en el caso de las ciencias naturales, cualquier dato observado será considerado como algo factual, verdadero o contundente; a diferencia, dentro de las ciencias sociales, el dato será el resultado que se obtiene del proceso entre los sujetos y sus relaciones por lo que no es tan factual y pudiera ser subjetivo.

(Tamayo, 2004) define a la guía de observación como: un formato en el cual se pueden recolectar los datos en sistemática y se pueden registrar en forma uniforme, su utilidad consiste en ofrecer una revisión clara y objetiva de los hechos, agrupa los datos según necesidades específicas, se hace respondiendo a la estructura de las variables o elementos del problema. El

proceso a seguir para realizar una guía de observación es propiamente, saber qué se quiere conocer, focalizándolo en el fenómeno o problema, sin perder de vista que es fundamental que el instrumento tenga validez y confiabilidad (p.172)

La validez se refiere a la elaboración de un instrumento que sea capaz de medir lo que se desea que mida; y que a su vez esta medición sea posible de realizarse; en otras palabras, que refleje lo que se tiene como propósito y realice una medición objetiva y veraz. Por otra parte, la confiabilidad hace alusión a la precisión y estabilidad que el instrumento tenga en distintos escenarios o momentos de estudio; es decir, que sea capaz de soportar el análisis en cualquier momento de la investigación sin perder su validez.

Para elaborar la guía de observación se ha de diseñar el encuadre de la observación, que debe por lo menos incluir los siguientes aspectos:

1. Datos y características de los sujetos a evaluar.
2. Propósitos de la observación o de las observaciones a realizar.
3. Temporalidad de la observación.
4. Lapsos o rangos de los momentos observables en apego a las categorías.

7.7 CRITERIOS REGULATIVOS

Este estudio basado en el paradigma cualitativo permitió recopilar información abundante para describir el fenómeno en estudio. De igual manera para determinar la científicidad del estudio debe cumplir con criterios reguladores que lo hagan válido y confiable.

Según (Tamayo T. M., 2002) es de orden explicativo, a partir de información cualitativa, descriptiva, y no cuantificada, de orden interpretativo, utiliza en pequeños grupos, comunidades, escuelas, salón de clase.

De acuerdo a (Hernández & Fernández, 2010) toda medición o instrumento de recolección debe cumplir con los siguientes elementos: confiabilidad y validez; la confiabilidad es el instrumento de medición que se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo sujeto u objeto produce iguales resultados;

mientras que la validez en términos generales, se refiere al grado al que un instrumento realmente mide la variable que pretende medir.

La credibilidad se logra cuando los hallazgos del estudio son reconocidos como “reales” o “verdaderos” por las personas que participaron en el estudio y por aquellas que han experimentado o estado en contacto con el fenómeno investigado”, es decir, para probar la veracidad de la información brindada en la entrevista en profundidad grabada.

Aplicabilidad, Según (Hernández, 2006), “este criterio no se refiere a generalizar los resultados a una población más amplia, sino que parte de estos o su esencia puede aplicarse en otro contexto”. (p.668)

Consistencia (Dependencia o confiabilidad). La dependencia estará en correspondencia con las repeticiones de los resultados en el proceso de investigaciones en los mismos sujetos y contexto, para esto se realizará la limitación del contexto físico, social e interpersonal, descripciones minuciosas de los informantes mediante entrevista en profundidad, encuesta, así como la determinación y descripción de las técnicas y análisis de la información a través de la triangulación entre la información de la entrevista, encuesta y revisión documental, para tal efecto se hizo una categorización y establecimiento de códigos que permitió la reducción de datos.

Neutralidad o Conformabilidad para determinar y garantizar la confiabilidad se implementarán estrategias como: contrastaciones con los participantes, recopilación de datos, decodificación para la reducción de datos y triangulación. De igual manera se confirmará que lo estudiado es real y se corresponde con las características de lo informado, es decir que todo lo descrito sea copiado verazmente sin alterar ningún hecho o acontecimiento que incida en los resultados.

7.8 ACCESO AL ESCENARIO

Para el acceso de la institución se conversó con el director y su equipo con el fin de conseguir vía libre para la realización de la investigación, después de todo el protocolo realizado con el equipo de dirección todo se desarrolló en una buena atmósfera, esto provocó buenos resultados en el proceso investigativo.

En el Instituto Nacional Público Maestro Gabriel, el director nos recibió con mucha aceptación, amabilidad, disposición, nos presentó con la subdirectora en donde le comuniqué que el grupo de seminario iba a trabajar en el proceso de investigación en el II semestre 2021.

Se programó visitas al Instituto Maestro Gabriel con el propósito de buscar acercamiento con docentes que imparten distintas asignaturas, de igual manera el acercamiento con estudiantes de la modalidad secundaria, y con el equipo de dirección. Así mismo, se realizaron visitas constantes a las aulas de clase con la finalidad de establecer conversatorios, la aplicación de las encuestas, entrevistas y grupos focales.

En la etapa final de la investigación se realizó un agradecimiento especial al equipo de dirección, docentes, y estudiantes del Instituto por el apoyo, aceptación e información brindada, quedando satisfechos la comunidad educativa del Instituto sobre el trabajo investigativo realizado en el mismo.

Al concluir se envió carta de agradecimiento por la colaboración prestada a los estudiantes, docentes y equipo de dirección.

7.9 TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

Una vez aplicados los instrumentos elaborados para alcanzar los objetivos planteados, se procesaron los datos de información haciendo uso de las herramientas ofimáticas de Excel y Word, una vez obtenidos los datos se procedió a realizar un análisis exhaustivo de información a través de las unidades de análisis, para ello se utilizó el recurso ofimático de Word.

Los actores fueron codificados de diversas maneras, a los docentes se les dio el código docente, D1, D2, D3, D4, D5 y a los estudiantes. E1, E2, E3, E4, E5.

VIII. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Una vez procesado los datos obtenidos producto de la aplicación de los instrumentos, se realizó el siguiente análisis de acuerdo a los propósitos planteados para este estudio.

8. Gestión administrativa que realiza el equipo de dirección para el mantenimiento de la infraestructura.

La **gestión administrativa según** (Chiavenato, 2007), es la realización de acciones, con el objeto de obtener ciertos resultados, de la manera más eficaz y económica posible.

Según lo expresado por el director: considera que la gestión administrativa de esta Institución esta expresada en un plan de mejora, promoción de una cultura de cuidado y reparaciones menores, se mantienen proyectos para el mantenimiento y conservación del buen estado de las aulas y docentes muy dispuestos y proactivos en su participación.

El director afirmó, cada año se hace un plan de gestión para dar a conocer las necesidades del centro. Evidenciar las prioridades de mantenimiento, y se solicita un presupuesto para invertir en infraestructuras y esperar la aprobación de nuestra máxima autoridad.

Por su parte la sub directora indica que desde el año 2009, se están llevando a cabo distintos planes de gestión para la mejora de infraestructura, para brindar buenas condiciones para el aprendizaje de los estudiantes y que la oferta académica sea de calidad en un ambiente atractivo. Manifestó que se ha gestionado la pintura para ver bonito el instituto, y también el mejoramiento de los servicios higiénicos, cambio de luminarias en el auditorio y otras instalaciones del instituto.

Asimismo, los docentes expresan su opinión acerca de la Gestión Administrativa que realiza el equipo de dirección para el mantenimiento de la infraestructura.

D2, la gestión para el mantenimiento de la infraestructura, es propia del personal administrativo, no obstante los docentes pueden participar proponiendo acciones a sus autoridades sobre alguna necesidad o daño en el bien público, si bien es cierto que la gestión es propia del personal administrativo el gestionar, reparar y cuidado de la infraestructura, pero todo el personal involucrado en el Instituto debe colaborar, cuidar y proponer reparaciones y mantenimiento.

D3, el docente concuerda que en el Instituto hay una gestión por parte del equipo de dirección, porque he visto los cambios en materia de mejoras, tal es el caso del auditorio.

D4, la docente también afirma que se les dio a conocer un plan de gestión a principios del año 2021 por parte del director del instituto.

D5, asevera que de manera formal no conoce de un plan de gestión estructurado, pero sí tiene el conocimiento de muchas gestiones y actividades de mejoras y mantenimiento en la infraestructura durante todo el año.

Estudiantes: Gestión administrativa que realiza el equipo de dirección para el mantenimiento de la infraestructura.

E1, confirma que hay gestión por parte del equipo de dirección para el mantenimiento de la infraestructura del Instituto, entre ellas; (mantenimiento al edificio del auditorio y limpieza de las áreas verdes.)

E2, indica que se realizan obras de mantenimiento continuo con los docentes, es notorio el avance que ha tenido el Instituto en la infraestructura de las aulas de clases, por ejemplo, pintar el aula.

E4, asevera, que hay gestión por parte del equipo de dirección, he visto el interés de mantener bonito el Instituto, porque el director siempre está velando por las condiciones internas en que recibimos clase los estudiantes.

E5, también comparte la idea de sus otros compañeros y destaca la participación del equipo de dirección en la gestión que realiza para el mantenimiento de la infraestructura.

Equipo de dirección, docentes y estudiantes del instituto concuerdan que se trabaja con un plan de gestión para el mantenimiento y mejora de la infraestructura, si bien es cierta la gestión para el mantenimiento de la infraestructura es propia del personal administrativo, los docentes, estudiantes participan en reparación y cuidado de la infraestructura.

D5, por el contrario a los demás afirma desconocer de un plan estructurado, pero sí tiene el conocimiento de muchas actividades de mejoras y mantenimiento en la infraestructura.

Con respecto a las actividades que se ha planificado para la mejora de la infraestructura del Instituto.

El equipo de dirección. En cuanto a las actividades planificadas, el director afirma que se trabaja con un roll para el cuidado de los recursos del Instituto, se brinda mantenimiento y soporte técnico a los equipos en el aula TIC, y sistema eléctrico. A la misma vez se siembra árboles de distintas especies que nos vienen por donación, también hay un mantenimiento continuo de las señalizaciones en las calles aledañas al centro.

Por su parte la sub directora dijo que se da mantenimiento preventivo de obras menores, se implementa horas ecológicas con los estudiantes, se tramita el proyecto de pintura para el Instituto y los docentes participan en la sensibilización de cuidado por parte de los estudiantes concluyó.

Al respecto los docentes se manifestaron de la siguiente manera.

D1, expresó que existen actividades planificadas, las cuales conllevan a revisión de llaves de manos, revisar el estado de los inodoros e iluminación en baños de estudiantes y docentes, todo esto se realiza en horas ecológicas con los estudiantes.

D3, dice que hay actividades planificadas con la cooperación de los estudiantes para mejorar la infraestructura, entre ellas; reparación de tuberías de baños y limpieza del instituto, todo organizado con el apoyo del director y su equipo.

Asimismo, los estudiantes expresaron lo siguiente.

E1, desde luego el equipo de dirección ha realizado planificación porque nosotros somos tomados en cuenta, y entre las actividades planificadas están las horas ecológicas donde realizamos la limpieza de los alrededores del Instituto.

E2, como estudiante he participado en la planificación de manera voluntaria en las brigadas ecológicas, limpiando el área total del colegio, botando basura, y seleccionando la basura como; papel, plástico, llantas, a la misma vez se restaura pupitres, se da mantenimiento a las plantas y árboles para tener un ambiente sano y limpio dentro y fuera de clases.

El equipo de dirección, docentes y estudiantes afirman que se realizan actividades para las mejoras de infraestructura, todo el equipo asevera que en las horas ecológicas existe una revisión minuciosa para dar respuesta y hacer mejoras en lo que se necesita respecto a infraestructura y mobiliario.

Otra de las preguntas relacionada al primer propósito se refería a que si el Instituto mantiene un plan de gestión ante las necesidades de infraestructura.

Desde luego el equipo de dirección mantiene un plan de gestión ante las necesidades de infraestructura del Instituto, entre ellas está el pintar el Instituto, compra de escobas, y obras de limpieza en los alrededores.

Por su parte la Sub directora dijo que se mantiene un plan de gestión de mantenimiento preventivo en obras menores, se implementa horas ecológicas con los estudiantes, y se tramita el proyecto de pintura para el Instituto.

De igual forma los docentes expresaron los siguientes.

D1, expresó que existe un plan de gestión y actividades propuestas, las cuales conllevan a revisión de llaves de manos, inodoros e iluminación en baños de estudiantes y docentes.

D5, dice que existe un plan de gestión realizado por el equipo de dirección ante las necesidades de infraestructura algunos se realizan con los estudiantes en horas ecológicas, como; limpieza en general, reparación de pupitres, limpieza de baños, todo organizado por el equipo de dirección.

De igual forma los estudiantes a través del grupo focal dieron su opinión.

E1, desde luego el equipo de dirección tiene un plan de gestión ante las necesidades de infraestructura, porque como estudiantes hemos colaborados de forma monetaria algunas veces para mantener bonito el instituto, con el fin que se compre pintura, aclaro que nosotros como estudiantes lo hacemos de manera voluntaria porque es el lugar donde recibimos nuestra enseñanza.

E4, como estudiante desconozco, si existe un plan de mejoras de infraestructura en el Instituto, sin embargo nosotros de manera voluntaria participamos en las brigadas ecológicas, limpiando área total del colegio, botando basura, y seleccionando la basura como; papel, plástico, llantas, a la misma vez se restaura pupitres, se da mantenimiento a las plantas y árboles para tener un ambiente sano y limpio dentro y fuera de clases.

Todos los consultados afirman que existe un plan de gestión ante las necesidades de infraestructura, sin embargo el estudiante 4, desconoce si existe un plan de gestión para el mantenimiento de las instalaciones, pero afirma que apoya en las horas ecológicas en la limpieza del Instituto y selección de residuos que sean reciclables.

Otra de las interrogantes relacionadas con el primer propósito es la gestión para el mejoramiento de la infraestructura ante el MINED

El director explica que se presenta un plan de gestión ante el Ministerio de Educación (MINED), de cuidado y mantenimiento de obras menores, como pintura para el Instituto.

La sub directora asevera que se realiza gestión ante el MINED, para el cuidado y mantenimiento a los equipos en el aula TIC, y sistema eléctrico. A la misma vez hay un mantenimiento continuo de las señalizaciones en las calles aledañas al Instituto.

Por su parte los docentes manifestaron lo siguiente.

D4, indica que en el área del auditorio se han realizado reparaciones y mantenimiento a la infraestructura por medio de la gestión del equipo de dirección con dirigentes del Ministerio de Educación-MINED para acondicionar e iluminar las instalaciones.

D5, sin duda alguna se ha hecho gestiones administrativas en primer lugar de infraestructura con el MINED, pero también se envía cartas a otras instituciones del gobierno para solicitar apoyo para realizar alguna actividad de mejora.

Por su parte los estudiantes declaran acerca de las gestiones realizadas ante el MINED

E1, afirma que las gestiones de las que tiene conocimiento realizadas al MINED, es en el mantenimiento de la Red Móvil y mantenimiento de los aires acondicionados en todo el Instituto.

E3, indica que en el área del auditorio se han realizado mantenimiento a la infraestructura por medio de la gestión del equipo de dirección a dirigentes del Ministerio de Educación-MINED para acondicionar las instalaciones.

E4, sin duda se ha hecho gestiones administrativas en primer lugar de infraestructura ante el MINED, pero también se envía cartas a otras instituciones del gobierno para solicitar apoyo para realizar alguna actividad de mejora tengo entendido.

Respecto a lo consultado el director y la subdirectora del Instituto concuerdan que se trabaja con un plan de mejora para el mantenimiento de infraestructura.

Es evidente que el equipo de dirección cumple con los planes establecidos por el Ministerio de Educación (MINED), y como investigadores se puede afirmar que en la revisión documental se constató un plan de mejoramiento que da respuesta a las necesidades de infraestructura presentes en el Instituto Maestro Gabriel.

Asimismo, se consultó ante el equipo de dirección las gestiones administrativas ante la alcaldía del distrito IV de Managua.

El equipo de dirección afirma que se realizan solicitudes de limpieza ante la Alcaldía de Managua, con el fin de limpiar toda el área del Instituto, entre ellos se promueve el reciclaje y su debida clasificación para que se dé una reutilización de los productos que se puedan salvar, a las llantas se da una reutilización para los huertos escolares.

También se gestiona ante la Alcaldía del distrito la señalización a los alrededores del Instituto, es decir, las señales preventivas y pasos peatonales.

A su vez los docentes dieron su opinión ante la alcaldía del distrito IV de Managua.

D4, en coordinación con delegados de la alcaldía distrital para el asunto de recolección de basura y chapeo de área verde, también se coordina de horas ecológicas donde los estudiantes aportan al cuidado y mantenimiento del centro con jornadas de limpieza.

D2, claro que sí, todos participamos incluso a veces trabajo directamente con el equipo de dirección de manera voluntaria en lo que respecta a la planificación de limpieza de las áreas verdes del Instituto en coordinación con la Alcaldía.

D3, si me he involucrado en actividades como limpieza, el pintar algunas áreas y reparaciones menores de inmuebles e infraestructura, siempre en coordinación con el equipo de dirección.

D5, afirma que a veces apoya y se une al equipo, por ejemplo, en pintar aulas de clase, arreglar el jardín, jornadas de limpieza en el Instituto a través de la Alcaldía de Managua.

Los estudiantes afirman la gestión ante la alcaldía del distrito IV de Managua.

E3, desde luego el equipo de dirección ha realizado gestiones ante las distintas entidades del gobierno, tengo conocimiento que ante la Alcaldía de Managua del distrito IV, en el área de limpieza del Instituto, como estudiantes hemos colaborados de forma voluntaria en la limpieza también para mantenerlo bonito, porque es el lugar donde recibimos nuestra enseñanza.

E4, como estudiante he participado en las brigadas ecológicas, limpiando área sucia del colegio, en coordinación con la alcaldía del distrito IV, botando basura, y seleccionando la basura como; papel, plástico y llantas, para su debida reutilización.

Todos los consultados afirman que las gestiones realizadas ante la delegación distrital número IV, han sido con la finalidad de realizar limpieza exhaustiva en

el Instituto, entre ellas la selección de residuos para el debido reciclaje, todo en conjunto con la participación de docentes, estudiantes y el equipo de dirección.

Qué tipos de gestiones se han desarrollado en el Instituto para las mejoras de infraestructura.

En cuanto a la gestión realizada para el mejoramiento de la infraestructura está el mantenimiento a los servicios higiénicos y limpieza de los predios del centro, también hay reparación de las señalizaciones en las calles aledañas al centro, asevero el director.

Por su parte la sub directora explica que se da mantenimiento preventivo de obras menores, como reparación de baños, mantenimiento en los pasillos, y se tramita la pintura para el Instituto, concluyó.

Al respecto los docentes opinan acerca de las gestiones que se realizan de infraestructura.

D1, nos dijo que entre las gestiones desarrolladas se ha implementado mejoramientos en la infraestructura ante el MINED, cambio de luminarias y reparación en los pasillos del Instituto.

D3, afirma que se han realizado gestiones para el mantenimiento de la Red Móvil, reparación de los aires acondicionados habilitados en el Instituto.

D4, indica que en el área del auditorio se han realizado reparaciones y mantenimiento a la infraestructura por medio de la gestión del equipo de dirección con dirigentes del Ministerio de Educación-MINED para acondicionar e iluminar las instalaciones.

Otro de los actores protagónicos son los estudiantes, los que de acuerdo a su vivencia responden acerca de las gestiones que se han desarrollado en el Instituto para las mejoras de infraestructura.

E1, desde luego el equipo de dirección ha realizado gestiones para las mejoras de infraestructura, entre ellas tengo entendido que hace algunos años se renovó una de las baterías de baños para mujeres y varones en la planta baja.

E2, como estudiante puedo asegurar que el equipo de dirección ha organizado gestiones de reparación de pupitres y reparación de puertas, también se da

limpieza en el huerto del Instituto para tener un ambiente sano y limpio dentro y fuera de clases.

Todos los actores reconocen que se realizan gestiones, y que se han dado mejoras en cuanto a la infraestructura la mejora del auditorio central, reparación y mantenimiento de pupitres, puertas, cambio de luminarias, mejoras en los baños de uso del personal y estudiantes.

Sin embargo, en la guía de observación aplicada por el equipo de investigadores, se notó la existencia de algunos pupitres parcialmente destruidos y fisuras en los pabellones.

Si bien es cierto que se han realizado algunos tipos de mejoras, es notable que exista un gran vacío, porque no hay una obra que resuelva la problemática de infraestructura, se han dado reparaciones, pero dada la extensión en cuanto a terreno y a infraestructura no hay una reconstrucción al cien por ciento. A pesar de la opinión de los actores y su respuesta en lo que respecta a reparación de pupitres, existe un almacenamiento de sillas que aún tienen reparación, pero están almacenadas en un espacio o tipo de bodega.



Otra de las interrogantes se relaciona con la existencia de algún proyecto de gestión actualmente para las mejoras de infraestructura.

El director afirma que está vigente el proyecto de pintura del Instituto, la participación de los docentes está centrada en la sensibilización y cuidado de la infraestructura por parte de los estudiantes.

Por su parte la sub directora asevera que hay proyectos para el mantenimiento y conservación del buen estado de las aulas, los docentes muy dispuestos y proactivos en su participación.

Docentes opinan si hay algún proyecto de gestión actualmente para las mejoras de infraestructura del Instituto y cómo ha sido la participación de los docentes ante estas gestiones.

D1, Continuamos con los proyectos que venimos realizando desde el principio de año para culminar con actividades de poda, limpieza y pintura, así como la compra de persianas de vidrio para ser colocadas donde haga falta.

D2, Se mantiene un proyecto permanente para reparar lo que se daña y así evitar el deterioro, la participación de nosotros es de concientizar a los estudiantes que velemos para que el instituto esté bonito y presentable.

De la misma forma los estudiantes respondieron Hay algún proyecto de gestión actualmente para las mejoras de infraestructura del Instituto. Cómo ha sido su participación.

E3, desde luego que existe un proyecto, tengo entendido que la gestión de este fin de año es pintar el Instituto, como estudiantes hemos colaborados de forma voluntaria en limpieza, este instituto es el lugar donde recibimos nuestra enseñanza.

E5, como estudiante desconozco si existe un proyecto de gestión para la mejora de infraestructura del Instituto, nosotros de manera voluntaria participamos en las brigadas ecológicas, limpiando área total del colegio y botando basura.

Los consultados aseveran que existe un proyecto de mejoras de infraestructura, fundamentalmente pintar el Instituto, sin embargo a diferencia de los consultados el E5, desconoce si existe un proyector de mejoras en lo que respecta a infraestructura, pero que si apoya con las actividades que se proponen de manera voluntaria.

De manera detallada todos los involucrados reconocen la importancia de un proyecto de mejora en la infraestructura, además se destaca la participación de la comunidad educativa y demás actores para mantener el propósito planteado en el proyecto.

El equipo de investigación solicito al director la revisión del plan de mejora, se verifico la existencia los aspectos esenciales que debe contener todo plan: objetivos, actividades, materiales, recursos, responsables y fechas, lamentablemente en el plan no se contempla los costos para cada una de las reparaciones, tampoco se evidencia el cumplimiento de las acciones

planteadas en las fechas establecidas, pues, de haberse realizado estas la infraestructura del instituto estaría en óptimas condiciones al momento de haber realizado este estudio.

8.1 Factores extrínsecos e intrínsecos en la gestión administrativa.

(Roggi, 1992) afirma que la calidad del producto educativo está función de variables endógenas y exógenas al sistema educativo.

En cuanto a los factores extrínsecos e intrínsecos que inciden en la gestión del director en el mejoramiento de la infraestructura obtuvimos la siguiente información.

El director nos indica que uno de los factores que inciden en la gestión en muchas ocasiones es el factor tiempo, hay mucha carga en lo que respecta al trabajo, y para salir a gestionar a las empresas se necesita tiempo, sin embargo se hace ante el MINED y Alcaldía de manera formal. También a eso le agregamos la falta de apoyo de algunos padres, madres y tutores.

La subdirectora nos dice que el no contar con una partida presupuestaria por parte del MINED es un factor extrínseco que afecta de manera directa no solo está institución, sino todo el gremio, otro es la falta de recursos económicos propios, falta de apoyo de algunos padres de familia, y la falta de interés de algunos estudiantes que destruyen la infraestructura del Instituto.

Entre los factores intrínsecos y extrínsecos según el equipo de dirección, están las gestiones que se realizan ante las distintas entidades como: ENATREL, para la iluminación, MINED para equipos del aula tecnológica, MINSA para fumigación, ante la ALCALDIA del distrito IV, para mantenimiento de área verdes y conservación del ambiente, sin embargo, son las instituciones quienes tienen la última palabra.

Con respecto a los factores extrínsecos los docentes opinaron lo siguiente

D2, la falta de recursos económicos para la reparación y mantenimiento de la infraestructura, creo que ese es un factor intrínseco por el cual la Institución sufre en ese sentido, pero el mejor ejemplo no es tanto reparar, sino cuidar lo que se nos ha entregado en nuestras manos.

D3, como factor intrínseco es necesario promover hábitos que conlleva al cuidado del Instituto y, no solo al mejoramiento de la infraestructura de la institución. Es importante mantener campañas y proyectos ecológicos para el cuidado y mantenimiento.

D5, entre los factores intrínsecos, tenemos la incidencia positiva con padres de familia que nos apoyan sin pensarlos, a la misma vez los estudiantes son una pieza clave en el Instituto.

Los docentes opinaron al respecto sobre los factores extrínsecos:

D2, la falta de una partida presupuestaria es un factor extrínseco, para mantenimiento de la infraestructura, pero a la vez debemos pensar que es necesario promover las donaciones para el mantenimiento del Instituto, además de la participación de todo el personal administrativo, docentes, padres o tutores y estudiantes.

D3, puede ser que aunque se realice la gestión no hay una respuesta positiva ante las solicitudes por motivos que desconocemos.

D4, confirma que la gran cantidad de solicitudes que reciben los delegados del MINED, pueden causar que las respuestas a las solicitudes tarden un poco por que se da prioridad a colegios con mayor necesidad.

Por su parte, los estudiantes respondieron lo siguiente respecto a los factores intrínsecos y extrínsecos.

E1, como estudiante partiendo del factor intrínseco pienso que todo centro debe tener un plan de gestión ante las necesidades que se puedan presentar, y ante esta pregunta he visto en mi trayectoria de estudiante del Instituto Maestro Gabriel, avances significativos para todos los que hacemos uso de lo que hay, es notorio el avance en las mejoras de la infraestructura del colegio.

E2, como estudiante me han tomado en cuenta, cuando se presenta alguna necesidad a lo interno del instituto, también es notoria principalmente la participación del personal administrativo, maestros, incluso padres de familia.

E3. Cuando hay alguna necesidad a lo externo es notorio que el equipo de dirección ha realizado tramites de mejora en alianza con la Alcaldía del distrito

IV, MINED, y a lo interno con padres de familia, estudiantes y profesores, esas instituciones nos apoyan en todo lo que necesitamos y está al alcance del presupuesto anual también, es lo que tengo entendido.

E4. el director en conjunto con los maestros guías y alumnos nos unimos si hay alguna necesidad en el instituto a lo interno.

El equipo de dirección indica que uno de los factores que inciden en la gestión en muchas ocasiones es el factor tiempo, la carga en lo que respecta al trabajo, también a eso le agregamos la falta de apoyo de algunos padres, madres y tutores.

Uno de los factores extrínsecos explica que es la falta de presupuesto asignado al Instituto por el MINED. Si bien es cierto se realizan gestiones antes distintas instancias del MINED y otras instituciones, no siempre son aprobadas, pero quedan a espera de una respuesta futura.

Por su parte, los docentes concuerdan que la solución a las mejoras es la prevención y cuidado de los recursos por parte de todos los actores de la comunidad educativa.

Desde otro punto de vista, los docentes afirman que la falta de recursos económicos es un factor que se puede tomar como factor extrínsecos, sin embargo aseveran que la responsabilidad es de todos; equipo de dirección, docentes, estudiantes y toda la comunidad educativa, nos enfatizan en promover un hábito de cuidado y no tan solo de reparaciones infraestructurales.

Todos los actores afirman que hay un vacío en la participación de los padres y madres de familia

Los estudiantes expresaron con claridad a los factores extrínsecos e intrínsecos, partimos que todo colegio debe contar con un plan de acción para las mejoras de la infraestructura, sin embargo, si hay alguna necesidad a lo interno del Instituto los mismos estudiantes, docentes y demás actores son parte del proceso de reparación y mantenimiento de la infraestructura de manera voluntaria.

El mantenimiento de la infraestructura extrínseco tiene que ver con el aspecto económico porque no existe un presupuesto a las instituciones, sino que depende de la importancia que tenga la institución.

8.2 Análisis de la infraestructura

La **infraestructura** escolar está compuesta por todos los elementos que configuran el espacio físico donde se desarrollan los procesos de enseñanza-aprendizaje: servicios, mobiliario, ambientes de trabajo, entre otros (CAF-Development Bank of Latin America, 2016; Duarte, Gargiulo, & Moreno, 2011).

Estado de la infraestructura en lo que respecta a ventilación, puertas, persianas, cielo raso, áreas de recreación, baños, aulas de clase, biblioteca, aulas tic, salón docentes y dirección.

El director afirma que el estado de la infraestructura del colegio no está al cien por ciento, sin embargo para mejorar la infraestructura del Instituto se realizan algunas actividades que puedan generar ingresos.

En lo que respecta al estado de la infraestructura lo encuentro bien, a diferencia del mobiliario del docente, necesita ser cambiado, algunos pupitres de los estudiantes necesitan reparación, otros necesitan ser cambiados.

Lo que refiere a las aulas de clase y su ventilación esta adecuada según las condiciones necesarias para atender a los estudiantes, no obstante, tenemos persianas, cielo raso, portón, y algunas puertas se han deteriorado.

La pizarra en cada salón de clase se encuentra en buenas condiciones para el aprendizaje, puertas en regular estado, los estudiantes para las actividades deportivas y recreación tienen habilitadas tres canchas deportivas y un cuadro de béisbol en buenas condiciones.

A la misma vez tenemos aulas TIC en condiciones dignas para nuestros estudiantes, y dos aulas móviles con 84 tablet, servicios de internet y Wifi, la biblioteca en buen estado.

La infraestructura del Instituto se encuentra en buenas condiciones, cuenta con 4 pabellones de dos plantas, baños sanitarios y su muro perimetral en óptimas condiciones y en constante mantenimiento para evitar el deterioro.

Los baños y los espacios para el consumo de agua, se encuentran en óptimas condiciones, se brindan mantenimiento a los bebederos y servicios higiénicos, tenemos dos cafetines en buen esta que funcionan con el propósito de brindar atención a los estudiantes en lo que respecta a la venta de productos alimenticios.

Insto a toda la comunidad del Instituto al cuidado de toda el área, en la preservación y cuidado de la planta física, mobiliarios y equipos

Por su parte la sub directora nos habla que el estado de la infraestructura se encuentra bien, refiere que en las aulas de clase hay una ventilación adecuada, sin embargo, tenemos persianas, cielo raso, portón, y algunas puertas de las aulas de clase que se han deteriorado.

Las aulas TIC están en óptimas condiciones, tenemos espacios de canchas de deportivas para el deleite de los estudiantes y puedo referir que la infraestructura del Instituto se encuentra en buenas condiciones.

Los baños y los bebederos de agua, se encuentran en óptimas condiciones, puedo asegurar que bajo esta administración se persigue la excelencia.

Asimismo, los docentes brindaron su punto de vista en lo que respecta a la infraestructura del Instituto.

D1, expreso que el Instituto fue construido de manera planificada atendiendo la higiene escolar, en la ventilación, iluminación, laboratorios, auditorio, biblioteca, y aulas tic presta excelentes condiciones a los estudiantes, referente al estado de la infraestructura y aulas de clase, hay persianas quebradas, puertas dañadas, poca iluminación, en otras hay mal olor y humedad, los servicios higiénicos carecen de luz, los bebederos tienen llaves dañadas, aseveró que el muro perimetral se encuentra en buen estado, creo que se puede hacer algo mejor por parte del equipo de dirección.

D2, durante el tiempo que llevo laborando para esta institución puedo asegurar que ha sufrido cambios para bien, porque se ha mejorado en lo que respecta a laboratorios, auditorio, biblioteca, aulas tic, servicios higiénicos, entre otros aspectos. Sin embargo hay un nivel de deterioro provocado por los estudiantes en bebederos y aulas de clase, en lo que refiere a recreación el Instituto cuenta

con un campo, y tres canchas y una de ellas está sin los aros, pero por ser multiuso, se considera también en un buen estado, en este tiempo se cuenta con un aula TIC recién acondicionada y también la biblioteca.

D3, existen aulas que están en muy buenas condiciones, pero otras carecen de iluminación y áreas dañadas, algunas aulas se encuentran deterioradas, puertas, persianas y cielo raso, pero el objetivo del equipo de dirección es ir mejorando poco a poco. Tengo entendido que las áreas deportivas se han gestionado con padres y estudiantes así con los maestros, se ha hecho el esfuerzo de mejorar, pero se necesita mejorar la otra cancha. El estado de la biblioteca es muy bueno, el aula TIC adecuado para el desarrollo y atención de los educando, los pabellones están buenos, amplios. Los servicios higiénicos están bien, los bebederos con estos niños no dilatan, pero bueno, hay que cuidarlos.

D4, la infraestructura es muy buena, sus aulas son amplias con ventilaciones, mi criterio es que hay suficiente ventilación, posición de pizarra y condiciones para realizar nuestra labor educativa, valoro muy positivo lo que realiza el equipo de dirección y reconozco que se hace lo mejor posible, lo que sí puedo señalar es la falta de cuidado de parte de los estudiantes. En cuanto a los bebederos se han mejorado, pero claro necesitamos que estén mejor, los pabellones están bien, servicios higiénicos hay que estarles dando mantenimiento constante y el muro perimetral está en excelentes condiciones.

El grupo focal opina respecto a la infraestructura del Instituto de manera general.

E1, afirma que la infraestructura del Instituto no está al cien por ciento, sin embargo podemos disfrutar de instalaciones con algunas deficiencias entre ellas la falta de sillas en el turno matutino, faltan algunas persianas, y algunas puertas dañadas en las aulas y las pizarras están un poco viejas.

E2, expresa que; la infraestructura del Instituto lo veo bien, pero hay que hacer algunos cambios de puertas y paletas para las persianas, pero a la misma vez sería bueno que haya más baños, a la hora de recreo necesitamos otra batería de baños para varones y mujeres.

E3, considero que hay que comprar persianas que faltan en algunas aulas porque algunas están deterioradas y otras se rompieron en accidentes por los mismos estudiantes.

E4, a mi criterio es necesario seguir mejorando cada día, nosotros como estudiantes participamos de reparaciones de pupitres en apoyo al Instituto como parte de nuestro servicio como alumno.

E5, nos expresa que la mayoría de la infraestructura la observa bien en cuanto a diseño de aulas, pasillos, espacios entre las dos plantas, escaleras, ambientación del aula, sala de maestro, aulas tic, canchas, dirección, espacio para el recreo y auditorio, sin embargo, me gustaría que hubiese más servicios higiénicos, y los bebederos que estén en buen estado.

El director y la sub directora concuerdan que el Instituto en cuanto a infraestructura se encuentra bien, pero no al cien por ciento, aulas de clase, sala de maestros, aula tic, dirección, muro perimetral, pupitres, pizarras, pabellones, baños, puertas y otros aspectos del Instituto, sin embargo pudimos constatar en la guía de observación realizada que existe puertas dañadas, piso quebrado y con fisuras, persianas quebradas, falta de pupitres para el turno matutino, sillas quebradas, otras en mal estado, bebederos dañados. Sin embargo el mobiliario y equipo que existe en el área de dirección, secretaria, sub dirección, aulas tic, se encuentran en óptimas condiciones.

En lo que refiere a la infraestructura algunos docentes opinaron que se encuentra en óptimas condiciones en el aspecto de posición de las pizarras, sin embargo en este mismo gremio algunos opinaron que las condiciones de la infraestructura no es la mejor, pero afirman que el equipo de dirección hace lo humanamente posible para mantener la infraestructura del Instituto.

Otros opinaron que es necesario hacer las mejoras de infraestructura en lo que refiera a persianas, condiciones físicas, sillas, y servicios higiénicos.

Sin embargo hay una contradicción en algunos docentes porque en la guía de observación pudimos constatar que hay falta de pupitres, persianas quebradas, piso con fisura, puertas dañadas, y bebederos en malas condiciones.

Los estudiantes concuerdan con la información del director que la infraestructura del Instituto no está al cien por ciento, todavía hay demanda en aspectos como; mejorar bebederos, persianas, puertas, cambio de pizarra que están añejas, si bien es cierto es necesario que en los colegios hayan buenas condiciones en las aulas de clase, también es importante proporcionar a los educando otras facilidades y comodidades para una educación integral como; pupitres, pizarra en óptimas condiciones. La mayoría de los estudiantes afirma la falta de baños en el Instituto a la hora de recreo se satura.

8.3 Propuesta de acciones de mejoramiento de la infraestructura.

Hanushek (1995) encontró en unos resultados de 34 estudios con funciones de producción en países en desarrollo que analizaron la relación entre instalaciones escolares y aprendizaje encontraron en su gran mayoría un efecto positivo, es decir que si hay un ambiente adecuado y una construcción ordenada propicia un mejor aprendizaje a los estudiantes. Vélez, Schiefelbein y Valenzuela (1993) también indican resultados positivos entre calidad de la infraestructura y aprendizaje, basados en una revisión de unos 70 modelos de funciones de producción llevados a cabo durante 20 años en América Latina.

El director nos indica que una de las mejores acciones para el mantenimiento de la infraestructura del Instituto es el cuidado por parte de todo el equipo que integra el Instituto como de los estudiantes, pero antes que culmine este 2021, tenemos el proyecto de pintar el centro. Asimismo, la sub directora nos afirma de manera detallada que el Instituto tiene como proyecto pintar toda la infraestructura, además anteriormente se dio mantenimiento a la red eléctrica, restauración de la batería de baños en la planta baja, por tanto, eso indica que las gestiones para mejorar la infraestructura se está realizando.

Hace un llamado a toda la comunidad educativa que haya un cuidado de todo lo que tenemos en el Instituto.

Acciones que proponen los docentes para mejorar la infraestructura del Instituto

D1, fomentar el cuidado constante de dichas áreas, de manera que se evite que puedan ser dañadas, elaborar proyectos de mejoras con los educandos. Las acciones que propongo es que se gestione donaciones con otras empresas para que el Instituto pueda mejorar su infraestructura, aunque en el 2010 hicieron una inversión por parte del reino de España con la renovación de las instalaciones.

D3, seguir trabajando a través de proyectos y seguir gestionando a las diversas instituciones para mejorar la infraestructura, sin embargo, recalco que se debe fomentar el cuidado desde los estudiantes. En mi opinión es seguir gestionando para recibir más ayuda por parte de organismos para mantener el Instituto en buenas condiciones y apoyo de todo el personal y el MINED.

D4, por factores climáticos y la importancia de una condición física saludable, se vuelve importante y necesario, y sería bueno contar con canchas techadas para que los estudiantes tengan un mejor ambiente al momento del recreo y en el área de Educación Física y Deportes y propongo que sigamos en ejecución con los proyectos a través de las materias de Educación Física y Aprender Emprender y Prosperar, con el fin de pintar las canchas con el apoyo de los estudiantes.

D5, mi propuesta personal es hacer una campaña de sensibilización con los estudiantes sobre el cuidado del Instituto de manera general, en lo que respecta a infraestructura, mobiliario y equipos, porque de nada sirve hacer gestión de reparación si el factor es la falta de cuidado por parte de los estudiantes.

Acciones que proponen los estudiantes en mejora de infraestructura.

E2, como estudiante puedo recomendar que se organicen bien, que tenga buena comunicación en todos los aspectos, a nuestros líderes que desempeñen bien sus funciones, y trabaje con excelencia para que el instituto siga creciendo en todos los aspectos.

E3, mi propuesta es que haya apoyo cien por ciento de todos los docentes que todos nos veamos involucrados, porque casi siempre se nos pide que arreglemos las sillas, lámparas, paredes para mantener limpio y bonita nuestras aulas con un ambiente sano para nuestro proceso de enseñanza

aprendizaje, sin embargo, he notado que no todos los docentes se involucran en estas labores.

Los docentes armonizan que tiene que haber gestión de ayuda por parte del equipo de dirección, por otro lado, algunos proponen seguir con la ejecución de los proyectos a través de las distintas materias con las que se puede emprender, otros en la realidad nos dicen que lo mejor es concientizar a todos los actores involucrados en el cuidado y preservación de lo que se les ha facilitado en sus manos en lo que refiere a infraestructura, mobiliario y equipo.

Los estudiantes coinciden y proponen que todos los docentes se vean involucrados en el trabajo educativo de concientización de los estudiantes por el cuidado de la propiedad social y en la participación para el mantenimiento de la infraestructura, que haya una buena coordinación y estructuración de lo que se va a realizar, además no solo se trata de reparación, sino del debido cuidado por parte de todos los actores involucrados en el proceso de enseñanza aprendizaje, y de manera sutil concientizar a todos los estudiantes.

Mediante la observación a la planta física del Instituto público Maestro Gabriel se comprobó que existe relación con lo expresado por el equipo directivo, docentes y estudiantes, en cuanto a las mejoras a la infraestructura referidas, a la construcción del aula tic, mantenimiento a la red de cables, renovación de luminarias, y renovación de la batería de baños de la planta baja.

Sin embargo, se propone al equipo de dirección a lo expresado por el grupo focal que haya más baños porque en el momento del recreo hay saturación y no todos logran con satisfacción realizar sus necesidades en tiempo y forma, sabemos que es un poco difícil por la parte presupuestaria, pero si hay una gestión y propuestas sabemos que se puede lograr de manera conjunta.

En este sentido para el equipo de dirección, docentes y estudiantes es concientizar a todos los actores de la comunidad educativa, que el mayor resultado no será en las reparaciones que se realicen, sino en el cuidado que se dé a la infraestructura del Instituto.

IX. CONCLUSIONES

- El equipo de dirección si realiza gestiones administrativas para el mantenimiento de la infraestructura del instituto, pero son insuficientes ante el nivel deterioro que tiene el Instituto.
- Se realizan las gestiones administrativas, pero estas no se corresponden con el plan de mejora, tampoco se observó el cumplimiento de las acciones en las fechas establecidas.
- Se maneja en la mayoría de los participantes que existe un proyecto para pintar el instituto, sin embargo este no fue evidenciado de manera tangible por el equipo de investigadores.
- Existen gestiones para el mantenimiento de la infraestructura del instituto por parte del MINED y la alcaldía del distrito IV, con esta última institución las gestiones están dirigidas al mejoramiento ambiental.
- Entre los principales factores que afectan están los factores extrínsecos e intrínsecos, con relación a los primeros la mayor afectación está determinada por la falta de un presupuesto destinado al mantenimiento de la infraestructura, con respecto al segundo factor está expreso por la carga de trabajo administrativa que tiene el equipo directivo, la falta de apoyo por parte de los padres de familia y de una falta de cultura unificada por parte de toda la comunidad educativa en el cuidado preservación de las instalaciones.
- Existe un nivel de deterioro en el instituto a pesar de las gestiones administrativas realizadas por el equipo de dirección en cuanto al mantenimiento de la infraestructura existente entre los principales daños están en portones, cielo raso, cerámica, paredes, falta de iluminación eléctrica en los baños, y parte del mobiliario en mal estado.

- Una de las necesidades más urgidas por parte de los estudiantes es la construcción de una batería de servicios higiénicos para el uso de toda la comunidad educativa.
- En su gran mayoría los actores involucrados indican que la mejora acción es el cuidado y preservación de los recursos, y señalan que debe estar acompañada en la sensibilización y el cuidado de la propiedad social. Así como continuar con las mejoras de la infraestructura a través de proyectos.

X. RECOMENDACIONES

Al equipo de dirección

- Elaborar un plan integral y articulado para el mejoramiento de la infraestructura.
- Promover la participación de toda la comunidad educativa en la elaboración y ejecución del plan de mejora en infraestructura elaborado en el Instituto.
- Involucrar y motivar a los padres de familia en la participación en las mejoras de la infraestructura.
- Realizar charlas de concientización dirigida a los docentes, estudiantes y padres de familia, sobre la importancia y cuidado de las instalaciones del Instituto.
- Delegar funciones al equipo de apoyo para que puedan garantizar el cuidado de la infraestructura del Instituto.
- Crear un comité a nivel de Instituto, para gestionar ante las instituciones gubernamentales aspectos relacionados al mejoramiento de la infraestructura.
- Motivar a la comunidad educativa en la preservación y cuidado de la infraestructura del Instituto, porque esto estimula el aprendizaje de los estudiantes.

A los docentes

- Incentivar la participación activa de los estudiantes para el cuidado y preservación de la infraestructura con jóvenes comprometidos en la custodia del bien común.
- Organizar comité de cuidado con los alumnos para evitar el deterioro en la propiedad social.
- Sensibilizar a los estudiantes en la asignatura de creciendo en valores y en las consejerías de las comunidades educativa respecto al cuidado y mantenimiento de las instalaciones del centro.
- Participar activamente en la ejecución del plan de mejoras de la infraestructura.
- Accionar en el cuidado de la infraestructura con un comité de docentes, que este pendiente, que los estudiantes no dañen la propiedad social, promoviendo la reparación del daño causado en cuanto a infraestructura, si esto llegase a suceder.

A los estudiantes

- Participar en las actividades que el equipo de dirección tenga planificado para el mantenimiento de la infraestructura.
- Ser protagonistas de nuevas mejoras para el mantenimiento de la infraestructura del centro a través de las disciplinas de creciendo en valores y aprender, emprender y prosperar.
- Colaborar en las diversas actividades que beneficien al cuidado y preservación de la infraestructura del centro.
- Practicar una cultura de cuidado en lo que respecta al mobiliario, no rayar las paredes, sillas y baños.
- Apoyar en las acciones de conservación y mantenimiento de la infraestructura escolar propuesta por el equipo de dirección.
- Utilizar adecuadamente los diferentes ambientes mobiliarios y equipos que conforman el establecimiento escolar, procurando su conservación.

XI. FUENTES CONSULTADAS

- Aguilar, villanueva y corea. (2013). INCIDENCIA DEL DESEMPEÑO DE LOS (LAS) DIRECTORES(AS) EN SUS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICO - METODOLÓGICAS EN LOS CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE PRIMARIA DEL DISTRITO II, MUNICIPIO DE MANAGUA, EN EL SEG . managua nicaragua .
- Aguirre, L. M. (2012). En *Administración escolar* (pág. 15). Mexico: Eduardo Durán Valdivieso.
- Angel, E. O. (2017). La gestión administrativa y calidad de atención del usuario . *Tesis para optar al grado academico de maestro en gestión publica*. Perú.
- Anzola. (2002). *Administración De Pequeñas Empresas*. (2 ed.). México : Editorial McGraw Hill.
- Ayala, M. (19 de Enero de 2021). Paradigma Interpretativo. *Paradigma interpretativo. Lifeder*. Recuperado de <https://www.lifeder.com/paradigma-interpretativo-investigacion/> https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia_de_la_investigacion_roberto_hernandez_sampieri.
- Barbour, K. &. (1999). *Grupos focales* . Thoudsan Oaks CA.
- Bernal. (2010). *Métodos Teóricos de la Investigación* (Tercera edición ed.). Colombia: Pearson Educación.
- Bunge, M. (2007). La Investigación Científica. (E. Ariel, Ed.) 955.
- Castaldi. (1974). *Diseño de centros educativos*. México: Editorial Pax México.
- Castelán, A. (2003). ¿Es importante medir la calidad de la educación? Educación. *Revista de educación moderna para una sociedad democrática, 98, 11-14*.
- Castro, P. M. (2015). Los ambientes de aula que promueven el aprendizaje, desde la perspectiva de los niños y niñas escolares. *Revista Electrónica Educare, 19(3)*. doi: <http://dx.doi.org/10.15359/ree>.
- Castro, W. J. (2003). *Evolución del pensamiento administrativo en la educacion costarricense* . Costa Rica: Editorial universidad estatal a distancia.
- Cattaneo, D. (2015). *Arquitectura escolar moderna: interferencias, representación y pedagogía. Voces y Silencios: Revista Latinoamericana de Educación, 6(1)*. Recuperado de <https://bit.ly/2G29UiY>.
- Chiavenato. (2007). *Introducción a la Teoría General de la Administración* (4ta. Edición. ed.). Colombia: Impreso por Panamericana Formas e Impresos S.A.
- Chiavenato. (2014). *Toría General de la Administración* (8 ed.). México, México: Interamericana Esditores S.A.
- Cijiao, A. (2012). *Parámetro de diseño para escuelas sostenibles en Costa Rica. (Tesis de Licenciatura)*. Universidad de Costa Rica, Costa Rica.
- CLF, C. L. (2017). Gestión y liderazgo en educación. En *Gestión y liderazgo en educación* (pág. 45). Mexico.
- Colombia, M. M. (2008). Obtenido de <http://www.scielo.org.mx/>

- Corbetta. (2007). *Entrevista y Guía de Observación*.
- Cultura, M. d. (2014). LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE.
- Delgado, V. (2009). *Organización del aula de Educación Primaria en centros educativos de Burgos y su provincia. (Tesis de Licenciatura). Universidad de Burgos. Recuperado de Repositorio Institucional de la Universidad de Burgos*.
- Educación, M. d. (1999). *El Informe Educativo Peruano*. Lima, Perú.
- Errázuriz. (2015). *Calidad Estética del Entorno Escolar: El (f)actor Invisible. Arte, Individuo y Sociedad, 27(1). Recuperado de <https://bit.ly/2KYZ8IW>*.
- Fayol. (1971). *Administración industrial y general* (4 ed.). México, Texas: Universidad de Texas.
- Fayol. (1971). *Principios de Henry Fayol para Administrar una empresa*.
- Fernández, A. (1997). *La Expresión Arquitectónica en los Edificios Escolares. Recuperado de <https://bit.ly/2rmJcr9>*.
- Filho, L. (1965). *Organización y administración escolar*. Argentina.
- Fuertes, K. L. (2017). Factores externos que influyen en la gestión escolar en la institución educativa Nuestra señora del Carmen Lachaqui. *Tesis para optar al grado académico de magíster en administración de la educación*. Perú.
- García, Rojas y Campos. (2002). *La administración escolar para el cambio y el mejoramiento de las instituciones educativas . costa rica*.
- Godínez, R. M. (2002). "FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS ESCOLARES QUE .
- Gómez Ana , Somoza Ingrid y Flores Victor. (2019). *GESTIÓN QUE REALIZA EL EQUIPO DE DIRECCIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO NACIONAL PÚBLICO MAESTRO GABRIEL, MUNICIPIO DE MANAGUA, DISTRITO IV, REALIZADO EN EL AÑO 2019*. Managua.
- González, V. P. (2015). *La teoría del color en fomento del aprendizaje de los niños con discapacidad auditiva del tercer año básico de la escuela municipal de audición y lenguaje. (Tesis Universidad de Guayaquil). Facultad de Comunicación Social. Carrera de Ingeniería en Diseño .*
- Gutiérrez, G. D. (2005).
- Hanushek. (1995). *La importancia de tener una buena infraestructura escolar* recopilado de <https://www.caf.com/es/actualidad/noticias/2016/10/la-importancia-de-tener-una-buena-infraestructura-escolar/>.
- Hernández. (2006). *Ley Orgánica del Poder Legislativo*.
- Hernández, S. (2014). *Metodología de la Investigación*.
- Hernández, S. R., & Fernández, C. C. (2010). *Metodología de la Investigación* (5 ed.). México: Mc Graw Hill.
- Hinostroza. (2013). *Informe de Progreso Educativo*. Lima, Perú: Publicaciones Grade.
- IRP. (2004). *Informe de apoyo de infraestructura .*

- Krueger, R. (1991). *es Grupos FocFocus groups: A practical guide for applied research*. Beverly Hills; California: Sage.
- Lanuza, C. (2016). *Valoración de la incidencia de la ambientación pedagógica en el aprendizaje de niños y niñas*. Infraestructura Escolar: UNAN, MANAGUA.
- Lincoln, D. y. (2012). *La entrevista en investigación cualitativa*
http://www.ujaen.es/investiga/tics_tfg/pdf/cualitativa/recogida_datos/recogida_entrevista.pdf.
- López, R. J. (2009). Estrategias de comunicación corporativa en las franquicias de restauración. Análisis cromático de la identidad visual. *Revista Latina de Comunicación Social*, (64), 1–12. doi: org.ezproxy.sibdi.ucr.ac.cr/10.4185/RLCS-64-2009-824-300-314.
- Lugo, e. a. (2016). *Infraestructuras escolares*.
- Mabel, S. (2010). Influencia del liderazgo en la calidad de la gestión . peru.
- Marconi, J. A. (2012). Dirección educativa. Educación Administrativa. honduras.
- Muñoz. (2014). *Tecnología de la organización educativa*. España: OI Kostau, S.A.
- Padilla, F. (1998). *Respuesta del Edificio Escolar al Uso y Solicitaciones (Análisis del deterioro), Énfasis en el Valle Central, Propuesta de Mejoras. (Tesis de Licenciatura). Universidad de Costa Rica, Costa Rica*.
- Palacios M. y Sarza L, J. (2013). *Relación que Existe entre el Espacio Escolar y las Experiencias Significativas en los Niños y Niñas del Grado Transición del Jardín Infantil la Gacela. (Tesis de Licenciatura). Universidad de San Buenaventura Seccional Medellín, Medellín. Recuperado de ht*.
- Patton. (2011). *El enfoque cualitativo metodologías de la Investigación*.
- Powell et, a. (1996). *Grupos Focales International Journal off Quality In Health Care*.
- Reynoso. (2017). *La Gestión Administrativa y Cómo son administradas las empresas del siglo XXI. .*
- Ríos, B. (2007). *Gestión Administrativa*.
- Rodríguez. (2011). *Metodología de Investigación Cualitativa. . España: Algibe*.
- Roggi, L. (1992). *Buscando mejorar la calidad de la Educación*. Innovaciones Educativos OEA.
- Rosario, S. (2021). Entrevista a director sobre Gestion administrativa . *Instituto Nacional Rafael Angel Reyes*. Diromo.
- Ruiz, & M. (2000). *Sistema de planeación para instituciones educativas*. Trillas, México.
- Ruiz, O. (1989). *La descodificación de la vda cotidiana*. Ispizua, M.A Publicaciones de la Universidad de Deusto.
- Sampieri, F. C. (2006). *Metodología de la Investigación*. México.
- Sampieri, H. (2014). *Metodología de la Investigación*. México.
- Santos, G. M. (1993). *Espacios escolares. Recuperado de https://bit.ly/2E24CRT*.

- Sanz, A. (2016). *Factores estéticos determinantes de la calidad y el confort en el aula infantil*. *Revista Electrónica Interuniversitaria de Formación del Profesorado*, 19(3), 53-65. doi: <http://dx.doi.org/10.6018/reifop.19.3.267241>.
- Schmelkes, S. (1997). Educación para la vida: algunas reflexiones en torno al concepto. *Ensayo sobre la educación*, 5-13.
- Sérvulo. (2002). *Fundamentos Teóricos de la Gestión*.
- Sovero. (2014). *Pasos para elaborar proyectos y tesis de Investigación Científica*. Perú: Editorial San Marcos.
- Tamayo, M. (2004). *El proceso de la investigación científica*. México: Limusa.
- Tamayo, T. M. (2002). *Tipos de Investigación Serie de textos universitarios Universidad ICESI*. Colombia.
- Terry. (1968). *Gestión Administrativa y Gestión en Atención*.
- UNESCO. (2004). Educación de calidad y Participación de las familias .
- UNESCO. (2011). Manual de Gestión para directores de instituciones educativas . Peru .
- Vélez, S. V. (1993). La importancia de tener una buena infraestructura escolar recopilado de <https://www.caf.com/es/actualidad/noticias/2016/10/la-importancia-de-tener-una-buena-infraestructura-escolar/>.
- Vidal, M. (2008). *Gestión educativa*. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/8350/Fuertes_FKL.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Viñao. (1993). *El Espacio Escolar Introducción*. *Revista Historia de la educación*, 12. Recuperado de <https://bit.ly/2zII31s>.
- Werther. (2016). *Técnicas para investigar: recursos metodológicos para la preparación de proyectos de investigación* (3 ed.). Argentina: Brujas.
- Winkler, H. y. (1995). *Factores Extrínsecos e Intrínsecos en la Administración*.

XII. ANEXOS



“2022: Vamos por más Victorias Educativas”

FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

GUÍA DE ENTREVISTA EQUIPO DE DIRECCION

ESTIMADO EQUIPO DE DIRECCIÓN:

Estimado Director somos estudiantes de quinto año de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-Managua de la carrera de Pedagogía con Mención en Administración de la Educación, como parte del ciclo educativo estamos realizando un trabajo investigativo que tiene como finalidad analizar la gestión administrativa del equipo de dirección del centro ante las necesidades de infraestructura. De ante mano agradecemos su valiosa colaboración y tiempo compartido.

Objetivo:

Analizar la Gestión Administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021.

Datos Generales.

Nombre _____

Cargo _____

Profesión _____

Nivel Académico _____

1. ¿Cómo se planifica la gestión para el mantenimiento de la infraestructura?

2. ¿Qué tipo de actividades ha planificado para la mejora de la infraestructura del Instituto?

3. ¿Mantiene el Instituto un plan de gestión ante las necesidades de infraestructura?

4. ¿Cuáles son las gestiones que realiza el equipo de dirección ante el Ministerio de Educación-MINED?

5. ¿Cuáles son las gestiones administrativas que realiza el equipo de dirección del Instituto Maestro Gabriel ante la alcaldía del distrito IV de Managua?

6. ¿Qué tipos de gestiones se han desarrollado en el Instituto para las mejoras de infraestructura?

7. ¿Quiénes participan en las gestiones realizadas y cuáles han sido los resultados de estas gestiones?

8. ¿Hay algún proyecto de gestión actualmente para las mejoras de la infraestructura del Instituto? ¿Cómo ha sido la participación de los docentes ante estas gestiones?

9. ¿Qué factores extrínsecos inciden en la gestión del director en el mejoramiento de la infraestructura? Afectan de forma negativa

10. ¿Qué factores intrínsecos inciden en la gestión del director en el mejoramiento de la infraestructura del Instituto?

11. ¿Cuál es el estado del mobiliario del instituto Maestro Gabriel?

12. ¿Cuál es el estado de las aulas de clase del instituto Maestro Gabriel, en lo que respecta a infraestructura, ventilación, puertas, persianas, y cielo raso?

13. ¿Cuál es el estado de las áreas deportivas del instituto Maestro Gabriel?

14. ¿Cuál es el estado infraestructural de la biblioteca y aula tic del instituto Maestro Gabriel?

15. ¿Cuál es estado de los pabellones, servicios higiénicos, bebederos y muro perimetral del instituto público Maestro Gabriel?

16. ¿Qué sugerencias puede brindar en aras de mejorar las instalaciones?

17. ¿Qué acciones tiene planificada el equipo de dirección para mejorar la infraestructura del Instituto?

18. ¿De alguna manera docentes y padres de familia se han visto involucrados en las mejoras de Infraestructura del Instituto Maestro Gabriel?



UNIVERSIDAD
NACIONAL
AUTÓNOMA DE
NICARAGUA,
MANAGUA
UNAN-MANAGUA

“2022: Vamos por más Victorias Educativas”

**FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS DEPARTAMENTO DE
PEDAGOGÍA**

GUÍA DE ENTREVISTA EQUIPO DE DIRECCION

ESTIMADO EQUIPO DE DOCENTES:

Estimado Docente somos estudiantes de quinto año de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-Managua de la carrera de Pedagogía con Mención en Administración de la Educación, como parte del ciclo educativo estamos realizando un trabajo investigativo que tiene como finalidad analizar la gestión administrativa del equipo de dirección del centro ante las necesidades de infraestructura. De ante mano agradecemos su valiosa colaboración y tiempo compartido.

Objetivo:

Analizar la Gestión Administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021.

Datos Generales:

Nombre _____

Cargo _____

Profesión _____

Nivel Académico _____

1. ¿Conoce usted la existencia de un plan de mejora para el mantenimiento de infraestructura del Instituto?

2. ¿Conoce usted alguna actividad que ha planificado el equipo de dirección para la mejora de la infraestructura del Instituto?

3. ¿Participa usted en la planificación y la ejecución de las actividades para las mejoras del Instituto?

4. ¿Mencione las gestiones que ha realizado el equipo de

dirección para mejorar la infraestructura del Instituto ante el Ministerio de Educación-MINED?

5. ¿De qué manera los docentes han participado en las gestiones del Ministerio de Educación y Alcaldía de Managua?

6. ¿Qué tipos de gestiones se ha desarrollado en su centro educativo para las mejoras de infraestructura?

7. ¿Quiénes participan en las gestiones realizadas y cuáles han sido los resultados de estas gestiones?

8. ¿Hay algún proyecto de gestión actualmente para las mejoras de la infraestructura del Instituto?

9. ¿Qué factores extrínsecos (Externos) inciden en la gestión del director en el mejoramiento de la infraestructura? Afectan de forma negativa

10. ¿Qué factores intrínsecos (Internos) inciden en la gestión del director en el mejoramiento de la infraestructura del Instituto?

11. ¿Cuál es su criterio como docente en cuanto a la infraestructura de las aulas de clase basado en ventilación, y condiciones internas y externas?

12. ¿Cuál es el estado de las aulas de clase del instituto Maestro Gabriel, en lo que respecta a infraestructura, ventilación, puertas, persianas, y cielo raso?

13. ¿Cuál es el estado de las áreas deportivas del instituto Maestro Gabriel?

14. ¿Cuál es el estado infraestructural de la biblioteca y aula tic del instituto Maestro Gabriel?

15. ¿Cuál es estado de los pabellones, servicios higiénicos, bebederos y muro perimetral del instituto público Maestro Gabriel?

16. ¿Qué sugerencias puede brindar en aras de mejorar las instalaciones?

17. ¿Qué acciones propone para mejorar la gestión que realiza el equipo de dirección en la mejora de la infraestructura del Instituto?

18. ¿De alguna manera docentes y padres de familia se han visto involucrados en las mejoras de Infraestructura del Instituto Maestro Gabriel?



UNIVERSIDAD
NACIONAL
AUTÓNOMA DE
NICARAGUA,
MANAGUA
UNAN-MANAGUA

“2022: Vamos por más Victorias Educativas”

**FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS DEPARTAMENTO DE
PEDAGOGÍA**

**GUÍA PARA LA REALIZACIÓN DE GRUPO FOCAL DEL INSTITUTO
NACIONAL MAESTRO GABRIEL.**

ESTIMADO ESTUDIANTE:

Somos estudiantes de quinto año de la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua UNAN-Managua de la carrera de Pedagogía con Mención en Administración de la Educación, como parte del ciclo educativo estamos realizando un trabajo investigativo que tiene propósito conocer su opinión sobre el estado de la infraestructura de la institución educativa.

De ante mano agradecemos su valiosa colaboración y tiempo compartido.

Objetivo:

Analizar la Gestión Administrativa que realiza el equipo de dirección, en el mantenimiento de la infraestructura escolar, del Instituto público Maestro Gabriel, ubicado en el distrito IV, del departamento de Managua, durante el segundo semestre, del año lectivo 2021.

Datos Generales:

Nombre _____

Año que cursa _____

Edad _____

Sexo

1. ¿Cómo estudiante has participado en la planificación de la gestión para el mantenimiento de la infraestructura?

2. ¿Mantiene el Instituto un plan de gestión ante las necesidades de infraestructura a lo interno?

3. ¿Qué tipos de gestiones ha desarrollado el equipo de dirección en su centro educativo para las mejoras de infraestructura?

4. Has participado en alguna?

5. ¿Qué factores extrínsecos e intrínsecos han influido en las gestiones realizadas por el equipo de dirección?

6. ¿Cuáles han sido los resultados de estas gestiones?

7. ¿Hay algún proyecto de gestión actualmente para la mejora de infraestructura?

8. ¿Cómo considera que se encuentran instalaciones del instituto en cuanto a infraestructura aula, muro perimetral, y condiciones del mobiliario y equipo?

9. ¿Qué sugerencias puede brindar como estudiantes para mejoramiento de las gestiones del equipo de dirección?



UNIVERSIDAD
NACIONAL
AUTÓNOMA DE
NICARAGUA,
MANAGUA
UNAN-MANAGUA

“2022: Vamos por más Victorias Educativas”

**FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS DEPARTAMENTO DE
PEDAGOGÍA**

**GUÍA DE OBSERVACIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO NACIONAL MAESTRO
GABRIEL.**

**GUÍA DE OBSERVACION A LA
INFRAESTRUCTURA**

I. Datos Generales.

1. Nombre del centro: _____
2. Dirección exacta del centro: _____
3. Municipio: _____
4. Nombre del Director: _____
5. Modalidad : Secundaria: _____ Turno Matutino: _____
Turno vespertino: _____ Sabatino: _____
Nocturna: _____

II. Servicios Básicos.

1. Servicios Básicos: Agua: _____ Luz Eléctrica: _____ Teléfono: _____

III. Infraestructura

Dependencia o área	EX	MB	B	R	OBSEVACIONES
Dirección Archivadora Impresora Bodega Escritorio					
Sub dirección Archivadora Impresora Bodega Escritorio					
Sala de Maestros Data Show Sillas Ventilación					
Laboratorio Mobiliario y Equipo					
Biblioteca					
Aula Mobiliario para el docente Mobiliario para el estudiante Pizarra Iluminación Red eléctrica Ventilación					
Pabellones Uno Dos					
Auditorio					
Baños Varones Mujeres					
Muro Perimetral					



Persianas Techo Puertas Áreas recreativas					
Bares					

IV. Higiene Ambiental

Dependencia o área	EX	MB	B	R	OBSEVACIONES
Limpieza del Instituto Limpieza de las aulas					
Recipientes de Basura Papeleras en las aulas Áreas verdes					



UNIVERSIDAD
NACIONAL
AUTÓNOMA DE
NICARAGUA,
MANAGUA
UNAN-MANAGUA

RECINTO UNIVERSITARIO “RUBÉN DARÍO”

FACULTAD DE EDUCACIÓN E IDIOMAS

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA

“2022: Vamos por más Victorias Educativas”

PLAN DE MEJORAMIENTO Y CUIDO DEL INSTITUTO PÚBLICO MAESTRO GABRIEL

Objetivo General: -Cuidar y mantener en buenas condiciones la infraestructura a fin de crear un ambiente seguro, cómodo y limpio para el desarrollo adecuado de las labores educativas.

Objetivos Específicos:

-Sensibilizar a la comunidad educativa, sobre la importancia de mantener en buenas condiciones el centro escolar en beneficio de la salud y el bienestar de los mismos.

-Fomentar una cultura de buenas prácticas de cuidado, para evitar mayores daños en la infraestructura escolar.

-Promover la participación organizada de los miembros de la comunidad educativa para planear y realizar acciones de prevención del deterioro de la infraestructura.

Plan de Trabajo

No	Actividades	Materiales	Recursos	Responsables	Fecha
1	Revisión y	Impermeabilizant	Apoyo de	Equipo de	6 al

	reparación de edificios: Techos, paredes, pisos, gradas, ventanas y puertas.	e. Pinturas. Tubos de pvc de 4 pulg. Láminas de playcen. Cerraduras y bisagras.	Infraestructura del MINED	dirección en conjunto con Infraestructura del MINED.	30 de enero de 2021.
2	Revisión y reparación del sistema eléctrico: apagadores , toma corriente, alambres eléctricos brakers y luminarias.	Alambres calibre 12. Apagadores. Toma corrientes. Tubos de 40 watts.	Fondos propios del centro y apoyo de infraestructura del MINED.	Equipo de dirección e infraestructura del MINED.	3 al 15 de Febrero

No	Actividades	Materiales	Recursos	Responsables	Fecha
3	Reparación y mantenimiento de lavamanos, bebederos, inodoros,	Tubos de ½ pvc. Pegas pvc. Mangueras de	Propios del centro. Apoyo de Infraestructura del MINED.	Equipo de dirección. Infraestructura del MINED.	Permanentemente, cuando el caso lo amerite.

	llaves, tuberías, canales de drenaje y cajas de registros.	inodoro y lavamanos. Compra de inodoros. Teflòn.			
4	Reparación de Mobiliario: Pupitres, sillas, escritorios, estantes, armarios, archivos, pizarras entre otros.	Soldadura. Clavos, tornillos, pintura, brochas, lijas, zenner.	Propios del centro. Apoyo de Infraestructura.	Equipo de dirección. Infraestructura del Mined.	4 al 18 de Diciembre.
5	Obras exteriores: asta de banderas, canchas deportivas, Plaza cívica, rampas, barandas, portones, área verde entre otros.	Soldadura. Tubos de 1 ½ pulx6mts. Pinturas. Palas, rastrillos, podadoras.	Fondos propios. Infraestructura del MINED. Alcaldía D-IV.	Equipo de dirección. Horas ecológicas. Infraestructura del MINED. Alcaldía D-IV	15 de Oct- al 3 de Nov.

GALERÍA DE FOTOS



Pintura de paredes en mal estado



Llaves de bebederos en mal estado



Lava lampazo en mal estado y con moho



Silla en mal estado



Toma corriente en mal estado



Pupitres en mal estado y en bodega



Pintura en mal estado

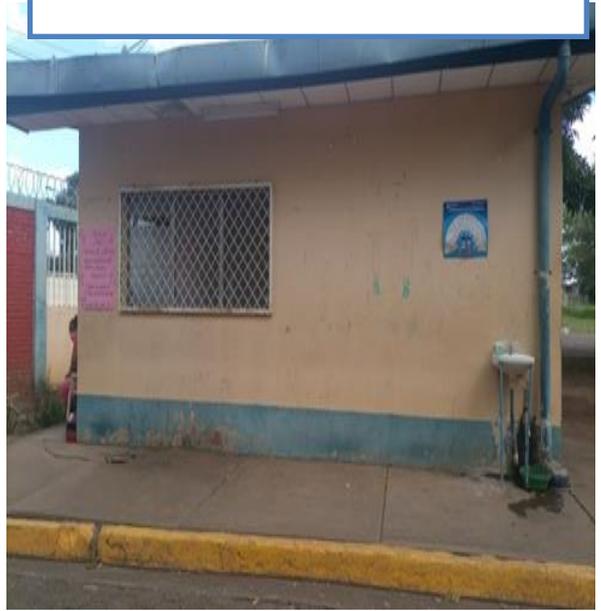


Persianas incompletas



Área sin reforestar

Entrada Principal en mal estado



Cielo raso en mal estado